

ДОГОВІР
про співпрацю № 07/2024

м. Івано-Франківськ

«8» 08 2024 р.

Заклад вищої освіти «Університет Короля Данила» (надалі – Університет), в особі ректора Луцького Мирослава Івановича, який діє на підставі Статуту університету, директорки Центру кар'єри УКД Витвицької Богдани Михайлівни, яка діє на підставі довіреності, з однієї сторони та **Громадська організація "Спілка бухгалтерів Прикарпаття"** (надалі – Організація), в особі Голови Ради Брегін Ольги Євгеніївни, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, (разом надалі – Сторони) уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ І МЕТА СПІВПРАЦІ

Даний договір укладається для розширення співпраці між Сторонами з метою створення сприятливих умов для професійної орієнтації та практичної підготовки здобувачів вищої освіти Університету, організації та проведення спільних науково-практичних, навчальних, інформаційних та комунікативних заходів для обміну досвідом між Сторонами.

2. ОСНОВНІ НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. З метою виконання цього договору, Сторони визначають наступні пріоритетні напрямки та сфери взаємного співробітництва:

- інформаційна взаємодія;
- використання матеріалів та узагальнень практичного досвіду в освітньому процесі для підвищення рівня практичної підготовки здобувачів вищої освіти;
- забезпечення проходження здобувачами вищої освіти Університету навчальної та виробничої практик;
- взаємодія у сфері розробки та вдосконалення освітніх програм Університету;
- професійна орієнтація здобувачів вищої освіти Університету;
- проведення спільних заходів, спрямованих на отримання стажування учасниками освітнього процесу;
- інші завдання спільної діяльності, які Сторони Договору вважають доцільними і корисними.

3. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

3.1. **Громадська організація "Спілка бухгалтерів Прикарпаття" зобов'язується:**

- проводити взаємні консультації у сфері вдосконалення освітніх програм Університету протягом навчального року;
- приймати здобувачів вищої освіти Університету на навчальну та виробничу практику згідно з календарним планом (графіком освітнього процесу);
- призначати наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою;
- створювати належні умови для виконання здобувачами вищої освіти Університету програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху;
- забезпечувати здобувачам вищої освіти умови безпечного перебування на базі практики. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці. У разі потреби навчати здобувачів вищої освіти безпечних методів праці;
- надавати здобувачам вищої освіти можливість користуватися наявною ресурсною базою, необхідною документацією, яка не є комерційною таємницею для виконання програми практики та індивідуального завдання;
- забезпечити облік виходів на базу практики здобувачів вищої освіти. Про всі порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Університет;
- після завершення практичної підготовки надати відгук на кожного здобувача вищої

освіти, в котрому відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

3.2. Проходження здобувачами вищої освіти навчальної, виробничої практик на базі практики відбувається на безоплатній основі.

3.3. Університет зобов'язується:

- до початку практики надати базі практики програму практики та список здобувачів вищої освіти, яких направляють на практичну підготовку;
- призначити керівниками практики кваліфікованих науково-педагогічних працівників;
- забезпечити додержання здобувачами вищої освіти трудової дисципліни та правил внутрішнього трудового розпорядку;
- сприяти використанню матеріалів та узагальнень практичного досвіду спільних досліджень в освітньому, науковому, навчально-виховному процесах.

4. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1. Даний Договір вступає в силу з моменту його підписання Сторонами та діє протягом 5 календарних років. Дія даного Договору автоматично продовжується на тих же умовах, на кожний наступний календарний рік за відсутності заперечення будь-якої із сторін.

4.2. Дію даного Договору може бути припинено достроково за взаємною згодою сторін. Договір вважається припиненим з дня укладення додаткової угоди про розірвання договору.

4.3. Дію даного Договору може бути припинено достроково в односторонньому порядку за умови письмового повідомлення іншої сторони за 20 календарних днів до дати припинення угоди.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПІРНИХ ПИТАНЬ

5.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із чинним законодавством України.

5.2. Розбіжності та суперечки, які виникають з питань, що є предметом цього Договору, вирішуються шляхом переговорів.

6. ОСОБЛИВІ УМОВИ ДОГОВОРУ

6.1. Цей Договір укладено у двох примірниках, по одному для кожної із сторін, які мають однакову юридичну силу.

6.2. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться за взаємною згодою сторін шляхом укладення додаткових угод.

7. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Заклад вищої освіти
«Університет Короля Данила»
Центр кар'єри УКД
вул. Євгена Коновальця, 35
м. Івано-Франківськ, 76018
код ЄДРПОУ 24684167

МФО 322313

IBAN:UA52 322313 0000026003000007524

в АТ «Укрексімбанк»

Тел. 0687557575

0997557575

university@ukd.edu.ua

Директорка

Богдана ВИТВИЦЬКА

Громадська організація
"Спілка бухгалтерів Прикарпаття"
вул. Чорновола, 7
м. Івано-Франківськ, 76018
код ЄДРПОУ 37182672
МФО 351005

IBAN: UA88 351005 0000026003516122100

в АТ «УКРСИББАНК»

Тел. 673407128

vektoraudit@ukr.net

Голова Ради

Ольга БРЕГІН

