

ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»

Факультет суспільних і прикладних наук

Кафедра права та публічного управління

ЗАТВЕРДЖУЮ:

проректор з методичної роботи

 **Ярослав ШТАНЬКО**

“29”  2024 р.

Господарське процесуальне право України
СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Галузь знань	08 Право
Спеціальність	081 Право
Освітньо-професійна програма	Право
Освітній рівень	(перший) <u>бакалаврський</u>
Статус дисципліни	обов'язкова
Мова викладання, навчання та оцінювання	українська

РОЗРОБНИК:
доцент кафедри права
та публічного управління



Любомир ШЕВЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО:

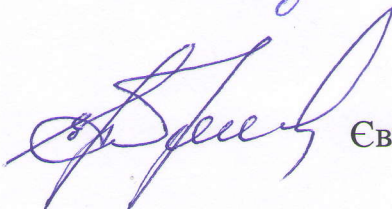
на засіданні кафедри права,
та публічного управління
протокол № __4_ від 21 листопада 2024 р.
в.о завідувача кафедри



Олександра ПТАШНИК

УЗГОДЖЕНО:

Гарант ОП



Євген ПИСЬМЕНСЬКИЙ

СХВАЛЕНО:

на засіданні Науково-методичної ради, протокол № _4_ від 29.11. 2024

е-mail	liubomyr.shevchuk@ukd.edu.ua
Номер аудиторії чи кафедри	ауд. 201
Посилання на сайт	https://ukd.edu.ua
Сторінка курсу в СДО	https://online.ukd.edu.ua/course/view.php?id=4200

ВСТУП

Господарське процесуальне право – це галузь права, яка включає в себе сукупність розташованих у визначеній системі процесуальних норм, що регулюють суспільні відносини в сфері здійснення правосуддя в господарських справах. Для кожного з учасників судового процесу в господарській справі нормами господарського процесуального права встановлені процесуальні права та обов'язки. Норми господарського процесуального права визначають хід судового процесу, встановлюють для кожного суб'єкта господарських процесуальних відносин міру їх належної і можливої поведінки.

Вивчення навчальної дисципліни сприяє розумінню місця судового захисту прав суб'єктів громадянського суспільства у розбудові правової, демократичної держави. Окреслене коло питань є важливим для засвоєння та набуття практичних навичок студентами, що навчаються за спеціальністю 081 «Право».

Навчальна дисципліна «Господарське процесуальне право України» вивчається разом із іншими процесуальними галузями права. Вона є теоретичною основою для забезпечення набуття здобувачами освіти інтегрованих, поглиблених та системно упорядкованих знань щодо особливостей здійснення господарського судочинства як гарантії судового захисту прав, свобод та законних інтересів фізичних і юридичних осіб у сфері приватних відносин.

Основними джерелами цієї галузі права виступають Господарський процесуальний кодекс України, Конституція України, Кодекс України з процедур банкрутства, Закон України «Про судоустрій і статус суддів», Закон України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність», Закон України «Про прокуратуру», Закон України «Про судовий збір», Закон України «Про виконавче провадження», Закон України «Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини», Закон України «Про міжнародне приватне право» та ряд інших законів і підзаконних актів.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є система правових норм, що регулюють діяльність та пов'язані з нею процесуальні правовідносини суду та учасників судового процесу, що виникають при здійсненні правосуддя в господарських справах.

Програма навчальної дисципліни складається з таких змістових модулів:

1. Загальна частина.
2. Особлива частина.

Метою навчальної дисципліни «Господарське процесуальне право України» є формування у студентів системи знань про основні теоретичні положення науки цивільного процесуального права; про механізми судового захисту прав, свобод та інтересів фізичних осіб, прав та інтересів юридичних осіб, інтересів держави; про структуру та систему господарського процесуального законодавства та судової практики його застосування.

Основними цілями вивчення дисципліни «Господарське процесуальне право України» є формування у студентів правового світогляду та мислення, оволодіння студентами сучасними знаннями з метою формування і розвитку їх професійної компетенції у сфері господарського судочинства, отримання

необхідного обсягу теоретичних правових знань, набуття практичних навиків правозастосування, складення процесуальних документів, ознайомлення студентів з теоретичними положеннями та практикою застосування господарськими судами законодавства та інших джерел господарського процесуального права України, оволодіння достатнім рівнем правової культури і правосвідомості для забезпечення прав, свобод та інтересів суб'єктів правовідносин у сфері господарського судочинства.

