


**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

**Факультет суспільних і прикладних наук
Кафедра іноземної філології та бізнес-комунікацій
Кафедра журналістики, реклами та зв'язків з громадськістю**

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з методичної роботи
 Ярослав Штанько
“30” 08/2024 р.

**ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ
СПРЯМУВАННЯМ (АНГЛІЙСЬКА)**

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Галузь знань:	06 Журналістика
Спеціальність:	061 Журналістика
Освітньо-професійна програма: (освітньо-наукова)	Реклама та зв'язки з громадськістю
Освітній рівень:	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни:	обов'язкова
Мова викладання, навчання та оцінювання:	англійська

РОЗРОБНИК:

Викладач кафедри іноземної філології
та бізнес-комунікаці

Ольга ВІРСТЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО:

на засіданні кафедри іноземної філології та бізнес-комунікацій, протокол № 1
від 29 серпня 2024 року

Завідувач кафедри

Василь БОЙЧУК

УЗГОДЖЕНО:

Гарант ОПП/ОНП



Христина КУХАРУК

на засіданні кафедри журналістики, реклами
та зв'язків з громадськістю, протокол № 1 від _____

Завідувач кафедри

Інна ВАРВАРУК

СХВАЛЕНО:

на засіданні Науково-методичної ради, протокол № 1 від 30.08.2024

е-mail	olha.virstiuk@ukd.edu.ua
Номер аудиторії чи кафедри	202
Посилання на сайт	https://ukd.edu.ua
Сторінка курсу в СДО	https://online.ukd.edu.ua/course/view.php?id=5649

ВСТУП

Анотація навчальної дисципліни

Дисципліна «Іноземна мова за професійним спрямуванням (англійська)» є вибірковою дисципліною циклу професійної підготовки. Вона розрахована на 2 семестри (1 рік навчання) і містить загалом 12 кредитів.

Змістом дисципліни є теоретичні засади нормативності англійської мови: граматичні форми, явища та конструкції характерні для граматики англійської мови у межах програми, фонетика, орфографія, лексичний склад англійської мови, різні види мовних засобів, характерних для усного та писемного мовлення.

Студенти в результаті вивчення дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням (англійська)» повинні навчитися спілкуватися іноземною мовою у професійній діяльності, опрацьовувати фахову літературу іноземною мовою, створювати усні і письмові тексти різних жанрів і стилів державною та іноземними мовами, розуміти комунікативну діяльність як реалізацію функцій мови в різних суспільних сферах.

Мета навчальної дисципліни:

- формування у майбутніх фахівців високого рівня комунікативної культури у сфері професійного спілкування; лексичної бази із спеціальності з подальшим її застосуванням у мовленнєвій практиці;
- досягнення студентами такого рівня практичного володіння іноземною мовою, який дозволить їм використовувати останню як засіб постійного поглиблення своїх професійних знань та забезпечить навчально-пізнавальну діяльність студентів, а також надати змогу кожній особистості адекватно функціонувати у європейському професійному середовищі та поза його межами.

Завдання дисципліни – оволодіння наступними видами мовної діяльності: аудіювання, говоріння, читання і письма. Мовленнєва діяльність передбачає оволодіння двома її формами: діалогічною і монологічною. Курс формує практичне вміння використовувати широкий спектр лексико-граматичних засобів мови для успішного спілкування англійською мовою.

Реалізація вищезазначеної мети здійснюється в процесі вивчення англійської мови протягом одного року для досягнення таких **цілей**:

– практична: сформувати у студентів загальні та професійно орієнтовані комунікативні мовленнєві компетенції (лінгвістичну, соціолінгвістичну і прагматичну) для забезпечення їхнього ефективного спілкування в академічному та професійному середовищі;

– освітня: сформувати у студентів загальні компетенції (декларативні знання, вміння й навички, компетенцію існування та вміння вчитися); сприяти розвитку здібностей до самооцінки та здатності до самостійного навчання, що дозволить студентам продовжувати навчання в академічному та

професійному середовищі як під час навчання у ВНЗ, так і після отримання диплома про вищу освіту;

– пізнавальна: залучати студентів до таких академічних видів діяльності, які активізують і далі розвивають увесь спектр їхніх пізнавальних здібностей.

– розвиваюча: допомогти студентам у формуванні загальних компетенцій з метою розвитку їх особистої мотивації (цінностей, ідеалів); зміцнювати впевненість студентів як користувачів мови, а також їх позитивне ставлення до вивчення мови.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен **знати**:

- систему мови, її закони, правила та особливості, а також її функціонування у процесі іншомовної комунікації;
- національно-культурні особливості країни, мова якої вивчається;
- мати соціокультурні і соціолінгвістичні знання, уміння і навички, які забезпечують його входження в іншомовне середовище і сприятимуть його соціалізації у ньому достатню кількість соціокультурних мовних одиниць для організації висловлювання у межах визначеної тематики і сфер спілкування;
- безеквівалентну та базову лексику.

У результаті вивчення дисципліни студент повинен **вміти**:

- передавати у письмовому вигляді інформацію, звернення, пов'язані з необхідністю вказування особистих даних та нагальними потребами у межах тем, визначених Програмою;
- демонструвати поглиблені ґрунтовні знання володіння іноземною мовою; використовувати її практично, з метою володіння іноземною мовою як засобом вираження своїх думок, зокрема, у професійному середовищі; застосовувати набуті знання як засіб постійного поглиблення професійних знань студентів та забезпечення їх навчально-пізнавальної діяльності
- розуміти висловлювання, що стосуються особистісної, суспільної, професійної, освітньої сфер; а також тексти пізнавального та країнознавчого характеру;
- без попередньої підготовки встановлювати і підтримувати спілкування зі співрозмовником;
- описувати і порівнювати предмети, явища, дії.

Компетентності та результати навчання, яких набувають здобувачі освіти внаслідок вивчення навчальної дисципліни (шифри та зміст компетентностей та програмних результатів навчання вказано відповідно до ОПП/ОНП «Реклама та зв'язки з громадськістю»).

Шифр та назва компетентності	Шифр та назва програмних результатів навчання
-------------------------------------	--

<p>ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК4. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК6. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК7. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК8. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК12. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p>	<p>ПРН12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою.</p>
--	---

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Курс	1		
Семестр	1-2		
Кількість кредитів ЄКТС	12		
Аудиторні навчальні заняття		денна форма	заочна форма
	лекції	-	-
	семінари, практичні	1 с - 112 год. 2 с - 84 год.	1с - 22 год. 2с - 16 год.
Самостійна робота		1 с - 158 год. 2 с - 66 год.	— (в годинах)
Форма підсумкового контролю	Усний залік (1 семестр) Комп'ютерне тестування (2 семестр)		

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни:

Пререквізити	Постреквізити

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1-ий семестр
ТЕМА 1. Effective Communication
Unit 1.1. Talking to strangers. Question forms verbs with dependent prepositions intonation in formal and informal questions start a conversation and keep it going. Unit 1.2. Life lessons. Past continuous, used to, would, keep + -ing phrases to describe emotions. Unit 1.3. Personalities. Noun collocations adjectives of character. Unit 1.4. English in action. Contribute effectively to a conversation or discussion. Unit test 1.
ТЕМА 2. Problems
Unit 2.1 What's the truth? Present perfect simple and continuous. phrases with get. Unit 2.2. Running wild? The passive. Social action. Making recommendations. Unit 2.3 It's so annoying! -ed and -ing adjectives. Common complaints Unit 2.4. Check and reflect: Units 1 and 2. Unit test 2. Achievement test 1.
ТЕМА 3. Recollections
Unit 3.1. I remember ... Past perfect simple and continuous. Unit 3.2. Great rivals. Comparatives and superlatives. Character adjectives Unit 3.3. Life's too short. Forming adjectives, arguments. Unit 3.4. English in action. Complain and give and respond to feedback. Adjectives to describe food. Unit test 3.
ТЕМА 4. Job Skills
Unit 4.1. Possessions. Relative clauses adjectives to describe things. Unit 4.2. Job skills. Obligation and prohibition job requirements. Unit 4.3. Unwritten rules. Forming verbs with <i>en</i> 21st-century words Unit 4.4. Check and reflect: Units 3 and 4 Unit test 4. Achievement test 2.
2-ий семестр
ТЕМА 5. Crimes
Unit 5.1. Splashing out. Mistakes in the past. Money phrases. Should have and could have. Unit 5.2. Crime scene. Quantifiers. Crime (robbery). Unit 5.3. Bubble trouble. Adverb + adjective collocations. Money. Unit 5. 4. English in action. Deal with and resolve conflicts. Phrases with <i>leave</i>

Unit test 5.

TEMA 6. Negotiations

Unit 6.1. Love it or loathe it? Verb + -ing and infinitive with to. Common idioms

Unit 6.2. We can work it out. Reported speech. Negotiating.

Unit 6.3. Tricky conversations. Verb patterns after reporting verbs.

Unit 6.4. Check and reflect: Units 5 and 6

Unit test 6. Achievement test 3.

TEMA 7. Social Issues.

Unit 7. 1. Possible futures. Real conditionals. Social issues

Unit 7.2. Business plans. Future forms and degrees of probability. Collocations with *make, take, do* and *give*

Unit 7.3. Cultural awareness. Introductory It. Personal and professional relationships.

Unit 7. 4. English in action. Meetings and discussions

Unit test 7.

TEMA 8. Art.

Unit 8.1. It's so predictable ... Second conditional. Events in films.

Unit 8.2. On the run page. Conditionals in the past

Unit 8.3. Great art? Linkers of concession. Visual art.

Unit 8.4. Check and reflect: Units 7 and 8.

Unit test 8. Achievement test 4.

TEMA 9. Celebrities

Unit 9.1. Mysteries. Past modals of deduction.

Unit 9.2. Strange theories. Verb patterns. Knowledge

Unit 9.3. Celebrity. Common phrasal verbs.

Unit 9.4. English in action. Explaining a problem and asking for action. Describing problems with products and services.

Unit test 9.

TEMA 10. Future

Unit 10.1. Will I be happy? Future perfect and future continuous. Personal fulfilment.

Unit 10.2. Believe it or not! Articles. Fame.

Unit 10.3. New solutions. Compound adjectives. Persuasion and enforcement.

Unit 10.4. Check and reflect: Units 9 and 10.
Unit test 10. Achievement test 5.

Cambridge English for the Media
Unit 1 Newspapers

1. Writing headlines. Creating cohesion in texts.
2. Analysing newspaper articles. Using open and close question forms.
3. **Reading:** Newspaper headlines. Newspaper articles.

Cambridge English for the Media
Unit 2. Magazines.

- Composing magazine covers. The language of magazine covers.
- Planning the content of a magazine. Stylistic devices. Future verb form.
- **Reading:** An email arranging a photo shoot.

Cambridge English for the Media
Unit 2. Magazines.

- Giving instructions for a photo shoot. The language of email correspondence.
- Planning and writing a true-life story. The language of answerphone messages. Narrative tenses.
- **Reading:** A true-life story.

Cambridge English for the Media
Unit 3. Radio

3.1. Understanding the language of radio presenters. Briefing someone over the phone.

- Understanding the production process. The language of radio production
- **Reading:** Radio commissioning brief. 24-hour schedule of a radio producer

3.4 Planning a news list.

3.5. Phrases followed by noun or gerund.

3.6 Reading: Post production feedback email. Phrasal verbs.

Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни:

Найменування видів робіт	Розподіл годин за формами навчання	
	денна	заочна
Самостійна робота, год, у т.ч.:	224	
Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях		
Підготовка до практичних занять та контрольних заходів	144	
Підготовка звітів з практичних робіт		
Підготовка до поточного контролю	24	
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	56	

ПОЛІТИКА КУРСУ

Коротко, з покликанням на відповідну нормативну базу УКД, висвітлити питання:¹

1) щодо системи поточного і підсумкового контролю

Організація поточного та підсумкового семестрового контролю знань студентів, проведення практик та атестації, переведення показників академічної успішності за 100-бальною шкалою в систему оцінок за національною шкалою здійснюється згідно з “Положенням про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти”. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).

2) щодо оскарження результатів контрольних заходів

Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до «Положення про політику та врегулювання конфліктних ситуацій». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).

3) щодо відпрацювання пропущених занять

Згідно “Положення про організацію освітнього процесу” здобувач допускається до семестрового контролю з конкретної навчальної дисципліни (семестрового екзамену, диференційованого заліку), якщо він виконав усі види робіт, передбачені на семестр навчальним планом та силабусом/робочою програмою навчальної дисципліни, підтвердив опанування на мінімальному рівні результатів навчання (отримав

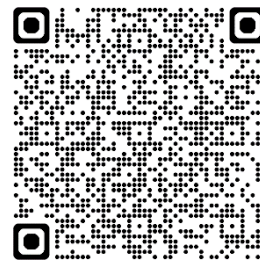


¹ зміст пунктів може редагуватись з огляду на особливості курсу

≥35 бали), відпрацював визначені індивідуальним навчальним планом всі лекційні, практичні, семінарські та лабораторні заняття, на яких він був відсутній. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).

4) щодо дотримання академічної доброчесності

“Положення про академічну доброчесність” закріплює моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, позитивного, сприятливого, доброчесного освітнього і наукового середовища, професійної діяльності та професійного спілкування спільноти Університету, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



5) щодо використання штучного інтелекту

“Положення про академічну доброчесність” визначає політику щодо використання технічних засобів на основі штучного інтелекту в освітньому процесі. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).² “Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації та фальсифікації академічних творів” містить рекомендації щодо використання в академічних текстах генераторів на основі штучного інтелекту. Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).



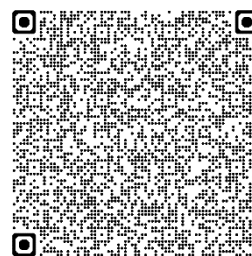
6) щодо використання технічних засобів в аудиторії та правила комунікації

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). На гаджетах повинен бути активований режим «без звуку» до початку заняття. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Під час виконання заходів контролю використання гаджетів заборонено (за винятком, коли це передбачено умовами його проведення). У разі порушення цієї заборони результат анулюється без права перескладання.

Комунікація відбувається через електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle.

7) щодо зарахування результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти

Процедури визнання результатів навчання, здобутих шляхом формальної/інформальної освіти визначаються «Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та / або інформальної освіти». Ознайомитись з документом можна за [покликанням](#).³



² визначається політика використання ШІ в навчальній дисципліні - дозволене/заборонене, правила використання

³ визначається перелік електронних та інших ресурсів та умови перезарахування

МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При вивченні дисципліни застосовується комплекс методів для організації навчання студентів з метою розвитку їх логічного та абстрактного мислення, творчих здібностей, підвищення мотивації до навчання та формування особистості майбутнього фахівця в галузі культури і мистецтва.

Програмний результат навчання	Методи навчання	Метод оцінювання
<p>ПРН12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою.</p>	<p>пояснювально-ілюстративний метод (розповідь, лекція, навчальна або методична література, словесні, наочні прийоми);</p> <p>репродуктивний метод (виконання практичних завдань, підготовка презентаційних матеріалів у встановленому форматі, застосування прийомів лінгвістичного аналізу, практичні методики);</p> <p>метод проблемного викладення (прийом порівняння різних поглядів та підходів до вирішення проблеми, демонстрація способу розв'язання завдання);</p> <p>словесні методи (фонетичні вправи на розвиток і корекцію вимови, дискусії англійською мовою);</p> <p>наочні методи (перегляд автентичних відео з їх обговоренням надалі);</p> <p>інтерактивні методи (обговорення відповідних тем і питань у парах чи групах)</p>	<p>Поточний контроль (усний, письмовий, тестовий, самоконтроль).</p> <p>Підсумковий контроль (іспит у формі комп'ютерного тестування).</p>

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

<i>Вид</i>	<i>Зміст⁴</i>	<i>% від загальної оцінки</i>	<i>Бал</i>	
			<i>min</i>	<i>max</i>
Поточні контрольні заходи				
	всього	60	35	60
Підсумков і контрольні заходи		40	25	40
Всього:		100	60	100

Процедура проведення контрольних заходів, а саме поточного контролю знань протягом семестру та підсумкового семестрового контролю, регулюється «Положенням про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення рейтингу студентів».

Фіксація **поточного** контролю здійснюється в “Електронному журналі обліку успішності академічної групи” на підставі чотирибальної шкали - “2”; “3”; “4”; “5”. У разі відсутності студента на занятті виставляється “н”. За результатами поточного контролю у Журналі, автоматично визначається підсумкова оцінка, здійснюється підрахунок пропущених занять.

