


**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВИТИ
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

**Факультет суспільних і прикладних наук
Кафедра права та публічного управління
Кафедра журналістики, реклами та зв'язків з громадськістю**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з методичної роботи

 Ярослав ШТАНЬКО

“20” _____ 2024 р.

ОСНОВИ НАУКОВОГО ПІЗНАННЯ

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Галузь знань:	06 Журналістика
Спеціальність:	061 Журналістика
Освітньо-професійна (освітньо-наукова) програма:	“Реклама та зв'язки з громадськістю”
Освітній рівень:	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни:	обов'язкова
Мова викладання, навчання та оцінювання:	українська

**Івано-Франківськ
2024**

РОЗРОБНИК:

к.ю.н., доцент кафедри права
та публічного управління

Микола КАРЧЕВСЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО:

на засіданні кафедри права та публічного управління
протокол № 4 від 21 листопада 2024 р.

в. о. завідувача кафедри

Олександра ПТАШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО:

на засіданні кафедри журналістики,
реклами та зв'язків з громадськістю
протокол № 11 від 21.05 2024р.

т. в. о. завідувача кафедри

Інна ВАРВАРУК

УЗГОДЖЕНО:

Гарант ОПП

Христина КУХАРУК

СХВАЛЕНО:

на засіданні Науково-методичної ради, протокол № 1 від 30.08.2024р.

e-mail	mykola.karchevskiy@ukd.edu.ua
Номер аудиторії чи кафедри	200
Посилання на сайт	Микола Карчевський
Сторінка курсу в СДО	Основи наукового пізнання

ВСТУП

Анотація навчальної дисципліни «Основи наукового пізнання»

Основи наукового пізнання покликана допомогти студентам зрозуміти основні закономірності пізнавального процесу, а також набути усвідомлення того факту, що пізнання даних закономірностей виступає наслідком багатомірного розвитку філософських та наукових знань. Крім того основи наукового пізнання потрібні здобувачу вищої освіти при виконанні різного роду навчальних завдань.

Мета сприяння розвитку наукового світогляду студентів шляхом вивчення поглибленого пізнавального процесу та пізнавального ставлення людини до світу. Вивчення дисципліни «Основи наукового пізнання» надасть студентам можливість з'ясувати соціокультурні детермінанти, що обумовлюють процес пізнання, розуміти логіку пізнавального процесу, його стадійність, самостійно отримувати та формувати нові знання з використанням відповідної методології.

Курс орієнтований на здобуття навичок щодо видів наукової діяльності, які можуть виконуватися студентом, як от: есе, тези, наукова стаття (проект), а також навичок комунікації: робота в команді, особливості публічного виступу тощо.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студенти будуть знати як застосовувати набуті знання і розуміння предметної області та сфери професійної діяльності у практичних ситуаціях; збирати та аналізувати інформацію для обґрунтування власного проекту, застосовувати фахову термінологію (за професійним спрямуванням), основи наукових досліджень.

У результаті вивчення дисципліни студент повинен **знати**:

- основні законодавчі акти, що регулюють наукову діяльність в Україні;
- правила дотримання академічної доброчесності;
- орієнтуватися в можливостях пошуку наукової інформації;
- види наукових публікацій, що можуть виконуватися здобувачами вищої освіти та вимог до них;

У результаті вивчення дисципліни студент повинен **вміти**:

- працювати в команді над науковим проектом;

- підготовлювати тези наукового повідомлення в професійній сфері;
- вірно оформлювати відповідні джерела;
- публічно презентувати результати своїх наукових досліджень тощо.

Компетентності та результати навчання, яких набувають здобувачі освіти внаслідок вивчення навчальної дисципліни (шифри та зміст компетентностей та програмних результатів навчання вказано відповідно до ОПП “Реклама та зв’язки з громадськістю” (2024/2025)).

Шифр та назва компетентності	Шифр та назва програмних результатів навчання
ІК. Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.	ПРН1. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.
ЗК4. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.	ПРН3. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами.
ЗК6. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.	ПРН6. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків.
ФК6. Здатність до провадження безпечної медіадіяльності.	-

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Курс	1		
Семестр	2		
Кількість кредитів ЄКТС	6		
Аудиторні навчальні заняття		денна форма	заочна форма
	лекції	14 (в годинах)	2 (в годинах)
	семінари, практичні	10 (в годинах)	6 (в годинах)
Самостійна робота		66 (в годинах)	82 (в годинах)
Форма підсумкового контролю	екзамен		

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Перелік тем лекційного матеріалу

Тема 1. Ознайомча лекція. Важливість наукових досліджень.

Законодавство в сфері науково-технічної діяльності (2 год)

Роль наукових досліджень в формуванні особистості фахівця. Конституція України про дослідницьку роботу. Законодавство про освіту, вищу освіту про наукову діяльність. Наукова робота та створення власного бренду.

Самостійне вивчення: опрацювати Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність».

Тема 2. Види наукових робіт, що можуть виконуватися студентами:

вимоги до есе, тез, статей (2 год)

Поняття наукових публікацій та їх види. Поняття та види есе. Вимоги до оформлення тез конференції. Поняття та види наукових статей. Вимоги до оформлення наукової статті.

Публічний виступ та підготовка до його проголошення.

Самостійне вивчення: Як виступати | Золота лекція проф. Вінстона [MIT] // <https://www.youtube.com/watch?v=7kr3xSaL4CM>

Гловюк Ірина. Підготовка дисертацій з кримінального процесу: відверто про сучасні (не)виклики та досвід (есе) // https://www.researchgate.net/publication/382697624_GLOVUK_IRINA_PIDGOTOVKA_DISERTACIJ_Z_KRIMINALNOGO_PROCESU_VIDVERTO_PRO_SUCASNI_NEVIKLIKI_TA_DOSVID

Тема 3. Оформлення текстових документів. Робота з MS Word, Windows workspace (2 год)

Посилання та правила їх оформлення. Вимоги до формування списку джерел. Правила бібліографічного опису.

Оформлення текстових документів. Функція спеціального вставлення та інші можливості MS Word. Робота в просторі Google. Спільна робота з текстовими документами.

Самостійне вивчення: *Острогляд О.В. Як не стати жертвою редактора (оформлення документа в Word)?* // <https://youtu.be/wuUDa4gcKJQ?si=bODOWoutqWxhbpdh>

Острогляд О.В. *Правила користування текстовим редактором MSWord як передумова дотримання академічної доброчесності* // <https://youtu.be/IANKbUKp8Ig?si=ITfu49rIOm-8C3Vi>

Тема 4. Робота з пошуковими базами даних: гугл академія, Національна бібліотека тощо (2 год)

Основні принципи пошуку наукової інформації. Національні пошукові системи. Функціонал Національної бібліотеки ім. В.Вернадського. Google академія та її можливості. Пошукова система BASE.

Самостійне вивчення: *ознайомитися з записами наукових заходів на каналі* - <https://www.youtube.com/channel/UC-fLIRZHxztIXqgd0S5eGrw>

Тема 5. Академічна доброчесність (2 год)

Поняття академічної доброчесності. Юридична відповідальність за порушення правил академічної доброчесності. Кодекс корпоративної етики УКД. Поняття та різновиди плагіату.

Самостійне вивчення: *Острогляд О.В. Як жити в мирі з «антиплагіатною» програмою?* // <https://www.youtube.com/live/6Z5fzjrk0zA?feature=shared>

Положення «Про систему запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації та фальсифікації академічних творів»
//

https://docs.google.com/document/d/e/2PACX-1vQmB8HZWC08qZgFHyeV8U1fQDu_H9R6BiuPviCIWhx2GrHaSjaxiLvZLFS2CRDE5KwV7JUZ7hd3XR7m/pub
b

Тема 6. Штучний інтелект в роботі дослідника (2 год)

Що таке ШІ? Функціонал ШІ в роботі дослідника. Як вірно використовувати ШІ в роботі молодого дослідника.

