

**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

ПРОЕКТ МЕНЕДЖМЕНТ

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D 3 Менеджмент
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право
Кваліфікація: бакалавр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

 **Мирослав ЛУЦЬКИЙ**
Протокол № 12 від «30» травня 2025 р.

Освітня програма вводиться в дію з
«01» вересня 2025 р.

Ректор

 **Мирослав ЛУЦЬКИЙ**
Наказ № 35/од від «30» травня 2025 р.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою кафедри управління та адміністрування факультету суспільних і прикладних наук ЗВО «Університет Короля Данила» у складі:

Ірина ПОПАДИНЕЦЬ – гарант освітньої програми, кандидат економічних наук, доцент, завідувач кафедри управління та адміністрування факультету суспільних і прикладних наук ЗВО «Університет Короля Данила»

Члени робочої групи:

1. Тарас ІВАШКІВ – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри управління та адміністрування факультету суспільних і прикладних наук ЗВО «Університет Короля Данила»

2. Тетяна ПЕРЦОВИЧ - старший викладач кафедри управління та адміністрування факультету суспільних і прикладних наук ЗВО «Університет Короля Данила»

3. Аліна БЕНДУС – здобувач ВО за даною ОПП факультету суспільних і прикладних наук ЗВО «Університет Короля Данила»

Рецензенти:

Петро КОНОВАЛОВ - виконавчий директор ТзОВ “ЕЛЕКС”

Тарас СЕНЧУК - кандидат економічних наук, директор ПВКП “Супутник”

РОЗГЛЯНУТО

на засіданні кафедри управління та адміністрування,
(протокол № 5 від «18 грудня» 2024 року)

СХВАЛЕНО

на засіданні науково-методичної ради
(протокол № 9 від «30» квітня 2025 р.)

**1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ
ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ D3 «МЕНЕДЖМЕНТ»
ГАЛУЗІ ЗНАНЬ D «БІЗНЕС, АДМІНІСТРУВАННЯ ТА ПРАВО»**

1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Заклад вищої освіти «Університет Короля Данила», факультет суспільних і прикладних наук
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр Бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Project менеджмент» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D3 «Менеджмент» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, денна/заочна форми навчання, термін навчання – 4 навчальних роки (3 роки 10 місяців)
Наявність акредитації	-
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	До освоєння освітньо-професійної програми «Project менеджмент» допускаються особи на підставі повної загальної середньої освіти, на базі ступеня “молодший бакалавр”, освітньо-кваліфікаційного рівня “молодший спеціаліст”. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем за освітньо-професійною програмою «Project менеджмент» здійснюється на конкурсній основі відповідно до «Правил прийому на навчання до ЗВО «Університет Короля Данила». https://ukd.edu.ua/node/1151
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	До введення в дію нової програми
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://ukd.edu.ua/
2 - Мета освітньої програми	
Метою освітньої програми є формування середовища для розвитку успішного та підприємливого проєктного менеджера, здатного розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, охарактеризовані комплексністю та	

невизначеністю умов у сфері менеджменту.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, освітня програма)	Галузь знань D «Бізнес, адміністрування та право» Спеціальність D 3 «Менеджмент» Освітня програма «Project менеджмент»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна. ОПП базується на сучасних підходах, що поєднують теоретичні знання та практичні навички в менеджменті, для формування нової генерації проєктних менеджерів, здатних створити відповідно до європейських стандартів якісні ринкові засади економічного розвитку України. Програма орієнтована на вивчення актуальних в даній сфері інформаційних систем та оцінювання ефективності проєктної діяльності.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Програма сфокусована на підготовці менеджерів нового покоління здатних розробляти проєкти та імплементувати їх у реальність. Програма базується на поняттях, категоріях, теоріях і концепціях управлінської науки, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку проєктного менеджменту. Ключові слова: project менеджмент, лідерство, адміністративний менеджмент, тайм менеджмент.
Особливості програми	• Використання в освітньому процесі інформаційних систем проєктної діяльності • Використання в освітньому процесі програмних продуктів планування, реалізації та оцінювання ефективності проєктів • Реалізація та розвиток особистісного потенціалу студентів з найвищими загальнолюдськими цінностями • Поєднання класичної фундаментальної освіти та прикладного знання, яке формує цілісне розуміння процесу в управлінні та адмініструванні • Формування креативного стилю мислення проєктного менеджменту та виховання лідерів
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Згідно з чинної редакції Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08) випускник з кваліфікацією «Бакалавр менеджменту» може працевлаштовуватися на посади з наступними професійними назвами робіт: 2412.2 Професіонал з розвитку персоналу;