Відповідно до вимог освітньої програми студенти повинні:

знати :

- поняття і значення господарських процесуальних правовідносин, їх місце в механізмі правового регулювання; передумови їх виникнення;
- джерела господарського процесуального права та їх структуру;
- особливості реалізації та застосування норм процесуального права;
- правовий статус суду та учасників судового процесу, їх процесуальні права та обов'язку;
- зміст таких цивільно-процесуальних правових категорій, як господарська юрисдикція; докази та доказування; процесуальні строки; судові витрати; заходи процесуального примусу; забезпечення позову;
- порядок розгляду та вирішення господарських справ, реалізації судових рішень;
- практику застосування господарського процесуального законодавства, перспективні та основні напрямки розвитку господарського процесуального законодавства, його адаптації до міжнародних стандартів здійснення правосуддя у господарських справах;

вміти :

- вільно оперувати юридичними поняттями та категоріями в сфері господарських процесуальних правовідносин;
- правильно тлумачити та застосовувати норми господарського процесуального права в процесі роботи за юридичною спеціальністю;
- оцінювати докази у господарській справі;
- аргументувати власну точку зору та приймати за конкретним завданням рішення;
- складати господарсько-процесуальні документи та ділову документацію.

Професійні компетентності, яких набувають студенти внаслідок вивчення навчальної дисципліни

Код компетентності	Назва компетентності	Результати навчання
СК7	Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.	<ol style="list-style-type: none"> 2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. 4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. 5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. 6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему. 8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. 11. Володіти базовими навичками риторики. 12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло. 13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. 14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності. 15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. 16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності. 18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. 19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. 20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів. 21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично

		<p>значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.</p> <p>23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>
СК8	<p>Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p>	<p>2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.</p> <p>3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.</p> <p>4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.</p> <p>5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.</p> <p>6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.</p> <p>8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.</p> <p>9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.</p> <p>11. Володіти базовими навичками риторики.</p> <p>12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.</p> <p>13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.</p> <p>14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.</p> <p>15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.</p> <p>16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.</p> <p>18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.</p> <p>19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.</p> <p>20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p> <p>21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані</p>

		<p>правові висновки.</p> <p>23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>
СК11	Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.	<p>2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.</p> <p>3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.</p> <p>4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.</p> <p>8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.</p> <p>9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.</p> <p>14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.</p> <p>21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.</p>
СК12	Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.	<p>2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.</p> <p>3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.</p> <p>4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.</p> <p>5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.</p> <p>8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.</p> <p>9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.</p> <p>12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.</p> <p>13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.</p> <p>14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної</p>

		<p>діяльності.</p> <p>18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.</p> <p>21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.</p> <p>22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.</p>
СК14	<p>Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p>	<p>4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.</p> <p>6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.</p> <p>8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.</p> <p>10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.</p> <p>11. Володіти базовими навичками риторики.</p> <p>12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.</p> <p>13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.</p> <p>14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.</p> <p>15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.</p> <p>17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.</p> <p>23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>
СК15	<p>Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.</p>	<p>7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.</p> <p>14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.</p> <p>15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.</p> <p>16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у</p>

		<p>професійній діяльності.</p> <p>17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.</p> <p>22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.</p> <p>23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>
СК16	<p>Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p>	<p>1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.</p> <p>7. Скласти та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.</p> <p>14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.</p> <p>15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.</p> <p>18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.</p> <p>19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.</p> <p>20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p> <p>21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.</p> <p>22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.</p> <p>23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Освітньо-професійна програма, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 4	Галузь знань 08 Право	Нормативна	
	Спеціальність 081 Право		
Модулів – 1	Освітньо-професійна програма «Право»	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		3-й	3-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання - не передбачено навчальним планом	Рівень вищої освіти – перший рівень вищої освіти	Семестр	
Загальна кількість годин - 120			7-й
		Лекції	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3 год.; самостійної роботи студента – 4,5 год.	Освітній ступінь: бакалавр		14 год.
		Практичні, семінарські	
			28 год.
		Лабораторні	
		<i>не передбачено</i>	
		Самостійна робота	
			48- год.
Індивідуальні завдання: <i>не передбачено</i>			
Вид контролю: екзамен (30 год.) – 7-й сем.			

