


**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ  
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

**Факультет суспільних і прикладних наук**

**Кафедра управління та адміністрування**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
**Проректор з методичної роботи**  
  
Ярослав ШТАНЬКО  
“ 30 ” “ 08 ” 2024 р.

**ТЕХНОЛОГІЯ ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ**

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Галузь знань:	07 Управління та адміністрування
Спеціальність:	073 Менеджмент
Освітньо-професійна програма:	“Project менеджмент”
Освітній рівень:	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни:	обов’язкова
Мова викладання, навчання та оцінювання:	українська

**Івано-Франківськ  
2024**

## РОЗРОБНИК:

к.е.н., доцент кафедри  
управління та адміністрування



Тарас ВОРОБЕЦЬ

## ЗАТВЕРДЖЕНО:

на засіданні кафедри управління та адміністрування,  
протокол №1 від 28.08.2024 року

к.е.н., доц., завідувач кафедри  
управління та адміністрування



Ірина ПОПАДИНЕЦЬ

## УЗГОДЖЕНО:

Гарант ОПП  
к.е.н, доцент кафедри  
управління та адміністрування



Ірина ПЕТРУНЧАК

на засіданні кафедри управління та адміністрування,  
протокол №1 від 28.08.2024 року

к.е.н., доц., завідувач кафедри  
управління та адміністрування



Ірина ПОПАДИНЕЦЬ

## СХВАЛЕНО:

на засіданні Науково-методичної ради, протокол № 1 від 30.08.2024 року

e-mail	<a href="mailto:taras.vorobets@ukd.edu.ua">taras.vorobets@ukd.edu.ua</a>
Номер аудиторії чи кафедри	<u>205</u>
Посилання на сайт	<u>Воробець Тарас</u>
Сторінка курсу в СДО	<a href="https://online.ukd.edu.ua/">https://online.ukd.edu.ua/</a>

## ВСТУП

**Анотація навчальної дисципліни** Зміни в економічному розвитку України потребують впровадження інноваційних інструментів в управління економікою, розширення інтелектуальних можливостей систем управління. Усе це робить украї потрібним опанування нових та удосконалених методів управління та прийняття рішень, зокрема, в підприємницькій діяльності. Щоб опанувати методи прийняття управлінських рішень, має бути не тільки відповідне теоретичне обґрунтування підходів до виконання цього завдання, а й готовність до сприйняття рекомендацій. Специфічна дисципліни «Технологія прийняття рішень» полягає не лише в набутті знань про застосування методів прийняття управлінських рішень, а й виробленні навичок практичного використання цих знань.

Вивчення дисципліни «Технологія прийняття рішень» спрямоване на: формування у студентів системного уявлення про феномен «прийняття та реалізація управлінських рішень», зокрема знання методології та технологій прийняття та реалізації рішень, а також чинників, що впливають на цей процес; розвиток умінь приймати управлінські рішення; а також застосовувати сучасні технології обґрунтування управлінських рішень (використовувати прийоми і техніки пошуку альтернативних рішень проблем; приймати рішення в умовах невизначеності; проводити експертні оцінки управлінських рішень; застосовувати метод моделювання ігрових ситуацій для обґрунтування рішень тощо).

**Мета** Програма навчальної дисципліни передбачає формування системи базових теоретичних знань щодо процесу вироблення та прийняття рішень та формування у практичних вмінь і навичок щодо технології підготовки, реалізації і оцінки ефективності управлінських рішень, використовуючи сучасні методи прийняття та реалізації управлінських рішень.

В результаті вивчення дисципліни студент повинен **знати**:

- основні поняття, категорії процесу прийняття рішень,
- класифікацію управлінських рішень;
- основні теорії прийняття рішень;
- закони, принципи, які впливають на розробку та прийняття рішень;
- основні етапи технології прийняття і реалізації рішень;
- моделі та методи розробки, прийняття та реалізації рішень;
- фактори, що впливають на ефективність управлінських рішень;
- систему інформаційно-аналітичної підтримки управлінських рішень.