Самостійне вивчення: В полі зору (телесеріал, 2011) //

[https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%92_%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%96_%D0%B7%D0%BE%D1%80%D1%83_\(%D1%82%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D1%81%D0%B5%D1%80%D1%96%D0%B0%D0%BB,_2011\)](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%92_%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%96_%D0%B7%D0%BE%D1%80%D1%83_(%D1%82%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D1%81%D0%B5%D1%80%D1%96%D0%B0%D0%BB,_2011))

Положення «Про академічну доброчесність» (Розділ 8 «Політика використання технічних засобів на основі штучного інтелекту») //

https://docs.google.com/document/d/e/2PACX-1vRyIff2U_xY3RfSdVgIIUbUe3DTc3O-DDwExCbg3NQgDE4SL7jIzwupmNr1Cy5FP9KO5Vb6h-RM9b3U/pub

Тема 7. Оформлення результатів дослідження, робота з видавництвом (2 год)

Рукопис. Літературна правка. Верстка. Як спілкуватися з оргкомітетом конференції чи видавництвом. Правила публікаційної етики.

Самостійне вивчення: опрацювати сайт фахового видання УКД -
<https://visnyk.iful.edu.ua/>

Зміст практичних занять (всі заняття практичні)

Тема 1. Проектна діяльність (4 год)

Ознайомлення з проектною діяльністю, поділ на групи по 3 чоловіки. Визначення теми дослідження за методом світового кафе.

Самостійна робота: перевірити «життєздатність» теми дослідження.

Тема 2. Планування наукового дослідження (6 год)

Складання розгорнутого плану дослідження. Метод 5 основних ознак.

Самостійна робота: створити Google документ де відобразити бачення кожного стосовно плану роботи.

Тема 3. Робота з джерелами (4 год)

Підбір літератури за допомогою ШІ (потрібен власний ПК хоча б один на підгрупу, або робота в комп'ютерній лабораторії). Доповідає інший з групи. Аргументує, чому саме на ці видання звернули увагу (перевіряємо делегування повноважень, досягнення компромісу, публічний виступ).

Самостійна робота: опрацювати різні правила бібліографічного опису України та інших країн.

Тема 4. Робота з текстом (4 год)

Можливості текстових редакторів. Робота з інтернет джерелами та скано-копіями. Спільна робота над одним документом. Розподіл завдань.

Самостійна робота: продовжити роботу в Google документі де відобразити бачення кожного стосовно наповнення проекту.

Тема 5. Публічна презентація (10 год)

Доповідають по черзі: вступ - актуальність теми, на чому ґрунтуються викладки, де може бути використано; виклад основного матеріалу; висновки і які подальші перспективи

Самостійна робота: участь в конференції на базі УКД.

Зміст самостійної роботи здобувачів

Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни:

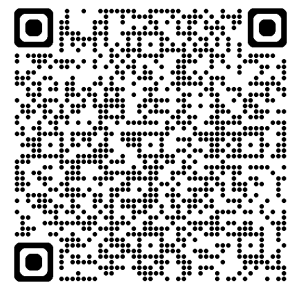
Найменування видів робіт	Розподіл годин за формами навчання	
	денна	заочна
Самостійна робота, год, у т.ч.:	66	82
Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	10	14
Підготовка до практичних занять та контрольних заходів	12	15
Підготовка звітів з практичних робіт	14	17
Підготовка до поточного контролю	15	18
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	15	18

ПОЛІТИКА КУРСУ

Коротко, з покликанням на відповідну нормативну базу УКД, висвітлити питання.¹

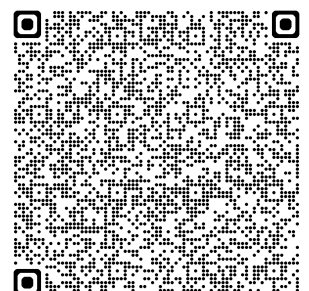
1) щодо системи поточного і підсумкового контролю

Організація поточного та підсумкового семестрового контролю знань студентів, проведення практик та атестації, переведення показників академічної успішності за 100-бальною шкалою в систему оцінок за національною шкалою здійснюється згідно з “Положенням про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти”. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



Оцінка поточного контролю складається з опитування на практичних заняттях, а також 4-х оцінок за проект: актуальна тема, адекватна література; відсутність плагіату; оформлення і загальне враження; можливість публікації.