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни:

Попередні дисципліни	Наступні дисципліни
Господарське право	Міжнародне приватне право
Цивільне процесуальне право України	Корпоративне право

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

ТЕМА 1. ІСТОРИКО-ПРАВОВІ Й ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАСАДИ ГОСПОДАРСЬКОГО СУДОЧИНСТВА.

Історія торговельної та господарської юрисдикції як передумова сучасної спеціалізації господарських судів. Система господарських судів України та зарубіжних країн. Організація діяльності господарських судів щодо відправлення правосуддя

ТЕМА 2. ГОСПОДАРСЬКЕ ПРОЦЕСУАЛЬНЕ ПРАВО: ПОНЯТТЯ, ПРЕДМЕТ І МЕТОД, СИСТЕМА.

Поняття господарського процесуального права. Предмет і метод господарського процесуального права. Система господарського процесуального права. Джерела господарського процесуального права.

ТЕМА 3. ПРИНЦИПИ ГОСПОДАРСЬКОГО ПРОЦЕСУАЛЬНОГО ПРАВА.

Загальне поняття принципів права. Зміст принципів господарського процесуального права.

ТЕМА 4. ЮРИСДИКЦІЯ ГОСПОДАРСЬКИХ СУДІВ.

Поняття та види господарської юрисдикції. Предметна та суб'єктна юрисдикція господарських судів. Інстанційна юрисдикція. Територіальна юрисдикція (підсудність).

ТЕМА 5. СКЛАД ГОСПОДАРСЬКОГО СУДУ.

Визначення складу господарського суду. Відводи.

ТЕМА 6. УЧАСНИКИ СУДОВОГО ПРОЦЕСУ.

Склад учасників справи. Процесуальна права та обов'язки учасників справи. Зловживання процесуальними правами. Сторони як учасники судового процесу, їхні спеціальні права та обов'язки. Треті особи як судового процесу. Представники сторін і третіх осіб як учасники судового процесу. Прокурор як учасник судового процесу. Експерт як учасник судового процесу. Експерт з питань права як учасник судового процесу. Перекладач як учасник судового процесу. Посадові особи й інші працівники підприємств, установ, організацій, державних та інших органів як учасники судового процесу.

ТЕМА 7. ДОКАЗИ ТА ДОКАЗУВАННЯ.

Основні положення про докази. Показання свідків. Письмові докази. Речові докази. Електронні докази. Висновок експерта. Висновок експерта у галузі права. Забезпечення доказів.

ТЕМА 8. ПРОЦЕСУАЛЬНІ СТРОКИ.

Основні положення про процесуальні строки. Поновлення пропущених процесуальних строків.

ТЕМА 9. СУДОВІ ВИКЛИКИ ТА ПОВІДОМЛЕННЯ.

Повідомлення і виклики господарського суду учасникам справи. Офіційне оприлюднення оголошень у справах певних категорій.

ТЕМА 10. СУДОВІ ВИТРАТИ.

Поняття та види судових витрат. Судовий збір. Витрати, пов'язані із розглядом справи. Розподіл судових витрат у господарському судочинстві.

ТЕМА 11. ЗАХОДИ ПРОЦЕСУАЛЬНОГО ПРИМУСУ.

Правові підстави застосування заходів процесуального примусу. Види заходів процесуального примусу.

ТЕМА 12. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПОЗОВУ.

Правові підстави та порядок забезпечення позову. Вимоги до порядку подання заяви про забезпечення позову. Правова природа заходів зустрічного забезпечення позову.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. ОСОБЛИВА ЧАСТИНА

ТЕМА 13. ПОЗОВНЕ ПРОВАДЖЕННЯ.

Письмові заяви учасників справи. Заяви по суті справи. Форма та зміст позовної заяви. Заяви з процесуальних питань.

Відкриття провадження у справі. Процесуальний порядок пред'явлення позову. Підстави відкриття провадження у справі. Залишення позовної заяви без руху. Повернення позовної заяви. Відмова у відкритті провадження у справі.

Підготовче провадження. Основі засади підготовчого провадження у господарській справі. Судові рішення у підготовчому провадженні.

