НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА
візиту експертів під час проведення експертного оцінювання

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Закладі вищої освіти «Університет Короля Данила» (УКД) під час проведення експертного оцінювання освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для УКД, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та УКД.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. УКД на час візиту експертів надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту експертів УКД забезпечує доступ експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники УКД та інші особи. Проте можливі винятки, які погоджуються з експертною групою.

2.4. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, УКД забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. УКД забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, УКД надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервні зустрічі. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах експертного оцінювання. Експертна група повідомляє про це УКД у розумні строки; УКД має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. УКД оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. УКД надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення експертного оцінювання, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від УКД щодо усіх питань, пов'язаних із експертним оцінюванням освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

3. Програма візиту експертів

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – *(04.11.2026 р.)*		
08:30–09:00	Підготовка експертної групи до онлайн зустрічей	Члени експертної групи
09:00–09:40	**Організаційна зустріч** з гарантом ОП	Члени експертної групи Гарант ОП
09:40–10:00	Підготовка до зустрічі 1	
10:00–10:30	**Зустріч 1** з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи Перший проректор УКД Проректор з навчально-методичної роботи УКД Проректор із забезпечення якості освіти та цифрової трансформації УКД Проректор із міжнародних зв'язків та стратегічного розвитку УКД Проректор з наукової роботи УКД Проректор з науково-педагогічної роботи УКД Завідувач кафедри психології УКД
10:30–10:50	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
10:50-11:20	**Зустріч 2** з авторами відомостей про самооцінювання	Члени експертної групи Автори відомостей самооцінювання
11:20 – 11:40	Підведення підсумків зустрічі 2, підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
11:40–12:40	**Зустріч 3** з академічним персоналом	Члени експертної групи Доцент кафедри філології та бізнес-комунікацій Завідувач кафедри психології Професор кафедри психології Професор кафедри архітектури та будівництва Доцент кафедри психології Доцент кафедри психології

		Доцент кафедри психології Асистент кафедри психології Асистент кафедри психології
12:40–13:00	Підведення підсумків зустрічі 3	Члени експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00- 14:10	Підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
14:10–15:10	**Зустріч 4** зі здобувачами ОП	Члени експертної групи Здобувачі ОП 1 і 2 курсу
15:10-15:30	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
15:30-16:10	**Зустріч 5** з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи Представники студентського самоврядування: Голова Студентської ради Заступниця голови Студентської ради Заступниця голови Студентської ради Заступниця голови Студентської ради Секретар Студентської ради Голова Наукового товариства молодих вчених Учасниця наукового гуртка/гуртків кафедри з числа здобувачів ОП
16:10–16:30	Підведення підсумків зустрічі 5 підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
16:30-17:10	**Зустріч 6** зі стейкголдерами	Члени експертної групи Представники роботодавців
17:10–17:40	**Відкрита зустріч**	Члени експертної групи Усі охочі учасники освітнього процесу крім гаранта ОП і представників адміністрації УКД
17:40–18:00	Підведення підсумків 6 зустрічі та відкритої зустрічі	Члени експертної групи
День 2 – *(05.11.2026 р.)*		

08:30–09:00	Підготовка експертної групи до онлайн зустрічей	Члени експертної групи
09:00–10:10	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи Особи, що беруть участь у демонстрації МТБ
10:10–10:40	Підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
10:40–11:40	**Зустріч 7** із адміністративним персоналом	*Члени експертної групи* Віце-президент з фінансових питань УКД Проректор з навчально-методичної роботи УКД Проректор з міжнародних зв'язків та стратегічного розвитку УКД Проректор із забезпечення якості освіти та цифрової трансформації УКД Проректор з розвитку бізнес-партнерства (керівник Центру кар'єри) УКД Проректор з соціальної та профорієнтаційної роботи УКД Проректор з ліцензування та акредитації УКД Представник уповноваженого органу з питань академічної доброчесності
11:40-11:50	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
11:50-12:40	**Зустріч 8** із допоміжними структурними підрозділами	Члени експертної групи Проректор з науково-педагогічної роботи (відповідальний секретар приймальної комісії) УКД Начальник відділу кадрів Завідувач бібліотеки Начальник навчально -методичного відділення Практичний психолог УКД Представник відділу автоматизації та електронного оцінювання знань здобувачів
12:40–13:00	Підведення підсумків зустрічі 8	Члени експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	

14:00–14:20	Підготовка до резервної зустрічі 1	Члени експертної групи
14:20–15:00	**Резервна зустріч 1**	Члени експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч 1
15:00–15:20	Підведення підсумків резервної зустрічі 1 та підготовка до резервної зустрічі 2	Члени експертної групи
15:20–16:00	**Резервна зустріч 2**	Члени експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч 2
16:00–16:30	Підведення підсумків резервної зустрічі 2 і підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
16:30–17:00	**Фінальна зустріч**	Члени експертної групи Перший проректор УКД Проректор з ліцензування та акредитації УКД Проректор з навчально-методичної роботи УКД Проректор із забезпечення якості освіти та цифрової трансформації УКД Проректор із міжнародних зв'язків та стратегічного розвитку УКД Завідувач кафедри психології Гарант ОП
День 3 – *(06.11.2026 р.)*		
09:00–18:00	**«День суджень»** – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи