ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»

Факультет суспільних і прикладних наук

Кафедра права імені академіка УАН о. Івана Луцького

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з навчально-методичної роботи
_____ Ярослав ШТАНЬКО
“31” 08 2026 р.

АДМІНІСТРАТИВНО-ЮРИСДИКЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПРАВООХОРОННИХ ОРГАНІВ

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Галузь знань:	К Безпека та оборона
Спеціальність:	К9 Правоохоронна діяльність
Освітньо-професійна програма:	Правоохоронна діяльність
Освітній рівень:	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни:	обов’язкова
Мова викладання, навчання та оцінювання:	українська
Семестр викладання	III, IV

Івано-Франківськ
2026

РОЗРОБНИК:
доцент кафедри права
імені академіка УАН о. Івана Луцького,
кандидат юридичних наук, доцент Андрій ГАБУДА

ЗАТВЕРДЖЕНО:

на засіданні кафедри права
імені академіка УАН о. Івана Луцького
протокол № 1 від 28 серпня 2026 р.
В.о. завідувача кафедри Олександра ПТАШНИК

УЗГОДЖЕНО:

Гарант ОПП Микола КАРЧЕВСЬКИЙ

СХВАЛЕНО:

на засіданні Науково-методичної ради, протокол № 1 від 31 серпня 2026 р.

e-mail	habuda.s.andriy@ukd.edu.ua
Номер аудиторії чи кафедри	а. 201
Посилання на сайт	https://ukd.edu.ua/person/andriy-habuda
Сторінка курсу в СДО	https://online.ukd.edu.ua/course/view.php?id=7509

ВСТУП

Анотація навчальної дисципліни. «Адміністративно-юрисдикційна діяльність правоохоронних органів» є важливою навчальною дисципліною, яка досліджує правові аспекти діяльності правоохоронних органів з метою забезпечення правопорядку та захисту прав, свобод і законних інтересів громадян. У рамках цього курсу студенти вивчають правові та організаційні засади функціонування правоохоронних органів, закономірності їх виконавчо-розпорядчої діяльності. Також, здійснюється розгляд питань, пов'язаних із процесами адміністрування у правоохоронних органах та надання ними адміністративних послуг, як важливої складової діяльності правоохоронців. Особлива увага приділяється правовим аспектам провадження у справах про адміністративні правопорушення, застосуванню адміністративних стягнень.

Здобуті знання з даної дисципліни, у подальшому, дадуть можливість правоохоронцям виявляти, припиняти правопорушення та здійснювати необхідні заходи для притягнення осіб, що їх вчинили, до адміністративної відповідальності. З цією метою, здобувачі дізнаються про особливості правового регулювання юрисдикційної діяльності правоохоронних органів, компетенцію уповноважених осіб, форми та методи їх діяльності задля захисту прав та свобод громадян, суспільних та інтересів держави.

Зазначена дисципліна відноситься до освітніх компонентів практичного спрямування і скеровується на формування у здобувачів вищої освіти комптентностей, що відповідають професійно-кваліфікаційним характеристикам основних посад працівників правоохоронних органів та завданням, які висуваються перед ними на сучасному етапі розвитку українського суспільства.

Мета навчальної дисципліни: надати здобувачам вищої освіти системно-теоретичні та науково-прикладні знання з предмету навчальної дисципліни; сформувати систему знань про особливості розгляду справ про адміністративні правопорушення, підвідомчі поліцейським та іншим правоохоронним органам; спрямувати навчальну діяльність студентів у напрямку вивчення діяльності працівників правоохоронних, які здійснюють адміністративно-юрисдикційну діяльність; виробити у здобувачів вміння правильно реалізовувати адміністративно-процесуальні норми у конкретних правових ситуаціях, що виникають під час адміністративно-деліктних проваджень.

Завдання дисципліни: розвинути у здобувачів освіти конструктивне мислення та розширити систему спеціальних знань щодо інституту адміністративної відповідальності; дослідити сфери адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів; провести аналіз адміністративно-правових моделей проваджень; виокремити особливості провадження в справах про адміністративні правопорушення на різних стадіях процесу; розглянути окремі аспекти провадження по виконанню постанова про накладення адміністративних стягнень; з'ясувати генезис контролю адміністративних судів за адміністративно-юрисдикційною діяльністю правоохоронних органів.

В результаті вивчення дисципліни студент повинен **знати**:

1. Поняття адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів, її предмет, структуру, завдання та принципи;

2. Зміст адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів та види підвідомчості справ про адміністративні правопорушення;

3. Учасників адміністративно-деліктного провадження; поняття та види доказів, а також порядок доказування під час розгляду справ про адміністративні правопорушення; порядок провадження у справах про адміністративні правопорушення.

В результаті вивчення дисципліни студент повинен **вміти**:

– грамотно застосовувати понятійно-категоріальний апарат, нормативно-правову лексику і спеціальну термінологію;

– формулювати визначення основних понять адміністративно- юрисдикційної діяльності правоохоронних органів;

– добирати нормативні акти, які регламентують відповідні питання розгляду справ про адміністративні правопорушення;

– аргументовано висловлювати власну правову позицію з використанням посилань на нормативні акти, правозастосовну практику щодо вчинення адміністративно-процедурних дій;

– правильно застосовувати заходи забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення;

– визначати підвідомчість справ;

– здійснювати розгляд та вирішення скарг громадян чи юридичних осіб;

– складати відповідні процесуальні документи;

– застосовувати правові норми в ході здійснення адміністративно-юрисдикційної діяльності у конкретних ситуаціях.

Професійні компетентності та результати навчання, яких набувають здобувачі освіти внаслідок вивчення навчальної дисципліни «Адміністративно-юрисдикційна діяльність правоохоронних органів» (шифри і зміст компетентностей та програмних результатів навчання вказано відповідно до ОПП «Правоохоронна діяльність», введеної в дію 01.09.2025, наказ №35/од від 30.05.2025.

Шифр та назва компетентності	Шифр та назва програмних результатів навчання
ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК5. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК8. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК9. Здатність працювати в команді.	ПРН3. Розуміти та професійно застосовувати понятійний апарат права та правоохоронної діяльності. ПРН5. Розробляти тексти, документи з питань професійної діяльності, вільно спілкуватися українською та іноземною мовами. ПРН7. Взаємодіяти із суб'єктами забезпечення публічної (громадської) безпеки і порядку, а також здійснювати комунікацію з фізичними та юридичними особами з метою виконання завдань у сфері правоохоронної діяльності. ПРН8. Здійснювати пошук інформації у доступних джерелах, аналізувати і оцінювати її для повного та всебічного встановлення обставин, необхідних для виконання професійних завдань. ПРН10. Виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.
СК3. Здатність до критичного мислення та системного аналізу правових явищ. СК5. Здатність визначати придатні для юридичного аналізу факти, систематизувати одержані результати, встановлювати причинно-наслідкові зв'язки, формулювати аргументовані висновки та рекомендації. СК9. Здатність надавати правоохоронні послуги. СК10. Здатність до аналізу та оцінки причин, умов та факторів, що впливають на вчинення кримінальних та адміністративних правопорушень. СК18. Здатність вживати заходів з метою запобігання, виявлення та припинення кримінальних та адміністративних правопорушень, усунення загроз життю та здоров'ю фізичних осіб і публічній безпеці, що виникли внаслідок учинення правопорушення.	ПРН12. Адаптуватися і ефективно діяти у стандартних професійних ситуаціях, а також у разі ускладнення оперативної обстановки, підвищення фізичного та психологічного навантаження. ПРН13. Знати і розуміти вимоги законодавства, здійснювати кваліфікацію адміністративних та кримінальних правопорушень, грамотно оформлювати процесуальні документи, що використовуються під час провадження у справах про адміністративні та кримінальні правопорушення, застосовувати превентивні та примусові поліцейські заходи. ПРН15. Працювати самостійно та в команді при виконанні службових (посадових) обов'язків та під час розв'язання складних спеціалізованих задач у сфері правоохоронної діяльності. ПРН16. Застосовувати превентивні та примусові заходи, спрямовані на усунення загроз життю та здоров'ю фізичних осіб, публічному (громадському) порядку та безпеці, майну, законним інтересам держави, які виникли (або можуть виникнути) внаслідок учинення кримінальних або адміністративних правопорушень. ПРН20. Контролювати в межах повноважень стан дотримання фізичними та юридичними особами вимог дозвільної системи, правил дорожнього руху, а також інших вимог законодавства у сфері правопорядку.

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Курс	**2**		
Семестр	**3, 4**		
Кількість кредитів ЄКТС	**4**		
Аудиторні навчальні заняття		**денна форма**	**Заочна форма**
	лекції	**28 (в годинах)**	**4 (в годинах)**
	семінари, практичні	**28 (в годинах)**	**4 (в годинах)**
Самостійна робота		**64 (в годинах)**	**112 (в годинах)**
Форма підсумкового контролю	**3-й семестр – ЗАЛІК.** **4-й семестр – ЕКЗАМЕН.**		

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни:

Пререквізити	**Постреквізити**
Конституційне право	Протидія нелегальній міграції, тероризму та торгівлі людьми
Юридичне документознавство	Запобігання та протидія домашньому насильству
Адміністративне право України	Складання процесуальних документів у кримінальних та адміністративних провадженнях: практикум
Організація діяльності судових та правоохоронних органів	

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Перелік тем лекційного матеріалу

Змістовий модуль 1. Теоретико-правові засади адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів

Тема 1. Адміністративно-юрисдикційна діяльність правоохоронних органів: поняття, принципи, завдання (2 год.).

Поняття та зміст адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів. Принципи адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів. Завдання адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів.

Питання для самостійного вивчення. Загальні питання адміністративно-юрисдикційної діяльності Національної поліції України, Служби безпеки України, Державної податкової служби України, Державної митної служби України. Загальні, галузеві, міжгалузеві принципи права в контексті адміністративно-юрисдикційній діяльності правоохоронних органів. Завдання адміністративно-юрисдикційної діяльності органів, які здійснюють правозастосовні або правоохоронні функції. ***(1-5, 58, 69)*** **(1 год.).**

Тема 2. Адміністративно-правові моделі проваджень (2 год.).

