ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»

Факультет суспільних і прикладних наук

Кафедра журналістики, реклами та зв'язків з громадськістю

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з
навчально-методичної роботи
_____ Ярослав ШТАНЬКО
"31" серпня 2026 р.

ВИРОБНИЦТВО НІШЕВОГО ЖУРНАЛУ

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Галузь знань	06 Журналістика
Спеціальність	061 Журналістика
Освітньо-професійна (освітньо-наукова) програма:	"Реклама та зв'язки з громадськістю"
Освітній рівень:	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни:	обов'язкова
Мова викладання, навчання та оцінювання:	українська
Семестр викладання	V

Івано-Франківськ
2026

2

РОЗРОБНИК:
викладачка кафедри журналістики,
реклами та зв'язків з громадськістю  Марія ПАПЛАУСКАЙТЕ

ЗАТВЕРДЖЕНО:
на засіданні кафедри журналістики,
реклами та зв'язків з громадськістю
протокол № 1 від 27 травня 2024 р.
т. в. о. завідувача кафедри  Інна ВАРВАРУК

УЗГОДЖЕНО:

Гарант ОПП  Інна ВАРВАРУК

СХВАЛЕНО:

на засіданні Науково-методичної ради, протокол №1 від 31 серпня 2026 р.

e-mail	
Номер аудиторії чи кафедри	кафедра журналістики, реклами та зв'язків з громадськістю
Посилання на сайт	
Сторінка курсу в СДО	виробництво нішевого журналу

ВСТУП

Анотація навчальної дисципліни «Виробництво нішевого журналу»

Нішеві журнали – це більше, ніж просто видання для невеликої групи людей. Вони є потужним інструментом комунікації, здатним точно відповідати потребам своєї аудиторії, та займають важливе місце в сучасному медіапросторі. Саме ці медіа можуть бути ключовими в донесенні складних маркетингових меседжів та підвищенні лояльності споживачів.

Курс «Виробництво нішевого журналу» має на меті підготовку студентів до розробки та запуску успішних медіапроєктів, орієнтованих на конкретні сегменти аудиторії. Протягом курсу студенти отримають знання та практичні навички, необхідні для створення та просування нішевих журналів.

Мета та завдання навчальної дисципліни – розвинути у студентів розуміння особливостей нішевих медіа та навчити їх ефективно використовувати потенціал цих видань у маркетингових і комунікаційних стратегіях. У межах вивчення дисципліни студенти будуть створювати власні нішеві журнали, працюючи над кожним етапом – від розробки концепції та контенту до випуску й просування на ринку.

У результаті вивчення дисципліни студент повинен знати:

- особливості та види нішевих журналів;
- специфіку цільової аудиторії нішевих медіа та методи її визначення;
- основи розробки концепції та редакційної політики нішевого журналу;
- принципи створення релевантного контенту для нішевих видань;
- маркетингові стратегії для просування нішевих журналів;
- тенденції розвитку нішевих медіа у сучасному медіапросторі.

У результаті вивчення дисципліни студент повинен вміти:

- визначати та аналізувати потреби цільової аудиторії;
- розробляти концепцію та структуру нішевого журналу;
- планувати та здійснювати редакційну політику видання;
- створювати контент, що відповідає інтересам та потребам конкретних груп читачів;
- застосовувати маркетингові інструменти для просування нішевих журналів;
- оцінювати ефективність медіапроєкту та адаптувати його під потреби ринку.

Компетентності та результати навчання, **яких набувають здобувачі освіти внаслідок вивчення навчальної дисципліни (шифри та зміст компетентностей та програмних результатів навчання вказано відповідно до ОПП “Реклама та зв’язки з громадськістю” (2025/2026)**.

Шифр та назва компетентності	**Шифр та назва програмних результатів навчання**
ІК. Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.	ПРН4. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.
ЗК4. Здатність до пошку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.	ПРН5. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.
ЗК5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.	ПРН7. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег.
ЗК7. Здатність працювати в команді.	ПРН11. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою.
ЗК11. Здатність спілкуватися державною мовою.	ПРН14. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов’язкових джерел інформації.
ФК2. Здатність формувати інформаційний контент.	ПРН15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.
ФК3. Здатність створювати медіапродукт.	-

