

Затверджено

Вченою радою
Закладу вищої освіти
«Університет Короля Данила»
27 березня 2025 р.
протокол № 9



Президент

(підпис)

Андрій ЛУЦЬКИЙ

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Закладу вищої освіти
«Університет Короля Данила» в 2025 році

Правила прийому до Закладу вищої освіти «Університет Короля Данила» в 2025 році розроблені Приймальною комісією Закладу вищої освіти «Університет Короля Данила» (далі – Правила прийому, Приймальна комісія, Університет) відповідно до «Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2025 року № 168 та зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 року за № 15/41360 (далі – Порядок), зі змінами, внесеними відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 27 лютого 2025 р. № 386 «Про внесення зміни до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році», зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 28 лютого 2025 року за № 330/43736, затверджені Вченою радою Закладу вищої освіти «Університет Короля Данила» 27 березня 2025 р., протокол № 9, і є обов’язковими до виконання.

I. Загальні положення

1. Цими Правилами і Порядком прийому керуються суб’єкти освітньої діяльності усіх форм власності та сфер управління, які здійснюють прийом на навчання для здобуття ступеня бакалавра, магістра та доктора філософії (далі – заклади вищої освіти).

2. Підставою для оголошення прийому на навчання є ліцензії Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності на рівні (рівнях) вищої освіти, за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання на певному рівні вищої освіти (Наказ МОН України від 29.01.2021 р. № 11-л, Наказ МОН України від 19.03.2021 р. № 33-л, Наказ МОН України від 27.09.2022 р. № 223-л, Наказ МОН України від 23.02.2023 р. № 56-л, Наказ МОН України від 03.02.2023 р. № 35-л, Наказ МОН України від 25.03.2024 р. № 190-л, Наказ МОН України від 03.05.2024 р. № 292-л, Наказ МОН України від 09.04.2025 р. № 30-л), та Правила прийому, які затверджено відповідно до закону та Порядку (далі – Правила прийому).

3. Прийом на навчання здійснюється Закладом вищої освіти «Університет Короля Данила» (далі – Університет) на конкурсній основі.

4. Організацію прийому вступників здійснює Приймальна комісія – робочий орган Університету. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про Приймальну комісію Університету, розробленим з урахуванням вимог законодавства. Положення про Приймальну комісію Університету оприлюднюється на офіційному вебсайті (<https://www.ukd.edu.ua>).

Президент університету забезпечує дотримання законодавства України, зокрема цих Правил, Порядку прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її компетенції, є підставою для відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті (<https://www.ukd.edu.ua>) не пізніше наступного дня після їх прийняття.

5. У цих Правилах і Порядку терміни вжито в таких значеннях:

адресне розміщення – надання вступнику рекомендації до зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на підставі його конкурсного бала;

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти. Вступ на навчання для здобуття ступеня вищої освіти можливий на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7);

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника, що відповідно до цих Правил і Порядку може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень, конкурсу творчих та/або фізичних здібностей, у формі співбесіди, фахового іспиту, а також вступного іспиту з іноземної мови, спеціальності, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень у разі вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка **за шкалою 100 – 200** (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно»);

вступник – особа, яка зареєструвала особистий електронний кабінет вступника та/або подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

додаткова сесія реєстрації заяв – період реєстрації заяв та документів, визначений Правилами прийому, від п'яти до чотирнадцяти календарних днів;

заява на участь у вступних випробуваннях – запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповнений вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом вищої освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад вищої освіти, освітній ступінь, основу вступу, назву (назви) вступного випробування (вступних випробувань), заява на участь у творчому конкурсі передбачає згоду вступника на запис і оприлюднення;

заява на участь у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповнений вступником онлайн в особистому електронному кабінеті

вступника, або закладом вищої освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад вищої освіти, конкурсну пропозицію та встановлену вступником пріоритетність заяви (в разі її використання);

єдине фахове вступне випробування (далі – **ЄФВВ**) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття другого рівня вищої освіти за відповідною спеціальністю (групою спеціальностей, галуззю знань), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

єдине вступне випробування з методології наукових досліджень (далі – **ЄВВ**) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття третього рівня вищої освіти, яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

єдиний вступний іспит (далі – **ЄВІ**) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, для здобуття ступеня доктора філософії / доктора мистецтва на основі НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

конкурс творчих здібностей (далі – **творчий конкурс**) – форма вступного випробування для вступу на основі ПЗСО та НРК5, яка передбачає демонстрацію та оцінювання творчих здібностей вступника (у тому числі здобутої раніше спеціалізованої освіти), необхідних для здобуття вищої освіти за спеціальністю, яка включена до Переліку спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих здібностей вступників, наведеного у **Додатку 1** до цих Правил і Порядку прийому, і проводиться виключно в очному форматі (для вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території, та/або складали **НМТ у 2025 році** за кордоном допускається використання дистанційного формату) в межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється не пізніше наступного дня);

конкурсна пропозиція – пропозиція закладу вищої освіти щодо прийому на навчання для здобуття вищої освіти, яка містить інформацію про:

код конкурсної пропозиції;

назву освітньої програми в межах спеціальності (декількох освітніх програм в межах спеціальності, міждисциплінарної освітньої програми);

кількість місць для прийому вступників за цією конкурсною пропозицією;

рівень вищої освіти;

основу вступу;

форму здобуття освіти;

розрахунковий строк виконання освітньої програми;

форма (форми) вступного випробування (вступних випробувань);

вимоги до структури і змісту мотиваційних листів вступників. Якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітніх програм, у Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів вищої освіти між освітніми програмами та строки обрання здобувачами таких програм (не раніше завершення першого року навчання на основі ПЗСО, не раніше п'яти місяців після початку навчання в інших випадках). Університет самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені цими Правилами і Порядком прийому строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до цього Порядку та Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів, пріоритетностей, мотиваційних листів відповідно до цих Правил і Порядку прийому (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

національний мультипредметний тест (далі – НМТ) – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з трьох обов'язкових навчальних предметів основного блоку (українська мова, математика, історія України) та одного навчального предмета на вибір (іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

нерегульована спеціальність – спеціальність, яка не входить до переліку спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання;

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка на вебсайті ЄДЕБО (<https://vstup.edbo.gov.ua/>), за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та / або контролює її статус;

презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень – форма вступного випробування, що може бути передбачена під час вступу для здобуття ступеня доктора філософії, яка полягає в заслуховуванні, обговоренні та оцінюванні наукового повідомлення вступника;

пріоритетність – визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду у разі адресного розміщення місць навчання за кошти фізичних або юридичних осіб (далі – **заяви з пріоритетністю**);

регульована спеціальність – спеціальність, що передбачає доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання;

рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням

джерела фінансування, що формується відповідно до Правил та Порядку прийому;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного – чотирьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених цими Правилами і Порядком прийому випадках;

статус заяви на участь у вступних випробуваннях – параметр заяви, що встановлюється в ЄДЕБО. Статус заяви, поданої в електронній формі, також відображається в електронному кабінеті вступника.

