

ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»
(УКД)

Код ЄДРПОУ 24684167

НАКАЗ

01.07.2026

м. Івано-Франківськ

№ 39/1/од

**Про затвердження нормативних документів
із забезпечення освітнього процесу**

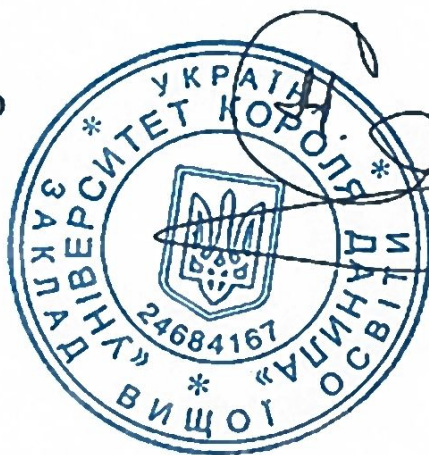
З метою покращення прозорості та об'єктивності забезпечення освітнього процесу Університету, на підставі рішення вченої ради Закладу вищої освіти «Університет Короля Данила» (протокол № 11 від 30.06.2026)

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити «Положення про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти» у Закладі вищої освіти «Університет Короля Данила» у новій редакції згідно з Додатком.

2. Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректора з навчально-методичної роботи Ярослава ШТАНЬКА.

Ректор



Мирослав ЛУЦЬКИЙ

ДОДАТОК
до наказу
від “01” липня 2026 року, № 39/1/од

ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
“УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА”

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Закладу вищої освіти
“Університет Короля Данила” та введено в
дію наказом ректора № 20/6/од від 31 серпня
2023 р., у редакції від 01 липня 2026 року
(наказ ректора № 39/1/од від 01 липня 2026
року)

ПОЛОЖЕННЯ ПРО СИСТЕМУ ПОТОЧНОГО І ПІДСУМКОВОГО
КОНТРОЛЮ, ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ТА ВИЗНАЧЕННЯ РЕЙТИНГУ
ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Івано-Франківськ
2026

ЗМІСТ

Основні терміни та їх визначення.....	3
ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	4
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ.....	6
ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ.....	8
ОЦІНЮВАННЯ КУРСОВИХ РОБІТ, КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ/ПРОЄКТІВ..	10
ОЦІНЮВАННЯ ПРАКТИК.....	10
ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ.....	11
ПОРЯДОК ЛІКВІДАЦІЇ АКАДЕМІЧНОЇ ЗАБОРГОВАНOSTІ.....	12
ОСОБЛИВОСТІ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ЗА СПЕЦІАЛЬНОСТЯМИ ГАЛУЗІ ЗНАНЬ «ОХОРОНА ЗДОРОВ'Я ТА СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ».....	13
АТЕСТАЦІЯ.....	17
ПОРЯДОК ЗАПОВНЕННЯ ВІДОМОСТЕЙ ОБЛІКУ УСПІШНОСТІ.....	18
РЕЙТИНГ УСПІШНОСТІ ЗДОБУВАЧА.....	19
ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.....	20
<i>Додаток 1.....</i>	<i>21</i>
<i>Додаток 2.....</i>	<i>22</i>
<i>Додаток 3.....</i>	<i>23</i>

Основні терміни та їх визначення

Атестація - це встановлення відповідності результатів навчання (наукової або творчої роботи) здобувачів вищої освіти вимогам освітньої програми та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту.

Диференційований залік – вид підсумкового контролю, при якому засвоєння студентом навчального матеріалу з дисципліни оцінюється із проведенням контролю з виставленням у відомості балів.

Екзамен – вид контролю, що проводиться у визначеній (тестовій, усній або письмовій) формі й дозволяє визначити рівень засвоєних студентом знань з конкретної освітньої компоненти.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни – підсумкова оцінка, яка виставляється в екзаменаційних відомостях і є сумою балів, отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

Кваліфікаційний проєкт/робота – робота, що виконується на завершальному етапі здобуття певного рівня вищої освіти та призначена для контролю набуття здобувачем програмних результатів навчання, зазначених у відповідних освітніх програмах та стандартах вищої освіти.

Компетентність - здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей.

Підсумкова оцінка за аудиторну роботу – сума отриманих студентом балів у процесі поточного контролю.

Підсумковий контроль – оцінка в певному півріччі результату навчання студента певного освітнього рівня з окремого освітнього компоненту або його частини, яка відображається в “Індивідуальному навчальному плані здобувача освіти”.

