

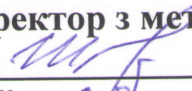
**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

Факультет суспільних і прикладних наук

Кафедра права імені академіка УАН о. Івана Луцького

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з методичної роботи

 **Ярослав ШТАНЬКО**
“29” 08 2025 р.

**ОСОБЛИВОСТІ АДМІНІСТРАТИВНО-ЮРИСДИКЦІЙНОЇ
ДІЯЛЬНОСТІ ПРАВООХОРОННИХ ОРГАНІВ**

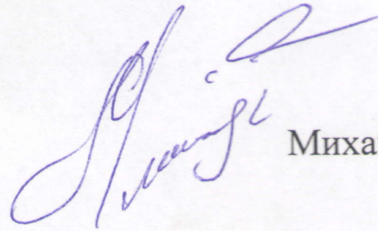
СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Галузь знань:	26 Цивільна безпека
Спеціальність:	262 Правоохоронна діяльність
Освітньо-професійна (освітньо-наукова) програма:	«Правоохоронна діяльність»
Освітній рівень:	другий (магістерський)
Статус дисципліни:	обов'язкова
Мова викладання, навчання та оцінювання:	українська

**Івано-Франківськ
2025**

РОЗРОБНИК:

к.ю.н., доцент кафедри права
імені академіка УАН
о. Івана Луцького

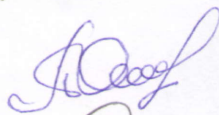


Михайло МЕЛЬНИКОВИЧ

ЗАТВЕРДЖЕНО:

на засіданні кафедри права
імені академіка УАН
о. Івана Луцького
протокол №1 від 28 серпня 2025 р.

В.о. завідувача кафедри



Олександра ПТАШНИК

УЗГОДЖЕНО:

Гарант ОП



Сергій РЕПЕЦЬКИЙ

СХВАЛЕНО:

на засіданні Науково-методичної ради, протокол № 1 від 29 серпня 2025 р.

e-mail	mykhailo.melnykovych@ukd.edu.ua
Номер аудиторії чи кафедри	201
Посилання на сайт	https://ukd.edu.ua/person/mikhaylo-melnikovich-k
Сторінка курсу в СДО	https://online.ukd.edu.ua/user/view.php?id=2832&course=7581

Анотація навчальної дисципліни «Особливості адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів»

Питання підготовки фахівців для правоохоронних органів є пріоритетним у сучасних умовах. Складовими, що детермінують компетентність поліцейського, є взаємозалежні та взаємообумовлені професійно важливі чинники: знання, уміння, навички, звички, індивідуально-психологічні якості, здібності, мотивація, знання нормативно-правових засад та досвід. Відповідно, саме організаційно-правові аспекти, й ефективні практики поліцейської діяльності майбутніх правоохоронців.

Мета навчальної дисципліни – формування у здобувачів вищої освіти вмінь та навичок у вирішенні правових та організаційних питань з приводу здійснення провадження у справах про адміністративні правопорушення, у тому числі, розгляд яких віднесено до компетенції правоохоронних органів. Оперативна та юридично-грамотна кваліфікація адміністративних правопорушень забезпечує швидкий, повний та неупереджений їх розгляд і вирішення, прийняття законного та обґрунтованого процесуального рішення, виконання інших завдань, що стоять перед працівниками правоохоронних органів. Тому, вивчення теоретичних і методологічних питань кваліфікації адміністративних проступків є запорукою успішного виконання завдань адміністративного провадження, а також свідченням високої професійної підготовки поліцейських.

Основні завдання, що стоять перед авторами навчальної дисципліни, полягають в тому, щоб розкрити здобувачам:

- опанування положень міжнародних та національних правових актів, які встановлюють професійні стандарти етичної поведінки юриста;
- з'ясування загальних закономірностей впливу фундаментальних моральних категорій на якість здійснюваної професійної юридичної діяльності юриста;
- вивчення загальних засад взаємодії загальних моральних категорій на систему професійно-етичних характеристик юриста;
- опанування класифікаційної системи моральних юриста;
- освоєння типології етичних конфліктів, котрі можуть мати у професійній та позапрофесійній діяльності юриста та способи їх подолання.

В результаті вивчення дисципліни студент повинен **знати**:

- поняття адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів, її предмет, структуру, завдання та принципи;
- зміст адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів та види підвідомчості справ про адміністративні правопорушення;

- учасників адміністративно-деліктного провадження;
- поняття та види доказів, а також порядок доказування під час розгляду справ про адміністративні правопорушення;
- порядок провадження у справах про адміністративні правопорушення.

В результаті вивчення дисципліни студент повинен **вміти**:

- грамотно застосовувати понятійно-категоріальний апарат, нормативно- правову лексику і спеціальну термінологію;
- формулювати визначення основних понять адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів;
- добирати нормативні акти, які регламентують відповідні питання розгляду справ про адміністративні правопорушення;
- аргументовано висловлювати власну правову позицію з використанням посилань на нормативні акти, правозастосовну практику щодо вчинення адміністративно-процедурних дій;
- правильно застосовувати заходи забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення;
- визначати підвідомчість справ;
- здійснювати розгляд та вирішення скарг громадян чи юридичних осіб;
- складати відповідні процесуальні документи;
- застосовувати правові норми в ході здійснення адміністративно-юрисдикційної діяльності у конкретних ситуаціях.

Компетентності та результати навчання, яких набувають здобувачі освіти внаслідок вивчення навчальної дисципліни (шифри та зміст компетентностей та програмних результатів навчання вказано відповідно до ОПП “Правоохоронна діяльність” (2025/2026).