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Курс	**3**		
Семестр	**5**		
Кількість кредитів ЄКТС	**6**		
Аудиторні навчальні заняття		**денна форма**	**заочна форма**
	лекції	**28 (в годинах)**	**8 (в годинах)**
	семінари, практичні	**56 (в годинах)**	**16 (в годинах)**
Самостійна робота		**96 (в годинах)**	**156 (в годинах)**
Форма підсумкового контролю	**екзамен 30 (в годинах)**		

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни[1]:

Пререквізити	Постреквізити
Журналістська майстерність	-
Вступ до реклами	-
Медіа і глобальний світ	-
Мультимедійні технології	-
Сторітелінг	-
Виробництво аудіо і відео контенту	-
Політичні комунікації	-
Фактчекінг у медіа	-
Реклама та PR	-
Креативне письмо	-
Нон-фікшн література	-

1

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Перелік тем лекційного матеріалу

Тема 1. Історія та особливості глянцевих журналів: вплив на аудиторію і популярність (6 год)

Історія виникнення глянцевих журналів, їх основні ознаки та унікальність. Ознайомлення з критеріями популярності глянцевих видань, особливостями таких журналів в Україні та їхнім впливом на читацьку аудиторію. Також буде досліджено рекламно-розважальні та культурно-освітні аспекти інформації, що публікується в глянцевих виданнях

Самостійне вивчення: Підготуйте презентацію, в якій поясніть, чому, на вашу думку, цей журнал є популярним або непопулярним серед цільової аудиторії.

Тема 2. Еволюція та вплив друкованих медіа на сучасну аудиторії (6 год)

Сучасні друковані видання поєднують різноманітний контент, орієнтований на інтереси цільової аудиторії. Основними особливостями є поєднання інформативного, розважального та рекламного матеріалу. Контент відзначається високою візуальною привабливістю, короткими та лаконічними текстами, акцентом на інфографіці та інтерактивних елементах. Друковані видання також все частіше співпрацюють з цифровими платформами, щоб забезпечити мультиканальну взаємодію з читачами, зберігаючи при цьому високу якість матеріалів та ексклюзивність інформації.

Самостійне вивчення: Виберіть сучасне друковане видання (наприклад, журнал або газету) і проаналізуйте його контент. Визначте, як поєднуються інформаційні, рекламні та розважальні матеріали, і які стратегії використовуються для утримання уваги читачів.

Тема 3. Фотожурналістика (6 год)

Фотожурналістика – це особливий вид журналістської діяльності, де головним інструментом передачі інформації є фотографія. Аналізу ролі та впливу фотографії в медіа, її здатності передавати новини, емоції та контекст подій. Ознайомлення з етичними принципами фотожурналістики, технічними аспектами створення репортажних фотографій та їхнім значенням у різних жанрах журналістики. Особливу увагу буде приділено тому, як фотографія може змінювати громадську думку та створювати історії.

Самостійне вивчення: Зробіть фоторепортаж на тему актуальної події у вашому місті або університеті. Оформіть серію з 5-7 фотографій, що розповідають історію, та додайте короткі описи до кожного фото.

Тема 4. Інфографіка (6 год)

Інфографіка — це візуальний інструмент, що поєднує текст, графіку та дані для ефективної передачі інформації. Основи створення інфографіки, її значення в сучасних медіа та журналістиці, а також різні типи інфографіки — статистичну, хронологічну, процесуальну та порівняльну. Як інфографіка допомагає спрощувати складні дані, зробити інформацію доступною та візуально привабливою для читачів. Особлива увага приділяється правилам дизайну, кольору, структури та інтерактивності.

Самостійне вивчення: Виберіть будь-яку інфографіку з новинного або аналітичного ресурсу та проаналізуйте її. Оцініть, наскільки інформативно та ефективно вона передає дані, які візуальні елементи використовуються для привернення уваги та як можна було б покращити цей матеріал.

Тема 5. Аналітика та зворотний зв'язок від читачів (6 год.)

Аналіз даних про аудиторію. Інструменти та методи збору й аналізу даних про аудиторію. Соціальна медіа-аналітика, сервіси для обробки підписок.

Самостійне вивчення. Способи отримання зворотного зв'язку від читачів через коментарі, опитування, форми зворотного зв’язку та соціальні мережі. Обговорюється, як інтегрувати зворотний зв’язок у процес редакційної роботи для покращення контенту і відповідності потребам аудиторії.