	2419.1 Молодший науковий співробітник (маркетинг, ефективність господарської діяльності, раціоналізація виробництва); Науковий співробітник (маркетинг, ефективність господарської діяльності, раціоналізація виробництва); 2447.1 Молодший науковий співробітник (проекти та програми у сфері матеріального та нематеріального виробництва); 3419 Організатор з постачання; Організатор із збуту; 3423 Адміністративний помічник; Організатор з персоналу; 3436.1 Помічник керівника підприємства (установи, організації); 3436.2 Помічник керівника виробничого підрозділу; Помічник керівника іншого основного підрозділу; 3436.3 Помічники керівників малих підприємств без апарату управління
Подальше навчання	Можливість продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти та набуття кваліфікації за іншими спеціальностями.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання, навчання через практику, навчання на основі досліджень. Викладання проводиться у вигляді: лекцій, мультимедійних лекцій, інтерактивних лекцій, семінарських, практичних занять, лабораторних робіт. Передбачена самостійна робота з можливістю консультацій з викладачем, індивідуальні заняття, групова проектна робота.
Оцінювання	Оцінювання знань здобувачів вищої освіти в ЗВО “Університет Короля Данила” здійснюється у відповідності до “Положення про систему поточного та підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу студентів”. Система оцінювання знань студентів з кожної дисципліни включає поточний та семестровий контроль знань, оцінювання результатів практик і атестацію за освітнім рівнем. Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних, практичних, лабораторних, семінарських занять, самостійної роботи (в т.ч. індивідуальної навчально-дослідної роботи студента) і оцінюється сумою набраних балів. Семестровий контроль проводиться у формі

	екзамену або заліку (диференційованого заліку), визначених навчальним планом у терміни, передбачені графіком навчального процесу. Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100 бальною шкалою ЕКТС та національною шкалою («відмінно», «дуже добре», «добре», «задовільно», «достатньо», «незадовільно», «неприйнятно») Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності (ЗК)	
ЗК1	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
ЗК 2	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
ЗК 3	Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу
ЗК 4	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
ЗК 5	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
ЗК 6	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
ЗК 7	Здатність спілкуватися іноземною мовою.
ЗК 8	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
ЗК 9	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
ЗК10	Здатність до проведення досліджень на

	відповідному рівні.
ЗК 11	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
ЗК 12	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
ЗК 13	Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
ЗК14	Здатність працювати у міжнародному контексті.
ЗК 15	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
ЗК 16	Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності
Спеціальні (фахові, предметні компетентності) (СК)	
СК1	Здатність визначати та описувати характеристики організації.
СК2	Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.
СК3	Здатність визначати перспективи розвитку організації.
СК4	Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.
СК5	Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту,
СК6	Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.
СК7	Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.
СК8	Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.
СК9	Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.
СК10	Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.
СК11	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
СК 12	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.
СК13	Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.
СК14	Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.
СК15	Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

7. Програмні результати навчання	
ПР 01	Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
ПР02	Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
ПР 03	Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.
ПР 04	Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
ПР 05	Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.
ПР 06	Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
ПР 07	Виявляти навички організаційного проектування.
ПР 08	Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.
ПР 09	Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.
ПР 10	Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.
ПР11	Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
ПР 12	Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.
ПР 13	Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.
ПР 14	Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.
ПР15	Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.
ПР 16	Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
ПР 17	Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
8. Ресурсне забезпечення	