Шифр та назва компетентності	Шифр та назва програмних результатів навчання
ЗК7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.	РН1. Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію до фахівців і нефахівців; зокрема, під час публічних виступів, дискусій, проведення занять. РН2. Координувати діяльність суб’єктів забезпечення безпеки і порядку, а також здійснювати взаємодію з представниками інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадськістю з питань правоохоронної діяльності.
СК2. Здатність забезпечувати законність та правопорядок, безпеку особистості, суспільства, держави в межах виконання своїх посадових обов’язків.	
СК3. Здатність виявляти та аналізувати причини та умови, що сприяють вчиненню кримінальних та адміністративних	

правопорушень, вживати заходи для їх усунення	РН4. Узагальнювати практичні результати роботи і пропонувати нові рішення, з урахуванням цілей, обмежень, правових, соціальних, економічних та етичних аспектів.
СК10. Здатність аналізувати, оцінювати й застосовувати сучасні інформаційні технології під час рішення професійних завдань.	РН5. Аналізувати умови і причини вчинення правопорушень, визначати шляхи їх усунення.
СК11. Здатність взаємодіяти з представниками інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадськістю з питань правоохоронної діяльності.	РН7. Оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт у процесі управління правоохоронним підрозділом в різних умовах обстановки, а також розробляти відповідні аналітичні та інформаційні матеріали, робити усні та письмові звіти та доповіді.
СК13. Здатність у передбачених законом випадках застосовувати засоби фізичного впливу, спеціальні засоби та вогнепальну зброю, тактичні прийоми під час службової діяльності в разі отримання інформації чи безпосереднього виявлення ознак правопорушення перебуваючи на місці події та в інших службових ситуаціях.	РН9. Використовувати у професійній діяльності сучасні інформаційні технології, бази даних та стандартне і спеціалізоване програмне забезпечення.
СК14. Здатність здійснювати контроль та координацію забезпечення умов дотриманням дозвільної системи та адміністративного нагляду.	РН11. Розробляти та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах юридичної діяльності, реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності.
	РН12. Надавати кваліфіковані юридичні висновки й консультації в конкретних сферах юридичної діяльності.
	РН13. Відшукувати необхідну інформацію в спеціальній літературі, базах даних, інших джерелах інформації, аналізувати та об'єктивно оцінювати інформацію.
	РН14. Розробляти та управляти проектами у сфері правоохоронної діяльності та з дотичних міждисциплінарних напрямів, аналізувати вимоги, визначати цілі, завдання, ресурси, строки, виконавців.
	РН19. Аналізувати обстановку, рівень потенційних загроз та викликів, прогнозувати розвиток дій правопорушників, вживати заходів з метою запобігання, виявлення та

	припинення правопорушень.
--	---------------------------

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Курс	2		
Семестр	3		
Кількість кредитів ЄКТС	3		
Аудиторні навчальні заняття		денна форма	заочна форма
	лекції	16 (в годинах)	2 (в годинах)
	семінари, практичні	14 (в годинах)	4 (в годинах)
Самостійна робота		60 (в годинах)	84 (в годинах)
Форма підсумкового контролю	екзамен		

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни¹:

Пререквізити	Постреквізити

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Перелік тем лекційного матеріалу

Змістовий модуль 1. Теоретичні засади адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів

¹ тільки для обов'язкових дисциплін

Тема 1. Адміністративна юрисдикція: поняття, зміст, ознаки, принципи, джерела (2 год.)

Предмет і система навчальної дисципліни «Особливості адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів». Адміністративна юрисдикція: поняття, ознаки, зміст, структура, функції, методи та принципи. Основні джерела навчальної дисципліни «Особливості адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів». Зв'язок навчальної дисципліни «Особливості адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів» з іншими навчальними дисциплінами.

Питання для самостійного вивчення: Заходи адміністративної відповідальності за вчинені правопорушення: поняття, ознаки та класифікація. Відмежування адміністративної відповідальності від інших видів юридичної відповідальності. Проблеми правового регулювання застосування заходів адміністративної відповідальності до неповнолітніх. Особливості застосування заходів адміністративної відповідальності до спеціальних суб'єктів (3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17).

Тема 2. Сучасні тенденції провадження в справах про адміністративні правопорушення (2 год.)

Питання для самостійного вивчення. Поняття та види провадження в справах про адміністративні правопорушення, їх завдання. Принципи та учасники провадження в справах про адміністративні правопорушення. Стадії та строки провадження. Докази в справах про адміністративні правопорушення. Заходи забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення. Сутність та завдання провадження в справах про адміністративні правопорушення. Принципи провадження у справах про адміністративні правопорушення. Суб'єкти провадження у справах про адміністративні правопорушення. Особливості провадження у справах про адміністративні правопорушення патрульними поліцейськими. Актуальні проблеми судового провадження у справах про адміністративні правопорушення. Закриття провадження у справах про адміністративні правопорушення. (3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 18).

Змістовий модуль 2. Особливості здійснення адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронними органами

Тема 3. Сучасні виклики адміністративно-юрисдикційної діяльності Національної поліції України (4 год.)

Національна поліція в системі суб'єктів адміністративно-юрисдикційної діяльності. Поняття та ознаки адміністративно-юрисдикційної діяльності поліції. Форми адміністративно-юрисдикційної діяльності поліції. Правовий статус поліції як суб'єкта адміністративно-

юрисдикційної діяльності. Загальна правова характеристика поліцейських заходів. Сутність і види превентивних поліцейських заходів. Сутність і види поліцейських заходів примусу. Адміністративно-юрисдикційна діяльність підрозділів ювенальної превенції. Запобігання та протидія жорсткому поводженню із тваринами. Сучасні виклики адміністративно-юрисдикційної діяльності Національної поліції України в умовах воєнного стану.

Питання для самостійного вивчення. Співвідношення адміністративно-юрисдикційної діяльності національної поліції та інших правоохоронних органів. Фактичні та правові підстави юридичної відповідальності. Формальні та матеріальні ознаки проступку. Виявлення і відмежування адміністративного правопорушення від інших різновидів антисоціальної поведінки (3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17).

Тема 4. Проблемні аспекти реалізації адміністративно-юрисдикційних повноважень Служби Безпеки України (2 год.)

Поняття та принципи адміністративно-юрисдикційної діяльності органів Служби безпеки України. Служба безпеки України як суб'єкт адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості здійснення органами Служби безпеки України провадження в справах про адміністративні правопорушення. Відповідальність співробітників Служби безпеки України. Дисциплінарне провадження, службові розслідування в перевірки. Сучасні виклики адміністративно-юрисдикційної діяльності Служби безпеки України в умовах воєнного стану.

Питання для самостійного вивчення. Правові основи діяльності Служби безпеки України. Структура служби безпеки (загальна та функціональна). Завдання Служби безпеки України. Основні повноваження Служби безпеки України. Відповідальність за правопорушення, підвідомчі СБУ. Загальні умови притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення адміністративних правопорушень та порушень іншого законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на органи СБУ. Оформлення посадовими особами органів СБУ протоколів про адміністративні правопорушення. Особливості конструкції складів адміністративних правопорушень, підвідомчих СБУ. Розгляд посадовими особами СБУ справ про адміністративні правопорушення. (1, 2, 4, 5, 8, 10, 12, 18).

Тема 5. Теоретико-практичні проблеми адміністративно-юрисдикційної діяльності Військової служби правопорядку у Збройних Силах України (2 год.)

Військова служба правопорядку у Збройних силах України: поняття, завдання, функції, правова основа. Функції, методи та форми

адміністративно-юрисдикційної діяльності Військової служби правопорядку у Збройних Силах України. Адміністративно-юрисдикційна діяльність Військової служби правопорядку щодо розгляду та вирішення звернень громадян. Сучасні виклики адміністративно-юрисдикційної діяльності Військової служби правопорядку у Збройних Силах України в умовах воєнного стану.

Питання для самостійного вивчення. (3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17).

Тема 6. Сучасні проблеми та перспективи адміністративно-юрисдикційної діяльності Національного агентства з питань запобігання корупції (2 год.)

Поняття, правова основа, структура, завдання та функції НАЗК. Адміністративно-юрисдикційна діяльність НАЗК щодо ведення Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення. Адміністративно-юрисдикційна діяльність НАЗК з питань запобігання корупції щодо розгляду та вирішення звернень громадян. Адміністративно-юрисдикційна діяльність НАЗК з питань запобігання корупції, щодо здійснення провадження у справах про адміністративні правопорушення.

Питання для самостійного вивчення. Статус Національного агентства з питань запобігання корупції. Керівництво Національного агентства. Організація діяльності Національного агентства. Гарантії незалежності Національного агентства. Повноваження Національного агентства. Уповноважені особи Національного агентства. Уповноважені підрозділи (уповноважені особи) з питань запобігання та виявлення корупції. Контроль за діяльністю Національного агентства. Підрозділ внутрішнього контролю, підрозділ з питань запобігання корупції Національного агентства **(1, 2, 4, 5, 8, 10, 12, 18).**

Тема 7. Актуальні виклики та напрями вдосконалення адміністративно-юрисдикційної діяльності митних органів (2 год.)

Поняття, правова основа, завдання, функції та структура Державної митної служби України. Зміст адміністративно-юрисдикційної діяльності Державної митної служби України. Порядок провадження у справах про порушення митних правил. Процесуальні дії у справі про порушення митних правил та порядок їх проведення. Оскарження та виконання постанов у справах про порушення митних правил. Порядок роботи зі зверненнями громадян, що стосуються питань митної справи та митної безпеки.

Питання для самостійного вивчення. Особливості відповідальності за деякі види порушень митних правил. Види адміністративних стягнень за

порушення митних правил. Строки накладення адміністративних стягнень у справах про порушення митних правил. Правове забезпечення провадження у справах про порушення митних правил. Підстави для порушення справи про порушення митних правил. Посадові особи митних органів, які здійснюють провадження у справі про порушення митних правил. Протокол про порушення митних правил. Докази у справі про порушення митних правил. Провадження у справі про порушення митних правил за матеріалами, одержаними від правоохоронних органів. Мета і порядок застосування адміністративного затримання. Витребування документів, необхідних для провадження у справі про порушення митних правил. Тимчасове вилучення товарів, транспортних засобів і документів. Проведення митних обстежень. Компроміс у справі про порушення митних правил. Перевірка законності та обґрунтованості постанови у справі про порушення митних правил (3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17).

Тема 8. Організаційно-правові аспекти здійснення адміністративно-юрисдикційних повноважень податкових органів (2 год.)

Поняття, правова основа, структура, завдання та функції Державної податкової служби України. Поняття, ознаки, функції, методи та форми адміністративно-юрисдикційної діяльності Державної податкової служби України. Адміністративно-юрисдикційна діяльність Державної податкової служби України щодо розгляду та вирішення звернень громадян. Адміністративно-юрисдикційна діяльність Державної податкової служби України щодо здійснення провадження у справах про адміністративні правопорушення.

Питання для самостійного вивчення. Відповідальність за податкові правопорушення. Податкове повідомлення-рішення. Загальні умови притягнення до фінансової відповідальності за вчинення податкових правопорушень та порушень іншого законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на контролюючі органи. Оформлення посадовими особами податкових органів протоколів про адміністративні правопорушення. Особливості конструкції складів адміністративних правопорушень, підвідомчих податковим органам. Розгляд посадовими особами податкових органів справ про адміністративні правопорушення. Оскарження та виконання постанов у справах про адміністративні правопорушення, винесених податковими органами (1, 2, 4, 5, 8, 10, 12, 18).

Зміст семінарських занять

Змістовий модуль 1. Теоретичні засади адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів

Тема 1. Адміністративна юрисдикція: поняття, зміст, ознаки, принципи, джерела (2 год.)

Предмет і система навчальної дисципліни «Особливості адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів». Адміністративна юрисдикція: поняття, ознаки, зміст, структура, функції, методи та принципи. Основні джерела навчальної дисципліни «Особливості адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів». Зв'язок навчальної дисципліни «Особливості адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів» з іншими навчальними дисциплінами.

Питання для самостійного вивчення: Заходи адміністративної відповідальності за вчинені правопорушення: поняття, ознаки та класифікація. Відмежування адміністративної відповідальності від інших видів юридичної відповідальності. Проблеми правового регулювання застосування заходів адміністративної відповідальності до неповнолітніх. Особливості застосування заходів адміністративної відповідальності до спеціальних суб'єктів (3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17).

Змістовий модуль 2. Особливості здійснення адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронними органами

Тема 3. Сучасні виклики адміністративно-юрисдикційної діяльності Національної поліції України (4 год.)

