


ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»

Факультет суспільних та прикладних наук

Кафедра туризму та готельно-ресторанної справи

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з методичної роботи

 Ярослав ШТАНЬКО
"30" 08 2024 р.

ПІДПРИЄМНИЦЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ
СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Галузь знань:	24 «Сфера обслуговування»
Спеціальність:	242 Туризм та рекреація
Освітньо-професійна (освітньо-наукова) програма:	«Економіка та організація туристичної діяльності»
Освітній рівень:	(перший) бакалаврський
Статус дисципліни:	обов'язкова
Мова викладання, навчання та оцінювання:	українська

Івано-Франківськ
2024

РОЗРОБНИК:

к.е.н., доцент кафедри туризму та готельно-ресторанної справи



Світлана ГАВДЕЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО:

на засіданні кафедри туризму та протокол № 1 від 26 серпня 2024 р.
в. о. завідувача кафедри



Христина ТЕРЛЕЦЬКА

УЗГОДЖЕНО:

Гарант ОПП



Христина ТЕРЛЕЦЬКА

СХВАЛЕНО:

на засіданні Науково-методичної ради, протокол № __ від _____ 2024 р.

e-mail	svitlana.v.havdey@ukd.edu.ua
Номер аудиторії чи кафедри	Кафедра туризму та готельно-ресторанної справи
Посилання на сайт	https://ukd.edu.ua
Сторінка курсу в СДО	https://online.ukd.edu.ua/course/view.php?id=3918

ВСТУП

Мета дисципліни: оволодіння студентами основами теорії підприємництва, формування відповідного економічного мислення, формування системи професійної компетентності щодо визначення пріоритетних напрямків підприємницької діяльності, набуття ними практичних знань і навиків для ефективної роботи у сфері туризму.

Завдання дисципліни: полягає в тому, щоб розкрити функції і правовий статус підприємця, визначити принципи та рушійні сили підприємницької діяльності, вивчити основні форми організації підприємництва, ознайомитись з питаннями оподаткування бізнесу.

Предмет дисципліни: процеси та методи організації та ведення підприємницької діяльності, як важливої частки господарської діяльності в Україні.

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Підприємницька діяльність» студенти повинні **знати:**

1. теоретичні засади підприємництва;
2. характеристику організаційно-правових форм підприємництва;
3. основні видів підприємницької діяльності та обмеження, при її здійсненні в сучасних умовах;
4. розвиток навичок практичного застосування технології ведення туристичного бізнесу;
5. обґрунтування, заснування та організації здійснення власної справи;

Студенти повинні **вміти:**

1. обрати вид підприємницької діяльності та спрогнозувати витрати на створення фірми;
2. підготувати документи і зареєструвати фірму певної організаційно-правової форми;
3. укладати угоди (договори);
4. розробляти заходи щодо прийняття ефективних господарських рішень та нести відповідальність за результати своєї професійної діяльності.
5. визначати основні категорії підприємництва; мати чітке уявлення про загальнотеоретичні засади підприємництва сфері туризму;

Компетентності та результати навчання, яких набувають здобувачі освіти внаслідок вивчення навчальної дисципліни (шифри та зміст компетентностей та програмних результатів навчання вказано відповідно до ОПШ “Економіка та організація туристичної діяльності” (2024/2025).

Шифр та назва компетентності	Шифр та назва програмних результатів навчання
К01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні	ПР01. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення туристичного законодавства, національних і міжнародних стандартів з обслуговування туристів.
К03. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо	ПРН16. Діяти у відповідності з принципами соціальної відповідальності та громадянської свідомості.
К06. Здатність до пошуку, розроблення та аналізу інформації з різних джерел.	ПР05. Аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал території.
К09. Вміння виявляти, ставити і вирішувати проблеми, приймати обґрунтовані рішення.	ПРН20. Виявляти проблемні ситуації і пропонувати шляхи їх розв'язання.
К12. Навички міжособистісної взаємодії.	ПРН12. Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами туристичних послуг
К 14. Здатність працювати в команді та автономно.	ПР21. Приймати обґрунтовані рішення та нести відповідальність за результати своєї професійної діяльності. ПР15. Проявляти толерантність до альтернативних принципів та методів виконання професійних завдань.
К15. Знання та розуміння предметної області та розуміння специфіки професійної діяльності	ПР02. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук.

К22. Розуміння принципів, процесів і технологій організації роботи суб'єкта туристичної індустрії та її підсистем	ПР10. Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єкта туристичного бізнесу та окремих його підсистем (адміністративно-управлінська, соціально-психологічна, економічна, техніко-технологічна).
К26. Здатність визначати індивідуальні туристичні потреби, використовувати сучасні технології обслуговування туристів та вести претензійну роботу	ПРН9. Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки.
К27. Здатність до співпраці з діловими партнерами і клієнтами, уміння забезпечувати з ними ефективні комунікації	ПР13. Встановлювати зв'язки з експертами туристичної та інших галузей.

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Курс		денна	заочна
		3	3
Семестр		3	3
Кількість кредитів ЄКТС/годин		3/90	90
Аудиторні навчальні заняття	лекції	22	4
	практичні	20	4
Самостійна робота		18	52
Форма підсумкового контролю		Екзамен	Екзамен

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни:

Пререквізити	Постреквізити
Основи наукового пізнання	Рекреаційно-туристичний потенціал країн і регіонів світу
Інформаційно-комунікаційні технології	Менеджмент в туризмі
Географія туризму	Технологія туристичної діяльності
Іноземна мова	Організація готельного господарства

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Перелік тем лекційного матеріалу

Тема 1. Суть підприємницької діяльності та її економічна основа (4 год)

1. Основні аспекти змісту підприємництва.
2. Економічна основа підприємницької діяльності. Принципи та функції підприємництва.
3. Економічна свобода – основна передумова розвитку підприємницької діяльності. Рушійні сили підприємництва.
4. Об'єкт, суб'єкт і мета підприємницької діяльності.

***Питання для самостійного вивчення (2 год.):** Підприємницький, споживчий, трудовий та державний бізнес. Особливості підприємництва в сфері туризму. Характеристика та організація підприємницького успіху (література 2,3,4,5,11,20,23).*

Тема 2. Правові основи та чинники розвитку підприємництва (4 год)

1. Правова база підприємництва в Україні.
2. Чинники розвитку підприємництва, внутрішнє та зовнішнє середовище підприємницької діяльності.
3. Правові форми організації підприємництва відповідно до чинного законодавства.
4. Одноосібне володіння, партнерство (господарські товариства), об'єднання підприємств.

***Питання для самостійного вивчення (2 год.):** Свобода підприємництва та її значення в формуванні соціально орієнтованої ринкової економіки в Україні. Види господарських об'єднань.*

Тема 3. Державне регулювання підприємницької діяльності (2 год)

1. Необхідність і економічна суть державного регулювання підприємництва.
2. Механізм, форми та методи державного регулювання підприємницької діяльності.
3. Захист від недобросовісної конкуренції.
4. Державні гарантії захисту прав та інтересів підприємців.

***Питання для самостійного вивчення (2 год.):** Державна підтримка малого бізнесу.*

Тема 4. Створення власної справи (4 год)

1. Загальні умови створення підприємства.
2. Обмеження у здійсненні підприємницької діяльності.
3. Підприємницька ідея, її пошук та генерування.
4. Державна реєстрація підприємницької діяльності.
5. Порядок проведення державної реєстрації фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб. Перелік документів

6. Статутний фонд підприємства, порядок його утворення. Порядок ліцензування та патентування підприємницької діяльності.
7. Реорганізація, санація та припинення підприємницької діяльності.
8. Відповідальність суб'єктів підприємництва.
9. Соціальна відповідальність.

Питання для самостійного вивчення (2 год.): Джерела формування майна. Припинення підприємницької діяльності.

