**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ**
**«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

**Факультет суспільних і прикладних наук**
**Кафедра іноземної філології та бізнес-комунікацій**
**Кафедра бізнесу та управління**

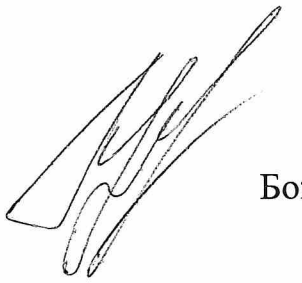
**ЗАТВЕРДЖУЮ**
**Проректор з навчально-методичної роботи**
_____ Ярослав ШТАНЬКО
"31" 08 2026 р.

# ІНОЗЕМНА МОВА

# СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

| | |
|---|---|
| Галузь знань: | D Бізнес, адміністрування та право |
| Спеціальність: | D5 Маркетинг |
| Освітня програма: | «Диджитал маркетинг» |
| Освітній рівень: | перший (бакалаврський) |
| Статус дисципліни: | обов'язкова |
| Мова викладання, навчання та оцінювання: | англійська |

**Івано-Франківськ**
**2026**

РОЗРОБНИК:
Викладачка кафедри
іноземної філології
та бізнес-комунікацій  Божана ГУЛЯН

ЗАТВЕРДЖЕНО:
на засіданні кафедри іноземної філології
та бізнес-комунікацій,
протокол №1 від 31 серпня 2026 р.

Завідувач кафедри  Василь БОЙЧУК

УЗГОДЖЕНО:

Гарант ОП  Наталія ЮРЧЕНКО

СХВАЛЕНО:
на засіданні науково-методичної ради, протокол №1 від 31 серпня 2026 р.

| | |
|---|---|
| e-mail | bozhana.hulian@ukd.edu.ua |
| Номер аудиторії чи кафедри | ауд.202 |
| Посилання на сайт | bozhana.hulian@ukd.edu.ua |
| Сторінка курсу в СДО | https://online.ukd.edu.ua/login/index.php |

# ВСТУП

Дисципліна «Іноземна мова» є обов'язковою дисципліною циклу професійної підготовки. Вона розрахована на 2 семестри (1 рік навчання) і містить загалом 13 кредитів.

Змістом дисципліни є теоретичні засади нормативності англійської мови: граматичні форми, явища та конструкції, характерні для граматики англійської мови у межах програми, фонетика, орфографія, лексичний склад англійської мови, різні види мовних засобів, характерних для усного та писемного мовлення.

Студенти в результаті вивчення дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням (англійська)» повинні навчитися спілкуватися іноземною мовою у професійній діяльності, опрацьовувати фахову літературу іноземною мовою, створювати усні і письмові тексти різних жанрів і стилів державною та іноземними мовами, розуміти комунікативну діяльність як реалізацію функцій мови в різних суспільних сферах.

**Мета навчальної дисципліни:**

**Мета** дисципліни курсу полягає в тому, щоб відповідно до чинної Типової програми («Англійська мова для професійного спілкування») сформувати в студентів спеціалізовану англомовну комунікативну компетенцію в галузі читання, говоріння, аудіювання й письма для забезпечення спілкування в професійно-трудовій сфері.

**Завдання:**

–формувати у студентів загальні та професійно-орієнтовані комунікативні мовленнєві компетенції (лінгвістичну, соціолінгвістичну і прагматичну) для забезпечення їхнього ефективного спілкування в академічному та професійному середовищі;

–формувати у студентів загальні компетенції (декларативні знання, вміння й навички, компетенцію існування та вміння вчитися); сприяти розвитку здібностей до самооцінки та здатності до самостійного навчання, що дозволятиме студентам продовжувати навчання в академічному та професійному середовищі як під час навчання у ВНЗ, так і після отримання диплома про вищу освіту;

–залучати студентів до таких академічних видів діяльності, які активізують і далі розвивають увесь спектр їхніх пізнавальних здібностей.