Національна поліція в системі суб'єктів адміністративно-юрисдикційної діяльності. Поняття та ознаки адміністративно-юрисдикційної діяльності поліції. Форми адміністративно-юрисдикційної діяльності поліції. Правовий статус поліції як суб'єкта адміністративно-юрисдикційної діяльності. Загальна правова характеристика поліцейських заходів. Сутність і види превентивних поліцейських заходів. Сутність і види поліцейських заходів примусу. Адміністративно-юрисдикційна діяльність підрозділів ювенальної превенції. Запобігання та протидія жорсткому поводженню із тваринами. Сучасні виклики адміністративно-юрисдикційної діяльності Національної поліції України в умовах воєнного стану.

Питання для самостійного вивчення. Співвідношення адміністративно-юрисдикційної діяльності національної поліції та інших правоохоронних органів. Фактичні та правові підстави юридичної відповідальності. Формальні та матеріальні ознаки проступку. Виявлення і

відмежування адміністративного правопорушення від інших різновидів антисоціальної поведінки (3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17).

Тема 4. Проблемні аспекти реалізації адміністративно-юрисдикційних повноважень Служби Безпеки України (2 год.)

Поняття та принципи адміністративно-юрисдикційної діяльності органів Служби безпеки України. Служба безпеки України як суб'єкт адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості здійснення органами Служби безпеки України провадження в справах про адміністративні правопорушення. Відповідальність співробітників Служби безпеки України. Дисциплінарне провадження, службові розслідування в перевірки. Сучасні виклики адміністративно-юрисдикційної діяльності Служби безпеки України в умовах воєнного стану.

Питання для самостійного вивчення. Правові основи діяльності Служби безпеки України. Структура служби безпеки (загальна та функціональна). Завдання Служби безпеки України. Основні повноваження Служби безпеки України. Відповідальність за правопорушення, підвідомчі СБУ. Загальні умови притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення адміністративних правопорушень та порушень іншого законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на органи СБУ. Оформлення посадовими особами органів СБУ протоколів про адміністративні правопорушення. Особливості конструкції складів адміністративних правопорушень, підвідомчих СБУ. Розгляд посадовими особами СБУ справ про адміністративні правопорушення. (1, 2, 4, 5, 8, 10, 12, 18).

Тема 5. Теоретико-практичні проблеми адміністративно-юрисдикційної діяльності Військової служби правопорядку у Збройних Силах України (2 год.)

Військова служба правопорядку у Збройних силах України: поняття, завдання, функції, правова основа. Функції, методи та форми адміністративно-юрисдикційної діяльності Військової служби правопорядку у Збройних Силах України. Адміністративно-юрисдикційна діяльність Військової служби правопорядку щодо розгляду та вирішення звернень громадян. Сучасні виклики адміністративно-юрисдикційної діяльності Військової служби правопорядку у Збройних Силах України в умовах воєнного стану.

Питання для самостійного вивчення. (3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17).

Тема 6. Сучасні проблеми та перспективи адміністративно-юрисдикційної діяльності Національного агентства з питань запобігання корупції (2 год.)

Поняття, правова основа, структура, завдання та функції НАЗК. Адміністративно-юрисдикційна діяльність НАЗК щодо ведення Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення. Адміністративно-юрисдикційна діяльність НАЗК з питань запобігання корупції щодо розгляду та вирішення звернень громадян. Адміністративно-юрисдикційна діяльність НАЗК з питань запобігання корупції, щодо здійснення провадження у справах про адміністративні правопорушення.

Питання для самостійного вивчення. Статус Національного агентства з питань запобігання корупції. Керівництво Національного агентства. Організація діяльності Національного агентства. Гарантії незалежності Національного агентства. Повноваження Національного агентства. Уповноважені особи Національного агентства. Уповноважені підрозділи (уповноважені особи) з питань запобігання та виявлення корупції. Контроль за діяльністю Національного агентства. Підрозділ внутрішнього контролю, підрозділ з питань запобігання корупції Національного агентства (1, 2, 4, 5, 8, 10, 12, 18).

Тема 7. Актуальні виклики та напрями вдосконалення адміністративно-юрисдикційної діяльності митних органів (2 год.)

Поняття, правова основа, завдання, функції та структура Державної митної служби України. Зміст адміністративно-юрисдикційної діяльності Державної митної служби України. Порядок провадження у справах про порушення митних правил. Процесуальні дії у справі про порушення митних правил та порядок їх проведення. Оскарження та виконання постанов у справах про порушення митних правил. Порядок роботи зі зверненнями громадян, що стосуються питань митної справи та митної безпеки.

Питання для самостійного вивчення. Особливості відповідальності за деякі види порушень митних правил. Види адміністративних стягнень за порушення митних правил. Строки накладення адміністративних стягнень у справах про порушення митних правил. Правове забезпечення провадження у справах про порушення митних правил. Підстави для порушення справи про порушення митних правил. Посадові особи митних органів, які здійснюють провадження у справі про порушення митних правил. Протокол про порушення митних правил. Докази у справі про порушення митних правил. Провадження у справі про порушення митних правил за матеріалами, одержаними від правоохоронних органів. Мета і порядок застосування адміністративного затримання. Витребування документів, необхідних для провадження у справі про порушення митних правил. Тимчасове вилучення товарів, транспортних засобів і документів.

Проведення митних обстежень. Компроміс у справі про порушення митних правил. Перевірка законності та обґрунтованості постанови у справі про порушення митних правил (3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17).

Тема 8. Організаційно-правові аспекти здійснення адміністративно-юрисдикційних повноважень податкових органів (2 год.)

Поняття, правова основа, структура, завдання та функції Державної податкової служби України. Поняття, ознаки, функції, методи та форми адміністративно-юрисдикційної діяльності Державної податкової служби України. Адміністративно-юрисдикційна діяльність Державної податкової служби України щодо розгляду та вирішення звернень громадян. Адміністративно-юрисдикційна діяльність Державної податкової служби України щодо здійснення провадження у справах про адміністративні правопорушення.

