


**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»**

**Факультет суспільних і прикладних наук
Кафедра управління та адміністрування**

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з методичної роботи

Ярослав ШТАНЬКО
“ 30 ” 08 2024 р.

**ІННОВАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ
СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Галузі знань:	02 Культура і мистецтво 07 Управління та адміністрування 19 Архітектура та будівництво 28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальності:	022 Дизайн 076 Підприємництво та торгівля 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок 192 Будівництво та цивільна інженерія 281 Публічне управління та адміністрування
Освітньо-професійні програми:	Графічний дизайн Диджиталізація підприємництва Фінансовий менеджмент у сфері бізнесу Будівництво та цивільна інженерія Публічне управління та адміністрування
Освітній рівень:	магістр
Статус дисципліни:	вибіркова
Мова викладання, навчання та оцінювання:	українська

РОЗРОБНИК:

к.е.н., доцент кафедри

Марія МАРКІВ

ЗАТВЕРДЖЕНО:

на засіданні кафедри управління та адміністрування,
протокол №1 від 28.08. 2024 року

Завідувач кафедри

Ірина ПОПАДИНЕЦЬ

СХВАЛЕНО:

на засіданні Науково-методичної ради, протокол № 1 від 30.08.2024 року

е-mail	mariia.markiv@ukd.edu.ua
Номер аудиторії чи кафедри	кафедра управління та адміністрування, 205
Посилання на сайт	<u>Марія МАРКІВ</u>
Сторінка курсу в СДО	https://online.ukd.edu.ua/course/view.php?id=6453

ВСТУП

Анотація навчальної дисципліни. Дисципліна "Інноваційний менеджмент" вивчає основи управління інноваційними процесами в організації. Вона охоплює питання розробки та впровадження інноваційних стратегій, управління інноваційними проектами та командою, а також аналізу інноваційного потенціалу підприємств. Метою курсу є формування знань та навичок щодо управління інноваційними процесами на всіх рівнях бізнесу, включаючи стратегічне планування, розвиток нових продуктів та послуг, оцінку ризиків і впровадження інноваційних рішень.

Метою дисципліни є формування у студентів компетенцій, необхідних для ефективного управління інноваційними процесами на підприємствах та в організаціях. **Завдання дисципліни** полягають у наданні студентам знань щодо сучасних методів інноваційного менеджменту, розвитку критичного мислення для аналізу інноваційних проектів, а також здобуття практичних навичок у розробці та впровадженні інноваційних стратегій.

В результаті вивчення дисципліни студент повинен **знати:**

- Основні концепції та принципи інноваційного менеджменту
- Методи й інструменти для аналізу інноваційного потенціалу підприємства
- Процеси управління інноваційними проектами на різних етапах
- Методи фінансування та підтримки інновацій
- Підходи до оцінки ризиків і ефективності інновацій
- Сучасні тенденції у сфері інновацій та технологічного розвитку

В результаті вивчення дисципліни студент повинен **вміти:**

- Розробляти та впроваджувати інноваційні стратегії на підприємстві
- Управляти інноваційними проектами, координувати роботу команд
- Використовувати методи аналізу інноваційного середовища та визначати перспективні напрямки розвитку
- Оцінювати ефективність інноваційних рішень та проводити фінансовий аналіз проектів
- Прогнозувати ризики та розробляти заходи щодо їх мінімізації
- Впроваджувати новітні технології та інноваційні рішення у бізнес-процеси

Професійні компетентності та результати навчання, яких набувають здобувачі освіти внаслідок вивчення вибіркової навчальної дисципліни (шифри та зміст компетентностей та результатів навчання вказано відповідно до Проєкту Європейської Комісії TUNING «Налаштування освітніх систем в Європі»).