–допомагати студентам у формуванні загальних компетенцій з метою розвитку їх особистої мотивації(цінностей, ідеалів); зміцнювати впевненість студентів як користувачів мови, а також їх позитивне ставлення до вивчення мови.

–сприяти становленню критичного самоусвідомлення та умінь спілкуватися і робити вагомий внесок у міжнародне середовище, що постійно змінюється;

–досягати широкого розуміння важливих і різнопланових міжнародних соціокультурних проблем, щоб діяти належним чином у культурному розмаїтті професійних та академічних ситуацій.

В результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен знати:

–граматичні структури, що є необхідними для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння і створення широкого кола текстів в академічній та професійній сферах;

–правила англійського синтаксису, щоб дати можливість розпізнавати і створювати широке коло текстів в академічній та професійній сферах;

- широкий діапазон словникового запасу (у тому числі термінології), що є

необхідним в академічній та професійній сферах.

вміти:

– обговорювати навчальні та пов’язані зі спеціалізацією питання, для того щоб досягти порозуміння зі співрозмовником;

– готувати виступи з галузевих питань, застосовуючи відповідні засоби вербальної комунікації та адекватні форми ведення дискусій і дебатів;

– знаходити нову текстову, графічну, аудіо- та відео- інформацію, що міститься в англомовних галузевих матеріалах (як друкованому, так і в електронному вигляді);

– перекладати англомовні професійні тексти на рідну мову, користуючись двомовними термінологічними словниками.

–

- **Професійні компетентності та результати навчання, яких набувають здобувачі внаслідок вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова» (шифри та зміст компетентностей та програмних результатів вказані відповідно до освітньої програми «Диджитал маркетинг»).**

| **Код компетентності** | **Назва компетентності** | **Результати навчання** |
|---|---|---|
| ЗК10 | Здатність спілкуватися іноземною мовою. | ПРН 17. Демонструвати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами, а також належного використання професійної термінології. |

# ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Курс** | **перший (І)** | | |
| **Семестр** | **1-2** | | |
| **Кількість кредитів ЄКТС** | **13** | | |
| **Аудиторні навчальні заняття** | | **денна форма** | **заочна форма** |
| | лекції | **- (в годинах)** | **- (в годинах)** |
| | практичні | **172 (в годинах)** | 34 |
| **Самостійна робота** | | **218 (в годинах)** | **356 (в годинах)** |
| **Форма підсумкового контролю** | **Усний залік (1 семестр) -30 год Комп'ютерне тестування (2 семестр)** | | |

**Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни:**

| Пререквізити | Постреквізити |
|---|---|
| - | Іноземна мова за професійним спрямуванням |

**Програма навчальної дисципліни**

| **1-ий семестр** |
|---|
| **ТЕМА 1. Talking to strangers** |
| **Entrance test 1 (units 1-2)**<br>**Unit 1.1.** Talking to strangers. Question forms verbs with dependent prepositions intonation in formal and informal questions start a conversation and keep it going.<br>**Unit 1.2**. Life lessons. Past continuous, used to, would, keep + -ing phrases to describe emotions.<br>**Unit 1.3.** Personalities. Noun collocations adjectives of character.<br>**Unit 1.4.** English in action. Contribute effectively to a conversation or discussion.<br>**Unit test 1.** |
| **ТЕМА 2. Problems** |

**Unit 2.1** What's the truth? Present perfect simple and continuous. phrases with get.
**Unit 2.2.** Running wild? The passive. Social action. Making recommendations.
**Unit 2.3** It's so annoying! -ed and -ing adjectives. Common complaints
**Unit 2.4.** Check and reflect: Units 1 and 2.

