

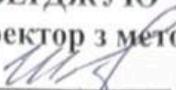
ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»

Факультет суспільних і прикладних наук

Кафедра архітектури та будівництва

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з методичної роботи

 Ярослав ШТАНЬКО

“29” серпня 2025 р.

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Галузь знань:	G “Інженерія, виробництво та будівництво”
Спеціальність:	G19 Будівництво та цивільна інженерія
Освітньо-професійна програма:	“Будівництво та цивільна інженерія”
Освітній рівень:	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни:	обов’язкова
Мова викладання, навчання та оцінювання:	українська

Івано-Франківськ
2025

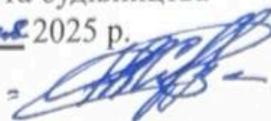
РОЗРОБНИК:
ст. викладач кафедри
архітектури та будівництва



Катерина ГУСАР

ЗАТВЕРДЖЕНО:

на засіданні кафедри архітектури та будівництва
протокол № 1 від 25 серпня 2025 р.
Завідувач кафедри



Руслан ЖИРАК

УЗГОДЖЕНО:

Гарант ОПП



Мирослава ШЕВЧУК

СХВАЛЕНО:

на засіданні Науково-методичної ради, протокол № 1 від 29 серпня 2025 р.

е-mail	kateryna.husar@ukd.edu.ua
Номер аудиторії чи кафедри	кафедра архітектури та будівництва
Посилання на сайт	Катерина Гусар
Сторінка курсу в СДО	https://online.ukd.edu.ua/course/view.php?id=6227

ЗМІСТ

ВСТУП	4
1. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ	4
2. СКЛАДОВІ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ	4
3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ	5
Тематичний план	6
Зміст практикуму	6
Індивідуальні завдання	7
Підведення підсумків практикуму	7
Рекомендовані джерела інформації	8
4. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ НА ПРАКТИЦІ	13
5. ОBOB'ЯЗКИ КЕРІВНИКА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ	13
6. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ.....	14
7. ПІДСУМКИ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ	16

ВСТУП

Навчальна практика студентів ЗВО «Університет Короля Данила» є обов'язковою складовою освітньо-професійної програми «Будівництво та цивільна інженерія» спеціальності 192 «Будівництво та цивільна інженерія».

До практичної підготовки здобувачів належить навчальна практика, яка передбачає оволодіння студентами системою умінь і навичок з конкретного навчального предмета.

Навчальна практика є наступним після практичних занять етапом, що забезпечує перехід від теоретичного навчання до професійної діяльності; проводиться лише в аудиторіях і навчальних лабораторіях університету.

Порядок організації, проведення, підведення підсумків та узагальнення результатів навчальної практики здобувачів освіти визначає «Положення про практичну підготовку здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти ЗВО «Університет Короля Данила».

1. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Метою навчальної практики є ознайомлення студентів зі специфікою майбутнього фаху, отримання ними первинних професійних умінь і навичок із дисциплін, що формують загальні і спеціальні компетентності. Основними завданнями навчальної практики є:

1. закріплення, поглиблення, удосконалення одержаних здобувачами теоретичних знань;
2. отримання практичних умінь і навичок за обраною спеціальністю;
3. виховання потреби систематичного оновлення своїх знань та творчого застосування їх у практичній діяльності;
4. підготовка студентів до проходження виробничої практики.

Спеціалізованими завданнями навчальної практики є:

1. закріплення, поглиблення, удосконалення одержаних здобувачами вищої освіти теоретичних знань;
2. отримання практичних умінь і навичок за обраною спеціальністю;
3. виховання потреби систематичного оновлення своїх знань та творчого застосування їх у практичній діяльності;
4. підготовка студентів до проходження виробничої практики.

2. СКЛАДОВІ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Вид практики	Курс	Семест р	Тривалість (год.)	Кредит и ЄКТС	Форма підсумкового контролю
Навчальна практика	1	2	180	6	залік

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Мета навчальної практики – закріплення теоретичних знань та практичне вивчення напрямів інженерної діяльності будівельної галузі, ознайомити майбутніх фахівців з основними видами будівель та споруд і процесами їх зведення, сформувати зацікавленість до творчого оволодіння фахом інженера-будівельника.

Практикум дає можливість ознайомити майбутніх фахівців зі специфікою майбутньої професійної діяльності, отримати первинні професійні знання і вміння проектування, конструювання та зведення будівель і споруд.