Параметр «**Статус заяви на участь у вступних випробуваннях**» може набувати таких значень:

«**Нова**» – подана заява на участь у вступних випробуваннях, яку зареєстровано в ЄДЕБО;

«**Підтверджена**» – заяву на участь у вступних випробуваннях прийнято Університетом до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі у вступних випробуваннях;

«**Скасована**» – подана заява на участь у вступних випробуваннях вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві на участь у вступних випробуваннях, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Підтверджена»;

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється Університетом в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника.

Параметр «**Статус заяви**» може набувати таких значень:

«**Зареєстровано в ЄДЕБО**» – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником Університету;

«**Потребує уточнення вступником**» – заяву прийнято Університетом до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу Університет зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«**Зареєстровано у закладі освіти**» – заяву прийнято Університетом до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск (відмову у допуску) вступника до участі в конкурсному відборі;

«**Відмовлено закладом освіти**» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення Приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу Університет зазначає причину відмови;

«**Скасовано вступником**» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При цьому вступник має право подати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«**Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)**» – подана заява, в якій встановлено пріоритетність, скасована вступником в особистому електронному кабінеті після присвоєння

заяві статусу **«Зареєстровано у закладі освіти»** або **«Потребує уточнення вступником»**, але до дати закінчення подання заяв. При цьому вступник втрачає можливість подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано Університетом за рішенням Приймальної комісії, за умови виявлення Університетом технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у такому випадку:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Правил і Порядку прийому;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник має підтвердити вибір місця навчання, виконати вимоги до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб та укласти договір про навчання в Університеті між Університетом та вступником;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Правил та Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу Університет обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до Університету на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

фаховий залік – форма випробування, яка передбачає визначення достатності фахової підготовки вступника для участі в конкурсному відборі на певну конкурсну пропозицію для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 у випадках, передбачених цими Правилами і Порядком прийому за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка «зараховано» або ухвалюється рішення про негативну оцінку «не зараховано»;

фаховий іспит – форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

Термін **«ваучер»** вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін **«тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)»**, вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Термін **«державний грант»** вжито у значенні, наведеному в Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання державних грантів на здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2024 року № 822 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2024 року № 1059).

Поняття **«території активних бойових дій»**, **«території активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси»** та **«території можливих бойових дій»** вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для здобуття вищої освіти приймаються:

вступники на основі ПЗСО – для здобуття ступеня бакалавра;

вступники на основі НРК5 – для здобуття ступеня бакалавра, зокрема зі скороченим строком навчання, з урахуванням вимог стандартів вищої освіти до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за освітніми програмами відповідної спеціальності, можливості визнання результатів попереднього навчання та обсягу кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;

вступники на основі НРК6 або НРК7 – для здобуття ступеня магістра;

вступники на основі НРК7 – для здобуття ступеня доктора філософії.

Для здобуття ступеня магістра за спеціальністю **D8 «Право»** здійснюється прийом на навчання на основі НРК6 осіб, які здобули освіту зі спеціальностей **081 «Право»** або **293 «Міжнародне право»**.

Для здобуття ступеня вищої освіти також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою освітньою програмою в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми.

Ці вимоги можуть бути виконані до зарахування або після зарахування, але не пізніше першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти.

2. Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання. Вступникам на основі НРК5 заклад освіти може перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра (за відсутності стандарту – **не більше 60 кредитів ЄКТС**).

3. Прийом на навчання за всіма рівнями вищої освіти проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від **29 квітня 2015 року № 266** (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від **30 серпня 2024 року № 1021**), та на міждисциплінарні освітні програми.

4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або територія активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси або які переселилися з неї **після 01 січня року вступу**, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа раніше не отримала документ про освіту відповідно до законодавства України) визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від **01 березня 2021 року № 271**, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України **15 квітня 2021 року за № 505/36127** (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від **10 серпня 2022 року № 726**) (далі – **наказ № 271**).

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:

за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти);

за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії;

за кошти пільгових довгострокових кредитів для здобуття вищої освіти;
за ваучерами.

2. Університет у Правилах прийому може встановлювати додаткові вимоги для осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, здобутого за іншою спеціальністю (з урахуванням вимог абзаців шостого – тринадцятого пункту 1 розділу II цих Правил і Порядку прийому), щодо додаткових вступних випробувань, включення додаткових

обов'язкових освітніх компонентів до індивідуального навчального плану та до раніше здобутої освіти. Згода вступника на виконання додаткових вимог щодо включення додаткових обов'язкових освітніх компонентів до індивідуального навчального плану, як і виконання вимог до раніше здобутої освіти є умовою допуску до конкурсу.

3. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за кошти фізичних та/або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти.

4. Прийом на навчання громадян України за заочною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється за дозволом Міністерства освіти і науки України.

IV. Обсяги прийому

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання (**Таблиця 1**).

2. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на небюджетні конкурсні пропозиції визначає Університет у межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання (**Таблиця 1**).

При цьому, за необхідності, Університет має передбачати резерв для поновлення у ньому або переведення до нього з інших закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти відповідного рівня або за відповідною освітньою програмою. Цей обсяг може коригуватись у випадках перерозподілу місць між формами здобуття освіти, але не може зменшуватись для конкурсної пропозиції у період між початком прийому документів і заяв та формуванням списку рекомендованих за цією пропозицією.

V. Строки реєстрації заяв, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників на навчання для здобуття вищої освіти, завантаження необхідних документів розпочинається **01 липня 2025 року**. Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник може

внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту, для реєстрації заяв на різних основах вступу. Особисті електронні кабінети вступників працюють **до 20 жовтня 2025 року**.

Реєстрація заяв вступників, зокрема для участі у вступних випробуваннях (співбесіді, творчому конкурсі, співбесіді замість **ЄВІ**, фаховому іспиті замість **ЄФВВ**, фаховому іспиті) у передбачених у цьому розділі випадках здійснюється через особисті електронні кабінети вступників.

Документи про проходження медичних оглядів (медична довідка за формою 086/о) для вступників, які вступають на спеціальність: **К9** «Правоохоронна діяльність» галузі знань **К** «Безпека та оборона», надаються вступниками до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв, в Приймальну комісію університету.

2. Для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5:

реєстрація заяв на участь у співбесідах та творчих конкурсах розпочинається **03 липня 2025 р.** та закінчується: для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб – **о 18:00 25 липня 2025 р.;**

співбесіди та творчі конкурси для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб проводяться в декілька потоків: з **08 до 01 серпня 2025 р. включно;**

реєстрація заяв вступників розпочинається **19 липня 2025 р.** та закінчується **о 18:00 01 серпня 2025 р.**

Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за заявою з пріоритетністю здійснюються **не пізніше 06 серпня 2025 року.**

Вступники, які отримали рекомендації за заявою з пріоритетністю, мають підтвердити вибір місця навчання, виконати вимоги до зарахування та укласти договір про навчання **до 18:00 09 серпня 2025 р.;**

зарахування вступників: за кошти фізичних або юридичних осіб (за заявою з пріоритетністю) здійснюється **не пізніше 11 серпня 2025 р.;** за іншими джерелами фінансування – **не пізніше 30 серпня 2025 р.;**

надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб (крім рекомендацій для вступників за заявою з пріоритетністю), здійснюється **не раніше 11 серпня 2025 року.**

3. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:

реєстрація заяв на участь в **ЄВІ** та **ЄФВВ**, проведення основної і додаткової сесій **ЄВІ** та **ЄФВВ** здійснюється у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України, за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти, а саме: з **02 по 23 травня 2025 р. (включно)** – основний період реєстрації заяв на участь в **ЄВІ** та **ЄФВВ**; з **16 по 17 червня 2025 р. (включно)** – додатковий період реєстрації заяв на участь в **ЄВІ** та

ЄФВВ; з 21 червня по 12 липня 2025 р. (включно) – основна сесія ЄВІ та ЄФВВ; з 29 липня по 18 серпня 2025 р. (включно) – додаткова сесія ЄВІ та ЄФВВ.