Повторне вивчення дисципліни – самостійне освоєння студентом змісту освітнього компоненту у випадку негативного результату поточного або підсумкового контролю.

Поточний контроль здійснюється викладачем, як правило, на всіх видах аудиторних занять та передбачає оцінювання ступеня розуміння студентом засвоєного навчального матеріалу та вміння застосовувати його у практичній роботі. Особливості поточного контролю та критерії його оцінювання відображаються у силабусі освітнього компоненту.

Результати навчання - знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів.

Самостійна робота – самостійне засвоєння навчального матеріалу студентом, зміст якого відображено в силабусах освітнього компоненту. Оцінювання самостійної роботи відбувається на підсумковому контролі, а також може відбуватися в рамках поточного контролю.

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Це Положення має на меті удосконалення системи контролю якості знань студентів, сприяння формуванню системних і систематичних знань та ритмічній самостійній роботі студентів упродовж семестру та усього періоду навчання, підвищення об'єктивності оцінювання знань та адаптацію до критеріїв, визначених Європейською кредитною трансферно-накопичувальною системою (ЄКТС).

Положення вносить організацію поточного та підсумкового семестрового контролю знань студентів, проведення практик та атестації, переведення показників академічної успішності за 100-бальною шкалою в систему оцінок за національною шкалою.

Оцінювання знань студентів за трансферно-накопичувальною системою сприяє:

- підвищенню мотивації студентів до систематичної активної роботи впродовж усього періоду навчання за відповідним освітнім ступенем;
- утвердженню студентоцентрованого підходу до організації освітнього процесу;
- формуванню системних, стійких знань, умінь, навичок та компетентностей, що визначаються стандартами вищої освіти;
- відповідності переліку, форм та змісту контрольних заходів і завдань силабусу освітнього компонента;
- відкритості контролю, який базується на ознайомленні студентів на початку вивчення дисципліни з її змістом, формами, видами контрольних завдань, критеріями та порядком їх оцінювання;
- упровадження етичних норм та принципів академічної доброчесності в процес навчання, оцінювання знань студентів;
- розширенню методологічних підходів до організації та проведення аудиторних занять; форм поточного та підсумкового контролю;
- забезпеченню належних умов для вивчення програмного матеріалу усіх навчальних дисциплін/освітніх компонент і підготовки до контрольних заходів;

- розширенню можливостей для всебічного розкриття здібностей студентів, розвитку їх творчого мислення та підвищення ефективності освітнього процесу.

Додаткові умови та вимоги щодо порядку оцінювання знань студентів визначаються кафедрою з урахуванням специфіки підготовки фахівців відповідної спеціальності згідно зі стандартом вищої освіти і зазначаються у відповідних методичних матеріалах (силабусах, рекомендаціях, програмах тощо).

Шкала оцінювання знань за ЄКТС:

Оцінка за національною шкалою	Рівень досягнень, бали
Національна диференційована шкала	
Відмінно / Excellent	90 – 100
Добре / Good	75 – 89
Задовільно / Satisfactory	60 – 74
Незадовільно / Fail	0 – 59
Національна недиференційована шкала	
Зараховано / Passed	60 – 100
Не зараховано / Fail	0 – 59
Шкала ECTS	
A	90 – 100
B	83 – 89
C	75 – 82
D	67 – 74
E	60 – 66
FX	35 – 59
F	0 – 34

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ

Фіксація поточного контролю здійснюється в “Електронному журналі обліку успішності академічної групи” (далі - Журнал) на підставі чотирибальної шкали – “2”; “3”; “4”; “5”. У разі відсутності студента на занятті виставляється “н”. За результатами поточного контролю у Журналі автоматично визначається підсумкова оцінка, здійснюється підрахунок пропущених занять. Процедура ведення, оформлення та зберігання “Електронного журналу обліку успішності академічної групи” регулюється окремим положенням.

Форми та методи проведення поточного контролю визначаються викладачем, затверджуються кафедрою та відображаються у силабусі.

На початку вивчення відповідної дисципліни (перше заняття) викладач повідомляє студента про наявність і зміст силабуса, вказує лінки його розміщення на сайті університету та в Системі дистанційної освіти (СДО). Також викладач зобов'язаний ознайомити студентів з формами та методами поточного контролю, системою і критеріями оцінювання.

На поточний контроль і оцінювання впливають:

- рівень знань, продемонстрований студентом у відповідях, виступах, дискусії;
- практичні навички з теми;
- активність при обговоренні питань;
- результати виконання і захисту лабораторних робіт, проєктів;
- самостійність опрацювання теми;
- проведення розрахунків, лабораторних та контрольних робіт тощо.

