

Договір №2023/419  
про творче співробітництво та партнерство

м. Київ

«26» серпня 2023 р.

Заклад вищої освіти «Університет Короля Данила» (надалі – Університет), в особі ректора Луцького Мирослава Івановича, який діє на підставі Статуту університету, директорки Центру практичної підготовки та працевлаштування Андрусів Людмили Михайлівни, яка діє на підставі довіреності, керуючись законодавством України, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, виходячи з вимог Національної доктрини розвитку освіти, Закону України «Про вищу освіту», та

Акціонерне товариство «УКРСИББАНК», в особі старшого менеджера Групи по роботі з персоналом у Західному регіоні Управління підбору персоналу Департаменту менеджменту персоналу Бегебко Тетяни Іванівни, діючого на підставі Довіреності №: 16-2-02/11134 від 25.07.2022 р., з другої сторони (надалі – Підприємство),

з метою співробітництва у галузі навчально-методичної, наукової діяльності та проведення практики студентів уклали цей Договір про творче співробітництво та партнерство (надалі - Договір) про таке:

**1. Предмет Договору.**

1.1. Співробітництво у галузі навчально-методичної, наукової діяльності, спільногопроведення науково-практичних конференцій, освітньої діяльності з підготовки фахівців, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників за напрямком фінансової та банківської справи, взаємного обміну досвідом, з метою поліпшення якості підготовки фахівців, закріплення теоретичних знань їх практичного застосування студентами.

Проходження практики студентами закладу не передбачатиме виконання професійних робіт.

**2. Права та обов'язки сторін.**

**2.1. Підприємство зобов'язується:**

2.1.1. Створювати необхідні умови для виконання студентами-практикантами (надалі студентами) програми практики та не допускати їх використання на посадах та роботах, які не передбачені програмою практики.

2.1.2. Здійснювати облік виходу на практику студентів. Про грубі порушення дисципліни під час проходження практики повідомляти керівництво Університету.

2.1.3. Після закінчення практики надавати характеристику на кожного студента.

2.1.4. Призначати для безпосереднього керівництва практикою кваліфікованих спеціалістів.

2.1.5. Сприяти проведенню практики студентів Університету на базі Підприємства за попередньою домовленістю на підставі укладених із Університетом договорів про проходження практики. Такі договори передбачатимуть умови проходження практики, строки та інші умови.

## **2.2. Підприємство має право:**

2.2.1. Направляти до Університету для підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації своїх працівників.

2.2.2. За необхідності, проводити презентації, лекції, сприяти та приймати участь в проведенні науково-практичних семінарів, конференцій, круглих столів з актуальних проблем для науково-педагогічних працівників, студентів Університету, в тому числі в спортивних заходах тощо.

2.2.3. Аналізувати якість підготовки спеціалістів і направляти до Університету свої пропозиції щодо покращення підготовки фахівців.

2.2.4. При необхідності, здійснювати відбір студентів для подальшого працевлаштування на Підприємстві.

2.2.5. Здійснювати інформування (безпосередньо в закладі освіти) та розповсюдження інформаційних матеріалів щодо наявності вакансій.

## **3. Права та обов'язки Університету:**

### **3.1. Університет зобов'язується:**

3.1.1. Створювати студентам необхідні умови для набуття відповідних знань, умінь, навичок, визначених кваліфікаційною характеристикою.

3.1.2. Постійно вдосконалювати освітній процес на базі діючих навчальних планів і кваліфікаційних характеристик з урахуванням перспектив розвитку відповідної галузі.

3.1.3. Забезпечувати Підприємство інформаційними проспектами про Університет.

3.1.4. За два місяці до початку практики надавати Підприємству для узгодження програму практики, а не пізніше ніж за два тижні – список студентів, які направляються на практику.

3.1.5. Призначати для керівництва практикою кваліфікованих викладачів.

3.1.6. Забезпечувати явку студентів на практику, регулярно контролювати виконання ними плану проходження практики.

3.1.7. Організовувати і проводити за участю керівників практики від Підприємства диференційований залік з практики, при необхідності.

3.1.8. Розміщувати на власній офіційній сторінці в мережі Інтернет, в тому числі соціальних мережах посилання на відповідний ресурс Підприємства, інформацію про співпрацю з підприємством, наявність вакансій, соціальні та інші проекти, заходи, що проводяться Підприємством.

### **3.2. Університет має право:**

3.2.1. Здійснювати підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації працівників Підприємства.

3.2.2. Зaproшувати провідних спеціалістів Підприємства для участі у науково-практичних конференціях, методичних семінарах, круглих столах, що проводитимуться на базі Університету.

3.2.3. Зaproшувати провідних спеціалістів Підприємства для участі в освітньому процесі (проведення лекцій, рецензування курсовими роботами, керівництво практикою та робота у комісіях з атестації здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів тощо) та надавати необхідну методичну допомогу спеціалістам з боку Підприємства, що залучені до участі в освітньому процесі.

3.2.4. Разом з представниками Підприємства аналізувати становлення випускників - як молодих спеціалістів, надавати методичну допомогу.

#### 4. Прикінцеві положення.

4.1. Будь-які зміни або додовнення до цього Договору вносяться за згодою сторін у письмовій формі.

4.2. Договір може бути достроково розірвано будь-якою зі сторін.

4.3. Цей Договір діє 1 рік та може бути автоматично продовженим на рік, якщо жодна зі сторін за 20 календарних днів до його закінчення не заявити у письмовій формі про відсутність наміру щодо його продовження.

4.4. Договір укладено в двох автентичних примірниках, українською мовою, по одному для кожної сторони.

4.5. Відповідальні за координацію реалізації Договору:

Від Університету:

Андрусів Людмила Михайлівна  
andrusiv.ludmyla@ukd.edu.ua

Від Підприємства:

Крулько Євгенія Леонідівна  
тел. +38 (067) 615 56 73  
yevheniia.krulko@ukrsibbank.com

#### 5. Місцезнаходження, реквізити та підписи сторін.

Університет:

Центр практичної підготовки та  
працевлаштування  
ЗВО «Університет Короля Данила»  
вул. Євгена Коновалець, 35  
м. Івано-Франківськ, 76018  
код ЄДРПОУ 24684167  
МФО 322313

IBAN:UA52 322313 0000026003000007524

в АТ «Укрексімбанк»  
Тел. 0687557575  
0997557575  
university@ukd.edu.ua

М.П.



Людмила АНДРУСІВ

Підприємство:

АТ «УКРСИБАНК»  
04070 м. Київ,  
вул. Андріївська, 2/12

Старший менеджер Групи по роботі  
з персоналом у Західному регіоні  
УПП ДМП АТ «УКРСИБАНК»

М.П.



Тетяна БЕГЕБКО