2) щодо оскарження результатів контрольних заходів

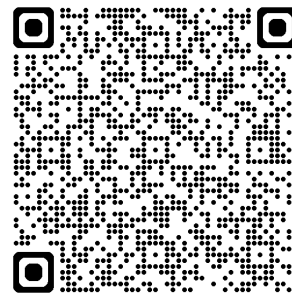


¹ зміст пунктів може редагуватись з огляду на особливості курсу

Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до «Положення про політику та врегулювання конфліктних ситуацій». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).

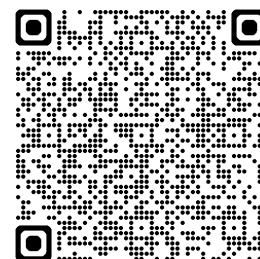
3) щодо відпрацювання пропущених занять

Згідно «Положення про організацію освітнього процесу» здобувач допускається до семестрового контролю з конкретної навчальної дисципліни (семестрового екзамену, диференційованого заліку), якщо він виконав усі види робіт, передбачені на семестр навчальним планом та силабусом/робочою програмою навчальної дисципліни, підтвердив опанування на мінімальному рівні результатів навчання (отримав ≥ 35 бали), відпрацював визначені індивідуальним навчальним планом всі лекційні, практичні, семінарські та лабораторні заняття, на яких він був відсутній. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



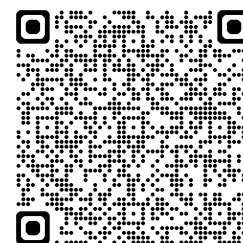
4) щодо дотримання академічної доброчесності

«Положення про академічну доброчесність» закріплює моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, позитивного, сприятливого, доброчесного освітнього і наукового середовища, професійної діяльності та професійного спілкування спільноти Університету, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



5) щодо використання штучного інтелекту

«Положення про академічну доброчесність» визначає політику щодо використання технічних засобів на основі штучного інтелекту в освітньому процесі. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).² «Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації та фальсифікації академічних творів» містить рекомендації щодо використання в академічних текстах генераторів на основі штучного інтелекту. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



6) щодо використання технічних засобів в аудиторії та правила комунікації

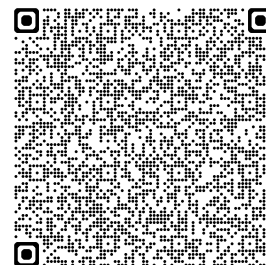
² визначається політика використання ІІІ в навчальній дисципліні - дозволене/заборонене, правила використання

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). На гаджетах повинен бути активований режим «без звуку» до початку заняття. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо, окрім виробничої необхідності. Під час виконання заходів контролю використання гаджетів заборонено (за винятком, коли це передбачено умовами його проведення). У разі порушення цієї заборони результат анулюється без права перескладання.

Комунікація відбувається через електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle.

7) щодо зарахування результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти

Процедури визнання результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти визначаються «Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та / або інформальної освіти». Ознайомитись з документом можна за [посиланням](#).³



Під час вивчення навчальної дисципліни “Радіовиробництво і подкасти” студентам надається можливість перерахування неформальної освіти. До прикладу, із запропонованого переліку можна пройти сертифіковані (безкоштовні) курси на освітніх платформах, відтак сертифікат, який отримали під час навчання, – є підтвердженням засвоєння студентом окремих тем, що включені у зміст дисципліни.