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів (у випадку тривалої відсутності у зв'язку з поважними причинами, що підтверджується деканатом факультету - з моменту появи здобувача на заняттях). У випадку недотримання цієї норми замість “н” в журналі викладач повинен виставити “0” (нуль балів) без права перездачі.

Студенти повинні мати оцінки з не менш ніж 50% семінарських/практичних/лабораторних занять, за умови, що сукупність оцінених занять забезпечує опанування всіх програмних результатів навчання та набуття компетентностей, формування яких, згідно з матрицею відповідності освітньої програми, забезпечує цей освітній компонент. Для цього, **науково-педагогічні працівники повинні взяти** відповідних методичних прийомів і засобів.

За результатами поточного оцінювання студенти можуть отримати максимум 60 балів, які розраховуються таким чином:

$$ПО = \frac{(n_0 \times 0 + n_2 \times 2 + n_3 \times 3 + n_4 \times 4 + n_5 \times 5)}{(n_0 + n_2 + n_3 + n_4 + n_5)} \times 12$$

де

ПО - підсумкова оцінка за аудиторну роботу;

n_0, n_2, n_3, n_4, n_5 - кількість оцінок за відповідними балами;

12 - коефіцієнт, що дозволяє визначити поточну оцінку в 60-бальній шкалі.

Підсумкова оцінка в Журналі генерується автоматично. Завдання викладача полягає у своєчасному веденні журналу, тобто відображенні проведених занять, виставленні поточних оцінок, відображенні відпрацьованих занять, заміні невідпрацьованих здобувачами пропущених занять на “0” балів. Внесення відомостей до журналу має бути завершено не пізніше 17.00 останнього дня теоретичного навчання, до їх блокування. У випадку наявності з освітнього компоненту форми контролю не у вигляді тестів доступ до Журналу для внесення підсумкової оцінки відкривається за окремим запитом.

До підсумкового контролю **допускаються студенти**, які за результатами поточного контролю **отримали не менше 35 балів**. Усі студенти, що отримали 34 бали і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладення додаткового договору можуть здійснювати повторне вивчення освітнього компонента впродовж наступного навчального семестру.

До семестрового контролю не допускаються студенти, які мають заборгованість за оплату навчання.

ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

Підсумковий контроль знань у формі екзамену або диференційованого заліку проводиться, як правило, у вигляді комп'ютерного тестування, а у визначених кафедрою випадках – письмово (в тому числі у вигляді проєктів) або усно.

Без складання підсумкового контролю виставляється оцінка за підсумковий контроль для освітніх компонентів, які викладаються не менше двох семестрів у межах одного навчального року, кожен з яких завершується екзаменом/диференційованим заліком, у разі прийняття відповідного рішення ректоратом, для здобувачів, що отримали за поточний контроль 35 балів і більше та виконали всі види роботи, передбачені навчальним планом.

З метою забезпечення об'єктивності оцінювання, форми підсумкового контролю диференціюються за рівнями складності завдань.

Диференційований залік орієнтований на перевірку здатності здобувача застосовувати набуті знання на практиці (рівні «знання», «розуміння» та «застосування» за таксономією Блума) у форматі закритих тестів (одна правильна відповідь), базових розрахункових або практичних завдань за алгоритмом тощо.

Екзамен є комплексним перевірочним заходом, що вимірює здатність до аналізу, синтезу та вирішення комплексних фахових проблем (рівні «аналіз», «оцінювання» та «синтез» за таксономією Блума) у форматі ситуаційних завдань (кейсів), відкритих питань, що потребують аргументації, комплексних завдань, тестів із множинним вибором складного типу, тестів на встановлення послідовностей та логічних зв'язків тощо.

Структурні відмінності завдань для заліку та екзамену деталізуються у силабусах навчальних дисциплін та програмових вимогах.

Програмові вимоги (перелік екзаменаційних/залікових питань та завдань тощо), критерії їх оцінювання визначаються викладачем, затверджуються кафедрою і доводяться до відома здобувачів у визначені терміни.

У випадку проведення підсумкового контролю вигляді комп'ютерного тестування на основі програмових вимог викладач, відповідно до методичних

рекомендацій та у визначеному обсязі, формує тестові завдання для комп'ютерного тестування, які повинні пройти додаткове рецензування та після цього надсилаються до відділу автоматизації та електронного оцінювання знань студентів.