В результаті вивчення дисципліни студент повинен **вміти**:<sup>1</sup>

- використовувати основні етапи розробки рішень;
- використовувати в практичній діяльності технології, моделі та методи розробки, прийняття та реалізації раціональних рішень;
- визначати результати/наслідки прийняття та реалізації управлінських рішень;
- визначати економічну ефективність рішень;

---

<sup>1</sup> поняття вміти і знати повинні співвідноситися з програмними результатами навчання

- застосовувати сучасні програмні засоби для прийняття обґрунтованих та раціональних рішень;
- формулювати варіанти вибору (альтернатив) для забезпечення прийняття ефективного рішення в органах державної влади.

Метою вивчення дисципліни є формування у студентів знань з визначення чинників, що впливають на якість та ефективність рішень; вивчення технологій та моделей прийняття та реалізації ефективних рішень, а також формування навичок практичного використання сучасних методів прийняття та обґрунтування рішень.

**Компетентності та результати навчання, яких набувають здобувачі освіти внаслідок вивчення навчальної дисципліни (шифри та зміст компетентностей та програмних результатів навчання вказано відповідно до ОПІ “Project менеджмент” (2024/2025)).**

<b>Шифр та назва компетентності</b>	<b>Шифр та назва програмних результатів навчання</b>
ЗК 2 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя	ПР 04 Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
ЗК 3 Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу	ПР 06 Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
ЗК 5 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	-
ЗК 11 Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.	-
ЗК 12 Здатність генерувати нові ідеї (креативність).	-

ЗК 16 Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності	-
СК1 Здатність визначати та описувати характеристики організації.	-
СК2 Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.	-
СК3 Здатність визначати перспективи розвитку організації.	-
СК4 Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.	-
СК5 Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту	-
СК10 Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.	-
СК 12 Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.	-
СК15 Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.	-

### ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

<b>Курс</b>	2		
<b>Семестр</b>	4		
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	3		
<b>Аудиторні навчальні заняття</b>		<b>денна форма</b>	<b>заочна форма</b>
	лекції	<b>30 (в годинах)</b>	<b>8 (в годинах)</b>
	семінари, практичні	<b>30 (в годинах)</b>	<b>8 (в годинах)</b>

<b>Самостійна робота</b>		<b>120</b> (в годинах)	<b>164</b> (в годинах)
<b>Форма підсумкового контролю</b>	<b>екзамен (0,5)</b>		

**Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни<sup>2</sup>:**

<b>Пререквізити</b>	<b>Постреквізити</b>
Проектне фінансування	Project менеджмент
Менеджмент	Адміністративний менеджмент
Статистика	

## ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### Перелік тем лекційного матеріалу

**Тема 1. Сутність, природа і класифікація управлінських рішень ( 2 год.)**

Сутність прийняття управлінських рішень. Основні етапи розробки та прийняття управлінських рішень. Класифікація управлінських рішень. Системний та ситуаційний підходи до управлінських рішень.

*Самостійне вивчення: схема процесу управління. Схема розробки та прийняття управлінського рішення [2, 6, 10].*

**Тема 2. Людський фактор і психологічні аспекти рішень ( 2 год.)**

Місце людського фактору у процесі прийняття рішень. Особливості стилів прийняття управлінських рішень. Неформальні аспекти розробки рішень.

*Самостійне вивчення: людське мислення, інтуїція та пам'ять у процесі прийняття рішень. Стили прийняття рішень [3, 8, 12].*

**Тема 3. Класифікація методів прийняття управлінських рішень ( 2 год.)**

Методи діагностики проблеми управління. Методи генерації ідей, оцінювання і вибору варіанта рішення.

*Самостійне вивчення: вдосконалення аналітичних методів і методологію їх застосування в обґрунтуванні та прийнятті управлінського рішення [1, 7, 14].*

**Тема 4. Моделі та методи прийняття оптимальних рішень ( 4 год.)**

Математичне моделювання економічних систем. Математичне програмування як засіб прийняття оптимальних управлінських рішень. Задачі лінійного програмування. Задачі лінійного цілочислового програмування.