**Unit test 2. Achievement test 1.**
**Exit test 2 (units 1-2)**

**TEMA 3. Recollections**

**Entrance test 3 (units 3-4)**
**Unit 3.1.** I remember ... Past perfect simple and continuous.
**Unit 3.2**. Great rivals. Comparatives and superlatives. Character adjectives
**Unit 3.3**. Life's too short. Forming adjectives, arguments.
**Unit 3.4.** English in action. Complain and give and respond to feedback. Adjectives to describe food.
**Unit test 3.**

**TEMA 4. Job Skills**

**Unit 4.1.** Possessions. Relative clauses adjectives to describe things. **Unit 4.2.** Job skills. Obligation and prohibition job requirements. **Unit 4.3.** Unwritten rules. Forming verbs with *en* 21st-century words **Unit 4.4.** Check and reflect: Units 3 and 4
**Unit test 4. Achievement test 2.**
**Exit test 4 (units 3-4)**

**2-ий семестр**

**TEMA 5. Crimes**

**Entrance test 5 (units 5-6)**
**Unit 5.1.** Splashing out. Mistakes in the past. Money phrases. Should have and could have.
**Unit 5.2.** Crime scene. Quantifiers. Crime (robbery).
**Unit 5.3.** Bubble trouble. Adverb + adjective collocations. Money.
**Unit 5. 4.** English in action. Deal with and resolve conflicts. Phrases with *leave*
**Unit test 5.**

**Marketing**

**Тема 1**. Marketing basics: the Ps, marketing a new product. The 4 Cs, As and Os. AIDA.

Модульна контрольна робота.

**TEMA 6. Negotiations**

**Unit 6.1.** Love it or loathe it? Verb + -ing and infinitive with to. Common idioms
**Unit 6.2.** We can work it out. Reported speech. Negotiating.
**Unit 6.3.** Tricky conversations. Verb patterns after reporting verbs.
**Unit 6.4.** Check and reflect: Units 5 and 6
**Unit test 6. Achievement test 3.**
**Exit test 6 (units 5-6)**

**Marketing**

**Тема 2**. SWOT Analysis. SWOT and marketing strategy.

Модульна контрольна робота.

| **TEMA 7. Social Issues.** |
|---|
| **Entrance test 7 (units 7-8)**<br>**Unit 7. 1**. Possible futures. Real conditionals. Social issues<br>**Unit 7.2.** Business plans. Future forms and degrees of probability. Collocations with *make, take, do* and *give*<br>**Unit 7.3**. Cultural awareness. Introductory It. Personal and professional relationships.<br>**Unit 7. 4.** English in action. Meetings and discussions<br>**Unit test 7.** |

**Marketing**

**Тема 3**. Marketing strategy and the marketing plan. Developing the marketing plan.

Модульна контрольна робота.

| **TEMA 8. Art.** |
|---|
| **Unit 8.1.** It's so predictable … Second conditional. Events in films.<br>**Unit 8.2.** On the run page. Conditionals in the past<br>**Unit 8.3**. Great art? Linkers of concession. Visual art.<br>**Unit 8.4.** Check and reflect: Units 7 and 8.<br>**Unit test 8. Achievement test 4.**<br>**Exit test 8 (units 7-8)** |

**Marketing**

**Тема 4.** Marketing ethics. Social market. Corporate social responsibility.

Модульна контрольна робота.

| **TEMA 9. Celebrities** |
|---|
| **Entrance test 9 (units 9-10)**<br>**Unit 9.1.** Mysteries. Past modals of deduction.<br>**Unit 9.2.** Strange theories. Verb patterns. Knowledge<br>**Unit 9.3.** Celebrity. Common phrasal verbs.<br>**Unit 9.4.** English in action. Explaining a problem and asking for action. Describing problems with products and services.<br>**Unit test 9.** |

**Marketing**

**Тема 5.** The market environment. The micro environment. The macro environment.

Модульна контрольна робота.

| **ТЕМА 10. Future** |
|---|
| **Unit 10.1.** Will I be happy? Future perfect and future continuous. Personal fulfilment. |
| **Unit 10.2.** Believe it or not! Articles. Fame.<br>**Unit 10.3.** New solutions. Compound adjectives. Persuasion and enforcement.<br>**Unit 10.4.** Check and reflect: Units 9 and 10.<br>**Unit test 10. Achievement test 5.**<br>**Exit test 10 (units 9-10)** |

**Marketing**

**Тема 6**. Legal aspects of marketing. Legal definitions. Legal problems. The consumer Protection Act.

Модульна контрольна робота.

**Зміст самостійної роботи студентів**

| **Найменування видів робіт** | **Розподіл годин** | |
|---|---|---|
| | **денна форма** | **заочна форма** |
| Самостійна робота, год, у т.ч.: | 218 | 356 |
| Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях | - | - |
| Підготовка до практичних занять та контрольних заходів | 70 | 90 |
| Підготовка звітів з практичних робіт | - | - |
| Підготовка до поточного контролю | 48 | 66 |
| Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення | 100 | 200 |

***ПОЛІТИКА КУРСУ***

***1) щодо системи поточного і підсумкового контролю***

*Організація поточного та підсумкового семестрового контролю знань студентів, проведення практик та атестації, переведення показників академічної успішності за 100-бальною шкалою в систему оцінок за національною шкалою здійснюється згідно з "Положенням про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти". Ознайомитись з документом можна за покликанням*

***2) щодо оскарження результатів контрольних заходів***

*Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до «Положення про політику та врегулю-вання конфліктних ситуацій». Ознайомитись з документом можна за покликанням.*

***3) щодо відпрацювання пропущених занять***

*Згідно "Положення про організацію освітнього процесу" здобувач допускається до семестрового контролю з конкретної на-вчальної дисципліни (семестрового екзамену, диференційованого залі-ку), якщо він виконав усі види робіт, передбачені на семестр на-вчальним планом та силабусом навчальної дисципліни, підтвердив опанування на мінімальному рівні результатів навчання (отримав ≥35 бали), відпрацював визначені індивідуальним навчальним планом всі практичні заняття, на яких він був відсутній. Ознайомитись з документом можна за покликанням.*

***4) щодо дотримання академічної доброчесності***

*"Положення про академічну доброчесність" закріплює моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, позитивного, сприятливого, доброчесного освітнього і наукового середовища, профе-сійної діяльності та професійного спілкування спільноти Універси-тету, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання. Ознайомитись з документом можна за посиланням*

***5) щодо використання штучного інтелекту***

*"Положення про академічну доброчесність" визначає політику щодо використання технічних засобів на основі штучного інтелекту в освіт-ньому процесі. Ознайомитись з документом можна за покликанням. "Положення про систему*

*запобігання та виявлення академічного пла-гіату, самоплагіату, фабрикації та фальсифікації академічних творів" містить рекомендації щодо використання в академічних текстах генераторів на основі штучного інтелекту. Ознайомитись з доку-ментом можна за покликанням.*

***6) щодо використання технічних засобів в аудиторії та правила комунікації***

*Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). На гаджетах повинен бути активований режим «без звуку» до початку заняття. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо, окрім виробничої необхідності. Під час виконання заходів контролю викори-стання гаджетів заборонено (за винятком, коли це передбачено умовами його проведення). У разі порушення цієї заборони результат анульовується без права перескладання.*

*Комунікація відбувається через електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle.*

***7) Щодо зарахування результатів навчання, здобутих шляхом формальної/ інформальної освіти***

*Процедури визнання результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти, визначаються «Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих шля-хом неформальної та / або інформальної освіти». Ознайомитись з документом можна за покликанням.*

## МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При вивченні дисципліни застосовується комплекс методів для організації навчання студентів з метою розвитку їх логічного та абстрактного мислення, творчих здібностей, підвищення мотивації до навчання та формування особистості майбутнього фахівця.

| **Програмний результат навчання** | **Методи навчання** | **Методи оцінювання** |
|---|---|---|
| ПРН 17. Демонструвати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами, а також належного | Словесні методи (фонетичні вправи на розвиток і корекцію вимови, дискусії англійською мовою); наочні методи (перегляд автентичних відео з їх обговоренням надалі); інтерактивні методи | Поточний контроль (усний, письмовий, тестовий, самоконтроль). Підсумковий контроль іспит у формі комп'ютерно-тестування |

| | | |
|---|---|---|
| використання професійної термінології. | (обговорення відповідних тем і питань у парах чи групах) пояснювально-ілюстративний метод (розповідь, лекція, навчальна або методична література, словесні, наочні прийоми); репродуктивний метод (виконання практичних завдань, підготовка презентаційних матеріалів у встановленому форматі, застосування прийомів лінгвістичного аналізу, практичні методики); метод проблемного викладення (прийом порівняння різних поглядів та підходів до вирішення проблеми, демонстрація способу розв'язання завдання); | |

## КОНСУЛЬТАЦІЇ

Консультації проводяться на кафедрі іноземної філології та бізнес-комунікацій, 2 поверх, ав. 202

**Дистанційне навчання.** У випадку дистанційного навчання загальна політика курсу залишається незмінною. До практичного заняття студенти зобов'язані приєднуватися синхронно, згідно з розкладом на час дистанційного навчання. Якщо студент не зміг приєднатися до телеконференції з поважних причин (хвороба, відсутність інтернет-зв'язку на час практичного заняття згідно з графіком тощо), викладач призначає час окремої перездачі в індивідуальному порядку або це робить централізовано навчальний відділ університету.

## ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Оцінювання результатів навчання студентів І курсу за освітньою програмою «Психологія» здійснюється відповідно до «Положення про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти». Кожен вид контролю передбачений з урахуванням результатів навчання.

Видами діагностики та контролю знань студентів з навчальної дисципліни є:

**Поточний контроль** – усне опитування та виконання письмових завдань (тестів), виступи, презентації на практичних заняттях. Оцінювання здійснюється за національною чотирибальною шкалою – “2”; “3”; “4”; “5”.

Фіксація поточного контролю здійснюється в “Електронному журналі обліку успішності академічної групи” на підставі чотирибальної шкали. У разі відсутності студента на занятті виставляється “н”. За результатами поточного контролю у Журналі автоматично обчислюється підсумкова оцінка та здійснюється підрахунок пропущених занять. Усереднена оцінка переводиться в 100-бальну шкалу згідно нижченаведеної таблиці.

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. У випадку недотримання цієї норми, замість “н” в журналі буде виставлено “0” (нуль балів) без права перездачі.

*Студенти повинні мати оцінки з не менше 50% аудиторних занять*.

До підсумкового контролю допускаються студенти, які за результатами поточного контролю отримали 35 балів і більше. Усі студенти, що отримали 34 бали і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру.

| ШКАЛА В БАЛАХ | ОЦІНКА ЗА ШКАЛОЮ ECTS | НАЦІОНАЛЬНА ШКАЛА | КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ |
|---|---|---|---|
| 90–100 балів | A | 5 «відмінно» | повна відповідь на питання з проблематики теми, що обговорюються на занятті; ґрунтовність та послідовність викладу |
| 83–89 балів | B | 4 «дуже добре» | неповна відповідь на питання з проблематики теми, наявність незначних мовленнєвих помилок |
| 76–82 бали | C | 4 «добре» | |
| 68–75 балів | D | 3 «задовільно» | недостатні ґрунтовність та послідовність викладу; наявність мовленнєвих помилок; |
| 60–67 балів | E | 3 «достатньо» | |
| 35–59 балів | FX | 2«незадовільно» | Невідповідність змісту відповіді проблематиці теми; відсутність відповіді. |
| 0–34 бали | F | 2«неприйнятно» | |

**Підсумковий (семестровий) контроль** проводиться для встановлення рівня досягнення здобувачами освіти програмних результатів навчання з навчальної дисципліни (освітнього компонента), після завершення вивчення дисципліни.