Тема 6. Динаміка управління редакційними процесами: від стратегії до результатів (6 год)

Розглянемо ключові аспекти управління редакційними процесами, акцентуючи увагу на динаміці та ефективності. Ми вивчимо, як розробити та реалізувати стратегію для організації редакційних процесів, від планування контенту до його публікації. Дізнаємось про методи оптимізації робочих процесів, управлінські інструменти, які допомагають досягати результатів, а також про важливість адаптації до змін і інновацій у сфері медіа.

Самостійне вивчення: Оберіть будь-яке видання (газету, журнал, онлайн-ресурс) і проаналізуйте його редакційний процес. Опишіть, як організоване планування контенту, управління завданнями та комунікація в команді. Визначте сильні сторони та можливості для покращення.

Зміст практичних занять

Тема 1. Журнал як основний вид періодичного видання (6 год.)

Журнали як вид періодичного видання, їх характеристика. Історія розвитку та матеріальна конструкція журналу. Класифікація журналів: тематика, цільова аудиторія, періодичність. Заголовний комплекс і фотоілюстрації.

Самостійне вивчення. Ключові віхи в історії журналу як медіа. Основні типи журналів. Як тематика визначає структуру і формат журналу. Вплив цільової аудиторії на подачу матеріалу.

Тема 2. Критерії популярності глянцевих журналів (6 год.)

Історія виникнення глянцевих журналів у світі. Ознаки глянцевих журналів. Феномен журналів для жінок. Критерії популярності глянцевих видань. Особливості глянцевих журналів в Україні, їх вплив на читацьку аудиторію. Рекламно-розважальні і культурно-освітні особливості інформації.
Самостійне вивчення. Аналіз впливу журналів на формування масової культури. Роль глянцевих видань у популяризації моди та стандартів краси. Феномен рекламної пропаганди через образи успіху та розкоші.

Тема 3. Зображальні засоби у видавництві журналів. (4 год.)

Основні візуальні елементи, які використовуються у створенні журналів, зокрема фотографії, ілюстрації, графічний дизайн та верстка. Аналізуються методи підбору та розміщення зображень для привернення уваги аудиторії та передачі потрібного посилу.
Самостійне вивчення:
Принципи та етичні аспекти роботи фотожурналістів. Техніки зйомки, важливість контексту та відповідальність при створенні фотоматеріалів, що відображають реальні події.

Тема 4. Зображальні засоби у видавництві журналів. (4 год.)

Основні візуальні елементи, що використовуються в журналах для передачі інформації та привернення уваги читачів. Фотографії, ілюстрації, графічний дизайн, типографіка. Сучасні сервіси створення інфографіки.
Самостійне вивчення:
Роль інфографіки як важливого інструмента візуалізації даних у журналах. Методи створення інфографіки, яка ефективно передає складну інформацію в простій та зрозумілій формі, використовуючи графіки, діаграми, таблиці та інші візуальні елементи.

Тема 5. Особливості контенту в сучасному друкованому виданні (4 год.)

Види матеріалів, що використовуються в сучасних друкованих виданнях, включаючи статті, інтерв'ю, аналітику, розважальний контент, рекламу та інфографіку. Сучасні тенденції у верстці та дизайні друкованих видань, які допомагають зробити контент більш привабливим і читабельним.
Самостійне вивчення:
Методи підбору контенту з урахуванням інтересів та потреб цільової аудиторії. Важливість сегментації аудиторії та персоналізації матеріалів. Підходи до поєднання друкованого контенту з цифровими платформами, включаючи посилання на онлайн-ресурси, використання QR-кодів, а також взаємодію через соціальні мережі.

Тема 6. Вибір ніші та цільової аудиторії: аналіз ринку друкованих ЗМІ, визначення інтересів та потреб ЦА. (4 год.)

Методи дослідження ринку, які дозволяють визначити існуючі ніші, конкурентів та можливості для нового продукту або послуги. Тенденції на ринку друкованих медіа, попит та пропозиція, а також фактори, що впливають на динаміку ринку. Важливість розуміння мотивацій та проблем читачів для створення ціннісної пропозиції, яка відповідає їхнім очікуванням.
Самостійне вивчення:
Підходи до визначення та сегментації цільової аудиторії. Демографічні, поведінкові та психологічні характеристики аудиторії, що допомагають краще зрозуміти, хто є потенційним читачем нішевого журналу.

Тема 7. Архітектоніка та контент журнального видання в системі наукових знань (4 год.)