У випадку проведення підсумкового контролю у письмовій або усній формі білети формуються викладачем та затверджуються завідувачем кафедри.

За результатами підсумкового контролю (екзамен/диференційований залік) студент може отримати 40 балів. Студенти, які під час підсумкового контролю отримали 24 бали і менше, вважаються такими, що не склали екзамен/диференційований залік і повинні перескладати дисципліну.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях, оцінюється в балах (національної шкали, 100-бальної шкали, шкали ЄКТС) і є сумою балів, отриманих під час поточного та підсумкового контролю, за умови отримання мінімальних балів, визначених цим положенням.

Студенти заочної форми навчання за результатами підсумкового контролю (екзамен/диференційований залік) можуть отримати максимально 100 балів. У випадку наявності певних видів аудиторної роботи за освітнім компонентом для здобувачів заочної форми навчання (проєктів, творчих завдань, дослідницьких завдань, складання певних видів поточного контролю тощо) це зазначається у силабусі освітнього компоненту включно з критеріями оцінювання та умовами допуску до підсумкового контролю. Студенти заочної форми навчання, які отримали допуск, але під час підсумкового контролю отримали 59 балів і менше, вважаються такими, що не склали екзамен/диференційований залік і повинні перескладати дисципліну.

Студентам дозволяється підвищувати свій рейтинг на екзаменаційній сесії шляхом одноразової повторної перездачі, попередньо подавши заявку в деканат у день складання заліку/екзамену (отримання результату).

Одержаний при підвищенні рейтингу результат буде остаточним при виставленні підсумкового контролю.

Студенти, які не з'явилися на екзамен/залік без поважної причини, вважаються такими, що отримали незадовільну оцінку.

ОЦІНЮВАННЯ КУРСОВИХ РОБІТ, КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ/ПРОЄКТІВ

Курсова робота та кваліфікаційна робота/проект – форми самостійної роботи студента, метою яких є поглиблене дослідження конкретних наукових напрямів, тем, що є складниками дисципліни, у межах якої виконується робота. Кінцевим етапом виконання таких робіт є їх захист.

Курсова робота або кваліфікаційна робота/проект підлягає окремому оцінюванню.

Оцінюється курсова робота або кваліфікаційна робота/проект членами комісії після її захисту студентом у балах за національною шкалою, 100-бальною шкалою і шкалою ЄКТС.

Критерії оцінювання визначаються програмою освітнього компонента.

Результати виконання курсової роботи або кваліфікаційної роботи/проекту оцінюються за такою схемою:

Оформлення роботи	Зміст роботи	Захист роботи	Сума
			100 балів

Кожен блок оцінюється окремо і додається для виведення підсумкової оцінки. Вага та критерії оцінювання кожного окремого блоку визначаються у програмі виконання курсових робіт та кваліфікаційних робіт/проектів.

ОЦІНЮВАННЯ ПРАКТИК

Практика є невід'ємною частиною освітнього процесу. Її мета полягає в оволодінні студентами сучасними методами, навичками, вміннями та способами організації праці у сфері майбутньої професійної діяльності, формування на базі одержаних в університеті знань професійних навичок та вмінь для прийняття самостійних рішень під час роботи у конкретних суспільно-економічних умовах,

виховання потреби систематично поповнювати свої знання і творчо їх застосовувати у практичній діяльності.

Оцінка за практику складається з оцінки:

- 1) керівника від бази практики;
- 2) керівника від кафедри;
- 3) презентації студентом результатів проходження практики під час захисту звіту;
- 4) відповіді на запитання під час захисту звіту.

Результати практики оцінюються за схемою:

Оформлення матеріалів практики	Зміст матеріалів практики	Захист практики	Сума
			100 балів

Кожен блок оцінюється окремо і додається для виведення підсумкової оцінки. Вага та критерії оцінювання кожного блоку визначаються програмами всіх видів практик.

Оцінка результатів проходження практики зазначається у відомості за підписами керівника практики від університету і членів комісії, створеної для проведення захисту звіту із практики.

Оцінювання результатів проходження практики для освітніх програм галузі знань «Охорона здоров'я та соціальне забезпечення» здійснюється відповідно до окремого Положення.

ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Відповідно до “Порядку оскарження результатів підсумкового контролю” кожен здобувач має право у випадку незгоди з результатами підсумкового контролю не пізніше наступного робочого дня після складання заліку/екзамену подати в деканат скаргу встановленого зразка.