Кадрове забезпечення	Склад НПП для підготовки бакалаврів за спеціальністю D3 «Менеджмент» освітньої програми «Project менеджмент» за кількісними та якісними показниками відповідає чинним нормам законодавства та ліцензійним вимогам. Більшості викладачам присвоєні наукові ступені та вчені звання, а також викладачі постійно беруть активну участь у тренінгах (у т. ч. міжнародних) із удосконалення фахової майстерності підтвердженнями якої є свідоцтва, сертифікати та дипломи.
Матеріально-технічне забезпечення	Навчальний процес за освітньою програмою відбувається в аудиторіях які обладнані мультимедійним обладнанням і необхідними технічними засобами. Навчальні заняття проводяться у комп'ютерних класах зі встановленим програмним забезпеченням Microsoft на ПК. У навчальному процесі активно використовується модульне об'єктно-орієнтоване динамічне навчальне середовище Moodle (ModularObject-OrientedDynamicLearningEnvironment), яке надає викладачам, студентам та адміністраторам дуже розвинутий набір інструментів для комп'ютеризованого навчання, в тому числі дистанційного, а також організації та контролю позааудиторної роботи студентів.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Студенти, що навчаються за цією освітньою програмою, та викладачі можуть використовувати університетську наукову бібліотеку. Інформаційні ресурси бібліотеки ЗВО «УКД» за освітньою програмою формуються відповідно до предметної області та сучасних тенденцій наукових досліджень у цій галузі. Студенти можуть отримати доступ до всіх друкованих видань різними мовами, включаючи монографії, навчальні посібники, підручники, словники тощо. При цьому вони можуть переглядати літературу з використанням традиційних засобів пошуку в бібліотеці або використовувати доступ до Інтернету та бази даних. Студенти також використовують методичний матеріал, підготовлений викладачами: підручники, презентації, конспекти лекцій, методичні вказівки до практичних, лабораторних, семінарських занять, індивідуальних завдань тощо. Методичний матеріал може надаватись як у друкованому вигляді, так і в електронній формі. Методичний матеріал періодично оновлюється та адаптується до цілей

	освітньої програми. Студенти мають змогу навчатися дистанційно з використанням платформи MOODLE – системи дистанційної освіти УКД https://online.ukd.edu.ua/
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	В структурі навчальних планів наявні семестрові «вікна мобільності», що настійно рекомендується в Довіднику користувача ЄКТС. Суть їх полягає у виділенні певних семестрів, у яких всі дисципліни є вибірковими. При цьому, освітню програму модуляризовано – всі дисципліни однакового кредитного обсягу, або кратними цього обсягу. Це дає можливість також автоматизувати складання розкладів. Міжнародна кредитна мобільність реалізується в таких формах: – обмін по лінії міжуніверситетської співпраці в рамках прямих двосторонніх угод між ЗВО «УКД» та ЗВО інших країн, що передбачає проходження практики або навчання за кордоном, зокрема угода про академічну співпрацю від 20.05.2020 р. Університет економіки в Бидгощі; - обмін по лінії участі УКД у міжнародних проектах академічної мобільності, зокрема Erasmus+, грантових та стипендіальних програмах на навчання та проведення досліджень в університетах Європи та світу. Тривалість академічної мобільності: 3-12 місяців
Міжнародна кредитна Мобільність	
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