*Самостійне вивчення: економічне обґрунтування економіко-математичних моделей [5, 9, 15].*

---

<sup>2</sup> тільки для обов'язкових дисциплін

**Тема 5. Математичні методи розробки рішень у логістичній діяльності ( 2 год.)**

Транспортна задача за загальним критерієм вартості. Транспортна задача за критерієм часу та декількома критеріями.

*Самостійне вивчення: математична оптимізація планів перевезень за критерієм часу та кількома критеріями [4, 6, 13].*

**Тема 6. Експертні методи в розробці управлінських рішень ( 2 год.)**

Експертні оцінки в системі евристичних методів. Формування експертних оцінок та оцінка узгодженості експертів. Прийняття рішень в умовах невизначеності.

*Самостійне вивчення: метод простого ранжування; метод вагових коефіцієнтів.. [1, 9, 12].*

**Тема 7. Методи прогнозування в розробці управлінських рішень ( 2 год.)**

Кількісні методи прогнозування. Якісні методи прогнозування.

*Самостійне вивчення: застосування основних видів трендів в аналізі економічних процесів. [4, 8, 11].*

**Тема 8. Прийняття стратегічних управлінських рішень ( 2 год.)**

Стратегічний менеджмент і стратегічні рішення. Стратегічне мислення і бачення. Процес установлення організаційних цілей.

*Самостійне вивчення: основні питання стратегічного мислення і бачення в організації. [5, 7, 14].*

**Тема 9. Прийняття управлінських рішень у сфері маркетингу ( 2 год.)**

Стратегічні та операційні маркетингові управлінські проблеми. Процес стратегічного маркетингового аналізу. Обґрунтування стратегічних і тактичних маркетингових рішень.

*Самостійне вивчення: конкурентні стратегії залежно від ринкового стану компанії [5, 7, 14].*

**Тема 10. Управлінські рішення у сфері інноваційної діяльності ( 2 год.)**

Поняття і класифікація інновацій, джерела інноваційного розвитку. Управління інноваційним процесом у компанії. Прийняття інноваційних рішень у маркетинговій товарній політиці.

*Самостійне вивчення: алгоритм розробки і впровадження нових ідей у компанії [5, 7, 14].*

**Тема 11. Прийняття фінансових та інвестиційних рішень ( 2 год.)**

Прийняття фінансових рішень. Управління інвестиційними рішеннями.

*Самостійне вивчення: методи оцінки, що ґрунтуються на дисконтуванні [5, 7, 14].*

**Тема 12. Прийняття управлінських рішень із питань зовнішньоекономічної діяльності підприємства ( 2 год.)**

Передумови та аналітична робота щодо підготовки управлінських рішень у сфері зовнішньоекономічної діяльності. Маркетингові управлінські рішення під час виходу підприємства на зовнішні ринки. Особливості прийняття управлінських рішень за різних способів виходу на зовнішній ринок.

*Самостійне вивчення: основні складники управлінського процесу щодо виходу підприємства на зовнішній ринок. Управлінські рішення під час формування стратегічних союзів [5, 7, 14].*

**Тема 13. Прийняття рішень у сфері управління персоналом ( 2 год.)**

Визначення потреби організації в персоналі та шляхів його залучення. Управлінські рішення щодо професійної діяльності працівників. Управлінські рішення у сфері мотивації. Прийняття кадрових управлінських рішень в умовах цифровізації.

*Самостійне вивчення: способи та методи атестації кадрів. Оцінка працівника за методом 360 градусів [5, 7, 14].*

**Тема 14. Інформаційна підтримка процесу розробки і прийняття управлінських рішень ( 2 год.)**

Інформаційні системи як основа інформаційної підтримки автоматизації процесів прийняття управлінських рішень. Класифікація інформаційних систем. Інформаційні системи підтримки прийняття управлінських рішень. Система фінансового моделювання та аналізу Project Expert.