Основні завдання навчальної практики:

- набуття студентами уявлень про сферу діяльності підприємств будівельної галузі;
- ознайомлення з нормативними документами, що регулюють процеси проектування, конструювання та зведення будівель та будівельних конструкцій;
- ознайомлення з технологічними процесами на будівельному майданчику;
- ознайомлення з процесами проведення інженерних вишукувань на будівельному майданчику;
- вивчення специфікацій будівельних матеріалів та конструкцій;
- вивчення методики винесення осей будівель на місцевість;
- аналіз ринку будівельних послуг в місті та області.

Професійні компетентності

першого (бакалаврського) стандарту вищої освіти за спеціальністю 192 «Будівництво та цивільна інженерія» для рівня вищої освіти (затвердженого наказом МОН України №333 від 18 березня 2021 року), набуття яких забезпечується проходженням практикуму «Вступ до спеціальності»

Код компетентності	Назва компетентності	Результати навчання
СК09.	Здатність здійснювати організацію та керівництво професійним розвитком осіб та груп у сфері архітектури та будівництва.	РН07. Виконувати збір, інтерпретацію та застосування даних, в тому числі за рахунок пошуку, обробки та аналізу інформації з різних джерел.

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

№п /п	Назва теми	Кількість годин
1.	Вступне заняття. Ознайомлення з програмою практики. Інструктаж з охорони праці і пожежної безпеки.	2
2	ТЕМА 1. Роль будівництва у розвитку України	10
3.	ТЕМА 2. Будівельна справа в Івано-Франківську.	10
4.	ТЕМА 3. Вивчення відомостей про стандартизацію, контроль якості будівництва	20
5.	ТЕМА 4. Інженерні вишукування	20
6.	ТЕМА 5. Виніс проєкту будівлі на місцевість	20
7.	ТЕМА 6. Технологічні процеси будівництва	20
8.	Виконання індивідуального завдання – розрахунок елементів виносу на місцевість	60
9.	Систематизація матеріалів, оформлення звітів	10
10.	Захист звітів з навчальної практики	8
	Всього:	180

ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

№ теми	Назва теми	К-ть год.	Перелік питань практикуму	Форма поточного контролю
1	Ознайомлення з програмою практики. Інструктаж з охорони праці і попередження травматизму.	2	Ознайомлення з програмою практики. Інструктаж з охорони праці та попередження травматизму під час перебування на будівельному майданчику.	Усне індивідуальне опитування
2	Роль будівництва у розвитку України	10	<i>Ознайомча екскурсія містом Івано-Франківськом. Аналіз містобудівної ситуації міста</i>	Усне опитування, порівняльна таблиця
3	Будівельна справа в Івано-Франківську.	10	<i>Ознайомча екскурсія з відвіданням будівельних організацій міста. Ознайомлення з роботою інженера-будівельника</i>	Конспект
4	Вивчення відомостей про стандартизацію, контроль якості будівництва	20	<i>Робота з нормативними документами, що регулюють будівельну діяльність</i>	Усне опитування,
5	Інженерні вишукування	20	<i>Інженерно-геодезичні вишукування. Інженерно-геологічні вишукування. Інженерно-гідрометерологічні вишукування. Меліоративні, лісотехнічні,</i>	Усне опитування, порівняльна таблиця

			<i>торфотехнічні вишукування. Інженерно-екологічні вишукування.</i>	
6	Виніс проекту будівлі на місцевість	20	<i>Виніс проектного кута Виніс точки з проектною відміткою Передача відмітки на монтажні горизонти</i>	Робота з геодезичними приладами
7	Процеси будівництва.	20	<i>Ознайомча екскурсія з відвіданням будівельних майданчиків міста. Ознайомлення з роботою працівника-будівельника</i>	Усне обговорення
8	Виконання індивідуального завдання	60	<i>Розрахунок елементів виносу на місцевість</i>	Звіт
9	Оформлення і захист звітів	18		Опитування
Разом		180		

ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Програмою навчальної практики передбачено індивідуальні завдання у вигляді розв'язку практичних завдань на тему «Розрахунок вихідних даних для виносу проекту при перенесенні осей споруди на місцевість», завдання подано на сторінці Навчальна практики «Вступ до спеціальності» - <https://online.ukd.edu.ua/course/view.php?id=5092>

ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКУМУ

Після закінчення практикуму студент подає до циклової комісії звіт, оформлений відповідно до встановлених вимог (див. «Методичні вказівки щодо проходження навчальної практики»).

У разі позитивної оцінки керівника практикуму студент захищає звіт про проходження практикуму перед комісією.

