

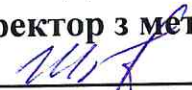
**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ  
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

**Факультет суспільних і прикладних наук**

**Кафедра управління та адміністрування**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Проректор з методичної роботи**

 **Ярослав ШТАНЬКО**

“30” 08 2024 р.

**ІНФОСИСТЕМИ В УПРАВЛІННІ БІЗНЕСОМ**

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Галузь знань:	07 Управління та адміністрування
Спеціальність:	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Освітньо-професійна (освітньо-наукова) програма:	«Бізнес та приватне підприємництво»
Освітній рівень:	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни:	обов'язкова
Мова викладання, навчання та оцінювання:	українська

**Івано-Франківськ  
2024**

## РОЗРОБНИК:

старший викладач кафедри  
управління та адміністрування



Андрій ЦЮЦЯК

## ЗАТВЕРДЖЕНО:

на засіданні кафедри управління та адміністрування,  
протокол № 1 від 28.08.2024 року

к.е.н., доц., завідувач кафедри  
управління та адміністрування



Ірина ПОПАДИНЕЦЬ

## УЗГОДЖЕНО:

Гарант ОПП  
к.е.н., доцент кафедри  
управління та адміністрування



Ірина ПЕТРУНЧАК

## СХВАЛЕНО:

на засіданні Науково-методичної ради, протокол № 1 від 30.08.2024 року

e-mail	<u><a href="mailto:andrii.tsiutsiak@ukd.edu.ua">andrii.tsiutsiak@ukd.edu.ua</a></u>
Номер аудиторії чи кафедри	<u>Кафедра управління та адміністрування</u>
Посилання на сайт	<u>Андрій ЦЮЦЯК</u>
Сторінка курсу в СДО	<u>Інфосистеми в управлінні бізнесом</u>

## ВСТУП

**Анотація навчальної дисципліни.** Значення інформації та інформаційних процесів, в економічній сфері, настільки суттєва, що впровадження інформаційних технологій і систем в діяльність суб'єктів господарювання спричинює зміну і оптимізацію системи управління. Сьогодні форми і методи управління постійно удосконалюються, а тому практично на всіх підприємствах накопичення, зберігання, обробка та передача управлінської інформації відбувається з використанням засобів автоматизованих інформаційних технологій. Фахівці у сфері управління та адміністрування не можуть вважатися достатньо підготовленими без оволодіння знаннями і практичними навичками в галузі використання сучасних технічних і програмних засобів.

Навчальна дисципліна «Інфосистеми в управлінні бізнесом» займає провідне місце у навчальному процесі підготовки бакалаврів з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, оскільки використання сучасних інформаційних технологій в управлінні бізнесом забезпечує підвищення якості економічної інформації, її точності, об'єктивності, оперативності та, як наслідок, можливість прийняття своєчасних управлінських рішень.

Навчальна дисципліна «Інфосистеми в управлінні бізнесом» є невід'ємною частиною циклу дисциплін, включених до групи базових дисциплін професійної підготовки, необхідних фахівцям, зайнятим у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності. Дана дисципліна є базовою дисципліною освітньої програми підготовки студентів за першим (бакалаврським) освітнім рівнем, галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».

**Мета та завдання** дисципліни: формування системи теоретичних знань та набуття практичних умінь і навичок з питань створення, проектування, організації та використання інформаційних технологій в управлінні бізнесом з використанням сучасних комп'ютерних, комунікаційних та розвинених інструментальних засобів.

В результаті вивчення дисципліни студент повинен **знати**:

- теоретичні основи організації та функціонування систем обробки управлінської інформації;
- поняття сфери інформаційних систем та технології в управлінні бізнесом;
- сучасні підходи до побудови інформаційних технологій в управлінні бізнесом;
- цифрові технології обробки даних;
- організацію й методологію розв'язування комплексів задач управління бізнесом.

В результаті вивчення дисципліни студент повинен **вміти**:

- швидко й правильно оцінювати управлінські ситуації;
- розробляти техніко-економічні завдання щодо створення та перебудови інформаційних систем підприємств;

- використовувати сучасні комп'ютерні і телекомунікаційні технології обміну та розповсюдження професійно-спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності;
- організовувати пошук, самостійний відбір, якісну обробку інформації з різних джерел для формування банків даних у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

**Компетентності та результати навчання, яких набувають здобувачі освіти внаслідок вивчення навчальної дисципліни (шифри та зміст компетентностей та програмних результатів навчання вказано відповідно до ОПІ «Бізнес та приватне підприємництво»), введеної в дію ЗВО «Університет Короля Данила» 01 вересня 2022 року).**

<b>Шифр та назва компетентності</b>	<b>Шифр та назва програмних результатів навчання</b>
ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	ПРН 4. Використовувати сучасні комп'ютерні і телекомунікаційні технології обміну та розповсюдження професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності ПРН 5. Організовувати пошук, самостійний відбір, якісну обробку інформації з різних джерел для формування банків даних у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
ЗК 5. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій	
ЗК 6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел	
СК 5. Здатність визначати та оцінювати характеристики товарів і послуг в підприємницькій, торговельній, біржовій діяльності	
СК 6. Здатність здійснювати діяльність з дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності	

## ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

<b>Курс</b>	<b>3</b>		
<b>Семестр</b>	<b>6</b>		
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	<b>3</b>		
<b>Аудиторні навчальні заняття</b>		<b>денна форма</b>	<b>заочна форма</b>
	лекції	<b>22 (в годинах)</b>	<b>2 (в годинах)</b>
	семінари, практичні	<b>20 (в годинах)</b>	<b>6 (в годинах)</b>
<b>Самостійна робота</b>		<b>48 (в годинах)</b>	<b>82 (в годинах)</b>
<b>Форма підсумкового контролю</b>	<b>залік</b>		

**Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни:**

<b>Пререквізити</b>	<b>Постреквізити</b>
<b>Інформаційно-комунікаційні технології</b>	
<b>Цифровізація в управлінні та адмініструванні</b>	
<b>Підприємницька діяльність</b>	
<b>Торговельна діяльність</b>	
<b>Економіка підприємства</b>	
<b>Фінанси підприємств</b>	
<b>Облік та оподаткування</b>	

## ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### Перелік тем лекційного матеріалу

#### **Тема 1. Інформаційні системи та їх роль в управлінні бізнесом (2 год.)**

Поняття інформаційних систем, їх класифікація та роль в управлінні бізнесом. Ознаки інформаційних систем суб'єктів господарювання. Компоненти інформаційних систем. Основні етапи розвитку інформаційних систем, їх класифікація. Необхідність автоматизації інформаційних процесів управління бізнесом в сучасних умовах господарювання. Предмет і завдання інформаційних систем в управлінні бізнесом. Користувачі інформаційних систем.

*Питання для самостійного вивчення (4 год.): Роль і місце інформаційних систем в управлінні бізнесом. Структура інформаційних систем, характеристика їх складових частин. Перспективні засоби і напрями розвитку інформаційних систем. (1, 2, 3, 7).*

#### **Тема 2. Економічна інформація і засоби її формалізованого опису (2 год.)**

Поняття економічної інформації, її види та властивості. Економічна інформація як предмет і продукт автоматизованої обробки. Характеристика засобів формалізованого описання економічної інформації. Методи класифікації економічної інформації. Методи кодування економічної інформації. Єдина система класифікації та кодування економічної інформації. Формалізоване подання економічної інформації.

*Питання для самостійного вивчення (4 год.): Структура, форми подання та відображення економічної інформації. Оцінювання економічної інформації. Характеристика засобів формалізованого опису економічної інформації. Шляхи вдосконалення системи економічної інформації в управлінні економічним об'єктом. (1, 2, 3, 7).*

#### **Тема 3. Організаційно-методичні основи створення та функціонування інформаційних систем в управлінні бізнесом (2 год.)**

Принципи створення та функціонування інформаційних систем в управлінні бізнесом. Структура інформаційних систем в управлінні бізнесом. Організація робіт щодо створення, впровадження та функціонування інформаційних систем в управлінні бізнесом. Організаційне, методичне та правове забезпечення інформаційних систем в управлінні бізнесом.

*Питання для самостійного вивчення (4 год.): Види та комплектність проектних документів на розробку та впровадження інформаційних систем в управлінні бізнесом. Поняття економічної ефективності. Показники економічної ефективності та методика їх розрахунку. (1, 2, 3, 7).*

#### **Тема 4. Інформаційне та технічне забезпечення інформаційних систем в управлінні бізнесом (2 год.)**

Загальна характеристика, призначення, склад та вимоги до інформаційного забезпечення інформаційних систем в бізнесі. Потоки інформації в інформаційних системах управління бізнесом, їх зміст. Склад, структура, уніфікація представлення первинної документації та зведеної звітності. Технічне забезпечення інформаційних систем в управлінні бізнесом. Структура комплексу технічних засобів інформаційних системах в управлінні бізнесом. Структура та склад програмного забезпечення інформаційних систем в управлінні бізнесом.

*Питання для самостійного вивчення (6 год.): Структура інформаційного забезпечення інформаційних систем в управлінні бізнесом. Сучасний рівень розвитку комплексу технічних засобів. (1, 2, 3, 7).*

#### **Тема 5. Інформаційні системи в управлінні бізнес-процесами суб'єктів господарювання (4 год.)**

Значення інформаційних процесів маркетингу та комплексу завдань управління маркетингом. Характеристика маркетингової інформаційної системи. Вимоги до завдань, що вирішуються в маркетинговій інформаційній системі. Концепція маркетингу в середовищі Інтернет. Автоматизація розв'язання задач з аналізу конкурентоспроможності продукції. Характеристика інформаційної системи з ціноутворення. Класифікація і характеристика моделей електронного бізнесу. Характеристика логістичних бізнес-процесів, необхідність їх автоматизації. Призначення, структура й функціональність інформаційної системи логістики. Використання мобільних технологій у логістиці.

*Питання для самостійного вивчення (6 год.): Роль маркетингової інформаційної системи в управлінні бізнесом. Функції маркетингу, що автоматизуються в маркетинговій інформаційній системі. (1, 2, 3, 7).*

#### **Тема 6. Інформаційні системи в управлінні фінансами підприємств і комерційних структур (4 год.)**

Загальна характеристика фінансових задач, які розв'язуються на підприємствах і в комерційних структурах. Внутрішні та зовнішні інформаційні зв'язки комплексів задач управління фінансами підприємств. Інформаційне забезпечення типових задач підсистеми управління фінансовими ресурсами підприємств і комерційних структур. Методика й алгоритми рішення основних фінансових задач на підприємствах і в комерційних структурах. Моделювання та підтримка рішень щодо управління фінансами на підприємствах і в комерційних структурах.

*Питання для самостійного вивчення (6 год.): Загальна характеристика фінансових задач, які розв'язуються на підприємствах і в комерційних структурах. Автоматизація бюджетування підприємства. Інформаційні зв'язки фінансових задач на підприємствах та в комерційних структурах. (1, 2, 3, 7).*

**Тема 7. Інформаційні системи в управлінні управління персоналом та економікою праці на підприємстві (2 год.)**

Організація автоматизованого розв'язування задач із забезпечення підприємства персоналом. Характеристика комплексів економічних задач з управління персоналом. Інформаційні зв'язки задач з управління персоналом. Методика розв'язування основних економічних задач з нормування, планування, обліку, контролю і аналізу трудових показників. Управління персоналом підприємства в комп'ютерному середовищі.

*Питання для самостійного вивчення (6 год.): Характеристика найбільш поширених інформаційних систем управління персоналом. (1, 2, 3, 7).*

**Тема 8. Інформаційні системи у фінансовому обліку (2 год.)**

Загальна побудова фінансового обліку в комп'ютерному середовищі. Інформаційне забезпечення фінансового обліку. Склад вхідної, нормативно-довідкової та вихідної інформації. Технологічний процес обробки облікової інформації. Організація технології вирішування завдань фінансового обліку в умовах функціонування інформаційної системи обліку: облік основних засобів і нематеріальних активів; облік матеріальних запасів; облік праці та заробітної плати; облік готової продукції, її відвантаження і реалізації; облік фінансово-розрахункових операцій; облік витрат на виробництво; зведений облік і звітність.

*Питання для самостійного вивчення (6 год.): Вимоги до кваліфікації та компетентності працівників, які здійснюють фінансовий облік в умовах автоматизації фінансово-господарської діяльності підприємства. Характеристика і склад задач фінансового обліку в умовах автоматизації обліку. (1, 2, 3, 7).*

**Тема 9. Інформаційна технологія розв'язування аналітичних задач (2 год.)**

Організація технології аналітичного процесу із застосуванням комп'ютерної техніки. Організація комплексного аналізу фінансово-господарської діяльності підприємства з використанням комп'ютерної техніки. Інформаційна технологія розв'язування аналітичних задач: аналіз фінансових результатів діяльності підприємства; аналіз фінансового стану підприємства; аналіз реалізації продукції; аналіз виробництва продукції та послуг; аналіз використання виробничих ресурсів; аналіз витрат на виробництво та собівартості продукції; аналіз структури балансу.

*Питання для самостійного вивчення (6 год.): Вимоги до кваліфікації та компетентності працівників, які здійснюють аналіз в умовах комп'ютерних інформаційних систем. (1, 2, 3, 7).*



## **Зміст практичних занять**

### **Тема 1. Інформаційні системи та їх роль в управлінні бізнесом (2 год.)**

*1. На основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання:*

- 1.1. Основні поняття інформаційних систем та інформаційних технологій.
- 1.2. Класифікація інформаційних систем за різними ознаками.
- 1.3. Структура інформаційних систем.
- 1.4. Класифікація інформаційних систем в управлінні бізнесом.

*2. Тестові завдання.*

*3. Практичні завдання.*

*4. Завдання для самостійної роботи: **Характерні ознаки інформаційного суспільства. Взаємодія між елементами системи управління.** (1, 2, 3, 7).*

### **Тема 2. Економічна інформація і засоби її формалізованого опису (2 год.)**

*1. На основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання:*

- 1.1. Характеристика особливостей економічної інформації.
- 1.2. Властивості економічної інформації.
- 1.3. Структура економічної інформації.
- 1.4. Характеристика економічної інформації за участю в реалізації функцій управління.
- 1.5. Системи кодування економічної інформації та їх класифікація.

*2. Тестові завдання.*

*3. Практичні завдання.*

*4. Завдання для самостійної роботи: **Особливості економічної інформації в управлінні бізнесом. Оцінка економічної інформації.** (1, 2, 3, 7).*

### **Тема 3. Організаційно-методичні основи створення та функціонування інформаційних систем в управлінні бізнесом (2 год.)**

*1. На основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання:*

- 1.1. Мета створення інформаційних систем в управлінні бізнесом.
- 1.2. Роль інформаційних систем в управлінні бізнесом.
- 1.3. Сфери функціонування інформаційних систем в управлінні бізнесом.
- 1.4. Життєвий цикл автоматизованої інформаційної системи.

*2. Тестові завдання.*

*3. Практичні завдання.*

*4. Завдання для самостійної роботи: **Класифікація програмного забезпечення для управління бізнес-процесами. Характеристика вимог до програмного забезпечення управління бізнесом.** (1, 2, 3, 7).*

#### **Тема 4. Інформаційне та технічне забезпечення інформаційних систем в управлінні бізнесом (2 год.)**

*1. На основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання:*

1.1. Основні вимоги до інформаційного забезпечення інформаційних систем в бізнесі.

1.2. Характеристика елементів використання інформаційного забезпечення інформаційних систем в управлінні бізнесом.

1.3. Характеристика технічного забезпечення інформаційних систем.

1.4. Інформаційне забезпечення системи комплексів автоматизованих робочих місць управлінців.

2. Тестові завдання.

3. Практичні завдання.

4. Завдання для самостійної роботи: *Пакети прикладних програм, їх склад та використання для обробки економічної інформації в інформаційних системах управління бізнесом. (1, 2, 3, 7).*

#### **Тема 5. Інформаційні системи в управлінні бізнес-процесами суб'єктів господарювання (4 год.)**

*1. На основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання:*

1.1. Причини впровадження інформаційних систем в управлінні бізнес-процесами.

1.2. Сутність управління бізнес-процесами з використанням інформаційних систем.

1.3. Основні напрями робіт у галузі автоматизації бізнес-процесів суб'єктів господарювання.

1.4. Маркетингові технології в умовах цифрової економіки.

2. Тестові завдання.

3. Практичні завдання.

4. Завдання для самостійної роботи: *Автоматизація розв'язання задач з оптимізації асортиментного плану випуску продукції. Автоматизація розв'язання задач з аналізу стадії життєвого циклу товару. (1, 2, 3, 7).*

#### **Тема 6. Інформаційні системи в управлінні фінансами підприємств і комерційних структур (2 год.)**

*1. На основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання:*

1.1. Особливості фінансової інформаційної системи.

1.2. Інформаційні системи для автоматизації управління фінансами підприємств.

1.3. Характеристика програмних продуктів для автоматизації управління фінансами.

1.4. Інформаційні системи в фінансовому менеджменті.

2. Тестові завдання.
3. Практичні завдання.
4. Завдання для самостійної роботи: *Еволюція стратегічних моделей управління фінансами в інформаційних системах. Специфіка створення інформаційної бази АІС управління фінансами. (1, 2, 3, 7).*

### **Тема 7. Інформаційні системи в управлінні управління персоналом та економікою праці на підприємстві (2 год.)**

1. На основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання:

- 1.1. Інформаційні системи та технології в службі управління персоналом.
- 1.2. Автоматизоване робоче місце менеджера з персоналу, його призначення та структура.
- 1.3. Комп'ютеризація кадрового діловодства.
- 1.4. Призначення, порядок оформлення, ведення, використання та зберігання кадрової документації при комп'ютерній обробці даних.
- 1.5. Автоматизація обліку даних трудових книжок та їх руху.

2. Тестові завдання.
3. Практичні завдання.
4. Завдання для самостійної роботи: *Характеристика інформаційної бази менеджменту персоналу. (1, 2, 3, 7).*

### **Тема 8. Інформаційні системи у фінансовому обліку (2 год.)**

1. На основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання:

- 1.1. Порядок організації обліку в умовах автоматизованого оброблення даних.
- 1.2. Організація діяльності облікового апарата в умовах функціонування автоматизованого оброблення даних.
- 1.3. Переваги застосування інформаційних систем в обліку.
- 1.4. Основні операції автоматизованого документообігу.
- 1.5. Порядок формування звітності в комп'ютерному середовищі.

2. Тестові завдання.
3. Практичні завдання.
4. Завдання для самостійної роботи: *Проблеми впровадження інформаційних систем обліку на підприємстві. Концепція безпеки інформаційних систем в обліку. (1, 2, 3, 7).*

### **Тема 9. Інформаційна технологія розв'язування аналітичних задач (2 год.)**

1. На основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання:

- 1.1. Розробка і класифікація аналітичних задач.
- 1.2. Створення автоматизованого банку даних для розв'язання аналітичних задач.

1.3. Автоматизація аналізу фінансової звітності.

1.4. Інформаційні технології в моделюванні та прогнозуванні, підтримці прийняття рішень.

1.5. Прогнозування діяльності підприємства при комп'ютерній обробці даних.

2. Тестові завдання.

3. Практичні завдання.

4. Завдання для самостійної роботи: **Використання технологій штучного інтелекту в управлінні. Ефективність впровадження інформаційних систем в управління підприємством. (1, 2, 3, 7).**

**Зміст самостійної роботи студентів****Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни:**

<b>Найменування видів робіт</b>	<b>Розподіл годин за формами навчання</b>	
	<b>денна</b>	<b>заочна</b>
Самостійна робота, год, у т.ч.:	60	82
Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	10	24
Підготовка до практичних занять та контрольних заходів	10	–
Підготовка звітів з практичних робіт	10	–
Підготовка до поточного контролю	6	16
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	24	42

## ПОЛІТИКА КУРСУ

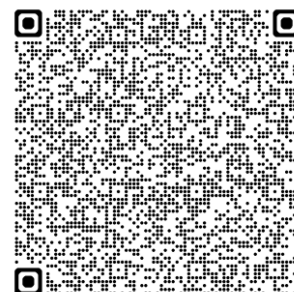
### **1) щодо системи поточного і підсумкового контролю**

Організація поточного та підсумкового семестрового контролю знань здобувачів освіти, переведення показників академічної успішності за 100-бальною шкалою в систему оцінок за національною шкалою здійснюється згідно з «Положенням про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



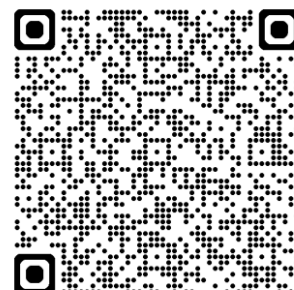
### **2) щодо оскарження результатів контрольних заходів**

Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до «Положення про політику та врегулювання конфліктних ситуацій». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



### **3) щодо відпрацювання пропущених занять**

Згідно «Положення про організацію освітнього процесу» здобувач вищої освіти допускається до семестрового контролю, якщо він виконав усі види робіт, передбачені на семестр навчальним планом та силабусом навчальної дисципліни, підтвердив опанування на мінімальному рівні результатів навчання (отримав  $\geq 35$  бали), відпрацював визначені індивідуальним навчальним планом всі лекційні, практичні та семінарські заняття, на яких він був відсутній. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



### **4) щодо дотримання академічної доброчесності**

«Положення про академічну доброчесність» закріплює моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, позитивного, сприятливого, доброчесного освітнього і наукового середовища, професійної діяльності та професійного спілкування спільноти Університету, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



**5) щодо використання штучного інтелекту**

«Положення про академічну доброчесність» визначає політику щодо використання технічних засобів на основі штучного інтелекту в освітньому процесі. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#). «Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації та фальсифікації академічних творів» містить рекомендації щодо використання в академічних текстах генераторів на основі штучного інтелекту. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).

**6) щодо використання технічних засобів в аудиторії та правила комунікації**

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). На гаджетах повинен бути активований режим «без звуку» до початку заняття. Під час занять заборонено надсилення текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Під час виконання заходів контролю використання гаджетів заборонено (за винятком, коли це передбачено умовами його проведення). У разі порушення цієї заборони результат анулюється без права перескладання.

Комунікація відбувається через електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle.

**7) щодо зарахування результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти**

Процедури визнання результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти визначаються «Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та / або інформальної освіти». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



## МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При вивченні дисципліни застосовується комплекс методів для організації навчання студентів з метою розвитку їх логічного та абстрактного мислення, творчих здібностей, підвищення мотивації до навчання та формування особистості майбутнього фахівця.

<b>Програмний результат навчання</b>	<b>Метод навчання</b>	<b>Метод оцінювання</b>
<p>Використовувати сучасні комп'ютерні і телекомунікаційні технології обміну та розповсюдження професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності</p> <p>Організовувати пошук, самостійний відбір, якісну обробку інформації з різних джерел для формування банків даних у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності</p>	<p>Словесні методи (лекція, розповідь-пояснення, бесіда).</p> <p>Наочні методи (ілюстрування, мультимедійні методи).</p> <p>Практичні методи (вправи, практичні роботи).</p> <p>Творчі (дослідження студентів).</p> <p>Метод самостійної роботи.</p> <p>Робота під керівництвом викладача.</p> <p>Інтерактивні методи (дискусія, мозковий штурм).</p>	<p style="text-align: center;">Залік.</p> <p>Поточний контроль. Усний контроль. Письмовий контроль. Тестовий контроль.</p>



## ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

### Контрольні заходи

Вид	Зміст	% від загальної оцінки	Бал	
			min	max
Поточні контрольні заходи	всього	60	35	60
Підсумкові контрольні заходи	екзамен	40	25	40
<b>Всього:</b>	-	<b>100</b>	<b>60</b>	<b>100</b>

Процедура проведення контрольних заходів, а саме поточного контролю знань протягом семестру та підсумкового семестрового контролю, регулюється «Положенням про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення рейтингу студентів».

Фіксація **поточного** контролю здійснюється в «Електронному журналі обліку успішності академічної групи» на підставі чотирибальної шкали – «2»; «3»; «4»; «5». У разі відсутності студента на занятті виставляється «н». За результатами поточного контролю у Журналі, автоматично визначається підсумкова оцінка, здійснюється підрахунок пропущених занять.

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. У випадку недотримання цієї норми, замість «н» в журналі буде виставлено «0» (нуль балів), без права перездачі. Відпрацьоване лекційне заняття в електронному журналі позначається літерою «в».

До підсумкового контролю допускаються студенти які за результатами поточного контролю отримали не менше 35 балів. Усі студенти, що отримали 34 балів і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру. За результатами підсумкового контролю (диференційований залік/екзамен) студент може отримати 40 балів. Студенти, які під час підсумкового контролю отримали 24 бали і менше, вважаються такими, що не здали екзамен/диференційований залік і повинні йти на перездачу.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях оцінюється в балах (згідно з **Шкалою оцінювання знань за ЄКТС**) і є сумою балів отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

**Шкала оцінювання знань за ЄКТС:**

<b>Оцінка за національною шкалою</b>	<b>Рівень досягнень, %</b>	<b>Шкала ECTS</b>
<b>Національна диференційована шкала</b>		
Відмінно	90 – 100	A
Добре	83 – 89	B
	75 – 82	C
Задовільно	67 – 74	D
	60 – 66	E
Незадовільно	35 – 59	FX
	0 – 34	F
<b>Національна недиференційована шкала</b>		
Зараховано	60 – 100	-
Не зараховано	0 – 59	-

Студенти, які не з'явилися на заліки/екзамени без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку.

## РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

### Основна література

1. Бутенко Т.А., Сирий В.М. Інформаційні системи та технології : навч. посіб. Харків: ХНАУ ім. В.В. Докучаєва, 2020. 207 с.
2. Гострик О.М., Соловйова В.В. Управлінські інформаційні системи: навч. посіб. Кривий Ріг: Типографія «Айс Принт», 2018. 173 с.
3. Новаківський І.І., Грибик І.І., Смолінська Н.В. Інформаційні системи в менеджменті: адаптивний підхід: підручник. К. : Видавничий дім «Кондор», 2019. 440 с.
4. Про електронні документи та електронний документообіг: Закон України від 22.05.2003 р., № 851 зі змінами і доповненнями: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=851-15>.
5. Про захист інформації в автоматизованих системах: Закон України від 05.07.94 р., № 81/94-ВР зі змінами і доповненнями: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=80%2F94-%E2%F0>.
6. Про інформацію: Закон України від 02.10.1992 р., №2658-ХІІ зі змінами і доповненнями: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=2657-12>
7. Чумаков А.Г. Інформаційні системи і технології у фінансах: навч. посіб. Дніпро: «ФОП Дробязко С.І.», 2018. 174 с.

### Додаткова література

8. Когут Ю.І. Цифрова трансформація економіки та проблеми кібербезпеки: практич. посіб. / Ю.І. Когут. – Київ: Консалтингова компанія «СІДІКОН», 2021. 368 с.
9. Луцька Н.І., Цюцяк А.Л., Цюцяк І.Л. Вплив цифровізації на обліково-звітний процес, оподаткування та стратегічне управління бізнесом. *Moderní aspekty vědy: XLIV. Díl mezinárodní kolektivní monografie / Mezinárodní Ekonomický Institut s.r.o.. Česká republika: Mezinárodní Ekonomický Institut s.r.o.*, 2024. str. 454. С. 40-55
10. Новаківський І.І., Грибик І.І., Смолінська Н.В. Інформаційні системи в менеджменті: адаптивний підхід: підручник. К. : Видавничий дім «Кондор», 2019. 440 с.
11. Основи цифрової економіки: навч. посіб. За ред. Крисоватий А.І., Гулей А.І., Язлюк Б.О., Лип'яніна-Гончаренко Х.В., Максимович В. І., Бутов А.М. Тернопіль: ЗУНУ, 2021 274 с.: <http://dspace.wunu.edu.ua/handle/316497/41408>
12. Семенченко А. І. Інформаційно-комунікаційні технології в публічному управлінні місцевими фінансами: стан та перспективи розвитку. *Інвестиції: практика та досвід*. 2020. №13. С. 86-91.
13. Сундук, Т. Ф., Бабенко-Левада, В. Г., Скорба, О. А., Чорновол, А. О. (2023). Щодо розвитку цифрових технологій в фінансовому секторі (український кейс). *Академічні візії*. 2023. № 17.

14. Цифрова економіка: підручник / Т.І. Олешко, Н.В. Касьянова, С.Ф. Смерічевський та ін. К. : НАУ, 2022. 200 с.: <https://dspace.nau.edu.ua/handle/NAU/54129>

15. Цюцяк А.Л., Гладюк М.І. Цифрові трансформації в оподаткуванні: можливості та перспективи. *Концептуальні проблеми розвитку сучасної гуманітарної та прикладної науки : матеріали VIII Міжнародного науково-практичного симпозиуму (м. Івано-Франківськ, 9 травня 2024 року). Івано-Франківськ : Редакційно-видавничий відділ ЗВО «Університет Короля Данила», 2024. 272 с. С. 243-245*

16. Цюцяк А.Л., Цюцяк І.Л. Цифровізація податкової системи: сучасний стан, проблеми та перспективи. *Галицький економічний вісник. – Т. : ТНТУ, 2023. – Том 83. – № 4. – С. 48-55.*

17. Цюцяк І.Л., Цюцяк А.Л. Податковий кредит за податком на додану вартість: сучасний стан обліку та електронне адміністрування. *Економічний аналіз, 2023. Том 33. № 2. С. 230-238.*

### Електронні інформаційні ресурси

Інформаційною базою вивчення навчальної дисципліни «Інфосистеми в управлінні бізнесом» є:

1) законодавчі акти, нормативні документи, інструктивні, методичні матеріали й рекомендації міністерств, відомств;

2) фінансово-економічні бюлетені Державної служби статистики України;

3) матеріали науково-практичних конференцій;

4) підручники та навчальні посібники на електронних носіях;

5) професійні видання України;

6) Інтернет-ресурси, зокрема:

– законодавство України – <https://zakon.rada.gov.ua/laws>

– офіційний сайт Кабінету Міністрів України – <https://www.kmu.gov.ua>

– офіційний сайт Міністерства фінансів України – <https://mof.gov.ua/uk>

– офіційний сайт Державної податкової служби України – <https://www.tax.gov.ua>

– офіційний сайт Державної служби статистики України – <https://www.ukrstat.gov.ua>

– Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського – <http://www.nbuv.gov.ua>