Представник деканату повідомляє здобувачеві дату і час засідання апеляційної комісії (не пізніше трьох днів з моменту подання скарги).

За результатами засідання апеляційної комісії може бути прийняте одне з таких рішень:

- результати попереднього оцінювання знань студента не змінюються;
- результати попереднього оцінювання знань студента не відповідають рівню знань вищої освіти і заслуговують незадовільної оцінки;
- результати попереднього оцінювання знань студента скасовуються, оскільки рівень знань та навичок студента заслуговує на іншу оцінку, причому нова оцінка не повинна бути нижчою за попередню.

Оскарженню не підлягають результати підсумкового контролю, отримані внаслідок процедури підвищення рейтингу та комісійної перездачі.

ПОРЯДОК ЛІКВІДАЦІЇ АКАДЕМІЧНОЇ ЗАБОРГОВАНOSTІ

Студентам, які при складанні екзамену/диференційованого заліку отримали 24 бали і менше, які були недопущені або не з'явилися на екзамен, дозволяється ліквідувати академічну заборгованість відповідно до графіка ліквідації академзаборгованості.

У випадку отримання незадовільної оцінки за освітній компонент (тобто якщо оцінка за підсумковий контроль та/або сумарна кількість балів менше за встановлену) за першою спробою, здобувач не включається до рейтингу успішності та втрачає можливість отримання знижки при оплаті за навчання.

Студент має право на два перескладання: викладачеві та комісії у складі не менше трьох науково-педагогічних працівників, яка створюється деканом факультету.

Студент, у якого залишаються після перескладань незадовільні оцінки (включаючи диференційований залік, екзамен), підлягає відрахуванню зі навчального закладу за академічну неуспішність або може вибрати повторне вивчення дисципліни/освітньої компоненти, повторне проходження практики чи повторне виконання курсової роботи.

При повторному вивченні дисциплін, проходженні практики та виконанні курсових робіт відповідний освітній компонент вноситься до індивідуального навчального плану датою отримання позитивної оцінки (складання освітнього компоненту).

Повторне вивчення вибіркової дисципліни може бути замінено вивченням іншої вибіркової дисципліни відповідного циклу та обсягу.

ОСОБЛИВОСТІ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ЗА СПЕЦІАЛЬНОСТЯМИ ГАЛУЗІ ЗНАНЬ «ОХОРОНА ЗДОРОВ'Я ТА СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ»

Для здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітніми програмами спеціальностей галузі знань «Охорона здоров'я та соціальне забезпечення» (крім спеціальності І7 «Терапія та реабілітація»), організація освітнього процесу та оцінювання результатів навчання з визначених освітніх компонент, які, як правило, входять до Циклу професійної підготовки навчального плану за відповідною освітньою програмою, здійснюється за модульною системою.

З метою перевірки рівня засвоєння здобувачами теоретичного та практичного матеріалу здійснюється процедура проміжного модульного контролю (далі — ПМК). Форми проведення поточного контролю та проміжного модульного контролю, критерії оцінювання визначаються кафедрою і обов'язково відображаються у силабусі відповідної дисципліни. Оцінювання практичних навичок під час ПМК здійснюється за стандартизованими алгоритмами (чек-листами), розробленими випусковою кафедрою з урахуванням вимог до проведення об'єктивного структурованого клінічного іспиту (ОСКІ). Застосовуються такі шкали оцінювання: багатобальна (100-бальна) шкала, 4-бальна шкала та рейтингова шкала ECTS (ЄКТС). Результати конвертуються із однієї шкали в іншу згідно із правилами, визначеними цим Положенням. Поточне оцінювання здійснюється у 4-бальній шкалі із наступною конвертацією.

Оцінка за навчальний модуль визначається за 100-бальною шкалою та формується як сумарний результат трьох обов'язкових складових:

поточна аудиторна робота на заняттях (усне та/або письмове опитування, перевірка виконання практичних навичок, тестування), причому здобувач має отримати оцінку з кожної теми;

перша частина ПМК: усне опитування та/або перевірка практичних навичок;
друга частина ПМК: тестування.

Розподіл максимальної кількості балів (100 балів) за елементи модуля та мінімальні критерії їх зарахування встановлюються на такому рівні:

Поточна аудиторна робота: максимальна кількість — 60 балів; мінімальний пороговий бал для зарахування — не менше 35 балів.

ПМК (усне опитування та/або перевірка практичних навичок): максимальна кількість — 20 балів; мінімальний пороговий бал для зарахування — не менше 13 балів.