Результати оцінювання заносяться в окрему відомість про проходження навчальної практики.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ
БАЗОВА ЛІТЕРАТУРА

1. Ксюковський В.Л. Основи будівельної справи: навчальний посібник К. Аграрна освіта, 2008. 699 с.
2. Подтележнікова І.В., Герасименко О.С. Вступ до будівельної справи: навч. посібник. Харків: УкрДАЗТ, 2012. 159 с.
3. Романчук С.В., Кирилюк В.П., Шемякін М.В. Геодезія: навч. Посібник. К. Центрo навчальної літератури, 2008. 296 с.
4. Войтенко С.П. Інженерна геодезія : підручник, 2-ге вид., виправл. і допов. К. Знання, 2012. 574 с.

Допоміжна

1. ДБН А.2.1-1-2008 Інженерні вишукування для будівництва К. Мінрегіон України, 2008
2. ДБН В.1.2-14:2018 Система забезпечення надійності та безпеки будівельних об'єктів. Загальні принципи забезпечення надійності та конструктивної безпеки будівель і споруд. К. Мінрегіон України, 2018.
3. ДБН В.1.3-2-2010 Система забезпечення точності геометричних параметрів у будівництві. Геодезичні роботи у будівництві. К. Мінрегіон України, 2010.

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

СДО УКД – Режим доступу: <https://online.ukd.edu.ua/course/view.php?id=5092>

5. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ НА ПРАКТИЦІ

Здобувачі вищої освіти ЗВО «Університет Короля Данила» під час проходження навчальної практики зобов'язані:

- відвідувати всі заняття практики;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики та вказівками її керівників;
- вивчити й суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки і санітарії та внутрішнього розпорядку;
- нести відповідальність за виконану роботу та її результати і показувати приклад свідомого і сумлінного ставлення до праці;
- своєчасно оформити та подати керівнику звітну документацію (звіт, щоденник) практики.

Здобувачі вищої освіти ЗВО «Університет Короля Данила» мають право на:

- методичне та організаційне забезпечення практики;
- консультативну допомогу з боку керівника практики від кафедри;
- можливість отримання робочого місця згідно з програмою практики;
- консультування з керівниками практики та провідними фахівцями;
- користування бібліотекою закладу освіти, фондом законодавчих актів, нормативних та інструктивних матеріалів з програмних питань практики;
- здорові, безпечні та належні для роботи умови праці.

6. ОBOB'ЯЗКИ КЕРІВНИКА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Керівник практики здійснює організаційно-методичну допомогу з питань практики та контроль за її проведенням, а саме:

- забезпечує проведення всіх організаційних заходів у закладі вищої освіти перед проходженням здобувачів освіти навчальної практики: інструктаж про порядок проходження практики; надання здобувачам освіти необхідних документів (програми, щоденника, індивідуального завдання, методичних рекомендацій щодо оформлення звітної документації тощо);
- контролює забезпечення належних умов практичної підготовки здобувачів освіти та проведення з ними обов'язкових інструктажів з охорони праці і техніки безпеки;
- розробляє тематику індивідуальних завдань, які враховують специфіку спеціальності;
- контролює відвідування здобувачами освіти практичних занять;
- здійснює контроль за виконанням програми практики та термінами її проходження;
- надає методичну допомогу здобувачам вищої освіти під час виконання ними індивідуальних завдань;
- проводить обов'язкові консультації щодо обробки зібраного матеріалу та його використання для звіту про практику;
- інформує здобувачів вищої освіти про порядок надання звітів та щоденників практичної підготовки;
- бере участь у захисті практики у складі комісії, на підставі чого

оцінює результати практики здобувачів освіти, атестує їх і виставляє оцінки в індивідуальні навчальні плани;

- готує звіт за результатами проходження практичної підготовки для обговорення на засіданні кафедри (звіт повинен містити: коротку характеристику баз практики; список закріплених за ним здобувачів освіти із зазначенням керівників від баз практики; результати виконання програми, включаючи допущені відхилення від програми; посади, на яких працювали здобувачі освіти; результати захисту практики (заліку); пропозиції щодо вдосконалення);

- подає звіти та щоденники практичної підготовки здобувачів освіти на кафедру.

7. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Оцінювання навчальної практики освітньо-професійної програми підготовки бакалавра здійснюється за 100-бальною шкалою з подальшим переведенням підсумкових оцінок у шкалу ЄКТС. Під час оцінювання результатів практики враховуються такі показники:

- організованість, дисциплінованість і добросовісне ставлення до роботи студента-практиканта, його ініціативність і творчість;

- повнота виконання програми практики та ведення щоденника;

- якість оформлення документації;

- своєчасність здачі документації;

- відповіді студента на поставлені запитання під час захисту звіту.

