


**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

Факультет суспільних і прикладних наук

Кафедра управління та адміністрування

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з методичної роботи

 **Ярослав ШТАНЬКО**

“30”  **2024 р.**

АУДИТ

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Галузь знань:	07 Управління та адміністрування
Спеціальність:	071 Облік і оподаткування
Освітньо-професійна (освітньо-наукова) програма:	«Облік та бізнес-аналітика»
Освітній рівень:	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни:	обов'язкова
Мова викладання, навчання та оцінювання:	українська

**Івано-Франківськ
2024**

РОЗРОБНИК:

старший викладач кафедри
управління та адміністрування



Андрій ЦЮЦЯК

ЗАТВЕРДЖЕНО:

на засіданні кафедри управління та адміністрування,
протокол № 1 від 28.08.2024 року

к.е.н., доц., завідувач кафедри
управління та адміністрування



Ірина ПОПАДИНЕЦЬ

УЗГОДЖЕНО:

Гарант ОПІ
старший викладач кафедри
управління та адміністрування



Ігор ЦЮЦЯК

СХВАЛЕНО:

на засіданні Науково-методичної ради, протокол № 1 від 30.08.2024 року

e-mail	<u>andrii.tsiutsiak@ukd.edu.ua</u>
Номер аудиторії чи кафедри	<u>Кафедра управління та адміністрування</u>
Посилання на сайт	<u>Андрій ЦЮЦЯК</u>
Сторінка курсу в СДО	<u>Аудит</u>

ВСТУП

Анотація навчальної дисципліни. Аудитом є процес, за допомогою якого компетентний незалежний фахівець накопичує, оцінює дані про інформацію для визначення та висловлення думки стосовно ступеня її відповідності встановленим критеріям. Роль аудиторської діяльності, в умовах глобалізації економічних процесів, істотно зростає, а вимоги до якості аудиту з боку різних інституційних користувачів посилюються, розширюються напрямки і сфери застосування аудиторських послуг.

Навчальна дисципліна «Аудит» займає провідне місце у навчальному процесі підготовки бакалаврів з обліку і оподаткування, що зумовлене значенням об'єктивної інформації в частині достовірності фінансової звітності суб'єктів господарювання. Навчальна дисципліна «Аудит» є невід'ємною частиною циклу дисциплін, включених до групи базових дисциплін професійної підготовки, необхідних фахівцям, зайнятим у сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств. Дана дисципліна є базовою дисципліною освітньої програми підготовки студентів за першим (бакалаврським) освітнім рівнем, галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 071 «Облік і оподаткування», спеціалізації «Облік та бізнес-аналітика».

Мета та завдання дисципліни: формування у студентів загальних та спеціальних (фахових) компетентностей з теоретичних засад функціонування аудиту як системи незалежного фінансового контролю; опанування законодавчих актів, нормативно-інструктивних документів, міжнародних стандартів аудиту, Кодексу професійної етики аудиторів; набуття практичних навичок організації і планування аудиту, виконання комплексу окремих аудиторських процедур, надання аудиторських послуг, оформлення робочих та підсумкових документів аудитора.

В результаті вивчення дисципліни студент повинен **знати**:

- теоретичні засади аудиту та вміння застосовувати його методи і процедури;
- систему організації і методіку аудиторського контролю в Україні та його нормативно-правове забезпечення;
- суть, поняття та порядок визначення аудиторського ризику;
- помилки і процеси обману;
- планування, стадії і процедури аудиту;
- види та джерела отримання аудиторських доказів;
- аудиторські робочі документи;
- поняття, склад і структуру аудиторського звіту;
- види аудиторських послуг;
- суть об'єкту і суб'єкту внутрішнього аудиту та методіку його виконання, оформлення та реалізацію матеріалів аудиту;
- відмінності та вимоги до аудиту в комп'ютерному середовищі;
- методіку проведення аудиту активів і пасивів підприємства та фінансової звітності.

В результаті вивчення дисципліни студент повинен **вміти**:

- організувати процес аудиторської діяльності;
- ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств складати програму аудиторської перевірки;
- здійснювати аудит необоротних активів, запасів і витрат, грошових коштів та розрахунків й інших активів;
- проводити аудит власного капіталу та зобов'язань;
- оцінювати фінансову звітність суб'єктів господарювання;
- складати аудиторський звіт;
- здійснювати внутрішній аудит на підприємстві чи в організації;
- організувати процес аудиту в умовах автоматизації обліку та звітності.

Компетентності та результати навчання, яких набувають здобувачі освіти внаслідок вивчення навчальної дисципліни (шифри та зміст компетентностей та програмних результатів навчання вказано відповідно до ОПП «Облік та бізнес-аналітика»), введеної в дію ЗВО «Університет Короля Данила» 01 вересня 2022 року).

Шифр та назва компетентності	Шифр та назва програмних результатів навчання
ЗК 01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями	ПР 02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств
ЗК 06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)	
ЗК 08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності	
СК 04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання	
СК 07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості	
СК 08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів	
	ПР 03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності
	ПР 05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств
	ПР 06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності

СК 09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування	ПР 09. Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств ПР 10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури
СК 10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків	

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Курс	3		
Семестр	6		
Кількість кредитів ЄКТС	6		
Аудиторні навчальні заняття		денна форма	заочна форма
	лекції	30 (в годинах)	8 (в годинах)
	семінари, практичні	30 (в годинах)	8 (в годинах)
Самостійна робота		90 (в годинах)	134 (в годинах)
Форма підсумкового контролю	екзамен (30 в годинах)		

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни:

Пререквізити	Постреквізити
Бухгалтерський облік	
Фінансовий облік	
Облік і звітність в оподаткуванні	
Облік у банках	

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Перелік тем лекційного матеріалу

Тема 1. Сутність і предмет аудиту (2 год.)

Поняття, значення та сутність аудиту. Виникнення та становлення аудиту. Мета, завдання і предмет аудиту. Об'єкти і суб'єкти аудиту. Види аудиту. Зовнішній та внутрішній аудит. Інші види аудиту.

Питання для самостійного вивчення (10 год.): Історичні аспекти становлення і розвитку аудиту. Відмінність аудиту від інших видів економічного контролю. (1, 4, 5, 6, 7, 9).

Тема 2. Регулювання аудиторської діяльності та її інформаційне забезпечення (2 год.)

Організація і регулювання аудиторської діяльності в Україні. Нормативно-правове забезпечення процесу аудиту: Закон України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність», міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Суспільний нагляд за аудиторською діяльністю. Орган суспільного нагляду за аудиторською діяльністю. Аудиторська палата України: повноваження, створення та діяльність. Підготовка аудиторів та їх атестація. Реєстрація аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності. Професійна етика аудиторів.

Питання для самостійного вивчення (10 год.): Загальні принципи аудиту. Основні особливості професії аудитора. (1, 4, 5, 6, 7, 9).

Тема 3. Методи аудиту фінансової звітності та критерії її оцінювання (4 год.)

Загальнонаукові та спеціальні методи і методичні прийоми аудиту. Методика аудиторського тестування. Тести, їх види та використання в аудиті. Методика проведення загального аудиту. Загальний огляд фінансової звітності підприємства. Критерії та ознаки оцінки аудитором фінансової звітності.

Питання для самостійного вивчення (10 год.): Формальна та аналітична перевірка звітності. Аудиторська вибірка. (1, 4, 5, 6, 7, 9).

Тема 4. Аудиторський ризик і оцінювання системи внутрішнього контролю (2 год.)

Суть та види економічних ризиків. Поняття аудиторського ризику та його складові. Фактори, що впливають на аудиторські ризики. Методика визначення аудиторського ризику. Сутність поняття «суттєвість» в аудиті. Взаємозв'язок між суттєвістю та аудиторським ризиком. Методика визначення рівня суттєвості. Оцінка системи внутрішнього контролю і внутрішнього аудиту на підприємстві. Основні елементи внутрішнього контролю: середовище контролю, система бухгалтерського обліку, незалежні процедури перевірки.

*Питання для самостійного вивчення (10 год.): **Методика експертно-аналітичної оцінки аудиторського ризику. Анкетування під час оцінки аудиторського ризику. Визначення чинників, що суттєво впливають на: властивий ризик і ризик контролю. Основні етапи оцінювання системи внутрішнього контролю на підприємстві. (1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9).***

Тема 5. Планування та етапи аудиту (2 год.)

Суть, мета, завдання та необхідність планування аудиторської діяльності. Організація планування аудиторської діяльності. Види планування аудиторської діяльності. Етапи планування аудиторської перевірки. Основні фактори, що впливають на процес планування. Форма і зміст договору на проведення аудиту. Суть аудиторських процедур та фактори, які на них впливають. Класифікація аудиторських процедур та їх види.

