

ЗВО «УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»

Факультет суспільних і прикладних наук

Кафедра журналістики, реклами і зв'язків з громадськістю

ЦИФРОВІ МЕДІА

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Галузь знань ***06 «Журналістика»***

Спеціальності ***061 «Журналістика»***

Освітній рівень перший **бакалаврський**

Освітня програма **Реклама та зв'язки з громадськістю**

Вид дисципліни **базова (обов'язкова)**

Мова викладання, навчання та оцінювання **українська**

Івано-Франківськ
ЗВО «Університет Короля Данила»
2022

ЗАТВЕРДЖЕНО на засіданні кафедри журналістики, реклами і зв'язків з громадськістю
Протокол №1 від 26.08.2022 р.

Розробник:

Ципердюк І.М. – кандидат філологічних наук, доцент кафедри журналістики, реклами і зв'язків з громадськістю

Контактний телефон викладача	+38 (0342) 77 18 45
e-mail	tseperdiuk.i.mykhailovych@ukd.edu.ua
Номер аудиторії чи кафедри	Кафедра журналістики, реклами та зв'язків з громадськістю
Посилання на сайт УКД	https://ukd.edu.ua

**Лист оновлення та перезатвердження силябусу
навчальної дисципліни**

Навчальний рік	Дата засідання кафедри	Номер протоколу	Підпис завідувача кафедри	Підпис гаранта освітньої програми

ВСТУП

Мета: дати знання про можливості цифрових медіа, їхнє сучасне функціонування, фундаментальні навички користування інструментами новітніх ЗМК.

Завдання: ознайомлення студентів з особливостями роботи журналістів в інтернет-ЗМІ, вироблення в них навичок, які необхідні для ефективного використання інструментів, можливостей та переваг високотехнологічних ЗМІ.

Предмет: цифрові медіа, інструменти новітніх ЗМК.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен **знати:**

- специфіку цифрових медіа, технологічний розвиток журналістики, відмінність цифрової журналістики від інших ЗМК;
- інтернет-ресурси та бази даних, використання інформаційних ресурсів інтернету;
- мультимедійні засоби цифрових медіа;
- значення роботи журналіста в сучасних цифрових ЗМІ;
- сферу предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту в цифрових медіа;

вміти:

- виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних інтернет-джерел, свій або чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами;
- опрацьовувати та структурувати інформацію, здобуту в інтернеті, уміло використовувати ресурси мережі;
- використовувати мультимедійні засоби в інтернет-журналістиці;
- виокремлювати в процесі вивчення роботи цифрових медіа факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань;
- готувати матеріали для цифрових медіа, розуміючи їхню відмінність від традиційних ЗМІ.

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Курс	4	
Семестр	8	
Кількість кредитів ECTS	6	180 год
Аудиторні навчальні заняття	лекції	30 год.
	практичні	30 год.
Самостійна робота		90 год.
Форма підсумкового контролю	Екзамен	30 год.

**СТРУКТУРНО–ЛОГІЧНА СХЕМА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ
ДИСЦИПЛІНИ:**

Попередні дисципліни	Наступні дисципліни
Інформаційно-комунікаційні технології	
Цифрові комунікації	
Онлайн-медіа	

Професійні компетентності, яких набувають студенти внаслідок вивчення навчальної дисципліни згідно зі стандартом вищої освіти зі спеціальності 061 «Журналістика» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Код компетентності	Назва компетентності	Результати навчання
		ПРН4. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.
ЗК2	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	
ЗК3	Здатність бути критичним і самокритичним.	
ЗК4	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу, інформації з різних джерел.	ПРН14. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.
ЗК5	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.	ПРН15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.
ФК2	Здатність формувати інформаційний контент.	
ФК3	Здатність створювати медіапродукт.	
ФК5	Здатність ефективно просувати створений медійний продукт.	ПРН17. Розміщувати оперативну

		інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах.
--	--	--

ПОЛІТИКА КУРСУ

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ
<p>Відвідування занять є важливою складовою навчання. Усі пропущені заняття мають бути відпрацьовані. Дозволяється вільне відвідування лекцій студентам за індивідуальним графіком навчання. Якщо студент відсутній з поважної причини, він/вона презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача. Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.</p>
ПОВЕДІНКА В АУДИТОРІЇ
<p>Усі учасники освітнього процесу повинні дотримуватися норм і правил внутрішнього розпорядку відповідно до Статуту ЗВО «Університет Короля Данила», Правил поведінки здобувачів освіти та Кодексу корпоративної етики. Кожен студент має виявляти наполегливість, старанність, зацікавлення дискутувати, ставити запитання викладачеві як під час лекцій, так і під час семінарських чи практичних занять.</p> <p>Усі учасники освітнього процесу повинні дотримуватися навчальної етики, поважно ставитися один до одного, бути урівноваженими, уважними та дотримуватися дисципліни й часових (строкових) параметрів навчального процесу.</p>
АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ
<p>На початку вивчення курсу викладач знайомить студентів з основними пунктами Положення про академічну доброчесність, відповідно до якого і здійснюється навчальний процес.</p> <p>Під час виконання письмових тестових завдань недопустимо порушення академічної доброчесності. Презентації та виступи мають бути авторськими (оригінальними).</p>
ОСКАРЖЕННЯ ПРОЦЕДУРИ ПРОВЕДЕННЯ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ КОНТРОЛЬНИХ ЗАХОДІВ
<p>Оскарження процедури проведення та результатів контрольних заходів відповідно до «Положення про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти» розглядає та вирішує перший проректор або проректор з навчальної роботи на підставі заяви студента або подання декана.</p>
МЕТОДИ НАВЧАННЯ

- за організацією пізнавальної діяльності: словесні (лекції), практичні (виконання практичних завдань під час занять та розв'язування практичних завдань на комп'ютерах);
- за видами занять: лекції ; практичні заняття (індивідуальні та групові вправи);
- за формою стимулювання пошукової та дослідницької діяльності: завдання для пошуку та опрацювання відповідних інтернет-ресурсів, моделі різних форматів професійних ситуацій;
- за видами контролю: поточний контроль (усний, письмовий, самоконтроль); підсумковий контроль.

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Оцінювання результатів навчання студентів IV курсу за освітньою програмою «Реклама та зв'язки з громадськістю» здійснюється відповідно до «Положення про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення рейтингу здобувачів освіти». Кожен вид контролю передбачений з урахуванням результатів навчання.

Видами діагностики та контролю знань студентів з навчальної дисципліни є:

1. Поточний контроль – усне опитування та виконання письмових завдань (тестів), виступи, презентації на практичних заняттях. Оцінювання здійснюється за національною чотирибальною шкалою – “2”; “3”; “4”; “5”.

Фіксація поточного контролю здійснюється в “Електронному журналі обліку успішності академічної групи” на підставі чотирибальної шкали. У разі відсутності студента на занятті виставляється “н”. За результатами поточного контролю у Журналі автоматично обчислюється підсумкова оцінка та здійснюється підрахунок пропущених занять. Усереднена оцінка переводиться в 100-бальну шкалу згідно нижченаведеної таблиці.

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. У випадку недотримання цієї норми, замість “н” в журналі буде виставлено “0” (нуль балів) без права перездачі.

Студенти повинні мати оцінки з не менше 50% аудиторних занять.

До підсумкового контролю допускаються студенти, які за результатами поточного контролю отримали 35 балів і більше. Усі студенти, що отримали 34 бали і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру.

ШКАЛА В БАЛАХ	ОЦІНКА ЗА ШКАЛОЮ ECTS	НАЦІОНАЛЬНА ШКАЛА	КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ
90–100 балів	A	5 «відмінно»	повна відповідь на питання з проблематики теми, що обговорюються на занятті; ґрунтовність та послідовність викладу
83–89 балів	B	4 «дуже добре»	неповна відповідь на питання з проблематики теми, наявність незначних помилок
76–82 бали	C	4 «добре»	
68–75 балів	D	3 «задовільно»	недостатні ґрунтовність та послідовність викладу; наявність помилок;
60–67 балів	E	3 «достатньо»	
35–59 балів	FX	2«незадовільно»	невідповідність змісту відповіді проблематиці теми; відсутність відповіді.
0–34 бали	F	2«неприйнятно»	

2. Підсумковий (семестровий) контроль проводиться для встановлення рівня досягнення здобувачами освіти програмних результатів навчання з навчальної дисципліни (освітнього компонента), після завершення вивчення дисципліни.

Підсумковий контроль знань проводиться у формі екзамену у вигляді усного опитування.

За результатами підсумкового контролю студент може отримати 40 балів. Студенти, які під час підсумкового контролю отримали 24 бали і менше, вважаються такими, що не склали екзамен і повинні йти на перездачу.

Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях, оцінюється в балах (національної шкали, 100-бальної шкали й шкали ЄКТС) і є сумою балів, отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

Студенти можуть підвищувати свій рейтинг під час екзаменаційній сесії через одноразову повторну перездачу, попередньо подавши заяву адміністрації університету не пізніше одного робочого дня після сесії.

Одержаний при підвищенні рейтингу результат буде остаточним при виставленні підсумкового контролю.

Студенти, які не з'явилися на екзамени без поважних причин, вважаються такими, що отримали незадовільну оцінку.

3. Оцінювання самостійної роботи проводиться як під час поточного, так і під час підсумкового контролю знань.

Оцінювання самостійної роботи, яка передбачена в тематичному плані дисципліни разом з аудиторною роботою, здійснюється під час проведення практичних занять.

Поточний контроль передбачає усну відповідь, написання доповіді та виступ, вирішення тестових завдань, ситуаційних задач, виконання індивідуальних завдань, відпрацювання практичних навичок тощо.

Виставлення балів за самостійну роботу під час поточного контролю обов'язково супроводжується оцінювальними судженнями. Бали додаються до балів, які отримав студент під час поточного контролю, але не більше, ніж кількість балів з оцінювання окремої теми заняття.

Оцінювання тем, які виносяться лише на самостійну роботу і не входять до тем аудиторних занять, контролюється під час підсумкового контролю.

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ **«Цифрові медіа»**

1. Зміст навчальної дисципліни

Тема 1. Специфіка цифрових медіа.

1. Технологічний розвиток журналістики.
2. Розвиток цифрових медіа.
3. Аудиторія цифрових медіа.
4. Відмінність цифрової журналістики від інших ЗМК.
5. Які медіа зараз найбільше приваблюють аудиторію?

Тема 2. Робота інтернет-журналіста.

1. Загальні вимоги до кваліфікації працівника цифрових ЗМІ.
2. Обробка та структурування здобутої інформації.
3. Інтерактивність.
4. Здатність відкинути шаблони традиційних медіа.
5. Онлайнові, мережеві, мультимедійні ЗМІ. Означення цифрових медіа.

Тема 3. Теми та ідеї для матеріалів.

1. Пошук власної аудиторії.
2. Пошук ідей.
3. Як у звичайних темах побачити особливе.
4. Уміння перетворити щоденні події на цікаві матеріали.
5. Напрацювання звички вирізняти в щоденному побуті постійний потік новин та оригінальних тем.

Тема 4. Інтернет-ресурси та бази даних.

1. Що таке URL.
2. Використання інформаційних ресурсів інтернету.
3. Бази даних.
4. Пошук за ключовими словами.
5. Інші види пошуку.

Тема 5. Джерела інформації та інтерв'ю.

1. Важливість джерела інформації.
2. Інтерв'ю та підготовка до його проведення.
3. Організація інтерв'ю.

4. Проведення інтерв'ю.
5. Розшифрування розмови, точність і повнота.

Тема 6. Написання матеріалу.

1. Стилї інтернет-журналістики. Чому цифрові медіа вимагають іншого стилю?
2. Особливості інтернет-новин.
3. Чи цифрові медіа – це новітня журналістика?
4. Заголовки та посилання.
5. Упорядкування фактів.
6. Традиційне завдання – захопити й утримати читача.

Тема 7. Як зробити цікавим матеріал.

1. Структурування матеріалу.
2. Терміни підготовки матеріалів.
3. Перевірка матеріалу.
4. Покращення матеріалу за допомогою інтернету.
5. Розвиток матеріалу, його оновлення і продовження.

Тема 8. Редагування в інтернет-журналістиці.

1. Редагування інтернет-матеріалів.
2. Робота над помилками в редагуванні інтернет-матеріалів.
3. Питання, пов'язані з специфікою інтернету.
4. Заголовки і підписи під ілюстраціями. Стель.
5. Інтернет-редактор і його робота.

Тема 9. Мультимедіа в цифровій журналістиці.

1. Мультимедійні засоби.
2. Аудіоформати.
3. Відеоформати.
4. Інші формати.
5. Використання мультимедійних засобів в інтернет-журналістиці.
6. Макетування сайту.