реєстрація заяв на участь у співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому іспиті замість ЄФВВ, фаховому заліку розпочинається **01 липня 2025 року** та закінчується о **18:00** дня, що передує останньому дню завершення проведення відповідних вступних випробувань;

співбесіди замість ЄВІ, фахові іспити, фахові іспити замість ЄФВВ проводяться з **28 липня по 07 серпня 2025 р. (включно);**

реєстрація заяв вступників розпочинається **08 серпня** та закінчується о **18:00 25 серпня 2025 р.;**

співбесіди замість ЄВІ, фахові іспити, фахові іспити замість ЄФВВ, фахові заліки для осіб, які беруть участь у конкурсному відборі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, проводиться з **08 серпня до 18:00 23 серпня 2025 р. (включно).**

Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, здійснюються **не пізніше 26 серпня 2025 року.**

Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб та укласти договір про навчання до **18:00 28 серпня 2025 року;**

Зарахування вступників на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється **29 серпня 2025 року**, додаткові періоди зарахування – **не пізніше 30 вересня та не пізніше 20 жовтня 2025 року.**

4. Для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 строки реєстрації заяв вступників, конкурсного відбору та зарахування на навчання визначаються Правилами прийому до Університету з дотриманням вимог до вступних випробувань, визначених цим Порядком. При цьому реєстрація заяв починається **не раніше 03 вересня 2025 року**, зарахування здійснюється **не пізніше ніж через 15 днів** після завершення реєстрації заяв вступників, протягом яких проводиться конкурсний відбір. Зарахування на навчання здійснюється **не пізніше 30 вересня 2025 року**, додаткова хвиля зарахування – **не пізніше 20 жовтня 2025 року.**

5. Університет у Правилах прийому може передбачити одну або дві додаткові сесії реєстрації заяв вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7, відповідні строки конкурсного відбору та зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб з дотриманням вимог до вступних випробувань, визначених цими Правилами і Порядком прийому. При цьому перша з них починається не раніше **ніж 01 вересня 2025 року** (терміни чергових сесій реєстрації заяв вступників для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6: з **01.09.2025 по 14.09.2025 р., 22.09.2025 по 05.10.2025 р.**), зарахування у перший додатковий набір здійснюється **не пізніше ніж через 15 днів** після

завершення реєстрації заяв вступників, протягом яких здійснюється конкурсний відбір, але **не пізніше 30 вересня 2025 року**, у другий додатковий набір – **не пізніше ніж 20 жовтня 2025 року**.

6. Університет у Правилах прийому може передбачати додаткові терміни реєстрації заяв на участь у співбесіді замість **НМТ**, співбесіді замість **ЄВІ**, фаховому іспиті, фаховому заліку, фаховому іспиті замість **ЄФВВ** у разі проведення чергових сесій реєстрації заяв вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5, ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7 за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб. При цьому завершення реєстрації заяв на участь у співбесіді замість **НМТ**, співбесіді замість **ЄВІ**, фаховому іспиті, фаховому заліку, фаховому іспиті замість **ЄФВВ** відбувається **не пізніше 18:00 дня**, що передує останньому дню завершення проведення відповідних вступних випробувань.

7. Для тих категорій вступників, для яких строки реєстрації заяв вступників, конкурсного відбору та зарахування на навчання не визначено в пунктах 2–3 цього розділу, зазначені строки визначаються Правилами прийому. При цьому реєстрація заяв розпочинається не раніше **01 липня 2025 року** (терміни чергових сесій реєстрації заяв вступників для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК6 та НРК7: з **01.09.2025 р. по 14.09.2025 р., 22.09.2025 р. по 05.10.2025 р.**), зарахування на навчання закінчується: за кошти фізичних та/або юридичних осіб – **не пізніше ніж 20 жовтня 2025 року**.

VI. Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для подання заяв в електронній формі особа реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою **<https://vstup.edbo.gov.ua/>**.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;
пароль для входу до особистого електронного кабінету;
серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основа вступу);

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката **НМТ** / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на **ЄВІ** / **ЄФВВ** / **ЄВВ**. У разі наявності даних різних років та вступних випробувань вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цими Правилами і Порядком;

тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката **НМТ** / екзаменаційного листка **ЄВІ** / **ЄФВВ** / **ЄВВ**);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання

першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Університет створює консультаційний центр при Приймальній комісії для надання допомоги особам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Особи можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Особи, які звернулися за допомогою, самостійно реєструють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

- за наявності розбіжностей в даних особи в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

- у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);

- у даних учасників **НМТ / ЄФВВ / ЄВІ / ЄВВ**;

- у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, або за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

2. Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката **НМТ**, а в разі їх відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що містяться у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену особою адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), особа, що реєструє кабінет вступника, додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активація особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою **<https://vstup.edbo.gov.ua/>**. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку Університету зі вступником, а

також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3×4 .

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, сертифікати **НМТ**, екзаменаційні листки **ЄФВВ / ЄВІ / ЄВВ** різних років відповідно до Правил і Порядку прийому.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

3. Для здобуття вищої освіти особи (вступники) подають заяви:

в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви на вступ до встановлених цими Правилами і Порядком прийому строків подання електронних заяв / роботи електронних кабінетів вступників;

у разі перебування особи на тимчасово окупованій території України;

у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою Приймальної комісії Університету.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до **п'ятнадцяти заяв** за всіма джерелами фінансування.

4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

код конкурсної пропозиції,

джерело фінансування:

за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти);

за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії;

за ваучерами;

інформацію про вступника.

Пріоритетність зазначається в заявах на місця за кошти **фізичних або юридичних осіб** (при цьому показник пріоритетності **1** означає найвищу

пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Під час подання заяв **на небюджетну конкурсну пропозицію** вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця **за кошти фізичних та/або юридичних осіб** і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення. Такі вступники у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти фіксується у кожній поданій заяві вступника.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Право **на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання** для здобуття вищої освіти вступник зазначає у кожній заяві, що подається, крім заяв, де він зазначив. Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

У кожній заяві на участь у творчому конкурсі при вступі на спеціальності : **B2 «Дизайн», B5 «Музичне мистецтво» або G17 «Архітектура та містобудування»** вступник надає згоду на відеозапис творчого конкурсу, оприлюднення відеозапису творчого конкурсу на сайті Університету, а також зберігання відеоматеріалів після проведення творчого конкурсу з рисунку для вступу на спеціальності: **B2 «Дизайн»** галузі знань **B «Культура, мистецтво та гуманітарні науки»** і **G17 «Архітектура та містобудування»** галузі знань **G «Інженерія, виробництво та будівництво»** та знеособлених письмових робіт (рисунків) учасників конкурсу творчих здібностей з рисунку на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань, крім вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території.

