

ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
“УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА”
Факультет суспільних і прикладних наук
Кафедра іноземної філології та бізнес-комунікацій

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з методичної роботи

Ярослав ШТАНЬКО
30 08 2024 р.

ПРАКТИКА МОВЛЕННЯ
СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Галузь знань:	03 Гуманітарні науки
Спеціальність:	035 Філологія
Освітньо-професійна програма:	Англійська мова (переклад)
Освітній рівень:	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни:	обов'язкова
Мова викладання, навчання та оцінювання:	англійська

м. Івано-Франківськ

2024

РОЗРОБНИК:

асистент кафедри іноземної філології та
бізнес-комунікацій



Аліна ДУШКЕВИЧ

ЗАТВЕРДЖЕНО:

на засіданні кафедри іноземної філології та бізнес-комунікацій,
протокол №1 від 29 серпня 2024 р.

Завідувач кафедри



Василь БОЙЧУК

УЗГОДЖЕНО:

Гарант ОП



Василь БОЙЧУК

СХВАЛЕНО:

на засіданні Науково-методичної ради, протокол №1 від 30 серпня 2024 р.

e-mail	alina.dushkevych@ukd.edu.ua
Номер кафедри	202
Посилання на сайт	https://ukd.edu.ua/person/alina-dushkevych-k
Сторінка курсу в СДО	https://online.ukd.edu.ua/course/view.php?id=5637

ВСТУП

Дисципліна «Практика мовлення» є обов'язковою дисципліною, що вивчається на 1 курсі й **має на меті** розвиток мовної компетенції студентів для усвідомленого та професійного використання англійської мови на міжособистісному та освітньому рівнях; засвоєння студентами основних мовних навичок: читання, письма, усного мовлення, слухання, основ граматики й опанування спілкуванням на визначені програмою теми; розвиток розуміння різних аспектів суспільного та культурного життя через використання англійської мови як засобу спілкування. Протягом навчання в студентів формуються навички вимови, читання, письма, аудіювання, структурного оформлення мовлення в усній та писемній формах.

Працюємо за новітніми підручниками, які мають електронну платформу I-Book. Цей додаток містить додаткові розділи з аудіозаписами, кожна тема супроводжується блоком відео, до яких розроблені різнопланові завдання та запропоновані ідеї для дискусій. Для урізноманітнення практичних занять викладачі мають змогу використовувати розділи «Games», «Quizzes», «Writing Games».

Мета та завдання дисципліни:

Дисципліна "Практика мовлення" спрямована на формування та розвиток комунікативної компетенції студентів в англійській мові. Основною метою курсу є навчання ефективного усного та писемного спілкуванню англійською мовою в різних соціокультурних і професійних контекстах. Завдання дисципліни включають розвиток лексичних, граматичних, фонетичних та прагматичних навичок, а також розвиток вміння аналізувати та розуміти автентичні тексти.

В результаті вивчення дисципліни студент повинен знати:

- Основні граматичні структури англійської мови, їх використання в усному та писемному мовленні.
- Лексичний запас, необхідний для повсякденного, академічного та професійного спілкування.
- Правила вимови, інтонаційні структури та ритмічні особливості англійської мови.
- Культурні та соціальні особливості англомовних країн, що впливають на комунікацію.

В результаті вивчення дисципліни студент повинен вміти:

- Вільно та граматично правильно висловлюватися англійською мовою в різних комунікативних ситуаціях.
- Ефективно використовувати лексичні ресурси для вираження власних думок, аргументації та дискусії.
- Розуміти та аналізувати усні та письмові тексти різних жанрів і стилів.
- Застосовувати навички міжкультурної комунікації для ефективної взаємодії з носіями мови.

Професійні компетентності, яких набувають студенти внаслідок вивчення навчальної дисципліни згідно стандарту вищої освіти за спеціальністю 035 Філологія (переклад включно) перша – англійська для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (затвердженого наказом МОН України №869 від 20.06.2019 року)

Код компетентності	Назва компетентності	Результати навчання
ЗК 5.	Здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями.	ПРН 3. Організувати процес свого навчання та самоосвіти.
ЗК 9.	Здатність спілкуватися іноземною мовою.	ПРН 10. Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності. ПРН 14. Використовувати мову, що вивчається, в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.

ЗК 11.	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.	ПРН 14. Використовувати мову, що вивчається, в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.
ФК 6.	Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати мову, що вивчається, в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.	ПРН 10. Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності.
ФК 12.	Здатність до організації ділової комунікації.	ПРН 10. Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності. ПРН 14. Використовувати мову, що вивчається, в усній та письмовій формі, у

		різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.
--	--	--

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Курс	перший (I)		
Семестр	1-2		
Кількість кредитів ЄКТС	18		
Аудиторні навчальні заняття		денна форма	заочна форма
	лекції	- (в годинах)	- (в годинах)
	практичні	1с - 84 2с - 112 (в годинах)	1с -16 2с - 22 (в годинах)
Самостійна робота		1с - 96 2с - 128 (в годинах)	1с – 164 2с-218 (в годинах)
Форма підсумкового контролю	Усний залік (1 семестр) Усний екзамен (1 семестр) -30 год		

СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Пререквізити	Постреквізити
	Практика мовлення (3–8 семестри)
	Практична граматики
	Лінгвокраїнознавство країн основної іноземної мови

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПРАКТИКА МОВЛЕННЯ»

1. Зміст навчальної дисципліни

1 семестр

Модуль 1

Змістовий модуль 1. Living together.

Тема 1. The Hodza. The last of the first (reading).

Тема 2. Stages of life. Physical characteristics (vocabulary).

Тема 3. Present Simple. Present Continuous. Present perfect. Present Perfect Continuous (grammar in use).

Тема 4. Asking and expressing opinion / disagreement (speaking).

Тема 5. An opinion essay (writing).

Тема 6. Language focus. The Sami of Lapland. The Inuit.

Змістовий модуль 2. Survival.

Тема 7. Houston, we have had a problem here (reading).

Тема 8. Natural phenomena (vocabulary).

Тема 9. Past Simple. Past Continuous. Past Perfect. Past Perfect Continuous.

Тема 10. Ask about experience. Express interest. Shock. Disbelief (speaking).

Тема 11. A story (writing).

Тема 12. My storm – chasing adventure.

Змістовий модуль 3. Work.

Тема 13. The robot professionals (reading).

Тема 14. Work. Job qualities and requirements (vocabulary).

Тема 15. Will/going to/Present Simple/Present Continuous (grammar).

Тема 16. A job interview (speaking).

Тема 17. An email applying for a job (writing).

Тема 18. The book Caretaker.

Змістовий модуль 4. Entertainment.

- Тема 19.* Hand – imal art (reading).
Тема 20. Arts and crafts. Professions related to arts (vocabulary).
Тема 21. Passive voice (grammar in use).
Тема 22. Describing a performance (speaking skills).
Тема 23. A book review (writing).
Тема 24. The Sarasota chalk festival.
Тема 25. Masks on Stage.

2 семестр

Змістовий модуль 5. Can you help?

- Тема 26.* Electric light overload (reading).
Тема 27. The environment (vocabulary).
Тема 28. Reported speech (grammar).
Тема 29. Making suggestions (agreeing/disagreeing) (speaking).
Тема 30. An essay proving solutions (writing).
Тема 31. Saving the sea turtles.

Змістовий модуль 6. Do not be afraid.

- Тема 32.* Arachnophobia (reading).
Тема 33. Fears and phobias (vocabulary).
Тема 34. Modals (grammar).
Тема 35. Express concern/sympathy/give advice (speaking).
Тема 36. An email with advice (writing).
Тема 37. Cage diving with sharks.

Змістовий модуль 7. Health and food.

- Тема 38.* Ways to live to 100 (reading).
Тема 39. Food and drinks. Symptoms and treatments (vocabulary).
Тема 40. Conditionals (grammar).
Тема 41. Asking/giving advice (speaking).
Тема 42. A for-and-against essay (writing).
Тема 43. Gamification.
Тема 44. The Internet addiction.

Змістовий модуль 8. Amazing journeys.

- Тема 45.* Simply unforgettable (reading).
Тема 46. Holiday activities. City life. Country life (vocabulary).
Тема 47. Clauses (grammar).
Тема 48. Asking for/giving information. Expressing preference (speaking).
Тема 49. An informal letter (writing).
Тема 50. Let's celebrate.

Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни «*Практика мовлення*»

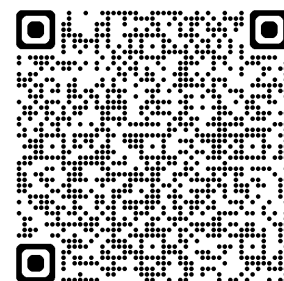
Найменування видів робіт	Розподіл годин	
	денна форма	заочна форма
Самостійна робота, год, у т.ч.:	224	382
Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	-	-
Підготовка до практичних занять та контрольних заходів	160	100
Підготовка звітів з практичних робіт	-	-
Підготовка до поточного контролю	34	120
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	30	162

ПОЛІТИКА КУРСУ

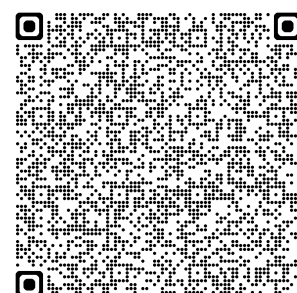
Коротко, з покликанням на відповідну нормативну базу УКД, висвітлити питання.¹

1) щодо системи поточного і підсумкового контролю

Організація поточного та підсумкового семестрового контролю знань студентів, проведення практик та атестації, переведення показників академічної успішності за 100-бальною шкалою в систему оцінок за національною шкалою здійснюється згідно з “Положенням про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти”. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



2) щодо оскарження результатів контрольних заходів

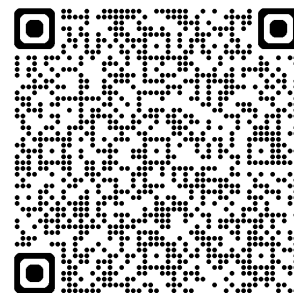


¹ зміст пунктів може редагуватись з огляду на особливості курсу

Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до «Положення про політику та врегулювання конфліктних ситуацій». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).

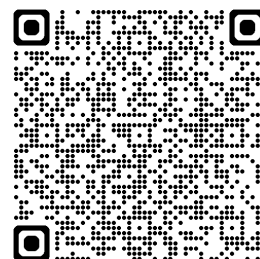
3) щодо відпрацювання пропущених занять

Згідно “Положення про організацію освітнього процесу” здобувач допускається до семестрового контролю з конкретної навчальної дисципліни (семестрового екзамену, диференційованого заліку), якщо він виконав усі види робіт, передбачені на семестр навчальним планом та силабусом/робочою програмою навчальної дисципліни, підтвердив опанування на мінімальному рівні результатів навчання (отримав ≥ 35 бали), відпрацював визначені індивідуальним навчальним планом всі лекційні, практичні, семінарські та лабораторні заняття, на яких він був відсутній. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



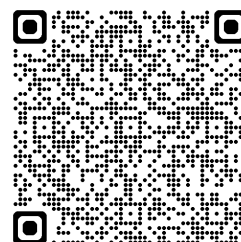
4) щодо дотримання академічної доброчесності

“Положення про академічну доброчесність” закріплює моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, позитивного, сприятливого, доброчесного освітнього і наукового середовища, професійної діяльності та професійного спілкування спільноти Університету, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



5) щодо використання штучного інтелекту

“Положення про академічну доброчесність” визначає політику щодо використання технічних засобів на основі штучного інтелекту в освітньому процесі. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).² “Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації та фальсифікації академічних творів” містить рекомендації щодо використання в академічних текстах генераторів на основі штучного інтелекту. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