Тема 5. Планування діяльності підприємств (2 год)

1. Управління підприємством. Менеджмент і маркетинг у підприємстві. Суть планування діяльності підприємств.
2. Бізнес-план, його вимоги до розробки, інформація та стадії. Пошук та генерування ідей.
3. Етапи розробки бізнес-плану.

Питання для самостійного вивчення (2 год.): Структура бізнес-плану. Основні розділи бізнес-плану та їх характеристика.

Тема 6. Інфраструктура підприємництва (2 год)

1. Поняття та зміст інфраструктури підприємництва. Основні форми інфраструктури бізнесу.
2. Види та завдання основних складових інфраструктури підприємства. Інформаційно-технологічна система. Бізнес-комунікації. Бізнес-центри, бізнес-інкубатори. Технологічні парки. Кредитні спілки.
3. Фонди підтримки малого підприємництва.

Питання для самостійного вивчення (4 год.): Поняття і характеристики зовнішнього середовища підприємств туристичної індустрії.

Тема 7. Оцінка підприємницьких ризиків. Страхування (4 год)

1. Сутність і зміст ризиків у підприємницькій діяльності. Різновиди підприємницьких ризиків та їх класифікація.
2. Основні причини виникнення ризиків. Способи оцінки ризиків.
3. Управління ризиками в підприємницькій діяльності. Методи та шляхи їх зниження.
4. Основні аспекти Закону «Про туризм», Закону України «Про страхування».
5. Види страхування.

Питання для самостійного вивчення (4 год.): Страхування як метод зменшення ризиків. Страхування в туризмі.

Зміст практичних занять

Тема 1. Суть підприємницької діяльності та її економічна основа (2 год.)

Семінарське заняття 1

Тема заняття: Суспільна роль і економічна основа підприємництва

(на основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання: Суть підприємництва. Функції підприємництва. Принципи підприємницької діяльності.

Проведення семінарського заняття передбачатиме індивідуальну роботу студентів, які мають відповісти на питання у завданні 1-3, для закріплення теоретичного матеріалу у завданні 4: пропонується розв'язати ситуації у збірнику та вирішити тести у завданні 5

Завдання для самостійної роботи: Підприємство як економічний феномен. Формування системи підприємництва в Україні. (література 2,3,4,5,11,20).

Тема 2. Правові основи та чинники розвитку підприємництва (2 год.) Семінарське заняття 2

Тема заняття: Правові основи та чинники розвитку підприємництва в Україні

(на основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання: Правові форми підприємництва. Господарські товариства, їх ознаки.)

Проведення семінарського заняття передбачатиме індивідуальну роботу кожного студента. В завданні 1 студенти закріплюють теоретичний матеріал, відповідаючи на питання та розв'язавши ситуації (завдання 2) набувають практичний досвід. Завдання 3 передбачає вирішення тестів.

Завдання для самостійної роботи: повторити вивчений лекційний матеріал та підготувати питання: Особливості створення та функціонування акціонерних товариств, товариств з обмеженою відповідальністю, товариств з додатковою відповідальністю, повних товариств, командитних товариств. Види господарських об'єднань підприємств. (література 2,5,7,10,20).

Тема 3. Державне регулювання підприємницької діяльності (2 год.) Семінарське заняття 3

Тема заняття: Механізм державного регулювання підприємницької діяльності

(на основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання: Механізм державного регулювання підприємницької діяльності. Методи державного регулювання. Нормативні документи державного регулювання підприємництва)

Проведення семінарського заняття передбачатиме індивідуальну роботу кожного студента. В завданні 1 студенти закріплюють теоретичний матеріал, відповідаючи на питання та розв'язавши ситуації (завдання 2) набувають практичний досвід. Завдання 3 передбачає вирішення тестів.

Завдання для самостійної роботи: повторити вивчений лекційний матеріал та підготувати питання: Державне регулювання зовнішньоекономічної діяльності (література 2,8,10,11,12,20).

Тема 4. Створення власної справи (2 год) Практичне заняття 4

Тема заняття: Технологія заснування власної справи

(на основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання: основні засновницькі документи; зміст статуту та установчого договору; пакет документів для реєстрації ФОПа та юрособи; суть ліцензування підприємницької діяльності; зміст торгового патенту)

Проведення практичного заняття передбачатиме індивідуальну роботу кожного студента. В завданні 1 та 2 студенти закріплюють теоретичний матеріал. Завдання 3 передбачає вирішення ситуацій. Завдання 4 передбачає вирішення тестів.

Завдання для самостійної роботи: повторити вивчений лекційний матеріал та підготувати питання: *Припинення підприємницької діяльності (література 4,5,11,12,16,18).*

Тема 4. Створення власної справи (2 год)

Практичне заняття 5

Тема заняття: Розробка та створення пакету засновницьких документів (на основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання: основні засновницькі документи; зміст статуту та установчого договору; пакет документів для реєстрації ФОПа та юрособи; суть ліцензування підприємницької діяльності; зміст торгового патенту)

Проведення практичного заняття передбачатиме індивідуальну роботу кожного студента. В завданні 1 студенти закріплюють теоретичний матеріал, відповідаючи на питання та розв'язавши ситуації (завдання 2) набувають практичний досвід. Завдання 3 передбачає розв'язання кросворду.

Завдання для самостійної роботи: повторити вивчений лекційний матеріал та підготувати питання: *Припинення підприємницької діяльності (література 4,5,11,12,16,18).*

Тема 5. Планування діяльності підприємств (2год)

Практичне заняття 6

Тема заняття: Планування діяльності фірм, їх місій та стратегій розвитку (на основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання: суть та значення планування підприємницької діяльності, його класифікація; види стратегій)

Проведення практичного заняття передбачатиме індивідуальну роботу кожного студента. В завданні 1 студенти закріплюють теоретичний матеріал, відповідаючи на питання та необхідно розв'язати ситуації (завдання 2) набуваючи практичний досвід.

Завдання для самостійної роботи: повторити вивчений лекційний матеріал та підготувати питання: Структура бізнес-плану *(література 1,5,8,10,17,23).*

Тема 5. Планування діяльності підприємств (2год)

Практичне заняття 7

Тема заняття: Планування діяльності фірм, їх місій та стратегій розвитку

(на основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання: суть та значення планування підприємницької діяльності, його класифікація; види стратегій)

Проведення практичного заняття передбачатиме індивідуальну роботу кожного студента. В завданні 1 студенти закріплюють теоретичний матеріал, відповідаючи на питання (завдання у вигляді тестового контролю).

Завдання для самостійної роботи: повторити вивчений лекційний матеріал та підготувати питання: Структура бізнес-плану (література 1,5,8,10,17,23).

Тема 6. Інфраструктура підприємництва (2 год)

Практичне заняття 8

Тема заняття: Вивчення діяльності фірм туристичного бізнесу. Оподаткування

(на основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання: суть фінансів та їх значення у підприємницькій діяльності; зміст податкової системи, види податків)

Проведення практичного заняття передбачатиме індивідуальну роботу кожного студента. В завданні 1 студенти закріплюють теоретичний матеріал, відповідаючи на питання та розв'язують задачі (завдання 2) набувають практичний досвід. Завдання 3 передбачає вирішення тестів.

Завдання для самостійної роботи: повторити вивчений лекційний матеріал та підготувати питання: Суть та види податків у підприємстві (література 1,2,5,8,13,17,18,22,23).

Тема 7. Оцінка підприємницьких ризиків. Страхування (2 год) Практичне заняття 9

Тема заняття: Визначення рівня підприємницького ризику

(на основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання: суть та зміст ризиків у підприємницькій діяльності, їх види; зміст страхування як методу вирішення ризикових ситуацій)

Проведення практичного заняття передбачатиме індивідуальну роботу кожного студента. В завданні 1 студенти закріплюють теоретичний матеріал, відповідаючи на питання та розв'язують задачі (завдання 2) набувають практичний досвід. Завдання 3 передбачає вирішення тестів.

Завдання для самостійної роботи: повторити вивчений лекційний матеріал та підготувати питання: Страхування як метод вирішення підприємницького ризику. Види страхування (література 1,2,3,13,18,20).

Тема 7. Оцінка підприємницьких ризиків. Страхування (2 год) Практичне заняття 10

Тема заняття: Оцінка підприємницького ризику та методи страхування (на основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання: суть та зміст ризиків у

підприємницькій діяльності, їх види; зміст страхування як методу вирішення ризикових ситуацій)

Проведення практичного заняття передбачатиме індивідуальну роботу кожного студента. В завданні 1 студенти закріплюють теоретичний матеріал, відповідаючи на питання та розв'язують задачі (завдання 2) набувають практичний досвід. Завдання 3 передбачає вирішення тестів.

Завдання для самостійної роботи: повторити вивчений лекційний матеріал та підготувати питання: Страхування як метод вирішення підприємницького ризику. Види страхування (література 1,2,3,13,18,20).

Зміст самостійної роботи студентів

Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни «Підприємницька діяльність»

Найменування видів робіт	Розподіл годин	
	денна форма	заочна форма
Самостійна робота, год, у т. ч.:	18	52
Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	6	22
Підготовка до практичних занять та контрольних заходів	2	6
Підготовка звітів з практичних робіт	2	6
Підготовка до поточного контролю	2	8
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	6	10

ПОЛІТИКА КУРСУ

Коротко, з покликанням на відповідну нормативну базу УКД, висвітлити питання

1) щодо системи поточного і підсумкового контролю

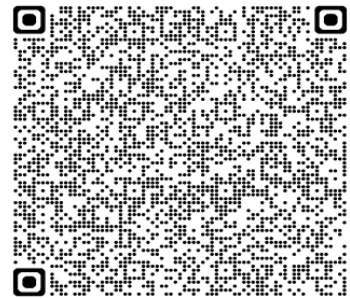
Організація поточного та підсумкового семестрового контролю знань студентів, проведення практик та атестації, переведення показників академічної успішності за 100-бальною шкалою в систему оцінок за національною шкалою здійснюється згідно з “Положенням про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти”. Ознайомитись з документом можна за покликанням.



2) щодо оскарження результатів контрольних заходів

Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів.

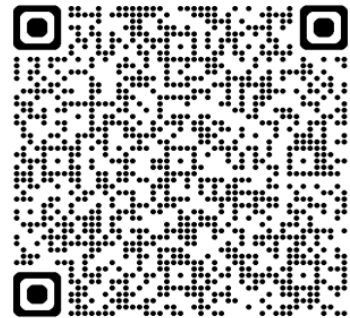
Апеляція здійснюється відповідно до «Положення про політику та врегулювання конфліктних ситуацій». Ознайомитись з документом можна за покликанням



3) щодо відпрацювання пропущених занять

Згідно “Положення про організацію освітнього процесу” здобувач допускається до семестрового контролю з конкретної навчальної дисципліни (семестрового екзамену, диференційованого заліку), якщо він виконав усі види робіт, передбачені на семестр навчальним планом та силабусом/робочою програмою навчальної дисципліни,

підтвердив опанування на мінімальному рівні результатів навчання (отримав ≥ 35 бали), відпрацював визначені індивідуальним навчальним планом всі лекційні, практичні, семінарські та лабораторні заняття, на яких він був відсутній. Ознайомитись з документом можна за покликанням.



4) щодо дотримання академічної доброчесності

“Положення про академічну доброчесність” закріплює моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, позитивного, сприятливого, доброчесного освітнього і наукового середовища, професійної діяльності та професійного спілкування спільноти Університету, викладання провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання. Ознайомитись з документом можна за покликанням.

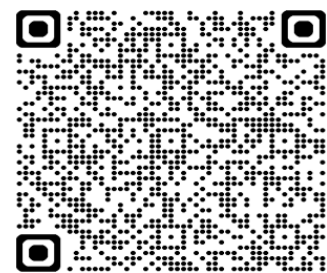


та

5) щодо використання штучного інтелекту

“Положення про академічну доброчесність” визначає політику щодо використання технічних засобів на основі штучного інтелекту в освітньому процесі. Ознайомитись з документом можна за покликанням.

“Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації та фальсифікації академічних творів” містить рекомендації щодо використання в академічних текстах генераторів на основі штучного інтелекту. Ознайомитись з документом можна за покликанням.



б) щодо використання технічних засобів в аудиторії та правила комунікації
Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). На гаджетах повинен бути активований режим «без звуку» до початку заняття. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо, окрім виробничої необхідності. Під час виконання заходів контролю використання гаджетів заборонено (за винятком, коли це передбачено умовами його проведення). У разі порушення цієї заборони результат анулюється без права перескладання. Комунікація відбувається через електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle.

МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При вивченні дисципліни «Підприємницька діяльність» застосовується комплекс методів для організації навчання студентів з метою розвитку їх логічного та абстрактного мислення, творчих здібностей, підвищення мотивації до навчання та формування особистості майбутнього фахівця 07 «Управління та адміністрування»

Програмний результат навчання	Метод навчання	Метод оцінювання
<p>ПРН1.Знати,розумітиівміти використовувати на практиці основні положення туристичного законодавства, національних і міжнародних стандартів з обслуговування туристів.</p> <p>ПРН2.Знати,розумітиівміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук</p> <p>ПРН3. Знати і розуміти основні форми і види туризму, їх поділ.</p> <p>ПРН5. Аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал території.</p> <p>ПРН9. Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки.</p>	<p>МН-1– словесні методи (лекція, розповідь пояснення);</p> <p>МН-2–наочні методи (ілюстрування, презентації, комп'ютерні і мультимедійні методи);</p> <p>МН-3 – практичні завдання (ситуації, вправи, задачі);</p> <p>МН-5 – дедуктивні (приклади студентів);</p> <p>МН-14 – творчі (дослідження студентів)</p> <p>МН-15 – проблемно-пошукові (проекти)</p>	<p>МФО4 - поточний контроль;</p> <p>МФО5 – усний контроль;</p> <p>МФО6 - практичні завдання;</p> <p>МФО8 – тестовий контроль;</p> <p>МФО1 - екзамен</p>
<p>ПРН10. Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єкта туристичного бізнесу та окремих його підсистем (адміністративно-управлінська, соціально-психологічна, економічна, технікотехнологічна).</p> <p>ПРН12. Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами туристичних послуг</p> <p>ПРН13. Встановлювати зв'язки з експертами туристичної та інших галузей.</p> <p>ПРН16.Діяти у відповідності з</p>	<p>МН-18 – метод самостійної роботи;</p> <p>МН-19 – робота під керівництвом викладача (практичні завдання)</p> <p>МН-20 – інтерактивні методи (дискусія, мозковий штурм, робота в команді (групах))</p>	

принципами соціальної відповідальності та громадянської свідомості.
 ПРН20. Виявляти проблемні ситуації і пропонувати шляхи їх розв'язання.
 ПРН21. Приймати обґрунтовані рішення та нести відповідальність за результати своєї професійної діяльності.

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Вид	Зміст	% від загальної оцінки	Бал	
			min	Max
Поточні контрольні заходи	всього	60	35	60
Підсумкові контрольні заходи	екзамен	40	24	40
Всього:	-	100	60	100

Процедура проведення контрольних заходів, а саме поточного контролю знань протягом семестру та підсумкового семестрового контролю, регулюється «Положенням про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення рейтингу студентів».

Фіксація **поточного** контролю здійснюється в “Електронному журналі обліку успішності академічної групи” на підставі чотирибальної шкали – “2”; “3”; “4”; “5”. У разі відсутності студента на занятті виставляється “н”. За результатами поточного контролю у Журналі, автоматично визначається підсумкова оцінка, здійснюється підрахунок пропущених занять.

Критерії оцінювання:

«незадовільно»	володіє навчальним матеріалом на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів, що позначаються окремими словами чи реченнями; володіє матеріалом на елементарному рівні засвоєння, викладає його уривчастими реченнями, виявляє здатність висловити думку на елементарному рівні; володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу;
«задовільно»	володіє матеріалом на початковому рівні, значну частину матеріалу відтворює на репродуктивному рівні; володіє матеріалом на рівні, вищому за початковий, здатний за допомогою викладача логічно відтворити значну його частину; може відтворити значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень, за допомогою

	викладача може аналізувати навчальний матеріал, порівнювати та робити висновки, виправляти допущені помилки;
«добре»	здатний застосовувати вивчений матеріал на рівні стандартних ситуацій, частково контролювати власні навчальні дії, наводити окремі власні приклади на підтвердження певних тверджень: вміє порівнювати, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, в цілому самостійно застосовувати її на практиці, контролювати власну діяльність, виправляти помилки і добирати аргументи на підтвердження певних думок під керівництвом викладача; вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, та вміє застосовувати його на практиці; вільно розв'язує задачі в стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, добирає переконливі аргументи на підтвердження вивченого матеріалу;
«відмінно»	виявляє початкові творчі здібності, самостійно визначає окремі цілі власної навчальної діяльності, оцінює окремі нові факти, явища, ідеї; знаходить джерела інформації та самостійно використовує їх відповідно до цілей, поставлених викладачем; вільно висловлює власні думки і відчуття, визначає програму особистої пізнавальної діяльності, самостійно оцінює різноманітні життєві явища і факти, виявляючи особисту позицію щодо них; без допомоги викладача знаходить джерела інформації і використовує одержані відомості відповідно до мети та завдань власної пізнавальної діяльності; використовує набуті знання і вміння в нестандартних ситуаціях; виявляє особливі творчі здібності, самостійно розвиває власні обдарування і нахили, вміє самостійно здобувати знання.

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. У випадку недотримання цієї норми, замість “н” в журналі буде виставлено “0” (нуль балів), без права перездачі. Відпрацьоване лекційне заняття в електронному журналі позначається літерою «в».1

До підсумкового контролю допускаються студенти які за результатами поточного контролю отримали не менше 35 балів. Усі студенти, що отримали 34 балів і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру. За результатами підсумкового контролю (диференційований залік/екзамен) студент може отримати 40 балів. Студенти, які під час підсумкового контролю отримали 24 бали і менше, вважаються такими, що не здали екзамен/диференційований залік і повинні йти на перездачу.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях оцінюється в балах (згідно з **Шкалою оцінювання**

знань за ЄКТС) і є сумою балів отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

Шкала оцінювання знань за ЄКТС:

Оцінка за національною шкалою	Рівень досягнень, %	Шкала ECTS
Національна диференційована шкала		
Відмінно	90-100	A
Добре	83-89	B
	75-82	C
Задовільно	67-74	D
	60-66	E
Незадовільно	35-59	FX
	0-34	F
Національна недиференційована шкала		
Зараховано	60-100	-
Не зараховано	0-59	-

Студенти, які не з'явилися на екзамені без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку.

Об'єктивність процедур проведення контрольних заходів забезпечується відмежуванням результатів поточного контролю від результатів підсумкового контролю.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література:

1. Гой І. В., Смелянська Т. М. Підприємництво: підручник. Київ : Центр навчальної літератури, 2019. 368 с.
2. Гонтарева І. В. Підприємництво : підручник / І. В. Гонтарева. Харків : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2021. – 392 с.
3. Висоцький А. А. Малий бізнес. Велика гра. Київ: Visotsky Consulting, 2020. 221 с.
4. Доброва Н. В., Осипова М. М. Основи бізнесу: навч. посібн. Одеса, 2018. 305 с.
5. Сотник І. М., Таранюк Л. М. Підприємництво, торгівля та біржова діяльність: підручник. Київ : Університетська книга, 2018. 572 с.
6. Марта Мальська, Володимир Худо. Туристичний бізнес. Теорія і практика : навчальний посібник. Київ : ЦУЛ, 2021. 368 с.
7. Панченко С. В., Дикань В. Л., Шраменко О. В. Підприємництво: підручник. Харків : УкрДУЗТ, 2018. 241 с.
8. Пащенко О. В. Оцінка та управління ризиками: навчальний посібник.

Київ : ЦУЛ, 2019. 296 с.

8. Раїса Балашова Організація діяльності туристичного підприємства : навч. пос. Київ : ЦУЛ, 2020. 184 с.

Додаткова література:

9. Бойко М. Д. Правове регулювання підприємництва в Україні: навч.-практ. посібник. Київ: Атіка Київ, 2019. 712 с.

10. Іванілов О. С. Економіка підприємства: підручник. Київ: ЦУЛ, 2019. 728 с.

11. Марта Мальська, Назарій Мандюк основи маркетингу в туризмі : навчальний посібник. Київ : ЦУЛ, 2019. 336 с.

12. Мороз С. А., Мороз В. М. Ризик-менежемент : Київ: Кондор, 2019. 140 с.

13. Педько А. Б. Основи підприємництва і бізнес-культури: навчальний посібник. Київ: ЦУЛ, 2020. 168 с.

Електронні інформаційні джерела:

14. Господарський кодекс України. Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2003, № 18, № 19-20, № 21-22, ст.144.URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15> (дата звернення: 17.06.2023)

15. Про господарські товариства: Закон України. Відомості Верховної Ради України (ВВР), 1991, № 49, ст.682. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1576-12>(дата звернення: 17.03.2023)

16. Карпюк Г. І. Основи підприємництва: Навчальний посібник для здобувачів професійної (професійно-технічної) освіти. 2021. 108 с. веб. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/pto/2021/04/19/Osnovy%20pidpryyemnytstva.pdf>

17. Основи економічної грамотності та підприємництва: навчальний посібник /Алексєєва С. В., Базиль Л. О., Байдулін В. Б., Гриценко І. А., Єршова Л. М., Закатнов Д. О., Орлов В. Ф., Сохацька Г. В. Житомир: "Полісся", 2021. 248 с. веб-сайт. URL:

https://lib.iitta.gov.ua/729342/1/3_%D0%9D%D0%B0%D0%B2%D1%87%20%D0%BF%D0%BE%D1%81_%D0%9E%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B8%20%D0%B5%D0%BA%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC.pdf

18. Шинкар С., Перцович Т. (2022) РОЗВИТОК МАРКЕТИНГУ В ТУРИЗМІ ТА ГОТЕЛЬНО-РЕСТОРАННОМУ БІЗНЕСІ У СУЧАСНИХ УМОВАХ. Економіка та суспільство, №38 травень 2022.веб-сайт. URL:<https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/view/1328>

19. [Перцович Т. Шинкар С. \(2022\) Вплив військових дій на підприємницьку діяльність. Економіка та суспільство. № 39.червень 2022 веб-сайт. URL: https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/view/1366](https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/view/1366)

20. Перцович Т. О., Тимків Г. Я., Характеристика Agile-менеджменту як нове слово в системі управління підприємством. Наукові інновації та передові технології. 2022. №11 (13). С. 209-210 веб-сайт.

URL:<http://perspectives.pp.ua/index.php/nauka/article/view/2819>

21. Про туризм: Закон України 324/95-ВР від 15.09.1995 URL:
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/324/95-%D0%B2%D1%80#Text>

22. Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців : Закон України № 755-IV від 15 трав. 2003 р. / Відом. Верхов. Ради України. 2003. № 31/32. Ст. 263.

23. Про страхування : Закон України № 86/96 від 07 берез. 1996 р. / Відом. Верхов. Ради України. 1996. № 18. Ст. 78.