Шифр та назва компетентності	Назва результатів навчання
<p>Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>Здатність проводити оцінювання продукції, товарів і послуг.</p> <p>Здатність до ефективного управління діяльністю суб'єктів господарювання.</p> <p>Здатність до ініціювання та реалізації інноваційних проєктів.</p>	<p>Адаптуватися та проявляти ініціативу і самостійність в ситуаціях, які виникають в професійній діяльності.</p> <p>Застосовувати бізнес-комунікації для підтримки взаємодії з представниками різних професійних груп.</p> <p>Вміти професійно, в повному обсязі й з творчою самореалізацією виконувати поставлені завдання.</p> <p>Вміти розробляти та впроваджувати заходи для забезпечення якості виконуваних робіт і визначати їх ефективність.</p>

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Курс	2		
Семестр	2		
Кількість кредитів ЄКТС	3		
Аудиторні навчальні заняття		денна форма	заочна форма
	лекції	30 (в годинах)	8 (в годинах)
	семінари, практичні	30 (в годинах)	8 (в годинах)
Самостійна робота		120 (в годинах)	164 (в годинах)
Форма підсумкового контролю	Екзамен		

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Перелік тем лекційного матеріалу

Тема 1. Засади інноваційного менеджменту (4 год)

Основні концепції інноваційного менеджменту.
Принципи управління інноваціями в організації.
Інноваційний цикл: від ідеї до впровадження.
Роль інновацій у конкурентоспроможності бізнесу.

Питання для самостійного вивчення: Які ключові етапи інноваційного циклу, і як вони впливають на успіх інноваційного проекту? (4 год)

Тема 2. Стратегії інноваційного розвитку (6 год)

Типи інноваційних стратегій: радикальні та інкрементальні.
Формування стратегії інноваційного розвитку організації.
Підходи до відкритих і закритих інновацій.
Аналіз зовнішнього середовища для пошуку інноваційних можливостей.

Питання для самостійного вивчення: Як зовнішнє середовище впливає на вибір інноваційної стратегії компанії? (6 год)

Тема 3. Управління інноваційними проектами (4 год)

Планування та етапи реалізації інноваційного проекту.
Методи та інструменти для управління інноваційними проектами.
Оцінка ризиків та можливостей в інноваційних проектах.
Контроль і моніторинг результатів інноваційного проекту.

Питання для самостійного вивчення: Які основні підходи використовуються для мінімізації ризиків в інноваційних проектах? (4 год)

Тема 4. Інноваційна культура та організаційні зміни (6 год)

Формування інноваційної культури в організації.
Роль лідерства у підтримці інноваційних змін.
Мотивація співробітників до участі в інноваційних процесах.
Організаційні структури для підтримки інновацій.

Питання для самостійного вивчення: Як лідерство впливає на розвиток інноваційної культури в організації? (6 год)

Тема 5. Фінансування інноваційних проектів (6 год)

Джерела фінансування інновацій: венчурний капітал, гранти, кредити.
Особливості залучення інвестицій в інноваційні проекти.
Фінансове планування та бюджетування інноваційних проектів.
Оцінка вартості інновацій та аналіз рентабельності проектів.

Питання для самостійного вивчення: Які основні методи оцінки вартості інноваційного проекту? (6 год)

Тема 6. Впровадження інновацій та управління змінами (4 год)

Етапи впровадження інноваційних рішень у бізнес-процеси.
Управління опором змінам в організації.
Стратегії адаптації бізнесу до інноваційних змін.
Моніторинг і коригування процесу впровадження інновацій.

Питання для самостійного вивчення: Які підходи можна використовувати для подолання опору змінам під час впровадження інновацій? (4 год)

Зміст практичних занять

Змістовий модуль (1)

Тема 1. Основи інноваційного менеджменту (4 год)

Розробити приклад інноваційного циклу для конкретного бізнесу.
Проаналізувати конкурентні переваги компаній, що активно використовують інновації.
Провести SWOT-аналіз інноваційного потенціалу обраної організації.

Питання для самостійного вивчення: Які етапи інноваційного циклу є найважливішими для успішного впровадження інновацій? (10 год)

Тема 2. Стратегії інноваційного розвитку (6 год)

Розробити інноваційну стратегію для стартапу або малого підприємства.
Провести аналіз зовнішнього середовища для виявлення інноваційних можливостей у вашій галузі.
Порівняти радикальні та інкрементальні інновації на прикладі відомих компаній.