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. У випадку недотримання цієї норми, замість “н” в журналі буде виставлено “0” (нуль балів), без права перездачі. Відпрацьоване лекційне заняття в електронному журналі позначається літерою «в».⁵

До підсумкового контролю допускаються студенти які за результатами поточного контролю отримали не менше 35 балів. Усі студенти, що отримали 34 балів і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру. За результатами підсумкового контролю (диференційований залік/екзамен) студент може отримати 40 балів. Студенти, які під час підсумкового контролю отримали 24 бали і менше, вважаються такими, що не здали екзамен/диференційований залік і повинні йти на перездачу.

⁴ у випадку наявності видів роботи, які оцінюються окремо (проект, завдання тощо) прописується в окремому рядку; за відсутності - одним рядком визначається вся сукупність аудиторної роботи (опитування, поточні контрольні тощо) та визначається стандартне значення балів (35/60)

⁵ можна вказати теми чи завдання, які є обов'язковими до виконання, а також особисті підходи до оцінювання рівня знань здобувачів під час аудиторної роботи

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях оцінюється в балах (згідно з **Шкалою оцінювання знань за ЄКТС**) і є сумою балів отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

Шкала оцінювання знань за ЄКТС:

Оцінка за національною шкалою	Рівень досягнень, %	Шкала ECTS
Національна диференційована шкала		
Відмінно	90 – 100	A
Добре	83 – 89	B
	75 – 82	C
Задовільно	67 – 74	D
	60 – 66	E
Незадовільно	35 – 59	FX
	0 – 34	F
Національна недиференційована шкала		
Зараховано	60 – 100	-
Не зараховано	0 – 59	-

Студенти, які не з'явилися на заліки/екзамени без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Авраменко Б. В. Навчальний посібник з практичного курсу англійської мови для студентів інституту мистецтв педагогічного університету. Державний заклад "Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д.Ушинського". Одеса. 2016. 203 с.
2. Alexander L.G. English Grammar Practice for Intermediate Students. Longman Group UK. Limited. 2019.
3. Caramella Nick, Lee Elizabeth. Cambridge English for the Media. Students book. British English. 2008.
4. Hewings M. Advanced Grammar in Use. A self – study reference and practice book for advanced learners of English. Cambridge University Press. 2018.
5. Hugh Dellar, Andrew Walkley. Roadmap. B2 SB. PEARSON-Education LTD. 2019. 176 p.
6. Hugh Dellar, Andrew Walkley. Roadmap. B2. Workbook. PEARSON-Education LTD. 2019. 96 p.

7. Naylor H., Murphy R. Essential Grammar in Use. Supplementary Exercises. Cambridge University Press. 2018.

Додаткова література

8. Верба Г.В., Верба Л.Г. Граматика англійської мови. Київ.. 2017.
9. Гужва Т.М., Гусак Т.М. Тести з англ. мови. The Paths to University. Київ: Центр учбової літератури. Фірма «ІНКОС». 2008. 416 с.
10. Гужва Т.М. Reasons to Speak English: сучасні розмовні теми. Харків. Торсінг Плюс. 2016. 304 с.
11. Голіцинський Ю. Граматика. Збірник вправ. Київ., 2019. 537 с.
12. Коганов А.Б. Сучасна англ. мова: розмовні теми. Київ. «А.С.К.». 2015.
13. Шпак В.К. Англійська мова для повсякденного спілкування. Київ. 2015. 302 с.
14. Шпак В.К., Полулех В.Я. English for Everyday Communication, Київ: Вища школа. 2016. 302 с.
15. British journal of music education, an international journal, Cambridge University press, Vol. 36. Number 3, November 2012.

Електронні інформаційні ресурси

16. The American Heritage Dictionary of the English Language. URL: <https://ahdictionary.com>. (Дата звернення: 25.08.2024)
17. Longman Dictionary of Contemporary English. URL: www.pearsonlongman.com/ldoce. (Дата звернення: 23.08.2024)
18. Macmillan English Grammar In Context. URL: <https://www.macmillanenglish.com/ua/>. (Дата звернення: 19.08.2024).