До кожної заяви в електронній формі вступник додає текст мотиваційного листа, додатки до мотиваційного листа приймаються на визначену Приймальною комісією Університету електронну поштову скриньку.

До кожної заяви, яка подається до Університету у паперовій формі вступник додає мотиваційний лист у паперовій формі, додатки до такого мотиваційного листа можуть бути подані як у паперовій, так і в електронній формі. В ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у закладі освіти, де міститься мотиваційний лист.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї **після 01 січня року вступу**, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених **наказом № 271**.

Університет у своїх Правилах прийому встановлює перелік додаткових документів, необхідних для вступу, якщо це викликано особливостями вступу на певну конкурсну пропозицію.

Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом **«Зареєстровано в ЄДЕБО»**.

У заяві на участь у вступних випробуваннях вступники вказують:

код конкурсної пропозиції,

інформацію про вступника;

назву (назви) вступного випробування (вступних випробувань).

5. Заява зі статусом **«Зареєстровано в ЄДЕБО»** розглядається уповноваженою особою Приймальної комісії Університету **протягом трьох робочих днів** з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань (творчих конкурсів) – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: **«Зареєстровано у закладі освіти»** або **«Потребує уточнення вступником»**.

При присвоєнні заяві статусу **«Потребує уточнення вступником»** уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа Приймальної комісії змінює статус заяви вступника на **«Зареєстровано у закладі освіти»**.

6. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до Приймальної комісії Університету (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа Приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку сканкопії (фотокопії) заяви, складеної у письмовій формі.

Якщо вступником подано іноземний документ про освіту на підставі якого здійснюється вступ, строк розгляду відповідної заяви встановлюється **до п'яти робочих днів**. Для іноземних документів про освіту здійснюється валідація – аналіз документа про освіту на відповідність освітнього рівня умовам до вступу та вимогам щодо оформлення документів про освіту. Валідація здійснюється Приймальною комісією або установою, на яку покладено функції національного інформаційного центру академічної мобільності. У разі негативного рішення щодо валідації іноземного документу про освіту Приймальна комісія відмовляє вступнику (крім громадян України, які вступають на основі ПЗСО/НРК5 за результатами **НМТ**) в допуску до конкурсного відбору для здобуття вищої освіти.

7. У разі участі вступника у вступних випробуваннях (творчих конкурсах, співбесідах) Університет при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу **«Підтверджена»** зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування (творчого конкурсу, співбесіди). Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування (творчого конкурсу, співбесіди) повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

8. Приймальна комісія Університету приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань (творчих конкурсів, співбесід). На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: **«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»**; **«Відмовлено закладом освіти»** (із зазначенням причини відмови).

9. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано Університетом на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання

анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «**Скасовано закладом освіти**».

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

10. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від **05 травня 2015 року № 504** «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України **27 травня 2015 року за № 614/27059**.

11. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту, отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від **19 серпня 2015 року № 652**, або в разі її здобуття особами до **01 вересня 2018 року** та подання рішення вченої ради закладу вищої освіти щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

12. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від **09 вересня 2020 року № 811** «Про документи про вищу освіту (науковий ступінь)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від **22 липня 2015 року № 645** «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється:

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра – відповідно до цих Правил і Порядку прийому за результатами **НМТ**, творчого конкурсу, співбесіди, розгляду мотиваційних листів (**Таблиця 2; Таблиця 4**);

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра – за результатами **ЄВІ, ЄФВВ**, фахового іспиту, фахового заліку, співбесіди, розгляду мотиваційних листів, в передбачених цими Правилами і Порядком прийому випадках (**Додаток 5; Таблиця 3**);

для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії– за результатами **ЄВІ, ЄВВ**, вступного іспиту зі спеціальності, інших форм вступних випробувань (іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень), якщо вони передбачені Правилами прийому, розгляду мотиваційних листів (**Додаток 9**).

У разі подання заяв на участь у вступних випробуваннях особами з особливими освітніми потребами Університет забезпечує відповідні умови для проходження ними творчих конкурсів, співбесід, фахових іспитів.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала та розгляду мотиваційних листів відповідно до цих Правил і Порядку прийому. Переведення тестових балів **НМТ, ЄВІ, ЄФВВ, ЄВВ** до шкали **100–200** здійснюється відповідно до таблиць, наведених у **Додатку 2**.

3. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 зараховуються бал (бали):

НМТ 2025 або **2024 року** з чотирьох конкурсних предметів (перший, другий, третій, четвертий предмети) (**Таблиця 2, Таблиця 4, Додаток 4**) або

НМТ 2023 або **2022 року** з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети) (**Таблиця 2, Таблиця 4, Додаток 4**);

та творчого конкурсу зі спеціальностей, для яких він передбачений (**Додаток 1**);

У передбачених цими Правилами і Порядком прийому випадках результати співбесіди з предметів **НМТ 2025** року зараховуються **замість балів НМТ**.

4. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7 зараховуються бал (бали):

1) для вступу на спеціальність **B11 «Філологія»** за спеціалізацією: **B11.041 «Філологія (Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська)»**, галузі знань **B «Культура, мистецтво та гуманітарні науки»** (крім спеціальностей визначених в **Додатку 1**); спеціальності **C4 «Психологія»** галузі знань **C «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»**; спеціальностей **D3 «Менеджмент»**, **D4 «Публічне управління та адміністрування»**, **D8 «Право»** галузі знань **D «Бізнес, адміністрування та право»**; спеціальності **F2 «Інженерія програмного забезпечення»** галузі знань **F «Інформаційні технології»**;

ЄВІ 2023, або 2024, або 2025 років та **ЄФВВ 2025 року** (**Додаток 5; Таблиця 3**);

У передбачених цими Правилами і Порядком прийому випадках замість результатів **ЄВІ** (обох блоків) використовуються результати співбесіди з іноземної мови, замість результатів **ЄФВВ** – результат фахового іспиту;

2) для вступу на спеціальності, визначені в **Додатку 1 (B2 «Дизайн», G17 «Архітектура та містобудування»)** :

ЄВІ 2023 або **2024** або **2025 років** та **ЄФВВ 2025 року** та фахового іспиту (**Таблиця 3; Додаток 5**);

У передбачених цими Правилами і Порядком прийому випадках замість результатів **ЄВІ** (обох блоків) використовуються результати співбесіди з іноземної мови;

3) для вступу на інші спеціальності (**G19 «Будівництво та цивільна інженерія»**, **K9 «Правоохоронна діяльність»**):

ЄВІ 2023, або 2024, або 2025 років та фахового іспиту (**Таблиця 3**);

У передбачених цим Порядком випадках замість результатів **ЄВІ** (обох блоків) використовуються результати співбесіди з іноземної мови.

До конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7 за спеціалізацією: **B11.041 «Філологія (Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська)»**, спеціальності **B11 «Філологія»**, галузі знань **B «Культура, мистецтво та гуманітарні науки»** допускається особа, що успішно склала **фаховий залік**, передбачений Правилами прийому для відповідної конкурсної пропозиції (**Таблиця 3**).

5. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності, а також результати **ЄВВ з методології наукових досліджень**, компонент **ЄВІ**, інших форм вступних випробувань (у формі іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень), якщо вони передбачені Правилами прийому.

Умовою допуску до вступних випробувань в Університеті є успішне складання **ЄВВ з методології наукових досліджень у 2025 році** та успішне складання **ЄВІ в 2023, або 2024, або 2025 роках** з оцінкою за кожен з його блоків **не менше ніж 150 балів**. У передбачених цими Правилами і Порядком прийому випадках замість результатів **ЄВІ** (обох блоків) використовуються результати співбесіди з іноземної мови (**Додаток 9**).

Відповідно до Правил прийому до аспірантури та докторантури Університету особам, які вступають для здобуття ступеня доктора філософії до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі, можуть бути встановлені додаткові вступні випробування (**Додаток 9**).

6. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються Правилами прийому на навчання з числа передбачених цими Правилами і Порядком прийому.

7. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами **НМТ 2025 року**, а також у передбачених цими Правилами та Порядком прийому випадках проведення творчого конкурсу за такою формулою:

Конкурсний бал (**КБ**) = $(K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + K4 \times P4 + KT \times TK) / (K1 + K2 + K3 + (K4_{\text{макс}} + K4)/2 + KT) + OY$,

П1, П2, П3, П4 – оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів **НМТ 2025 року**;

ТК – оцінка творчого конкурсу (у передбачених цими Правилами і Порядком випадках) (**Додаток 1**);

OY – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою **від 0 до 10 балів** у разі вступу на спеціальності (спеціалізації, предметні спеціальності), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (**Додаток 3**).

Предметні коефіцієнти **K1, K2, K3, K4** оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) та коефіцієнт **КТ** оцінки творчого конкурсу (у передбачених цими Правилами і Порядком прийому випадках) визначені в **Додатку 5** до цих Правил та Порядку прийому. **K4макс** – максимальне значення предметного коефіцієнта з вибіркового предмета **НМТ**

2025 року для відповідної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності).

Для осіб, які вступають з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271, **П1, П2, П3, П4** – оцінки з першого (українська мова), другого (математика), третього (історія України) та четвертого (іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія на вибір вступника) предметів;

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами **НМТ 2024 року**, а також у передбачених цими Правилами і Порядком прийому випадках проведення творчого конкурсу за такою формулою:

Конкурсний бал (**КБ**) = (**К1** × **П1** + **К2** × **П2** + **К3** × **П3** + **К4** × **П4** + **КТ** × **ТК**) / (**К1** + **К2** + **К3** + **К4** + **КТ**) + **ОУ**,

де:

П1, П2, П3, П4 – оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів **НМТ 2024 року**;

ТК – оцінка творчого конкурсу (у передбачених цими Правилами і Порядком прийому випадках) (**Додаток 1**);

ОУ – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою **від 0 до 10 балів** у разі вступу на спеціальності, зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (**Додаток 3**).

Предметні коефіцієнти **К1, К2, К3, К4** оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) та коефіцієнт **КТ** оцінки творчого конкурсу (у передбачених цими Правилами і Порядком прийому випадках) визначені в **Додатку 4** до цих Правил і Порядку прийому;

3) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами **НМТ 2022, 2023 років**, а також у передбачених цими Правилами і Порядком прийому випадках проведення творчого конкурсу за такою формулою:

Конкурсний бал (**КБ**) = (**К1** × **П1** + **К2** × **П2** + **К3** × **П3** + **КТ** × **ТК**) / (**К1** + **К2** + **К3** + **КТ**) + **ОУ**,

де:

П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів **НМТ 2022, 2023 років**;

ТК – оцінка творчого конкурсу (у передбачених цими Правилами і Порядком прийому випадках) (**Додаток 1**);

ОУ – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою **від 0 до 10 балів** у разі вступу на спеціальності, зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (**Додаток 3**).

Предметні коефіцієнти **К1, К2, К3** оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації) та коефіцієнт **КТ** оцінки творчого конкурсу (у передбачених цими Правилами і Порядком прийому випадках) визначені в **Додатку 4** до цих Правил і Порядку прийому.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх, за поданням Міністерства молоді та спорту України зараховуються оцінки **по 200 балів** з двох конкурсних предметів на вибір вступника.

Остаточний конкурсний бал множиться на добуток регіонального (**РК**) та галузевого (**ГК**) коефіцієнтів, причому:

РК за місцем фактичного знаходження закладів вищої освіти дорівнює **1,00**.

ГК дорівнює **1,02** для поданих заяв із пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності, зазначені в Переліку спеціальностей (**Додаток 3**), яким надається особлива підтримка; **1,00** – в інших випадках.

4) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:

у випадках визначених підпунктами 1, 2, 4 пункту 3 цього розділу:

Конкурсний бал (**КБ**) = $0,2 \times \text{П1} + 0,2 \times \text{П2} + 0,6 \times \text{П3}$;

у випадках визначених підпунктом 3 пункту 5 цього розділу:

Конкурсний бал (**КБ**) = $0,2 \times \text{П1} + 0,2 \times \text{П2} + 0,2 \times \text{П3} + 0,4 \times \text{П4}$,

де:

П1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності **ЄВІ**;

П2 – оцінка тесту з іноземної мови **ЄВІ**;

П3 – оцінка **ЄФВВ** або оцінка фахового іспиту в передбачених цими Правилами і Порядком прийому випадках (**Додаток 5; Таблиця 3**).

П4 – оцінка фахового іспиту (**Таблиця 3**).

Оцінка співбесіди з іноземної мови замість обох блоків **ЄВІ** у визначених цими Правилами і Порядком прийому випадках враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом 0,4 (**Таблиця 3**).

5) в інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому. В таких випадках в Правилах прийому можуть встановлюватись вагові коефіцієнти до кожної складової конкурсного бала.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

6) Якщо конкурсний бал, розрахований відповідно до підпунктів 1–5 цього пункту:

є **меншим ніж 100**, він встановлюється таким, що дорівнює **100**;

перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює **200**.

8. Університет зобов'язаний забезпечити відеозапис творчого конкурсу з рисунку для вступу на спеціальності: **В2** «Дизайн» галузі знань **В** «Культура, мистецтво та гуманітарні науки» і **G17** «Архітектура та містобудування» галузі знань **G** «Інженерія, виробництво та будівництво» та творчого конкурсу з естрадного співу для вступу на спеціальність: **В5** «Музичне мистецтво» галузі знань **В** «Культура, мистецтво та гуманітарні науки» не менше ніж з двох камер відеоспостереження, оприлюднення на сайті (<https://www.ukd.edu.ua>), а також зберігання відеоматеріалів після проведення творчого конкурсу з рисунку для вступу на спеціальності: **В2** «Дизайн» галузі знань **В** «Культура, мистецтво та

гуманітарні науки» і **G17** «Архітектура та містобудування» галузі знань **G** «Інженерія, виробництво та будівництво» та знеособлених письмових робіт (рисунків) учасників конкурсу творчих здібностей з рисунку на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань. Відеозаписи творчого конкурсу вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території не оприлюднюються, але зберігаються в Приймальній комісії.