Врегулювання господарського спору за участю судді. Правові підстави врегулювання спору за участю судді. Припинення врегулювання спору за участю судді.

Відмова позивача від позову. Мирова угода. Відмова позивача від позову та визнання позову відповідачем. Мирова угода.

Розгляд господарської справи. Сутність та значення розгляду справи по суті. Завдання та строки розгляду справи по суті. Відкриття розгляду справи по суті. З'ясування обставин справи та дослідження доказів. Судові дебати та ухвалення рішення.

Фіксування судового процесу. Порядок фіксування судового засідання технічними засобами. Правові засади фіксування судового засідання.

Залишення позову без розгляду. Зупинення і закриття провадження у справі. Залишення позову без розгляду. Зупинення провадження у справі. Закриття провадження у справі.

Судові рішення. Види судових рішень. Окрема ухвала суду.

ТЕМА 14. НАКАЗНЕ ПРОВАДЖЕННЯ.

Вимоги за якими може бути виданий судовий наказ. Порядок розгляду справ про видачу судового наказу. Зміст судового наказу. Скасування судового наказу. Набрання судовим наказом законної сили та видача його стягувачеві.

ТЕМА 15. СПРОЩЕНЕ ПОЗОВНЕ ПРОВАДЖЕННЯ.

Справи, що розглядаються в порядку спрощеного позовного провадження.

Особливості подання заяв та розгляду справи у порядку спрощеного позовного провадження.

ТЕМА 16. ОСОБЛИВОСТІ ПРОВАДЖЕННЯ У СПРАВАХ ПРО БАНКРУТСТВО

Сутність провадження у справах про банкрутство. Підстави провадження у справі про банкрутство. Учасники провадження у справах про банкрутство. Стадії провадження у справах про банкрутство. Порядок подання заяви та порушення справи про банкрутство. Інші стадії провадження у справі про банкрутство.

ПЕРЕГЛЯД СУДОВИХ РІШЕНЬ

ТЕМА 17. АПЕЛЯЦІЙНЕ ПРОВАДЖЕННЯ.

Сутність апеляційного оскарження. Апеляційна скарга. Відкриття апеляційного провадження. Апеляційний розгляд. Повноваження суду апеляційної інстанції.

ТЕМА 18. КАСАЦІЙНЕ ПРОВАДЖЕННЯ.

Сутність касаційного оскарження. Касаційна скарга. Відкриття касаційного провадження. Касаційний розгляд. Повноваження суду касаційної інстанції.

ТЕМА 19. ПЕРЕГЛЯД СУДОВИХ РІШЕНЬ ЗА НОВОВІЯВЛЕНИМИ АБО ВИКЛЮЧНИМИ ОБСТАВИНАМИ.

Поняття та значення перегляду судових актів за нововиявленими або виключними обставинами. Підстави перегляду судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами. Порядок перегляду судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами.

ТЕМА 20. ВИКОНАННЯ СУДОВИХ РІШЕНЬ У ГОСПОДАРСЬКИХ СПРАВАХ. СУДОВИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ СУДОВИХ РІШЕНЬ.

Загальнообов'язковість судових рішень. Застосування тимчасового обмеження фізичної особи-боржника у праві виїзду за межі України. Порядок звернення сторони виконавчого провадження із скаргою до суду. Строки для звернення із скаргою та виконання ухвали суду.

ТЕМА 21. ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ ТРЕТЕЙСЬКИХ СУДІВ ТА ПРО ВИДАЧУ НАКАЗІВ НА ПРИМУСОВЕ ВИКОНАННЯ РІШЕНЬ ТРЕТЕЙСЬКИХ СУДІВ.

Оскарження рішення третейського суду. Судовий розгляд справи про оскарження рішення третейського суду. Видача наказу на примусове виконання рішення третейського суду.

ТЕМА 22. ВІДНОВЛЕННЯ ГОСПОДАРСЬКИМ СУДОМ ВТРАЧЕНОГО СУДОВОГО ПРОВАДЖЕННЯ.

Підстави відновлення втраченого судового провадження у господарській справі. Розгляд судом заяви про відновлення втраченого судового провадження.

ТЕМА 23. ПРОВАДЖЕННЯ У СПРАВАХ ЗА УЧАСТЮ ІНОЗЕМНИХ ОСІБ.

