

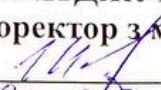
ЗВО «УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»

Факультет суспільних і прикладних наук

Кафедра дизайну

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з методичної роботи

 **Ярослав ШТАНЬКО**

“28” 08 2025 р.

ВІЗУАЛЬНІ КОМУНІКАЦІЇ

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Галузь знань	06 Журналістика
Спеціальність	061 Журналістика
Освітньо-професійна (наукова) програма	«Реклама та зв'язки з громадськістю»
Освітній рівень	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни	вибіркова
Мова викладання, навчання та оцінювання	українська

Івано-Франківськ
2025 р

РОЗРОБНИК:

викладач коледжу



Євгеній ЄФІМЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні кафедри дизайну
протокол № 1 від 28.08.2025 р.

завідувач кафедри



Ірина МАТОЛІЧ

УЗГОДЖЕНО:

Гарант ОПП



Віра КАЧМАР

СХВАЛЕНО:

на засіданні Науково-методичної ради, протокол № 1 від 29.08.2025 р.

e-mail	evgen.yefimenko@ukd.edu.ua
Номер аудиторії чи кафедри	Кафедра дизайну
Посилання на сайт	https://ukd.edu.ua/ https://ukd.edu.ua/specialty/dizayn
Сторінка курсу в СДО	

ВСТУП

Дисципліна «Візуальні комунікації» належить до вибіркових ОК освітньої програми. Вивчення курсу передбачає практичні заняття та самостійне опрацювання матеріалу.

Метою навчальної дисципліни є поглиблене вивчення особливостей дизайн-проектування візуальних комунікацій та впливу засобів графічного дизайну на психологію сприйняття масових комунікацій.

Дисципліна має спрямованість на практичне оволодіння основними прийомами, методами та навичками створення сучасних графічних проектів та їх подальшого використання в практичній діяльності.

У результаті вивчення дисципліни студент повинен **знати**:

- основні складові візуальної комунікації;
- види шрифтів;
- основні поняття композиції та колористики у створення об'єктів візуальної комунікації;
- поняття інфографіки.

У результаті вивчення дисципліни студент повинен **вміти**:

- оперувати характеристиками основних методів проектування;
- створювати та виконувати ескізні та проєктні розробки об'єктів візуальної комунікації;
- розробляти пости для соц мереж;
- самостійно збирати та аналізувати інформацію.

Компетентності та результати навчання, яких набувають здобувачі освіти внаслідок вивчення навчальної дисципліни (шифри та зміст компетентностей та програмних результатів навчання вказано відповідно до ОПП “Реклама та зв'язки з громадськістю” (2025/2026).

Код компетенції	Назва компетентності	Результати навчання
ЗК7. Здатність працювати в команді.		ПР07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег.
ЗК8. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями.		ПР08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань
ФК5. Здатність ефективно просувати створений медійний продукт.		ПР17. Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет - платформах

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Курс	4		
Семестр	7		
Кількість кредитів ECTS	6		
Аудиторні навчальні заняття		денна	заочна
	лекції	-	
	практичні	84	-
Самостійна робота		96	-
Форма підсумкового контролю	Екзамен		

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни:

Пререквізити	Постреквізити
Теорія комунікації	Маркетингові комунікації
Брендинг	Кваліфікаційна робота

ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Тема 1. Основи візуальних комунікацій (8 год.)

Що таке візуальні комунікації? Їх значення у графічному дизайні.

Приклад бренду: Apple — мінімалізм у дизайні як мова ефективної комунікації: простота логотипа, продуктового дизайну та маркетингу.

Практична робота: Створити moodboard для вигаданого бренду, який відображає його характер та цінності.

Тема 2. Елементи візуальної ідентичності (8 год.)

Логотип, кольори, шрифти, фірмовий стиль.

Приклад бренду: Coca-Cola — класична айдентика: стійкий шрифт, знаковий червоний колір і форми, які не змінювалися роками.

Практична робота: Розробити базовий логотип для вигаданого бренду.

Тема 3. Типографіка: основи роботи з текстом (8 год.)

Вибір шрифтів, робота з текстом, композиція.

Приклад бренду: The New York Times — шрифт як носій елегантності, професіоналізму та довіри.

Практична робота: Створити типографічний постер із мотиваційним текстом.

Тема 4. Колір у візуальних комунікаціях (10 год.)

Вплив кольору на емоції та поведінку.

Приклад бренду: Instagram — плавні градієнти логотипа і кольорова схема, які передають динамічність платформи.