9. Університет у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі (**Таблиця 4, Таблиця 2, Таблиця 3**).

Конкурсний бал для вступу на основі ПЗСО та НРК5 **не може бути менше ніж 150 балів** для спеціальності **D8 «Право»** (**Таблиця 4, Таблиця 2**).

10. Тестові завдання з обов'язкових навчальних предметів **НМТ** укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти: з **української мови** – відповідно до Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України **від 26 червня 2018 року № 696** (частина «Українська мова»); з **математики** – відповідно до Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України **від 04 грудня 2019 року № 1513**); з **історії України** – відповідно до Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України **від 26 червня 2018 року № 696**.

Тестові завдання з вибірових навчальних предметів **НМТ (біології, географії, іноземної мови, української літератури, фізики, хімії)**, укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з біології, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України **від 20 грудня 2018 року № 1426**; Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з географії, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, Програми зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов, Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (частина «Українська література»), Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з фізики, Програми зовнішнього незалежного оцінювання з хімії, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України **від 26 червня 2018 року № 696**).

Тестові завдання тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від **11 лютого 2022 року № 158**.

Тестові завдання тесту з іноземних мов ЄВІ укладаються відповідно до Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України **28 березня 2019 року № 411**.

Перелік предметних тестів ЄФВВ для спеціальностей галузі знань **D** «Бізнес, адміністрування та право»: **D3** «Менеджмент», **D4** «Публічне управління та адміністрування», **D8** «Право» та для спеціальностей: **B2** «Дизайн», **B11** «Філологія (за спеціалізацією: **B11.041** «Філологія (Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська)», **C4** «Психологія», **G17** «Архітектура та містобудування», **F2** «Інженерія програмного забезпечення», наведений у Додатку 5. Тестові завдання ЄФВВ укладаються відповідно до Програми предметного тесту єдиного фахового вступного випробування для вступу на спеціальність **081** «Право», затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від **03 лютого 2022 року № 107**; Програми предметного тесту з економіки та міжнародної економіки єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від **11 лютого 2022 року № 153**; Програми предметного тесту з обліку та фінансів єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від **11 лютого 2022 року № 154**; Програми предметного тесту з політології та міжнародних відносин єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від **11 лютого 2022 року № 155**; Програми предметного тесту з управління та адміністрування єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від **11 лютого 2022 року № 157**, Програми предметного тесту з педагогіки та психології єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від **01 квітня 2024 року № 426**; Програми предметного тесту з інформаційних технологій єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від **19 квітня 2024 року № 552**; Програми предметного тесту з психології та соціології єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від **11 лютого 2022 року № 156**; програми предметного тесту з історії мистецтв єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра; програми предметного тесту з мовознавства єдиного фахового

вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра; програми предметного тесту єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень.

11. Співбесіди з предметів для вступників на основі ПЗСО та НРК5, які вони проходять замість **НМТ**, проводяться за програмами ЗНО. Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7, здобуття ступеня доктора філософії проводяться за Програмою **ЄВІ** з іноземних мов. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати критерії оцінювання та структуру оцінки. Рішенням Приймальної комісії встановлюється порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати критерії оцінювання та структуру оцінки.

Програми творчих конкурсів, фахових іспитів, програми інших вступних випробувань затверджуються головою Приймальної комісії Університету **впродовж місяця після набрання чинності** цими Правилами і Порядком прийому. Не допускається включення до вступних випробувань завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Творчі конкурси з рисунку для спеціальностей: **B2 «Дизайн», G17 «Архітектура та містобудування»**; з естрадного співу – для спеціальності **B5 «Музичне мистецтво»**, будуть проходити виключно в очному форматі з урахуванням необхідності створення безпечних і комфортних умов та дотриманням відповідних медико-санітарних вимог (**Додаток 1; Таблиця 4; Таблиця 2**) (для вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території, та/або складала **НМТ у 2025 році** за кордоном допускається використання дистанційного формату) в межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється **не пізніше** наступного дня);

Програми вступних випробувань (творчих конкурсів, співбесід) обов'язково оприлюднюються на вебсайті (<https://www.ukd.edu.ua>) **не пізніше** наступного дня після їх затвердження. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

Критерії оцінювання мотиваційних листів затверджуються головою Приймальної комісії та оприлюднюються на вебсайті (<https://www.ukd.edu.ua>) та у Правилах прийому (**Додаток 7**) **не пізніше 01 червня 2025 року**.

У випадку використання мотиваційних листів для конкурсного відбору Університет проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі – уповноважений).

12. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

13. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Університетом, розглядає апеляційна комісія Університету, склад та порядок

роботи якої затверджуються наказом його керівника з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

14. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань в Університеті додатково оприлюднюються на офіційному веб-сайті (<https://www.ukd.edu.ua>).

15. Рішенням Приймальної комісії результати вступних випробувань в Університеті на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в цьому закладі вищої освіти.

16. При вступі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб при конкурсному відборі для здобуття ступеня бакалавра осіб, які вступають на основі вже здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за іншою спеціальністю, зараховуються результати фахового іспиту та розгляду мотиваційних листів.

VIII. Спеціальні умови участі у вступній кампанії

1. Спеціальними умовами участі у вступній кампанії є:

спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти.

2. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

3. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 є:

участь у конкурсному відборі за результатами співбесіди та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у **Додатку 1**) або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки;

участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди **замість результатів НМТ** або співбесіди **замість результатів НМТ** та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у **Додатку 1**).

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, здобуття ступеня доктора філософії є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови **замість ЄВІ** та/або фахового іспиту **замість ЄФВВ**.

4. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами співбесіди або співбесіди та творчого конкурсу (для

спеціальностей, визначених у **Додатку 1)** з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки співбесіди або співбесіди та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у **Додатку 1)**, користуються:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

5. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ або співбесіди **замість результатів НМТ** та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у **Додатку 1)**, спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови **замість ЄВІ** та/або фахового іспиту **замість ЄФВВ**, спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання здобуття ступеня доктора філософії, у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови **замість ЄВІ** користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи, зазначені в абзаці другому пункту 5 цього розділу (під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7, здобуття ступеня доктора філософії);

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в **НМТ 2025 року** / рішенням Приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в **ЄВІ, ЄФВВ** (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит Приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України **від 29 серпня 2016 року № 1027/900**, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України **27 грудня 2016 року за № 1707/29837** (далі – наказ **№ 1027/900**), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження **НМТ, ЄВІ, ЄФВВ** регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження **НМТ**, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання **ЄВІ, ЄФВВ**);

особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в **2025 році** не брали участі в основних та додаткових сесіях **НМТ, ЄВІ, ЄФВВ** через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);

6. Під час прийому на навчання для здобуття вищої освіти ступеня магістра за кошти фізичних та/або юридичних осіб вступники на основі НРК7 (крім спеціальності **D8 «Право»**) можуть на їхній вибір або подати результат(-и) **ЄВІ** та/або **ЄФВВ**, або скласти відповідну(-ий, -і) співбесіду та/або фаховий іспит в Університеті.

