

**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ  
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

**Факультет суспільних і прикладних наук**

**Кафедра архітектури та будівництва**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Проректор з методичної роботи**

 **Ярослав ШТАНЬКО**

**“30” серпня 2024 р.**

**ТРЕНІНГ-КУРС  
«ВІЗУАЛЬНИЙ ДИЗАЙН»**

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Галузь знань:	Всі галузі
Спеціальність:	Всі спеціальності
Освітньо-професійна (освітньо-наукова) програма:	Всі ОП
Освітній рівень:	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни:	вибіркова
Мова викладання, навчання та оцінювання:	українська

Розробник:  
асистент кафедри архітектури  
та будівництва

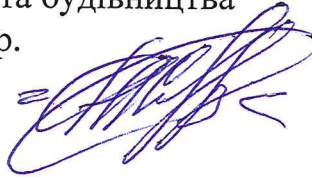


Андрій Гончарик

ЗАТВЕРДЖЕНО:

на засіданні кафедри архітектури та будівництва  
протокол № 1 від 28 серпня 2024 р.

в. о. завідувача кафедри



Юрій ОГОНЬОК

СХВАЛЕНО:

на засіданні Науково-методичної ради, протокол № 1 від 30 серпня 2024 р.

e-mail	<a href="mailto:andrii.honcharyk@ukd.edu.ua">andrii.honcharyk@ukd.edu.ua</a>
Номер аудиторії чи кафедри	ГІВ АПБ «TOWER»
Посилання на сайт	<a href="https://ukd.edu.ua">https://ukd.edu.ua</a>
Сторінка курсу в СДО	

## КОРОТКА АНОТАЦІЯ ТРЕНІНГ-КУРСУ

Цей тренінг-курс призначений для дизайнерів-початківців та всіх, хто хоче освоїти основи візуального дизайну за допомогою Adobe Photoshop. Студенти навчатися працювати з інструментами програми, створювати графічні елементи, обробляти зображення, застосовувати ефекти та налаштовувати композицію. Курс охоплює ключові аспекти дизайну, такі як колір, типографіка, шари та маски, а також дає змогу розвинути креативне мислення. Після завершення навчання слухачі зможуть самостійно створювати візуальний контент для вебу, соцмереж, реклами та друку.

Adobe Photoshop — спеціалізована програма для створення і обробки растрових зображень. Даний програмний продукт знайшов широке застосування в роботі художників-ілюстраторів, при підготовці зображень до друку або на фотопапері, публікації в інтернеті.

Растрові графічні редактори дозволяють користувачеві створювати і редагувати зображення на екрані комп'ютера (серед звичних інструментів — декілька типів ліній, стирання, копіювання об'єктів, додавання тексту, заповнення кольору фону...), а також зберігати їх в різних растрових форматах. Формати збереження зображень поділяються на такі, що дозволяють зберігати растрову графіку з незначним зниженням якості за рахунок використання алгоритмів стиснення з втратами (JPEG, PNG, GIF і TIFF), та такі, що також підтримують стиснення (RLE), але загалом є «попільським» описом зображення (BMP).

На противагу векторним редакторам, растрові використовують для утворення зображень матрицю точок (bitmap). При цьому, більшість сучасних растрових редакторів містять векторні інструменти редагування як допоміжні.

### 1. МЕТА І ЗАВДАННЯ ТРЕНІНГ-КУРСУ

**Мета навчального тренінг-курсу** – Метою курсу є надання учасникам базових та практичних навичок роботи в Adobe Photoshop для створення якісного візуального контенту. Програма спрямована на формування

розуміння основ дизайну, композиції, кольорів та типографіки, а також на розвиток креативного мислення.

Окрім технічних навичок, курс допоможе учасникам навчитися аналізувати візуальні тренди, працювати з різними стилями графічного оформлення та адаптувати дизайн під потреби цільової аудиторії. Особлива увага приділяється практичному застосуванню знань, оптимізації робочих процесів та створенню портфоліо.