Практична робота: Створити кольорову палітру для вигаданого продукту або події.

Тема 5. Основи композиції в дизайні (8 год.)

Баланс, симетрія, акценти, правило третин.

Приклад бренду: National Geographic — чітка композиція в обкладинках журналів, яка привертає увагу до головного об'єкта.

Практична робота: Розробити афішу, використовуючи принципи композиції.

Тема 6. Зображення у візуальних комунікаціях (8 год.)

Вибір і обробка фотографій, векторна та растрова графіка.

Приклад бренду: Adidas — фотографії у спортивних кампаніях, що передають динаміку та емоції.

Практична робота: Створити пост для соцмережі, використовуючи фотографію як головний елемент.

Тема 7. Інфографіка: спрощення складної інформації (8 год.)

Як подавати дані у зрозумілому візуальному форматі.

Приклад бренду: Spotify — Wrapped: інтерактивні звіти, які захоплюють даними про користувача.

Практична робота: Розробити просту інфографіку, яка пояснює процес чи статистику.

Тема 8. Емоції у візуальних комунікаціях (8 год.)

Як графічні елементи викликають емоції.

Приклад бренду: Disney — використання кольорів, форми та персонажів для створення емоційного зв'язку.

Практична робота: Створити постер, що викликає конкретну емоцію (наприклад, натхнення чи радість).

Тема 9. Візуальні комунікації у соціальних медіа (10 год.)

Адаптація дизайну для соцмереж (Instagram, Facebook).

Приклад бренду: Netflix — використання потужних візуальних меседжів у постерах і промо.

Практична робота: Створити концепцію серії постів для Instagram (3 пости).

Тема 10. Майбутнє візуальних комунікацій (8 год.)

Новітні тренди: AR, VR, інтерактивність.

Приклад бренду: Meta (Facebook) — візуалізація майбутнього через AR/VR платформи.

Практична робота: Розробити концепцію візуального рішення для майбутньої технології (наприклад, AR-інтерфейс).

Зміст самостійної роботи здобувачів

Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни:

Найменування видів робіт	Розподіл годин за формами навчання	
	денна	заочна
Самостійна робота, год, у т.ч.	96	-
Опрацювання та збір матеріалу до Практичної роботи 1.	12	-
Опрацювання та збір матеріалу до Практичної роботи 2.	12	-
Опрацювання та збір матеріалу до Практичної роботи 3.	12	-
Опрацювання та збір матеріалу до Практичної роботи 4.	12	-
Опрацювання та збір матеріалу до Практичної роботи 5.	8	-

Опрацювання та збір матеріалу до Практичної роботи 6.	8	-
Опрацювання та збір матеріалу до Практичної роботи 7.	8	-
Опрацювання та збір матеріалу до Практичної роботи 8.	8	-
Опрацювання та збір матеріалу до Практичної роботи 9.	8	-
Опрацювання та збір матеріалу до Практичної роботи 10.	8	-

ПОЛІТИКА КУРСУ

Коротко, з покликанням на відповідну нормативну базу УКД, висвітлити питання:



1) щодо системи поточного і підсумкового контролю

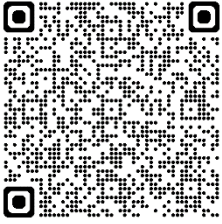
Організація поточного та підсумкового семестрового контролю знань студентів, проведення практик та атестації, переведення показників академічної успішності за 100-бальною шкалою в систему оцінок за національною шкалою здійснюється згідно з “Положенням про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти”. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



2) щодо оскарження результатів контрольних заходів

Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до «Положення про політику та врегулювання конфліктних ситуацій». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).

3) щодо відпрацювання пропущених занять



Згідно “Положення про організацію освітнього процесу” здобувач допускається до семестрового контролю з конкретної навчальної дисципліни (семестрового екзамену, диференційованого заліку), якщо він виконав усі види робіт, передбачені на семестр навчальним планом та силабусом/робочою програмою навчальної дисципліни, підтвердив опанування на мінімальному рівні результатів навчання (отримав ≥ 35 бали), відпрацював визначені індивідуальним навчальним планом всі лекційні, практичні, семінарські та лабораторні заняття, на яких він був відсутній. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



4) щодо дотримання академічної доброчесності

“Положення про академічну доброчесність” закріплює моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, позитивного, сприятливого, доброчесного освітнього і наукового середовища, професійної діяльності та професійного спілкування спільноти Університету, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).