Процесуальний порядок проваджень за участю іноземних осіб. Виконання судових доручень дипломатичними установами.

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	Денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1.												
Змістовний модуль 1. Загальна частина.												
Тема 1. Історико-правові й організаційно-правові засади господарського судочинства.	2		-	-	-	4				-	-	4
Тема 2. Господарське процесуальне право: поняття, предмет і метод, система.		2	2	-	-	2		2		-	-	4
Тема 3. Принципи господарського процесуального права.				-	-	2			-	-	4	
Тема 4. Юрисдикція господарських судів.	8			-	-	2				-	-	4
Тема 5. Склад господарського суду.		2	2	-	-	2		2		-	-	2
Тема 6. Учасники судового процесу.				-	-	2			-	-	4	
Тема 7. Докази та доказування		2	2	-	-	2		2		-	-	4
Тема 8. Процесуальні строки.				-	-	2			-	-	2	
Тема 9. Судові виклики та повідомлення.		2	2	-	-	2		2		-	-	2
Тема 10. Судові витрати.				-	-	2			-	-	4	
Тема 11. Заходи процесуального примусу.		2	2	-	-	2		2		-	-	4
Тема 12. Забезпечення позову.				-	-	4			-	-	4	
Змістовний модуль 2. Особлива частина												
Тема 13. Позовне провадження.		2	4	-	-	4			2	-	-	4
Тема 14. Наказне провадження.		2	2	-	-	2		2		-	-	4
Тема 15. Спрощене позовне провадження.				-	-	2			-	-	4	
Тема 16. Особливості провадження у справах про банкрутство.			-	-	-	4				-	-	4
Тема 17. Апеляційне провадження.			2	-	-	2				-	-	4

Тема 18. Касаційне провадження.		2	2	-	-	2				-	-	4
Тема 19. Перегляд судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами.			2	-	-	2				-	-	4
Тема 20. Виконання судових рішень у господарських справах. Судовий контроль за виконанням судових рішень.		2	2	-	-	2		2		-	-	4
Тема 21. Оскарження рішень третейських судів та про видачу наказів на примусове виконання рішень третейських судів.			2	-	-	2				-	-	4
Тема 22. Відновлення господарським судом втраченого судового провадження.			2	-	-	2				-	-	2
Тема 23. Провадження у справах за участю іноземних осіб.		-	-	-	-	2				-	-	2

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Система оцінювання сформованих компетентностей у студентів враховує види занять, які згідно з програмою навчальної дисципліни передбачають лекційні, практичні заняття, а також виконання самостійної роботи.

Поточне оцінювання студента університету з навчальної дисципліни «Господарське процесуальне право України» на практичних заняттях здійснюється за чотирьох бальною шкалою, де «2» - незадовільно; «3» - задовільно; «4» - добре; «5» - відмінно.

Порядок проведення поточного та підсумкового оцінювання знань студентів.

Оцінювання знань студента під час семінарських занять проводиться за такими критеріями:

- розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології проблем, що розглядаються;
- ступінь засвоєння фактичного матеріалу навчальної дисципліни; ознайомлення з рекомендованою літературою, а також із сучасною літературою з питань, що розглядаються;
- логіка, структура, стиль викладу матеріалу в письмових роботах і при виступах в аудиторії, вміння обґрунтовувати свою позицію, здійснювати узагальнення інформації та робити висновки;
- здатність проводити незалежну оцінку певних проблемних питань; вміння пояснювати альтернативні погляди та наявність власної точки зору, позиції на певне питання;
- самостійність виконання роботи;
- грамотність подачі матеріалу;
- використання методів порівняння, узагальнення понять та явищ.

Студенти повинні мати позитивні оцінки не менше, ніж за 40% проведених практичних занять.

Критеріями оцінювання позааудиторної самостійної роботи студентів, є: глибина і міцність знань, рівень мислення, вміння систематизувати знання за окремими темами, вміння робити обґрунтовані висновки, володіння категорійним апаратом, навички і прийоми виконання практичних завдань, вміння знаходити необхідну інформацію, здійснювати її систематизацію та обробку, самореалізація на практичних та семінарських заняттях.