Питання для самостійного вивчення: Які стратегії інноваційного розвитку найефективніші для малого бізнесу? (10 год)

Тема 3. Управління інноваційними проектами (4 год)

Створити план реалізації інноваційного проекту для певної галузі. Оцінити ризики і можливості для вибраного інноваційного проекту за допомогою методів управління ризиками. Розробити схему моніторингу результатів інноваційного проекту.

Питання для самостійного вивчення: Які основні фактори впливають на успішне управління інноваційними проектами? (10 год)

Тема 4. Інноваційна культура та організаційні зміни (6 год)

Описати стратегію формування інноваційної культури в компанії, на прикладі обраної організації. Розробити план заходів для мотивації співробітників до участі в інноваційному процесі. Провести аналіз ролі лідерства в підтримці інновацій у вашій організації або галузі.

Питання для самостійного вивчення: Як впливає інноваційна культура на загальну продуктивність компанії? (10 год)

Тема 5. Фінансування інноваційних проектів (6 год)

Створити фінансовий план для інноваційного проекту з використанням різних джерел фінансування. Розрахувати показники рентабельності та оцінити вартість інноваційного проекту. Проаналізувати стратегії залучення венчурного капіталу для інноваційного стартапу.

Питання для самостійного вивчення: Які джерела фінансування є найефективнішими для інноваційних проектів на ранніх стадіях розвитку? (10 год)

Тема 6. Впровадження інновацій та управління змінами (4 год)

Розробити план впровадження інноваційного рішення в компанії з урахуванням опору змінам. Створити стратегію управління змінами для адаптації бізнесу до впровадження нових технологій. Проаналізувати методи моніторингу та коригування інноваційних процесів у вашій галузі.

Питання для самостійного вивчення: Які стратегії управління змінами допомагають подолати опір співробітників під час впровадження інновацій? (10 год)

Зміст самостійної роботи здобувачів

Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни:

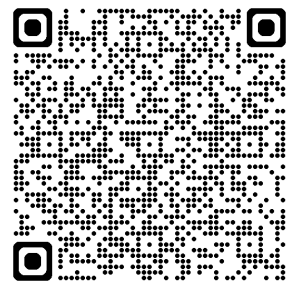
Найменування видів робіт	Розподіл годин за формами навчання	
	денна	заочна
Самостійна робота, год, у т.ч.:	120	164
Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	30	8
Підготовка до практичних занять та контрольних заходів	30	8
Підготовка звітів з практичних робіт	-	-
Підготовка до поточного контролю	-	-
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	60	148

ПОЛІТИКА КУРСУ

Коротко, з покликанням на відповідну нормативну базу УКД, висвітлити питання:

1) щодо системи поточного і підсумкового контролю

Організація поточного та підсумкового семестрового контролю знань студентів, проведення практик та атестації, переведення показників академічної успішності за 100-бальною шкалою в систему оцінок за національною шкалою здійснюється згідно з “Положенням про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти”. Ознайомитись з документом можна за [ПОКЛИКАННЯМ](#).



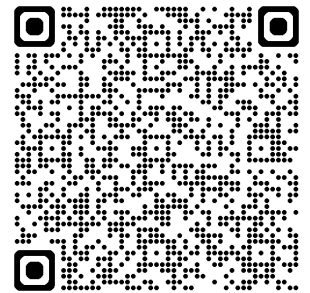
2) щодо оскарження результатів контрольних заходів

Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до «Положення про політику та врегулювання конфліктних ситуацій». Ознайомитись з документом можна за [ПОКЛИКАННЯМ](#).



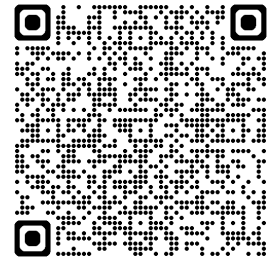
3) щодо відпрацювання пропущених занять

Згідно “Положення про організацію освітнього процесу” здобувач допускається до семестрового контролю з конкретної навчальної дисципліни (семестрового екзамену, диференційованого заліку), якщо він виконав усі види робіт, передбачені на семестр навчальним планом та силабусом/робочою програмою навчальної дисципліни, підтвердив опанування на мінімальному рівні результатів навчання (отримав ≥ 35 бали), відпрацював визначені індивідуальним навчальним планом всі лекційні, практичні, семінарські та лабораторні заняття, на яких він був відсутній. Ознайомитись з документом можна за [ПОКЛИКАННЯМ](#).