5) щодо використання штучного інтелекту



“Положення про академічну доброчесність” визначає політику щодо використання технічних засобів на основі штучного інтелекту в освітньому процесі. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#). “Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації та фальсифікації академічних творів” містить рекомендації щодо використання в академічних текстах генераторів на основі штучного інтелекту. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).

6) щодо використання технічних засобів в аудиторії та правила комунікації

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). На гаджетах повинен бути активований режим «без звуку» до початку заняття. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Під час виконання заходів контролю використання гаджетів заборонено (за винятком, коли це передбачено умовами його проведення). У разі порушення цієї заборони результат

анулюється без права перескладання. Ознайомитись з відповідним документом можна за



[посиланням](#).

Комунікація відбувається через електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle.

7) щодо зарахування результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної



освіти

Процедури визнання результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти визначаються «Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та / або інформальної освіти». Ознайомитись з документом можна за [посиланням](#).

Під час вивчення навчальної дисципліни «Візуальні комунікації» студентам надається можливість перерахування неформальної освіти. До прикладу, із запропонованого переліку можна пройти сертифіковані (безкоштовні) курси на освітніх платформах, відтак сертифікат, який отримали під час навчання, – є підтвердженням засвоєння студентом окремих тем, що включені у зміст дисципліни.

Аудиторні заняття з дисципліни «Візуальні комунікації» проходять у формі практичних занять.

Відпрацювання студентом пропущених або не вчасно створених практичних робіт виконуються в аудиторії. Це потрібно для того щоб виключити можливість плагіату, тобто присвоєння і здачі студентом чужої роботи.

Важливим елементом у навчальному процесі є академічна доброчесність – сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень. Відповідно до цього викладач повинен надавати достовірну інформацію про використані джерела та власну творчу діяльність, а студент у свою чергу посилання на джерела інформації у разі використання при створенні ідей, ескізів та розробок.

Загалом після завершення кожної практичної роботи відбувається колективне обговорення між студентами та викладачем щодо виявлення негативних та позитивних моментів у виконаному завданні. При виконанні практичної роботи важливим є творчий підхід до завдання, використання власних ідей, зарисовок та ескізів.

МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При вивченні дисципліни застосовується комплекс методів для організації навчання студентів з метою розвитку їх логічного та абстрактного мислення, творчих здібностей, підвищення мотивації до навчання та формування особистості майбутнього фахівця в галузі графічного дизайну.

Програмний результат навчання	Метод навчання	Метод оцінювання
ЗК7. Здатність працювати в команді. ЗК8. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями. ФК5. Здатність ефективно просувати створений медійний продукт.	словесний метод (викладення нового матеріалу); наочний метод (прикладні завдання, приклади зразків); інтерактивні методи (дискусія); практичний метод (застосування ручної та комп'ютерних графік, створення дизайн-об'єктів); стимулювання обов'язку і відповідальності в навчанні (відповідальності в роботі, доброчесності як в процесі навчання, так і при виконанні замовлень)	Практичні роботи - захист

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Вид	Зміст	% від загальної оцінки	Бал	
			мі п	ма х
Поточні контрольні заходи	всього	60	35	60
Підсумкові контрольні заходи	екзамен	40	25	40
Всього:	-	100	60	100

Підсумковою формою контролю дисципліни «Візуальні комунікації» є екзамен, який передбачає здачу студентом усіх практичних завдань за семестр у відповідному вигляді (відповідність завданню, оформлення). Якщо студент не задоволений підсумковою оцінкою, тоді він може виконати додаткову творчу роботу і підняти бал у день екзамену.

Усі практичні заняття з курсу проводяться у форматі, що визначений деканатом університету (онлайн/офлайн чи змішаному). Їх відвідуваність здобувачами є добровільною.

Відвідування практичних занять з курсу є обов'язковим. Усі пропущені заняття повинні відпрацюватися впродовж трьох наступних тижнів після отримання пропуску, або після того, як студент повернувся до навчання.

Процедура проведення контрольних заходів, а саме підсумкового семестрового контролю, регулюється «[Положенням про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення рейтингу студентів](https://ukd.edu.ua/node/1149)», яке розміщено на сайті університету в розділі «Публічна інформація»: <https://ukd.edu.ua/node/1149>

Фіксація **поточного** контролю здійснюється в «Електронному журналі обліку успішності академічної групи» на підставі чотирибальної шкали – “2”; “3”; “4”; “5”. У разі відсутності студента на занятті виставляється “н”. За результатами поточного контролю у Журналі, автоматично визначається підсумкова оцінка, здійснюється підрахунок пропущених занять.

Критерії оцінювання:

«незадовільно»	володіє навчальним матеріалом на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів, що позначаються окремими словами чи реченнями; володіє матеріалом на елементарному рівні засвоєння, викладає його уривчастими реченнями, виявляє здатність висловити думку на елементарному рівні; володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу;
«задовільно»	володіє матеріалом на початковому рівні, значну частину матеріалу відтворює на репродуктивному рівні; володіє матеріалом на рівні, вищому за початковий, здатний за допомогою викладача логічно відтворити значну його частину; може відтворити значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень, за допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, порівнювати та робити висновки, виправляти допущені помилки;
«добре»	здатний застосовувати вивчений матеріал на рівні стандартних ситуацій, частково контролювати власні навчальні дії, наводити окремі власні приклади на підтвердження певних тверджень: вміє порівнювати, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, в цілому самостійно застосовувати її на практиці, контролювати власну діяльність, виправляти помилки і добирати аргументи на підтвердження певних думок під керівництвом викладача; вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, та вміє застосовувати його на практиці; вільно розв'язує задачі в стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, добирає переконливі аргументи на підтвердження вивченого матеріалу;

«відмінно»	виявляє початкові творчі здібності, самостійно визначає окремі цілі власної навчальної діяльності, оцінює окремі нові факти, явища, ідеї; знаходить джерела інформації та самостійно використовує їх відповідно до цілей, поставлених викладачем; вільно висловлює власні думки і відчуття, визначає програму особистої пізнавальної діяльності, самостійно оцінює різноманітні життєві явища і факти, виявляючи особисту позицію щодо них; без допомоги викладача знаходить джерела інформації і використовує одержані відомості відповідно до мети та завдань власної пізнавальної діяльності; використовує набуті знання і вміння в нестандартних ситуаціях; виявляє особливі творчі здібності, самостійно розвиває власні обдарування і нахили, вміє самостійно здобувати знання.
-------------------	---

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. У випадку недотримання цієї норми, замість “н” в журналі буде виставлено “0” (нуль балів), без права перездачі.

До підсумкового контролю допускаються студенти які за результатами поточного контролю отримали не менше 35 балів. Усі студенти, що отримали 34 бали і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях оцінюється в балах (згідно Шкали оцінювання знань за ЄКТС) і є сумою балів, отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

Шкала оцінювання знань за ЄКТС:

Оцінка за національною шкалою	Рівень досягнень, %	Шкала ECTS
Національна диференційована шкала		
Відмінно	90 – 100	A
Добре	83 – 89	B
	75 – 82	C
Задовільно	67 – 74	D
	60 – 66	E
Незадовільно	35 – 59	FX
	0 – 34	F
Національна недиференційована шкала		
Зараховано	60 – 100	-
Не зараховано	0 – 59	-

Студенти, які не з'явилися на екзамені без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку.

Об'єктивність процедур проведення контрольних заходів забезпечується відмежуванням результатів поточного контролю від результатів підсумкового контролю.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Даниленко В. Я. Дизайн: підручник. Харків: ДАДМ, 2003. 664 с.
2. Попова Ж.Г. Підбір фірмових шрифтів. Вимоги до фірмового шрифту.
3. Психологія кольору в друкованій рекламі : довідник. Житомир, 2000. 375 с.
4. Харт Ф. Створення успішного бренду. Як управляти мотивацією споживача / за ред. М. Й. Маліка. Київ, 2005. С. 14-40.
5. Adobe After Effects Classroom in a Book (2023 Release). Lisa Fridsma. веб-сайт. URL: https://www.google.com.ua/books/edition/Adobe_After_Effects_Classroom_in_a_Book/QNnPEAAAQBAJ?hl=uk&gbpv=1&dq=Animate,+After+Effects&printsec=frontcover

Додаткова література

1. Губаль Б.І. Композиція в дизайні. Одно-, дво-, і тривимірний простір: посіб. для студ. вищ. навч. закл. Ів.-Фр., 2011. 240с.
2. Прищенко С. Кольорознавство: навч. посібник. К.: Кондор, 2018. 436 с.:іл..
3. Резніченко М.І. Художньо-прикладна графіка: Програма для студентів художньо-графічних факультетів педагогічних навчальних закладів. Львів: Світ, 2015. 185 с.

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

- 1.Офіційний сайт програмного забезпечення Adobe: веб-сайт. URL: <https://www.adobe.com/ua/>
2. Pantone: веб-сайт. URL: <https://www.pantone.com>