Підсумковий контроль знань та компетентностей студентів з навчальної дисципліни здійснюється на підставі проведення семестрового екзамену у вигляді тестування, завданням якого є перевірка розуміння студентом програмного матеріалу в цілому, логіки та взаємозв'язків між окремими розділами, здатності творчого використання накопичених знань, вміння формулювати своє ставлення до певної проблеми навчальної дисципліни тощо.

Підсумковий контроль проводиться у тестовій формі і оцінюється відповідно до шкали оцінювання знань студентів за ЄКТС. Питання, що

виносяться на екзамен у вигляді тестів охоплюють програму дисципліни і передбачають визначення рівня знань та ступеня опанування студентами компетентностей. Тривалість екзамену 20 хв, впродовж яких студенти мають дати відповідь на 30 питань: 20 – I рівня; 7 – II і 3 – III.

Студента слід вважати атестованим, якщо сума балів, одержаних за результатами тестування, дорівнює або перевищує 60.

Підсумкова екзаменаційна оцінка з дисципліни, яка проставляється в екзаменаційних відомостях, визначається тільки за результатами комп'ютерного тестування. Екзаменаційна оцінка студента може бути зменшена викладачем на 25% (по 100-бальній шкалі) у випадку невиконання мінімальних вимог поточного контролю. Це рішення доводиться до відома студента, як правило, на останньому семестровому занятті з даної дисципліни. Підсумкова екзаменаційна оцінка студента може бути збільшена (але не більше, ніж на 20 балів) навчальною частиною університету по дисципліні, за профілем якої студент веде результативну наукову роботу, на підставі подання проректора з наукової роботи. Додаткові бали, на які збільшується або зменшується підсумкова екзаменаційна оцінка, виставляються у відомість тільки при умові позитивної здачі екзамену(заліку) (п. 4.6. Положення про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу студентів https://iful.edu.ua/wp-content/uploads/2019/02/POLOJENNIA-pro-otsinyuvannya-zi-zminamy-_2019.pdf.

Шкала оцінювання знань студентів: національна та ECTS

Шкала в балах	Національна шкала	Шкала ECTS
90-100 балів	5 «відмінно»	A
80-89 балів	4 «дуже добре»	B
65-79 балів	4 «добре»	C
68-75 бали	3 «задовільно»	D
60-67 бали	3 «достатньо»	E
35-59 бали	2 «незадовільно»	F
1-34 бали	2 «неприйнятно»	FX

МЕТОДИ НАВЧАННЯ ТА ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Засвоєння матеріалу та оволодіння навичками здійснюється студентами під час лекцій, на практичних заняттях, мозкові атаки, презентації, метод проектної роботи, та самостійної роботи над ситуаційними практичними завданнями, а також у процесі безпосереднього ознайомлення з роботою господарського суду.

Діагностика (моніторинг і перевірка) результатів навчання здійснюється шляхом виконання студентами:

- 1) тестових завдань;
- 2) усного опитування;
- 3) підсумкового екзамену у тестовій формі.

Під час лекційного курсу застосовуються слайдові презентації у програмі Microsoft Office Power Point із застосуванням мультимедійного проектора, роздатковий матеріал, дискусійне обговорення проблемних питань.

Практичні заняття проводяться у вигляді семінарів-практикумів з виконанням ситуаційних практичних завдань – індивідуальних та в групах; наукових досліджень, складання процесуальних документів, робота в Інтернеті, ділових та рольових ігор в навчальному залі судового засідання, опрацювання матеріалів судової практики.

ПОЛІТИКА КУРСУ

Письмові роботи:

Планується виконання студентами обов'язкових та додаткових декількох видів письмових робіт: обов'язкових письмових контрольних робіт, письмових тестових завдань за темами, письмове або електронне опрацювання тем, винесених на самостійне опрацювання (передбачених в Планах семінарських занять та завданнях для самостійної роботи), письмових експрес-опитувань на семінарських заняттях, складання процесуальних документів.

Академічна доброчесність.

Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у ПВНЗ «Університет Короля Данила» <https://iful.edu.ua/wp-content/uploads/2019/11/Polozhennya-pro-systemu-zapobigannya-ta-vyyavlennya-akademichnogo-plagiatu-1.pdf>

Прослуховуючи цей курс, Ви погодились виконувати положення принципів академічної доброчесності:

- складати всі проміжні та фінальні завдання самостійно без допомоги сторонніх осіб;
- надавати для оцінювання лише результати власної роботи;
- не вдаватися до кроків, що можуть нечесно покращити ваші результати чи погіршити/покращити результати інших студентів;
- не публікувати відповіді на питання, що використовуються в рамках курсу для оцінювання знань студентів.

