

**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ  
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

**Факультет суспільних і прикладних наук  
Кафедра бізнесу та управління**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Проректор з методичної роботи**

 **Ярослав ШТАНЬКО**

**“ 19 ” грудня 2025 р.**

**АНАЛІЗ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ  
СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

|                                          |                                   |
|------------------------------------------|-----------------------------------|
| Галузь знань:                            | 07 Управління та адміністрування  |
| Спеціальність:                           | 076 Підприємництво та торгівля    |
| Освітньо-професійна програма:            | Бізнес та приватне підприємництво |
| Освітній рівень:                         | перший (бакалаврський)            |
| Статус дисципліни:                       | обов'язкова                       |
| Мова викладання, навчання та оцінювання: | українська                        |

**Івано-Франківськ  
2025**

**РОЗРОБНИК:**

к.е.н., доцент кафедри  
бізнесу та управління



Ірина ПЕТРУНЧАК

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

на засіданні кафедри бізнесу та управління,  
протокол № 5 від 15.12.2025 р.

к.е.н., доц., завідувач кафедри  
бізнесу та управління



Ірина ПОПАДИНЕЦЬ

**УЗГОДЖЕНО:**

Гарант ОПІ  
к.е.н., доцент кафедри  
бізнесу та управління



Ірина ПЕТРУНЧАК

**СХВАЛЕНО**

на засіданні Науково-методичної ради, протокол № 5 від 19.12. 2025 р.

|                            |                                                                                                                   |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| e-mail                     | iryna.petrunchak@ukd.edu.ua                                                                                       |
| Номер аудиторії чи кафедри | кафедра бізнесу та управління,<br>ауд. 205                                                                        |
| Посилання на сайт          | <a href="https://ukd.edu.ua">https://ukd.edu.ua</a>                                                               |
| Сторінка курсу в СДО       | <a href="https://online.ukd.edu.ua/course/view.php?id=5911">https://online.ukd.edu.ua/course/view.php?id=5911</a> |

## ВСТУП

**Загальна інформація про дисципліну.** Комплекс питань, пов'язаних зі здійсненням господарської діяльності підприємства, потребує досить глибоких знань теорії та практичних навичок прийняття рішень у сфері обґрунтування потреби в господарських і фінансових ресурсах, доцільного їх розміщення і використання, підвищення рівня ефективності господарювання. Суттєвою складовою набуття знань з економічно грамотного управління є аналіз господарської діяльності підприємства. За допомогою аналізу вивчаються тенденції розвитку, глибоко і системно досліджуються фактори змін результатів діяльності, узгоджуються плани й управлінські рішення, здійснюється контроль за їх виконанням, виявляються резерви підвищення ефективності виробництва і реалізації продукції (товарів), оцінюються результати діяльності підприємства, розробляється економічна стратегія його розвитку. Проведення аналізу господарської діяльності сприяє раціональному здійсненню структурної та інвестиційної політики, розвитку конкурентоспроможного ринкового середовища.

Успішне проведення аналізу значною мірою залежить від його організації, яка покликана налагодити, впорядкувати, привести в системну норму наявне інформаційно-методологічне забезпечення з'ясування змін результатів господарювання. Отже, під організацією аналізу господарської діяльності на підприємстві слід розуміти цілеспрямовану діяльність щодо упорядкування і удосконалення методики і техніки аналізу, процесів збору первинної аналітичної інформації, її обробки, узагальнення і отримання відомостей, необхідних для управління підприємством.

**Метою** вивчення дисципліни «Аналіз господарської діяльності» є оволодіння студентами теоретико-методичними та практичними навичками здійснення аналізу господарської діяльності підприємств.

**Цілі та завдання дисципліни.** Основними завданнями аналізу господарської діяльності є:

- забезпечення ефективності аналізу, його розвиток та вдосконалення;
- раціональна організація праці виконавців аналізу;
- забезпечення ефективного використання аналітичної інформації в управлінні;
- автоматизація аналітичних робіт;
- підвищення якості аналітичної інформації;
- скорочення термінів проведення аналітичної роботи;
- раціоналізація аналітичних процесів.

**Результати навчання та їх співвідношення з програмними результатами навчання.** Після вивчення дисципліни студент повинен знати:

- основні категорії економічного аналізу;
- методи і методичні прийоми економічного аналізу;
- особливості методики та напрями використання видів економічного аналізу;
- організацію аналітичних досліджень та їх інформаційне забезпечення;

- методику аналізу фінансових результатів діяльності та рентабельності підприємства;
- методику аналізу фінансового стану підприємства;
- методику аналізу виробничих ресурсів підприємства: трудових, матеріальних і основних засобів;
- методику аналізу витрат на виробництво та собівартості продукції;
- вміти:**
  - виразити на основі використання системи показників стан та зміну будь-якого господарського явища чи процесу;
  - виявити суть науково-практичної проблеми для будь-якого об'єкту досліджень;
  - визначити фактори та відобразити їх вплив на результуючий показник фінансово-господарської діяльності підприємств;
  - вибрати найбільш ефективні методи дослідження факторного зв'язку та здійснити за ними розрахунки;
  - провести дослідження зміни економічних явищ та процесів на багатокритеріальній основі;
  - обчислити резерви покращення діяльності підприємств;
  - робити обґрунтовані висновки за результатами проведеного аналізу та накреслити пропозиції, спрямовані на підвищення ефективності діяльності підприємства;
  - оформляти аналітичні висновки;
  - використовувати набуті знання в управлінні господарської діяльності підприємства.

**Професійні компетентності, яких набувають студенти внаслідок вивчення навчальної дисципліни «Аналіз господарської діяльності» (шифри та зміст компетентностей та програмних результатів навчання вказано відповідно до ОПП «Бізнес та приватне підприємництво»).**

| <b>Шифр та назва компетентності</b>                                                                       | <b>Шифр та назва програмних результатів навчання</b>                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЗК3 Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу                                                  | ПРН06 Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. |
| ЗК8 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій                                        |                                                                                                                              |
| СК2 Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього | ПРН11 Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікацій у різних сферах діяльності організації.               |

|                                                                                                        |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| та внутрішнього середовища.                                                                            |  |
| СК10 Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації |  |
| СК11 Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління                 |  |
| СК12 Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.       |  |

### ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

|                                    |                            |                                 |                                 |
|------------------------------------|----------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| <b>Курс</b>                        | <b>третій (III)</b>        |                                 |                                 |
| <b>Семестр</b>                     | <b>шостий (IV)</b>         |                                 |                                 |
| <b>Кількість кредитів ECTS</b>     | <b>3</b>                   |                                 |                                 |
| <b>Аудиторні навчальні заняття</b> |                            | <b>денна форма</b>              | <b>заочна форма</b>             |
|                                    | <b>лекції</b>              | <b>14</b><br><b>(в годинах)</b> | <b>2</b><br><b>(в годинах)</b>  |
|                                    | <b>семінари, практичні</b> | <b>28</b><br><b>(в годинах)</b> | <b>4</b><br><b>(в годинах)</b>  |
| <b>Самостійна робота</b>           |                            | <b>48</b><br><b>(в годинах)</b> | <b>84</b><br><b>(в годинах)</b> |
| <b>Форма підсумкового контролю</b> | <b>Екзамен</b>             |                                 |                                 |

### СТРУКТУРНО-ЛОГІСТИЧНА СХЕМА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:

|                     |                      |
|---------------------|----------------------|
| <b>Пререквізити</b> | <b>Постреквізити</b> |
|---------------------|----------------------|

|                        |  |
|------------------------|--|
| Економічна теорія      |  |
| Статистика             |  |
| Облік та оподаткування |  |
| Мікроекономіка         |  |
| Економіка бізнесу      |  |
| Інвестування           |  |
| Фінанси підприємств    |  |

## ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### Перелік тем лекційного матеріалу

#### **Тема 1. Зміст, завдання та види економічного аналізу (2 год)**

*1. Роль аналізу господарської діяльності в системі управління підприємством.* Сутність поняття аналіз господарської діяльності. Предмет, об'єкти і суб'єкти аналізу господарської діяльності.

*2. Основні етапи становлення аналізу господарської діяльності.* Зв'язок аналізу господарської діяльності підприємства з іншими дисциплінами.

*3. Завдання та функції аналізу господарської діяльності.* Принципи проведення аналізу господарської діяльності.

*4. Основні види економічного аналізу.*

**Питання для самостійного вивчення:** взаємозв'язок управлінських рішень та аналізу господарської діяльності. Технологія прийняття управлінських рішень за результатами аналізу господарської діяльності (1, 2, 3, 8, 9).

#### **Тема 2. Організація аналізу господарської діяльності та його інформаційне забезпечення (2 год)**

*1. Організація аналітичної роботи на підприємстві.* Основні етапи й послідовність проведення аналізу.

*2. Принципи складання програм аналізу.* Добір, перевірка й аналітична обробка інформації. Узагальнення, оцінка та письмове оформлення результаті аналізу. Формування пропозицій за результатами аналізу та контроль за їх реалізацією.

*3. Система економічної інформації, її особливості.* Інформаційне забезпечення аналізу та його структура. Оцінка якості аналітичної інформації.

**Питання для самостійного вивчення:** характеристика, форми відображення та джерела формування інформації для аналізу господарської діяльності (1, 2, 9).

### **Тема 3. Метод і методичні прийоми аналітичних досліджень (2 год)**

1. *Сутність, зміст і особливості методу та методики аналізу господарської діяльності. Використання в економічному аналізі системи показників.*

2. *Основні категорії економічного аналізу: ресурси, фактори, резерви виробництва, їх класифікація.*

3. *Класифікація методичних прийомів аналітичних досліджень. Елементарні методи та прийомів аналізу господарської діяльності. Призначення та особливості застосування методів детермінованого факторного аналізу. Математичні методи аналізу стохастичних взаємозв'язків. Характеристика евристичних способів та прийомів аналізу господарської діяльності.*

**Питання для самостійного вивчення:** економіко-математичні методи в аналізі господарської діяльності. Особливості способів комплексної оцінки діяльності підприємства (1, 2, 4, 7, 9).

### **Тема 4. Аналіз використання основних засобів (2 год)**

1. *Значення, завдання та інформаційне забезпечення аналізу використання основних засобів підприємства.*

2. *Аналіз динаміки складу, структури основних засобів підприємства. Аналіз технічного стану, руху основних засобів.*

3. *Аналіз використання виробничого устаткування. Аналіз ефективності використання основних засобів. Визначення резервів поліпшення використання основних засобів підприємства.*

**Питання для самостійного вивчення:** визначення резервів поліпшення використання основних засобів підприємства (1, 3, 4, 6).

### **Тема 5. Аналіз витрат на виробництво та собівартості продукції (4 год)**

1. *Значення, завдання та інформаційне забезпечення аналізу витрат на виробництво та собівартості продукції.*

2. *Аналіз динаміки складу та структури витрат на виробництво продукції за елементами витрат. Аналіз факторів, які викликали зміну у витратах на виробництво продукції за елементами. Аналіз витрат на 1 грн. продукції. Аналіз впливу факторів на зміну рівня витрат на 1 грн. товарної продукції.*

3. *Аналіз собівартості продукції за калькуляційними статтями витрат. Особливості аналізу прямих та непрямих витрат.*

**Питання для самостійного вивчення:** визначення резервів зниження собівартості продукції (1, 4, 5, 6, 7).

## **Тема 6. Аналіз використання трудових ресурсів підприємства (2 год)**

*1. Значення, завдання та джерела інформації для аналізу використання трудових ресурсів.*

*2. Аналіз забезпечення підприємства трудовими ресурсами, оцінка динаміки їх складу та структури, вивчення руху робочої сили. Аналіз професійного складу, кваліфікаційного рівня працівників.*

*3. Аналіз використання робочого часу на підприємстві. Аналіз динаміки показників продуктивності праці. Факторний аналіз впливу зміни часткових показників, що формують продуктивність праці працюючого та її відхилення від базового показника.*

*4. Аналіз динаміки складу та структури фонду оплати праці. Визначення впливу факторів, які формують фонд оплати праці. Аналіз ефективності використання персоналу підприємства та фонду оплати праці.*

**Питання для самостійного вивчення:** визначення впливу факторів на середньорічну заробітну плату працівника. Визначення резервів поліпшення використання трудових ресурсів та фонду оплати праці (1, 2, 4, 6).

## **Тема 7. Аналіз фінансового стану підприємства (2 год)**

*1. Значення, завдання та інформаційне забезпечення аналізу фінансового стану підприємства.*

*2. Аналіз складу та структури активів підприємства. Аналіз складу та структури пасивів підприємства. Аналіз фінансової стійкості підприємства. Аналіз ліквідності та платоспроможності підприємства.*

*3. Аналіз ділової активності підприємства. Аналіз грошових потоків підприємства. Аналіз показників рентабельності.*

*4. Узагальнення результатів аналізу й визначення шляхів поліпшення фінансового стану підприємств.*

**Питання для самостійного вивчення:** експрес-аналіз фінансової звітності підприємства; оцінка величини майна підприємства та джерел його утворення (2, 5, 7, 8).

## **Зміст практичних занять**



## **Тема 1. Аналіз господарської діяльності в системі управління підприємством (4 год)**

*1. Роль аналізу господарської діяльності в системі управління підприємством.*

*2. Основні етапи становлення аналізу господарської діяльності.*

*3. Завдання та функції аналізу господарської діяльності.*

*4. Види економічного аналізу.*

Виконання ситуаційних практичних завдань: Особливості сучасних змін економічного аналізу. Функції аналізу господарської діяльності.

*Завдання для самостійної роботи:*

Роль економічного аналізу в управлінні підприємством. Завдання аналізу діяльності підприємства у ринковій економіці. Фінансово-економічний аналіз. (1, 2, 5, 10).

## **Тема 2. Організація аналізу господарської діяльності та його інформаційне забезпечення (4 год)**

*1. Організація аналітичної роботи на підприємстві. Основні етапи й послідовність проведення аналізу.*

*2. Принципи складання програм аналізу.*

*3. Система економічної інформації, її особливості.*

Виконання ситуаційних практичних завдань: Поєднати терміни та відповідні їм визначення.

*Завдання для самостійної роботи:*

Організація економічного аналізу на підприємстві: мета, завдання, технологія аналітичного процесу, побудова аналітичної роботи. Суб'єкти аналізу (1, 2, 5, 9).

## **Тема 3. Метод і методичні прийоми аналітичних досліджень (4 год)**

*1. Сутність, зміст і особливості методу та методики аналізу господарської діяльності.*

*2. Основні категорії економічного аналізу: ресурси, фактори, резерви виробництва, їх класифікація.*

*3. Класифікація методичних прийомів аналітичних досліджень.*

Виконання ситуаційних практичних завдань: навести приклади використання методу сходження від абстрактного до конкретного в аналізі господарської діяльності. У вигляді схеми зобразити взаємозв'язки економічного аналізу з бухгалтерським обліком, аудитом, статистикою.

*Завдання для самостійної роботи:*

Класифікація показників і види їх порівнянь. Поняття факторів господарської діяльності та їх класифікація (2, 4, 5, 6).

#### **Тема 4. Аналіз використання основних засобів (4 год)**

*1. Значення, завдання та інформаційне забезпечення аналізу використання основних засобів підприємства.*

*2. Аналіз динаміки складу, структури основних засобів підприємства.*

*3. Аналіз використання виробничого устаткування.*

Вирішення ситуаційних завдань: визначення показників, аналіз структури та динаміки основних засобів, показників ефективності використання

*Завдання для самостійної роботи:*

Аналіз стану і використання основних засобів та інших нематеріальних активів. Розкрити поняття руху основних засобів. Календарний фонд часу (2, 4, 5, 6).

#### **Тема 5. Аналіз витрат на виробництво та собівартості продукції (4 год)**

*1. Значення, завдання та інформаційне забезпечення аналізу витрат на виробництво та собівартості продукції.*

*2. Аналіз динаміки складу та структури витрат на виробництво продукції за елементами витрат.*

*3. Аналіз собівартості продукції за калькуляційними статтями витрат.*

Вирішення ситуаційних завдань: розрахунок загальної суми витрат підприємства, визначення впливу обсягу реалізації й рівнів витрат за окремими статтями на зміну суми витрат інтегральним методом, проведення аналізу впливу факторів на зміну собівартості методом ланцюгової підстановки. Зробити висновки.

*Завдання для самостійної роботи:*

Завдання, значення та інформаційне забезпечення аналізу витрат діяльності. Аналіз витрат діяльності за загальним обсягом. Аналіз окремих статей витрат діяльності. Факторний аналіз витрат діяльності підприємств. Резерви економії витрат (1, 2, 4, 5).

#### **Тема 6. Аналіз використання трудових ресурсів підприємства (4 год)**

*1. Значення, завдання та джерела інформації для аналізу використання трудових ресурсів.*

*2. Аналіз забезпечення підприємства трудовими ресурсами, оцінка динаміки їх складу та структури, вивчення руху робочої сили.*

*3. Аналіз використання робочого часу на підприємстві.*

*4. Аналіз динаміки складу та структури фонду оплати праці.*

Вирішення ситуаційних завдань: виконати аналіз рівня, динаміки продуктивності праці в звітному періоді.

*Завдання для самостійної роботи:*

Завдання, значення та інформаційне забезпечення аналізу кадрового потенціалу та використання матеріально-технічної бази підприємств. Аналіз забезпеченості підприємств трудовими ресурсами. Аналіз руху кадрового потенціалу. Аналіз продуктивності праці (2, 5, 6).

### **Тема 7. Аналіз фінансового стану підприємства (4 год)**

1. Значення, завдання та інформаційне забезпечення аналізу фінансового стану підприємства.

2. Аналіз складу та структури активів підприємства.

3. Аналіз ділової активності підприємства.

4. Узагальнення результатів аналізу й визначення шляхів поліпшення фінансового стану підприємств.

Вирішення ситуаційних завдань: аналіз стану та структури активів підприємства, розрахувати необхідні коефіцієнти.

*Завдання для самостійної роботи:*

Зміст і структура методики аналізу фінансового стану підприємства та його інформаційна база. Загальна оцінка фінансового стану підприємства і його змін за звітний період.

Аналіз ефективності використання капіталу. Оцінка ефективного фінансового важеля. Аналіз і прогнозування можливого банкрутства підприємства. Особливості аналізу фінансового стану підприємства, що має ознаки неспроможності (банкрутства) (2, 5, 7).

### **Зміст самостійної роботи студентів**

**Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни «Аналіз господарської діяльності»**

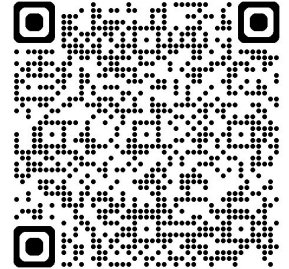
| Найменування видів робіт                                 | Розподіл годин |              |
|----------------------------------------------------------|----------------|--------------|
|                                                          | денна форма    | заочна форма |
| Самостійна робота, год, у т.ч.:                          | 48             | 84           |
| Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях            | 10             | 24           |
| Підготовка до практичних занять та контрольних заходів   | 10             | -            |
| Підготовка звітів з практичних робіт                     | -              | -            |
| Підготовка до поточного контролю                         | 10             |              |
| Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення | 18             | 60           |

## ПОЛІТИКА КУРСУ

*Коротко, з покликанням на відповідну нормативну базу УКД, висвітлити питання:*

### **1) щодо системи поточного і підсумкового контролю**

*Організація поточного та підсумкового семестрового контролю знань студентів, проведення практик та атестації, переведення показників академічної успішності за 100-бальною шкалою в систему оцінок за національною шкалою здійснюється згідно з “Положенням про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти”. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).*



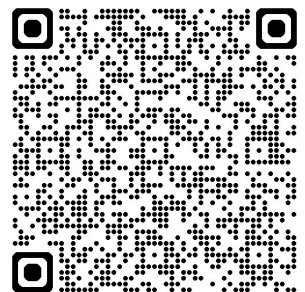
### **2) щодо оскарження результатів контрольних заходів**

*Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до «Положення про політику та врегулювання конфліктних ситуацій». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).*



### **3) щодо відпрацювання пропущених занять**

*Згідно “Положення про організацію освітнього процесу” здобувач допускається до семестрового контролю з конкретної навчальної дисципліни (семестрового екзамену, диференційованого заліку), якщо він виконав усі види робіт, передбачені на семестр навчальним планом та силабусом/робочою програмою навчальної дисципліни, підтвердив опанування на мінімальному рівні результатів навчання (отримав  $\geq 35$  бали), відпрацював визначені індивідуальним навчальним планом всі лекційні, практичні, семінарські та лабораторні заняття, на яких він був відсутній. Ознайомитись з документом можна за покликанням.*



#### **4) щодо дотримання академічної доброчесності**

“Положення про академічну доброчесність” закріплює моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, позитивного, сприятливого, доброчесного освітнього і наукового середовища, професійної діяльності та професійного спілкування спільноти Університету, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



#### **5) щодо використання штучного інтелекту**

“Положення про академічну доброчесність” визначає політику щодо використання технічних засобів на основі штучного інтелекту в освітньому процесі. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#). “Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації та фальсифікації академічних творів” містить рекомендації щодо використання в академічних текстах генераторів на основі штучного інтелекту. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



#### **6) щодо використання технічних засобів в аудиторії та правила комунікації**

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). На гаджетах повинен бути активований режим «без звуку» до початку заняття. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Під час виконання заходів контролю використання гаджетів заборонено (за винятком, коли це передбачено умовами його проведення). У разі порушення цієї заборони результат анулюється без права перескладання. Ознайомитись з відповідним документом можна за [посиланням](#). Комунікація відбувається через електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle.



#### **7) щодо зарахування результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти**

Процедури визнання результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти визначаються «Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та / або інформальної освіти». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



## МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При вивченні дисципліни застосовується комплекс методів для організації навчання студентів з метою розвитку їх логічного та абстрактного мислення, творчих здібностей, підвищення мотивації до навчання та формування особистості майбутнього фахівця.

| <b>Програмний<br/>результат навчання</b>                                                                                                                                                                                                                 | <b><u>Метод навчання</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Метод оцінювання</b>                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ПРН06 Виявляти навички пошуку, збирання та налізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН11 Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікацій у різних сферах діяльності організації.</p> | <p>Словесні методи (лекція, розповідь, пояснення, бесіда).<br/> Наочні методи (ілюстрування, мультимедійні методи).<br/> Практичні методи (вправи, практичні роботи).<br/> Творчі (дослідження студентів).<br/> Метод самостійної роботи.<br/> Робота під керівництвом викладача. Інтерактивні методи (кейс-метод, дискусія, мозковий штурм, ділові ігри, банк ідей).</p> | <p>Екзамен.<br/> Поточний контроль.<br/> Усний контроль.<br/> Тестовий контроль.</p> |

## ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

### Контрольні заходи

| Вид                          | Зміст   | % від загальної оцінки | Бал       |            |
|------------------------------|---------|------------------------|-----------|------------|
|                              |         |                        | min       | max        |
| Поточні контрольні заходи    | всього  | 60                     | 35        | 60         |
| Підсумкові контрольні заходи | екзамен | 40                     | 25        | 40         |
| <b>Всього:</b>               | -       | <b>100</b>             | <b>60</b> | <b>100</b> |

Процедура проведення контрольних заходів, а саме поточного контролю знань протягом семестру та підсумкового семестрового контролю, регулюється «Положенням про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення рейтингу студентів».

Фіксація **поточного** контролю здійснюється в «Електронному журналі обліку успішності академічної групи» на підставі чотирибальної шкали – «2»; «3»; «4»; «5». У разі відсутності студента на занятті виставляється «н». За результатами поточного контролю у Журналі, автоматично визначається підсумкова оцінка, здійснюється підрахунок пропущених занять.

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. У випадку недотримання цієї норми, замість «н» в журналі буде виставлено «0» (нуль балів), без права перездачі. Відпрацьоване лекційне заняття в електронному журналі позначається літерою «в».

До підсумкового контролю допускаються студенти, які за результатами поточного контролю отримали не менше 35 балів. Усі студенти, що отримали 34 балів і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру. За результатами підсумкового контролю (диференційований залік/екзамен) студент може отримати 40 балів. Студенти, які під час підсумкового контролю отримали 24 бали і менше, вважаються такими, що не здали екзамен/диференційований залік і повинні йти на перездачу.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях оцінюється в балах (згідно з **Шкалою оцінювання знань за ЄКТС**) і є сумою балів отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

**Шкала оцінювання знань за ЄКТС:**

| <b>Оцінка за національною шкалою</b>       | <b>Рівень досягнень, %</b> | <b>Шкала ECTS</b> |
|--------------------------------------------|----------------------------|-------------------|
| <b>Національна диференційована шкала</b>   |                            |                   |
| Відмінно                                   | 90 – 100                   | A                 |
| Добре                                      | 83 – 89                    | B                 |
|                                            | 75 – 82                    | C                 |
| Задовільно                                 | 67 – 74                    | D                 |
|                                            | 60 – 66                    | E                 |
| Незадовільно                               | 35 – 59                    | FX                |
|                                            | 0 – 34                     | F                 |
| <b>Національна недиференційована шкала</b> |                            |                   |
| Зараховано                                 | 60 – 100                   | -                 |
| Не зараховано                              | 0 – 59                     | -                 |

Студенти, які не з'явилися на заліки/екзамени без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку.



## РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА:

### Основна

1. Савицька Г.В. Аналіз господарської діяльності підприємства: навчальний посібник. Київ: Знання, 2021. 312 с.
2. Мних Є.В. Економічний аналіз: підручник. Київ: Центр навч. літ., 2022. 488 с.
3. Кіндрацька Г.І., Білик М. С., Загородній А. Г. Економічний аналіз: навч. посіб. Львів : Видавн. Львів. політехніки, 2021. 368 с.
4. Бутинець Ф.Ф., Давидюк Т. В. Економічний аналіз діяльності підприємства : навч. посіб. Житомир : ПП «Рута», 2022. 304 с.
5. Череп А.В. Аналіз господарської діяльності підприємства : навч. посіб. Київ: Кондор, 2023. 256 с.
6. Аналіз господарської діяльності / Г. Даценко, Н. Коцеруба, І. Крупельницька, О. Кудирко, І. Лобачева. Київ. нац. торг.-екон. ун-т. Вінниц. торг.-екон. ін-т. Вінниця, 2021. 416 с.

### Додаткова

7. Поддєрьогін А.М. Фінанси підприємств : підруч. Київ: КНЕУ, 2021. 520 с.
8. Бланк І. О. Фінансовий менеджмент : навч. посіб. Київ : Ніка-Центр, 2021. – 456 с.
9. Івахненко С.В., Захарченко О. В. Інформаційні технології в економічному аналізі : навч. посіб. Київ : КНЕУ, 2022. 280 с.
10. Ковальчук Т.М. Фінансово-економічний аналіз діяльності підприємства : навч. посіб. Київ : Знання, 2021. 336 с.
- 11.Петрунчак І.М., Шкварилук М.В. Економічна ефективність впровадження зелених облігацій у місцевих бюджетах. Здобутки економіки: перспективи та інновації: Журнал. Розвиток продуктивних сил і регіональна економіка. 2025. №23. <https://doi.org/10.5281/zenodo.17347194>.
- 12.Шкварилук М.В., Петрунчак І.М. Інноваційні стратегії управління для розвитку зеленої енергетики в умовах сталого зростання. Актуальні питання економічних наук: Журнал. Серія Менеджмент. 2025. №9. <https://doi.org/10.5281/zenodo.15031647>

### Інтернет-ресурси

1. <https://zakon.rada.gov.ua> – законодавство України
2. [www.ebrd.com](http://www.ebrd.com) - Європейський банк реконструкції та розвитку.

3. [www.gifa.ru](http://www.gifa.ru) - Гільдія інвестиційних та фінансових аналітиків.
4. [www.icps.kiev.ua](http://www.icps.kiev.ua) - Міжнародний центр перспективних досліджень.
5. [www.ics.org.ua](http://www.ics.org.ua) - Інститут конкурентного суспільства.
6. [www.invest.delovoy.com](http://www.invest.delovoy.com) - Інвестиційний експерт.
7. [www.minfm.gov.ua](http://www.minfm.gov.ua) - Міністерство фінансів України.
8. [www.ukrstat.gov.ua](http://www.ukrstat.gov.ua) - Державний комітет статистики.