

**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

ЗВО «Університету Короля Данила»

протокол № 1 від 30 серпня 2022 р.



Мирослав ЛУЦЬКИЙ

ПОЛОЖЕННЯ

**про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії (PhD) в
Закладі вищої освіти «Університет Короля Данила»**

ІВАНО-ФРАНКІВСЬК

2022

1. Загальні положення

1.1. «Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії (PhD) в Закладі вищої освіти «Університет Короля Данила» (далі – Положення) в Закладі вищої освіти «Університет Короля Данила» (далі – УКД) визначає механізм підготовки здобувачів вищої освіти (далі – здобувачі) на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти з метою здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії (PhD) в УКД.

Підготовка здобувачів в УКД здійснюється відповідно до Конституції України; Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII (зі змінами і доповненнями), «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 (зі змінами і доповненнями).

1.2. Підготовка здобувачів ступеня доктора філософії (PhD) в УКД здійснюється:

- в аспірантурі УКД заочною (денною) та заочною формами навчання;
- поза аспірантурою (для осіб, які професійно провадять науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи в УКД).

Аспірант – особа, зарахована до УКД для здобуття ступеня доктора філософії (PhD) за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту).

1.3. Нормативний строк підготовки доктора філософії (PhD) в аспірантурі УКД незалежно від форми здобуття освіти становить чотири роки. Здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою прикріплюються до закладу освіти строком до п'яти років.

1.4. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ або поновлення до аспірантури.

Підготовка осіб в аспірантуру в УКД здійснюється за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти (наукова установа) на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

1.5. Для врегулювання відносин між аспірантом та УКД укладається договір про підготовку аспіранта (заповнюється у відділі кадрів та реєструється після зарахування). Окремим категоріям здобувачів в УКД може бути надана можливість отримати цільову підтримку, згідно встановлених університетом правил. Цільова підтримка надається за рішенням керівника закладу освіти.

1.6. Вступ до аспірантури УКД відбувається на конкурсній основі відповідно до «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)», Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти, затверджених Міністерством освіти і науки України, та правил прийому до УКД на відповідний рік.

Правила прийому до аспірантури УКД затверджує вчена рада УКД на основі Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти та в установлені строки оприлюднює їх на офіційному веб-сайті УКД.

Правила прийому до аспірантури УКД діють протягом відповідного календарного року і визначають порядок, перелік і строки подання документів для вступу до аспірантури УКД; зміст, форму і строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників до аспірантури за кожною спеціальністю.

1.7. Підготовка в аспірантурі УКД передбачає виконання особою відповідної освітньо-наукової програми за певною спеціальністю та проведення власного наукового дослідження. Невід'ємною складовою освітньо-наукової програми аспірантури є підготовка та публікація наукових статей.

1.8. Аспіранти проводять наукові дослідження згідно з «Індивідуальним планом виконання освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії» (далі – індивідуальний план), в якому визначаються зміст, строки виконання та обсяг робіт, а також запланований строк захисту дисертації протягом строку підготовки в аспірантурі.

Індивідуальний план погоджується здобувачем з його науковим керівником та після

обговорення кафедрою затверджується вченою радою УКД протягом двох місяців з дня зарахування здобувача.

Індивідуальний план є обов'язковим до виконання здобувачем наукового ступеня доктора філософії і використовується для оцінювання успішності запланованої роботи.

Невиконання індивідуального плану, зокрема порушення строків його виконання без поважних причин, передбачених законодавством, може бути підставою для ухвалення вченою радою УКД рішення про відрахування здобувача.

1.9. Підготовка в аспірантурі завершується наданням висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації. Здобувачі мають право на вибір спеціалізованої вченої ради.

1.10. Аспірант, який захистився до закінчення строку підготовки в аспірантурі, має право отримати за власною заявою академічну відпустку на строк, що залишився до завершення нормативного строку підготовки в аспірантурі.

1.11. Координацію діяльності щодо підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснює відділ аспірантури та докторантури УКД.

2. Права та обов'язки здобувачів

2.1. Аспіранти користуються правами здобувачів вищої освіти, визначеними Законом України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII та «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)».

З метою належного проведення наукових досліджень аспіранти також мають право на:

- вільний доступ до всіх видів відкритої наукової інформації, наявної в УКД, бібліотеках і державних архівах України;
- безпечні та нешкідливі умови для проведення наукових досліджень, забезпечення належно обладнаним місцем для наукової роботи;
- академічну мобільність, що реалізується відповідно до «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність», затвердженого наказом ректора УКД;
- академічну відпустку за власні кошти, зокрема за станом здоров'я, у зв'язку з вагітністю та пологами, для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, відповідно до законодавства.

2.2. Аспіранти зобов'язані виконувати всі обов'язки здобувачів вищої освіти, визначені Законом України «Про вищу освіту». З метою забезпечення належного проведення наукових досліджень аспіранти також зобов'язані:

- дотримуватися загальноприйнятих морально-етичних норм і стандартів поведінки дослідників у відповідній галузі (професії);
- виконувати індивідуальний план наукової роботи та звітувати про хід його виконання на засіданні кафедри (раз в рік, як правило – наприкінці навчального року).
- захистити в установленний строк свої наукові досягнення у вигляді дисертації у спеціалізованій вченій раді.

2.3. Аспіранти мають право брати участь у конкурсах на отримання грантової підтримки наукових досліджень та стипендій, заснованих на честь видатних діячів науки, освіти, культури, громадських діячів, а також заснованих Президентом України, Кабінетом Міністрів України, державними чи недержавними органами, підприємствами, установами чи організаціями.

3. Порядок та умови вступу до аспірантури

3.1. Основною формою підготовки здобувачів ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти є аспірантура УКД.

3.2. До аспірантури УКД на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу

освіту ступеня магістра (спеціаліста). До вступних випробувань допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні для вступу документи згідно з правилами прийому до УКД. Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури у зв'язку з неподанням в установлений строк документів, визначених правилами прийому.

Перелік документів, необхідних для вступу до аспірантури (ад'юнктури), повинен включати:

- заяву вступника;
- копію диплома магістра (спеціаліста) із зазначенням здобутої спеціальності (кваліфікації);
- у разі потреби документ про визнання особи органами медико-соціальної експертизи особою з інвалідністю.

У правилах прийому до УКД може бути визначено додатковий перелік документів, обов'язкових для допуску до вступних випробувань.

3.3. Вступні випробування до аспірантури УКД складаються з:

- вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- вступного іспиту з іноземної мови (англійської, німецької або французької) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складення вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати порівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом;
- інших форм вступних випробувань (іспити, співбесіди, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень).

Вага бала з кожного вступного випробування під час підрахування результатів конкурсу визначається в правилах прийому до УКД.

Відповідно до правил прийому до УКД особам, які вступають до аспірантури (ад'юнктури) з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

Результати вступних випробувань до аспірантури УКД дійсні для вступу протягом одного календарного року.

3.4. Вступні випробування до аспірантури проводяться предметними комісіями, до складу яких входять три-п'ять осіб, які призначаються наказом ректора УКД.

3.5. До складу предметних комісій включаються доктори філософії та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми.

До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням вченої ради УКД можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

3.6. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника за процедурою, визначеною правилами прийому до УКД.

Рішення приймальної комісії про зарахування до аспірантури затверджується наказом ректора УКД. На кожного аспіранта оформляється посвідчення встановленого зразка.

3.7. Аспіранту протягом місяця з дати його зарахування відповідним наказом ректора УКД призначається науковий керівник з числа науково-педагогічних працівників з науковим ступенем і тема дисертаційного дослідження.

Науковий керівник аспіранта здійснює наукове керівництво роботою над дисертацією, надає консультації щодо змісту і методології наукових досліджень аспіранта, контролює виконання індивідуального плану наукової роботи та індивідуального навчального плану

аспіранта і відповідає перед вченою радою УКД за належне та своєчасне виконання обов'язків наукового керівника.

Науковий керівник, який є доктором наук, може здійснювати одночасне наукове керівництво, як правило, не більше п'яти здобувачів наукових ступенів, включаючи тих, що здобувають науковий ступінь доктора наук.

Науковий керівник, який має ступінь доктора філософії, може здійснювати одночасне наукове керівництво роботою над дисертаціями, як правило, не більше трьох здобувачів наукового ступеня доктора філософії.

На своїх засіданнях кафедри зобов'язані не менш як один раз на рік розглядати питання щодо підготовки здобувачів, переглядати склад наукових керівників, консультантів та усувати від наукового керівництва або наукового консультування осіб, які не забезпечують своєчасної і якісної підготовки аспірантів.

У разі усунення наукового керівника від наукового керівництва вчена рада вирішує питання щодо призначення нового наукового керівника аспіранту.

Керівництво УКД повинно вживати заходи щодо недопущення виникнення реального або потенційного конфлікту інтересів між аспірантом та науковим керівником. Конфлікт (непорозуміння) між аспірантом та науковим керівником вирішується відповідно до «Положення про політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій у ЗВО Університет Короля Данила».

4. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі

4.1. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі УКД здійснюється за освітньо-науковою програмою та навчальним планом, що затверджуються вченою радою УКД.

Протягом строку навчання в аспірантурі здобувач зобов'язаний виконати всі вимоги освітньо-наукової програми, зокрема здобути теоретичні знання, уміння, навички та інші компетентності, достатні для продукування нових ідей, розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та дослідницько-інноваційної діяльності, оволодіти методологією наукової та педагогічної діяльності, а також провести власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення, та захистити дисертацію.

4.2. Освітньо-наукова програма та навчальний план підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії є основою для формування аспірантом індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи, які погоджуються з науковим керівником та затверджуються вченою радою УКД протягом двох місяців з дня зарахування особи до аспірантури.

Наукова складова освітньо-наукової програми оформляється у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта і є невід'ємною частиною навчального плану.

Семестровий контроль проводиться відповідно до навчального плану в строк, встановлений розкладом навчальних занять, відповідно до графіку освітнього процесу, та в обсязі навчального матеріалу, визначеного силабусом (робочою програмою навчальної дисципліни). Форма проведення семестрового контролю (усна, письмова, комбінована, тестування тощо), зміст і структура контрольних завдань, екзаменаційних білетів та критерії оцінювання визначаються рішенням відповідної кафедри за погодженням із відповідним проректором.

Критерії оцінювання знань аспіранта на екзамені визначаються силабусом (робочою програмою навчальної дисципліни) і повинні враховувати насамперед їх повноту і правильність, а також здатність аспіранта узагальнювати отримані знання; застосовувати правила, методи, принципи, закони у конкретних ситуаціях; аналізувати і оцінювати факти, події, інтерпретувати схеми, графіки, діаграми; викладати матеріал чітко, логічно, послідовно.

Графік освітнього процесу визначає календарні терміни теоретичного навчання та

екзаменаційних сесій, проведення педагогічної практики та дисертаційних досліджень, атестації здобувачів, канікул. Навчальний рік включає два семестри. Програма освітньої та наукової підготовки розрахована на весь термін навчання. Графік освітнього процесу розробляється навчально-методичним відділенням спільно з відділом аспірантури та докторантури УКД щороку.

4.3. Освітньо-наукова програма та навчальний план складаються з освітньої та наукової складових.

Навчальний план містить інформацію про перелік та обсяг навчальних дисциплін (кількості кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС), послідовність їх вивчення, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, графік освітнього процесу, форми поточного і підсумкового контролю.

Освітньо-наукова програма та навчальний план аспірантури є основою для формування аспірантом індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи, які погоджуються з науковим керівником та затверджуються вченою радою УКД протягом двох місяців з дня зарахування особи до аспірантури.

Індивідуальний навчальний план аспіранта містить перелік дисциплін за вибором здобувача в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС. При цьому аспіранти мають право обирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти і які пов'язані з тематикою дисертаційного дослідження, за погодженням зі своїм науковим керівником та керівником відділу аспірантури та докторантури.

Вибір здобувачів реалізується згідно встановлених в університеті правил. Відділ аспірантури та докторантури УКД узагальнює інформацію про вибір здобувачами навчальних дисциплін, формує списки для вивчення вибіркових навчальних дисциплін та включає дисципліни до навчального навантаження кафедр на наступний навчальний рік. Засвоєння аспірантами навчальних дисциплін може відбуватися на базі УКД, а також в рамках реалізації права на академічну мобільність – на базі інших закладів вищої освіти (наукових установ).

Аспірант має право змінювати свій індивідуальний навчальний план за погодженням зі своїм науковим керівником.

Усі аспіранти незалежно від форми навчання зобов'язані відвідувати аудиторні заняття і проходити всі форми поточного та підсумкового контролю, передбачені індивідуальним навчальним планом та освітньо-науковою програмою аспірантури УКД.

4.4. Освітньо-наукова програма аспірантури УКД включає чотири складові, що передбачають набуття здобувачем компетентностей відповідно до Національної рамки кваліфікацій, а саме:

– здобуття глибинних знань із спеціальності (групи спеціальностей), за якою (якими) аспірант проводить дослідження, зокрема засвоєння основних концепцій, розуміння теоретичних і практичних проблем, історії розвитку та сучасного стану наукових знань за обраною спеціальністю, оволодіння термінологією з досліджуваного наукового напрямку;

– оволодіння загальнонауковими (філософськими) компетентностями, спрямованими на формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору;

– набуття універсальних навичок дослідника, зокрема усної та письмової презентації результатів власного наукового дослідження українською мовою, застосування сучасних інформаційних технологій у науковій діяльності, організації та проведення навчальних занять, управління науковими проектами та/або складення пропозицій щодо фінансування наукових досліджень, реєстрації прав інтелектуальної власності;

– здобуття мовних компетентностей, достатніх для представлення та обговорення результатів своєї наукової роботи іноземною мовою (англійською або іншою) в усній та письмовій формі, а також для повного розуміння іноземних наукових текстів з відповідної спеціальності.

Аспірант, який підтвердив рівень свого знання іноземної мови, зокрема англійської,

дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment на рівні C1 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти, має право:

- на зарахування відповідних кредитів, передбачених освітньо-науковою програмою аспірантури, як таких, що виконані у повному обсязі;
- на використання обсягу навчального навантаження, передбаченого для набуття мовних компетентностей, для здобуття інших компетентностей (за погодженням з науковим керівником).

4.5. Вчена рада УКД має право прийняти рішення про визнання набутих здобувачем в інших закладах вищої освіти (наукових установах) компетентностей з однієї чи декількох навчальних дисциплін (зарахувати кредити ЄКТС), обов'язкове здобуття яких передбачено освітньо-науковою програмою аспірантури УКД, відповідно до встановлених правил.

4.6. Наукова складова освітньо-наукової програми передбачає проведення власного наукового дослідження під керівництвом наукового керівників та оформлення його результатів у вигляді дисертації.

Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання актуального наукового завдання в певній галузі знань або на межі кількох галузей, результати якого становлять оригінальний внесок у суму знань відповідної галузі (галузей) та оприлюднені у відповідних публікаціях.

4.7. Тема дисертаційної роботи аспіранта після обговорення на засіданні кафедри затверджується вченою радою УКД не пізніше двох місяців після зарахування його до аспірантури.

Якщо в процесі роботи над дисертацією виникають питання, пов'язані зі зміною (уточненням) назви теми дисертації, наукового керівника (консультанта) ці питання завчасно вирішуються за обґрунтованим поданням наукового керівника, погодженням кафедри та рішенням вченої ради УКД.

4.8. Для аспірантів не менш, як раз на рік проводиться атестація. Здобувачі звітують про виконання індивідуальних планів на засіданні кафедри та отримують письмові висновки наукового керівника про виконання індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи.

За результатами засідань кафедр та висновків наукових керівників відповідним наказом ректора аспіранти переводяться на наступний рік навчання або подаються на відрахування.

Атестація здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється постійно діючою або разовою спеціалізованою вченою радою на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації.

Стан готовності дисертації аспіранта до захисту визначається науковим керівником.

Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання аспірантом його індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи.

Якщо в УКД не функціонує постійно діюча спеціалізована вчена рада з відповідної спеціальності, вчена рада може утворити разову спеціалізовану вчену раду з відповідної спеціальності згідно встановленого порядку або звернутися з клопотанням про прийняття дисертації до захисту до іншого закладу вищої освіти (наукової установи), де функціонує постійно діюча спеціалізована вчена рада з відповідної спеціальності.

4.9. Кількість аспірантів та вартість їхньої підготовки визначаються вченою радою УКД з урахуванням ліцензійного обсягу, за якою вона провадить освітню діяльність на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти, та можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва та задоволення освітніх потреб аспірантів за відповідною спеціальністю.

5. Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою

5.1. Особи, які професійно провадять науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи в УКД, мають право здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії поза

аспірантурою без переривання трудової діяльності або під час перебування у творчій відпустці.

Такі особи прикріплюються строком до п'яти років до УКД за відповідною спеціальністю, що має ліцензію на провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою передбачає повне та успішне виконання відповідної освітньо-наукової програми та навчального плану аспірантури УКД згідно із затвердженими в установленому порядку індивідуальним навчальним планом та індивідуальним планом наукової роботи прикріпленої особи та публічний захист дисертації у спеціалізованій вченій раді.

5.2. Навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти осіб, які прикріплені до УКД для реалізації свого права на здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою, а також їхнє наукове керівництво здійснюється за власні кошти здобувача.

Особи, прикріплені до УКД з метою здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою, мають всі права і обов'язки, визначені у пунктах 2.1. – 2.3. цього Положення.

5.3. У разі звільнення з роботи особа втрачає право здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії поза аспірантурою в УКД та має право:

– продовжити свою підготовку для здобуття ступеня доктора філософії поза аспірантурою у закладі вищої освіти (науковій установі), до якого особа зарахована на посаду науково-педагогічного чи наукового працівника (за умови прийняття відповідного рішення таким закладом вищої освіти (науковою установою);

– вступити до аспірантури УКД для здобуття відповідного ступеня заочною (денною) та заочною формою навчання і зарахування їй відповідних кредитів ЄКТС, здобутих поза аспірантурою

6. Відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення аспірантів

6.1. Підставами для відрахування здобувачів є:

- 1) завершення навчання за відповідною освітньо-науковою (науковою) програмою;
- 2) власне бажання;
- 3) переведення до іншого навчального закладу;
- 4) невиконання навчального плану;
- 5) порушення строків виконання індивідуального плану наукової роботи без поважних причин, передбачених законодавством;
- 6) порушення умов договору, укладеного між УКД та особою, яка навчається, або фізичною (юридичною) особою, яка оплачує таке навчання;
- 7) не поновлення після завершення академічної відпустки;
- 8) порушення Статуту УКД, Правил внутрішнього розпорядку, невиконання рішень вченої ради УКД, розпоряджень, наказів ректора;
- 9) інші випадки, передбачені законом.

6.2. Здобувачі можуть переривати навчання (з наданням академічної відпустки) у зв'язку із обставинами, які унеможливають виконання індивідуального плану роботи:

- за станом здоров'я;
- перебування у відпустці у зв'язку з вагітністю та пологами, доглядом за дитиною до досягнення нею трирічного віку;
- призовом на строкову військову службу у разі втрати права на відстрочку від неї;
- сімейними обставинами;
- навчанням чи стажуванням в освітніх і наукових установах (у тому числі іноземних держав).

6.3. Загальний термін переривання у навчанні у зв'язку з хворобою не може перевищувати один рік.

6.4. Здобувачам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, гарантується збереження місця навчання.

6.5. Здобувачам, які реалізують право на академічну мобільність, протягом навчання, стажування чи здійснення наукової діяльності в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами гарантується збереження місця навчання відповідно до «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність». Такі особи не відраховуються із складу здобувачів вищої освіти.

6.6. Для оформлення академічної відпустки аспірант не пізніше ніж за п'ятнадцять днів до початку бажаного терміну переривання подає на ім'я ректора заяву, погоджену з науковим керівником, керівником відділу аспірантури та докторантури, проректором з наукової роботи УКД. До заяви повинні додаватися документи, які підтверджують обґрунтованість причини переривання (офіційне запрошення на стажування, підтвердження отримання гранту, лікарняні листи, довідка ЛКК, свідоцтво про народження дитини тощо).

6.7. Переривання та продовження навчання в аспірантурі оформляється відповідним наказом. Період переривання не включається до терміну навчання в аспірантурі.

6.8. У випадку, якщо аспірант після закінчення терміну академічної відпустки не поновив свій статус, тобто не зареєструвався у відділі аспірантури та докторантури протягом десяти днів, то він/вона підлягає відрахуванню з останнього дня переривання навчання в аспірантурі, зазначеного у наказі.