Переведення даних 100-бальної шкали оцінювання в національну шкалу та шкалу ECTS здійснюється відповідно до поданих нижче критеріїв.

Критерії оцінювання знань студентів

Шкала в балах	Національна шкала	Шкала ЄКТС
90-100 балів	5 «відмінно»	A
83-89 балів	4 «дуже добре»	B
76-82 балів	4 «добре»	C
68-75 бали	3 «задовільно»	D
60-67 бали	3 «достатньо»	E
35-59 бали	2 «незадовільно»	FX
1-34 бали	2 «неприйнятно»	F

Оцінка «відмінно». Звіт з практики є бездоганим у всіх відношеннях. Відповідь студента базується на рівні самостійного мислення з елементами творчого підходу. Студент у повному обсязі, якісно та своєчасно виконав індивідуальне завдання й усі програмні завдання фахової практичної підготовки, зібрав і засвоїв необхідний матеріал, грамотно та логічно його викладає, правильно обґрунтовує ухвалені рішення, ознайомлений із рекомендованою літературою, оперує фінансовими термінами, використовує та дає критичну оцінку широкого кола практичних проблем, уміло поєднує

теоретичні надбання з практикою, його доповідь стисла, логічна, проголошена вільно, відповіді на запитання правильні.

Оцінка «дуже добре». Звіт з практики є бездоганим у всіх відношеннях. Відповідь будується на рівні самостійного мислення. Студент у повному обсязі, якісно та своєчасно виконав індивідуальне завдання й усі програмні завдання фахової практичної підготовки, зібрав і засвоїв необхідний матеріал, грамотно та логічно його викладає, правильно обґрунтовує ухвалені рішення, ознайомлений із рекомендованою літературою, оперує фінансовими термінами, використовує та дає критичну оцінку широкого кола практичних проблем, здійснює самостійний аналіз опрацьованого матеріалу, вміло поєднує теоретичні надбання з практикою. Його доповідь стисла, логічна, проголошена вільно, відповіді на запитання правильні. Можливі несуттєві труднощі у відповідях на деякі неосновні питання.

Оцінка «добре» виставляється за ґрунтовно складений звіт, сумлінну підготовку до його захисту й умілий виклад матеріалу та знань. Під час написання звіту студент використав достатню кількість фактичного матеріалу, його доповідь логічна, проголошена вільно, відповіді на запитання здебільшого правильні та стислі, будуються на рівні самостійного мислення. Однак, на захисті студент є непослідовним у відповідях, недостатньо обґрунтовує свої висновки та допускає певні неточності в трактуванні окремих проблем.

Оцінка «задовільно» виставляється, якщо студент виконує роботи з порушенням терміну, припускає неточності в оформленні матеріалів практики, орієнтується в програмних завданнях фахової практичної підготовки, але не може без сторонньої допомоги зробити на їх основі висновки, пов'язати теоретичні узагальнення з практикою, відчуває значні труднощі в стислом та логічному викладі проблем, не всі його відповіді на запитання правильні або повні.

Оцінка «достатньо». Поверхневе знання матеріалу, часткове виконання кожного виду програмних завдань фахової практичної підготовки, недостатньо чітке формулювання під час викладення матеріалів звіту. Студент допускає суттєві помилки та неточності, не володіє практичними навичками у сфері туризму.

Оцінка «незадовільно» виставляється у випадку, коли студент, навіть маючи непоганий письмовий варіант звіту з практики, не виконав певний вид програмних завдань фахової практичної підготовки, виконав його з нехтуванням встановлених вимог, не може відповісти на запитання щодо сутності досліджених питань, не виконав календарний план проходження навчальної практики.

Оцінка «неприйнятно» ставиться, коли студент не з'явився для отримання щоденника практики, не виконав і не захистив звіту з навчальної практики.

8. ПІДСУМКИ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Після закінчення терміну навчальної практики керівники практики подають на кафедру такі документи:

- звіти студентів за результатами проходження навчальної практики.

Навчальною частиною ЗВО «Університет Короля Данила» за результатами проходження практики заповнюється окрема відомість «Навчальна практика», у якій виставляється підсумкова оцінка.

Результати проходження практичної підготовки обговорюються на засіданні кафедри архітектури та будівництва з урахуванням попереднього вивчення звітних матеріалів і висновків керівників практик.