6) щодо використання технічних засобів в аудиторії та правила комунікації

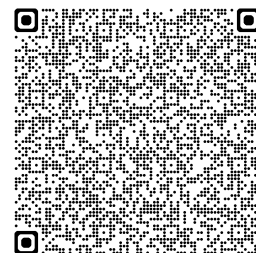
Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для

² визначається політика використання ШІ в навчальній дисципліні - дозволене/заборонене, правила використання

уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). На гаджетах повинен бути активований режим «без звуку» до початку заняття. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Під час виконання заходів контролю використання гаджетів заборонено (за винятком, коли це передбачено умовами його проведення). У разі порушення цієї заборони результат анулюється без права перескладання. Комунікація відбувається через електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle.

7) щодо зарахування результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти

Процедури визнання результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти визначаються «Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та / або інформальної освіти». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).³



МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При вивченні дисципліни застосовується комплекс методів для організації навчання студентів з метою розвитку їх логічного та абстрактного мислення, творчих здібностей, підвищення мотивації до навчання та формування особистості майбутнього фахівця.

Програмний результат навчання	Метод навчання	Метод оцінювання
Розуміти основні проблеми філології та підходи до їх розв'язання із застосуванням доцільних методів та інноваційних підходів. Використовувати інформаційні та комунікаційні	словесні методи (фонетичні вправи на розвиток і корекцію вимови, дискусій англійською мовою); наочні методи (перегляд автентичних відео з їх обговоренням надалі); інтерактивні методи (обговорення	усне опитування, переклад окремих речень і/або ситуацій, невеликих текстів, тестування, диференційований залік, екзамен

³ визначається перелік електронних та інших ресурсів та умови перезарахування

технології для вирішення складних спеціалізованих задач і проблем професійної діяльності.	відповідних тем і питань у парах чи групах)	
---	---	--

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Контрольні заходи⁴

(в разі потреби - розділити за семестрами)

<i>Вид</i>	<i>Зміст⁵</i>	<i>% від загальної оцінки</i>	<i>Бал</i>	
			<i>min</i>	<i>max</i>
Поточні контрольні заходи				
	всього	60	35	60
Підсумкові контрольні заходи		40	25	40
Всього:		100	60	100

Процедура проведення контрольних заходів, а саме поточного контролю знань протягом семестру та підсумкового семестрового контролю, регулюється «Положенням про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення рейтингу студентів».

Фіксація **поточного** контролю здійснюється в “Електронному журналі обліку успішності академічної групи” на підставі чотирибальної шкали - “2”; “3”; “4”; “5”. У разі відсутності студента на занятті виставляється “н”. За результатами поточного контролю у Журналі, автоматично визначається підсумкова оцінка, здійснюється підрахунок пропущених занять.

⁴ зміст редагується залежно від наповнення дисципліни

⁵ у випадку наявності видів роботи, які оцінюються окремо (проект, завдання тощо) прописується в окремому рядку; за відсутності - одним рядком визначається вся сукупність аудиторної роботи (опитування, поточні контрольні тощо) та визначається стандартне значення балів (35/60)

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. У випадку недотримання цієї норми, замість “н” в журналі буде виставлено “0” (нуль балів), без права перездачі. Відпрацьоване лекційне заняття в електронному журналі позначається літерою «в».⁶

Критерії оцінювання⁷ (за необхідності, поточного та/або підсумкового контролю)

До підсумкового контролю допускаються студенти які за результатами поточного контролю отримали не менше 35 балів. Усі студенти, що отримали 34 балів і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру. За результатами підсумкового контролю (диференційований залік/екзамен) студент може отримати 40 балів. Студенти, які під час підсумкового контролю отримали 24 бали і менше, вважаються такими, що не здали екзамен/диференційований залік і повинні йти на перездачу.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях оцінюється в балах (згідно з **Шкалою оцінювання знань за ЄКТС**) і є сумою балів отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

Шкала оцінювання знань за ЄКТС:

Оцінка за національною шкалою	Рівень досягнень, %	Шкала ECTS
Національна диференційована шкала		
Відмінно	90 – 100	A
Добре	83 – 89	B
	75 – 82	C
Задовільно	67 – 74	D
	60 – 66	E
Незадовільно	35 – 59	FX
	0 – 34	F
Національна недиференційована шкала		
Зараховано	60 – 100	-

⁶ можна вказати теми чи завдання, які є обов'язковими до виконання, а також особисті підходи до оцінювання рівня знань здобувачів під час аудиторної роботи

⁷ критерії вказуються згідно з особливостями дисципліни.