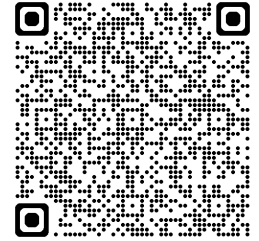
4) щодо дотримання академічної доброчесності

“Положення про академічну доброчесність” закріплює моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, позитивного, сприятливого, доброчесного освітнього і наукового середовища, професійної діяльності та професійного спілкування спільноти Університету, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання. Ознайомитись з документом можна за [ПОКЛИКАННЯМ](#).



5) щодо використання штучного інтелекту

“Положення про академічну доброчесність” визначає політику щодо використання технічних засобів на основі штучного інтелекту в освітньому процесі. Ознайомитись з документом можна за [ПОКЛИКАННЯМ](#). “Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації та фальсифікації академічних творів” містить рекомендації щодо використання в академічних текстах генераторів на основі штучного інтелекту. Ознайомитись з документом можна за [ПОКЛИКАННЯМ](#).



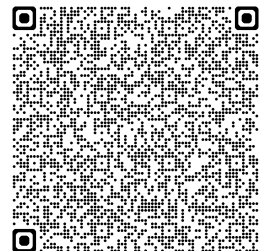
6) щодо використання технічних засобів в аудиторії та правила комунікації

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). На гаджетах повинен бути активований режим «без звуку» до початку заняття. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Під час виконання заходів контролю використання гаджетів заборонено (за винятком, коли це передбачено умовами його проведення). У разі порушення цієї заборони результат анулюється без права перескладання.

Комунікація відбувається через електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle.

7) щодо зарахування результатів навчання, здобутих шляхом неформальної/інформальної освіти

Процедури визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної/інформальної освіти визначаються «Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та / або інформальної освіти». Ознайомитись з документом можна за [ПОКЛИКАННЯМ](#).



МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При вивченні дисципліни застосовується комплекс методів для організації навчання студентів з метою розвитку їх логічного та абстрактного мислення, творчих здібностей, підвищення мотивації до навчання та формування особистості майбутнього фахівця.

Програмний результат навчання	Метод навчання	Метод оцінювання
Адаптуватися та проявляти ініціативу і самостійність в ситуаціях, які виникають в професійній діяльності. Застосовувати бізнес-комунікації для підтримки взаємодії з представниками різних професійних груп. Вміти професійно, в повному обсязі й з творчою самореалізацією виконувати поставлені завдання. Вміти розробляти та впроваджувати заходи для забезпечення якості виконуваних робіт і визначати їх ефективність.	словесні методи наочні методи практичні методи індуктивний аналітичний евристичний дослідницький методи самостійної роботи вдома інтерактивні методи	екзамен поточний контроль усний контроль письмовий контроль тестовий контроль самооцінювання

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Вид	Зміст	% від загальної оцінки	Бал	
			min	max
Поточні контрольні заходи	всього	60	35	60
Підсумкові контрольні заходи		40	25	40
Всього:		100	60	100

Процедура проведення контрольних заходів, а саме поточного контролю знань протягом семестру та підсумкового семестрового контролю, регулюється «Положенням про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення рейтингу студентів».

Фіксація **поточного** контролю здійснюється в «Електронному журналі обліку успішності академічної групи» на підставі чотирибальної шкали - “2”; “3”; “4”; “5”. У разі відсутності студента на занятті виставляється “н”. За результатами поточного контролю у Журналі, автоматично визначається підсумкова оцінка, здійснюється підрахунок пропущених занять.

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. У випадку недотримання цієї норми, замість “н” в журналі буде виставлено “0” (нуль балів), без права перездачі. Відпрацьоване лекційне заняття в електронному журналі позначається літерою «в».