Правове регулювання здійснення адміністративних процедур. Адміністративно-юрисдикційна діяльність під час реєстраційних процедур. Застосування адміністративно-правових норм під час дозвільних процедур. Особливості право-реалізації контрольно-наглядового провадження.

Питання для самостійного вивчення. Система принципів адміністративної процедури. Зміст спеціальних принципів адміністративної процедури. Учасники адміністративного провадження. Представництво в адміністративній процедурі. Стадії адміністративної процедури. Оформлення адміністративного акта, його доведення до відома адресатів та заінтересованих осіб. Перегляд адміністративного акта. ***(1-5, 7, 8, 10, 13, 16, 20, 21, 36, 46, 53)*** **(1 год.).**

Тема 3. Загальна характеристика інституту адміністративної відповідальності (2 год.).

Адміністративна відповідальність як інститут адміністративного права. Відмежування адміністративної відповідальності від інших видів юридичної відповідальності. Юридичний склад адміністративного проступку та особливості використання конструкції складів при кваліфікації деліктів.

Питання для самостійного вивчення. Поняття, ознаки та особливості

адміністративної відповідальності. Принципи адміністративної відповідальності. Законодавчі основи адміністративної відповідальності. Нормативне визначення адміністративного правопорушення (проступку) та його загально-правові ознаки. Співвідношення ознак та елементів складу правопорушення. Прості та складні протиправні діяння. Види юридичних складів адміністративного правопорушення. Відмежування адміністративного правопорушення від кримінального правопорушення. Актуальні проблеми адміністративної відповідальності юридичних осіб. Заходи адміністративної відповідальності. ***(5-9, 13, 16, 60, 63, 69)*** **(1 год.).**

Тема 4. Провадження у справах про адміністративні правопорушення (2 год.).

Поняття, види, принципи та завдання провадження в справах про адміністративні правопорушення. Учасники провадження в справах про адміністративні правопорушення.

Питання для самостійного вивчення.

Провадження у справах про адміністративні правопорушення, як правовий інститут, і як вид адміністративно-процесуальної діяльності. Коло суб'єктів адміністративно-юрисдикційних правовідносин у справах про адміністративні правопорушення. Адміністративно-процесуальна правосуб'єктність. Адміністративно-процесуальний статус особи, що притягається до адміністративної відповідальності і потерпілого. ***(1-9, 13, 16, 45, 46, 48, 53-55, 68)*** **(1 год.).**

Тема 5. Стадії та строки провадження в справах про адміністративні правопорушення (2 год.).

Поняття стадій провадження у справах про адміністративні правопорушення, їх види. Характеристика стадій провадження у справах про адміністративні правопорушення та їх призначення.

Питання для самостійного вивчення.

Спрощене провадження. Звичайне провадження. Приводи до порушення справи про адміністративне правопорушення. Отримання і перевірка інформації про адміністративне правопорушення. Адміністративне розслідування. З'ясування обставин справи, їх дослідження, фіксації у встановленій формі. Форма та порядок складання протоколу у справі про адміністративне правопорушення. Постанова у справі про адміністративне правопорушення. ***(1- 9, 13, 16, 45, 46, 48, 53-55, 68)*** **(1 год.).**

Тема 6. Докази та доказування у справах про адміністративні правопорушення (2 год.).

Поняття та значення доказів в адміністративно-юрисдикційній діяльності. Поняття та види джерел доказів, правила їх збирання та фіксації. Особливості доказування в справах про адміністративні правопорушення.

Питання для самостійного вивчення.

Протокол про адміністративне правопорушення. Пояснення особи, яка притягається до адміністративної відповідальності. Пояснення інших учасників провадження у справі про адміністративне правопорушення: потерпілих, свідків. Висновок експерта. Речові докази. Показання технічних приладів та технічних засобів, що мають функції фото- і кінозйомки, відеозапису, у тому числі тих, що використовуються особою, яка притягається до адміністративної відповідальності, або свідками, а також працюючими в автоматичному режимі чи засобів фото- і кінозйомки, відеозапису, у тому числі тих, що використовуються особою, яка притягається до адміністративної відповідальності, або свідками, а також працюючими в автоматичному режимі, які використовуються при нагляді за виконанням правил, норм і стандартів, що стосуються забезпечення безпеки дорожнього руху. Протокол про вилучення речей і документів. ***(1-9, 13, 16, 45, 46, 48, 53-55, 68)*** **(1 год.).**

Тема 7. Заходи забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення (2 год.).

Поняття заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення та їх правове регулювання. Характеристика заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення.

Питання для самостійного вивчення.

Нормативно-правове забезпечення застосування заходів забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення. Процесуальні документи які складаються під час застосування заходів забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення. Мета застосування заходів забезпечення провадження. Заходи адміністративного примусу які застосовуються в діяльності поліції. Відповідні умови та певний час з'ясування обставин вчинення правопорушення. Доставлення порушника, як одна із умов забезпечення адміністративно-процесуальних заходів. Оскарження заходів забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення. ***(1-9, 13, 16, 45, 46, 48, 53-55, 68)*** **(1 год.).**

Змістовий модуль 2.
Практичні аспекти реалізації адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів

Тема 8. Адміністративно-юрисдикційна діяльність Національної поліції

України. (2 год.).

Поняття та особливості адміністративно-юрисдикційної діяльності національної поліції. Нормативно-правове регулювання адміністративно-юрисдикційних повноважень поліції. Документування адміністративних правопорушень поліцейськими.

Питання для самостійного вивчення.

Співвідношення адміністративно-юрисдикційної діяльності національної поліції та інших правоохоронних органів. Фактичні та правові підстави юридичної відповідальності. Формальні та матеріальні ознаки проступку. Виявлення і відмежування адміністративного правопорушення від інших різновидів антисоціальної поведінки. ***(1, 2, 4, 12, 13, 21, 53-55, 58, 63, 68,71)*** **(1 год.).**

Тема 9. Заходи, що застосовуються поліцією, у реалізації адміністративно-юрисдикційних повноважень (2 год.).

Поліцейські заходи. Застосування превентивних поліцейських заходів під час виконання повноважень поліції. Порядок та особливості застосування поліцейських заходів примусу.

Питання для самостійного вивчення. Ознаки поліцейських заходів. Суб'єкт застосування поліцейських заходів. Вимоги, що висуваються до поліцейських заходів. Примусові заходи, передбачені Законом України «Про адміністративний нагляд за особами, звільненими з місць позбавлення волі». Класифікація поліцейських заходів. Заходи переконання. Превентивні поліцейські заходи. Поліцейські заходи примусу. Поліцейське піклування. ***(1-6, 8, 9, 12, 13, 15, 16, 20, 21, 25-29, 32, 40, 45, 48, 56, 58, 63, 65, 69-71, 74)*** **(1 год.).**

Тема 10. Провадження у справах про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі (2 год.).

Соціальні та правові основи запровадження системи автоматичної фіксації порушень ПДР в Україні. Види, склад адміністративних правопорушень у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксованих в автоматичному режимі. Особливості провадження у справах про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі.

Питання для самостійного вивчення. Етапи впровадження системи автоматичної фіксації порушень ПДР в Україні. Автоматична фіксація порушень ПДР як привід для порушення провадження у справі про адміністративне правопорушення. Актуальні проблеми судового провадження у справах про адміністративні правопорушення. Винесення й оскарження постанови у справі про адміністративне правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксоване в автоматичному режимі. Виконання постанови у справі про

адміністративне правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксоване в автоматичному режимі. Дотримання конституційних гарантій в процесі розгляду справ про адміністративні правопорушення, зафіксовані в автоматичному режимі. Проблематика забезпечення прав осіб, які притягаються до адміністративної відповідальності за правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі. ***(1- 6, 12, 13, 21, 39, 53, 54, 61, 66, 69-71)*** **(2 год.).**

Тема 11. Адміністративно-юрисдикційна діяльність митних органів (2 год.).

Загальні положення щодо порушень митних правил та відповідальності заних. Види порушень митних правил та відповідальність за такі правопорушення. Порядок провадження у справах про порушення митних правил. Процесуальні дії у справі про порушення митних правил та порядок їх проведення. Оскарження та виконання постанов у справах про порушення митних правил.

Питання для самостійного вивчення. Особливості відповідальності задеякі види порушень митних правил. Види адміністративних стягнень за порушення митних правил. Строки накладення адміністративних стягнень у справах про порушення митних правил. Правове забезпечення провадження у справах про порушення митних правил. Підстави для порушення справи про порушення митних правил. Посадові особи митних органів, які здійснюють провадження у справі про порушення митних правил. Протокол про порушення митних правил. Докази у справі про порушення митних правил. Провадження у справі про порушення митних правил за матеріалами, одержаними від правоохоронних органів. Мета і порядок застосування адміністративного затримання. Витребування документів, необхідних для провадження у справі про порушення митних правил. Тимчасове вилучення товарів, транспортних засобів і документів. Проведення митних обстежень. Компроміс у справі про порушення митних правил. Перевірка законності та обґрунтованості постанови у справі про порушення митних правил. ***(5-11, 13, 16, 29-31, 44, 63)*** **(2 год.).**

Тема 12. Адміністративно-юрисдикційна діяльність податкових органів (2 год.).

Нові підходи до визначення порушення податкового законодавства. Особливості фінансової відповідальності за вчинення податкового правопорушення. Окремі адміністративні правопорушення, підвідомчі податковим органам. Оформлення податковими органами матеріалів про адміністративні правопорушення.

Питання для самостійного вивчення. Відповідальність за податкові правопорушення. Податкове повідомлення-рішення. Загальні умови притягнення

до фінансової відповідальності за вчинення податкових правопорушень та порушень іншого законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на контролюючі органи. Оформлення посадовими особами податкових органів протоколів про адміністративні правопорушення. Особливості конструкції складів адміністративних правопорушень, підвідомчих податковим органам. Розгляд посадовими особами податкових органів справ про адміністративні правопорушення. Оскарження та виконання постанов у справах про адміністративні правопорушення, винесених податковими органами. ***(5-11, 13, 17, 29-31, 35, 41, 43, 44, 63)*** **(2 год.).**

Тема 13. Адміністративно-юрисдикційна діяльність Служби безпеки України (2 год.).