ПМК (тестування): максимальна кількість — 20 балів; мінімальний пороговий бал для зарахування — не менше 13 балів.

Бали за індивідуальну самостійну роботу (ICP) нараховуються здобувачу вищої освіти лише при успішному їх виконанні та захисті. Кількість балів, яка нараховується за різні види індивідуальних завдань, залежить від їх обсягу та значущості, але становить не більше ніж 10. Вони включаються до максимальної суми балів, набраних здобувачем вищої освіти за поточну навчальну діяльність.

До складання ПМК допускаються здобувачі вищої освіти, які відвідали всі передбачені навчальним планом аудиторні заняття (або відпрацювали пропущені в установленому порядку) та набрали за поточну аудиторну роботу не менше мінімального порогового балу (35 балів). Відпрацювання пропущених занять або поточних незадовільних оцінок здійснюється під час консультацій згідно із затвердженням кафедурою графіком

Навчальний модуль вважається успішно складеним за умови досягнення здобувачем мінімального порогового балу з кожної із трьох складових, визначених у абзацах 8 - 10 цього розділу.

У разі нескладання (отримання балів, нижчих за мінімальний пороговий рівень) одного або декількох елементів ПМК, здобувач вищої освіти має право на

їх перескладання. У разі виникнення документально підтверджених технічних збоїв (відключення електроенергії, відсутність інтернет-зв'язку, збій у роботі СДО) під час проходження тестової частини ПМК, результати спроби анулюються, а здобувачу призначається додатковий час для проходження тестування, що не вважається перескладанням.

У випадку незгоди здобувача вищої освіти з оцінкою, отриманою за результатами проміжного модульного контролю, він має право подати мотивовану апеляційну заяву в деканат факультету не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів ПМК. Порядок розгляду заяви регулюється відповідними документами Університету.

Здобувачу надається не більше двох спроб для перескладання кожного нескладеного елемента ПМК.

Перескладання дозволяється здійснювати протягом тижнів навчання, що передують наступному ПМК. Здійснення перескладань попереднього ПМК у тиждень проведення наступного проміжного модульного контролю забороняється.

У випадку, якщо здобувач вищої освіти вичерпав ліміт спроб (дві спроби) та не пересклав елемент модульної оцінки (не набрав мінімально необхідних балів), він вважається таким, що не виконав вимоги індивідуального навчального плану. У такому разі деканат в установленому порядку ініціює подання щодо відрахування здобувача із Університету або пропонує повторний курс із матеріалу відповідного модулю за окремим графіком.

Підсумкова оцінка за освітній компонент (навчальну дисципліну) визначається за 100-бальною шкалою. Алгоритм її розрахунку залежить від форми підсумкового семестрового контролю (диференційований залік, екзамен), що передбачена навчальним планом.

Для освітніх компонентів, формою підсумкового контролю з яких є диференційований залік:

Підсумкова оцінка розраховується виключно як середньоарифметичне значення всіх модульних оцінок (у 100-бальній шкалі), успішно отриманих здобувачем вищої освіти під час вивчення цього освітнього компонента.

Окремі додаткові контрольні заходи у цьому випадку під час проведення сесії не проводяться. Підсумкова оцінка виставляється науково-педагогічним працівником у відомість обліку успішності на основі накопичених балів за умови успішного складання здобувачем усіх передбачених елементів ПМК.

Для освітніх компонентів, формою підсумкового контролю з яких є екзамен:

Підсумкова оцінка формується як сума балів за поточну навчальну діяльність (допуск до екзамену) та балів, отриманих здобувачем безпосередньо під час складання екзамену. У випадку, якщо освітній компонент складається тільки із одного модуля, оцінка за ПМК зараховується як екзаменаційна.

Бал за поточну навчальну діяльність розраховується як середньоарифметичне значення всіх успішно складених модульних оцінок (у 100-бальній шкалі), помножене на ваговий коефіцієнт 0,6. Максимальна кількість балів, яку здобувач може накопичити до початку екзаменаційної сесії, становить 60 балів.

Екзамен проводиться комісійно або провідним викладачем за затвердженим розкладом екзаменаційної сесії. Максимальна оцінка за виконання екзаменаційних завдань становить 40 балів.

Підсумкова оцінка за освітній компонент розраховується шляхом додавання балів за поточну навчальну діяльність та екзаменаційних балів (максимальна сума — 100 балів).

Підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою підлягає обов'язковому переведенню в традиційну національну 4-бальну шкалу («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» / «зараховано», «не зараховано») та європейську шкалу ЄКТС (A, B, C, D, E, FX, F) відповідно до затвердженої в Університеті шкали відповідності.

За організацію тестування в межах ПМК відповідають науково-педагогічні працівники випускової кафедри. Тестові завдання повинні бути внесені (імпортовані) до СДО Університету не пізніше, ніж за один календарний тиждень до запланованої дати проведення тестового ПМК. Тестові завдання, що вносяться (імпортуються) до СДО Університету для проведення ПМК, повинні обов'язково

складатися із питань формату ліцензійних інтегрованих іспитів КРОК (або інших компонентів ЄДКІ) за відповідним напрямом підготовки.

Випускові кафедри зобов'язані впродовж перших двох тижнів від початку теоретичного навчання у семестрі надати інформацію щодо кількості модулів у освітніх компонентах, які входять до Циклу професійної підготовки навчального плану за відповідною освітньою програмою. Зазначена інформація подається у електронному вигляді до відділу інформаційних систем, навчально-методичного відділу та відділу автоматизації та електронного оцінювання знань студентів для належного налаштування електронних журналів та систем обліку успішності, розкладу тощо.

Одним із видів зовнішнього незалежного семестрового контролю якості підготовки здобувачів вищої освіти є ліцензійний іспит «Крок». Правила, процедура проведення і критерії оцінювання ліцензійного екзамену Крок визначається окремим Порядком.

АТЕСТАЦІЯ

Атестація є підсумковою формою контролю за певним рівнем вищої освіти.

Атестація здійснюється Екзаменаційною комісією (ЕК) після завершення теоретичної та практичної частини навчання за відповідним рівнем вищої освіти з метою встановлення фактичної відповідності рівня освітньої та кваліфікаційної підготовки випускника вимогам стандарту вищої освіти. Атестацією оцінюється рівень теоретичних, професійних знань, умінь та навичок випускників, передбачених стандартом з відповідного напрямку підготовки, спеціальності.

Оцінка результатів складання підсумкової атестації у вигляді екзаменів та/або захисту кваліфікаційних робіт/проектів здійснюється за 100-бальною системою контролю знань, прийнятою в університеті, та національною шкалою і відображається у відповідних відомостях і протоколах роботи Екзаменаційної комісії (ЕК).

Усі екзаменаційні завдання, зазначені в екзаменаційному білеті (у тесті) з відповідної дисципліни, є рівнозначними за їх внеском до загальної оцінки за

екзамен. Підсумкова оцінка комплексного екзамену є середньозваженою оцінкою за кожен складову екзаменаційного завдання або тесту.

Кваліфікаційна робота/проект є складником атестації, підсумковою індивідуальною письмовою науково-дослідною або творчою роботою, яка дає змогу отримати комплексне уявлення про рівень засвоєння теоретичних знань та практичної підготовки, здатність до самостійної роботи за обраною спеціальністю. У кваліфікаційній роботі/проекті студент повинен продемонструвати знання з певного наукового напрямку, володіння навичками наукового дослідження, здатність мислити, аналізувати, узагальнювати й робити висновки або творчі навички, якщо формою підсумкової атестації є демонстрація твору або творчий проект. Оцінка студента за кваліфікаційну роботу/проект формується, як правило, на основі оцінки рецензента та захисту. Вимоги до написання та оформлення і критерії оцінювання кваліфікаційних робіт/проектів визначаються відповідною програмою атестації.

Захист кваліфікаційної роботи/проекту є обов'язковою процедурою для отримання відповідного ступеня, якщо це передбачено стандартом вищої освіти за спеціальністю. До захисту допускаються студенти, які успішно та в повному обсязі виконали індивідуальний навчальний план.

ПОРЯДОК ЗАПОВНЕННЯ ВІДОМОСТЕЙ ОБЛІКУ УСПІШНОСТІ

Результати диференційованого заліку та екзамену відображаються відповідно у відомості обліку успішності (Додаток 2), у якій проставляються результати як першого складання (екзамену чи заліку), так і результати всіх перескладань (першого та другого, тобто комісійного).

Заповнення граф відомості з кількістю балів за 100-бальною шкалою та за шкалою ЄКТС проводиться тільки у випадку остаточного складання (або нескладання) екзамену чи заліку.

Екзамен, диференційований залік вважаються складеними, за дотримання наступних умов:

- отримана під час підсумкового контролю оцінка становить 25 і більше балів (для заочної форми навчання - 60 і більше балів);
- сумарна кількість балів з дисципліни рівна або перевищує 60 балів.