КОД Н/Д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практика, бакалаврська робота)	Кількість кредитів	Форма підсумковог о контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1	Українська мова (за проф.спрям.)	3	Екзамен
ОК 2	Іноземна мова (за проф.спрям.)	15	Залік, екзамен
ОК 3	Психологія управління	3	Екзамен
ОК 4	Актуальні проблеми історії	3	Залік
ОК 5	Основи академічного письма	3	Екзамен
ОК 6	Інформаційно-комунікаційні технології	3	Залік
ОК 7	Безпека життєдіяльності	3	Залік
ОК 8	Ораторська майстерність	3	Залік
ОК 9	Цінності громадянського суспільства	3	Екзамен
ОК 10	Економічна теорія	6	Залік, Екзамен
ОК 11	Фінансова грамотність	3	Залік
ОК 12	Нетикет	3	Залік
ОК 13	Вища математика	3	Екзамен
ОК 14	Мікро- і макроекономіка	3	Екзамен
ОК 15	Статистика	3	Залік
ОК 16	Цифровізація в управлінні та адмініструванні	3	Залік
ОК 18	Проектне фінансування	3	Залік
ОК 19	Економіка бізнесу	3	Екзамен
ОК 20	Облік та оподаткування	3	Екзамен
ОК 21	Менеджмент	6	Екзамен
ОК 22	Креативне управлінське мислення	3	Залік
ОК 23	Технологія прийняття рішень	3	Екзамен
ОК 24	Інноваційна діяльність	3	Залік
ОК 25	Маркетинг	5	Екзамен
ОК 26	Лідерство	3	Залік
ОК 27	Time-менеджмент	3	Залік
ОК 28	Інвестиційна діяльність	3	Екзамен
ОК 29	Господарське право України	3	Екзамен
ОК 30	Логістика	3	Залік

ОК 31	Управління персоналом	3	Залік
ОК 32	Фінанси суб'єктів господарювання	3	Екзамен
ОК 33	Project менеджмент	12	Залік, екзамен, курсова роботи
ОК 34	Адміністративний менеджмент	3	Екзамен
ОК 35	Стратегія і тактика розвитку бізнесу	6	Екзамен
ОК 36	Управління продажами	3	Залік
ОК 37	Операційний менеджмент	3	Екзамен
ОК 38	Аналіз господарської діяльності	3	Екзамен
ОК 39	Контролінг	3	Залік
ОК 40.1	Базова загальновійськова підготовка (теоретична частина)	3	Залік
ОК 40.2	Домедична допомога та тактична медицина (теоретична підготовка)	3	Залік
ОК 41.1	Базова загальновійськова підготовка (практична частина)	7	Залік
ОК 41.2	Домедична допомога та тактична медицина (практична підготовка)	7	
ОК 42	Навчальна практика	6	Залік
ОК 43	Навчальна практика	6	Залік
ОК 44	Виробнича практика	6	Залік
ОК 45	Кваліфікаційна робота	6	Екзамен
Загальний обсяг		180	
ВК 1	Навчальна дисципліна вільного вибору 1	3	Залік
ВК 2	Навчальна дисципліна вільного вибору 2	3	Залік
ВК 3	Навчальна дисципліна вільного вибору 3	3	Залік
ВК 4	Навчальна дисципліна вільного вибору 4	3	Залік
ВК 5	Навчальна дисципліна вільного вибору 5	6	Екзамен
ВК 6	Навчальна дисципліна вільного вибору 6	6	Екзамен
ВК 7	Навчальна дисципліна вільного вибору 7	6	Екзамен
ВК 8	Навчальна дисципліна вільного вибору 8	6	Екзамен

ВК 9	Навчальна дисципліна вільного вибору 9	3	Екзамен
ВК 10	Навчальна дисципліна вільного вибору 10	6	Екзамен
ВК 11	Навчальна дисципліна вільного вибору 11	6	Екзамен
ВК 12	Навчальна дисципліна вільного вибору 12	6	Екзамен
ВК 13	Навчальна дисципліна вільного вибору 13	3	Екзамен
Загальний обсяг		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ 240 кредитів			

*Вибіркові компоненти студенти обирають з каталогів вибірових дисциплін, які розміщені на сайті УКД (<https://ukd.edu.ua/katalog-vibirkovikh-disciplin>)