Відвідування занять

Відвідання занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають лекції і практичні заняття курсу.

Пропуски практичних занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Студент зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття впродовж двох тижнів з дня пропуску заняття.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

Нормативно-правові акти України

1. Конституція України від 28 червня 1996 р // ВВР України. - 2016. - № 28. - Ст. 532 в редакції від 02.06.2016 р. № 1401-VIII.
2. Господарський процесуальний кодекс України. Заону України № 1798-XII від 6 листопада 1991 року в редакції № 2147-VIII від 03.10.2017р. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1798-12> (дата звернення: 20.03.2020).
3. Кодекс України з процедур банкрутства. Закон України № 2597-VIII від 18.10.2018 року. http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb2/webproc4_1?pf3511=63518 (дата звернення: 01.01.2023).

Підручники

4. Господарський процес: підручник. / Світличний О. П. – Вид. 2, перероб. і доп. К.: НУБіП України, 2018. 342 с. <https://www.businesslaw.org.ua/wp-content/GP.pdf>.
5. Господарське процесуальне право: Підручник / О.П. Подцерковний, О.О. Квасніцька, Т.В. Степанова та ін.; за ред. О.П. Подцерковного, М.Ю. Картузова. Х.: Одіссей, 2012. 400 с.
6. Господарське процесуальне право: Підручник / За ред. О.І. Харитонові К.: Істина, 2009. 360 с.

Коментарі

7. Науково-практичний коментар Господарського процесуального кодексу України. Станом на 7 вересня 2018 року. [текст] За заг. ред. Короєда С.О. Київ: Видавничий дім «Професіонал», 2018. 400 с.
8. Застосування норм Кодексу України з процедур банкрутства. Збірка наукових статей / За заг. ред. д.ю.н., судді Верховного Суду С.В. Жукова. К.: Алерта, 2019. 216 с.

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

Інтернет-ресурси з правової тематики

Адреса веб-сайту	Назва веб-ресурсу
1	2
www.president.gov.ua	Президент України
www.rada.gov.ua	Верховна Рада України
www.kmu.gov.ua	Кабінет Міністрів України
www.ccu.gov.ua	Конституційний Суд України
www.scourt.gov.ua	Верховний Суд
www.ombudsman.kiev.ua	Уповноважений Верховної Ради України з прав людини
www.rainbow.gov.ua	Рада національної безпеки та оборони України
www.minjust.gov.ua	Міністерство юстиції України
www.gp.gov.ua	Генеральна прокуратура України
www.cvk.gov.ua	Центральна виборча комісія України
www.uba.kiev.ua	Асоціація правників України
www.pravosud.org.ua	Українське правосуддя
www.nplu.kiev.ua	Національна парламентська бібліотека України
www.pravo.biz.ua	Електронна бібліотека з правознавства
www.pravo.org.ua	Центр політико-правових реформ

www.chitalka.info	Електронні підручники он-лайн/ Право
www.uapravo.org	Правовий журнал
www.nau.kiev.ua	Нормативні акти України - законодавство для практиків
www.pravoved.com.ua	Спеціалізований ресурс для правників
www.lawyer.org.ua	Корпорація «Юриспруденція он-лайн»
www.legality.kiev.ua	Інститут проблем законодавства
www.vybor.8m.com	Судові проблеми (інформація про судову систему, як поводитися в суді, як написати скаргу до Європейського Суду з прав людини)
www.pension.kiev.ua	Пенсійне забезпечення в Україні
legalpro.hypermart.net/ konstsudl.html	Правовий захист (Рішення Конституційного Суду України)
www.uapravo.org	UAravo (Сайт корисної правової інформації: є методичні матеріали, закони, юридичні консультації тощо)
www.helsinki.org.ua	Українська Гельсінська спілка з прав людини
www.u21.org.ua	Юрист ХХІ століття
www.accent.kiev.ua	Політична та економічна інформація про Україну
www.sudova-practika.kiev.ua	Судові рішення
www.coe.kiev.ua	Рішення Європейського суду
www.legal.com.ua	Інформаційно-пошукова система по законодавству