Процес художнього формування зовнішньої форми журналу. Композиція як організація різнорідних елементів художньої форми, що розташовує і підпорядковує їх, надає виданню єдності й цілісності. *Самостійне вивчення:*

Смисловий, структурний і зображальний аспекти видання через змістові та конструктивні зв'язки, співвідношення шрифтового та зображального матеріалу, способи їх оформлення, відбиті в макеті журналу.

Тема 8. Управління редакцією. Як зібрати та організувати команду для роботи над виданням. (4 год.)

Етапи створення команди, включаючи підбір співробітників, що відповідають за різні аспекти роботи над виданням — редактори, журналісти, дизайнери, фотографи, коректори та інші спеціалісти. Важливість визначення ролей і відповідальності кожного члена команди. Організація робочого процесу.

Методи ефективної організації роботи команди, включаючи планування редакційного календаря, управління завданнями та контроль за дедлайнами. *Самостійне вивчення: Методи ефективного вирішення конфліктів всередині команди та побудови відкритої і конструктивної комунікації. Інструменти для підтримки командного духу для забезпечення співпраці* між *різними відділами редакції.*

Тема 9. Структура та контент план (4 год.)

Принципи розробки календаря публікацій. Теми, дати випусків та відповідальні особи. Важливість балансу між регулярними і спеціальними випусками, враховуючи сезонні та тематичні події. Створення постійних рубрик, які відповідають інтересам цільової аудиторії, а також їхня роль у формуванні структури журналу. Особливості підходів до розробки тимчасових або спеціальних розділів, що відповідають актуальним подіям або трендам. *Самостійне вивчення. Важливість чіткої структури видання для забезпечення зручності навігації та збереження інтересу читачів. Ефективне планування та організація створення матеріалів для різних розділів, враховуючи специфіку контенту і редакційні цілі.*

Тема 10. Маркетинг та просування нішевого журналу (4 год.)

Методи використання соціальних платформ для залучення аудиторії, створення взаємодії та підвищення впізнаваності бренду. можливості співпраці з інфлюенсерами та медіа для взаємного просування і розширення аудиторії. Форми партнерства, такі як крос-промоції, спільні проєкти та заходи.

Самостійне вивчення:

Аналіз методів платної реклами, зокрема контекстна реклама, банерна реклама та реклама в соціальних мережах. Стратегії ефективного розміщення реклами з метою досягнення максимального охоплення цільової аудиторії.

Тема 11. Моделі монетизації нішевих журналів (4 год.)

Моделі підписок, включаючи друковані та цифрові варіанти. Способи залучення рекламодавців до нішевих видань, включаючи продаж рекламних площ, партнерські матеріали та спонсоровані публікації. Баланс між кількістю реклами та корисним контентом.

Самостійне вивчення:

Роль спонсорства у фінансуванні нішевого журналу. Стратегії пошуку та співпраці зі спонсорами, які зацікавлені у підтримці конкретних тем або проектів, що відповідають ніші видання.

Тема 12. Редакторська етика та авторське право (6 год.)

Ключові принципи етичної журналістики. Об'єктивність, чесність, прозорість, захист джерел та відповідальність перед аудиторією. Етичні дилеми, що можуть виникнути в процесі роботи. Основи авторського права, включаючи захист інтелектуальної власності авторів, правила цитування та використання чужих матеріалів. Важливість дотримання авторських прав у журналістиці.

Самостійне вивчення:

Правила використання контенту, включаючи фотографії, відео, тексти та інші матеріали. Відповідальність за порушення авторських прав та наслідки, які можуть виникнути через неправомірне використання чужого контенту.

Тема 13. Цифрові платформи для нішевих журналів (6 год.)

Адаптація нішевого журналу для інтернету. Кроки для переходу з друкованого формату до цифрового, включаючи створення вебсайту, розробку мобільних додатків та інтеграцію мультимедійного контенту. Особливості цифрового дизайну, юзабіліті та необхідність оптимізації під різні пристрої.

Самостійне вивчення. Спеціалізовані платформи для цифрових видань. Стратегії розповсюдження контенту, SEO, та залучення аудиторії через цифрові канали.