Призначення, завдання та основи функціонування Служби безпеки України. Діяльність Служби безпеки України як правоохоронного органу під час дії правового режиму воєнного стану в Україні. Особливості адміністративно-юрисдикційної діяльності Служби безпеки України.

Питання для самостійного вивчення. Правові основи діяльності Служби безпеки України. Структура служби безпеки (загальна та функціональна). Завдання Служби безпеки України. Основні повноваження Служби безпеки України. Відповідальність за правопорушення, підвідомчі СБУ. Загальні умови притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення адміністративних правопорушень та порушень іншого законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на органи СБУ. Оформлення посадовими особами органів СБУ протоколів про адміністративні правопорушення. Особливості конструкції складів адміністративних правопорушень, підвідомчих СБУ. Розгляд посадовими особами СБУ справ про адміністративні правопорушення. ***(5-11, 13, 17, 20, 23, 29, 44, 63, 67, 75, 76)*** **(2 год.).**

Тема 14. Оформлення матеріалів у справах про адміністративні правопорушення (2 год.).

Органи (посадові особи), уповноважені розглядати справи про адміністративні правопорушення. Особи, які мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення. Протокол у справі про адміністративне правопорушення: види та порядок оформлення. Постанова у справі про адміністративне правопорушення: види та порядок оформлення. Інші документи, які складаються з метою обґрунтування та фіксації адміністративного правопорушення.

Питання для самостійного вивчення. Поняття та види документів у справах про адміністративні правопорушення. Особливості процесуальних документів, їх значення та юридична сила. Правила оформлення матеріалів у

справах про адміністративні правопорушення. Особливості складення протоколу про адміністративні правопорушення, передбачені статтями 172^{-4}-172^{-9}, 188^{-46} і 212^{-15}, стосовно судді, судді Конституційного Суду України. Протокол про адміністративне затримання. Протокол про особистий огляд, огляд речей. Протокол про вилучення речей і документів. Акт огляду та тимчасового затримання транспортного засобу. Протокол про тимчасове вилучення тварини. Випадки, коли протокол про адміністративне правопорушення не складається. ***(1-9, 13, 16, 44-46, 48, 53-55, 63, 68-71, 76)*** **(2 год.).**

ЗМІСТ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ

Змістовий модуль 1. Теоретико-правові засади адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів

Тема 1. Адміністративно-юрисдикційна діяльність правоохоронних органів: поняття, принципи, завдання (2 год.).

Питання для обговорення:

1. Поняття та зміст адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів.
2. Принципи адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів.
3. Завдання адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів.

Тема 2. Адміністративно-правові моделі проваджень (2 год.).

Питання для обговорення:

1. Правове регулювання здійснення адміністративних процедур.
2. Адміністративно-юрисдикційна діяльність під час реєстраційних процедур.
3. Застосування адміністративно-правових норм під час дозвільних процедур.
4. Реалізація адміністративно-правових норм під час процедури за службовим обов’язком.

Тема 3. Загальна характеристика інституту адміністративної відповідальності (2 год.).

Питання для обговорення:

1. Адміністративна відповідальність як інститут адміністративного права.
2. Відмежування адміністративної відповідальності від інших видів юридичної відповідальності.
3. Юридичний склад адміністративного проступку.

4. Використання конструкції складів правопорушень при кваліфікації деліктів.

Практичні завдання до теми 3:

Задача 1.

12.09.2025 року близько 19:00 год. гр. Грубіян, знаходячись у квартирі по місцю проживання і перебуваючи в стані алкогольного сп'яніння ображав свою сестру нецензурними словами, безпідставно ображав, чим наніс їй моральну шкоду психологічному здоров`ю.

Крім того, 14.09.2025 р. близько 16:00 год. гр. Грубіян, знову перебуваючи в стані алкогольного сп'яніння ображав свою сестру нецензурними словами, безпідставно ображав, чим наніс їй моральну шкоду психологічному здоров`ю.

Задача 2.

11.04.2025 року о 11 год. 45 хв. п'ятнадцятилітній гр. Бешкетник, перебуваючи в Степанському ліцеї, висловлював у бік тринадцятилітнього С. словесні образи та шарпав за його одяг, чим могла бути завдана шкода психологічному чи фізичному здоров`ю потерпілого.

Задача 3.

27.01.2025 о 11.30 год., гр. Димок, перебуваючи на території закладу вищої освіти «Університет кіберзахисту та безпеки», курив сигарети Winston Xstyle Blue. Даний факт виявив охоронник навчального закладу.

Порядок розв'язання задач:

Щоб дати правову оцінку діям винних осіб, а також провести юридичний аналіз описаної ситуації, необхідно проаналізувати законодавство, яке регулює дану сферу відносин, визначивши конкретні норми.

Крім того необхідно:

- назвати елементи складу адміністративного правопорушення;
- кваліфікувати відповідні дії, вказавши статтю, її частину;
- визначити суб'єктів, які приймали участь у провадженні;
- встановити докази у справі.

Відповідь необхідно обґрунтувати з урахуванням положень чинного законодавства.

Тема 4. Провадження у справах про адміністративні правопорушення (2 год.).

Питання для обговорення:

1. Поняття, види, принципи та завдання провадження в справах про

адміністративні правопорушення.
2. Учасники провадження в справах про адміністративні правопорушення, їх класифікація.
3. Особи, уповноважені здійснювати провадження у справах про адміністративні проступки.
4. Особа, що притягається до адміністративної відповідальності, її правовий статус.
5. Потерпілий, його права та обов'язки.
6. Свідок, його права та обов'язки.
7. Представник. Захисник.
8. Експерт, спеціаліст, поняті.

Тема 5. Стадії та строки провадження в справах про адміністративні правопорушення (2 год.).

Питання для обговорення:

1. Поняття стадій провадження у справах про адміністративні правопорушення, їх види.
2. Порушення справи про адміністративне правопорушення.
3. Адміністративне розслідування.
4. Розгляд справи та її вирішення.
5. Перегляд постанов у справах про адміністративні правопорушення.
6. Виконання постанов про накладення адміністративного стягнення.

Тема 6. Докази та доказування у справах про адміністративні правопорушення (2 год.).

Питання для обговорення:

1. Поняття та значення доказів в адміністративно-юрисдикційній діяльності.
2. Протокол про вчинення адміністративного правопорушення.
3. Пояснення особи, яка притягається до адміністративної відповідальності, пояснення потерпілого, свідка.
4. Речові докази.
5. Показання спеціальних технічних засобів.
6. Доказування в справах про адміністративні правопорушення.

Тема 7. Заходи забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення (2 год.).

Перша частина заняття передбачає обговорення наступних питань:

1. Поняття заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення та їх правове регулювання.
2. Доставляння порушника (ст. 259 КУпАП). Адміністративне затримання (ст. 261 КУпАП).

3. Особистий огляд і огляд речей (ст. 264 КУпАП).
4. Вилучення речей і документів (ст. 265 КУпАП).
5. Тимчасове вилучення посвідчення водія (ст. 265-1 КУпАП).
6. Тимчасове затримання транспортних засобів працівниками поліції (ст. 265-2 КУпАП). Тимчасове затримання транспортних засобів інспекторами з паркування (ст. 265-4 КУпАП).
7. Відсторонення осіб від керування транспортними засобами, річковими і маломірними суднами та огляд їх на стан алкогольного чи наркотичного сп'яніння або щодо перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують їх увагу та швидкість реакції (ст. 266 КУпАП).

Друга частина заняття передбачає вирішення кейсів, розміщених в СДО курсу.

Змістовий модуль 2.
Практичні аспекти реалізації адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів

Тема 8. Адміністративно-юрисдикційна діяльність Національної поліції України. (2 год.).

Питання для обговорення:

1. Поняття та особливості адміністративно-юрисдикційної діяльності національної поліції.
2. Нормативно-правове регулювання адміністративно-юрисдикційних повноважень поліції.
3. Компетенція поліції у справах про адміністративні правопорушення.
4. Документування адміністративних правопорушень поліцейськими.

Тема 9. Заходи, що застосовуються поліцією у реалізації адміністративно-юрисдикційних повноважень (2 год.).

Питання для обговорення:

1. Основні повноваження поліції.
2. Поліцейські заходи, вимоги до таких заходів.
3. Превентивні поліцейські заходи.
4. Поліцейські заходи примусу.

Тема 10. Провадження у справах про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі (2 год.).

Питання для обговорення:

1. Соціальні та правові основи запровадження системи автоматичної фіксації порушень ПДР в Україні.

2. Види, склад адміністративних правопорушень у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксованих в автоматичному режимі.
3. Особливості провадження у справах про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі.
4. Винесення й оскарження постанови у справі про адміністративне правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксоване в автоматичному режимі.
5. Виконання постанови у справі про адміністративне правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксоване в автоматичному режимі.
6. Проблематика забезпечення прав осіб, які притягаються до адміністративної відповідальності за правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі.

Тема 11. Адміністративно-юрисдикційна діяльність митних органів (2 год.).

Питання для обговорення:

1. Загальні положення щодо порушень митних правил та відповідальності за них.
2. Види порушень митних правил та відповідальність за такі правопорушення.
3. Порядок провадження у справах про порушення митних правил.
4. Процесуальні дії у справі про порушення митних правил та порядок їх проведення.
5. Оскарження та виконання постанов у справах про порушення митних правил.

Практичне завдання до теми 11:

Проаналізуйте наведену нижче постанову на предмет її відповідності вимогам чинного законодавства. Відповідь необхідно обґрунтувати, керуючись відповідними нормативно-правовими актами із вказівкою на конкретні норми.

Також, потрібно завершити постанову (завершити складання тексту), враховуючи особливості провадження у такій категорій справ.

Справа № 163/856/22
Провадження № 3/163/677/22
ЛЮБОМЛЬСЬКИЙ РАЙОННИЙ СУД ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ПОСТАНОВА

І М Е Н Е М У К Р А Ї Н И

23 червня 2022 року місто Любомль

Суддя Любомльського районного суду Волинської області Павлусь О.С.