Тема 10. Стандарти та закони в інтернеті.

1. Журналістські стандарти та стандарти в інтернеті.
2. Журналістські стандарти.
3. Інтернет-стандарти.
4. Що об'єднує журналістські та інтернет-стандарти?
5. Чому інтернет не підкоряється вимогам які застосовуються до традиційних медіа?

Тема 11. Правові питання в інтернеті та традиційній журналістиці.

1. Свобода слова і наклеп.
2. Інтернет-провайдери і контент.
3. Приватність інформації і її дотримання.
4. Свобода інформації та авторське право.
5. Захист цифрових ЗМІ.

Тема 12. Бізнесові та організаційні моделі цифрових медіа.

1. Некомерційні моделі.
2. Комерційні та гібридні моделі.

3. Платний чи безплатний контент.
4. Американський досвід.
5. Структурна перебудова і ройова філософія.

Тема 13. Співіснування цифрових і традиційних медіа.

1. Коли традиційні ЗМІ почали поступатися цифровим?
2. Сюжети «протистояння» традиційних медіа та цифрових.
3. Доля друкованих видань.
4. Чи здолають цифрові медіа телебачення?
5. Цифрові медіа та реальні й уявні проблеми, які вони викликали.

Тема 14. Цифрові медіа і сучасна медійна освіта.

1. Цифрова журналістика – конвергентна журналістика.
2. Криза традиційних медіа.
3. Проблеми та конфлікти в інтернеті.
4. Отримання прибутку від новин. Посилання на підозрілі сайти.
5. Межа між новинами та рекламою.
6. Права громадськості на інформацію та роль цифрових медіа.

Тема 15. Цифрові медіа і робота сучасного журналіста.

1. Журналіст ХХІ століття – універсальний медійник.
2. Завдання інтернет-журналістів. Досвід недавніх спроб та помилок.
3. Глобальне робоче місце журналіста в сучасних цифрових ЗМІ.
4. Цифрові медіа – необмежені можливості задоволення вимог споживача.
5. Чи стануть цифрові медіа останнім кроком у розвитку ЗМІ?

2. Тематичний план

№ теми	Назва теми	Кількість годин				
		в	а	л	п	са
		с	у	е	р	мо
		ь	д	к	а	ст.
		о	и	ц	к	ро
		г	т	і	т	бот
		о	о	і	и	а
			р		ч	
			н		н	
			і		і	
1	Специфіка цифрових медіа.	10	4	2	2	6
2	Робота інтернет-журналіста.	10	4	2	2	6
3	Теми та ідея для матеріалів.	10	4	2	2	6
4	Інтернет-ресурси та бази даних.	10	4	2	2	6
5	Джерела інформації та інтерв'ю.	10	4	2	2	6
6	Написання матеріалу.	10	4	2	2	6
7	Як зробити цікавим матеріал.	10	4	2	2	6
8	Редагування в інтернет-журналістиці.	10	4	2	2	6
9	Мультимедіа в цифровій журналістиці.	10	4	2	2	6
10	Стандарти та закони в інтернеті .	10	4	2	2	6

11	Правові питання в інтернеті та традиційній журналістиці.	10	4	2	2	6
12	Бізнесові та організаційні моделі цифрових медіа.	10	4	2	2	6
13	Співіснування цифрових та традиційних медіа.	10	4	2	2	6
14	Цифрові медіа і сучасна медійна освіта.	10	4	2	2	6
15	Цифрові медіа і робота сучасного журналіста.	10	4	2	2	6
	Кількість годин на вивчення дисципліни	150	60	30	30	30
	Підсумковий контроль	30				
	Всього, годин	180				

3. Теми лекційних занять

№ п/п	№ заняття	Теми лекцій	Кількість годин
1	Лекція 1	Специфіка цифрових медіа.	2
2	Лекція 2	Робота інтернет-журналіста.	2
3	Лекція 3	Теми та ідея для матеріалів.	2
4	Лекція 4	Інтернет-ресурси та бази даних.	2
5	Лекції 5	Джерела інформації та інтерв'ю.	2
6	Лекція 6	Написання матеріалу.	2
7	Лекція 7	Як зробити цікавим матеріал.	2
8	Лекція 8	Редагування в інтернет-журналістиці.	2
9	Лекція 9	Мультимедіа в цифровій журналістиці.	2
10	Лекція 10	Стандарти та закони в інтернеті.	2
11	Лекція 11	Правові питання в інтернеті та традиційній журналістиці.	2
12	Лекція 12	Бізнесові та організаційні моделі цифрових медіа.	2
13	Лекція 13	Співіснування цифрових та традиційних медіа.	2
14	Лекція 14	Цифрові медіа і сучасна медійна освіта.	2
15	Лекція 15	Цифрові медіа і робота сучасного журналіста.	2
Всього лекційних занять			30

4. Теми практичних занять

№ п/п	№ заняття	Теми практичних занять	Кількість годин
1	1	Специфіка цифрових медіа.	2
2	2	Робота інтернет-журналіста.	2
3	3	Теми та ідея для матеріалів.	2
4	4	Інтернет-ресурси та бази даних.	2
5	5	Джерела інформації та інтерв'ю.	2

6	6	Написання матеріалу.	2
7	7	Як зробити цікавим матеріал.	2
8	8	Редагування в інтернет-журналістиці.	2
9	9	Мультимедіа в цифровій журналістиці.	2
10	10	Стандарти та закони в інтернеті.	2
11	11	Правові питання в інтернеті та традиційній журналістиці.	2
12	12	Бізнесові та організаційні моделі цифрових медіа.	2
13	13	Співіснування цифрових та традиційних медіа.	2
14	14	Цифрові медіа і сучасна медійна освіта.	2
15	15	Цифрові медіа і робота сучасного журналіста.	2
Всього практичних занять			30

5. Самостійна робота

Назва теми	Зміст завдання для самостійної роботи	Кількість годин	Рекомендовані джерела інформації
Тема 1. Специфіка цифрових медіа.	Які медіа зараз найбільше приваблюють аудиторію?	6	3, 11, 13
Тема 2. Робота інтернет-журналіста.	Здатність відкинути шаблони традиційних медіа.	6	11, 12, 13
Тема 3. Теми та ідея для матеріалів.	Пошук власної аудиторії.	6	1, 7, 11
Тема 4. Інтернет-ресурси та бази даних.	Інші види пошуку інформації.	6	11, 12, 14
Тема 5. Джерела інформації та інтерв'ю.	Важливість джерела інформації.	6	1, 11, 14
Тема 6. Написання матеріалу.	Чи цифрові медіа – це новітня журналістика?	6	11, 12, 13
Тема 7. Як зробити цікавим матеріал.	Покращення матеріалу за допомогою інтернету.	6	11, 13, 16
Тема 8. Редагування в інтернет-журналістиці.	Питання, пов'язані з специфікою інтернету.	6	11, 12, 13
Тема 9. Мультимедіа в цифровій журналістиці.	Мультимедійні засоби.	6	11, 14, 15
Тема 10. Стандарти та закони в інтернеті.	Що об'єднує журналістські та інтернет-стандарти?	6	1, 11, 12

Тема 11. Правові питання в інтернеті та традиційній журналістиці.	Захист цифрових ЗМІ.	6	11, 12, 15
Тема 12. Бізнесові та організаційні моделі цифрових медіа.	Платний чи безплатний контент.	6	1, 11, 12
Тема 13. Співіснування цифрових та традиційних медіа.	Коли традиційні ЗМІ почали поступатися цифровим?	6	11, 12, 16
Тема 14. Цифрові медіа і сучасна медійна освіта.	Криза традиційних медіа.	6	11, 12, 13
Тема 15. Цифрові медіа і робота сучасного журналіста.	Журналіст ХХІ століття – універсальний медійник.	6	1, 7, 8, 11
Разом самостійної роботи студентів		90	

ПРОГРАМОВІ ВИМОГИ
навчальної дисципліни «ЦИФРОВІ МЕДІА»
для підготовки до підсумкового контролю

1. Технологічний розвиток журналістики.
2. Розвиток цифрових медіа.
3. Аудиторія цифрових медіа.
4. Відмінність цифрової журналістики від інших ЗМК.
5. Які медіа зараз найбільше приваблюють аудиторію?
6. Загальні вимоги до кваліфікації працівника цифрових ЗМІ.
7. Обробка та структурування здобутої інформації.
8. Інтерактивність.
9. Здатність відкинути шаблони традиційних медіа.
10. Онлайнові, мережеві, мультимедійні. Означення цифрових медіа.
11. Пошук власної аудиторії.
12. Пошук ідей.
13. Як у звичайних темах побачити особливе.
14. Уміння перетворити щоденні події на цікаві матеріали.
15. Напрацювання звички вирізняти в щоденному побуті постійний потік новин та оригінальних тем.
16. Що таке URL.
17. Використання інформаційних ресурсів інтернету.
18. Бази даних.
19. Пошук за ключовими словами.
20. Інші види пошуку.
21. Важливість джерела інформації.
22. Інтерв'ю, та підготовка до його проведення.