№ п/п	Перелік сертифікованих (безкоштовних) онлайн-курсів	Перелік тем, які можуть бути перераховані (за умови наявності сертифіката на ім'я та прізвище студента/студентки)
1.	Основи проєктного менеджменту: Створення та планування проєкту	<ul style="list-style-type: none"> Планування наукового дослідження
2.	Вікіпедія для навчання	<ul style="list-style-type: none"> Робота з джерелами
3.	Початок роботи з ChatGPT	<ul style="list-style-type: none"> Планування наукового дослідження Робота з джерелами

³ визначається перелік електронних та інших ресурсів та умови перерахування

МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При вивченні дисципліни застосовується комплекс методів для організації навчання студентів з метою розвитку їх логічного та абстрактного мислення, творчих здібностей, підвищення мотивації до навчання та формування особистості майбутнього фахівця.

Програмний результат навчання ⁴	<u>Метод навчання</u>	<u>Метод оцінювання</u>
ПРН1. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.	лекція, практичне заняття, проектна робота, бесіда-діалог творчий	усний контроль, програмований контроль
ПРН3. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами.	бесіда-діалог творчий	самооцінювання
ПРН9. Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства.	бесіда бесіда-діалог творчий	усний контроль

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Вид	Зміст	% від загальної оцінки	Бал	
			min	max
Поточні контрольні заходи	всього	60	35	60
Підсумкові контрольні заходи	екзамен	40	24	40

⁴ для вибіркового навчання дисциплін вказується результат навчання

Всього:	-	100	60	100
---------	---	-----	----	-----

Процедура проведення контрольних заходів, а саме поточного контролю знань протягом семестру та підсумкового семестрового контролю, регулюється «Положенням про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення рейтингу студентів».

Фіксація **поточного** контролю здійснюється в “Електронному журналі обліку успішності академічної групи” на підставі чотирибальної шкали – “2”; “3”; “4”; “5”. У разі відсутності студента на занятті виставляється “н”. За результатами поточного контролю у Журналі, автоматично визначається підсумкова оцінка, здійснюється підрахунок пропущених занять.

Критерії оцінювання:

<i>«незадовільно»</i>	володіє навчальним матеріалом на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів, елементів, об’єктів, що позначаються окремими словами чи реченнями; володіє матеріалом на елементарному рівні засвоєння, викладає його уривчастими реченнями, виявляє здатність висловити думку на елементарному рівні; володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу;
<i>«задовільно»</i>	володіє матеріалом на початковому рівні, значну частину матеріалу відтворює на репродуктивному рівні; володіє матеріалом на рівні, вищому за початковий, здатний за допомогою викладача логічно відтворити значну його частину; може відтворити значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень, за допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, порівнювати та робити висновки, виправляти допущені помилки;
<i>«добре»</i>	здатний застосовувати вивчений матеріал на рівні стандартних ситуацій, частково контролювати власні навчальні дії, наводити окремі власні приклади на підтвердження певних тверджень: вміє порівнювати, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, в цілому самостійно застосовувати її на практиці, контролювати власну діяльність, виправляти помилки і добирати аргументи на підтвердження певних думок під керівництвом викладача; вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, та вміє застосовувати його на практиці; вільно

	розв'язує задачі в стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, добирає переконливі аргументи на підтвердження вивченого матеріалу;
«відмінно»	виявляє початкові творчі здібності, самостійно визначає окремі цілі власної навчальної діяльності, оцінює окремі нові факти, явища, ідеї; знаходить джерела інформації та самостійно використовує їх відповідно до цілей, поставлених викладачем; вільно висловлює власні думки і відчуття, визначає програму особистої пізнавальної діяльності, самостійно оцінює різноманітні життєві явища і факти, виявляючи особисту позицію щодо них; без допомоги викладача знаходить джерела інформації і використовує одержані відомості відповідно до мети та завдань власної пізнавальної діяльності; використовує набуті знання і вміння в нестандартних ситуаціях; виявляє особливі творчі здібності, самостійно розвиває власні обдарування і нахили, вміє самостійно здобувати знання.

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. У випадку недотримання цієї норми, замість “н” в журналі буде виставлено “0” (нуль балів), без права перездачі. Відпрацьоване лекційне заняття в електронному журналі позначається літерою «в».⁵

До підсумкового контролю допускаються студенти які за результатами поточного контролю отримали не менше 35 балів. Усі студенти, що отримали 34 балів і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру. За результатами підсумкового контролю (диференційований залік/екзамен) студент може отримати 40 балів. Студенти, які під час підсумкового контролю отримали 24 бали і менше, вважаються такими, що не здали екзамен/диференційований залік і повинні йти на перездачу.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях оцінюється в балах (згідно з **Шкалою оцінювання знань за ЄКТС**) і є сумою балів отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

⁵ можна вказати теми чи завдання, які є обов'язковими до виконання, а також особисті підходи до оцінювання рівня знань здобувачів під час аудиторної роботи

Шкала оцінювання знань за ЄКТС:

Оцінка за національною шкалою	Рівень досягнень, %	Шкала ECTS
Національна диференційована шкала		
Відмінно	90 – 100	A
Добре	83 – 89	B
	75 – 82	C
Задовільно	67 – 74	D
	60 – 66	E
Незадовільно	35 – 59	FX
	0 – 34	F
Національна недиференційована шкала		
Зараховано	60 – 100	-
Не зараховано	0 – 59	-

Студенти, які не з'явилися на екзамени без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ⁶

Основна література

1. Закон України «Про освіту». URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
2. Закон України «Про вищу освіту». URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
3. Закон України «Про авторське право і суміжні права». URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/3792-12>
4. Закон України «Про наукову та науково-технічну діяльність». URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/848-19>
5. Закон України «Про науково-технічну інформацію» № 3322-ХІІ. Відомості Верховної Ради України (ВВР), 1993, № 33, ст.345. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3322-12#Text>
6. Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки: Закон України від 11 липня 2001 р. Відомості Верховної Ради України. 2001. № 48. Ст. 253
7. Цивільний кодекс України. <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/435-15>.
8. Щодо рекомендацій з академічної доброчесності для закладів вищої освіти. Документ v-650729-18, поточна редакція. Прийняття від 23.10.2018. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v-650729-18#n13>
9. Академічна доброчесність: проблеми дотримання та пріоритети поширення серед молодих вчених / За загальною редакцією Н. Г. Сорокіної, А. Є. Артюхова, І. О. Дегтярьової. Дніпро: ДРІДУ НАДУ, 2017. 169 с.
10. Бірта Г. О. Методологія і організація наукових досліджень : навч. посіб. / Г. О. Бірта, Ю. Г. Бургу. К. : Центр учб. літ., 2014. 142 с.
11. Грудініна Н. Бібліографічне оформлення наукових праць. Бібліотечний вісник. 2016. №3. С. 47-50.
12. Гуторов О. І. Методологія та організація наукових досліджень: Навчальний посібник. Харків, 2017. 272 с.
13. Данильян О. Г. Методологія наукових досліджень : підручник / О. Г. Данильян, О. П. Дзьобань. Харків : Право, 2019. 368 с.

⁶ обов'язково: враховувати вимоги [ДСТУ 8302:2015](#) (відповідно до [Наказу № 65 від 4.03.2016](#)), [рекомендації](#) Національного агентства з забезпечення якості вищої освіти, використовувати літературу за останні 5-7 років, наводити власні публікації за змістом навчальної дисципліни.