з участю представника Волинської митниці Кондратюка І.П.,

розглянувши в приміщенні суду направлені Волинською митницею матеріали справи за протоколом №0502/20500/22 про притягнення до відповідальності за **ст.472 МК України**

ОСОБА_1 , ІНФОРМАЦІЯ_1 , громадянина України, що проживає по АДРЕСА_1 , водія ПП «Автотранзит», РНОКПП невідомий, закордонний паспорт серії НОМЕР_1 , виданий 12 лютого 2021 року органом 3210,

в с т а н о в и в :

Інспектор Волинської митниці склав протокол про те, що ОСОБА_1 , прямуючи 22 травня 2022 року з Республіки Польща в Україну через митний пост "Ягодин" Волинської митниці водієм автобуса «Volvo», номерний знак НОМЕР_2 , сполученням «Щецин-Кривий Ріг», не задекларував за встановленою формою товар автоматичний портативний станок для виготовлення автоключів торговельної марки «Xhorse», модель «Dolphin-XP005», серійний номер «KM06866215», вагою 17,3 кг, вартістю 77900,00 гривень, що знаходився в спальному місці для відпочинку водія без ознак приховування.

Дії ОСОБА_1 кваліфіковані за ст.472 МК України.

На розгляд справи ОСОБА_1 не з`явився, хоча при складанні протоколу про порушення митних правил належним чином був повідомлений про дату та місце розгляду; заяв чи клопотань щодо суті протоколу та процедури його розгляду не подав.

Представник Волинської митниці під час розгляду протоколу заявив, що вважає доведеною винуватість ОСОБА_1 у вчиненні порушення митних правил, просив накласти стягнення в межах санкції ст.472 МК України, стягнути витрати митниці і судовий збір.

За результатами розгляду справи встановлено підстави для такого висновку.

16 червня 2022 року набув чинності Закон України від 16 лютого 2022 року № 2058-IX "Про внесення змін до Митного кодексу України щодо адміністративної відповідальності громадян за порушення митних правил".

Цим Законом у статтю 472 МК України внесено зміни і її диспозиція у чинній редакції виглядає так:

"Недекларування товарів (крім тих, що переміщуються через митний кордон України громадянами), транспортних засобів комерційного призначення, що переміщуються через митний кордон України, тобто незаявлення за встановленою формою точних та достовірних відомостей (наявність, найменування або назва, кількість тощо) про товари, транспортні засоби комерційного призначення, які підлягають обов`язковому декларуванню у разі переміщення через митний кордон

України".

В той же час статтю 471 МК України викладено в новій редакції, вона складається із трьох частини та її диспозиції наступні:

1. Недекларування валютних цінностей, що переміщуються громадянами через митний кордон України, в сумі, що перевищує дозволену законодавством України для їх переміщення без письмового декларування.

2. Недекларування товарів (крім зазначених у частинах першій та/або третій цієї статті), що переміщуються через митний кордон України громадянами.

3. Недекларування товарів (крім валютних цінностей), що підпадають під встановлені законодавством заборони та/або обмеження щодо ввезення на митну територію України або вивезення за межі цієї території та які переміщуються громадянами.

Крім цього, внесено доповнення в ст.522 МК України, яка набула такого змісту:

1.Справи про порушення митних правил, передбачені статтями 468, 469, частинами першою - п`ятою статті 470, частинами першою і другою статті 471, статтями 474, 475, 477 - 480, частинами першою - п`ятою статті 481, статтею 485 цього Кодексу, розглядаються митними органами.

2. Справи про порушення митних правил, передбачені частиною шостою статті 470, частиною третьою статті 471, статтями 472, 473, 476, частиною шостою статті 481, статтями 482 - 484 цього Кодексу, а також усі справи про порушення митних правил, вчинені особами, які не досягли 18-річного віку, розглядаються районними, районними у місті, міськими чи міськрайонними судами (суддями).

Таким чином, на час розгляду цієї справи відповідальність за ст.472 МК України настає в разі недекларування товарів, транспортних засобів комерційного призначення, крім тих, що вчинені громадянами.

Відповідальність громадян за недекларування настає за ст.471 МК України, а підвідомчість справ залежить від найменування і певних характеристик товару (обмеження/заборона увезення).

При цьому відповідальність за передбачене ст.471 МК України правопорушення пом`якшена, оскільки не передбачає конфіскацією в дохід держави товарів, крім обмежених/заборонених до увезення.

Згідно з ст.58 Конституції України закони та інші нормативно-правові акти не мають зворотної дії в часі, крім випадків, коли вони пом`якшують або скасовують відповідальність особи.

Предметом порушення митних правилу цій справі є товар, який не є обмеженими чи забороненими до увезення на митну територію України, тому розгляд даної справи в силу ч.2 ст.522 МК України не відноситься до компетенції суду.

Відповідно до змісту протоколу у діях ОСОБА_1 вбачаються ознаки передбаченого ч.2 ст.471 МК України правопорушення, розгляд якого у

відповідності до ч.1 ст.522 МК України віднесено до компетенції митних органів.

З огляду на викладене матеріали справи належить повернути митному органу для їх розгляду.

Керуючись ст.ст.522, 527, 528 МК України, суддя

п о с т а н о в и в :

Справу про порушення митних правил за протоколом № 0502/20500/22 щодо ОСОБА_1 за ознаками **ст.472 МК України** повернути Волинській митниці для розгляду за підвідомчістю.

Постанова оскарженню в апеляційному порядку не підлягає.

Суддя Любомльського районного суду
Волинської області О.С. Павлусь

Тема 12. Адміністративно-юрисдикційна діяльність податкових органів (2 год.).

Питання для обговорення:

1. Нові підходи до визначення порушення податкового законодавства.
2. Особливості фінансової відповідальності за вчинення податкового правопорушення.
3. Окремі адміністративні правопорушення, підвідомчі податковим органам.
4. Оформлення податковими органами матеріалів про адміністративні правопорушення.

Тема 14. Оформлення матеріалів у справах про адміністративні правопорушення (4 год.).

Питання для обговорення:

1. Органи (посадові особи), уповноважені розглядати справи про адміністративні правопорушення.
2. Особи, які мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення.
3. Протокол у справі про адміністративне правопорушення: види та порядок оформлення.
4. Постанова у справі про адміністративне правопорушення: види та порядок оформлення.
5. Інші документи, які складаються з метою обґрунтування та фіксації адміністративного правопорушення.

Практичне завдання до теми 14:

1. Оберіть реальну справу про адміністративне правопорушення, розглянуту судом, скориставшись Єдиним державним реєстром судових рішень

(https://reyestr.court.gov.ua).

Виберіть справу, яка розглядалася в межах юрисдикції органів Національної поліції, СБУ, ДБР, Державної прикордонної служби, митних органів або інших правоохоронних органів.

Зверніть увагу, щоб справа містила опис обставин правопорушення та прийняту постанову про накладення адміністративного стягнення.

2. На основі знайденої фабули складіть повний пакет документів, що оформляються у справах про адміністративні правопорушення, а саме:

Протокол про адміністративне правопорушення (вкажіть усі обов'язкові реквізити: місце, час, особу правопорушника, суть правопорушення, пояснення, підписи тощо).

Пояснення особи, яка притягається до адміністративної відповідальності (відтворіть зміст на підставі матеріалів справи).

Пояснення свідків (за наявності).

Інші документи, що підтверджують факт правопорушення (наприклад, рапорт працівника поліції, фотофіксація, акт огляду місця події тощо).

Постанова у справі про адміністративне правопорушення.

3. Визначте орган (посадову особу), уповноважену:

складати протокол за обраною статтею КУпАП;

розглядати справу та виносити постанову.

4.Оцініть правильність дій посадових осіб у знайденій справі, керуючись вимогами відповідних норм, які регулюють таку діяльність:

Чи дотримано вимог до оформлення матеріалів?

Чи дотримано строків притягнення до адміністративної відповідальності?

Чи були забезпечені права особи, яка притягається до відповідальності?

Форма подання:

Справа про адміністративне правопорушення у прошитому вигляді.

Прошити - означає проколоти документи, зшити їх нитками крізь усі аркуші, закріпити вузлом і опломбувати (заклеїти) з підписом та зазначенням кількості аркушів.

Під час оформлення матеріалів справи про адміністративне правопорушення протокол і постанова можуть бути складені від руки (рукописним способом) або виготовлені з використанням комп'ютерної техніки (друкованим способом). При цьому слід пам'ятати, у випадку якщо законодавством затверджено форму цих документів то заповнювати їх потрібно саме за встановленою формою (на бланках).

Додатки:
зразки складених вами документів;
посилання на обрану справу з ЄДРСР.

Нормативні джерела (орієнтовний перелік):

1. Кодекс України про адміністративні правопорушення.
2. Митний кодекс України.
3. Інструкція з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції (затв. Наказ МВС 06.11.2015 № 1376).
4. Інструкція з оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані не в автоматичному режимі (затв. Наказом МВС України 07.11.2015 № 1395).
5. Інструкцією з оформлення податковими органами матеріалів про адміністративні правопорушення, затвердженою наказом Міністерства фінансів України від 02 липня 2016 року № 566.
6. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку тимчасового вилучення посвідчення водія на транспортний засіб та його повернення» від 17 грудня 2008 року № 1086.
7. Наказ МВС «Про затвердження Інструкції з оформлення посадовими особами Державної прикордонної служби України матеріалів справ про адміністративні правопорушення» № 898 від 18.09.2013.
8. Наказ ДБР «Про затвердження Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення» № 47 від 28.01.2022.

ЗМІСТ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни :

Найменування видів робіт	**Розподіл годин**	
	денна форма	**заочна форма**
Самостійна робота, год, у т.ч.:	64	112
Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	7	4

Підготовка до семінарських занять та контрольних заходів	21	8
Підготовка звітів з практичних робіт	-	-
Підготовка до поточного контролю	17	30
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	19	70

ПОЛІТИКА КУРСУ

Коротко, з покликанням на відповідну нормативну базу УКД, висвітлити питання:[1]

1) щодо системи поточного і підсумкового контролю

Організація поточного та підсумкового семестрового контролю знань студентів, проведення практик та атестації, переведення показників академічної успішності за 100-бальною шкалою в систему оцінок за національною шкалою здійснюється згідно з "Положенням про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти". Ознайомитись з документом можна за посиланням.

2) щодо оскарження результатів контрольних заходів

Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до «Положення про політику та врегулювання конфліктних ситуацій». Ознайомитись з документом можна за покликанням.