*Питання для самостійного вивчення (10 год.): **Загальний план аудиту. Формування програми аудиту. Порядок розробки та затвердження плану і програми аудиту. (1, 4, 5, 6, 7, 9).***

Тема 6. Аудиторські докази та робочі документи аудитора (2 год.)

Аудиторські докази та їх сутність. Види аудиторських доказів. Джерела та процедури отримання аудиторських доказів. Надійність аудиторських доказів. Фактори, що впливають на достовірність та надійність аудиторських доказів. Робочі документи аудитора. Суть і структура робочого документа та вимоги до його складання. Призначення робочих документів аудитора та їх використання. Конфіденційність робочих документів аудитора.

*Питання для самостійного вивчення: **Основні процедури отримання аудиторських доказів. Класифікація робочих документів аудитора. Вимоги до робочих документів та їх обов'язкові реквізити. (1, 4, 5, 6, 7, 9).***

Тема 7. Аудит фінансової звітності (12 год.)

Організація аудиту фінансової звітності. Методичні основи процесу аудиту фінансової звітності: мета, предмет, завдання і об'єкти вивчення фінансової звітності. Основні етапи, особливості та правові і нормативні засади проведення перевірки фінансової звітності. Методика аудиту балансу: методика аудиту активів підприємства; методика аудиту власного капіталу і зобов'язань підприємства. Методика аудиту Звіту про фінансові результати. Методика аудиту Звіту про рух грошових коштів. Методика аудиту Звіту про власний капітал.

*Питання для самостійного вивчення (10 год.): **Порядок проведення аудиторського дослідження: планування, проведення аудиторської перевірки щодо достовірності фінансової звітності та узагальнення і висвітлення результатів. Аудит Приміток до фінансових звітів. (1, 4, 5, 6, 7, 9).***

Тема 8. Звіт незалежного аудитора та інші підсумкові документи аудиту (2 год.)

Поняття «звіт незалежного аудитора» та інші документи аудиту. Структура аудиторського звіту. Вимоги до форми та змісту звіту незалежного аудитора. Модифікації думки у звіті незалежного аудитора. Типи модифікованих думок аудитора: думка із застереженням, негативна думка, відмова від висловлення думки. Основні підходи до вибору аудиторської думки. Вимоги до складання звіту незалежного аудитора.

Питання для самостійного вивчення (10 год.): Інші підсумкові документи за наслідками аудиту. Особливості складання спеціальних аудиторських звітів. (1, 4, 5, 6, 7, 9).

Тема 9. Внутрішній аудит (2 год.)

Суть і завдання внутрішнього аудиту та його місце в системі внутрішнього контролю на підприємстві. Об'єкти і суб'єкти внутрішнього аудиту. Організація діяльності внутрішніх аудиторів та виконання організаційної і контрольної функції. Оцінка результатів роботи внутрішнього аудитора. Порядок складання звіту про перевірку. Розробка заходів з усунення виявлених недоліків. Етика працівників внутрішнього аудиту.

Питання для самостійного вивчення (10 год.): Спільність та відмінності між внутрішнім і зовнішнім аудитом. Організація процесу, служби і праці внутрішніх аудиторів. Проблеми розвитку внутрішнього аудиту. (1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9).

Зміст практичних занять

Тема 1. Сутність і предмет аудиту (2 год.)

1. На основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання:

- 1.1. Історія розвитку та становлення аудиту в світі та в Україні.
 - 1.2. Суть аудиту, його мета та завдання.
 - 1.3. Види аудиту. Об'єкти і суб'єкти аудиту: характеристика об'єктів аудиту та їх класифікація.
 - 1.4. Відмінність аудиту від інших форм фінансового контролю.
 - 1.5. Предмет і об'єкти аудиту
- 2. Тестові завдання.*
- 3. Практичні завдання.*

Тема 2. Регулювання аудиторської діяльності та її інформаційне забезпечення (2 год.)

1. На основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання:

- 1.1. Правове забезпечення аудиту в Україні.
 - 1.2. Організація аудиторської діяльності. Управління аудитом в Україні.
 - 1.3. Правовий статус суб'єктів аудиторської діяльності.
 - 1.4. Обов'язки господарюючих суб'єктів при проведенні процесу аудиту.
 - 1.5. Принципи професійної етики аудиторів.
- 2. Тестові завдання.*
- 3. Практичні завдання.*

Тема 3. Методи аудиту фінансової звітності та критерії її оцінювання (4 год.)

1. На основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання:

- 1.1. Методи аудиту фінансової звітності та методика аудиторського тестування.
 - 1.2. Склад і призначення фінансової звітності та основні принципи її підготовки.
 - 1.3. Оцінювання фінансової звітності підприємств.
 - 1.4. Методика проведення загального аудиту фінансової звітності підприємства.
 - 1.5. Критерії та ознаки оцінки аудитором рівня достовірності фінансової звітності.
 - 1.6. Формальна та аналітична перевірка звітності. Аудиторська вибірка
- 2. Тестові завдання.*
- 3. Практичні завдання.*

Тема 4. Аудиторський ризик і оцінювання системи внутрішнього контролю (2 год.)

1. На основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання:

- 1.1. Сутність аудиторського ризику, правила його оцінювання.
- 1.2. Методика визначення аудиторського ризику.
- 1.3. Суттєвість в аудиті та її взаємозв'язок з аудиторським ризиком.
- 1.4. Суть внутрішнього контролю, його мета та завдання.
- 1.5. Оцінка ефективності функціонування системи внутрішнього контролю.

2. Тестові завдання.

3. Практичні завдання.

Тема 5. Планування аудиту (2 год.)

1. На основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання:

- 1.1. Зміст процесу аудиту та характеристика його етапів.
- 1.2. Договір на проведення аудиту, вимоги до його змісту.
- 1.3. Суть, мета, завдання та необхідність планування аудиторської діяльності та перевірки.
- 1.4. Організація, види та етапи планування аудиторської діяльності.
- 1.5. Планування аудиторської перевірки.

2. Тестові завдання.

3. Практичні завдання.

Тема 6. Аудиторські докази та робочі документи аудитора (2 год.)

1. На основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання:

- 1.1. Поняття аудиторських доказів та вимоги до них.
- 1.2. Джерела та основні процедури отримання аудиторських доказів.
- 1.3. Поняття робочих документів аудитора та мета їх складання.
- 1.4. Форма та зміст робочих документів аудитора.
- 1.5. Права на робочі документи аудитора та порядок їх зберігання.

2. Тестові завдання.

3. Практичні завдання.

Тема 7. Аудит фінансової звітності (12 год.)

1. На основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання:

- 1.1. Методичні засади процесу аудиту фінансової звітності.
- 1.2. Основні етапи, особливості та правові засади аудиту фінансової звітності.
- 1.3. Аудит фінансової звітності: перевірка та реалізація результатів аудиту.

- 1.4. Аудит активів суб'єктів господарювання:
 - аудит необоротних активів;
 - аудит оборотних активів;
 - аудит грошових коштів та дебіторської заборгованості.
 - 1.5. Аудит пасивів суб'єктів господарювання:
 - аудит власного капіталу та забезпечень зобов'язань;
 - аудит зобов'язань.
 - 1.6. Аудит доходів, витрат та результатів діяльності суб'єктів господарювання
2. *Тестові завдання.*
 3. *Практичні завдання.*

Тема 8. Звіт незалежного аудитора та інші підсумкові документи аудиту (2 год.)

1. На основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання:

- 1.1. Загальне поняття про звіт незалежного аудитора та інші підсумкові документи аудиту.
 - 1.2. Сутність та структура звіту незалежного аудитора.
 - 1.3. Модифікації звітів незалежного аудитора.
 - 1.4. Різні види звітів незалежного аудитора.
2. *Тестові завдання.*
 3. *Практичні завдання.*

Тема 9. Внутрішній аудит (2 год.)

1. На основі представленого теоретичного матеріалу, здобувачі мають підготувати відповіді на наступні питання:

- 1.1. Внутрішній контроль на підприємстві: суть, класифікація, завдання, функції, об'єкти і суб'єкти.
 - 1.2. Суть і завдання внутрішнього аудиту та його місце в системі внутрішнього контролю на підприємстві.
 - 1.4. Об'єкти і суб'єкти внутрішнього аудиту.
 - 1.5. Методичні прийоми внутрішнього аудиту
 - 1.6. Реалізація матеріалів внутрішнього аудиту
2. *Тестові завдання.*
 3. *Практичні завдання.*

Зміст самостійної роботи студентів

Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни:

Найменування видів робіт	Розподіл годин за формами навчання	
	денна	заочна
Самостійна робота, год, у т.ч.:	150	134
Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	24	36
Підготовка до практичних занять та контрольних заходів	24	–
Підготовка звітів з практичних робіт	24	–
Підготовка до поточного контролю	18	26
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	60	72

ПОЛІТИКА КУРСУ

1) щодо системи поточного і підсумкового контролю

Організація поточного та підсумкового семестрового контролю знань здобувачів освіти, переведення показників академічної успішності за 100-бальною шкалою в систему оцінок за національною шкалою здійснюється згідно з «Положенням про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



2) щодо оскарження результатів контрольних заходів

Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до «Положення про політику та врегулювання конфліктних ситуацій». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



3) щодо відпрацювання пропущених занять

Згідно «Положення про організацію освітнього процесу» здобувач вищої освіти допускається до семестрового контролю, якщо він виконав усі види робіт, передбачені на семестр навчальним планом та силабусом навчальної дисципліни, підтвердив опанування на мінімальному рівні результатів навчання (отримав ≥ 35 бали), відпрацював визначені індивідуальним навчальним планом всі лекційні, практичні та семінарські заняття, на яких він був відсутній. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



4) щодо дотримання академічної доброчесності

«Положення про академічну доброчесність» закріплює моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, позитивного, сприятливого, доброчесного освітнього і наукового середовища, професійної діяльності та професійного спілкування спільноти Університету, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



5) щодо використання штучного інтелекту

«Положення про академічну доброчесність» визначає політику щодо використання технічних засобів на основі штучного інтелекту в освітньому процесі. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#). «Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації та фальсифікації академічних творів» містить рекомендації щодо використання в академічних текстах генераторів на основі штучного інтелекту. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).

**6) щодо використання технічних засобів в аудиторії та правила комунікації**

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). На гаджетах повинен бути активований режим «без звуку» до початку заняття. Під час занять заборонено надсилення текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Під час виконання заходів контролю використання гаджетів заборонено (за винятком, коли це передбачено умовами його проведення). У разі порушення цієї заборони результат анулюється без права перескладання.

Комунікація відбувається через електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle.

7) щодо зарахування результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти

Процедури визнання результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти визначаються «Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та / або інформальної освіти». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При вивченні дисципліни застосовується комплекс методів для організації навчання студентів з метою розвитку їх логічного та абстрактного мислення, творчих здібностей, підвищення мотивації до навчання та формування особистості майбутнього фахівця.

Програмний результат навчання	Метод навчання	Метод оцінювання
<p>Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств</p> <p>Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності</p> <p>Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств</p> <p>Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності</p> <p>Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств</p> <p>Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури</p>	<p>Словесні методи (лекція, розповідь-пояснення, бесіда).</p> <p>Наочні методи (ілюстрування, мультимедійні методи).</p> <p>Практичні методи (вправи, практичні роботи).</p> <p>Творчі (дослідження студентів).</p> <p>Метод самостійної роботи.</p> <p>Робота під керівництвом викладача.</p> <p>Інтерактивні методи (дискусія, мозковий штурм).</p>	<p>Екзамен.</p> <p>Поточний контроль.</p> <p>Усний контроль.</p> <p>Письмовий контроль.</p> <p>Тестовий контроль.</p>

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Контрольні заходи

Вид	Зміст	% від загальної оцінки	Бал	
			min	max
Поточні контрольні заходи	всього	60	35	60
Підсумкові контрольні заходи	екзамен	40	25	40
Всього:	-	100	60	100

Процедура проведення контрольних заходів, а саме поточного контролю знань протягом семестру та підсумкового семестрового контролю, регулюється «Положенням про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення рейтингу студентів».

Фіксація **поточного** контролю здійснюється в «Електронному журналі обліку успішності академічної групи» на підставі чотирибальної шкали – «2»; «3»; «4»; «5». У разі відсутності студента на занятті виставляється «н». За результатами поточного контролю у Журналі, автоматично визначається підсумкова оцінка, здійснюється підрахунок пропущених занять.

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. У випадку недотримання цієї норми, замість «н» в журналі буде виставлено «0» (нуль балів), без права перездачі. Відпрацьоване лекційне заняття в електронному журналі позначається літерою «в».

До підсумкового контролю допускаються студенти які за результатами поточного контролю отримали не менше 35 балів. Усі студенти, що отримали 34 балів і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру. За результатами підсумкового контролю (диференційований залік/екзамен) студент може отримати 40 балів. Студенти, які під час підсумкового контролю отримали 24 бали і менше, вважаються такими, що не здали екзамен/диференційований залік і повинні йти на перездачу.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях оцінюється в балах (згідно з **Шкалою оцінювання знань за ЄКТС**) і є сумою балів отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

Шкала оцінювання знань за ЄКТС:

Оцінка за національною шкалою	Рівень досягнень, %	Шкала ECTS
Національна диференційована шкала		
Відмінно	90 – 100	A
Добре	83 – 89	B
	75 – 82	C
Задовільно	67 – 74	D
	60 – 66	E
Незадовільно	35 – 59	FX
	0 – 34	F
Національна недиференційована шкала		
Зараховано	60 – 100	-
Не зараховано	0 – 59	-

Студенти, які не з'явилися на заліки/екзамени без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Аудит: підручник (в двох частинах) / за ред. Грушко В.І./ Браул О.М., Шепелюк В.Н., Ільїна С.Б., Юнацький М.О., Хорошенюк А.П., Братул Т.В., 4-те вид. доп. і перероб. К.: Видавництво Ліра-К, 2019. 324 с.
2. Замула І.В., Танасієва М.М. Внутрішній контроль : навч. посіб. Чернівці : Технодрук, 2021. 336 с. – URI: <https://archer.chnu.edu.ua/handle/123456789/2555>
3. Засадний Б. Розвиток бухгалтерського обліку і внутрішнього контролю діяльності підприємств в умовах застосування МСФЗ: підручник. К.: Кондор, 2018. 304 с.
4. Кащена Н. Б., Наумова Т. А., Кашперська А. І. Аудит: навчальний посібник для студентів економічних спеціальностей. Видання доповнене та перероблене; за ред. Т. А. Наумова, А. І. Кашперська. Харків: ДБТУ, 2023. 259 с.
5. Облік і аудит : навч. посібник / Т.М. Ковальчук, І.І. Никифорак; за ред. Т.М. Ковальчук. – Вид. 2-ге, доп. та перероб. – Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2020. – 520 с. <https://archer.chnu.edu.ua/bitstream/handle/123456789/4530/%d0%9d%d0%9f%20%d0%9e%d0%90%202020.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
6. Облік і аудит : практикум / Укл. Т.М. Ковальчук, І.І. Никифорак. Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2021. 148 с.
7. Петренко С.М., Пальцун І.М. Аудит: теорія і практика застосування міжнародних стандартів : навч. посіб. Львів: Магнолія 2006, 2018. 744 с.
8. Слободяник Ю.Б. Внутрішній аудит: навч. посіб. Суми: ТОВ ВПП Фабрика друку, 2018. 248 с.
9. Шишкова Н.Л. Контроль: незалежний, внутрішній, державний: Навч. посіб. Ч. II М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». Д. : НТУ «ДП», 2021. – 155 с.: <https://ir.nmu.org.ua/handle/123456789/157729>

Додаткова література

1. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг: вид. 2014 року. К.: Міжнародна федерація бухгалтерів, Аудиторська палата України, 2015. 997 с.
2. Наумова Т. А. Практикум з дисципліни «Господарський контроль» (для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності 071 «Облік і оподаткування»), Х.: ХДУХТ, 2021. 74 с.
3. Наумова Т. А., Акімова Н. С., Топоркова О. В., Кирильєва Л. О., Нестеренко І. В. Господарський контроль. Навчальний посібник. Харків: ДБТУ, 2021. 210 с.

4. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність: Закон України від 21.12.2017 р., № 2258-VIII: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19>.

5. Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.99 р., № 996-XIV зі змінами і доповненнями: <http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=2755-17>.

6. Про судову експертизу: Закон України від 25.02.1994р. № 4038 - XII зі змінами і доповненнями: <http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=4038-12>.

7. Хомяк Р., Тесак А. Контроль і ревізія. Навчальний посібник. К.: Видавнича група «Бухгалтери України», 2023.

Електронні інформаційні ресурси

Інформаційною базою вивчення навчальної дисципліни «Аудит» є:

- 1) законодавчі акти, нормативні документи, інструктивні, методичні матеріали й рекомендації міністерств, відомств;
- 2) фінансово-економічні бюлетені Державної служби статистики України;
- 3) матеріали науково-практичних конференцій;
- 4) підручники та навчальні посібники на електронних носіях;
- 5) професійні видання України;
- 6) Інтернет-ресурси, зокрема:
 - законодавство України – <https://zakon.rada.gov.ua/laws>
 - офіційний сайт Кабінету Міністрів України – <https://www.kmu.gov.ua>
 - офіційний сайт Міністерства фінансів України – <https://mof.gov.ua/uk>
 - офіційний сайт Державної податкової служби України – <https://www.tax.gov.ua>
 - офіційний сайт Державної служби статистики України – <https://www.ukrstat.gov.ua>
 - Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського – <http://www.nbuv.gov.ua>