*Самостійне вивчення: структура системи автоматизації управлінських рішень [5, 7, 14].*

**Зміст практичних занять**

**Тема 1. Сутність, природа і класифікація управлінських рішень (2 год)**

*Заняття 1. Сутність, природа і класифікація управлінських рішень (2 год.)*

Предмет, завдання та зміст курсу навчальної дисципліни «Методи прийняття управлінських рішень». Суб'єкти прийняття управлінських рішень. Визначення поняття «управлінські рішення». Співвідношення понять «управлінські рішення», «рішення», «державно-управлінські рішення», «процесуальні рішення».

*Самостійне вивчення: процес прийняття управлінських рішень. Основні вимоги до прийняття управлінських рішень. [3, 6, 12].*

**Тема 2. Людський фактор і психологічні аспекти рішень (2 год)**

*Заняття 1. Людський фактор і психологічні аспекти рішень (2 год.)*

Форми розробки управлінських рішень: нормативні, індивідуальні та змішаного характеру. Ролі членів команди при реалізації управлінських рішень. Етапи реалізації управлінських рішень.



*Самостійне вивчення: функція мотивації та стимулювання при реалізації управлінських рішень. [4, 7, 13].*

### **Тема 3. Класифікація методів прийняття управлінських рішень (2 год)**

Заняття 1. *Класифікація методів прийняття управлінських рішень (2 год.)*

Класифікація методів управлінських рішень. Організаційні рішення: запрограмовані та незапрограмовані. Інтуїтивні та раціональні рішення.

*Самостійне вивчення: стратегічні та тактичні управлінські рішення. Системний та ситуаційний підходи до прийняття управлінських рішень. [1, 9, 15].*

### **Тема 4. Моделі та методи прийняття оптимальних рішень (4 год)**

Заняття 1. *Моделі та методи прийняття оптимальних рішень (2 год.)*

Суть та характеристика методів моделювання рішень. Методи прийняття управлінських рішень.

*Самостійне вивчення: стандартизація та сертифікація товару в біржовій практиці. [5, 8, 11].*

Заняття 2. *Сучасні методи прийняття управлінських рішень (2 год.)*

Модель теорії ігор. Модель теорії черг. Модель лінійного програмування. Модель управління запасами.

*Самостійне вивчення: імітаційне моделювання. [5, 8, 11].*

### **Тема 5. Математичні методи розробки рішень у логістичній діяльності (2 год)**

Заняття 1. *Математичні методи розробки рішень у логістичній діяльності (2 год.)*

Класифікація логістичних рішень і методів їх прийняття. Економіко-математичні методи. Методи прогнозування у логістиці. Методи маркетингового аналізу в логістиці. Транспортна задача за загальним критерієм вартості.

*Самостійне вивчення: неформальні (інтуїтивні) методи в логістиці. [4, 8, 14].*

### **Тема 6. Експертні методи в розробці управлінських рішень (2 год)**

Заняття 1. *Експертні методи в розробці управлінських рішень (2 год.)*

Поняття «експертний метод». Причини застосування експертних методів. Експертні оцінки. Методи експертизи. Анкетні методи і методи групової експертизи. Експертна комісія. Формування експертної комісії. Види експертиз. Типові помилки при проведенні експертиз.

*Самостійне вивчення: оцінка якостей експерта. Априорні та апостеріорні методи оцінки експерта. Конформізм та кон'юнктурність експертів [2, 6, 14].*

### **Тема 7. Методи прогнозування в розробці управлінських рішень (2 год)**

Заняття 1. *Методи прогнозування в розробці управлінських рішень (2 год.)*

Поняття та види планування управлінських рішень. Принципи планування управлінських рішень. Прогнозування при прийнятті управлінських рішень.

*Самостійне вивчення: кількісні та якісні методи прогнозування. [2, 8, 15].*

### **Тема 8. Прийняття стратегічних управлінських рішень (2 год)**

Заняття 1. *Прийняття стратегічних управлінських рішень (2 год.)*

Стратегічні рішення на підприємствах та фактори впливу на їх прийняття. Передумови прийняття стратегічних рішень у процесі управління підприємством. Корпоративний, діловий, функціональний та операційний рівні стратегічних рішень. Порівняння стратегічних рішень із оперативними.