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями та джерелами фінансування в такій послідовності:

вступники, які беруть участь у конкурсному відборі на навчання на загальних умовах.

2. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника (крім вступників, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань);

пріоритетність заяви (за наявності);

ознака застосовування участі в конкурсі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти;

ознака застосовування спеціальних умов участі у вступній кампанії;

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів віднесених до території активних бойових дій чи активних бойових дій на якій функціонують державні електронні

інформаційні ресурси (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або які переселилися з неї **після 01 січня року вступу**, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів віднесених до територій активних бойових дій або територій активних бойових дій на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи), та які переселилися з неї в період **від 24 лютого 2022 року до 01 січня року вступу**, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за зверненням вступників.

3. Адресне розміщення місць за кошти фізичних або юридичних осіб для прийому на навчання для здобуття вищої освіти формується в ЄДЕБО на основі конкурсних балів, пріоритетностей та впорядкування рейтингового списку вступників з урахуванням загальних обсягів. Вступник може бути рекомендований до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним у заявах, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування за відповідним джерелом фінансування, відповідно до його конкурсного бала. Технічне завдання для реалізації адресного розміщення формується відповідно до Матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення **в 2025 році** (далі – Матеріали для розробки технічного завдання), наведених у **Додатку 6** до цих Правил і Порядку прийому.

4. Списки вступників, рекомендованих до зарахування **за кошти фізичних або юридичних осіб** на умовах повної або часткової оплати навчання **за рахунок державних грантів** для здобуття вищої освіти за кожною конкурсною пропозицією, отримуються Приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цими Правилами і Порядком прийому вимог щодо формування списків, зокрема вимог Матеріалів для розробки технічного завдання (**Додаток 6**), затверджуються рішенням Приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті (<https://www.ukd.edu.ua>). відповідно до строків, визначених у розділі V цих Правил і Порядку прийому. Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «**Рекомендовано до зарахування (навчання за державні гранти)**».

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Вступники, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю (які отримали інформацію з офіційного вебсайту (<https://www.ukd.edu.ua>), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування за заявою з пріоритетністю в розділі V цих Правил і Порядку, прийому мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в Університеті.

Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України **від 11 квітня 2024 року № 3633-IX** «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

Підставою для зарахування вступників на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору про навчання в Університеті між Університетом та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть виконати вимоги до зарахування та укласти договір про навчання в Університеті впродовж шести місяців після початку навчання. Відсутність договору про навчання чи невиконання вимог до зарахування не перешкоджає включенню таких вступників до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Відсутність позитивного результату валідації іноземного документа про повну загальну середню освіту у громадян України, які вступають на підставі результатів **НМТ**, не є перешкодою для їх зарахування, за умови, що вступник звертається до уповноваженого закладу загальної середньої освіти щодо отримання документу про здобуття повної загальної середньої освіти на підставі результатів **НМТ** та письмово зобов'язується надати відповідний документ протягом шести місяців з початку навчання. У разі невиконання цього зобов'язання наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування за заявою з пріоритетністю і в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил і Порядку прийому або відповідно до них, підтвердили вибір місця навчання, виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання, підлягають зарахуванню. При зарахуванні **за кошти фізичних або юридичних осіб** для здобуття вищої освіти додатково має бути укладений договір (контракт) між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Після виконання вступником вимог цих Правил і Порядку прийому уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на **«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних або юридичних осіб)»**. Статус його інших заяв з пріоритетностями, автоматично змінюється на **«Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)»**.

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) користувачем ЄДЕБО, зокрема представником Приймальної комісії, за зверненням вступника для встановлення заявам статусу **«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»**.

3. Порядок підтвердження вибору місця навчання **за кошти фізичних та/або юридичних осіб** визначається Правилами прийому і може передбачати підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника. Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання **за кошти фізичних та/або юридичних осіб**, уклали договір про навчання та виконали інші вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу **«Допущено до конкурсу»** або статусу **«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»** на статус **«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»**.

Після виконання вступником вимог цього Порядку уповноважена особа змінює статус заяви вступника на **«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»**.

У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус **«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»**, вимог цих Правил і Порядку прийому статус заяви змінюється на **«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»**.

4. У разі зарахування на навчання **за кошти фізичних та/або юридичних осіб** додатково укладається договір (контракт) між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Договір (контракт) про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені **впродовж чотирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній)** з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

5. У разі зарахування на навчання для здобуття певного ступеня вищої освіти особи, яка в минулому здобувала такий самий або вищий ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

6. Особа, зарахована для здобуття вищої освіти **за кошти фізичних та /або юридичних осіб** може претендувати **на державний грант** на здобуття вищої освіти відповідно до Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання державних грантів на здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2024 року № 822 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2024 року № 1059).

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування за заявою з пріоритетністю в розділі V цих Правил і Порядку, прийому або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування вступника на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил і Порядку прийому.

2. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця **за кошти фізичних та/або юридичних осіб** визначається Правилами прийому.

XII. Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються президентом Університету на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті (<https://www.ukd.edu.ua>) у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V цих Правил і Порядку прийому або відповідно до них.

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 6 розділу XIV цих Правил і Порядку прийому. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до Університету за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять **протягом 10 календарних днів від дати їх початку**, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «**Включено до наказу (навчання за державні гранти)**» або «**Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)**» на статус «**Скасовано зарахування**».

XIII. Вимоги до Правил прийому

1. **Правила прийому в 2025 році** розробляються відповідно до законодавства України, затверджуються Вченою радою закладу університету, розміщуються на офіційному вебсайті (<https://www.ukd.edu.ua>) та вносяться до ЄДЕБО впродовж місяця після набрання чинності Порядком прийому. Правила прийому діють до **31 грудня 2025 року**.

2. Правила прийому мають містити:

перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм (акредитація освітніх програм підтверджується даними сертифікатів про акредитацію відповідних освітніх програм, спеціальностей з вказаним терміном дії), за якими здійснюється прийом на кожний рівень вищої освіти (**Додаток 8**);

порядок проведення конкурсного відбору (**Таблиця 2, Таблиця 3, Таблиця 4, Додаток 1, Додаток 5**), порядок коригування рейтингових списків, порядок коригування списків рекомендованих до зарахування та строки зарахування вступників за ступенями вищої освіти;

порядок роботи Приймальної комісії (дні тижня та години): Приймальна комісія працює з понеділка по п'ятницю з 8.30⁰⁰ год. до 18⁰⁰ год., у суботу – з 9⁰⁰ год. до 15⁰⁰ год., у неділю – з 9⁰⁰ год. до 14⁰⁰ год.;

порядок і строки прийому заяв і документів;

порядок проведення вступних випробувань, спосіб та місце оприлюднення їх результатів;

порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, що проведені Університетом;

порядок проходження медичного огляду для вступників при вступі на спеціальність **К9 «Правоохоронна діяльність»** до Університету, що проводить підготовку фахівців з галузі знань: **К «Безпека та оборона»**, яка потребує обов'язкового професійного медичного відбору: документи про проходження медичних оглядів (медична довідка за формою 086/о) надаються вступниками до дня, що передус дню завершення реєстрації заяв, в Приймальну комісію університету.