3) щодо відпрацювання пропущених занять

Згідно "Положення про організацію освітнього процесу" здобувач допускається до семестрового контролю з конкретної навчальної дисципліни (семестрового екзамену, диференційованого заліку), якщо він виконав усі види робіт, передбачені на семестр навчальним планом та силабусом/робочою програмою навчальної дисципліни, підтвердив опанування на мінімальному рівні результатів навчання (отримав ≥35 бали), відпрацював визначені індивідуальним навчальним планом всі лекційні, практичні, семінарські та лабораторні заняття, на яких він був відсутній. Ознайомитись з документом можна за покликанням.

[1] зміст пунктів може редагуватись з огляду на особливості курсу

4) щодо дотримання академічної доброчесності

“Положення про академічну доброчесність” закріплює моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, позитивного, сприятливого, доброчесного освітнього і наукового середовища, професійної діяльності та професійного спілкування спільноти Університету, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання. Ознайомитись з документом можна за покликанням. Ознайомитись з “Політикою академічної доброчесності” - за покликанням.

5) щодо використання штучного інтелекту

“Положення про академічну доброчесність” визначає політику щодо використання технічних засобів на основі штучного інтелекту в освітньому процесі. Ознайомитись з документом можна за покликанням.[2] *“Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації та фальсифікації академічних творів” містить рекомендації щодо використання в академічних текстах генераторів на основі штучного інтелекту. Ознайомитись з документом можна за покликанням.*

Під час вивчення навчальної дисципліни «Адміністративно-юрисдикційна діяльність правоохоронних органів» здобувачі використовують ШІ:

– для пошуку, опрацювання та систематизації навчальної інформації, нормативно-правових актів і наукових джерел;

– для уточнення змісту правових понять, положень законодавства та особливостей адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів;

– для підготовки до семінарських і практичних занять, аналізу практичних ситуацій, формування аргументів та систематизації матеріалу;

– для підготовки таблиць, схем, презентацій та інших навчальних матеріалів;

– для підготовки до виконання практичних завдань щодо оформлення матеріалів і справ про адміністративні правопорушення, у тому числі перевірки структури та реквізитів процесуальних документів;

– для редагування та вдосконалення власних навчальних матеріалів.

Результати, отримані за допомогою ШІ, підлягають критичній перевірці здобувачем на відповідність чинному законодавству, адміністративній та судовій практиці, а також науковим джерелам. Використання ШІ не замінює самостійного опрацювання навчального матеріалу, юридичного аналізу та формування здобувачем власних висновків.

6) щодо використання технічних засобів в аудиторії та правила комунікації

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). На гаджетах повинен бути активований режим «без звуку» до початку заняття. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Під час виконання заходів контролю використання гаджетів заборонено (за винятком, коли це передбачено умовами його проведення). У разі порушення цієї заборони результат анульовується без права перескладання. Ознайомитись з відповідним документом можна за посиланням. Комунікація відбувається через електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle.

[2] визначається політика використання ШІ в навчальній дисципліні - дозволене/заборонене, правила використання

7) щодо зарахування результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти

Процедури визнання результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти визначаються «Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та / або інформальної освіти». Ознайомитись з документом можна за покликанням.

Під час вивчення навчальної дисципліни «Адміністративно-юрисдикційна діяльність правоохоронних органів» студентам надається можливість перезарахування неформальної освіти. Так, із запропонованого переліку можна пройти сертифіковані (безкоштовні) курси на освітніх платформах, відтак сертифікат, який отримали під час навчання, – є підтвердженням засвоєння студентом окремих тем, що включені у зміст дисципліни

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА

Теми, які можуть бути перезараховані (за умови наявності сертифіката на ім'я та прізвище студента/студентки)	**Перелік сертифікованих (безкоштовних) онлайн- курсів**	**Посилання на курс**
Тема 8. Адміністративно-юрисдикційна діяльність Національної поліції України.	Протидія та попередження булінгу (цькуванню) в закладах освіти	https://prometheus.org.ua/prometheus-%20free/protydiya-bulingu-v-osviti/
Тема 9. Заходи, що застосовуються поліцією, у реалізації адміністративно-юрисдикційних повноважень адміністративних справах.	Як протидіяти сексуальному насильству, пов'язаному з війною, та професійно надавати допомогу постраждалим: керівництво для фахівців та фахівчинь	https://prometheus.org.ua/prometheus-free/professional-guide-war-sexual-violence-response/

МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Для формування особистості майбутнього фахівця в галузі безпеки та оборони (у сфері правоохоронної діяльності) застосовується комплекс методів навчання, спрямованих на розвиток логічного, абстрактного та творчого мислення студентів. Навчальний процес організується через поєднання традиційних (лекції-візуалізації, семінари) та інтерактивних методів (аналіз конкретних ситуацій за методом Case-study, імітаційне моделювання затримань чи опитувань, рольові ігри, тренінги та мозкові штурми). Це підвищує мотивацію здобувачів та готує їх до специфіки охорони прав громадян, боротьби зі злочинністю й охорони правопорядку.

Результат навчання	Метод навчання	Метод оцінювання
ПРН3. Розуміти та професійно застосовувати понятійний апарат права та правоохоронної діяльності.	аналіз нормативно-правових актів та правових понять; аналіз правових ситуацій (case study); дискусія та обговорення правових позицій; моделювання правових ситуацій; виконання практичних завдань;	усне опитування та участь у дискусії; оцінювання правильності застосування понятійного апарату під час аналізу правових ситуацій; оцінювання виконання практичних завдань; оцінювання самостійної роботи;
ПРН5. Розробляти тексти, документи з питань професійної діяльності, вільно спілкуватися українською та іноземною мовами.	аналіз зразків процесуальних документів; виконання практичних завдань зі складання процесуальних документів; моделювання ситуацій професійного спілкування; рольові та ділові ігри; дискусія та обговорення правових позицій;	оцінювання правильності та повноти оформлення процесуальних документів; оцінювання виконання практичних завдань; оцінювання усного професійного мовлення під час семінарських і практичних занять; оцінювання аргументованості письмових та усних правових позицій; оцінювання самостійної роботи;
ПРН7. Взаємодіяти із суб'єктами забезпечення публічної (громадської) безпеки і порядку, а також здійснювати комунікацію з фізичними та юридичними особами з метою виконання завдань у сфері правоохоронної діяльності.	аналіз практичних ситуацій (case study); моделювання ситуацій професійної взаємодії; рольові та ділові ігри; дискусія та обговорення способів вирішення професійних ситуацій; виконання практичних завдань;	оцінювання комунікативних навичок під час моделювання професійних ситуацій; оцінювання взаємодії та виконання професійних ролей у рольових і ділових іграх; оцінювання виконання практичних завдань; усне опитування та участь у дискусії; оцінювання самостійної роботи;
ПРН8. Здійснювати пошук інформації у доступних	пошук інформації у нормативно-правових актах,	оцінювання повноти та правильності пошуку

джерелах, аналізувати і оцінювати її для повного та всебічного встановлення обставин, необхідних для виконання професійних завдань.	адміністративній, судовій практиці та наукових джерелах; аналіз та систематизація правової інформації; аналіз правових ситуацій (case study); робота з нормативно-правовими актами та матеріалами адміністративних справ; виконання практичних завдань; дискусія та обговорення результатів аналізу;	необхідної правової інформації; оцінювання вміння аналізувати та оцінювати правову інформацію; оцінювання виконання практичних завдань; оцінювання самостійної аналітичної роботи; усне опитування та участь у дискусії;
ПРН10. Виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.	аналіз нормативно-правових актів; аналіз правових ситуацій (case study); виокремлення юридично значущих фактів у практичних ситуаціях; моделювання правових ситуацій; виконання практичних завдань; дискусія та обговорення правових висновків;	оцінювання правильності виокремлення юридично значущих фактів; оцінювання обґрунтованості правових висновків; оцінювання виконання практичних завдань; усне опитування та участь у дискусії; оцінювання самостійної аналітичної роботи;
ПРН12. Адаптуватися і ефективно діяти у стандартних професійних ситуаціях, а також у разі ускладнення оперативної обстановки, підвищення фізичного та психологічного навантаження.	аналіз практичних ситуацій (case study); моделювання стандартних та ускладнених професійних ситуацій; рольові та ділові ігри; вирішення ситуативних практичних завдань; дискусія та обговорення варіантів професійних дій;	оцінювання правильності та своєчасності професійних дій у змодельованих ситуаціях; оцінювання здатності приймати обґрунтовані рішення в умовах ускладнення ситуації; оцінювання виконання ситуативних практичних завдань; оцінювання участі в рольових та ділових іграх; усне опитування та участь у дискусії;
ПРН13. Знати і розуміти вимоги законодавства, здійснювати кваліфікацію адміністративних та кримінальних правопорушень, грамотно оформлювати процесуальні документи, що використовуються під час провадження у справах про адміністративні та кримінальні правопорушення,	аналіз нормативно-правових актів; аналіз правових ситуацій (case study); кваліфікація адміністративних правопорушень; моделювання ситуацій застосування превентивних та примусових поліцейських заходів; виконання практичних	усне опитування та участь у дискусії; оцінювання правильності правової кваліфікації правопорушень; оцінювання правильності та повноти оформлення процесуальних документів; оцінювання правильності вибору та застосування поліцейських заходів у змодельованих ситуаціях;

застосовувати превентивні та примусові поліцейські заходи.	завдань з підготовки процесуальних документів; моделювання провадження у справах про адміністративні правопорушення;	оцінювання виконання практичних завдань; оцінювання самостійної роботи;
ПРН15. Працювати самостійно та в команді при виконанні службових (посадових) обов'язків та під час розв'язання складних спеціалізованих задач у сфері правоохоронної діяльності.	виконання індивідуальних практичних завдань; робота в малих групах; моделювання професійних ситуацій; рольові та ділові ігри; аналіз практичних ситуацій (case study); спільне вирішення ситуативних завдань;	оцінювання самостійного виконання практичних завдань; оцінювання результатів роботи в малих групах; оцінювання взаємодії та розподілу ролей під час виконання командних завдань; оцінювання виконання ситуативних завдань; оцінювання участі в рольових та ділових іграх;
ПРН16. Застосовувати превентивні та примусові заходи, спрямовані на усунення загроз життю та здоров'ю фізичних осіб, публічному (громадському) порядку та безпеці, майну, законним інтересам держави, які виникли (або можуть виникнути) внаслідок учинення кримінальних або адміністративних правопорушень.	аналіз нормативно-правових актів; аналіз практичних ситуацій (case study); моделювання ситуацій застосування превентивних та примусових поліцейських заходів; вирішення ситуативних практичних завдань; рольові та ділові ігри; дискусія та обговорення варіантів професійних дій;	усне опитування та участь у дискусії; оцінювання правильності вибору поліцейського заходу відповідно до конкретної ситуації; оцінювання правомірності та обґрунтованості застосування превентивних і примусових заходів; оцінювання виконання ситуативних практичних завдань; оцінювання дій здобувача під час рольових та ділових ігор;
ПРН20. Контролювати в межах повноважень стан дотримання фізичними та юридичними особами вимог дозвільної системи, правил дорожнього руху, а також інших вимог законодавства у сфері правопорядку.	аналіз нормативно-правових актів; аналіз практичних ситуацій (case study); моделювання ситуацій здійснення контрольних заходів; дискусія та обговорення результатів контрольних заходів.	усне опитування та участь у дискусії; оцінювання правильності визначення повноважень щодо здійснення контролю; оцінювання результатів аналізу практичних ситуацій; оцінювання виконання практичних завдань.