У випадку, якщо студент не з'являвся на екзамен і всі перездачі без поважних причин, загальна семестрова оцінка вважається “незадовільно” і комісією виставляється «FX» («неприйнятно»).

РЕЙТИНГ УСПІШНОСТІ ЗДОБУВАЧА

Рейтинг успішності здобувача – це порядкова позиція здобувача освіти, яка визначається за індивідуальними показниками його успішності серед студентів певного курсу, освітньої програми.

Рейтинг успішності здобувача є частиною “Рейтингу здобувача”, який формується на підставі врахування навчальної діяльності, наукової роботи, соціальної, громадської, культурної, спортивної та інших видів активності та регламентується окремим Положенням.

Рейтинг успішності здобувача використовується як підстава для:

- першочергового скерування в аспірантуру, на навчання або на практику за кордон, на роботу у престижні підприємства, організації та установи;
- пріоритету у клопотанні декана відносно студента перед ректором про зниження оплати за навчання. **У випадку отримання незадовільної оцінки за освітній компонент (тобто якщо оцінка за підсумковий контроль та/або сумарна кількість балів менше за встановлену) за першою спробою, здобувач не включається до рейтингу успішності та втрачає можливість отримання знижки при оплаті за навчання. У випадку підвищення рейтингу шляхом одноразової повторної перездачі до рейтингу успішності враховується оцінка, отримана другою.**

Семестрова рейтингова оцінка – це індивідуальний показник успішності студента, який визначає числову оцінку його знань за окремий семестр.

Семестрова рейтингова оцінка студента обчислюється за формулою:

$$CPO = \frac{\text{Сума балів з освітніх компонентів відповідного семестру}}{\text{Кількість вивчених протягом семестру освітніх компонентів}}$$

На підставі семестрової рейтингової оцінки начальник навчально-методичного відділу подає на ім'я ректора подання про призначення знижки при оплаті за навчання для кращих студентів, які склали сесію без жодного перескладання.

ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Випадки, не передбачені цим Положенням, особливі обставини та ситуації розглядає та вирішує перший проректор на підставі заяви студента або подання декана.

*Додаток 1***Пам'ятка про порядок формування підсумкової оцінки здобувача освіти**

Вид контролю	ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ (екзамен/диф. залік)	ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ БАЛІВ
Максимально можлива кількість балів	60	40	100
Мінімально можлива кількість балів	35	25	60
Перша перездача		≤ 25	≤ 60
Комісійна перездача			
Повторне вивчення дисципліни	≤ 35		≤ 60

Додаток 2

ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ

"УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА"

Факультет _____

Спеціальність, освітня програма _____

Курс _____ Група _____

202_ - 202_ навчальний рік

ВІДОМІСТЬ ОБЛІКУ УСПІШНОСТІ № _____

" ____ " _____ 20__ року

з навчальної дисципліни _____
(назва навчальної дисципліни)

за _____ навчальний семестр

Форма семестрового контролю _____ Загальна кількість годин _____
(екзамен, залік)Викладач _____
(вчене звання, прізвище та ініціали викладача, який виставляє підсумкову оцінку)

№ з/п	Прізвище та ініціали здобувача освіти	Бали за аудиторну роботу	Кількість балів за 100-бальною шкалою за результатами екзаменаційного (залікового) оцінювання			Підсумкова оцінка за національною шкалою			Підпис екзаменатора
			Екзамен, диф.залік	Перше повторне складання	Друге повторне складання (комісійне)	Кількість балів за 100-бальною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою	

Примітка: - у випадку "н/я" (не з'явився) без поважних причин підсумкова оцінка прирівнюється до незадовільної оцінки.

Начальник навчально-методичного відділу

(підпис) (прізвище та ініціали)

Голова комісії

Члени комісії

(підпис) (прізвище та ініціали)

*Додаток 3***Шкала оцінювання знань за ЄКТС:**

Оцінка за національною шкалою	Рівень досягнень, бали
Національна диференційована шкала	
Відмінно / Excellent	90 – 100
Добре / Good	75 – 89
Задовільно / Satisfactory	60 – 74
Незадовільно / Fail	0 – 59
Національна недиференційована шкала	
Зараховано / Passed	60 – 100
Не зараховано / Fail	0 – 59
Шкала ECTS	
A	90 – 100
B	83 – 89
C	75 – 82
D	67 – 74
E	60 – 66
FX	35 – 59
F	0 – 34