Після завершення навчання слухачі зможуть впевнено працювати з Photoshop, самостійно розробляти візуальні матеріали для реклами, соцмереж, друку та веб-дизайну, а також ефективно застосовувати отримані знання у професійній діяльності.

### **Завдання тренінг-курсу:**

#### *Методичні:*

- забезпечити ґрунтовне оволодіння студентами теоретичною базою концепції використання сучасних інформаційних технологій у дизайні.
- забезпечити ґрунтовне оволодіння методикою освоєння комп'ютерних програм, що дає змогу самостійно переходити до роботи з новими релізами існуючих та новітніх графічних програм.

#### *Пізнавальні:*

- показати нетрадиційні підходи до графічної творчості, дати змогу познайомитись з різними видами діяльності і спеціалізаціями сучасних дизайнерів.

#### *Практичні:*

- забезпечити ґрунтовне оволодіння студентами основними засобами і методами створення дизайнерських проектів за допомогою професійних графічних пакетів програм.
- сформувати у студентів достатні знання, вміння та навички, необхідні для ефективного використання основних методів курсу у майбутній діяльності.

Узагальнені результати навчання:

- здатність створювати системне та прикладне програмне

забезпечення комп'ютерних систем та мереж;

- здатність оформляти отримані робочі результати у такому вигляді, який буде передбачено роботодавцем;
- правильно вибирати структуру даних для конкретної задачі;
- інтегрувати необхідні структури даних в свої програми для вирішення поставлених завдань.

## ОПИС ТРЕНІНГ-КУРСУ

Візуальний дизайн це одна із навчальних дисциплін, що складає собою основу для підготовки графічних дизайнерів.

Мета тренінг-курсу полягає у підготовці майбутнього спеціаліста до використання комп'ютерної техніки в графічному режимі під час навчання, в інженерній та науковій діяльності. Тренінг-курс вивчає методи цифрового синтезу і обробки зорового контенту; вид сучасного мистецтва, яке також називають цифровим, що входить до загального медіа-арту зображення, які створюються, перетворюються, оцифровуються, обробляються і виводяться засобами обчислювальної техніки, в тому числі апаратними і програмними засобами.

<b>Курс</b>	<b>3</b>		
<b>Семестр</b>	<b>6</b>		
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	<b>3</b>		
<b>Аудиторні навчальні заняття</b>		<b>денна форма</b>	<b>заочна форма</b>
	лекції		
	семінари, практичні	<b>20 (в годинах)</b>	<b>8 (в годинах)</b>
<b>Самостійна робота</b>		<b>70 (в годинах)</b>	<b>84 (в годинах)</b>
<b>Форма підсумкового контролю</b>	<b>2 <u>залік/екзамен</u> (в годинах)</b>		

# ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

## Перелік тем практичних занять

**Тема 1.** Вступ до візуального дизайну.

**Тема 2.** Робота з шарами та масками.

**Тема 3.** Основи кольору та градієнтів.

**Тема 4.** Типографіка у Photoshop.

**Тема 5.** Композиція та візуальна ієрархія.

**Тема 6.** Обробка та ретушування зображень

**Тема 7.** Ефекти та стилізація зображень

**Тема 8.** Дизайн для соціальних мереж та вебу

**Тема 9.** Підготовка файлів для друку та експорту

**Тема 10.** Композиція та колажі

## Зміст самостійної роботи здобувачів

### Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни:

Найменування видів робіт	Розподіл годин за формами навчання	
	денна	заочна
Самостійна робота, год, у т.ч.:	<b>70</b>	<b>84</b>
Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	<b>10</b>	<b>20</b>
Підготовка до практичних занять та контрольних заходів	<b>15</b>	<b>16</b>
Підготовка звітів з практичних робіт	<b>15</b>	<b>16</b>
Підготовка до поточного контролю	<b>15</b>	<b>16</b>
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	<b>15</b>	<b>16</b>