*Самостійне вивчення: критерії вибору стратегічних альтернатив [2, 8, 15].*

### **Тема 9. Прийняття управлінських рішень у сфері маркетингу (2 год)**

Заняття 1. *Прийняття управлінських рішень у сфері маркетингу (2 год.)*

Стратегічні та операційні маркетингові управлінські проблеми. Вплив маркетингових досліджень на прийняття управлінських рішень. Маркетингове забезпечення підтримки і прийняття управлінських рішень.

*Самостійне вивчення: маркетинговий інструментарій що може бути використаний у процесі прийняття і підтримки управлінських рішень. [2, 8, 15].*

### **Тема 10. Управлінські рішення у сфері інноваційної діяльності (2 год)**

Заняття 1. *Управлінські рішення у сфері інноваційної діяльності (2 год.)*

Сутність та зміст інноваційного управління. Особливості праці менеджера у інноваційній сфері. Управлінські рішення в інноваційному менеджменті.

*Самостійне вивчення: склад основних рішень за функціями інноваційного управління. [2, 8, 15].*

### **Тема 11. Прийняття фінансових та інвестиційних рішень (2 год)**

Заняття 1. *Прийняття фінансових та інвестиційних рішень (2 год.)*

Управління інвестиційними рішеннями. Фінансовий менеджмент як система управління. Інформаційно-методологічне забезпечення управління прибутком підприємства. Управління джерелами фінансування. Інвестиційна стратегія підприємства.

*Самостійне вивчення: антикризове управління на підприємстві Інвестиційна стратегія підприємства мстві [2, 8, 15].*

### **Тема 12. Прийняття управлінських рішень із питань зовнішньоекономічної діяльності підприємства (2 год)**

Заняття 1. *Прийняття управлінських рішень із питань зовнішньоекономічної діяльності підприємства. (2 год.)*

Основи управління зовнішньоекономічної діяльності. Стратегічне управління зовнішньоекономічної діяльності. Оцінювання ефективності зовнішньоекономічної діяльності підприємства.

*Самостійне вивчення: процес реалізації рішень у зовнішньоекономічній діяльності. [2, 8, 15].*

### **Тема 13. Прийняття рішень у сфері управління персоналом (2 год)**

Заняття 1. *Прийняття рішень у сфері управління персоналом (2 год.)*

Сутність та структура управління персоналом підприємства. Управлінські рішення щодо професійної діяльності працівників. Підходи до розробки і реалізації управлінських рішень у системі управління колективом.

*Самостійне вивчення: алгоритм прийняття рішень щодо управління мотивацією персоналу. [2, 8, 15].*

### **Тема 14. Інформаційна підтримка процесу розробки і прийняття управлінських рішень (2 год)**

Заняття 1. *Інформаційна підтримка процесу розробки і прийняття управлінських рішень (2 год.)*

Моделі підтримки управлінських рішень. Прийняття рішень в умовах ризику, невизначеності, конфлікту. Підтримка прийняття рішень з використанням електронних таблиць. Використання технік візуалізації в процесі прийняття рішень.

*Самостійне вивчення: вибір оптимальної альтернативи в системі управлінських рішень. Обмежена раціональність. [2, 8, 15].*

### **Зміст самостійної роботи здобувачів**

#### **Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни:**

Найменування видів робіт	Розподіл годин за формами навчання	
	денна	заочна
Самостійна робота, год, у т.ч.:	120	164
Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	20	60
Підготовка до практичних занять та контрольних заходів	20	-
Підготовка звітів з практичних робіт	-	-
Підготовка до поточного контролю	40	-
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	40	104

### **ПОЛІТИКА КУРСУ**

*Коротко, з покликанням на відповідну нормативну базу УКД, висвітлити питання:<sup>3</sup>*