**2.2. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

2.2.1. Логічна послідовність вивчення компонент освітньої програми

Семестр	Види навчальної діяльності
I	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 8, ОК 10, ОК 11, ОК 12
II	ОК 2, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ОК 13, ОК 14, ОК 42
III	ОК 9, ОК 15, ОК 16, ОК 17, ОК 18, ОК 19, ОК 20, ОК 21
IV	ОК 22, ОК 23, ОК 24, ОК 25, ОК 26, ОК 27, ОК 28, ОК 39, ОК 40.1, ОК 40.2, ОК 41.1, ОК 41.2
V	ОК 29, ОК 30, ОК 31, ОК 32, ОК 33, ОК 34, ОК 35
VI	ОК 32, ОК 36, ОК 37, ОК 38, ОК 43, ВК 1, ВК 2, ВК 3, ВК 4
VII	ВК 5, ВК 6, ВК 7, ВК 8, ВК 9
VIII	ВК 10, ВК 11, ВК 12, ВК 13, ОК 44, ОК 45

2.2.2. Структурно-логічна схема освітньої- професійної програми

I семестр	II семестр	III семестр	IV семестр	V семестр	VI семестр	VII семестр	VIII семестр
Українська мова (за проф.спрямуванням)	Основи академічного письма	Цінності громадянського суспільства	Time-менеджмент	Інвестиційна діяльність	Операційний менеджмент	Дисципліна вільного вибору	Дисципліна вільного вибору
Іноземна мова (за проф.спрямуванням)	Іноземна мова (за проф.спрямуванням)	Ораторська майстерність	Креативне управлінське мислення	Project менеджмент	Project менеджмент	Дисципліна вільного вибору	Дисципліна вільного вибору
Психологія управління	Інформаційно-комунікаційні технології	Менеджмент	Лідерство	Господарське право України	Аналіз господарської діяльності	Дисципліна вільного вибору	Дисципліна вільного вибору
Актуальні проблеми історії	Безпека життєдіяльності	Проектне фінансування	Маркетинг	Управління персоналом	Адміністративний менеджмент	Дисципліна вільного вибору	Дисципліна вільного вибору
Економічна теорія	Економічна теорія	Статистика	Технологія прийняття управлінського рішення	Фінанси суб'єктів господарювання	Управління продажами	Дисципліна вільного вибору	
Фінансова грамотність	Макро- та мікроекономіка	Цифровізація в управлінні та адмініструванні	Інноваційна діяльність	Логістика	Контролінг		
Нетикет	Вища математика	Облік та оподаткування	Базова загальновійськова підготовка (теор.ч./практ.ч)	Стратегія і тактика розвитку бізнесу	Дисципліна вільного вибору		
	Навчальна практика	Економіка бізнесу	Домедична допомога та тактична медицина (теор.ч./практ.ч)		Дисципліна вільного вибору		
					Дисципліна вільного вибору		Виробнича практика
					Дисципліна вільного вибору		Кваліфікаційна робота
Цикл практичної підготовки	Цикл загальної підготовки	Цикл професійної підготовки	Вибіркові навчальні дисципліни		Навчальна практика		

3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація випускників освітньо-професійної програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності Д 3 «Менеджмент» здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи завершується видачею документу встановленого зразка із присвоєнням кваліфікації: бакалавр менеджменту за освітньою програмою «Project менеджмент».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	I K	3 K 1	3 K 2	3 K 3	3 K 4	3 K 5	3 K 6	3 K 7	3 K 8	3 K 9	3 K 1 0	3 K 1 1	3 K 1 2	3 K 1 3	3 K 1 4	3 K 1 5	3 K 1 6	C K 1	C K 2	C K 3	C K 4	C K 5	C K 6	C K 7	C K 8	C K 9	C K 1 0	C K 1 1	C K 1 2	C K 1 3	C K 1 4	C K 1 5		
OK1	+						+																						+					
OK2	+							+							+														+					
OK3	+									+		+			+																+		+	
OK4	+	+	+																															
OK5	+						+																						+					
OK 6	+								+									+						+					+	+				
OK 7	+		+																+					+					+	+				
OK 8	+			+			+		+																			+						
OK 9	+		+											+			+						+											
OK 10	+																	+																
OK 11	+																	+	+	+										+				
OK 12	+			+					+					+						+			+					+				+	+	
OK 13	+								+										+										+		+			
OK14	+																	+		+					+									
OK 15	+								+										+								+			+				
OK 16	+													+		+		+	+			+	+	+				+					+	
OK 17	+																		+	+	+													
OK 18	+																	+		+				+										
OK 19	+								+									+	+	+				+			+			+				
OK 20	+			+	+	+			+	+		+		+		+		+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	
OK 21	+			+								+	+					+											+					
OK 22	+			+					+			+	+			+		+	+					+			+	+						
OK 23	+			+								+	+					+	+					+				+						
OK 24	+			+						+		+		+		+		+		+			+			+						+	+	
OK 25	+			+												+							+			+		+				+	+	
OK 26	+			+						+		+													+						+		+	
OK 27	+																	+		+														
OK 28	+	+																					+											
OK 29	+			+					+									+	+		+								+					