## ПОЛІТИКА КУРСУ

*Коротко, з покликанням на відповідну нормативну базу УКД, висвітлити питання:*

### **1) щодо системи поточного і підсумкового контролю**

*Організація поточного та підсумкового семестрового контролю знань студентів, проведення практик та атестації, переведення показників академічної успішності за 100-бальною шкалою в систему оцінок за національною шкалою здійснюється згідно з “Положенням про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти”. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).*



### **2) щодо оскарження результатів контрольних заходів**

*Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до «Положення про політику та врегулювання конфліктних ситуацій». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).*



### **3) щодо відпрацювання пропущених занять**

*Згідно “Положення про організацію освітнього процесу” здобувач допускається до семестрового контролю з конкретної навчальної дисципліни (семестрового екзамену, диференційованого заліку), якщо він виконав усі види робіт, передбачені на семестр навчальним планом та силабусом/робочою програмою навчальної дисципліни, підтвердив опанування на мінімальному рівні результатів навчання*



(отримав  $\geq 35$  бали), відпрацював визначені індивідуальним навчальним планом всі лекційні, практичні, семінарські та лабораторні заняття, на яких він був відсутній. Ознайомитись з документом можна за [посиланням](#).

#### **4) щодо дотримання академічної доброчесності**

“Положення про академічну доброчесність” закріплює моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, позитивного, сприятливого, доброчесного освітнього і наукового середовища, професійної діяльності та професійного спілкування спільноти Університету, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання. Ознайомитись з документом можна за [посиланням](#).



#### **5) щодо використання штучного інтелекту**

“Положення про академічну доброчесність” визначає політику щодо використання технічних засобів на основі штучного інтелекту в освітньому процесі. Ознайомитись з документом можна за [посиланням](#). “Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації та фальсифікації академічних творів” містить рекомендації щодо використання в академічних текстах генераторів на основі штучного інтелекту. Ознайомитись з документом можна за [посиланням](#).



#### **6) щодо використання технічних засобів в аудиторії та правила комунікації**

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). На гаджетах повинен бути активований режим «без звуку» до початку заняття. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Під час виконання заходів контролю використання гаджетів заборонено (за винятком, коли це передбачено умовами його проведення). У разі порушення цієї заборони результат анулюється без права перескладання.

Комунікація відбувається через електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle.

#### **7) щодо зарахування результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти**

Процедури визнання результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти визначаються «Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та / або інформальної освіти». Ознайомитись з документом можна за [посиланням](#).





## МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При вивченні дисципліни застосовується комплекс методів для організації навчання студентів з метою розвитку їх логічного та абстрактного мислення, творчих здібностей, підвищення мотивації до навчання та формування особистості майбутнього фахівця.

Програмний результат навчання	<u>Метод навчання</u>	Метод оцінювання

## ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

### Контрольні заходи

(в разі потреби - розділити за семестрами)

Вид	Зміст	% від загальної оцінки	Бал	
			min	max
Поточні контрольні заходи				
	всього	<b>60</b>	<b>35</b>	<b>60</b>
Підсумкові контрольні заходи		<b>40</b>	<b>25</b>	<b>40</b>
Всього:		<b>100</b>	<b>60</b>	<b>100</b>

Процедура проведення контрольних заходів, а саме поточного контролю знань протягом семестру та підсумкового семестрового контролю, регулюється «Положенням про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення рейтингу студентів».

Фіксація **поточного** контролю здійснюється в “Електронному журналі обліку успішності академічної групи” на підставі чотирибальної шкали - “2”; “3”; “4”; “5”. У разі відсутності студента на занятті виставляється “н”. За

результатами поточного контролю у Журналі, автоматично визначається підсумкова оцінка, здійснюється підрахунок пропущених занять.

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. У випадку недотримання цієї норми, замість “н” в журналі буде виставлено “0” (нуль балів), без права перездачі. Відпрацьоване лекційне заняття в електронному журналі позначається літерою «в».