**1) щодо системи поточного і підсумкового контролю**

*Організація поточного та підсумкового семестрового контролю знань студентів, проведення практик та атестації, переведення показників академічної успішності за 100-бальною шкалою в систему оцінок за національною шкалою здійснюється згідно з “Положенням про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти”. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).*



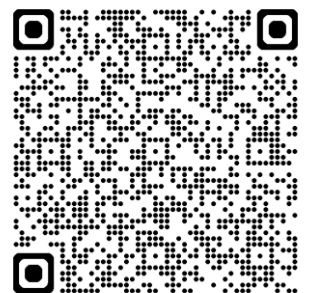
**2) щодо оскарження результатів контрольних заходів**

*Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до «Положення про політику та врегулювання конфліктних ситуацій». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).*



**3) щодо відпрацювання пропущених занять**

*Згідно “Положення про організацію освітнього процесу” здобувач допускається до семестрового контролю з конкретної навчальної дисципліни (семестрового екзамену, диференційованого заліку), якщо він виконав усі види робіт, передбачені на семестр навчальним планом та силабусом/робочою програмою навчальної дисципліни, підтвердив опанування на мінімальному рівні результатів навчання (отримав  $\geq 35$  бали), відпрацював визначені індивідуальним навчальним планом всі лекційні, практичні, семінарські та лабораторні заняття, на яких він був відсутній. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).*



<sup>3</sup> зміст пунктів може редагуватись з огляду на особливості курсу

#### 4) щодо дотримання академічної доброчесності

“Положення про академічну доброчесність” закріплює моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, позитивного, сприятливого, доброчесного освітнього і наукового середовища, професійної діяльності та професійного спілкування спільноти Університету, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



#### 5) щодо використання штучного інтелекту

“Положення про академічну доброчесність” визначає політику щодо використання технічних засобів на основі штучного інтелекту в освітньому процесі. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).<sup>4</sup> “Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації та фальсифікації академічних творів” містить рекомендації щодо використання в академічних текстах генераторів на основі штучного інтелекту. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



#### 6) щодо використання технічних засобів в аудиторії та правила комунікації

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). На гаджетах повинен бути активований режим «без звуку» до початку заняття. Під час занять заборонено надсилення текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Під час виконання заходів контролю використання гаджетів заборонено (за винятком, коли це передбачено умовами його проведення). У разі порушення цієї заборони результат анулюється без права перескладання.

Комунікація відбувається через електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle.

#### 7) щодо зарахування результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти

Процедури визнання результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти визначаються «Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та / або інформальної освіти». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).<sup>5</sup>



## МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При вивченні дисципліни застосовується комплекс методів для організації навчання студентів з метою розвитку їх логічного та абстрактного мислення, творчих здібностей, підвищення мотивації до навчання та формування особистості майбутнього фахівця.

<sup>4</sup> визначається політика використання ШІ в навчальній дисципліні - дозволене/заборонене, правила використання

<sup>5</sup> визначається перелік електронних та інших ресурсів та умови перезарахування

Програмний результат навчання <sup>6</sup>	<u>Метод навчання</u>	Метод оцінювання
ПР 04 Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. ПР 06 Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.	Лекція, демонстрування, індуктивний, дедуктивний, аналітичний, синтетичний, порівняння, узагальнення, конкретизація, дослідницький, інтерактивні методи (кейсметод, банк ідей, мозковий штурм, ділові ігри, бесіда-діалог)	Поточний контроль, усний контроль, письмовий контроль, тестовий контроль, екзамен

### ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

#### Контрольні заходи<sup>7</sup>

(в разі потреби - розділити за семестрами)

Вид	Зміст	% від загальної оцінки	Бал	
			min	max
Поточні контрольні заходи	всього	60	35	60
Підсумкові контрольні заходи	екзамен	40	24	40

<sup>6</sup> для вибіркових навчальних дисциплін вказується результат навчання

<sup>7</sup> зміст редагується залежно від наповнення дисципліни

Всього:	-	100	60	100
---------	---	-----	----	-----

Процедура проведення контрольних заходів, а саме поточного контролю знань протягом семестру та підсумкового семестрового контролю, регулюється «Положенням про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення рейтингу студентів».

Фіксація **поточного** контролю здійснюється в “Електронному журналі обліку успішності академічної групи” на підставі чотирибальної шкали - “2”; “3”; “4”; “5”. У разі відсутності студента на занятті виставляється “н”. За результатами поточного контролю у Журналі, автоматично визначається підсумкова оцінка, здійснюється підрахунок пропущених занять.

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. У випадку недотримання цієї норми, замість “н” в журналі буде виставлено “0” (нуль балів), без права перездачі. Відпрацьоване лекційне заняття в електронному журналі позначається літерою «в».<sup>8</sup>

**Критерії оцінювання:**

<b>«незадовільно»</b>	володіє навчальним матеріалом на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів, що позначаються окремими словами чи реченнями; володіє матеріалом на елементарному рівні засвоєння, викладає його уривчастими реченнями, виявляє здатність висловити думку на елементарному рівні; володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу;
<b>«задовільно»</b>	володіє матеріалом на початковому рівні, значну частину матеріалу відтворює на репродуктивному рівні; володіє матеріалом на рівні, вищому за початковий, здатний за допомогою викладача логічно відтворити значну його частину; може відтворити значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень, за допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, порівнювати та робити висновки, виправляти допущені помилки;

<sup>8</sup> можна вказати теми чи завдання, які є обов'язковими до виконання, а також особисті підходи до оцінювання рівня знань здобувачів під час аудиторної роботи

«добре»	здатний застосовувати вивчений матеріал на рівні стандартних ситуацій, частково контролювати власні навчальні дії, наводити окремі власні приклади на підтвердження певних тверджень: вміє порівнювати, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, в цілому самостійно застосовувати її на практиці, контролювати власну діяльність, виправляти помилки і добирати аргументи на підтвердження певних думок під керівництвом викладача; вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, та вміє застосовувати його на практиці; вільно розв'язує задачі в стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, добирає переконливі аргументи на підтвердження вивченого матеріалу;
«відмінно»	виявляє початкові творчі здібності, самостійно визначає окремі цілі власної навчальної діяльності, оцінює окремі нові факти, явища, ідеї; знаходить джерела інформації та самостійно використовує їх відповідно до цілей, поставлених викладачем; вільно висловлює власні думки і відчуття, визначає програму особистої пізнавальної діяльності, самостійно оцінює різноманітні життєві явища і факти, виявляючи особисту позицію щодо них; без допомоги викладача знаходить джерела інформації і використовує одержані відомості відповідно до мети та завдань власної пізнавальної діяльності; використовує набуті знання і вміння в нестандартних ситуаціях; виявляє особливі творчі здібності, самостійно розвиває власні обдарування і нахили, вміє самостійно здобувати знання.

До підсумкового контролю допускаються студенти які за результатами поточного контролю отримали не менше 35 балів. Усі студенти, що отримали 34 балів і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру. За результатами підсумкового контролю (диференційований залік/екзамен) студент може отримати 40 балів. Студенти, які під час підсумкового контролю отримали 24 бали і менше, вважаються такими, що не здали екзамен/диференційований залік і повинні йти на перездачу.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях оцінюється в балах (згідно з **Шкалою оцінювання знань за ЄКТС**) і є сумою балів отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

#### Шкала оцінювання знань за ЄКТС:

Оцінка за національною шкалою	Рівень досягнень, %	Шкала ECTS
<b>Національна диференційована шкала</b>		
Відмінно	90 – 100	A



Добре	83 – 89	B
	75 – 82	C
Задовільно	67 – 74	D
	60 – 66	E
Незадовільно	35 – 59	FX
	0 – 34	F
<b>Національна недиференційована шкала</b>		
Зараховано	60 – 100	-
Не зараховано	0 – 59	-

Студенти, які не з'явилися на заліки/екзамени без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку.

## РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ<sup>9</sup>

### Основна література

1. Бідюк П.І., Тимощук О.Л., Коваленко А.Є., Коршевнік Л.О. Системи і методи підтримки прийняття рішень. Київ: КПІ ім.Ігоря Сікорського, 2022. 610 с.
2. Математичні та програмні засоби для прийняття рішень, розпізнавання образів й інтелектуального діагностування : монографія / Субботін С. О. та ін. ; під заг. ред. д-ра техн. наук, проф. С. О. Субботіна ; Нац. ун-т «Запоріж. політехніка». Запоріжжя : Нац. ун-т «Запоріж. політехніка», 2020. 270 с.
3. Прийняття управлінських рішень: навчальний посібник. Ю.Є. Петруня, Б. В. Літовченко, Т. О. Пасічник та ін. ; за ред. Ю. Є. Петруні. Дніпро : Університет митної справи та фінансів, 2020. 276 с.
4. Сабадуха В. О. Філософія критичного мислення та прийняття рішень: підручник. ІваноФранківськ: ІФНТУНГ, 2023. 679 с
5. Технології прийняття управлінських рішень: (Монографія) / За заг. ред. док. екон. наук, професора І. О. Кузнецової – Харків: «Діса плюс», 2023. – 430 с.

### Додаткова література

6. Булах Т. М., Гринчак Н. А., Плахотнікова Л. О. Стратегії управління часом та інноваційні методи підвищення ефективності його використання у діяльності операційного менеджера. Науковий вісник Національної академії статистики, обліку та аудиту. № 3-4. 2022. С. 57–65. doi: 10.31767/nasoa.3-4.2022.06 URL: <http://194.44.12.92:8080/jspui/handle/123456789/7247>

<sup>9</sup> обов'язково: враховувати вимоги [ДСТУ 8302:2015](#) (відповідно до [Наказу № 65, від 4.03. 2016](#)), [рекомендації](#) Національного агентства з забезпечення якості вищої освіти, використовувати літературу за останні 5-7 років, наводити власні публікації за змістом навчальної дисципліни.

7. Обґрунтування управлінських рішень та оцінювання ризиків: навч. посіб. / О. М. Полінкевич, І. Г. Волинець. – Луцьк : ВежаДрук, 2023. – 1 електрон. опт. диск (CD-ROM). – Об'єм даних 9,59 Мб.
8. Петренко Л. А. Інноваційний розвиток підприємства: генезис теорії та сучасна практика управління: монографія. Київ:НУОУ, 2020. 328 с.
9. Прийняття управлінських рішень в економіці та маркетингу [Електронний ресурс]: навч. посіб. для студ. спеціальностей: 051 «Економіка», 073 «Менеджмент», 075 «Маркетинг» / КПІ ім. Ігоря Сікорського; уклад.: В. І. Іваненко, Ж. Т. Черноусова. – Електронні текстові дані (1 файл: 3,5 Мбайт). – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2020. –62 с
10. Системи і методи підтримки прийняття рішень [Електронний ресурс] : підручник для здобувачів ступеня магістра за спеціальністю 124 Системний аналіз / П. І. Бідюк, О. Л. Тимошук, А. Є. Коваленко, Л. О. Коршевнюк ; КПІ ім. Ігоря Сікорського. – Електронні текстові дані (1 файл: 3,13 Мбайт). – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського 2022. – 610 с. URL<https://ela.kpi.ua/handle/123456789/48418>

### **Електронні інформаційні ресурси**

11. Офіційний веб-сайт Міністерства фінансів України: <http://www.minfin.gov.ua>
12. Офіційний веб-сайт Державної служби статистики України <http://www.ukrstat.gov.ua>
13. Офіційний веб-сайт Національного банку України <http://www.bank.gov.ua>
14. Офіційний веб-сайт Національного інституту стратегічних досліджень при президентові України <http://www.niss.gov.ua>
15. Офіційний веб-сайт Національного порталу відкритих даних <http://www.data.gov.ua/>