Питання для самостійного вивчення. Відповідальність за податкові правопорушення. Податкове повідомлення-рішення. Загальні умови притягнення до фінансової відповідальності за вчинення податкових правопорушень та порушень іншого законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на контролюючі органи. Оформлення посадовими особами податкових органів протоколів про адміністративні правопорушення. Особливості конструкції складів адміністративних правопорушень, підвідомчих податковим органам. Розгляд посадовими особами податкових органів справ про адміністративні правопорушення. Оскарження та виконання постанов у справах про адміністративні правопорушення, винесених податковими органами (1, 2, 4, 5, 8, 10, 12, 18).

Зміст самостійної роботи здобувачів

Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни:

Найменування видів робіт	Розподіл годин за формами навчання	
	денна	заочна
Самостійна робота, год, у т.ч.:	60	84

Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	30	50
Підготовка до практичних занять та контрольних заходів	6	6
Підготовка звітів з практичних робіт	-	-
Підготовка до поточного контролю	4	4
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	20	24

ПОЛІТИКА КУРСУ

1) щодо системи поточного і підсумкового контролю

Організація поточного та підсумкового семестрового контролю знань студентів, проведення практик та атестації, переведення показників академічної успішності за 100-бальною шкалою в систему оцінок за національною шкалою здійснюється згідно з “Положенням про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти”. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



2) щодо оскарження результатів контрольних заходів

Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до «Положення про політику та врегулювання конфліктних ситуацій». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



3) щодо відпрацювання пропущених занять

Згідно “Положення про організацію освітнього процесу” здобувач допускається до семестрового контролю з конкретної навчальної дисципліни (семестрового екзамену, диференційованого заліку), якщо він виконав усі види робіт, передбачені на семестр навчальним планом та силабусом/робочою програмою навчальної дисципліни, підтвердив опанування на мінімальному рівні результатів навчання (отримав ≥ 35 бали), відпрацював визначені індивідуальним навчальним планом всі лекційні, практичні, семінарські та лабораторні заняття, на яких він був відсутній. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



4) щодо дотримання академічної доброчесності

“Положення про академічну доброчесність” закріплює моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, позитивного, сприятливого, доброчесного освітнього і наукового середовища, професійної діяльності та професійного спілкування спільноти Університету, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



5) щодо використання штучного інтелекту

“Положення про академічну доброчесність” визначає політику щодо використання технічних засобів на основі штучного інтелекту в освітньому процесі. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).² “Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації та фальсифікації академічних творів” містить рекомендації щодо використання в академічних текстах генераторів на основі штучного інтелекту. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



6) щодо використання технічних засобів в аудиторії та правила комунікації

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). На гаджетах повинен бути активований режим «без звуку» до початку заняття. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо, окрім виробничої необхідності. Під час виконання заходів контролю використання гаджетів заборонено (за винятком, коли це передбачено умовами його проведення). У разі порушення цієї заборони результат анулюється без права перескладання.

Комунікація відбувається через електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle.

7) щодо зарахування результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти

² визначається політика використання ІІІ в навчальній дисципліні - дозволене/заборонене, правила використання

Процедури визнання результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти визначаються «Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та / або інформальної освіти». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).³



Під час вивчення навчальної дисципліни “Етичні стандарти професійної діяльності юриста” студентам надається можливість перезарахування неформальної освіти. До прикладу, із запропонованого переліку можна пройти сертифіковані (безкоштовні) курси на освітніх платформах, відтак сертифікат, який отримали під час навчання, – є підтвердженням засвоєння студентом окремих тем, що включені у зміст дисципліни.

№ п/п	Перелік сертифікованих (безкоштовних) онлайн-курсів	Перелік тем, які можуть бути перезараховані (за умови наявності сертифіката на ім'я та прізвище студента/студентки)
1.	Онлайн курс на платформі Edera «Протидія торгівлі людьми в Україні». URL: https://study.edera.com/uk/courses/course/5154	Тема 3. Сучасні виклики адміністративно-юрисдикційної діяльності Національної поліції України
2.	Онлайн курс на платформі Edera «Стандарти досудового розслідування». URL: https://study.edera.com/uk/courses/course/6636	Тема 3. Сучасні виклики адміністративно-юрисдикційної діяльності Національної поліції України Тема 4. Проблемні аспекти реалізації адміністративно-юрисдикційних повноважень Служби Безпеки України
3.	Онлайн-курс на платформі Prometheus «Протидія та попередження булінгу (цькування) в закладах освіти». URL: https://prometheus.org.ua/prometheus-free/protydiya-bulingu-v-osviti/	Тема 3. Сучасні виклики адміністративно-юрисдикційної діяльності Національної поліції України
4.	Онлайн-курс на платформі Prometheus «Як протидіяти сексуальному насильству, пов'язаному з війною, та професійно надавати допомогу	Тема 3. Сучасні виклики адміністративно-юрисдикційної діяльності Національної поліції України

³ визначається перелік електронних та інших ресурсів та умови перезарахування

	постраждалим: керівництво для фахівців та фахівчинь». URL: https://prometheus.org.ua/prometheus-free/professional-guide-war-sexual-violence-response/	
--	--	--

МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При вивченні дисципліни застосовується комплекс методів для організації навчання студентів з метою розвитку їх логічного та абстрактного мислення, творчих здібностей, підвищення мотивації до навчання та формування особистості майбутнього фахівця.

Програмний результат навчання ⁴	Метод навчання	Метод оцінювання
РН1. Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію до фахівців і нефахівців; зокрема, під час публічних виступів, дискусій, проведення занять.	бесіда бесіда-діалог творчий	усний контроль програмований контроль
РН2. Координувати діяльність суб'єктів забезпечення безпеки і порядку, а також здійснювати взаємодію з представниками інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадськістю з питань правоохоронної діяльності.	комп'ютерні і мультимедійні методи індуктивний	програмований контроль поточний контроль
РН4. Узагальнювати практичні результати роботи і пропонувати нові рішення, з урахуванням цілей, обмежень, правових, соціальних, економічних та етичних аспектів.	бесіда бесіда-діалог творчий	усний контроль програмований контроль
РН5. Аналізувати умови і причини вчинення правопорушень, визначати шляхи їх усунення.		