14. Даренський О. М. Основи наукових досліджень : конспект лекцій / О. М. Даренський, Д. А. Фаст, Д. О. Потапов. Харків : УкрДУЗТ, 2016. 78 с.
15. Дейниченко Г. В., Постнов Г. М. Методологія і організація наукових досліджень: навчальний посібник. Харків : ХДУХТ, 2014. 115 с.
16. Добко Т. Академічна культура та доброчесність, як соціальний капітал сучасного університету / Т. Добко, В. Турчиновський. Академічна чесність як основа сталого університету : моногр. К. : Таксон, 2016. С. 37-51.
17. Каламбет С.В. Методолія наукових досліджень: Навч. посіб. / С.В. Каламбет, С.І. Іванов, Ю.В. Півняк Ю.В. Дн-вськ: Вид-во Маковецький, 2015. 191 с
18. Корягін М. В., Чік М. Ю. Основи наукових досліджень. Навчальний посібник. К.: Аперта, 2019. 492 с.
19. Кривуша О. Л. Науковий плагіат як розповсюджений різновид, порушення академічної доброчесності. Академічна доброчесність: виклики сучасності. Збірник наукових есе учасників дистанційного етапу наукового стажування для освітян / Головний редактор Ю. М. Главчева. Варшава, 2019. С. 89-93.
20. Мальська М. П., Пандяк І. Г. Організація наукових досліджень: Навчальний посібник. К.: Центр учбової літератури, 2017. 136 с.
21. Методологія та організація наукових досліджень: Навчальний посібник / І. С. Добронравова, О. В. Руденко, Л. І. Сидоренко та ін. К.: ВПЦ «Київський університет», 2018. 607 с.
22. Основи наукових досліджень: навч. посіб. / за заг. ред. Т. В. Гончарук. Тернопіль, 2014. 272 с.
23. Острогляд О. В. ЗМІ, соціальні мережі та законотворча діяльність Верховної Ради України у сфері кримінально-правового регулювання. Правова політика України: історія та сучасність : матеріали IV Всеукраїнського науково-практичного семінару (м. Житомир, 6 жовтня 2023 року). Житомир : Житомирська політехніка, 2023 С. 85–88.
24. Теоретичні засади науково-дослідницької діяльності суб'єктів освітнього процесу університетів: Практичний посібник / Авторський колектив: В. Майборода, О. Ярошенко, Ю. Скаба; за редакцією О. Ярошенко. К.: Інститут вищої освіти НАПН України, 2015. 174 с.
25. Юрченко С. О. Основи наукових досліджень : навчальний посібник для студентів спеціальностей «Туризм», «Готельно-ресторанна справа», «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» / С. О. Юрченко, О. Є. Юрченко Х. : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2017. 204 с.

Електронні інформаційні ресурси

26. *Острогляд О.В. Правила користування текстовим редактором MSWord як передумова дотримання академічної доброчесності* // <https://youtu.be/IANKbUKp8Ig?si=ITfu49rIOm-8C3Vi>

27. *Острогляд О.В. Як жити в мирі з «антиплагіатною» програмою?* // <https://www.youtube.com/live/6Z5fzjrk0zA?feature=shared>

28. *Острогляд О.В. Як не стати жертвою редактора (оформлення документа в Word)?* // <https://youtu.be/wuUDa4gcKJQ?si=bODOWoutqWxhbpdh>

29. *Положення «Про академічну доброчесність» (Розділ 8 «Політика використання технічних засобів на основі штучного інтелекту»)* // https://docs.google.com/document/d/e/2PACX-1vRyIff2U_xY3RfSdVgIIUbUe3DTc3O-DDwExCbg3NQgDE4SL7jIzwupmNr1Cy5FP9KO5Vb6h-RM9b3U/pub

30. *Положення «Про систему запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації та фальсифікації академічних творів»* // https://docs.google.com/document/d/e/2PACX-1vQmB8HZWC08qZgFHyeV8UIfQDu_H9R6BiuPviCIWhx2GrHaSjaxiLvZLFS2CRDE5KwV7JUZ7hd3XR7m/pub

31. *Як виступати. Золота лекція проф. Вінстона [MIT]* // <https://www.youtube.com/watch?v=7kr3xSaL4CM>