

**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

**Факультет суспільних і прикладних наук
Кафедра бізнесу та управління**

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з методичної роботи
 Ярослав ШТАНЬКО
"29" серпня 2025 р.

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
ЩОДО ВИКОНАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ
ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ПЕРШОГО (БАКАЛАВРСЬКОГО)
РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Галузь знань:	07 Управління та адміністрування
Спеціальність:	073 Менеджмент
Освітньо-професійна програма:	«Project менеджмент»
Освітній рівень:	перший (бакалаврський)

Івано-Франківськ
2025

Методичні рекомендації щодо виконання кваліфікаційної роботи для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Project менеджмент» спеціальності 073 Менеджмент. ЗВО «Університет Короля Данила». Івано-Франківськ, 2025. 36 с.

ЗАТВЕРДЖЕНО:

на засіданні кафедри бізнесу та управління
протокол № 1 від 28.08.2025 р.

Завідувач кафедри



Ірина ПОПАДИНЕЦЬ

Розроблено проектною групою кафедри бізнесу та управління «Університет Короля Данила» у складі:

1. Попадинець Ірина Романівна – кандидат економічних наук, доцент;
2. Івашків Тарас Степанович - кандидат економічних наук, доцент, професор кафедри.
3. Перцович Тетяна Олександрівна – старший викладач кафедри.

УЗГОДЖЕНО:

Гарант ОПП



Ірина ПОПАДИНЕЦЬ

СХВАЛЕНО:

на засіданні Науково-методичної ради, протокол № __1__ від 29.08.2025 р.

ЗМІСТ

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ.....	4
СТРУКТУРА КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ.....	7
ВИМОГИ ДО ЗМІСТУ НАУКОВО-ТЕОРЕТИЧНОЇ ЧАСТИНИ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ.....	8
ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ ТЕОРЕТИЧНО-ПРАКТИЧНОЇ ЧАСТИНИ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ.....	11
ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА УЧАСНИКІВ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ	13
АПРОБАЦІЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ДОСЛІДЖЕННЯ.....	14
ВІДГУК НАУКОВОГО КЕРІВНИКА.....	15
ВІДГУК РЕЦЕНЗЕНТА (РЕЦЕНЗІЯ).....	15
ПЕРЕВІРКА, ВИЯВЛЕННЯ ПЛАГІАТУ І ЙОГО УСУНЕННЯ ТА ДОТРИМАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ	16
ПОРЯДОК ЗАХИСТУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ.....	17
МЕТОДИКА ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ.....	18
ДОДАТКИ.....	23
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	32

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

Відповідно до Стандарту вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (галузь знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальність 073 «Менеджмент»), атестація здобувачів освітньо-професійної програми «Project менеджмент» освітнього рівня першого (бакалаврського) здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи, яка має містити самостійне розв'язання складної задачі або комплексної проблеми в галузі менеджменту, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій.

Бакалавр – це освітній ступінь, що здобувається на першому рівні вищої освіти та присуджується вищим навчальним закладом у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми.

Бакалавр – це фахівець, який на основі здобутої кваліфікації опанував знання та вміння у сфері управління, досяг високого та системного рівня професійної підготовки, має широкий діапазон компетентностей зі спеціальності у поєднанні з умінням аналізувати соціально-економічні процеси, приймати обґрунтовані управлінські рішення та організовувати ефективну діяльність підприємств і організацій.

Зміст вищої освіти «Бакалавр з менеджменту» визначається суспільними потребами та стратегічними орієнтирами розвитку держави: це комплекс знань, умінь і компетентностей, а також професійних, управлінських, світоглядних і громадянських якостей, які формуються у процесі навчання з урахуванням тенденцій розвитку економіки, науки, інноваційних технологій, підприємництва та міжнародного бізнес-середовища.

Кваліфікаційна робота (КР) є самостійним науковим дослідженням і кваліфікується як навчально-дослідницька праця, тематика та науковий рівень якої мають відповідати освітньо-професійній програмі навчання. Самостійність, унікальність роботи, її новизна й практична значущість є основними якісними характеристиками навчально-дослідної роботи бакалавра.

Основне завдання автора КР – продемонструвати рівень особистої наукової кваліфікації, уміння та здатність самостійно здійснювати наукові дослідження й вирішувати конкретні науково-теоретичні та професійно-практичні управлінські завдання.

До захисту КР допускаються здобувачі вищої освіти, які виконали всі вимоги навчального плану, подали в установлений термін кваліфікаційну роботу і позитивні відгуки на неї. Керівництво КР здійснюється кваліфікованим професорсько-викладацьким складом. Організація та контроль за процесом підготовки й захисту КР покладаються на завідувача кафедри.

Кваліфікаційна робота орієнтована на:

- розширення теоретичних знань бакалаврів з фахової підготовки;
- систематизацію та самостійний аналіз сучасних підходів до розв'язання науково-теоретичних та професійно-практичних управлінських завдань, пов'язаних із сучасною інтерпретацією певних наукових проблем, що стають об'єктом дослідження;
- подальше вдосконалення вмінь та навичок самостійної роботи з науковою літературою, спрямоване на виявлення тенденцій і закономірностей досліджуваних процесів;
- формування навичок і вмінь самостійно визначати категоріально-понятійний апарат та етапи науково-теоретичного дослідження, обґрунтувати систему заходів, необхідних для розв'язання теоретичних та прикладних завдань дослідження;
- розвиток знань і вмінь самостійно формулювати найбільш вагомі узагальнення та висновки з основних результатів дослідження;
- розробку науково-методичних, практичних рекомендацій для менеджерів щодо виконання проєктних завдань за обраною темою дослідження;
- застосування надбаних знань, умінь, практичних навичок з професійно-практичних управлінських завдань в науково-дослідницькій, науково-педагогічній, проєктній діяльності;
- розробляти науково-методичні, практичні рекомендації щодо вдосконалення навчально-виховної роботи в навчальних закладах різного рівня акредитації.

Кваліфікаційна робота повинна:

- відповідати сучасному рівню розвитку науки, а її тема – бути актуальною;
- відображати як загальнонаукові, так і спеціальні методи наукового пізнання, правомірність використання яких всебічно обґрунтовується у кожному конкретному випадку їх використання;
- містити принципово новий матеріал, що включає опис нових фактів, явищ і закономірностей або узагальнення раніше відомих положень з інших наукових позицій або у зовсім іншому аспекті;
- наводити вагомі й переконливі докази на користь обраної концепції, самостійно аналізувати, систематизувати, узагальнювати його основні наукові та практичні результати.

Тема КР визначається бакалавром за погодженням з науковим керівником відповідно до планової наукової тематики кафедри і схвалюється на засіданні кафедри та подається на затвердження.

Обсяг (без бібліографії та додатків) роботи бакалавра: 60-80 сторінок друкованого тексту. Список використаної літератури – не менше 40 джерел.

При оцінюванні КР враховуються такі параметри:

- глибина аналізу спеціальної літератури, у тому числі й використання новітніх праць як вітчизняних, так і зарубіжних фахівців,
- актуальність і перспективність теми дослідження,
- ступінь наукової новизни,
- методика дослідження,
- достовірність і підтвердження висновків,
- логіка викладення матеріалу,
- стиль, мова і орфографія викладення матеріалу.

Успішність виконання КР великою мірою залежить від уміння вибрати найрезультативніші методи дослідження, оскільки саме вони дають змогу досягти поставленої у роботі мети. У КР детально розкривається актуальність теми дослідження, наукова проблема та її доведення, ретельно формується зміст вступної частини та обов'язковим є визначення об'єкту і предмету дослідження. Загальні висновки КР виконують роль закінчення обумовленого логікою проведення дослідження у формі послідовного, логічного викладення отриманих підсумкових результатів, їх співвідношення з загальною метою, конкретними завданнями, сформульованими у вступі. Саме результатами теоретичного і практичного дослідження у КР студент має змогу засвідчити рівень наукової підготовки.

Відгук – оцінка керівником рівня підготовки КР, що включає в себе обґрунтування актуальності теми, логічності і структури викладення матеріалу, якості огляду та аналізу літератури, коректності цитувань і посилань на наведені в тексті цитати інших авторів, обґрунтованості вибору методів дослідження, ретельності обробки експериментальних даних, ґрунтовності формулювання власних висновків, відповідності висновків, мети та завдання, якості оформлення роботи.

Рецензія (зовнішня, внутрішня) – це критичний відгук на КР, що надається висококваліфікованими спеціалістами виробничих і наукових організацій, професорсько-викладацьким складом вищих навчальних закладів та містить об'єктивну оцінку КР (додаток 2).

Здобувачі першого рівня вищої освіти (бакалаврський) при написанні кваліфікаційної роботи готують анотацію роботи, яка разом з КР розміщується в репозитарії на офіційному сайті Університету.

Кваліфікаційна робота, яка не відповідає вимогам щодо змісту та оформлення, написана без дотримання затвердженого плану, не містить матеріалів конкретного дослідження теми, обґрунтованих висновків та пропозицій, а також не має рецензії, до захисту не допускається.

Кваліфікаційна робота не повинна містити академічний плагіат, фабрикації та/або фальсифікації. Відповідальність за правильність прийнятих рішень, обґрунтування теми, та якість оформлення несе студент – автор КР.

Компетентності, яких набувають студенти внаслідок виконання кваліфікаційної роботи

Шифр та назва компетентності	Результати навчання
ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук. ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.	ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами. ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і

ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті. ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності. СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних	самокритичним. ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера. ПРН.18. Вміти ініціювати, планувати, організовувати, реалізувати та завершувати проекти в бізнесі, публічному секторі й проєктно-орієнтованих організаціях на основі сучасних підходів і стандартів проєктного управління
--	--

завдань. СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. СК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. СК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. СК16. Здатність професійно управляти проєктами на всіх етапах життєвого циклу із застосуванням сучасних методів, стандартів і цифрових інструментів проєктного менеджменту в умовах невизначеності та змін	
--	--

СТРУКТУРА КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

Науково-теоретична частина КР має бути чітко структурованою з виділенням окремих її частин, абзаців, з нумерацією сторінок, правильним оформленням посилань, виносок, цитат, списку використаних джерел та додатків. Отже, КР, з урахуванням порядку розміщення, повинна складатися з таких структурних компонентів:

- титульний аркуш (додаток 1);
- завдання на виконання магістерської роботи (додаток 2);
- зміст (додаток 3);
- перелік умовних скорочень і термінів;

- вступ;
- основна частина;
- висновки;
- список використаних джерел (додаток 4);
- додатки.

ВИМОГИ ДО ЗМІСТУ НАУКОВО-ТЕОРЕТИЧНОЇ ЧАСТИНИ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

ТИТУЛЬНИЙ АРКУШ є першою сторінкою КР на якому вказуються:

- повне найменування закладу вищої освіти;
- назва факультету;
- назва кафедри на якій виконувалося дослідження;
- назва КР;
- прізвище, ім'я та по батькові бакалавра;
- номер та назва спеціальності;
- назва освітньо-професійної програми;
- вчене звання, науковий ступінь, прізвище, ім'я, по батькові наукового керівника;
- місто та рік виконання роботи.

ЗМІСТ включає номер та назву усіх розділів та підрозділів, а також вступ, висновки, список використаних джерел та додатки із зазначенням номерів початкових сторінок. Усі складові вступу, крім назви підрозділів, пишуться великими буквами, крапка в кінці заголовку не ставиться.

ВСТУП – частина КР, яка дає загальне уявлення про конкретний напрямок наукового пошуку і містить необхідні характеристики наукового дослідження. У вступі необхідно обґрунтувати рівень дослідження проблеми (актуальність), що розглядається, визначити об'єкт, предмет, мету, завдання і методи дослідження.

Обґрунтування **актуальності проблеми** передбачає розкриття ступеня важливості обраної теми для розвитку сучасної теорії та практики з менеджменту. Необхідно зазначити, які виникають суперечки, протиріччя в певному напрямку, що розглядається в дослідженні; аналізуються явища, які впливають певним чином на досліджуваний процес, завдяки чому виникає необхідність розгляду цієї проблеми.

Об'єкт – це процес, явище, які існують незалежно від суб'єкта пізнання та на які саме звернена увага дослідника.

Предмет – це властивість, якість, певний аспект об'єкта, які підлягають глибокому спеціальному вивченню в КР та відносно яких бакалавр має отримати нові знання, захистити результати дослідження.

Об'єкт і предмет повинні завжди бути взаємопов'язаними як загальне і конкретне, як система та її компонент.

Одна з важливих частин вступу – визначення мети КР, мети дослідження (мета дослідження – це те, що в найбільш загальному вигляді повинно бути досягнуто в процесі роботи).

Мета дослідження повинна бути конкретною, досяжною, досить значущою, орієнтованою на результат.

Мета КР полягає в теоретичному обґрунтуванні та перевірці на практиці певних умов, методики певного процесу, принципів побудови процесу, що сприяють ефективному вирішенню поставленої в дослідженні мети.

Визначені об'єкт, предмет та мета КР окреслюють **завдання роботи** – конкретних локальних комплексів чи дієвих заходів, цілеспрямованих і взаємопов'язаних дій, які саме спрямовані на реалізацію мети дослідження.

Завдання дослідження рекомендується робити у формі переліку дій дослідника, використовуючи такі формулювання: «Проаналізувати...»,

«Визначити...», «Розглянути...», «Виявити...», «Встановити...», «Розробити...» тощо.

Методи дослідження – це спосіб внутрішніх і зовнішніх дій дослідника у процесі проведення наукового дослідження. Необхідно охарактеризувати методи досліджень, які планується застосовувати в роботі (теоретичні методи – аналіз наукових праць, мистецтвознавчої, науково-технічної літератури, ретроспективний аналіз особистого досвіду тощо та емпіричні методи спостереження, анкетування, тестування, методи комплексного, метод порівняння, системного проектування тощо).

Наукова новизна полягає у відмінності отриманих результатів від уже відомих у науковій та практичній літературі. Вона може проявлятися в уточненні понять, категорій, класифікацій або методичних підходів, адаптації існуючих теоретичних положень до специфіки конкретного об'єкта дослідження, удосконаленні чи модифікації відомих методик, інструментів або моделей, а також у формулюванні власних рекомендацій і пропозицій щодо покращення практичної діяльності підприємства чи установи. Бакалавр має продемонструвати здатність самостійно визначати, узагальнювати та обґрунтовувати нові підходи до вирішення досліджуваної проблеми, чітко формулюючи, у чому саме полягає новизна його дослідження. Оскільки кваліфікаційна робота бакалавра має прикладний навчально-дослідницький характер, рівень наукової новизни оцінюється не за масштабом відкриттів, а за самостійністю, логічністю та аргументованістю отриманих результатів..

Наприкінці ВСТУПУ необхідно подати інформацію про **структуру КР** – перелічити з чого складається робота та кількість сторінок та найменувань.

Загальний обсяг повинен становити 2-3 сторінки.

Основна частина кваліфікаційної роботи

В основній частині КР бакалавр повинен лаконічно, логічно та аргументовано подати науковий матеріал, використовуючи при цьому результати аналізу дослідження. І теоретична, і графічна частини КР повинні відображати також і власну, суб'єктивну думку бакалавра.

Основна теоретична частина КР складається з 3-4 розділів, кожен з яких поділяється на кілька підрозділів (параграфів). Назви розділів та параграфів формулюють стисло й чітко.

У ПЕРШОМУ РОЗДІЛІ роботи необхідно подати інформацію, присвячену огляду літератури та опису загальної методології дослідження.

Головним засобом для аналізу літератури є вивчення вітчизняних та зарубіжних літературних джерел, огляд преси та Інтернет ресурсів, іншої інформації. Аналіз літератури з проблеми повинен бути переважно не фактографічним, а критичним, віддзеркалювати власну позицію й думку автора. Для позитивного результату необхідно визначити джерела інформації, в яких міститься матеріал з проблемами дослідження, визначити коло вчених, які займаються темою, провести критичний аналіз та визначити коло питань, що недостатньо досліджені.

Методи наукового дослідження, які були використані у КР для поставлених завдань, варто перерахувати стисло, але аргументовано та змістовно, визначаючи, що конкретно досліджувалося за допомогою того чи іншого методу.

ДРУГИЙ РОЗДІЛ кваліфікаційної роботи має бути присвячений вивченню специфічних особливостей управлінського процесу на досліджуваному підприємстві. На відміну від попереднього, суто теоретичного розділу, цьому розділу притаманний прикладний характер: він передбачає аналіз конкретних управлінських практик, моделей та процесів, визначення їхніх переваг і обмежень, а також оцінку ефективності застосування сучасних підходів у менеджменті. Для системного викладу матеріалу підрозділи другого розділу рекомендується оформляти за такою структурою: стратегічний аналіз, фінансовий аналіз, маркетинговий аналіз (зокрема конкурентний аналіз). У межах кожного підрозділу слід проаналізувати сучасні тенденції розвитку відповідного напрямку менеджменту, дослідити практики та моделі, що застосовуються в організації, а також провести порівняння, SWOT-аналіз та виявлення резервів підвищення ефективності управлінських рішень.

У ТРЕТЬОМУ РОЗДІЛІ рекомендується необхідно охарактеризувати шляхи розв'язання проблеми, сформулювати узагальнені рекомендації щодо

усунення слабких місць у системі управління діяльністю досліджуваного підприємства, визначити напрями вдосконалення діяльності та покращення отриманих кінцевих результатів. Крім цього, рекомендується охарактеризувати підходи до оцінки ефективності та результативності впровадження запропонованих заходів

Наприкінці кожного розділу основної частини роботи треба формулювати локальні висновки з кожного розділу.

Остаточна структура основної частини роботи значною мірою залежить від її специфіки досліджуваної проблеми, явища, процесу й може відрізнятися від цих рекомендацій.

У ЗАГАЛЬНИХ ВИСНОВКАХ віддзеркалюється ступінь досягнення поставленої мети роботи шляхом систематизації в інтегрованому вигляді всього змісту та результатів роботи. Цей розділ повинен показувати незалежному читачу: важливість, значущість і актуальність проблеми, яким чином вона вивчалася й аналізувалася в минулому та слухачем, що показав аналіз, які додаткові дослідження були зроблені, чому для вирішення проблеми були обрані саме такі шляхи, що конкретно розроблено в роботі й що саме пропонується, необхідно звернути увагу на практичне застосування результатів дослідження. Обов'язково треба вказати певні шляхи подальшого вирішення цієї проблеми.

Наприкінці висновків треба зауважити, що дослідження не вичерпує зазначену проблему й передбачає подальший науковий, проєктний чи управлінський пошук, пов'язаний з роботою за певним спрямуванням тощо.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ розміщують в алфавітному порядку і складають відповідно до чинних стандартів з бібліотечної та видавничої справи (ДСТУ 8302:201 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання» з урахуванням правок (код УКНД 01.140.40) (Додаток 4). До списку джерел включаються наукові публікації різного рівня, архівні джерела, що використовувалися автором для обґрунтування позицій своєї роботи. У списку літератури повинні переважати новітні видання. Також у список потрібно ввести публікації іноземних авторів.

У процесі написання наукової роботи бакалавр повинен обов'язково посилатися на авторів і джерела, з яких запозичив матеріали або окремі результати. Посилання бажано робити на останні видання публікацій. Посилання в тексті КР на джерела за бібліографічним списком і відповідною сторінкою, наприклад: [9, с.76]. Цей запис означає, що науковець посилається на працю, яка значиться в списку літератури під номером 9, а матеріал взято зі сторінки 76 цього джерела.

КР з менеджменту повинна включати такий структурний підрозділ, як **ДОДАТКИ**, до яких входять наочні примірники, ілюстрації, таблиці, рисунки, графіки, анкети, тощо.

Розміщуються додатки в кінці кваліфікаційної роботи, у порядку появи посилань у тексті. Якщо в тексті є посилання на додатки, то вони подаються дужках за номером розділу та номером додатку. Наприклад (іл. 1.1) далі по тексту (іл. 1.2) тощо.

Обов'язково подається на кафедру електронна версія КР.

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ НАУКОВО-ТЕОРЕТИЧНОЇ ЧАСТИНИ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

Кваліфікаційну роботу друкують на комп'ютері з одного боку аркуша білого паперу формату А4 (210х297 мм). Параметри сторінки: верхнє і нижнє – 2см; лівє – 3 см; праве поле – 1,5 см. Шрифт – Times New Roman, розмір шрифту – 14; інтервал між рядками - 1,5.

Заголовки структурних частин магістерської роботи, а саме: «ЗМІСТ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ» друкують **ВЕЛИКИМИ ЛІТЕРАМИ** симетрично до тексту, по центру. Заголовок розділу друкується з нового рядка великим літерами симетрично до тексту.

Заголовки підрозділів (параграфів) друкують з абзацу маленькими літерами (крім першої літери, яка друкується великою).

Крапка в кінці заголовків не ставиться. Якщо заголовок складається з двох або більше речень, їх розділяють крапками.

Відстань між заголовком структурних частин, підрозділів (параграфів) та текстом повинна дорівнювати 1–2 інтервалам.

Кожний структурний розділ КР (ЗМІСТ, ВСТУП, РОЗДІЛИ, ЗАГАЛЬНІ ВИСНОВКИ, СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ, ДОДАТКИ) слід починати з нової сторінки.

Першою сторінкою є титульний аркуш, який включено в загальний обсяг сторінок, проте номер сторінки на ньому не ставиться. На всіх подальших сторінках роботи номер необхідно розміщувати у верхньому правому куті без крапки.

Після слова «РОЗДІЛ» ставиться номер розділу, після номера розділу крапка не ставиться (РОЗДІЛ 1).

Підрозділи (параграфи) нумерують в межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу й порядкового номера параграфа, між якими ставиться крапка. У кінці номера підрозділу теж ставиться крапка й далі,

у цьому ж рядку, йде заголовок підрозділу (Наприклад: 1.1. Сутність і принципи проєктування елементів фірмового стилю).

ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА УЧАСНИКІВ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

Бакалавр при виконанні кваліфікаційної роботи **повинен:**

- обрати і узгодити з керівником тему та отримати завдання на кваліфікаційну роботу;
- дотримуватись календарного плану виконання роботи;
- систематично відвідувати консультації наукового керівника;
- пройти процедуру попереднього захисту кваліфікаційної роботи на кафедрі;
- оформити кваліфікаційну роботу згідно з вимогами;
- відповідно до графіка захистити роботу на засіданні Екзаменаційної комісії.

Бакалавр має право:

- отримувати консультації будь-якого рівня в керівника кваліфікаційної роботи або за його спрямуванням в будь-якого іншого науково-педагогічного працівника кафедр Університету стосовно вибраного напрямку досліджень;
- користуватись всіма необхідними йому матеріалами, які є на кафедрі, університетській бібліотеці.

Керівник кваліфікаційної роботи повинен:

- надавати бакалавру допомогу при виборі теми, розробці плану роботи, у доборі літератури, методології та методів дослідження тощо;
- визначати поетапні терміни виконання роботи;
- скласти графік консультацій та дотримуватись його;
- контролювати виконання кваліфікаційної роботи та її якість;
- інформувати на засіданні кафедри щодо виконання бакалавром календарного плану завдання;
- перевірити кваліфікаційну роботу та оцінити її;
- провести підготовку здобувача до захисту.

Керівник має право:

- у разі порушення термінів виконання КР, низької якості чи несамотійного виконання роботи, подати пропозицію про недопуск студента до захисту.

Завідувач кафедри повинен:

- організувати методичне та інформаційне забезпечення виконання кваліфікаційної роботи;

- здійснити заходи щодо створення умов для виконання кваліфікаційної роботи у приміщеннях кафедри, університету;
- контролювати виконання графіку консультацій;
- розглядати на засіданнях кафедри стан виконання роботи;
- вирішувати суперечливі питання, що виникають між керівником роботи та бакалавром;
- здійснювати допуск кваліфікаційної роботи до захисту.
- контролювати об'єктивність оцінювання під час захисту;

Завідувач кафедри має право:

- на підставі подання керівника роботи не допустити бакалавра до захисту, у випадку, якщо кваліфікаційна робота не відповідає встановленим вимогам.

ВІДГУК НАУКОВОГО КЕРІВНИКА (Додаток 5)

На завершену кваліфікаційну роботу керівник дає відгук, який є характеристикою професійних якостей бакалавра та його роботи. Текст відгуку має бути написаний за таким орієнтовним планом:

- актуальність теми;
- відповідність роботи виданому завданню;
- рівень розкриття плану роботи;
- логічність, послідовність, аргументованість, літературна грамотність викладення матеріалу;
- короткий критичний огляд змісту окремих частин кваліфікаційної роботи з виділенням найбільш важливих і значущих місць, у яких проявилася самостійність студента, його рівень теоретичної та практичної підготовки, ерудиція, мислення, знання тощо;
- ступінь наукового та практичного значення роботи;
- значущість висновків і практичних рекомендацій студента, основних результатів дослідження;
- повнота та якість розробки теми;
- недоліки, допущені студентом у роботі;
- особисті здобутки бакалавра;
- коротка атестація автора роботи як фахівця, що претендує на диплом бакалавра;
- висновок про те, якою мірою праця відповідає освітньо-професійній програмі та вимогам, що ставляться перед кваліфікаційною роботою;

- наводиться оцінка роботи (за чотирибальною шкалою – «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»), на яку, на думку керівника, заслуговує бакалавр;

- прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання наукового керівника, підпис, дата.

Примітка. Якщо відгук керівника негативний, кваліфікаційна робота може бути знята з плану захисту.

ВІДГУК РЕЦЕНЗЕНТА (РЕЦЕНЗІЯ) (Додаток 6)

Рецензія – це характеристика якості виконаної студентом дипломної роботи. Рецензію на кваліфікаційну роботу надає спеціаліст-практик відповідної кваліфікації чи науково-педагогічний працівник з науковим ступенем чи вченим званням, що відповідають спеціальності в межах якої проводиться дослідження. Зовнішніми рецензентами можуть бути провідні спеціалісти, які працюють на підприємствах, у наукових установах, викладачі інших кафедр чи вищих навчальних закладів тощо, які володіють необхідними знаннями та досвідом роботи за тематикою кваліфікаційної роботи .

Відгук рецензента теж складається у довільній формі та може висвітлювати ті ж питання, що й відгук керівника. Але, на відміну від керівника, рецензент оцінює тільки якість кваліфікаційної роботи, не торкаючись професійних якостей студента.

У рецензії повинні зазначатись:

- відповідність кваліфікаційної роботи затвердженій темі та завданню;
- актуальність теми, реальність роботи, глибина обґрунтування прийнятих рішень, ступінь використання у роботі сучасних досягнень науки і техніки, оригінальність прийнятих рішень та отриманих результатів, правильність проведених розрахунків;

- наявність у роботі особистих пропозицій і рекомендацій бакалавра, їх новизна, перспективність, практична цінність; достовірність результатів і обґрунтованість висновків;

- стиль викладу та оформлення роботи;
- можливість впровадження результатів роботи;
- виявлені недоліки.

Рецензент оцінює КР за чотирибальною шкалою.

Рецензії має передувати уважний розгляд усіх розділів роботи, включаючи наведений у ній фактичний і теоретичний матеріал, якість графічної роботи і розрахунків, виявлення її переваг і недоліків у частині теоретичних положень і в практичному відношенні, а також в оформленні.

При підготовці рецензії на кваліфікаційну роботу рецензентам слід мати на увазі, що зміст роботи має виявити рівень загальнотеоретичної та професійної підготовки бакалавра до профілю майбутньої роботи, його здатності та вміння використовувати теоретичні знання, уміння та досвід, здобуті в університеті, для вирішення інноваційних завдань за обраною спеціальністю.

У тексті рецензії рекомендується уникати загальних фраз.

