

**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

**Факультет суспільних і прикладних наук
Кафедра іноземної філології та бізнес-комунікацій
Кафедра бізнесу та управління**

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з методичної роботи
 Ярослав ШТАНЬКО
“ 29 ” серпня 2025 р.

**ІНОЗЕМНА МОВА
(АНГЛІЙСЬКА)
СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Галузь знань:	D Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок
Спеціальність:	D2 Бізнес, адміністрування та право
Освітньо-професійна (освітньо-наукова) програма:	«Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»
Освітній рівень:	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни:	обов'язкова
Мова викладання, навчання та оцінювання:	<u>англійська</u>

**Івано-Франківськ
2025**

РОЗРОБНИК:

К.пед.н., доцент
кафедри іноземної філології
та бізнес-комунікацій



Інна САХНЕВИЧ

ЗАТВЕРДЖЕНО:

на засіданні кафедри іноземної філології
та бізнес-комунікацій
протокол № 1 від 28 серпня 2025 р.

Завідувач кафедри



Василь БОЙЧУК

УЗГОДЖЕНО:

Гарант ОПП



Мирослава ТИМОЦЬ

на засіданні кафедри бізнесу та управління
протокол № 1 від 28.08. 2024 року

завідувач кафедри



Ірина ПОПАДИНЕЦЬ

СХВАЛЕНО:

на засіданні Науково-методичної ради, протокол № 1 від 29 серпня 2025 р.

e-mail	yuliia.a.pleschynska@ukd.edu.ua
Номер аудиторії кафедри	ауд. 202
Посилання на сайт	https://ukd.edu.ua/
Сторінка курсу в СДО	https://online.ukd.edu.ua/course/view.php?id=78
	<u>73</u>

ВСТУП

Дисципліна «Іноземна мова за професійним спрямуванням(англійська)» є вибірковою дисципліною циклу професійної підготовки. Вона розрахована на 2 семестри (1 рік навчання) і містить загалом 15 кредитів.

Змістом дисципліни є теоретичні засади нормативності англійської мови: граматичні форми, явища та конструкції характерні для граматики англійської мови у межах програми, фонетика, орфографія, лексичний склад англійської мови, різні види мовних засобів, характерних для усного та писемного мовлення.

Студенти в результаті вивчення дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням(англійська)» повинні навчитися спілкуватися іноземною мовою у професійній діяльності, опрацьовувати фахову літературу іноземною мовою, створювати усні і письмові тексти різних жанрів і стилів державною та іноземними мовами, розуміти комунікативну діяльність як реалізацію функцій мови в різних суспільних сферах.

Мета навчальної дисципліни:

Мета дисципліни курсу полягає в тому, щоб у відповідності до чинної Типової програми («Англійська мова для професійного спілкування») сформувати в студентів спеціалізовану англійську комунікативну компетенцію в галузі читання, говоріння, аудіювання й письма для забезпечення спілкування в професійно-трудої сфері.

Завдання:

— формувати у студентів загальні та професійно орієнтовані комунікативні мовленнєві компетенції (лінгвістичну, соціолінгвістичну і прагматичну) для забезпечення їхнього ефективного спілкування в академічному та професійному середовищі;

— формувати у студентів загальні компетенції (декларативні знання, вміння й навички, компетенцію існування та вміння вчитися); сприяти розвитку здібностей до самооцінки та здатності до самостійного навчання, що дозволить студентам продовжувати навчання в академічному та професійному середовищі як під час навчання у ВНЗ, так і після отримання диплома про вищу освіту;

— залучати студентів до таких академічних видів діяльності, які активізують і далі розвивають увесь спектр їхніх пізнавальних здібностей.

— допомагати студентам у формуванні загальних компетенцій з метою розвитку їх особистої мотивації(цінностей, ідеалів); зміцнювати впевненість студентів як користувачів мови, а також їх позитивне ставлення до вивчення мови.

— сприяти становленню критичного самоусвідомлення та умінь спілкуватися і робити вагомий внесок у міжнародне середовище, що постійно змінюється;

— досягати широкого розуміння важливих і різнопланових міжнародних

соціокультурних проблем, для того, щоб діяти належним чином у культурному розмаїтті професійних та академічних ситуацій.

В результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати:

– граматичні структури, що є необхідними для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння і створення широкого кола текстів в академічній та професійній сферах;

– правила англійського синтаксису, щоб дати можливість розпізнавати і створювати широке коло текстів в академічній та професійній сферах;

- широкий діапазон словникового запасу (у тому числі термінології), що є необхідним в академічній та професійній сферах.

вміти:

– обговорювати навчальні та пов'язані зі спеціалізацією питання, для того щоб досягти порозуміння зі співрозмовником;

– готувати виступи з галузевих питань, застосовуючи відповідні засоби вербальної комунікації та адекватні форми ведення дискусій і дебатів;

– знаходити нову текстову, графічну, аудіо- та відео- інформацію, що міститься в англомовних галузевих матеріалах (як друкованому, так і в електронному вигляді);

– перекладати англомовні професійні тексти на рідну мову, користуючись двомовним термінологічними словниками.

**Компетентності та результати навчання, яких набувають здобувачі освіти
внаслідок вивчення навчальної дисципліни**

Код компетентності	Назва компетентності	Результати навчання
-------------------------------	-----------------------------	----------------------------

ЗК 05	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).	ПР 01. Вільно спілкуватися з професійних питань державною та іноземною мовами усно і письмово. ПР19. Організовувати презентації та обговорення проєктів архітектурно-містобудівного і ландшафтного середовища.
--------------	---	--

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Курс	1		
Семестр	1		2
Кількість кредитів ЄКТС	9		6
Аудиторні навчальні заняття	лекції	-	-
	семінари, практичні	112 (в годинах)	84 (в годинах)
Самостійна робота		158 (в годинах)	96 (в годинах)
Форма підсумкового контролю	Усний залік		Комп'ютерне тестування

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни:

Пререквізити	Постреквізити
Іноземна мова	

Програма навчальної дисципліни

1-ий семестр
ТЕМА 1. Talking to strangers
Entrance test 1 (units 1-2) Unit 1.1. Talking to strangers. Question forms verbs with dependent prepositions intonation in formal and informal questions start a conversation and keep it going. Unit 1.2. Life lessons. Past continuous, used to, would, keep + -ing phrases to describe emotions. Unit 1.3. Personalities. Noun collocations adjectives of character. Unit 1.4. English in action. Contribute effectively to a conversation or discussion. Unit test 1.
ТЕМА 2. Problems
Unit 2.1 What's the truth? Present perfect simple and continuous. phrases with get. Unit 2.2. Running wild? The passive. Social action. Making recommendations. Unit 2.3 It's so annoying! -ed and -ing adjectives. Common complaints Unit 2.4. Check and reflect: Units 1 and 2. Unit test 2. Achievement test 1. Exit test 2 (units 1-2)
ТЕМА 3. Recollections
Entrance test 3 (units 3-4) Unit 3.1. I remember ... Past perfect simple and continuous. Unit 3.2. Great rivals. Comparatives and superlatives. Character adjectives Unit 3.3. Life's too short. Forming adjectives, arguments. Unit 3.4. English in action. Complain and give and respond to feedback. Adjectives to describe food. Unit test 3.
ТЕМА 4. Job Skills
Unit 4.1. Possessions. Relative clauses adjectives to describe things. Unit 4.2. Job skills. Obligation and prohibition job requirements. Unit 4.3. Unwritten rules. Forming verbs with <i>en</i> 21st-century words Unit 4.4. Check and reflect: Units 3 and 4 Unit test 4. Achievement test 2. Exit test 4 (units 3-4)
2-ий семестр

ТЕМА 5. Crimes

Entrance test 5 (units 5-6)

Unit 5.1. Splashing out. Mistakes in the past. Money phrases. Should have and could have.

Unit 5.2. Crime scene. Quantifiers. Crime (robbery).

Unit 5.3. Bubble trouble. Adverb + adjective collocations. Money.

Unit 5. 4. English in action. Deal with and resolve conflicts. Phrases with *leave*

Unit test 5.

Модульна контрольна робота.

TEMA 6. Negotiations

Unit 6.1. Love it or loathe it? Verb + -ing and infinitive with to. Common idioms

Unit 6.2. We can work it out. Reported speech. Negotiating.

Unit 6.3. Tricky conversations. Verb patterns after reporting verbs.

Unit 6.4. Check and reflect: Units 5 and 6

Unit test 6. Achievement test 3.

Exit test 6 (units 5-6)

Модульна контрольна робота.

TEMA 7. Social Issues.

Entrance test 7 (units 7-8)

Unit 7. 1. Possible futures. Real conditionals. Social issues

Unit 7.2. Business plans. Future forms and degrees of probability. Collocations with *make, take, do* and *give*

Unit 7.3. Cultural awareness. Introductory It. Personal and professional relationships.

Unit 7. 4. English in action. Meetings and discussions

Unit test 7.

TEMA 8. Art.

Unit 8.1. It's so predictable ... Second conditional. Events in films.