⁴ для вибірових навчальних дисциплін вказується результат навчання

РН7. Оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт у процесі управління правоохоронним підрозділом в різних умовах обстановки, а також розробляти відповідні аналітичні та інформаційні матеріали, робити усні та письмові звіти та доповіді.	комп'ютерні і мультимедійні методи індуктивний	програмований контроль поточний контроль
РН9. Використовувати у професійній діяльності сучасні інформаційні технології, бази даних та стандартне і спеціалізоване програмне забезпечення.	бесіда бесіда-діалог творчий	усний контроль програмований контроль
РН11. Розробляти та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах юридичної діяльності, реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності.	комп'ютерні і мультимедійні методи індуктивний	програмований контроль поточний контроль
РН12. Надавати кваліфіковані юридичні висновки й консультації в конкретних сферах юридичної діяльності.	бесіда бесіда-діалог творчий	усний контроль програмований контроль
РН13. Відшуковувати необхідну інформацію в спеціальній літературі, базах даних, інших джерелах інформації, аналізувати та об'єктивно оцінювати інформацію.	комп'ютерні і мультимедійні методи індуктивний	програмований контроль поточний контроль
РН14. Розробляти та управляти проектами у сфері правоохоронної діяльності та з дотичних міждисциплінарних напрямів, аналізувати вимоги,	бесіда бесіда-діалог творчий	усний контроль програмований контроль

визначати цілі, завдання, ресурси, строки, виконавців.		
РН19. Аналізувати обстановку, рівень потенційних загроз та викликів, прогнозувати розвиток дій правопорушників, вживати заходів з метою запобігання, виявлення та припинення правопорушень.	комп'ютерні і мультимедійні методи індуктивний	програмований контроль поточний контроль

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Вид	Зміст	% від загальної оцінки	Бал	
			min	max
Поточні контрольні заходи	всього	60	35	60
Підсумкові контрольні заходи	екзамен	40	25	40
Всього:	-	100	60	100

Процедура проведення контрольних заходів, а саме поточного контролю знань протягом семестру та підсумкового семестрового контролю, регулюється «Положенням про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення рейтингу студентів».

Фіксація **поточного** контролю здійснюється в “Електронному журналі обліку успішності академічної групи” на підставі чотирибальної шкали – “2”; “3”; “4”; “5”. У разі відсутності студента на занятті виставляється “н”. За результатами поточного контролю у Журналі,

автоматично визначається підсумкова оцінка, здійснюється підрахунок пропущених занять.

Критерії оцінювання:

<i>«незадовільно»</i>	володіє навчальним матеріалом на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів, що позначаються окремими словами чи реченнями; володіє матеріалом на елементарному рівні засвоєння, викладає його уривчастими реченнями, виявляє здатність висловити думку на елементарному рівні; володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу;
<i>«задовільно»</i>	володіє матеріалом на початковому рівні, значну частину матеріалу відтворює на репродуктивному рівні; володіє матеріалом на рівні, вищому за початковий, здатний за допомогою викладача логічно відтворити значну його частину; може відтворити значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень, за допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, порівнювати та робити висновки, виправляти допущені помилки;
<i>«добре»</i>	здатний застосовувати вивчений матеріал на рівні стандартних ситуацій, частково контролювати власні навчальні дії, наводити окремі власні приклади на підтвердження певних тверджень: вміє порівнювати, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, в цілому самостійно застосовувати її на практиці, контролювати власну діяльність, виправляти помилки і добирати аргументи на підтвердження певних думок під керівництвом викладача; вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, та вміє застосовувати його на практиці; вільно розв'язує задачі в стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, добирає переконливі аргументи на підтвердження вивченого матеріалу;

«відмінно»	виявляє початкові творчі здібності, самостійно визначає окремі цілі власної навчальної діяльності, оцінює окремі нові факти, явища, ідеї; знаходить джерела інформації та самостійно використовує їх відповідно до цілей, поставлених викладачем; вільно висловлює власні думки і відчуття, визначає програму особистої пізнавальної діяльності, самостійно оцінює різноманітні життєві явища і факти, виявляючи особисту позицію щодо них; без допомоги викладача знаходить джерела інформації і використовує одержані відомості відповідно до мети та завдань власної пізнавальної діяльності; використовує набуті знання і вміння в нестандартних ситуаціях; виявляє особливі творчі здібності, самостійно розвиває власні обдарування і нахили, вміє самостійно здобувати знання.
-------------------	---

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. У випадку недотримання цієї норми, замість “н” в журналі буде виставлено “0” (нуль балів), без права перездачі. Відпрацьоване лекційне заняття в електронному журналі позначається літерою «в».⁵

До підсумкового контролю допускаються студенти які за результатами поточного контролю отримали не менше 35 балів. Усі студенти, що отримали 34 балів і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру. За результатами підсумкового контролю (диференційований залік/екзамен) студент може отримати 40 балів. Студенти, які під час підсумкового контролю отримали 24 бали і менше, вважаються такими, що не здали екзамен/диференційований залік і повинні йти на перездачу.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях оцінюється в балах (згідно з **Шкалою оцінювання знань за ЄКТС**) і є сумою балів отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

Шкала оцінювання знань за ЄКТС:

Оцінка за національною шкалою	Рівень досягнень, %	Шкала ECTS
--------------------------------------	----------------------------	-------------------

⁵ можна вказати теми чи завдання, які є обов'язковими до виконання, а також особисті підходи до оцінювання рівня знань здобувачів під час аудиторної роботи

Національна диференційована шкала		
Відмінно	90 – 100	A
Добре	83 – 89	B
	75 – 82	C
Задовільно	67 – 74	D
	60 – 66	E
Незадовільно	35 – 59	FX
	0 – 34	F
Національна недиференційована шкала		
Зараховано	60 – 100	-
Не зараховано	0 – 59	-

Студенти, які не з'явилися на екзамені без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література:

1. Конституція України: Конституція від 28.06.1996 № 254к/96-ВР. *Відомості Верховної Ради України*. 1996. № 30. Ст. 141. (дата звернення 01.11.2023)
2. Кодекс України про адміністративні правопорушення: Кодекс України від 07.12.1984 № 8073-Х. *Відомості Верховної Ради Української РСР*. 1984. Додаток до № 51. Ст. 1122. (дата звернення 01.11.2023)
3. Про Національну поліцію: Закон України від 02.07.2015 № 580-VIII. *Відомості Верховної Ради України*. 2015. № 40-41. Ст. 379. (дата звернення 01.11.2023)
4. Про запобігання та протидію домашньому насильству: Закон України від 07.12.2017 № 2229-VIII. *Відомості Верховної Ради України*. 2018. № 5. Ст. 35.
5. Про звернення громадян: Закон України від 02.10.1996 № 393/96-ВР. *Відомості Верховної Ради України*. 1996. № 47. Ст. 256.
6. Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства: Закон України від 22.09.2011 № 3773-VI. *Відомості Верховної Ради України*. 2012. № 19-20. Ст. 179.
7. Про адміністративний нагляд за особами, звільненими з місць позбавлення

волі: Закон України від 01.12.1994 № 264/94-ВР. *Відомості Верховної Ради України*. 1994. № 52. Ст. 455.

8. Про дорожній рух: Закон України від 30.06.1993 № 3353-XII. *Відомості Верховної Ради України*. 1993. № 31. Ст. 338.
9. Про затвердження Положення про Національну поліцію: Постанова Кабінету Міністрів України від 28.10.2015 № 877.
10. Про затвердження Положення про Міністерство внутрішніх справ України: Постанова Кабінету Міністрів України від 28.10.2015 № 878.
11. Про затвердження Порядку інформування центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги про випадки затримання, адміністративного арешту або застосування запобіжного заходу у вигляді тримання під вартою: Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2011 № 1363. Про затвердження Положення про дозвільну систему: Постанова Кабінету Міністрів України від 12.10.1992 № 576.
12. Про затвердження Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі: Постанова Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 № 658.
13. Про затвердження Порядку винесення уповноваженими підрозділами органів Національної поліції України термінового заборонного припису стосовно кривдника: Наказ МВС України від 01.08.2018 № 654.
14. Про затвердження Порядку ведення єдиного обліку в органах (підрозділах) поліції заяв і повідомлень про кримінальні правопорушення та інші події: Наказ МВС України від 08.02.2019 № 100.
15. Про затвердження Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції: Наказ МВС України від 06.11.2015 № 1376.
16. Про затвердження Інструкції з організації діяльності дільничних офіцерів поліції та поліцейських офіцерів громад: Наказ МВС України від 28.07.2017 № 650.
17. Про затвердження Інструкції з оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані не в автоматичному режимі: Наказ МВС України від 07.11.2015 № 1395.
18. Про затвердження Інструкції з оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі: Наказ МВС України від 13.01.2020 № 13.
19. Про затвердження Інструкції про порядок виявлення у водіїв транспортних засобів ознак алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують увагу та швидкість реакції: Наказ МВС України та МОЗ України від 09.11.2015 № 1452/735.
20. Про затвердження Інструкції про порядок виготовлення, придбання,

зберігання, обліку, перевезення та використання вогнепальної, пневматичної, холодної і охолощеної зброї, пристроїв вітчизняного виробництва для відстрілу патронів, споряджених гумовими чи аналогічними за своїми властивостями металевими снарядами не смертельної дії, та патронів до них, а також боєприпасів до зброї, основних частин зброї та вибухових матеріалів: Наказ МВС України від 21.08.1998 № 622.

21. Про затвердження Інструкції з організації реагування на заяви і повідомлення про кримінальні, адміністративні правопорушення або події та оперативного інформування: Наказ МВС України від 24.12.2021 № 357.

Додаткова:

1. Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції : навчальний посібник / кол. авторів ; за заг. ред. Ю. С. Назара. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2024. 396 с.
2. Адміністративно-юрисдикційна діяльність Національної поліції України : навч. посіб. / Безпалова О. І., Джафарова О. В., Шатрава С. О. та ін., за заг. ред. О. І. Безпалової; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків : ХНУВС, 2021. 468 с.
3. Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції : навчально-методичний посібник / уклад. : М. В. Корнієнко, А. Г. Пишна, А. А. Десятник. Одеса : Одеський державний університет внутрішніх справ, 2021. 236 с.
4. Актуальні проблеми адміністративно-правового регулювання діяльності Національної поліції України : монографія / Гусаров С. М., Салманова О. Ю., Комзюк А. Т., Музичук О. М., Казанчук І. Д. Харків : Факт, 2022. 452 с.
5. Бакаянова Н. М., Кубаєнко А. В., Свида О. Г. Організація діяльності Національної поліції України та оперативних підрозділів. Електронне видання : навчально-методичний посібник (для здобувачів вищої освіти денної форми навчання). Одеса : Фенікс, 2020. 251 с.
6. Білобров Т. В. Адміністративно-правовий статус Департаменту кіберполіції Національної поліції України : дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.07. Київ, 2020. 209 с.
7. Кожухар О. В. Адміністративно-правове забезпечення взаємодії інститутів громадянського суспільства з органами і підрозділами Національної поліції України : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.07. Київ, 2021. 23 с.
8. Корнієнко М. В., Пишна А. Г., Десятник А. А. Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції: навчально-методичний посібник. Одеса, Одеський державний університет внутрішніх справ, 2021. 236 с.
9. Кубаєнко А. Превентивна діяльність підрозділів Національної поліції України : навчально-методичний посібник для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня магістра у Національному університеті «Одеська юридична академія», галузь знань 26 «Цивільна безпека» спеціальність 262 «Правоохоронна діяльність» / авт.-укл.: А. Кубаєнко, О. Ульянов, О.