Загальний обсяг рецензії не лімітується. Проте рекомендується утримуватися як від надмірно коротких, так і від дуже докладних рецензій, від переказу роботи або викладу подробиць, що не мають суттєвого значення для її загальної оцінки з погляду відповідності вимогам, пред'явленим до осіб, що претендують на одержання диплома про вищу освіту.

ПЕРЕВІРКА, ВИЯВЛЕННЯ ПЛАГІАТУ І ЙОГО УСУНЕННЯ ТА ДОТРИМАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Для виявлення академічного плагіату в академічному творі, робота у форматі doc. або docx. надсилається адміністратору системи [StrikePlagiarism](#) в Університеті у терміни встановлені розпорядженням ректора.

За результатами перевірки автоматично генерується звіт подібності, який надсилається науковому керівнику/автору роботи, а також членам комісій на кафедрах.

Комісії кафедр за результатами аналізу академічних творів, які подавалися для виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації чи фальсифікації, готують висновок згідно встановленого зразка.

Комісії приймають рішення про:

- допуск курсової, кваліфікаційної, науково-методичної роботи, дисертації, статті, тези до захисту чи публікації;
- доопрацювання роботи та повторної перевірки;
- ініціюють процедуру притягнення до відповідальності за порушення принципів академічної доброчесності.

Кваліфікаційна робота може бути повернена студенту на доопрацювання.

У випадку виявлення умисного пошкодження тексту роботи, що унеможливорює її перевірку у системі, повну відповідальність за це несе бакалавр, а робота знімається із захисту.

Автор академічного тексту в якому виявлено факти академічного плагіату може подати апеляцію в письмовій формі комісії кафедри, яка сформулировала відповідний висновок й навести аргументи, що підтверджують автентичність тексту чи результатів дослідження.

ПОРЯДОК ЗАХИСТУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

Строки проведення атестації визначаються графіком освітнього процесу. Атестацію проходить кожен здобувач вищої освіти після повного та успішного виконання індивідуального навчального плану за освітнім другим (магістерським) рівнем. Атестація здійснюється відкрито і публічно. Кваліфікаційна робота, що складається з двох частин, – теоретичної та практичної, захищається перед ЕК на відкритому засіданні. Робота (з підписами, відгуком керівника, рецензією, звітом подібності щодо перевірки на плагіат) подається на кафедру, підписується завідувачем кафедри. КР подається в одному примірнику, який після захисту передається в архів.

Захист КР проводиться на відкритому засіданні ЕК за участю членів комісії при обов'язковій присутності голови комісії.

На захист КР бакалавр готує доповідь (до 15 хвилин), а також наочний матеріал: планшети, плакати, таблиці, схеми, графіки, діаграми, електронну презентацію тощо. Указані матеріали обов'язково узгоджуються з науковим керівником. Надійною передумовою для гарної доповіді є ґрунтовно опрацьовані висновки з роботи. У доповіді головну увагу необхідно приділити власним дослідженням і розробкам та отриманим результатам.

Під час захисту кваліфікаційної роботи бакалавр повинен:

- стисло обґрунтувати вибір теми, її актуальність, мету й завдання; розкрити теоретичну та практичну значущість дослідження;
- чітко сформулювати основні висновки та рекомендації;
- показати ґрунтовні знання першоджерел та наукової літератури з обраної проблеми, усебічне володіння матеріалом дослідження;
- продемонструвати здатність самостійно аналізувати й узагальнювати результати дослідження;
- викласти свої міркування з приводу зроблених критичних зауважень з боку рецензента, голови та членів ЕК.

Бакалавр зобов'язаний відповісти на запитання голови, членів ЕК присутніх на захисті.

Хід захисту фіксується в протоколі ЕК. Оцінка обговорюється на закритому засіданні ЕК та оголошується головою ЕК на відкритому засіданні в присутності членів ЕК та бакалаврів.

При оцінюванні кваліфікаційної роботи екзаменаційна комісія бере до уваги такі чинники:

- якість кваліфікаційної роботи в цілому – уміння автора аналізувати теоретичний матеріал, аргументованість позиції автора та його висновків, наявність власних досліджень, нестандартних підходів та елементів новизни,

обґрунтованість сформульованих практичних та навчально-методичних рекомендацій;

- якість оформлення теоретичної частини кваліфікаційної роботи – структура й логічність побудови, коректність викладу матеріалу, науковий стиль викладу, грамотність, правильність цитування, використання літературних та інформаційних джерел, дотримання вимог щодо оформлення списку використаних джерел, ілюстративного матеріалу, додатків тощо;

- якість оформлення практичної частини кваліфікаційної роботи – дотримання вимог щодо оформлення практичного завдання, заданий формат наочно представленої частини роботи, повнота та змістовність виконаного проєктного завдання, наукова зумовленість і творчий характер виконаного проєктного завдання;

- рівень виступу бакалавра (побудова доповіді, чіткість у формулюванні актуальності, мети й завдань роботи, логічне, чітке пояснення наочного матеріалу, уміння зробити)

- правильні висновки, культура мовлення, відповіді на питання, уміння зосередитися в процесі встановленого на захист часу);

- відгук керівника: оцінка наукового рівня дослідження, якість роботи бакалавра;

- рецензія: оцінка наукового рівня дослідження.

МЕТОДИКА ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Якість виконання та успішність захисту кваліфікаційної роботи оцінюються за наступною схемою:

Оформлення роботи	Науково-теоретична частина	Захист роботи	Сума
10 балів	60 балів	30 балів	100 балів

Критерії оцінювання кваліфікаційної роботи

Кожний блок оцінюється окремо і підсумовується для виведення підсумкової оцінки. Критерії оцінювання кожного окремого блоку визначаються на основі критеріїв оцінювання знань бакалаврів при виконанні та захисті кваліфікаційної роботи за розподілом:

	1.Текст кваліфікаційної роботи	70 балів
--	---------------------------------------	-----------------

1.1	Загальні вимоги до тексту роботи:	10 балів
1.1.1	Наявність та чіткість формування мети і завдання роботи, обґрунтованість актуальності теми, формулювання наукової новизни одержаних результатів та їх наукове та практичне значення, використання відповідних методів дослідження. Наявність апробації результатів роботи та публікацій. Обґрунтованість і достовірність наукових положень, висновків і рекомендацій, відповідність висновків змісту кваліфікаційної роботи (проекту).	2
1.1.2	Відповідність логічної побудови роботи назві теми, а також поставленим цілям і завданням пропорційність структури роботи.	2
1.1.3	Правильність оформлення списку літератури (порядок розміщення, повнота, сучасність, відсутність помилок)	2
1.1.4	Наявність, якість ілюстративних матеріалів (рисунків, схем, діаграм, графіків, таблиць) у тексті роботи та відповідність їх оформлення встановленим критеріям (вимогам), додатків з проміжними математичними доведеннями, формулами і розрахунками, таблицями допоміжних цифрових даних, протоколів, актів випробувань, довідок-впровадження результатів дослідження, інструкціями і методиками, розробленими в процесі виконання роботи.	2
1.1.5	Правильність оформлення кваліфікаційної роботи (нумерація сторінок, оформлення титульного аркуша, дотримання вимог до розміру полів, шрифту, міжрядкового інтервалу та інше), відсутність редакційних помилок	2

1.2	<i>Вимоги науково-теоретичної частини кваліфікаційної роботи:</i>	60 балів
1.2.1	Якість і глибина теоретико-методологічного аналізу проблеми. Наявність та якість критичного огляду літературних джерел. Наявність наукової полеміки. Етика цитування (наявність посилань на літературні джерела). Самостійність суджень і викладу матеріалу (наявність формулювання власної думки студента – автора кваліфікаційної роботи).	10
1.2.2	Наявність, системність і глибина особистого аналізу сучасних статистичних показників, інформативних джерел з використанням відповідних методів дослідження наявність і переконливість узагальнень і висновків з аналізу, виявлення проблем і недоліків досліджуваної тематики.	25
1.2.3	Наявність наукових положень, обґрунтованість і достовірність висновків і рекомендацій, логічний зв'язок заходів, що пропонуються для вирішення проблеми, з проведенням у роботі аналізом фактичних матеріалів, їх актуальність та реальність. Розробка альтернативних варіантів рекомендацій, обґрунтування та розрахунок ефективності запропонованих рішень.	25
	2. Захист кваліфікаційної роботи (доповідь)	30 балів

2.1	Володіння культурою презентації (вільне володіння текстом доповіді, наявність в структурі доповіді всіх належних елементів: вітання, представлення, обґрунтування актуальності, наукової новизни, мети та завдань кваліфікаційної роботи, методики проведення досліджень, практичного значення отриманих результатів, викладення особисто розроблених науково обґрунтованих теоретичних, проблемних, аналітичних та рекомендаційних аспектів роботи, посилання на роздатковий матеріал (мультимедійне зображення)).	10
2.2	Вміння стисло (в межах регламенту), послідовно й чітко викласти сутність і результати власного дослідження з висвітленням того нового, що вноситься особисто у розробку та вирішення проблеми, їх порівняння з аналогічними результатами вітчизняних і зарубіжних праць, обґрунтування потреби додаткових досліджень чи негативних результатів, які обумовлюють необхідність припинення подальших досліджень.	10
2.3	Повнота і ґрунтовність відповідей на запитання членів ДЕКу, на зауваження і пропозиції, що містяться у рецензії та відзиві наукового керівника, здатність аргументовано захищати свої пропозиції, думки, погляди, спрямовані на розв'язання наукової проблеми. Наявність і якість роздаткового матеріалу для захисту кваліфікаційної роботи (ілюстративний матеріал повинен мати аналітичний характер; чітке, грамотне без будь-яких помилок оформлення; зв'язок доповіді з кожним листком роздавального матеріалу (мультимедійного зображення)).	10

Загальна підсумкова оцінка при захисті кваліфікаційної роботи складається з суми балів, отриманих за якість виконання кваліфікаційної роботи та кількості балів, отриманих при захисті.

До відомості захисту в ЕК заносяться сумарні результати в балах, отримані при попередньому ознайомленні та при захисті кваліфікаційної роботи за стобальною шкалою з наступним переведенням балів до національної шкали та шкали ECTS, яке здійснюється в такому порядку:

Шкала оцінювання знань за ЄКТС:

Оцінка за національною шкалою	Рівень досягнень, %	Шкала ECTS
Національна диференційована шкала		
Відмінно	90 – 100	A
Добре	83 – 89	B
	75 – 82	C
Задовільно	67 – 74	D
	60 – 66	E
Незадовільно	35 – 59	FX
	0 – 34	F
Національна недиференційована шкала		
Зараховано	60 – 100	-
Не зараховано	0 – 59	-

ДОДАТКИ

Додаток 1

**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

Факультет суспільних і прикладних наук

на правах рукопису

Петренко Петро Петрович

УДК 005.32:331.101.3

**ФОРМУВАННЯ МЕХАНІЗМУ МОТИВАЦІЇ УПРАВЛІНСЬКОЇ
ПРАЦІ НА ПРИКЛАДІ ТОВ «КЛАСИК АВТО»**

Спеціальність 073 – «Менеджмент»

ОПП «Project менеджмент»

Наукова робота на здобуття освітнього ступеня бакалавра

Науковий керівник:
кандидат економічних наук, доцент
Попадинець Ірина Романівна

Івано-Франківськ – 2026 р.

УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА
Факультет суспільних і прикладних наук
Кафедра бізнесу та управління
Освітній ступінь «Бакалавр»
Спеціальність 073 «Менеджмент»
ОПП «Project менеджмент»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри бізнесу та
управління

“ ____ ” ____20 ____
р.

**ЗАВДАННЯ
НА ВИКОНАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ**

(прізвище, ім'я, по батькові)

1. Тема кваліфікаційної роботи _____
Керівник роботи, (прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання)
затверджені наказом ректора від “ ____ ” ____20_року
№ _____
2. Термін подання студентом КР _____
3. _____ Вихідні _____ дані _____ до _____ КР
4. Зміст роботи (перелік питань по розділах, які потрібно розробити)
5. Перелік графічного матеріалу (з точним зазначенням обов'язкових креслень)

6. Консультанти розділів КР

Розділ	Прізвище, ініціали та посада консультанта	Підпис, дата	
		завдання видав	завдання прийняв

7. Дата видачі завдання

Календарний план

№	Назва етапів кваліфікаційної роботи	Строк виконання етапів КР	Примітка

Студент

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Керівник роботи

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Зразок оформлення змісту роботи

ЗМІСТ

ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ (за необхідності)	4
ВСТУП	5
РОЗДІЛ 1. НАЗВА РОЗДІЛУ	6
1.1 Назва підрозділу	6
1.1.1 Назва пункту	8
1.1.2 Назва пункту	10
1.2 Назва підрозділу	11
Висновки до розділу 1	12
РОЗДІЛ 2. НАЗВА РОЗДІЛУ	13
2.1 Назва підрозділу	13
2.2 Назва підрозділу	23
2.3 Назва підрозділу	35
Висновки до розділу 2	45
РОЗДІЛ 3. НАЗВА РОЗДІЛУ	46
3.1 Назва підрозділу	46
3.2 Назва підрозділу	
3.3 Назва підрозділу	58
Висновки до розділу 3	70
ВИСНОВКИ	71
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	77
ДОДАТКИ (за необхідності)	

**Приклади оформлення списку джерел згідно ДСТУ 8302:2015
«Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні
положення та правила складання» з урахуванням правок (код УКНД
01.140.40)**