порядок та форми проведення творчих конкурсів, які передбачені цими Правилами і Порядком прийому;

вимоги до структури і змісту мотиваційних листів вступників (**Додаток 7**);

вичерпний порядок розрахунку конкурсного бала;

порядок і строки подання вступниками – громадянами України військово-облікового документа відповідно до пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487: 1) для виконання вимог щодо зарахування, вступники, пред'являють особисто оригінали військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, для призовників – посвідчення про приписку до призовних діляниць, посвідчення призовника; військово-облікового документа на бланку, форма якого затверджена постановою Кабінету Міністрів від 16 травня 2024 р. N 559 «Про затвердження Порядку оформлення (створення) та видачі військово-облікового документа для призовників, військовозобов'язаних та резервістів і форми такого документа»), з якого представник Приймальної комісії робить ксерокопію, яка додається до особової справи; 2) військово-обліковий документ в електронній формі, який має однакову юридичну силу, що й військово-обліковий документ у паперовій формі, для перевірки повинен надаватися до Приймальної комісії в роздрукованому вигляді; 3) кожен вступник ознайомлюється під особистий підпис з «Правилами військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів» (Додаток 2 до Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487).

порядок і строки укладання договору про навчання вступниками, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання;

порядок і строки передання від вступника до ЗВО інформації, яка міститься в інформаційно-телекомунікаційних системах (державних реєстрах) з дотриманням вимог статті 5 Закону України «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг»;

перелік можливостей для навчання осіб з особливими освітніми потребами: 1) забезпечення можливостей для навчання осіб з особливими освітніми потребами в Університеті здійснюється відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 10.06.2019 р. №635 (зі змінами, внесеними згідно із Постановою Кабінету Міністрів України №765 від 21.07.2021 р.) «Про затвердження організації інклюзивного навчання у закладах вищої освіти»; 2) в Університеті створено необхідні умови для навчання осіб з особливими освітніми потребами, зокрема, наявне необхідне обладнання: пандус, входні двері відповідної ширини, поручні та ліфт тощо; 3) в Університеті функціонує СДО (система дистанційної освіти), яка дозволяє здобувачам вищої освіти з особливими освітніми потребами, у будь який, зручний для них час, мати доступ до лекційного матеріалу, силабусів, навчально-методичних видань, презентацій, програмових вимог тощо. Окрім того, особи з обмеженими фізичними можливостями мають змогу проходити онлайн тестування та виконувати різноманітні індивідуальні завдання. Отримання ними додаткової інформації забезпечує також електронна бібліотека УКД.

3. Стосовно прийому до аспірантури і докторантури Правила прийому до аспірантури і докторантури (**Додаток 9**) визначають:

процедуру, перелік і строки подання документів для вступу до аспірантури та докторантури Університету (**Додаток 9**);

зміст, форму і строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників до аспірантури та докторантури за кожною спеціальністю або відповідною галуззю знань (**Додаток 9**).

4. Правила прийому мають визначати порядок та умови зберігання робіт вступників. Роботи вступників, виконані ними на творчих конкурсах, фахових іспитах, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається акт.

5. Університет у визначені цими Правилами і Порядком прийому строки вносять до ЄДЕБО для кожної конкурсної пропозиції, за якими оголошується прийом на навчання в 2025 році, таку інформацію:

назва конкурсної пропозиції;

вид конкурсної пропозиції;

структурний підрозділ (факультет тощо), у якому ведеться підготовка;

приймальна комісія;

освітній ступінь;

основа вступу;

назва та код спеціальності;

назва та код спеціалізації (за наявності);

назви(а) освітніх(ьої) (освітньо-професійних(ої)/освітньо-наукових (ої)) програм(и);

тип освітньої програми (при вступі на основі НРК6, НРК7);

тип диплома (наявність можливості навчання за програмою подвійного, спільного диплома);

форма здобуття освіти;

строк навчання, дати його початку та закінчення;

дати початку та закінчення прийому заяв;

дата оголошення першого списку рекомендованих на загальних умовах;

розмір плати за навчання за рік (за кошти фізичних та/або юридичних осіб

розмір плати за повний строк навчання;

обсяг прийому, визначений закладом освіти в межах ліцензованого обсягу за освітнім рівнем або ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання

перелік конкурсних показників із зазначенням мінімальної кількості балів з них, предметних коефіцієнтів до конкурсних предметів.

6. Створення та внесення будь-яких нових конкурсних пропозицій для здобуття вищої освіти в період з **24 червня до 15 серпня 2025 року не здійснюється.**

Небюджетні конкурсні пропозиції в цей період можуть (за потреби) створюватися:

для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше ніж один рік та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план;

для здобуття ступеня вищої освіти особами, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій (територій активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на **01 липня 2025 року**, та які перебувають на ній або які переселилися з неї **після 01 січня 2025 року**, які подають заяви через освітні центри Крим-Україна, Донбас-Україна.

7. Обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначається в Правилах прийому в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, з урахуванням його поділу за строком навчання, формами здобуття освіти та спеціальностями (**Таблиця 1**).

XIV. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до Університету

1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Правилами прийому визначається порядок акредитації журналістів у приймальній комісії.

2. Громадські об'єднання можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою Приймальної комісії. Громадські об'єднання, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання Приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам Приймальної комісії.

3. Університет зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг за кожною конкурсною пропозицією та рівнем вищої освіти оприлюднюються на вебсайті (<https://www.ukd.edu.ua>) **не пізніше робочого дня**, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

Університет **не пізніше 14 липня** оприлюднює на офіційному вебсайті (<https://www.ukd.edu.ua>) інформацію про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць в гуртожитках для осіб з числа зарахованих на навчання у 2024 році.

4. Голова Приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, – **не пізніше ніж за три години** до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті (<https://www.ukd.edu.ua>).

5. Університет, до якого було зараховано вступників, які надали довідки закладів охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов участі у вступній кампанії, повинен протягом одного місяця з дати зарахування, але **не пізніше 15 листопада**, зробити запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження факту видачі таких довідок. Запити Університету та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

6. Подання вступником **недостовірних** персональних даних, **недостовірних** відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права **на спеціальні умови участі** у вступній кампанії, **зареєстроване (задеклароване)** місце проживання, **недостовірних** відомостей про перебування/неперебування на військовому обліку, про проходження **ЗНО, ЄВІ, ЄФВВ, НМТ** є підставою для **скасування наказу про зарахування** в частині, що стосується цього вступника.

7. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання) або максимальний обсяг місць за іншими конкурсними пропозиціями, розмір плати за навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до Університету здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

8. Список тих, хто подав заяви на участь у конкурсному відборі в межах широкого конкурсу, публікується у розділі «**Вступ**» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/> не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів.