



ПРОГРАМА

роботи експертної групи у період з 18 по 20 листопада 2024 року під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Публічне управління та адміністрування» (ID у ЄДЕБО 55811) за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» за другим рівнем вищої освіти в Закладі вищої освіти «Університет Короля Данила» (наказ № 1298-Е від 01 листопада 2024 року)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи (у дистанційному режимі) у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО до початку дистанційного «візиту» експертної групи повинен апробувати засоби відеозв'язку всіх учасників запланованих зустрічей та зробити відповідні налаштування платформи ZOOM до початку кожної зустрічі.

2.2. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі дистанційного «візиту» для кожної зустрічі, у погоджений час.

2.3. Зустрічі, включені до розкладу дистанційного «візиту» експертної групи, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї, відповідно до розкладу.

2.4. У розкладі дистанційного «візиту» передбачено відкриту зустріч. ЗВО публікує в себе на сайті інформацію про заплановану відкриту зустріч з експертною групою, зазначаючи лінк на таку зустріч із вказанням дати, часу та мети такої зустрічі для всіх бажаючих приєднатися.

2.5. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.6. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми.

2.7. У зв'язку з дією воєнного стану в Україні, можливим оголошенням повітряної тривоги, зникненням світла чи мережі Інтернет в програму за погодженням ЗВО та експертної групи можуть бути внесені зміни.

2.8. Акредитаційна експертиза проводиться в дистанційному форматі на платформі ZOOM.

3. Розклад роботи експертної групи

| Час | Зустрічі або інші активності | Учасники |
|----------------------------|---|---|
| День I (18.11.2024) | | |
| 09:00-09:30 | Організаційна зустріч 1 з гарантом ОП у режимі відеоконференції | - члени експертної групи (<i>Монастирський Григорій, Грузд Марина, Рак Михайло</i>); - гарант ОП (<i>Загурський Олександр</i>). |
| 09:30-10:00 | Підготовка до зустрічі 2 | Члени експертної групи. |
| 10:00-10:40 | Зустріч 2 з керівництвом Закладу вищої освіти «Університет Короля Данила» та адміністрацією підрозділу, в якому реалізується ОП, у режимі відеоконференції | - члени експертної групи; - гарант ОП (<i>Загурський Олександр</i>); - ректор (<i>Луцький Мирослав</i>); - перший проректор, проректор з навчальної роботи (<i>Косьмій Михайло</i>); - проректор з ліцензування та акредитації (<i>Жукевич Ігор</i>); - проректор із забезпечення якості освіти та цифрової трансформації (<i>Ілин Любомир</i>); - проректор із методичної роботи (<i>Ярослав Штанько</i>); - проректор з наукової роботи та розвитку людського капіталу (<i>Острогляд Олександр</i>); - проректор із міжнародних зв'язків та стратегічного розвитку (<i>Карпаш Максим</i>); - декан факультету суспільних і прикладних наук (<i>Зварич Роман</i>); - в.о. завідувача кафедри права та публічного управління (<i>Пташник Олександра</i>). |
| 10:40-10:50 | Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3 | Члени експертної групи. |
| 10:50-11:50 | Зустріч 3 з науково-педагогічним | - члени експертної групи; - науково-педагогічні працівники, які |

| | | |
|-------------|--|---|
| | персоналом у режимі відеоконференції | безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій освітній програмі. |
| 11:50-12:00 | Підведення підсумків зустрічі 3 та підготовка до зустрічі 4 | Члени експертної групи. |
| 12:00-13:00 | Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти за ОП «Публічне управління та адміністрування», які навчаються за денною та заочною формами навчання, в режимі відеоконференції | - члени експертної групи; - здобувачі вищої освіти: 2 здобувачі ВО – 1-го року (денна форма); 2 здобувачі ВО – 1-го року (заочна форма); 2 здобувачі ВО – 2-го року (денна форма) 2 здобувачі ВО – 2-го року (заочна форма). |
| 13.00-14.00 | Обідня перерва | |
| 14:00-14:30 | Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування у режимі відеоконференції | - члени експертної групи; - представники Студентської Ради УЖД: Мельничук Анна – голова студради; Дронюк Олександра – голова спортивного департаменту; Ткачук Роман – голова департаменту соціальних робіт та волонтерського руху; Гусак Володимир – заступник голови студентської ради - представники Наукового товариства студентів: Микитюк Вікторія – голова Наукового товариства; Соловій Анастасія – заступник голови Наукового товариства. |
| 14:30-14:45 | Оформлення результатів зустрічі 4,5 та підготовка до зустрічі 6 | Члени експертної групи. |
| 14:45-15:20 | Зустріч 6 із адміністративним | - члени експертної групи; - вчений секретар УЖД (<i>Каленюк</i>) |

| | | |
|-------------|--|---|
| | персоналом у режимі відеоконференції | Оксана); - начальник відділу кадрів (<i>Косьмій Леся</i>); - проректорка з соціальної та профорієнтаційної роботи (<i>Бабецька Іванна</i>); - декан факультету суспільних і прикладних наук (<i>Зварич Роман</i>); - в.о. завідувача кафедри права та публічного управління (<i>Пташник Олександра</i>). |
| 15:20-15:40 | Оформлення результатів зустрічей 6 та підготовка до зустрічі 7 | Члени експертної групи. |
| 15:40-16:10 | Зустріч 7 з випускниками ОП «Публічне управління та адміністрування» | - члени експертної групи; - випускники ОП. |
| 16:10-16:30 | Оформлення результатів зустрічей 7 та підготовка до зустрічі 8 | Члени експертної групи. |
| 16:30-17:15 | Зустріч 7 із стейкхолдерами (роботодавцями, представниками академічної спільноти) у режимі відеоконференції | - члени експертної групи; - представники роботодавців: Деркач Андрій – заступник Директора Департаменту інтеграції громад, внутрішньої політики та роботи з внутрішньо переміщеними особами Івано-Франківської міської ради; Козлов Станіслав – керівник секретаріату Івано-Франківської міської ради; Ружанський Володимир – голова Загвздянської сільської ради; Андрієшин Василь – міський голова міста Бурштин; Гунда Андрій – голова Пасічнянської сільської ради. |
| 17:15-18:00 | Підведення підсумків | Члени експертної групи. |

| | | |
|-----------------------------|--|---|
| | зустрічі 8 та першого дня роботи | |
| День II (19.11.2024) | | |
| 08:45-09:45 | Огляд аудиторного фонду та матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (відео презентацією, он-лайн трансляція основних об'єктів) | - члени експертної групи; - гарант ОП (<i>Загурський Олександр</i>); - працівники ЗВО «УКД», залучені до онлайн-показу матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП: Косьмій Михайло, Жукевич Ігор, Мельникович Михайло, Куцик Лілія, Матишук Євгеній. |
| 09:45-10:00 | Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази | Члени експертної групи. |
| 10:00-11:30 | Робота з документами (в електронному режимі) | Члени експертної групи. |
| 11:30-12:00 | Підготовка до відкритої зустрічі | Члени експертної групи. |
| 12:00-13:00 | Обідня перерва | |
| 13:00-13:45 | Відкрита зустріч із бажаними у режимі відеоконференції | - члени експертної групи; - усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО) |
| 13:45-14:00 | Підведення підсумків відкритої зустрічі, підготовка до зустрічі 9 | Члени експертної групи. |
| 14:00-15:00 | Зустріч 9 із представниками допоміжних (сервісних) структурних підрозділів у режимі відеоконференції | - члени експертної групи; - начальник навчально-методичного відділення (<i>Тацяк Андрій</i>); - проректор із забезпечення якості освіти та цифрової трансформації (<i>Ілин Любомир</i>); - проректор з наукової роботи та розвитку людського капіталу (<i>Острогляд Олександр</i>); - проректор із міжнародних зв'язків та стратегічного розвитку (<i>Карпаш</i> |

| | | |
|-------------|---|--|
| | | <p><i>Максим</i>);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Директор Центру кар'єри (<i>Витвицька Богдана</i>); - Директор бібліотеки (<i>Чуділіна Мирослава</i>); - Представник психологічної служби (<i>Пальчак Ірина</i>). |
| 15:00-15:15 | Обговорення результатів зустрічі 9, підготовка до зустрічі 10 | Члени експертної групи. |
| 15:15-15:45 | Зустріч 10 із гарантом ОП та авторами відомостей про самооцінювання ОП у режимі відеоконференції | <ul style="list-style-type: none"> - члени експертної групи; - гарант ОП (<i>Загурський Олександр</i>); - особи, які брали участь у підготовці відомостей про самооцінювання ОП: Жукевич Ігор, Любомир Ілин, Штанько Ярослав. |
| 15:45-16:00 | Підведення підсумків зустрічі 10, оформлення результатів | Члени експертної групи. |
| 16:00-16:30 | Резервна зустріч | <ul style="list-style-type: none"> - члени експертної групи; - особи, які запрошені на резервну зустріч, чи особи, які внаслідок дії форс-мажорних обставин не змогли взяти участь в основних зустрічах. |
| 16:30-16:45 | Підведення підсумків резервної зустрічі та оформлення її результатів, підготовка до фінальної зустрічі | Члени експертної групи; |
| 16:45-17:15 | Фінальна зустріч | <ul style="list-style-type: none"> - члени експертної групи; - гарант ОП (<i>Загурський Олександр</i>); - ректор (<i>Луцький Мирослав</i>); - перший проректор, проректор з навчальної роботи (<i>Косьмій Михайло</i>); - проректор з ліцензування та акредитації (<i>Жукевич Ігор</i>); - проректор із забезпечення якості освіти та цифрової трансформації |

| | | |
|------------------------------|---|--|
| | | <p>(Ілин Любомир); проректор із методичної роботи (Ярослав Штанько); - проректор з наукової роботи та розвитку людського капіталу (Острогляд Олександр); проректор із міжнародних зв'язків та стратегічного розвитку (Карпаш Максим); - проректорка з соціальної та профорієнтаційної роботи (Бабецька Іванна); - декан факультету суспільних і прикладних наук (Зварич Роман); - в.о. завідувача кафедри права та публічного управління (Пташник Олександра).</p> |
| 17:15-18.00 | Підведення підсумків другого дня роботи | Члени експертної групи. |
| День III (20.11.2024) | | |
| 09.00-17.00 | «День суджень ¹ » | внутрішня зустріч членів експертної групи. |

¹ У зв'язку з дією воєнного стану в Україні, можливим оголошенням повітряних тривог, зникненням світла чи мережі Інтернет в «День суджень» за погодженням ЗВО та експертної групи можуть відбутися зустрічі, які внаслідок дії форс-мажорних обставин не відбулися в перший чи другий день візиту. У такому випадку всі зміни часу зустрічей буде зафіксовано в оновленій програмі візиту, яка буде додана до звіту про результати експертизи.