	I K	3 K 1	3 K 2	3 K 3	3 K 4	3 K 5	3 K 6	3 K 7	3 K 8	3 K 9	3 K 1 0	3 K 1 1	3 K 1 2	3 K 1 3	3 K 1 4	3 K 1 5	3 K 1 6	C K 1	C K 2	C K 3	C K 4	C K 5	C K 6	C K 7	C K 8	C K 9	C K 1 0	C K 1 1	C K 1 2	C K 1 3	C K 1 4	C K 1 5	
OK 30	+						+							+		+		+	+			+	+	+	+			+		+		+	
OK 31	+																	+		+													
OK 32	+			+			+	+	+	+	+	+		+	+	+					+	+	+	+	+	+			+		+	+	+
OK 33	+				+	+				+		+						+	+	+	+	+		+						+			
OK 34	+																	+	+			+		+						+			
OK 35	+			+							+								+								+					+	
OK 36	+																	+		+				+									
OK 37	+																	+	+	+				+			+		+				
OK 38	+																	+	+	+				+			+		+				
OK 39	+																																
OK 40	+																																
OK 41	+			+			+		+									+	+	+	+			+		+	+	+	+		+	+	
OK 42	+			+			+		+									+	+	+	+			+		+	+	+	+		+	+	
OK 43	+			+			+		+									+	+	+	+			+		+	+	+	+		+	+	

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньої програми

	ПР 01	ПР 02	ПР 03	ПР 04	ПР 05	ПР 06	ПР 07	ПР 08	ПР 09	ПР 10	ПР 11	ПР 12	ПР 13	ПР 14	ПР 15	ПР 16	ПР 17
ОК1													+				
ОК2													+				
ОК3														+		+	
ОК4	+	+															
ОК5													+				
ОК 6								+			+						
ОК 7		+															
ОК 8											+		+				
ОК 9		+													+		
ОК 10					+												
ОК 11					+	+											
ОК 12											+				+		
ОК 13						+											
ОК14					+							+					
ОК15						+											
ОК 16								+				+					
ОК 17							+					+					
ОК 18					+							+					
ОК19					+	+						+					
ОК 20			+					+		+	+			+	+		
ОК 21				+													
ОК 22				+		+		+									
ОК 23				+				+									
ОК 24									+		+	+		+	+		
ОК 25											+			+	+		+
ОК 26																+	+
ОК 27					+												
ОК 28	+											+					
ОК 29							+					+					
ОК 30								+	+				+	+		+	
ОК 31					+												
ОК 32			+				+		+	+	+		+	+	+	+	+

OK 33			+				+			+							
OK 34						+		+									
OK 35								+				+					+
OK36					+							+					
OK 37					+	+						+					
OK 38					+	+						+					
OK 39					+	+						+					
OK 40																	
OK 41					+	+		+				+	+				+
OK 42					+	+		+				+	+				+
OK 43					+	+		+				+	+				+
OK 44					+	+		+				+	+				+

6. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У ЗВО «Університет Короля Данила» функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання порушенням вимог академічної доброчесності з боку працівників закладів вищої освіти і здобувачів вищої освіти;
- 9) інших процедур і заходів. Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

**7. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ,
НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

1. Закон України «Про вищу освіту. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Класифікація видів економічної діяльності: національний класифікатор України КВЕД 009:2010. URL : <http://sfs.gov.ua/dovidniki--reestri--perelik/pereliki-/128651.html>.
3. Національна рамка кваліфікацій: Додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF>.
4. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / Авт.-уклад.: В. М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А. В. Ставицький, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В. Г. Кременя. Київ: ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014.
5. Стандарт вищої освіти України першого (бакалаврського) рівня галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» // База даних Міністерства освіти і науки України// URL:<https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/073-Menedzhment.bakal.06.04.22.pdf>
6. Положення про розроблення та реалізацію освітніх програм в УКД від 31.01.2019. База даних ПВНЗ «УКД». URL: https://iful.edu.ua/wp-content/uploads/2019/11/Polozhennya-prorozroblennya-osvitnoyi-programy-v-UKD_1.pdf

Результати навчання мають співвідноситися з компетентностями випускника.

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК та матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей представлені в Таблицях 1,2.

Таблиця 1

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей	Знання	Уміння	Комунікація	Відповідальність і автономія
Перелік компетентностей	ЗН 1 Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень ЗН2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	УМ 1 Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретації інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	К1 Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію	АВ1 Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах АВ2 Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
Загальні компетенції				
ЗК 01			К 1, К 2	АВ 1
ЗК 02	ЗН 1, ЗН 2		К 1	
ЗК 03	ЗН 1, ЗН 2	УМ 1		
ЗК 04		УМ 1		
ЗК 05		УМ 1		
ЗК 06			К 1, К 2	
ЗК 07			К 1, К 2	
ЗК 08	ЗН 1	УМ 1	К 1	АВ 2

ЗК 09		УМ 1	К 1	АВ 1, АВ 2
ЗК 10	ЗН 1, ЗН 2	УМ 1		
ЗК 11		УМ 1	К 2	
ЗК 12		УМ 1	К 2	
ЗК 13			К 1, К 2	АВ 1
ЗК 14			К 1, К 2	АВ 1
ЗК 15			К 1, К 2	АВ 1
ЗК 16	ЗН 2			АВ 1
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК 01	ЗН 2	УМ 1		
СК 02			К 2	
СК 03			К 2	
СК 04		УМ 1		
СК 05	ЗН 2		К 2	
СК 06				
СК 07	ЗН 1	УМ 1		
СК 08		УМ 1		
СК 09				
СК 10			К 1	АВ 1
СК 11				АВ 1
СК 12	ЗН 1			
СК 13		УМ 1		АВ 1
СК 14	ЗН 1		К 1	
СК 15			К 1	АВ 2

Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання		Інтегральна компетентність	Загальні компетентності															Спеціальні (фахові) компетентності														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	З'ясовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	+	+																													
2	Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.	+		+																												
3	Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства	+				+	+				+	+									+	+	+							+		
4	Демонструвати навички виявлення	+				+							+	+				+									+		+			

[illegible]

[illegible]

гарант освітньої програми,
кандидат економічних наук,
доцент, завідувач кафедри
управління та адміністрування
факультету суспільних і
прикладних наук ЗВО
«Університет Короля Данила»

Ірина ПОПАДИНЕЦЬ

кандидат економічних наук,
доцент, доцент кафедри
управління та адміністрування
факультету суспільних і
прикладних наук ЗВО
«Університет Короля Данила»

Тарас ІВАШКІВ

старший викладач кафедри
управління та адміністрування
факультету суспільних і
прикладних наук ЗВО
«Університет Короля Данила»

Тетяна ПЕРЦОВИЧ

здобувач ВО за даною ОПП
факультету суспільних і
прикладних наук ЗВО
«Університет Короля Данила»

Аліна БЕНДУС