Не зараховано	0 – 59	-
---------------	--------	---

Студенти, які не з'явилися на заліки/екзамени без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ⁸

Основна література

1. Virginia Evans, Jenny Dooley. On Screen B1+. Student's Book Express Publishing, 2017. 256 p.
2. Virginia Evans, Jenny Dooley. On Screen B1+. Workbook and Grammar Book. Express Publishing, 2017. 189 p.
3. Martin Hewings. Advanced Grammar in Use. A self-study reference and practice book for advanced learners of English. Cambridge University Press, 2013. 294 p.
4. Ruth Gairns & Stuart Redman. Natural English Intermediate. Oxford University Press, 2003.
5. Stuart Redman. English Vocabulary in Use Intermediate. Cambridge University Press, 2011.
6. Stuart Redman. Test Your English Vocabulary in Use Intermediate. Cambridge University Press, 2003.

Додаткова література

7. D'Arcy Adrian-Vallance. Really Useful English Idioms. Pearson Education Limited, 2007. 327 p.
8. Richard MacAndrew with Ron Martinez. Instant Discussions. Thomson. 2014. 436 p.
9. Bernard Hartley and Peter Viney. Streamline English Connections. Oxford University Press, 2008. 378 p.
10. Bernard Hartley and Peter Viney. Streamline English Departures. Oxford University Press, 2008. 531 p.
11. Virginia Evans, Jenny Dooley. FCE for schools. Practice Tests 1. Express Publishing, 2014. 193 p.
12. Virginia Evans, Jenny Dooley. FCE for schools. Practice Tests 2. Express Publishing, 2015. 158 p.
13. Jenny Dooley, Virginia Evans. Grammarway 3. English Grammar Book. Express Publishing, 2015. 272 p.
14. Jenny Dooley, Virginia Evans. Grammarway 4. English Grammar Book. Express Publishing, 2015. 278 p.

Електронні інформаційні ресурси

⁸ обов'язково: враховувати вимоги [ДСТУ 8302:2015](#) (відповідно до [Наказу № 65, від 4.03. 2016](#)), [рекомендації](#) Національного агентства з забезпечення якості вищої освіти, використовувати літературу за останні 5-7 років, наводити власні публікації за змістом навчальної дисципліни.

15. New Opportunities Intermediate. Student's book. Pearson Longman, 2000. 146 pages. URL : <http://www.twirpx.com/file/445160/> (дата звернення : 25.08.2024).
16. Soars John, Soars Liz. New Headway Intermediate. Student's Book. Oxford University Press, 2006. 3rd Edition. URL : <http://www.twirpx.com/file/582892/> (дата звернення : 25.08.2022).
17. English Grammar Lessons. URL : www.englishgrammarsecrets.com (дата звернення : 25.08.2024).
18. English Grammar Online – free exercises, explanations, vocabulary ... URL : www.ego4u.com (дата звернення : 25.08.2024).
19. English Grammar Topics: Adverbs, verbs, adjectives, determiners. URL : http://www.edufind.com/english/grammar/grammar_topics.php (дата звернення : 25.08.2024).
20. English: Grammar – Android Apps on Google Play. URL : <https://play.google.com/store/apps/details?id=ru.alexandr.english> (дата звернення : 25.08.2022).
21. Grammar – English Club. URL : <http://www.englishclub.com/grammar/> (дата звернення : 25.08.2024).
22. Test English URL : <https://test-english.com> (дата звернення : 25.08.2024).