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНІ РЕСУРСИ

Для вивчення навчальної дисципліни «Адміністративно-юрисдикційна діяльність правоохоронних органів» необхідно:

1. Персональні комп'ютери, ноутбуки та/або мобільні пристрої з доступом до мережі Інтернет.

2. Мультимедійне обладнання або інтерактивна панель для демонстрації навчального матеріалу.

3. Доступ до офіційного вебпорталу Верховної Ради України та

інформаційно-пошукової системи «Законодавство України», Єдиного державного реєстру судових рішень, офіційного вебсайту Верховного Суду.

4. Доступ до офіційних вебсайтів та інформаційних ресурсів Національної поліції України, Служби безпеки України, Державної митної служби України, Державної податкової служби України та інших органів, уповноважених здійснювати адміністративно-юрисдикційну діяльність.

5. Навчальні макети матеріалів справ про адміністративні правопорушення для моделювання провадження, процесуальних дій та відпрацювання навичок оформлення процесуальних документів.

6. Зразки процесуальних документів у справах про адміністративні правопорушення для виконання практичних завдань щодо складання та оформлення матеріалів справи.

7. Доступ до електронних бібліотечних та науково-інформаційних ресурсів.

8. Програмне забезпечення для роботи з текстовими документами, таблицями, презентаціями та іншими цифровими матеріалами.

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Вид	**Зміст**	**% від загальної оцінки**	**Бал**	
			min	**max**
Поточні контрольні заходи	всього	60	35	60
Підсумкові контрольні заходи	екзамен	40	25	40
Всього:	-	100	60	100

Процедура проведення контрольних заходів, а саме поточного контролю знань протягом семестру та підсумкового семестрового контролю, регулюється «Положенням про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення рейтингу студентів».

Загальні критерії оцінювання (аудиторні заняття):

«незадовільно»	Не володіє або володіє на елементарному рівні знаннями щодо поняття, принципів та завдань адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів; не розуміє змісту адміністративних процедур, адміністративної відповідальності та провадження у справах про адміністративні правопорушення. Не може правильно визначити склад адміністративного правопорушення, стадії провадження, види доказів та заходів забезпечення провадження. Не орієнтується у повноваженнях Національної поліції, митних і податкових органів, СБУ у сфері адміністративно-юрисдикційної діяльності. Не вміє або допускає істотні помилки під час складання протоколу, постанови та інших процесуальних документів.

«задовільно»	Відтворює основні положення навчального матеріалу щодо адміністративно-юрисдикційної діяльності, адміністративної відповідальності та провадження у справах про адміністративні правопорушення, але допускає неточності. Розуміє основні елементи складу адміністративного правопорушення, стадії та строки провадження, види доказів і заходів забезпечення провадження. За допомогою викладача може визначити повноваження правоохоронного органу у конкретній ситуації, провести первинну кваліфікацію адміністративного правопорушення, визначити необхідні процесуальні дії та скласти окремі процесуальні документи.
«добре»	Володіє навчальним матеріалом, розуміє зміст і принципи адміністративно-юрисдикційної діяльності, особливості адміністративної відповідальності та провадження у справах про адміністративні правопорушення. Уміє визначати склад адміністративного правопорушення, розмежовувати адміністративні правопорушення та інші правопорушення, визначати належні докази, процесуальні дії та заходи забезпечення провадження. Уміє застосовувати законодавство під час вирішення стандартних практичних ситуацій у діяльності поліції, митних і податкових органів, СБУ. Самостійно або з незначною допомогою викладача складає протоколи, постанови та інші процесуальні документи, обґрунтовує прийняті рішення та виправляє допущені помилки.
«відмінно»	Вільно володіє матеріалом та глибоко розуміє зміст адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів. Самостійно аналізує нормативно-правові положення та застосовує їх для вирішення практичних ситуацій. Уміє комплексно встановлювати юридично значущі обставини, правильно визначати склад адміністративного правопорушення, здійснювати його кваліфікацію, визначати належні докази, процесуальні дії, заходи забезпечення провадження та порядок його здійснення. Самостійно визначає компетентний орган і порядок розгляду справи, уміє оцінювати законність та обґрунтованість процесуальних рішень, правильно складає протоколи, постанови та інші процесуальні документи. Уміє застосовувати набуті знання для вирішення нестандартних практичних ситуацій у діяльності поліції, митних і податкових органів, СБУ та аргументовано обґрунтовує власні правові висновки.

Поточне оцінювання передбачає*:* аудиторне опитування; виконання практичних завдань на основі матеріалів адміністративної та судової практики; виконання письмового практичного проєкту «Оформлення справи про адміністративне правопорушення»; виконання та оцінювання завдань, визначених для самостійної роботи.

Критерії оцінювання практичних завдань: правильність встановлення та юридичної оцінки фактичних обставин практичної ситуації; правильність визначення та застосування норм адміністративного права і процесу; здатність використовувати правові позиції судів для вирішення практичної ситуації; повнота та правильність вирішення завдання; логічність, послідовність і обґрунтованість правових висновків; здатність виявляти проблеми правозастосування, визначати можливі варіанти їх вирішення та обґрунтовувати найбільш доцільний варіант; рівень самостійності та аргументованості відповіді.

Критерії оцінювання письмового практичного проєкту «Оформлення

справи про адміністративне правопорушення»: правильність вибору та аналізу реальної справи про адміністративне правопорушення; правильність визначення правової кваліфікації адміністративного правопорушення та компетенції відповідного органу (посадової особи); повнота і правильність формування необхідного пакета матеріалів справи; правильність заповнення реквізитів та змісту процесуальних документів; відповідність складених документів вимогам КУпАП, інших нормативно-правових актів та встановленим формам; відповідність змісту документів фактичним обставинам обраної справи; правильність визначення процесуальних строків і оцінки дотримання прав особи, яка притягається до адміністративної відповідальності; обґрунтованість оцінки правомірності дій посадових осіб; логічність, послідовність та юридична аргументованість висновків; належне оформлення, систематизація та комплектність матеріалів справи.

Фіксація поточного контролю здійснюється в "Електронному журналі обліку успішності академічної групи" на підставі чотирибальної шкали – "2"; "3"; "4"; "5". У разі відсутності студента на занятті виставляється "н". За результатами поточного контролю у Журналі, автоматично визначається підсумкова оцінка, здійснюється підрахунок пропущених занять.

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. У випадку недотримання цієї норми, замість "н" в журналі буде виставлено "0" (нуль балів), без права перездачі. Відпрацьоване лекційне заняття в електронному журналі позначається літерою «в».

До підсумкового контролю допускаються студенти які за результатами поточного контролю отримали не менше 35 балів. Усі студенти, що отримали 34 балів і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру.

Підсумковий контроль: екзамен тестовій формі відповідно до Положення про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти в Університеті Короля Данила. Тестові завдання включають три рівні складності та спрямовані на перевірку рівня досягнення результатів навчання з навчальної дисципліни «Адміністративно-юрисдикційна діяльність правоохоронних органів».

За результатами підсумкового контролю (диференційований залік/екзамен) студент може отримати 40 балів. Студенти, які під час підсумкового контролю отримали 24 бали і менше, вважаються такими, що не здали екзамен/диференційований залік і повинні йти на перездачу.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях оцінюється в балах (згідно зі ***Шкалою оцінювання знань за ЄКТС***) і є сумою балів отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ЗА ЄКТС:

Оцінка за національною шкалою	Рівень досягнень, %	Шкала ECTS
Національна диференційована шкала		
Відмінно	90 – 100	A
Добре	83 – 89	B
	75 – 82	C
Задовільно	67 – 74	D
	60 – 66	E
Незадовільно	35 – 59	FX
	0 – 34	F
Національна недиференційована шкала		
Зараховано	60 – 100	-
Не зараховано	0 – 59	-

Студенти, які не з’явилися на екзамен без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції : навчальний посібник / кол. авторів ; за заг. ред. Ю. С. Назара. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2024. 396 с.

2. Адміністративно-юрисдикційна діяльність органів Національної поліції : навч. посіб. / авт. кол.: В.М. Білик, С.Г. Братель, В.І. Варивода та ін. ; за ред. В.А. Кулікова. Київ : Національна академія внутрішніх справ, 2023. 285 с.

3. Адміністративно-юрисдикційна діяльність органів охорони державного кордону / Ю. Б. Курилюк та ін.: підручник. Київ: ВД «Дакор», 2023. 484 с.

4. Адміністративно-юрисдикційна діяльність Національної поліції України: навч. посіб. / кол. авторів : Джафарова О. В., Шатрава С. О., Бугайчук К. Л. та ін. ; за заг. ред. О. І. Безпалової. МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків: ХНУВС, 2021. 468 с.

5. Адміністративне право та адміністративний процес : повний курс : підручник / В. Галунько, П. Діхтієвський, А. Берлач та ін. ; за заг. ред. В. Галунька, В. Феліка. 5-те вид. Одеса : Юридика, 2025. 700 с.