Характеристика джерела	Приклад оформлення
Один автор	Василенко К. Ю. Український танець : підручник. Київ : Мистецтво, 1997. 282 с. Зубавіна І. Б. Кінематограф незалежної України: тенденції, фільми, постаті / ІПСМ АМУ. Київ : Фенікс, 2007. 296 с.; іл.
Два автора	Лобановський Б. Б., Говдя П. І. Українське мистецтво другої половини XIX – початку XX ст. Київ : Мистецтво, 1989. 206 с.
Три автора	Хорошун Б. І. Язвінська О. М., Серова О. Ю. Українська та зарубіжна культура : навч. посіб. Вид. 2-ге, перероб. і допов. Київ : НТУ, 2010. 464 с.
Чотири автори	Історія світової та української культури : підручник / В. А. Греченко, І. В. Чорний, В. А. Кушнерук, В. А. Режко. Київ : Літера, 2000. 464 с. Культурна спадщина людства : збереження та використання : навч. посіб. / В. І. Акуленко та ін. ; за ред. І. П. Магазинщикової. Львів, 2002. 160 с.
П'ять і більше авторів	Українська та зарубіжна культура : навч. посіб. / М. М. Закович та ін. Київ : Знання, КОО, 2000. 622 с.
Колективний автор	Лекції з історії світової та вітчизняної культури : навч. посіб. Вид. 2-ге, перероб. і доп. / за ред.: А. В. Яртися, В. П. Мельника. Львів : Світ, 2005. 568 с. Нариси з історії українського дизайну XX століття : зб. ст. / ІПСМ НАМ України ; за заг. ред. М. І. Яковлева ; редкол. : В. Д. Сидоренко (гол.), А. О. Пучков, О. В. Сіткарьова та ін. Київ : Фенікс, 2012. 256 с.; іл.
Багатотомне видання	Яворницький Д. І. Історія запорозьких козаків : у 3-х т. / редкол.: П. С. Сохань (гол.) та ін. Київ : Наук. думка, 1990–1991. Т. 1. 592 с. Історія України : у 2-х т. Т. 1: До середини XVII ст. / Н. Д. Полонська-Василенко ; голов. ред. С. Головка. 4-е вид., стер. Київ : Либідь, 2002. 588 с.
За редакцією	Доклінічні дослідження ветеринарних лікарських засобів / за ред. І. Я. Коцюмбаса. Львів : Тріада плюс, 2006. 360 с.
Автор і перекладач	Платон. Держава / Платон ; пер. з давньогрец. Д. Коваль. Київ : Освіт, 2000. 355 с.

Частина видання	
Розділ книги	Чехович В. А. Державно-правові питання українізації в 20-х роках. Держ. архів. Українська інтелігенція: деякі проблеми взаємовідносин у 20-х – на початку 30-х років. Київ, 1990. С. 3–26.
Тези доповідей, матеріали конференцій	Дьяченко В. В. Визначення творчої діяльності звукорежисера. Культ. мистецьке середовище: творчість та технології : зб. матеріалів доп. учасн. Міжнар. наук.-творч. конф., 16 квіт. 2015 р. Київ : НАКККиМ, 2013. С. 135–136. Сидоровська Є. А. Міжкультурний потенціал вітчизняних культ. дозвіллевих практик (на прикладі театру-студії імпровізації «Чорний квадрат»). Економіка і культура України в світових глобалізаційних процесах: позиціонування і реалії : III Міжнар. наук.-практ. конф., 21–22 берез. 2018 р. Тези доп. / М-во освіти і науки України, М-во культури України, Київ. нац. ун-т культури і мистецтв. Київ, 2018. Ч. 1. С. 183–188.
Статті з продовжуваних періодичних видань	Довгопол Н. О. Танець у контексті української культури XVI–XVII століть. Мистецтвознавчі записки : зб. наук. праць. 2012. Вип. 21. С. 160–166. Шалапа С. В. Нова стилістика в мистецтві хореографії: початок XX століття. Культура і сучасність : альманах. Київ : НАКККиМ, 2017. № 1. С. 163–166. Кравченко О. В. Культурна політика в Україні за часів незалежності. Дипломат. публічної політики. Культура України : зб. наук. праць / Харк. держ. ун-т ім. Шевченка. Харків : ХДАК, 2010. Вип. 29. С. 47–54. Ahearne J. Cultural policy explicit and implicit: a distinction and some implications. International Journal of Cultural Policy. 2009. 15(2). May. P. 141–153.
Електронні ресурси	
Книги	Бокань В., Польовий Л. Історія культури України : навч. посіб. Київ: МДК, 2002. 256 с. URL: http://elcat.pnpu.edu.ua/docs/gp_07.pdf (дата звернення: 10.11.2023). Попович М. Нарис історії культури України. Київ, 1998. URL: http://litopys.org.ua/popovych/narys.htm (дата звернення: 10.11.2023).
Законодавчі документи	Про внесення змін до Закону України «Про культуру» щодо визначення поняття «креативні індустрії» : Закон України. Відомості Верховної Ради (ВВР), 2019, No 34, ст. 257. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2458-19/paran6/#n6 (дата звернення: 10.10.2023).

Періодичні вида	Ручка А. Культурний потенціал сучасного українського соціуму: ст особливості реалізації. Бібліотечна планета. 2010. No 3. С. 22–25. http://nbuv.gov.ua/UJRN/bp_2010_3_7 (дата звернення: 10.10.2023). Colletta L. Political Satire and Postmodern Irony in the Age of Stephen Colbe Jon Stewart. Journal of Popular Culture. 2009. Vol. 42, No 5. P. 856–874. DOI: 10.1111/j.1540-5931.2009.00711.x.
Сторінки сайтів	Дерега В. В. Культурна глобалізація та принципи сучасної культурної пол Соціальна і гуманітарна політика. URL: https://buklib.net/books/35857/ (дата звернення: 10.10.2023). Багатозначність поняття культури. Освіта.UA: веб-сайт. http://osvita.ua/vnz/reports/culture/10204/ (дата звернення: 10.10.2023).
Інші документи	
Законодавчі і нормативні документи (інструкції, нака	Конституція України : станом на 1 верес. 2016 р. / Верховна Рада Ук Харків : Право, 2016. 82 с. Про внесення змін до Закону України «Про бухгалтерський облік та фіна звітність в Україні» щодо удосконалення деяких положень : Закон Украї 5 жовт. 2017 р. № 2164. Урядовий кур'єр. 2017. 9 лист. Інструкція про порядок нарахування і сплати єдиного внеск загальнообов'язкове державне соціальне страхування : затв. наказом фінансів України від 20 квіт. 2015 р. № 449. Все про бухгалтерський облік. № 51. С. 21–42. Про затвердження Порядку забезпечення доступу вищих навчальних закл наукових установ, що знаходяться у сфері управління Міністерства ос науки України, до електронних наукових баз даних : наказ М-ва освіти і України від 2 серп. 2017 р. № 1110. Вища школа. 2017. № 7. С. 106–107.
Стандарти	ДСТУ ISO 9001: 2001. Системи управління якістю. [Чинний від 2001-0 Київ, 2001. 24 с. (Інформація та документація). СОУ–05.01-37-385:2006. Вода рибогосподарських підприємств. За вимоги та норми. Київ : Міністерство аграрної політики України, 2006. (Стандарт Мінагрополітики України).
Патенти	Комбайн рослинозбиральний універсальний: пат. 77937 Україна: МПК 41/02, A01D 41/04, A01D 45/02. № а 2011 09738; заявл. 05.08.2011; с 11.03.2013, Бюл. № 5.
Авторські свідо	А. с. 1417832 СССР, МКИ А 01 F 15/00. Стенка рулонного пресс-подбор В. Б. Ковалев, В. Б. Мелегов. № 4185516; заявл. 22.01.87 ; опубл. 23.08.88 № 31.
Дисертації, автореферати дисертацій	Денисюк Ж. З. Постфольклор комунікативних інтернет-практи функціонуванні аксіосфери суспільства : автореф. ... докт. культурол. : 26. Київ, 2018. 40 с. Денисюк Ж. З. Постфольклор комунікативних інтернет-практи функціонуванні аксіосфери суспільства : дис. ... докт. культурол. : 26. Київ, 2018. 454 с.

Препринти	Єдлінська У. Граматика в словнику староукраїнської мови XIV–XV препринт. URI: http://ekmair.ukma.edu.ua/handle/123456789/2687 звернення: 10.10.2023). Головащенко С. Київська традиція дослідження Святого Письма: європей контекст і національні архетипи релігійно-культурного самоусвідомл препринт. URI: http://ekmair.ukma.edu.ua/handle/123456789/11722 звернення: 10.10.2023).
------------------	--

**Оформлення відгуку НАУКОВОГО КЕРІВНИКА
ВІДГУК**

наукового керівника на кваліфікаційну роботу
(назва роботи)

на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр»
студента (-ки) спеціальності 073 Менеджмент
ОПП «Project менеджмент»

(вказується прізвище, ім'я та по батькові студента)

Науковий керівник має звернути першочергову увагу на

- обґрунтування наукової актуальності дослідження, зв'язок із темою наукових досліджень кафедри, факультету;
- коректність визначення мети і завдань, відповідність висновків роботи;
- достатність джерельної бази;
- аналіз стану розробленості проблеми;
- обґрунтованість вибору методології дослідження;
- практична спрямованість роботи;
- рівень наукової самостійності та оригінальності розробки теми;
- апробація результатів і висновків кваліфікаційної роботи (проекту) (публікація статей, участь у наукових конференціях);
- якість оформлення кваліфікаційної роботи;
- мова та стиль роботи;
- зауваження, рекомендації;
- загальні висновки про відповідність кваліфікаційної роботи (проекту) основним вимогам методичних рекомендацій та можливість допуску до захисту на ЕК.

Науковий керівник

(прізвище, ініціали, посада, науковий ступінь, вчене звання) ____

Дата_ _ (число, місяць, рік)

ВІДГУК РЕЦЕНЗЕНТА

РЕЦЕНЗІЯ

(науковий ступінь, вчене звання, посада, ППП рецензента)
на кваліфікаційну роботу _____

(назва)

на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр»
студента (-ки) спеціальності 073 Менеджмент

ОПП «Project менеджмент»

(вказується прізвище, ім'я та по батькові студента)

Рецензія може бути написана у довільній формі, але повинна містити висновки рецензента стосовно:

- ступеня актуальності кваліфікаційної роботи;
- глибини розкриття теми;
- уміння аналізувати досліджувану наукову тему, чітко й логічно викладати головні аспекти проблеми;
- вміння аргументовано й логічно подавати узагальнення й висновки;
- доцільності використання обраних методів наукового дослідження;
- новизни та практичного значення викладених у роботі висновків і пропозицій;
- повноти й різноманітності вивчення джерельної бази;
- уміння застосовувати набуті знання при аналізі практичних, методологічних і теоретичних проблем;
- рівня апробації результатів і висновків кваліфікаційної роботи (публікація статей, участь у наукових конференціях);
- якості оформлення кваліфікаційної роботи;
- мови та стилю роботи;
- зауваження (недоліки), рекомендації.

Рецензент подає конкретну оцінку («відмінно», «добре», «задовільно») і пропонує присвоїти відповідну освітню кваліфікацію («бакалавр») з конкретної спеціальності за освітньо-професійною програмою.

Науковий ступінь, вчене звання, посада, установа,

_____ (прізвище, ініціали)

_____ (підпис)

Дата _____ (число, місяць, рік).

Засвідчення підпису рецензента, печатка установи, де працює рецензент (якщо він не працює в ЗВО «Університет Короля Данила»)

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Бабайлов В. К. Методологія наукових досліджень: навч. посіб. Харків: Харків. нац. автомоб.-дорож. ун-т; Бровін О. В., 2019. 148 с.
2. Білуха М. Т. Методологія наукових досліджень: підручник. Київ: Знання, 2020. 374 с.
3. Бургин М. С. Вступ до сучасної методології науки. Київ: Знання, 2021. 113 с.
4. Власенко Л., Ладанюк А., Кишенько В. Методологія наукових досліджень: навч. посібник. Київ: Ліра-К, 2018. 352 с.
5. Гончаренко С. Про формування наукової новизни в дисертаціях. Шлях освіти. Київ. 2005. № 2. С. 32-36.
6. Гуторов О. І. Методологія та організація наукових досліджень: навч. посібник. Харків, ХНАУ, 2017. 272 с.
7. Данильян О. Г., Дзьобань О. П. Методологія наукових досліджень. Підручник. Ювілейна серія НЮУ 215 років. Харків: В-во «Право», 2019. 368 с.
8. Дурняк Б. Розробка і дизайн рекламних видань: навчальний посібник: Львів: УАД, 2005. 304 с.: іл.
9. Єріна А. М., Захожай В. Б. Методологія наукових досліджень: навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2020. 212 с.
10. Зацерковний В. І., Тішаєв І. В., Демидов В. К. Методологія наукових досліджень: навч. посіб. Ніжин: НДУ ім. М. Гоголя, 2017. 236 с.
11. Ілин Л. М. Методичні рекомендації щодо виконання кваліфікаційних робіт (проектів) для здобувачів освітнього рівня магістр у ПВНЗ Університет Короля Данила. Івано-Франківськ, 2019. 53 с.
12. Конверський А. Основи методології та організації наукових досліджень. Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 350 с.
13. Куленко М. Основи графічного дизайну: підручник для студентів ВНЗ: підручник. Київ, 2007. 496 с.: іл.
14. Медвідь В., Данько Ю, Кобилянська І. Методологія та організація наукових досліджень (у структурно-логічних схемах і таблицях). Суми: Університетська книга, 2020. 219 с.
15. Носачова Ю., Іваненко О., Радовенчик Я. Основи наукових досліджень. Київ: Кондор, 2020. 132 с.
16. Огляди ОЕСР на тему доброчесності в освіті: Україна 2017 / Переклад з англ.; Інститут розвитку освіти. Київ: Таксон, 2017. 184 с.
17. Шейко В. М. Кушнарєнко В. М. Організація та методика науково-дослідницької діяльності: підручник для студентів вищих навчальних закладів. 2-ге вид., перероб і допов. Київ: Знання-Прес, 2002. 296 с.

18. Шейко В. М. Організація та методика науково-дослідницької діяльності. Київ: Знання-Прес, 2020. 186 с.

19. Основні вимоги до оформлення бібліографічного опису документів. URL: <http://library.wunu.edu> (дата звернення: 18.08.2025).

20. Стандарт вищої освіти другого (магістерського) рівня, галузі знань 02 «Культура і мистецтво» за спеціальністю 022 «Дизайн». Затверджено та введено в дію Наказом Міністерства освіти і науки України від 21.12.2018 р. № 1433. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/022-dizayn-magistr.pdf> (дата звернення: 18.08.2025).