- Крижановська ; Нац. ун-т «Одеська юридична академія». Одеса : Юридична література, 2024. 128 с.
10. Національна поліція України в умовах воєнного стану. Настільна книга поліцейського / під. заг. ред. І. М. Копотуна. Київ : ВД «Про- фесіонал», 2022. 508 с.
 11. Організація охорони громадського (публічного) порядку за скандинавською моделлю : навч. посіб. (практикум) / К. В. Бахчев, Р. Ю. Молчанов, В. В. Фурса, Д. П. Цуркаленко, О. В. Захарченко. Дніпро : ДДУВС, 2023. 172 с.
 12. Особливості кваліфікації адміністративних правопорушень за статтею 122 КУпАП (у схемах) / К. В. Бахчев, О. І. Мамчій, Р. Ю. Молчанов, М. О. Шевяков. Дніпро : Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2022. 104 с.ї
 13. Оформлення матеріалів про адміністративне правопорушення, передбаченого ст. 124 КУпАП щодо деяких категорій осіб : наук.- практ. рекомендації / А. Є. Фоменко та ін. Дніпро : ДДУВС, 2023. 72 с.
 14. Поліцейська діяльність : підручник ; за ред. О. С. Юнін. Дніпро : ДДУВС, 2022. 432 с.
 15. Поліцейська (адміністративна) діяльність : навч. посіб. / за заг. ред. д-ра юрид. наук, проф. О. І. Безпалової; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків : ХНУВС, 2020. 396 с.
 16. Поліцейське право України. Підручник / Мельник Р.С., Шлоер Б.П., Проневич О.С. Юрінком Інтер. 2025. 628с.
 17. Поліцейська діяльність: адміністративно-правове регулювання : навчальний посібник, видання друге / Ю. А. Хатнюк, Ю.С. Назар, О. Б.Чорномаз, В. В. Бондар, О.О. Сподинський, В.В.Богдан, Я.В. Приємська Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2025. 592 с.
 18. Поліцейська юрисдикція в умовах воєнного стану : монографія / за заг. ред. Д. В. Швеця, М. О. Семенишина. Одеса : Видавничий дім «Гельветика», 2022. 552 с.
 19. Пінчук В. В. Адміністративно-юрисдикційна діяльність дільничних офіцерів поліції: дис. ... д-ра філософії, спец: 081 Право. Київ, 2022. 222 с.
 20. Проведення у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчі Національній поліції України (збірник презентаційних слайдів): навч. посіб. / кол.авторів: К.В. Бахчев, Р.В. Миронюк, А.О. Собакарь та ін. Дніпро: ДДУВС, 2021. 126 с.
 21. Порядок та особливості складання адміністративних матеріалів: посібник поліцейського : навч. посіб. ; за ред. В. В. Бондар. Хер- сон : Видавничий дім «Гельветика», 2020. 44 с.
 22. Юнін О. С. та ін. Адміністративна діяльність підрозділів ювенальної превенції Національної поліції України : навч. посіб. Дніпро : ДДУВС, 2023. 160 с.

Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <https://www.rada.gov.ua/>

2. Урядовий портал: Офіційний сайт. URL: <https://www.kmu.gov.ua/>
3. Сайт Верховного Суду. URL: <https://supreme.court.gov.ua>
4. Сайт Конституційного Суду України. URL: <http://www.ccu.gov.ua/uk/index>
5. Офіційний сайт Міністерства внутрішніх справ України. URL: <https://mvs.gov.ua/>
6. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>
7. Львівська національна наукова бібліотека України імені Василя Стефаника. URL: <http://www.lsl.lviv.ua/>
8. Електронна бібліотека Львівського державного університету внутрішніх справ. URL: <https://www1.lvduvs.edu.ua/elektronnyi-kataloh>
9. Віртуальний освітній простір Львівського державного університету внутрішніх справ. URL: <https://osvita.lvduvs.edu.ua/mc/index.php/usr/login/login>

Інформаційні ресурси в Інтернеті:

Адреса веб-сайту	Назва веб-ресурсу
1	2
www.president.gov.ua	Президент України
www.rada.gov.ua	Верховна Рада України
www.kmu.gov.ua	Кабінет Міністрів України
www.ccu.gov.ua	Конституційний Суд України
www.scourt.gov.ua	Верховний Суд
www.ombudsman.kiev.ua	Уповноважений Верховної Ради України з прав людини
www.rainbow.gov.ua	Рада національної безпеки та оборони України
www.minjust.gov.ua	Міністерство юстиції України
www.vru.gov.ua	Вища рада юстиції України
www.gp.gov.ua	Генеральна прокуратура України
www.cvk.gov.ua	Центральна виборча комісія України
www.uba.kiev.ua	Асоціація правників України
www.pravosud.org.ua	Українське правосуддя
www.nplu.kiev.ua	Національна парламентська бібліотека України

www.uamedia.visti.net/golos	Газета «Голос України»
www.uamedia.visti.net/uk	Газета «Урядовий кур'єр»
www.pravo.biz.ua	Електронна бібліотека з правознавства
www.pravo.org.ua	Центр політико-правових реформ
www.chitalka.info	Електронні підручники он-лайн/ Право
www.uapravo.org	Правовий журнал
www.nau.kiev.ua	Нормативні акти України - законодавство для практиків
www.cmlaw.com.ua	Юридична компанія «Чечель, Маллаєв та Партнери»
www.pravoved.com.ua	Спеціалізований ресурс для правників
www.lawyer.org.ua	Корпорація «Юриспруденція он-лайн»
www.legality.kiev.ua	Інститут проблем законодавства
www.khpg.org	Харківська правозахисна група
www.vybor.8m.com	Судові проблеми (інформація про судову систему, як поводитися в суді, як написати скаргу до Європейського Суду з прав людини)
www.pension.kiev.ua	Пенсійне забезпечення в Україні
legalpro.hypermart.net / konstsudl.html	Правовий захист (Рішення Конституційного Суду України)
www.uapravo.org	UApravo (Сайт корисної правової інформації: є методичні матеріали, закони, юридичні консультації тощо)
www.whoiswho.com.ua	«Хто є хто в Україні?» (Сайт пропонує необхідну контактну інформацію про органи державної влади. Надається довідкова інформація з номерами телефонів, адресами, біографіями чиновників тощо)
www.helsinki.org.ua	Українська Гельсінська спілка з прав людини
www.u21.org.ua	Юрист ХХІ століття
www.accent.kiev.ua	Політична та економічна інформація про Україну
www.coe.kiev.ua	Рішення Європейського суду

www.legal.com.ua

Інформаційно-пошукова система по законодавству