Зміст самостійної роботи здобувачів

Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни:

Найменування видів робіт	Розподіл годин за формами навчання	
	денна	заочна
Самостійна робота, год, у т.ч.:	96	156
Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	20	42
Підготовка до практичних занять та контрольних заходів	16	30
Підготовка звітів з практичних робіт	26	20
Підготовка до поточного контролю	14	30
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	20	34

ПОЛІТИКА КУРСУ

Коротко, з покликанням на відповідну нормативну базу УКД, висвітлити питання:[2]

1) щодо системи поточного і підсумкового контролю

Організація поточного та підсумкового семестрового контролю знань студентів, проведення практик та атестації, переведення показників академічної успішності за 100-бальною шкалою в систему оцінок за національною шкалою здійснюється згідно з "Положенням про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти". Ознайомитись з документом можна за покликанням.

[2] зміст пунктів може редагуватись з огляду на особливості курсу

2) щодо оскарження результатів контрольних заходів

Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до «Положення про політику та врегулювання конфліктних ситуацій». Ознайомитись з документом можна за покликанням

3) щодо відпрацювання пропущених занять

Згідно "Положення про організацію освітнього процесу" здобувач допускається до семестрового контролю з конкретної навчальної дисципліни (семестрового екзамену, диференційованого заліку), якщо він виконав усі види робіт, передбачені на семестр навчальним планом та силабусом/робочою програмою навчальної дисципліни, підтвердив опанування на мінімальному рівні результатів навчання (отримав ≥35 бали), відпрацював визначені індивідуальним навчальним планом всі лекційні, практичні, семінарські та лабораторні заняття, на яких він був відсутній. Ознайомитись з документом можна за покликанням.

4) щодо дотримання академічної доброчесності

"Положення про академічну доброчесність" закріплює моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, позитивного, сприятливого, доброчесного освітнього і наукового середовища, професійної діяльності та професійного спілкування спільноти Університету, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання. Ознайомитись з документом можна за покликанням.

5) щодо використання штучного інтелекту

"Положення про академічну доброчесність" визначає політику щодо використання технічних засобів на основі штучного інтелекту в освітньому процесі. Ознайомитись з документом можна за покликанням.[3] "Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації та фальсифікації академічних творів" містить рекомендації щодо використання в академічних текстах генераторів на основі штучного інтелекту. Ознайомитись з документом можна за покликанням.

6) щодо використання технічних засобів в аудиторії та правила комунікації

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). На гаджетах повинен бути активований режим «без звуку» до початку заняття. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Під час виконання заходів контролю використання гаджетів заборонено (за винятком, коли це передбачено умовами його проведення). У разі порушення цієї заборони результат анульовується без права перескладання.

[3] визначається політика використання ШІ в навчальній дисципліні - дозволене/заборонене, правила використання

Комунікація відбувається через електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle.

7) щодо зарахування результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти

Процедури визнання результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти визначаються «Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та / або інформальної освіти». Ознайомитись з документом можна за покликанням.[4]

№ п/п	Перелік сертифікованих (безкоштовних) онлайн-курсів	Перелік тем, які можуть бути перераховані (за умови наявності сертифіката на ім'я та прізвище студента/студентки)
1.	Курс письменницької майстерності	● "Журнал як основний вид періодичного видання" ● "Зображальні засоби у видавництві журналів"
2.	Цифрові медіа та маркетингові стратегії	● "Особливості контенту в сучасному друкованому виданні "
3.	Наука повсякденного мислення	● " Управління редакцією. Як зібрати та організувати команду для роботи над виданням"
5.	Фактчек: Довіряй-перевіряй	● "Аналітика та зворотний зв'язок від читачів"
6.	Нативна реклама	● "Цифрові платформи для нішевих журналів" ● "Моделі монетизації нішевих журналів"
7.	Інформаційна гігієна. Як розпізнати брехню в соцмережах, в інтернеті та на телебаченні	● " Редакторська етика та авторське право"

МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При вивченні дисципліни застосовується комплекс методів для організації навчання студентів з метою розвитку їх логічного та абстрактного мислення, творчих здібностей, підвищення мотивації до навчання та формування особистості майбутнього фахівця.

[4] визначається перелік електронних та інших ресурсів та умови перезарахування

Програмний результат навчання[5]	Метод навчання	Метод оцінювання
ПРН4. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.	комп'ютерні і мультимедійні методи індуктивний	програмований контроль поточний контроль
ПРН5. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.	комп'ютерні і мультимедійні методи	програмований контроль
ПРН7. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег.	бесіда мозковий штурм	самооцінювання
ПРН11. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою.	бесіда-діалог	усний контроль
ПРН14. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.	комп'ютерні і мультимедійні методи творчий	самооцінювання
ПРН15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.	бесіда, мозковий штурм, комп'ютерні і мультимедійні методи	самооцінювання програмований контроль

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Вид	Зміст	% від загальної оцінки	Бал	
			min	max
Поточні контрольні заходи	всього	60	35	60
Підсумкові контрольні заходи	екзамен	40	24	40

[5] для вибіркових навчальних дисциплін вказується результат навчання

Всього:	-	100	60	100

Процедура проведення контрольних заходів, а саме поточного контролю знань протягом семестру та підсумкового семестрового контролю, регулюється «Положенням про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення рейтингу студентів».

Фіксація **поточного** контролю здійснюється в “Електронному журналі обліку успішності академічної групи” на підставі чотирибальної шкали - “2”; “3”; “4”; “5”. У разі відсутності студента на занятті виставляється “н”. За результатами поточного контролю у Журналі, автоматично визначається підсумкова оцінка, здійснюється підрахунок пропущених занять.

Критерії оцінювання

Відмінно. Здобувач має глибокі, системні знання з усіх тем курсу. Він вільно орієнтується в історії та типології журналів, природі глянцевих видань, фотожурналістиці, інфографіці, аналітиці аудиторії, управлінні редакцією, маркетингу, монетизації та цифровій адаптації нішевих видань. Теоретичні положення пов'язує з практикою сучасного українського та світового медіаринку й наводить доречні приклади конкретних видань. Самостійно аналізує контент, архітектоніку та візуальне оформлення журналу, обґрунтовано оцінює його сильні та слабкі сторони. Вміє визначити нішу й цільову аудиторію, розробити структуру, контент-план, рубрикацію, стратегію просування та модель монетизації. Створює якісний власний продукт (фоторепортаж, інфографіку, концепцію видання), дотримується норм редакторської етики та авторського права. Усі завдання самостійної роботи виконує вчасно, творчо, з елементами власного дослідження. На практичних заняттях активний, аргументовано відстоює свою позицію, мовлення відповідає нормам української літературної мови.

Добре. Здобувач має повні знання програмового матеріалу, але допускає окремі неточності у формулюваннях, датах, термінах чи класифікаціях. Правильно аналізує контент і візуальні засоби видання, проте висновки не завжди достатньо глибокі або обґрунтовані. Розробляє контент-план, структуру видання та стратегію просування з незначними недоліками: неповною сегментацією аудиторії чи нечітким розподілом ролей у редакції. Практичні завдання (фоторепортаж, аналіз інфографіки, аналіз редакційного процесу) виконує відповідно до вимог, але з окремими технічними або композиційними огріхами. Розуміє етичні принципи журналістики та основи авторського права, однак не завжди коректно застосовує їх до конкретних ситуацій. Самостійні завдання здає переважно вчасно. На заняттях працює регулярно, хоча не завжди виявляє ініціативу.

Задовільно. Здобувач знає основний матеріал курсу на рівні загальних уявлень, проте відповіді неповні, фрагментарні, переважно репродуктивні. Він може назвати ознаки глянцевого журналу, види інфографіки, етапи формування редакційної команди, але відчуває труднощі з їх аналізом і застосуванням. Аналіз

видань здебільшого описовий, без власних висновків і пропозицій щодо вдосконалення. Практичні та самостійні завдання виконує частково, з помилками, поверхово або з порушенням термінів. Наприклад, фоторепортаж не складається в цілісну історію, а контент-план не враховує інтересів цільової аудиторії. Термінологією оперує непевно, допускає порушення норм літературної мови. Потребує постійної допомоги викладача.

Незадовільно. Здобувач не володіє більшою частиною програмового матеріалу, не розуміє базових понять курсу (журнал як вид періодичного видання, цільова аудиторія, архітектоніка видання, контент-план, монетизація, авторське право). Не здатен проаналізувати видання чи візуальний матеріал. Більшість практичних і самостійних завдань не виконав або виконав з грубими помилками. Можливі порушення академічної доброчесності: плагіат, використання чужих фотографій чи текстів без зазначення авторства, а також згенерований контент, поданий як власний без належного опрацювання. Систематично пропускає заняття без поважних причин.

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. У випадку недотримання цієї норми, замість “н” в журналі буде виставлено “0” (нуль балів), без права перездачі. Відпрацьоване лекційне заняття в електронному журналі позначається літерою «в».[6]

До підсумкового контролю допускаються студенти які за результатами поточного контролю отримали не менше 35 балів. Усі студенти, що отримали 34 балів і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру. За результатами підсумкового контролю (диференційований залік/екзамен) студент може отримати 40 балів. Студенти, які під час підсумкового контролю отримали 24 бали і менше, вважаються такими, що не здали екзамен/диференційований залік і повинні йти на перездачу.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях оцінюється в балах (згідно з **Шкалою оцінювання знань за ЄКТС**) і є сумою балів отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

[6] можна вказати теми чи завдання, які є обов’язковими до виконання, а також особисті підходи до оцінювання рівня знань здобувачів під час аудиторної роботи

Шкала оцінювання знань за ЄКТС:

Оцінка за національною шкалою	**Рівень досягнень, %**	**Шкала ECTS**
Національна диференційована шкала		
Відмінно	90 – 100	A
Добре	83 – 89	B
	75 – 82	C
Задовільно	67 – 74	D
	60 – 66	E
Незадовільно	35 – 59	FX
	0 – 34	F
Національна недиференційована шкала		
Зараховано	60 – 100	-
Не зараховано	0 – 59	-

Студенти, які не з'явилися на заліки/екзамени без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ[7]

Основна література

1. Здоровега В. Теорія і методика журналістської творчості : підруч. [2-ге вид., перероб. і допов.] Львів : ПАІС, 2004.
2. Михайлин І. Основи журналістики : підруч. [3-тє допов. і поліпш.]. К.: ЦУЛ, 2002.
3. Олешко В. Ф. Журналістика як мистецтво. М. : РИП-Холдинг, 2003.
4. Іваськевич М. О. Сучасні підходи до вивчення авторського ідіолекту та ідіостилю. *Гуманітарний вісник* : зб. наук. пр. : сер. : іноземна філол. 2007. № 11. Т. 2. С. 360–364.
5. Маєр К. Журналістика : підручник. *Академія української преси, Центр вільної преси* ; пер. із нім. мови Віталія Климченка та Володимира Олійника ; за заг. ред. В. Іванова. Київ : ФОП Паливода В. Б., 2022. 300 с.
6. Носке Г. Журналістика: що треба знати та вміти. *Journalismus: was man wissen und konnen muss*: книжка для читання та підручник; пер. з нім. В. Климченка. вид. 2-ге, перероб. та доп. Київ : ФОП Паливода А. В., 2017. 312 с.
7. Рендол Д. Універсальний журналіст. Проєкт Євросоюзу-ТАСІС-Бі-Бі-Сі «Розвиток медіа навичок» ; пер. з англ. М. Марченко. Київ : ТОВ «Київська типографія», 2007. 150 с.
8. Фолькер В. Журналістика газет і журналів. Київ : ФОП Паливода В. Б., 2017. 377 с.
9. Афанасьєв І. Ю. Історія PR : навч. Посібник. Київ : Алерта, 2016. 140 с.
10. Квіт С. Масові комунікації : підручник. Київ : Вид. дім «Києво-Могилянська академія», 2008. 206 с.

Додаткова література

1. Лизанчук В. Журналістська майстерність: підручник. Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2011.
2. Курєнной С. Медіа: засоби у пошуках цілей. *Ї.* 2004. № 32. URL: http://www.ji.lviv.ua (дата звернення: 08.08.2026).
3. Аньєс І. Підручник із журналістики: Пишемо для газет. К.: Видавничий дім «Києво-Могилянська академія», 2013. 544 с.
4. *Довженко О. Медіакритика в Україні: недоросла й недооцінена. Quick-News*. 2010. URL: http://surl.li/irermo (дата звернення: 08.08.2026).

Електронні інформаційні ресурси

1. Про медіа: Закон України від 13. 12. 2022 № 2849-IX. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2849-20#Text (дата звернення: 08.08.2026).

7

2. Сосновська Г. В. Рубан біля витоків українського журналістикознавства. URL: http://journlib.univ.kiev.ua/index.php?act=article&article=1671 (дата звернення: 08.08.2026).

3. Башманівський, В. І., Чорна, С. А. Навчаємось основ журналістики: навч.-метод. посібник. К., 2018. 160 с. URL: https://ur0.jp/Z7wsG (дата звернення: 08.08.2026).