Unit 8.2. On the run page. Conditionals in the past

Unit 8.3. Great art? Linkers of concession. Visual art.

Unit 8.4. Check and reflect: Units 7 and 8.

Unit test 8. Achievement test 4.

Exit test 8 (units 7-8)

TEMA 9. Celebrities

Entrance test 9 (units 9-10)

Unit 9.1. Mysteries. Past modals of deduction.

Unit 9.2. Strange theories. Verb patterns. Knowledge

Unit 9.3. Celebrity. Common phrasal verbs.

Unit 9.4. English in action. Explaining a problem and asking for action. Describing problems with products and services.

Unit test 9.

TEMA 10. Future

Unit 10.1. Will I be happy? Future perfect and future continuous. Personal fulfilment.

Unit 10.2. Believe it or not! Articles. Fame.

Unit 10.3. New solutions. Compound adjectives. Persuasion and enforcement.

Unit 10.4. Check and reflect: Units 9 and 10.

Unit test 10. Achievement test 5.

Exit test 10 (units 9-10)

TEMA 11. Financial Documents

Reading Context: Advertisement

They will learn: How to make an appointment and use vocabulary related to business plans, contracts, insurance policies, letters of credit, and reviews.

Test

TEMA 12. Cash

Reading Context: Petty cash rules

They will learn: How to gather information and talk about money operations like cash advances, deposits, and withdrawals.

TEST

TEMA 13. Using money

Reading Context: Financial advice column

They will learn: How to greet customers and use money-related vocabulary like credit card, debit card, interest, invest, purchase, and track spending.

TEST

TEMA 14. Bank Services and Costs
Reading Context: Customer pamphlet They will learn: How to ask for more detail and use vocabulary related to bank services such as ATMs, fees, cashier's checks, online banking, and transfers. TEST

TEMA 15. Loans
Reading Context: Email They will learn: How to add information and talk about loans, mortgages, interest rates, collateral, and repayment terms. TEST

TEMA 16. Budgets
Reading Context: Advice column They will learn: How to explain results and understand budgeting terms like overheads, plans, profit, and staff costs. TEST

Зміст самостійної роботи студентів

Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни ««Іноземна мова за професійним спрямуванням (англійська)»»

Найменування видів робіт	Розподіл годин	
	денна форма	заочна форма
Самостійна робота, год, у т.ч.:	254	412
Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	-	-
Підготовка до практичних занять та контрольних заходів	80	100
Підготовка звітів з практичних робіт	-	-
Підготовка до поточного контролю	54	80
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	120	232

ПОЛІТИКА КУРСУ

1) щодо системи поточного і підсумкового контролю

Організація поточного та підсумкового семестрового контролю знань студентів, проведення практик та атестації, переведення показників академічної успішності за 100-бальною шкалою в систему оцінок за національною шкалою здійснюється згідно з “Положенням про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти”. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



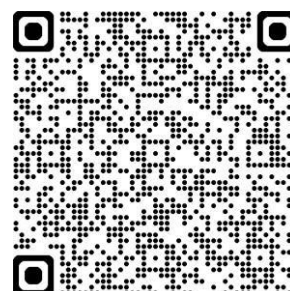
2) щодо оскарження результатів контрольних заходів



Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до «Положення про політику та врегулювання конфліктних ситуацій». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).

3) щодо відпрацювання пропущених занять

Згідно “Положення про організацію освітнього процесу” здобувач допускається до семестрового контролю з конкретної навчальної дисципліни (семестрового екзамену, диференційованого заліку), якщо він виконав усі види робіт, передбачені на семестр навчальним планом та силабусом навчальної дисципліни, підтвердив опанування на мінімальному рівні результатів навчання (отримав ≥ 35 бали), відпрацював визначені індивідуальним навчальним планом всі практичні заняття, на яких він був відсутній. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



4) щодо дотримання академічної доброчесності

“Положення про академічну доброчесність” закріплює моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, позитивного, сприятливого, доброчесного освітнього і наукового середовища, професійної діяльності та професійного спілкування спільноти Університету, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



5) щодо використання штучного інтелекту

“Положення про академічну доброчесність” визначає політику щодо використання технічних засобів на основі штучного інтелекту в освітньому процесі. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#). “Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації та фальсифікації академічних творів” містить рекомендації щодо використання в академічних текстах генераторів на основі штучного інтелекту. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



6) щодо використання технічних засобів в аудиторії та правила комунікації

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). На гаджетах повинен бути активований режим «без звуку» до початку заняття. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо, окрім виробничої необхідності. Під час виконання заходів контролю використання гаджетів заборонено (за винятком, коли це передбачено умовами його проведення). У разі порушення цієї заборони результат анулюється без права перескладання.

Комунікація відбувається через електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle.

7) щодо зарахування результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти

Процедури визнання результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти визначаються «Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та / або інформальної освіти». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).

МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При вивченні дисципліни застосовується комплекс методів для організації навчання студентів з метою розвитку їх логічного та абстрактного мислення, творчих здібностей, підвищення мотивації до навчання та формування особистості майбутнього фахівця.

Програмний результат навчання	Метод навчання	Метод оцінювання
ПРН01. Знати основні поняття, терміни професійної мови спілкування в сфері архітектури та містобудування, будівництва та цивільної інженерії, в суміжних галузях науки із застосуванням	словесні методи (фонетичні вправи на розвиток і корекцію вимови, дискусій англійською мовою); наочні методи (перегляд автентичних відео з їх обговоренням надалі);	усне опитування, переклад окремих речень і/або ситуацій, невеликих текстів, тестування, диференційований залік, екзамен

іноземної мови. ПРН 02. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно і письмово з професійних питань, формувати різні типи документів професійного спрямування згідно з вимогами культури усного і писемного мовлення.	інтерактивні методи (обговорення відповідних тем і питань у парах чи групах)	
--	--	--

КОНСУЛЬТАЦІЇ

Консультації проводяться на кафедрі іноземної філології та бізнес-комунікацій, 2 поверх, а. 202

Дистанційне навчання. У випадку дистанційного навчання загальна політика курсу залишається незмінною. До практичного заняття студенти зобов'язані приєднуватися синхронно, згідно розкладу на час дистанційного навчання. Якщо студент не зміг приєднатися до телеконференції з поважних причин (хвороба, відсутність інтернет-зв'язку на час практичного заняття згідно графіку тощо), викладач призначає час окремої перездачі в індивідуальному порядку або це робить централізовано навчальний відділ університету.

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Оцінювання результатів навчання студентів I курсу за освітньою програмою «Архітектура та містобудування» здійснюється відповідно до «Положення про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення

рейтингу здобувачів освіти». Кожен вид контролю передбачений з урахуванням результатів навчання.

Видами діагностики та контролю знань студентів з навчальної дисципліни є:

Поточний контроль – усне опитування та виконання письмових завдань (тестів), виступи, презентації на практичних заняттях. Оцінювання здійснюється за національною чотирибальною шкалою – “2”; “3”; “4”; “5”.

Фіксація поточного контролю здійснюється в “Електронному журналі обліку успішності академічної групи” на підставі чотирибальної шкали. У разі відсутності студента на занятті виставляється “н”. За результатами поточного контролю у Журналі автоматично обчислюється підсумкова оцінка та здійснюється підрахунок пропущених занять. Усереднена оцінка переводиться в 100-бальну шкалу згідно нижченаведеної таблиці.

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. У випадку недотримання цієї норми, замість “н” в журналі буде виставлено “0” (нуль балів) без права перездачі.

Студенти повинні мати оцінки з не менше 50% аудиторних занять.

До підсумкового контролю допускаються студенти, які за результатами поточного контролю отримали 35 балів і більше. Усі студенти, що отримали 34 бали і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру.

ШКАЛА В БАЛАХ	ОЦІНКА ЗА ШКАЛОЮ ECTS	НАЦІОНАЛЬНА ШКАЛА	КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ
90–100 балів	A	5 «відмінно»	повна відповідь на питання з проблематики теми, що обговорюються на занятті; ґрунтовність та послідовність викладу
83–89 балів	B	4 «дуже добре»	неповна відповідь на питання з проблематики теми, наявність незначних мовленнєвих помилок
76–82 бали	C	4 «добре»	
68–75 балів	D	3 «задовільно»	недостатні ґрунтовність та послідовність викладу; наявність мовленнєвих помилок;
60–67 балів	E	3 «достатньо»	
35–59 балів	FX	2 «незадовільно»	невідповідність змісту

0–34 бали	F	2«неприйнятно»	відповіді проблематиці теми; відсутність відповіді.
-----------	---	----------------	--

Підсумковий (семестровий) контроль проводиться для встановлення рівня досягнення здобувачами освіти програмних результатів навчання з навчальної дисципліни (освітнього компонента), після завершення вивчення дисципліни.

Підсумковий контроль знань проводиться у формі усного екзамену (1 семестр) та комп'ютерного тестування (2 семестр) . За результатами підсумкового контролю студент може отримати 40 балів. Студенти, які під час підсумкового контролю отримали 34 бали і менше, вважаються такими, що не склали екзамен і повинні йти на перездачу.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях, оцінюється в балах (національної шкали, 100-бальної шкали й шкали ЄКТС) і є сумою балів, отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

Студенти можуть підвищувати свій рейтинг під час екзаменаційній сесії через одноразову повторну перездачу, попередньо подавши заяву адміністрації коледжу не пізніше одного робочого дня після сесії.

Отриманий при підвищенні рейтингу результат буде остаточним при виставленні підсумкового контролю.

Студенти, які не з'явилися на екзамені без поважних причин, вважаються такими, що отримали незадовільну оцінку.

Оцінювання самостійної роботи проводиться як під час поточного, так і під час підсумкового контролю знань.

Оцінювання самостійної роботи, яка передбачена в тематичному плані дисципліни разом з аудиторною роботою, здійснюється під час проведення практичних занять.

Поточний контроль передбачає усну відповідь, написання листів, есе, виконання індивідуальних завдань, відпрацювання практичних навичок тощо.

Виставлення балів за самостійну роботу під час поточного контролю обов'язково супроводжується оцінювальними судженнями. Бали додаються до балів, які отримав студент під час поточного контролю, але не більше, ніж кількість балів з оцінювання окремої теми заняття.

Оцінювання тем, які виносяться лише на самостійну роботу і не входять до тем аудиторних занять, контролюється під час підсумкового контролю.

Рекомендовані джерела інформації

Основна література

1. Hugh Dellar, Andrew Walkley. Roadmap. B2 SB. PEARSON-Education LTD. 2019. 176 p.
2. Hugh Dellar, Andrew Walkley. Roadmap. B2. Workbook. PEARSON-Education LTD. 2019. 96 p.
3. Virginia Evans. Jenny Dooley. Dave Cook. Career Path. Banking. Express Publishing. 2018. 122p.
4. Virginia Evans. Jenny Dooley. Dave Cook. Career Path. Finance. Express Publishing. 2018. 122p.
5. Пуш О.М., Гасюк Н.В. Improve your grammar skills. Навчально-методичний посібник. Івано-Франківськ: Видавець Кушнір В.М.-KGM print, 2023. 152 с.
6. Гасюк Н.В., Сахневич І.А., Богайчук О.С. English Guidebook. Навчально-методичний посібник з практики усного мовлення. Івано-Франківськ: НАІР, 2024. 144с.
7. Гасюк Н.В. Direct and Indirect Speech: Grammar Workshop. Івано-Франківськ:Видавничий центр УКД , 2017. 70с.
8. Molinsky S.J., Bliss B. Side by Side. Activity Workbook (1A,1B;2A,2B) . Prentise Hall Regents. Englewood Cliffs, New Jersey, 2020.
9. Alexander L.G. English Grammar Practice for Intermediate Students. Longman Group UK. Limited, 2019.

10. Naylor H., Murphy R. Essential Grammar in Use. Supplementary Exercises. Cambridge University Press, 2018.
11. Hewings M. Advanced Grammar in Use. A self – study reference and practice book for advanced learners of English. Cambridge University Press, 2018.

Додаткова література

12. Голощук С.Л. Англійська мова для архітекторів. Львів, Видавництво Національного університету «Львівська політехніка», 2010р. 119 с.
13. Голіцинський Ю. Граматика. Збірник вправ. Київ, 2019.537с.
14. Верба Г.В., Верба Л.Г. Граматика англійської мови. Київ., 2017.
15. Шпак В.К. Англійська мова для повсякденного спілкування. Київ, 2019. 302с.
16. Шпак В.К., Полулех В.Я. English for Everyday Communication, Київ: Вища школа, 2021. 302с.
17. Коганов А.Б. Сучасна англ. мова: розмовні теми.Київ: «А.С.К.», 2020.
18. Гужва Т.М., Гусак Т.М. Тести з англ. мови. The Paths to University. Київ: Центр учбової літератури. Фірма «ІНКОС», 2018. 416с.
19. Гужва Т.М. Reasons to Speak English: сучасні розмовні теми.Харків.: Торсінг Плюс, 2019 .304с.

Електронні інформаційні ресурси:

20. 35 Architectural Styles: the Great Evolution of Architecture. URL:
<https://simplykalaa.com/architectural-styles/>
21. Twenty of the most popular architectural styles in history. URL:
<https://www.thespruce.com/top-architectural-styles-4802083>
22. 14 Architecture styles and their defining features. URL:
<https://www.skillshare.com/en/blog/14-architecture-styles-and-their-defining-features/>

23. Architectural styles: residential. URL:

<https://www.nar.realtor/magazine/tools/architectural-styles/residential>