***Критерії оцінювання (за необхідності, поточного та/або підсумкового контролю)***

До підсумкового контролю допускаються студенти які за результатами поточного контролю отримали не менше 35 балів. Усі студенти, що отримали 34 балів і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру. За результатами підсумкового контролю (диференційований залік/екзамен) студент може отримати 40 балів. Студенти, які під час підсумкового контролю отримали 24 бали і менше, вважаються такими, що не здали екзамен/диференційований залік і повинні йти на перездачу.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях оцінюється в балах (згідно з **Шкалою оцінювання знань за ЄКТС**) і є сумою балів отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

### Шкала оцінювання знань за ЄКТС:

Оцінка за національною шкалою	Рівень досягнень, %	Шкала ECTS
<b>Національна диференційована шкала</b>		
Відмінно	90 – 100	A
Добре	83 – 89	B
	75 – 82	C
Задовільно	67 – 74	D
	60 – 66	E
Незадовільно	35 – 59	FX
	0 – 34	F
<b>Національна недиференційована шкала</b>		
Зараховано	60 – 100	-
Не зараховано	0 – 59	-

Студенти, які не з'явилися на заліки/екзамени без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку.

### РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Adobe. Adobe Photoshop User Guide [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://helpx.adobe.com/photoshop/user-guide.html>
2. Вінтерс Л. Adobe Photoshop Classroom in a Book (2023 release) / Л. Вінтерс. – Adobe Press, 2023. – 432 с.
3. Келбі С. Adobe Photoshop для цифрових фотографів / С. Келбі. – Peachpit Press, 2022. – 368 с.
4. Івнінг М. Adobe Photoshop для фотографів: видання 2023 року / М. Івнінг. – Routledge, 2023. – 512 с.
5. Лаптон Е. Основи графічного дизайну / Е. Лаптон. – Princeton Architectural Press, 2015. – 264 с.

6. Самара Т. Елементи дизайну: розуміння правил і принципів гарного дизайну / Т. Самара. – Rockport Publishers, 2014. – 240 с.
7. Іттен Й. Мистецтво кольору: суб'єктивний досвід і об'єктивні закони кольору / Й. Іттен. – John Wiley & Sons, 1997. – 192 с.
8. Дондіс Д. А. Основи візуальної грамотності / Д. А. Дондіс. – MIT Press, 1973. – 200 с.

### ДОДАТКОВА ЛІТЕРАТУРА

1. Бенедиктова, І. В. *Основи графічного дизайну: Теорія та практика* / І. В. Бенедиктова. – Київ: Ліра-К, 2020. – 224 с.
2. Дубровін В. О. *Основи кольорознавства в графічному дизайні* / В. О. Дубровін. – Харків: Майдан, 2019. – 176 с.
3. Беренштейн, Л. М. *Шрифт і типографіка в дизайні* / Л. М. Беренштейн. – Москва: Культура, 2018. – 256 с.
4. Шмідт Н. *Ілюстрації та графіка в дизайні* / Н. Шмідт. – Мінськ: Поліграфіст, 2017. – 152 с.
5. Беднари, В. В. *Психологія сприйняття кольору в дизайні* / В. В. Беднари. – Львів: Видавництво, 2021. – 180 с.
6. Гордєєв, О. А. *Інтерфейси та веб-дизайн: Створення інтуїтивно зрозумілих продуктів* / О. А. Гордєєв. – Київ: Глобал, 2022. – 312 с.
7. Петрова, В. Г. *Візуальний дизайн для початківців* / В. Г. Петрова. – Одеса: Астра, 2020. – 192 с.
8. Adobe Systems. *Photoshop CS6: Практичне керівництво* / Adobe Systems. – Москва: Діалектика, 2016. – 352 с.
9. Янчевська Н. С. *Дизайн у соціальних мережах* / Н. С. Янчевська. – Чернівці: Книги ХХІ століття, 2020. – 220 с.
10. Федорова, С. М. *Фотографія та дизайн: поєднання візуальних елементів* / С. М. Федорова. – Дніпро: Букмейт, 2021. – 168 с.