6. Адміністративне право України. Адміністративне судочинство в Україні: навч.посіб. / І. М. Балакарєва, М. І. Бєлікова, І. В. Бойко та ін.; за заг. ред. Н. Б. Писаренко. Харків: Право, 2019. 190 с.

7. Адміністративно-правова реформа в Україні, за заг. ред. С. В. Пєткова. Київ: КНТ, 2022. 180 с.

8. Адміністративне право України. Повний курс : підручник / В. Галунько та ін. Видання четверте. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2021. 656 с.

9. Загальне адміністративне право : підручник / за заг. ред.: Бернда Візера, Ярослава Лазура, Тетяни Карабін, Олександра Білаша. Одеса : Видавництво «Юридика», 2025. 418 с.

10. Кісіль З. Р., Швець Д.В., Кобко Є.В. Адміністративне право : навч. посіб. Одеса: Видавничий дім «Гельветика», 2022. 934 с.

11. Адміністративно-судове процесуальне право України : підручник / [Д. В. Лученко, Ю. В. Георгієвський, М. І. Бєлікова та ін.] ; за заг. ред. проф. Д. В. Лученка. Харків : Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого, 2024. 696 с.

12. Конституція України від 28 червня 1996 року. Відомості Верховної Ради України. 1996. № 30. ст. 141 (з наступ. змін. та допов.).

13. Національна поліція України в умовах воєнного стану. Настільна книга поліцейського/ під. заг. ред. І. М. Копотуна. Київ: ВД «Професіонал», 2022. 508 с.

14. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 № 435-IV. Відомості Верховної Ради України. 2003. № 40–44. Ст. 356.

15. Сімейний кодекс України від 10.01.2002 № 2947-III. Відомості Верховної Ради України. 2002. № 21–22. Ст. 135.

16. Адміністративно-юрисдикційна діяльність органів Служби безпеки України : навчальний посібник. Острог : Видавництво Національного університету «Острозька академія», 2021. 180 с.

17. Актуальні проблеми адміністративно-правового регулювання діяльності Національної поліції України : монографія / Гусаров С. М., Салманова О. Ю., Комзюк А. Т., Музичук О. М., Казанчук І. Д. Харків : Факт, 2022. 452 с.

18. Аносєнков А. А. Звернення громадян як елемент механізму забезпечення законності в діяльності державних органів. Південноукраїнський правничий часопис. № 1. 2023. С. 175–179.

19. Балобанова Д. О., Газдайка-Василишин І. Б. Закон про кримінальну відповідальність : навчальний посібник. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2023. 72 с.

20. Бондар В., Бездольний М. Прогалини адміністративного законодавства щодо розгляду органами Національної поліції України справ про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксованих в автоматичному режимі. Юридичний бюлетень. 2022. Вип. 25. С. 58–83.

21. Будь О. Особливості порядку розгляду звернень громадян в органах Національної поліції України: адміністративно-правові аспекти. Věda a perspektivy. № 12 (19) 2022. С. 159–173.

22. Габуда А.С., Мельникович М.С. Парадигмальна трансформація адміністративної відповідальності в Україні. Адміністративне право і процес. 2026. № 1. С. 5-17.

23. Габуда А. Адміністративно-правові аспекти використання відеореєстраторів: гарантії захисту чи загрози правопорядку. Art of Justice.

Редакційно-видавничий відділ Університету Короля Данила, 2025. Вип. 1(32). С. 47-56.

24. Габуда А.С. Європейська демократизація та ефективність адміністративних процедур в Україні. Європейська демократія: правовий вимір: тези доповідей Міжнародної науково-практичної конференції (м. Харків, 24 квітня 2026 р.). Харків: ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2026. С. 248-251.

25. Габуда А.С. Зловживання дискрецією в умовах децентралізації у сфері адміністративної відповідальності. Децентралізація в Україні: здобутки, проблеми, виклики, перспективи : матеріали науково-практичного семінару (17 квіт. 2026 р.). Івано-Франківськ : Редакційно-видавничий відділ ЗВО «Університет Короля Данила», 2026. С. 46-49.

26. Габуда А. С., Філипчук В. Я. Особиста безпека поліцейського як об'єкт адміністративно-правового захисту. Міжнародна та національна безпека: теоретичні і прикладні аспекти : матеріали X Міжнар. наук.-практ. конф. (м. Дніпро, 16 бер. 2026 р.) до 60-річчя ДДУВС; у 2-х ч. Дніпро : Дніпров. держ. ун-т внутр. справ, 2026.Ч. II. С. 512-513.

27. Габуда А.С. Правова основа та міжвідомча реалізація адміністративної відповідальності в Україні. Освітня та наукова спадщина акад. о. Івана Луцького (наукові читання) : зб. матеріалів. Івано-Франківськ : Симфонія форте, 2026. С. 46-51.

28. Габуда А.С. Адміністративна преюдиція в кримінальному праві України. Теоретичні та практичні проблеми розвитку кримінального права і процесу : матеріали Всеукраїнського науково-практичного семінару (м. Івано-Франківськ, 12 груд. 2025 р.). Івано-Франківськ : Редакційно-видавничий відділ ЗВО «Університет Короля Данила», 2025. С. 28-31.

29. Габуда А. Застосування адміністративного примусу під час воєнного стану. Правоохоронна діяльність в умовах воєнного стану: матеріали Всеукраїнського науково-практичного семінару (м. Івано-Франківськ, 21 жовтня 2025 р.) – Івано-Франківськ: Редакційно-видавничий відділ ЗВО «Університет Короля Данила», 2025. С. 40-43.

30. Габуда А.С., Мельникович М.С. Функціонування адміністративно-правових норм у період воєнного стану: український контекст. Наше право. 2025. № 4. С. 46-51.

31. Габуда А. С., Репецький С. П. Правовий статус водіїв легкого персонального електротранспорту. Науково-інформаційний вісник Івано-Франківського університету права імені Короля Данила Галицького: Журнал. Серія Право. Івано- Франківськ: Редакційно-видавничий відділ Університету Короля Данила, 2024. Вип. 18 (30). С. 72-79.

32. Габуда А., Данченко К. Розмежування понять «подарунок» та «неправомірна вигода» в адміністративному та кримінальному праві. Теорія і практика правознавства. 2022. № 21. С. 36-49.

33. Габуда А.С., Огерук І.С. Законотворча еквілібристика з е-декларуванням в Україні. Вчені записки Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського. Серія: Публічне управління та адміністрування. 2023. Том 34 (73) № 5. С. 19-24.

34. Габуда А., Себунчак Ю. Проблеми реалізації принципу добросовісності і розсудливості. Приватно-правові та публічно-правові відносини: модернізація

розвитку в умовах воєнного стану: збірник матеріалів І Всеукраїнської науково-практичної конференції (м. Кропивницький, 18 жовтня 2024 року). Кропивницький: ДонДУВС, 2024. С. 356-358.

35. Габуда А.С., Проць Д.І. Законність і справедливість на терезах сучасного вітчизняного адміністративного судочинства. Теоретичні та практичні проблеми розвитку кримінального права і процесу : матеріали XIII Всеукраїнського науково-практичного семінару (м. Івано-Франківськ, 2 листопада 2024 рік). Івано-Франківськ : Редакційно-видавничий відділ Університету Короля Данила, 2024. С. 3-5.

36. Науково-практичний коментар Кодексу України про адміністративні правопорушення. Станом на 15 вересня 2021 р. / за заг. ред. Д. В. Журавльова. Київ : Видавничий дім «Професіонал», 2021. 832 с.

37. Огляд судової практики Верховного Суду з питань застосування положень Закону України «Про звернення громадян». Рішення, внесені до ЄДРСР, із січня 2018 року по вересень 2023 року / упоряд. : відділ аналітичної та правової роботи Касаційного адміністративного суду управління аналітичної допомоги касаційним судам та Великій Палаті Верховного Суду департаменту аналітичної та правової роботи Апарату Верховного Суду. Київ, 2023. 26 с.

38. Організація охорони громадського (публічного) порядку за скандинавською моделлю : навч. посіб. (практикум) / К. В. Бахчев, Р. Ю. Молчанов, В. В. Фурса, Д. П. Цуркаленко, О. В. Захарченко. Дніпро : ДДУВС, 2023. 172 с.

39. Особливості кваліфікації адміністративних правопорушень за статтею 122 КУпАП (у схемах) / К. В. Бахчев, О. І. Мамчій, Р. Ю. Молчанов, М. О. Шевяков. Дніпро : Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2022. 104 с.

40. Остапепнко О. І. Про юридичну кваліфікацію військових адміністративних правопорушень. URL: https://science.lpnu.ua/sites/ default/ files/journal- paper/2017/jun/4952/vnulpurn201683716. pdf .

41. Оформлення матеріалів про адміністративне правопорушення, передбаченого ст. 124 КУпАП щодо деяких категорій осіб : наук.- практ. рекомендації / А. Є. Фоменко та ін. Дніпро : ДДУВС, 2023. 72 с.

42. Про запобігання та протидію домашньому насильству : Закон України від 07.12.2017 № 2229-VIII. Відомості Верховної Ради України. 2018. № 5. Ст. 35.

43. Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків : Закон України від 08.09.2005 № 2866-IV. Відомості Верховної Ради України. 2005. № 52. Ст. 561.

44. Про адміністративний нагляд за особами, звільненими з місць позбавлення волі : Закон України від 1 грудня 1994 року № 264/94-ВР. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/264/94- %D0%B2%D1%80#Text.

45. Про охорону дитинства : Закон України від 26.04.2001 № 2402-III. Відомості Верховної Ради України. 2001. № 30. Ст. 142.

46. Про заходи протидії незаконному обігу наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів та зловживанню ними : Закон України від 15.02.1995 № 62/95- ВР. Відомості Верховної Ради України. 1995. № 10. Ст. 62.

47. Про наркотичні засоби, психотропні речовини і прекурсори : Закон України від 15.02.1995 № 60/95-ВР. Відомості Верховної Ради України. 1995. № 10. Ст. 60.

48. Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового,

спиртових дистилятів, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального : Закон України від 19.12.1995 № 481/95-ВР. Відомості Верховної Ради України. 1995. № 46. Ст. 345.