Підсумковий контроль знань проводиться у формі усного екзамену (1 семестр) та комп'ютерного тестування (2 семестр). За результатами підсумкового контролю студент може отримати 40 балів. Студенти, які під час підсумково-го контролю отримали 34 бали і менше, вважаються такими, що не склали екза-мен і повинні йти на перездачу.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях, оцінюється в балах (національної шкали, 100-бальної шкали й шкали ЄКТС) і є сумою балів, отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

Студенти можуть підвищувати свій рейтинг під час екзаменаційній сесії через одноразову повторну перездачу, попередньо подавши заяву адміністрації коледжу не пізніше одного робочого дня після сесії.

Отриманий при підвищенні рейтингу результат буде остаточним при виставленні підсумкового контролю.

Студенти, які не з'явилися на екзамени без поважних причин, вважаються такими, що отримали незадовільну оцінку.

**Оцінювання самостійної роботи** проводиться як під час поточного, так і під час підсумкового контролю знань.

Оцінювання самостійної роботи, передбаченої тематичним планом дисципліни разом з аудиторною роботою, здійснюється під час проведення практичних занять.

Поточний контроль передбачає усну відповідь, написання листів, есе, виконання індивідуальних завдань, відпрацювання практичних навичок тощо.

Виставлення балів за самостійну роботу під час поточного контролю обов'язково супроводжується оцінювальними судженнями. Бали додаються до балів, які отримав студент під час поточного контролю, але не більше, ніж кількість балів з оцінювання окремої теми заняття.

Оцінювання тем, які виносяться лише на самостійну роботу і не входять до тем аудиторних занять, контролюється під час підсумкового контролю.

## Рекомендовані джерела інформації

### Основна література


1. Dellar H., Walkley A. *Roadmap B2. Student's Book*. Harlow : Pearson Education Limited, 2019. 176 p. URL: https://benelux.pearson.com/products/roadmap-b2 (дата звернення: 06.09.2026).
2. Dellar H., Walkley A. *Roadmap B2. Workbook*. Harlow : Pearson Education Limited, 2019. 96 p. URL: https://benelux.pearson.com/products/roadmap-b2 (дата звернення: 06.09.2026).
3. Farrall C., Lindsley M. *Professional English in Use: Marketing*. Cambridge : Cambridge University Press, 2008. 144 p. URL: https://books.google.com/books?id=VJJwCafzv0gC (дата звернення: 06.09.2026).


### Додаткова література


4. Chaffey D., Ellis-Chadwick F. *Digital Marketing*. 8th ed. Harlow : Pearson, 2022. URL: https://www.pearson.com/en-us/subject-catalog/p/digital-marketing/P200000003912 (дата звернення: 06.09.2026).
5. Ryan D. *Understanding Digital Marketing: A Complete Guide to Engaging Customers and Implementing Successful Digital Campaigns*. 5th ed. London : Kogan Page, 2020. 448 p. URL: https://www.koganpage.com/marketing-communications/understanding-digital-marketing-9781789666014 (дата звернення: 06.09.2026).
6. Kingsnorth S. *Digital Marketing Strategy: An Integrated Approach to Online Marketing*. 3rd ed. London : Kogan Page, 2022. 416 p. URL: https://books.google.com/books?id=DGqazgEACAAJ (дата звернення: 06.09.2026).
7. Kotler P., Kartajaya H., Setiawan I. *Marketing 5.0: Technology for Humanity*. Hoboken, NJ : John Wiley & Sons, 2021. 224 p. URL: https://www.wiley-vch.de/en/areas-interest/finance-economics-law/business-management-13ba/marketing-sales-13ba8/marketing-5-0-978-1-119-66851-0 (дата звернення: 06.09.2026).