Критерії оцінювання (за необхідності, поточного та/або підсумкового контролю)

До підсумкового контролю допускаються студенти які за результатами поточного контролю отримали не менше 35 балів. Усі студенти, що отримали 34 балів і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру. За результатами підсумкового контролю (диференційований залік/екзамен) студент може отримати 40 балів. Студенти, які під час підсумкового контролю отримали 24 бали і менше, вважаються такими, що не здали екзамен/диференційований залік і повинні йти на перездачу.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях оцінюється в балах (згідно з **Шкалою оцінювання знань за ЄКТС**) і є сумою балів отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

Шкала оцінювання знань за ЄКТС:

Оцінка за національною шкалою	Рівень досягнень, %	Шкала ECTS
Національна диференційована шкала		
Відмінно	90 – 100	A
Добре	83 – 89	B
	75 – 82	C
Задовільно	67 – 74	D
	60 – 66	E
Незадовільно	35 – 59	FX
	0 – 34	F
Національна недиференційована шкала		
Зараховано	60 – 100	-
Не зараховано	0 – 59	-

Студенти, які не з'явилися на екзамен без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Управління інноваціями : навч. посібник / О. І. Гуторов, Л. І. Михайлова, І. О. Шарко, С. Г. Турчіна, О. В. Киричок. – Вид. 2-ге, доп. – 26 Харків : «Діса плюс», 2016. – 266 с.
2. Управління інноваційною діяльністю. Інноваційний менеджмент в знаннеорієнтованій економіці : магістерський курс/ За заг.ред.д.е.н. проф.Ілляшенка С.М. 2023. - 728с.
3. Про інновації. Harvard Business Review. 10 найкращих статей /Г. Ровенських . 2018 - 208с
4. Закон України «Про інноваційну діяльність» від 04.07.2002 № 40-IV (з внесеними змінами від 05.12.2012 на підставі закону 5460-17). – [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/5460-17>
5. Гавадзин Н.О., Марків М.М. НОРМАТИВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ ТЕХНОЛОГІЙ ШІ ТА ВПЛИВ НА БІЗНЕС. Інфраструктура ринку. 2024, №79 URL: http://www.market-infr.od.ua/journals/2024/79_2024/34.pdf

Електронні інформаційні ресурси

6. **Innovation Management** (<https://innovationmanagement.se>)
Онлайн-платформа з ресурсами для розвитку інноваційних стратегій та управління інноваціями.
7. **Startup Ukraine** (<https://startupukraine.com>)
Українська платформа для стартапів і підприємців, що пропонує ресурси для розвитку інноваційного бізнесу.
8. **Startup.ua** (<https://startup.ua>)
Український ресурс для стартапів, що надає інформацію про інвестиції, підтримку інновацій та розвиток нових проектів.
9. **Prostir.ua** (<https://www.prostir.ua>)
Інформаційний портал для громадських організацій, де публікуються статті про інновації, підприємництво та бізнес-стратегії.
10. **TechUkraine** (<https://techukraine.org>)
Український ресурс, який фокусується на розвитку технологічної та інноваційної екосистеми в Україні.
11. **Harvard Business Review** (<https://hbr.org>)
Аналітичні статті та дослідження з інноваційного менеджменту та управління бізнесом.

12. **Forbes Innovation** (<https://www.forbes.com/innovation>)

Розділ Forbes, присвячений інноваційним рішенням та їх впливу на бізнес.

13. **Inc. Magazine** (<https://www.inc.com>)

Статті про інновації, підприємництво та стартапи, що висвітлюють практичні аспекти управління інноваціями.

14. **MIT Sloan Management Review** (<https://sloanreview.mit.edu>)

Ресурс про впровадження інновацій у бізнесі та управлінні, з аналізом нових методик і практик.

15. **TechCrunch** (<https://techcrunch.com>)

Новини про стартапи, інноваційні технології та підприємництво.

16. **World Economic Forum** (<https://www.weforum.org>)

Аналітичні звіти та публікації про глобальні тренди в інноваціях та технологіях.