49. Про заходи щодо попередження та зменшення вживання тютюнових виробів і їх шкідливого впливу на здоров'я населення : Закон України від 22.09.2005 № 2899- IV. Відомості Верховної Ради України. 2005. № 52. Ст. 565.

50. Поліцейська (адміністративна) діяльність : навч. посіб. / за заг. ред. д-ра юрид. наук, проф. О. І. Безпалової. Харків : ХНУВС, 2020. 396 с.

51. Поліцейська діяльність : підручник ; за ред. О. С. Юнін. Дніпро : ДДУВС, 2022. 432 с.

52. Поліцейська діяльність: адміністративно-правове регулювання : навчальний посібник / Ю. А. Хатнюк, О. Б. Мороз, В. В. Бондар, М. Ю. Самченко, С. С. Гнатюк, Є. В. Кобко ; за ред. Ю. С. Назара. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2023. 632 с.

53. Про судову практику у справах про злочини проти власності : Постанова Верховного суду України від 06.11.2009 № 10.

54. Про судову практику у справах про злочини у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів або прекурсорів : Постанова Пленуму Верховного Суду України від 26.04.2002 № 4.

55. Юнін О. С. та ін. Адміністративна діяльність підрозділів ювенальної превенції Національної поліції України : навч. посіб. Дніпро : ДДУВС, 2023. 160 с.

Електронні ресурси

56. Кодекс адміністративного судочинства України: Закон України від 6 липня 2005 р. № 2747-IV / Верховна Рада України. Відомості Верховної Ради. 2005. №3536, № 37. Ст. 446. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15#Text (дата звернення: 28.08.2026).

57. Кодекс України про адміністративні правопорушення. Відомості Верховної Ради Української РСР. (ВВР) 1984. Додаток до № 51. Ст. 1122. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#Text.

58. Кримінальний кодекс України від 05 квітня 2001 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14#Text.

59. Кримінальний процесуальний кодекс України від 13 квітня 2012 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4651-17#Text.

60. Митний кодекс України від 13 березня 2012 року № 4495-VI. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4495-17#Text.

61. Податковий кодекс України від 2 грудня 2010 року № 2755. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2755-17.

62. Про Військову службу правопорядку у Збройних Силах України : Закон України від 7 березня 2002 року № 3099-III. URL: https:// zakon.rada.gov.ua/laws/show/3099-14#Text.

63. Про Дисциплінарний статут Національної поліції України : Закон України від 15 березня 2018 року № 2337-VIII. URL: https://zakon. rada.gov.ua/laws/show/2337- 19#Text.

64. Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності : Закон України від 5 квітня 2007 року № 877-V. URL:

https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/877-16#Text.

65. Про адміністративну процедуру : Закон України від 17 лютого 2022 року № 2073-IX. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/ show/2073-20#Text.

66. Про затвердження Порядку розгляду звернень та організації проведення особистого прийому громадян в органах та підрозділах Національної поліції України : Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 15.11.2017 № 930. URL: https://zakon.rada. gov.ua/laws/show/z1493-17#Text

67. Про затвердження Положення про Міністерство внутрішніх справ України : Постанова Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2015 року № 878. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/ show/878-2015-%D0%BF#Text

68. Про затвердження Положення про Національну поліцію : Постанова Кабінету Міністрів України від 18 жовтня 2015 р. № 877. Офіційний вісник України. 2015. №89. Ст. 2971. URL: https://zakon. rada.gov.ua/laws/show/877-2015-%D0%BF#Text

69. Про правовий режим воєнного стану : Закон України від 12 травня 2015 року № 389-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/389-19#Text.

70. Про Національну поліцію : Закон України від 2 липня 2015 року № 580-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/580-19#Text.

71. Про звернення громадян : Закон України від 02.10.1996 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80# Text.

72. Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства : Закон України від 22.09.2011 № 3773-VI. URL: https://zakon.rada.gov.ua/ laws/show/3773-17#Text.

73. Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону : Закон України від 22 червня 2000 року № 1835-III. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1835-14#Text.

74. Про Правила дорожнього руху : Постанова Кабінету Міністрів України від 10.10.2001 № 1306. URL: https://zakon.rada.gov.ua/ laws/show/1306-2001-%D0%BF#Text

75. Про затвердження Положення про дозвільну систему : Постанова Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 1992 року № 576. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/576-92-%D0%BF

76. Про затвердження Положення про виготовлення, зберігання, продаж марок акцизного податку та маркування алкогольних напоїв, тютюнових виробів і рідин, що використовуються в електронних сигаретах : Постанова Кабінету Міністрів України від 27.12.2010 № 1251. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/ show/1251-2010-%D0%BF#Text

77. Про затвердження переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів : Постанова Кабінету Міністрів України від 06.05.2000 № 770. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/770- 2000-%D0%BF#Text

78. Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів : Постанова Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 № 833. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/833- 2006-%D0%BF#Text

79. Про затвердження Порядку зберігання вилучених під час здійснення провадження у справах про адміністративні правопорушення речей і документів : Постанова Кабінету міністрів України від 16 січня 2012 р. № 17. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/ show/17-2012-%D0%BF#Text

80. Про затвердження Порядку направлення водіїв транспортних засобів для проведення огляду з метою виявлення стану алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують увагу та швидкість реакції, і проведення такого огляду : Постанова Кабінету Міністрів України від 17.12.2008 № 1103. URL: https:// zakon.rada.gov.ua/laws/show/1103-2008-%D0%BF#Text

81. Про затвердження Інструкції зі складання протоколів та оформлення матеріалів про військові адміністративні правопорушення : Наказ МОУ від 23 жовтня 2021 року № 329. URL: https:// zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1622-21#Text

82. Про затвердження таблиць невеликих, великих та особливо великих розмірів наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, які знаходяться у незаконному обігу : Наказ МОЗ України від 01.08.2000 № 188. URL: https://zakon.rada.gov.ua/ laws/show/z0512-00#Text

83. Про затвердження Інструкції про порядок виявлення у водіїв транспортних засобів ознак алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують увагу та швидкість реакції : Наказ Міністерства внутрішніх справ України, Міністерства охорони здоров'я України від 09.11.2015 № 1452/735. URL: https://zakon.rada.gov. ua/laws/show/z1413-15#Text

84. Положення про відомчі заохочувальні відзнаки Національної поліції України : Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 25 квітня 2019 року № 317 «Про заохочення в Національній поліції України». URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0535- 19#Text

85. Положення про дисциплінарні комісії в Національній комісії України : Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 07 листопада 2018 року № 893 «Про реалізацію окремих положень Дисциплінарного статуту Національної поліції України». URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1356-18#n4

86. Положення про заохочення в Національній поліції України : Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 25 квітня 2019 року № 317. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0535- 19#Text

87. Порядок проведення службових розслідувань у Національній поліції : Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 07 листопада 2018 року № 893 «Про реалізацію окремих положень Дисциплінарного статуту Національної поліції України». URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1355-18#Text

88. Про затвердження Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції : Наказ МВС Украї ни 06.11.2015 № 1376. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ z1496-15#Text

89. Про затвердження Інструкції з оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі : Наказ МВС України від 13.01.2020 № 13. URL: https://zakon. rada.gov.ua/laws/show/z0113-20#Text

90. Про затвердження Інструкції з оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані не в автоматичному режимі : Наказ МВС України від 07.11.2015 № 1395. URL: https:// zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1408-15#Text

91. Про затвердження Інструкції про порядок виготовлення, придбання, зберігання, обліку, перевезення та використання вогнепальної, пневматичної,

холодної і охолощеної зброї, пристроїв вітчизняного виробництва для відстрілу патронів, споряджених гумовими чи аналогічними за своїми властивостями метальними снарядами несмертельної дії, та патронів до них, а також боєприпасів до зброї, основних частин зброї та вибухових матеріалів : Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 21 серпня 1998 року № 622. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ z0637-98

92. Про Національну гвардію України: Закон України від 13 березня 58 2014 року № 876-VII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/876-18#Text (дата звернення: (дата звернення: 28.08.2026).

93. Про адміністративні послуги: Закон України від 6 вересня 2012 року №5203- VI / Верховна Рада України. Відомості Верховної Ради. 2013. №32. Ст. 409. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5203-17#Text (дата звернення: (дата звернення: 28.08.2026).).

94. Про безоплатну правничу допомогу: Закон України від 2 червня 2011 р. № 3460-VI / Верховна Рада України. Відомості Верховної Ради. 2011. № 51. Ст. 577. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3460-17#Text (дата звернення: (дата звернення: 28.08.2026).

95. Про дорожній рух: Закон України від 30 червня 1993 р. № 3353-XII / Верховна Рада України. Відомості Верховної Ради. 1993. №31. Ст. 338. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3353-12#Text. (дата звернення: (дата звернення: 28.08.2026).

96. Про запобігання корупції: Закон України від 14 жовтня 2014 р. №1700-VII / Верховна Рада України. Відомості Верховної Ради. 2014. № 49. Ст. 2056. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#Text. (дата звернення: 28.08.2026).

97. Про Службу безпеки України від 25 березня 1992 року № 2229-XII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2229-12#Text (дата звернення: 28.08.2026).

98. Положення про Державну податкову службу України : затв. Постановою Кабінету Міністрів України від 06.03.2019 № 227. URL: https://zakon.rada.gov.ua/ laws/show/227-2019-п (дата звернення: 28.08.2026).

99. Про адвокатуру та адвокатську діяльність : Закон України від 05.07.2012 № 5076- URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5076-17 (дата звернення: 28.08.2026).

100. Про виконавче провадження : Закон України від 02.06.2016 № 1404-VIII. URL: https://zakon. rada.gov.ua/laws/show/1404-19 (дата звернення: 28.08.2026).

101. Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини : Закон України від 23.02.2006 № 3477-IV. URL: https://zakon.rada.gov.ua/ laws/show/3477-15 (дата звернення: 28.08.2026).

102. Про доступ до публічної інформації : Закон України від 13.01.2011 № 2939-VI. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17 (дата звернення: 28.08.2026).

103. Про забезпечення функціонування української мови як державної : Закон України від 25.04.2019 № 2704-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2704- 19 (дата звернення: 28.08.2026).