23. Організація інтерв'ю.
24. Проведення інтерв'ю.
25. Розшифровка розмови, точність і повнота.
26. Стилі інтернет-журналістики. Чому цифрові медіа вимагають іншого стилю?
27. Особливості інтернет-новин.
28. Чи цифрові медіа це новітня журналістика?
29. Заголовки та посилання.
30. Упорядкування фактів.
31. Традиційне завдання – захопити і утримати читача.
32. Структурування матеріалу.
33. Терміни підготовки матеріалів.
34. Перевірка матеріалу.
35. Покращення матеріалу за допомогою інтернету.
36. Розвиток матеріалу, його оновлення і продовження.
37. Редагування інтернет-матеріалів.
38. Робота над помилками в редагуванні інтернет-матеріалів.
39. Питання пов'язані з специфікою інтернету.
40. Заголовки і підписи під ілюстраціями. Стиль.
41. Інтернет-редактор і його робота.
42. Мультимедійні засоби.
43. Аудіоформати.
44. Відеоформати.
45. Інші формати.
46. Використання мультимедійних засобів в інтернет-журналістиці.
47. Макетування сайту.
48. Журналістські стандарти та стандарти в інтернеті.
49. Журналістські стандарти.
50. Інтернет-стандарти.
51. Що об'єднує журналістські та інтернет-стандарти.
52. Чому інтернет не підкоряється вимогам які застосовуються до традиційних медіа.
53. Свобода слова і наклеп.
54. Інтернет-провайдери і контент.
55. Приватність інформації і її дотримання.
56. Свобода інформації та авторське право.
57. Захист цифрових ЗМІ.
58. Некомерційні моделі.
59. Комерційні та гібридні моделі
60. Платний чи безплатний контент.
61. Американський досвід.
62. Структурна перебудова і ройова філософія.
63. Історія традиційні ЗМІ почали поступатися цифровим.
64. Сюжети «протистояння» традиційних медіа та цифрових.
65. Яка доля друкованих видань.

66. Чи здолають цифрові медіа телебачення.
67. Цифрові медіа та реальні і уявні проблеми які вони викликали.
68. Цифрова журналістика – конвергентна журналістика.
69. Криза традиційних медіа.
70. Проблеми та конфлікти в Інтернеті.
71. Отримання прибутку від новин. Посилання на підозрілі сайти.
72. Межа між новинами та рекламою.
73. Права громадськості на інформацію та роль цифрових медіа.
74. Журналіст ХХІ століття – універсальний медійник.
75. Які завдання очікують на інтернет-журналістів. Досвід недавніх спроб та помилок.
76. Глобальне робоче місце журналіста в сучасних цифрових ЗМІ.
77. Цифрові медіа – необмежені можливості зацікавлення вимог споживача.
78. Чи стануть цифрові медіа останнім кроком в розвитку ЗМІ.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Електронні інформаційні ресурси

1. Детектор медіа. URL: <http://detector.media> (дата звернення 01.01.2023).
2. Електронна бібліотека Інституту журналістики Київського національного університету імені Тараса Шевченка. URL: <http://www.journ.univ.kiev.ua/> (дата звернення 01.01.2023).
3. Журналістика конвергентна, крос-медійна, мультимедійна, цифрова. URL: https://stud.com.ua/55852/zhurnalistika/zhurnalistika_konvergentnaya_kros_mediyna_multimediyna_tsifrova (дата звернення 01.01.2023).
4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника. URL: <https://www.lsl.lviv.ua/index.php/uk/golovna2/> (дата звернення 01.01.2023).
5. Медіа-IQ. URL: <http://media-iq.tilda.ws/medialiteracy> (дата звернення 01.01.2023).
6. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/> (дата звернення 01.01.2023).
7. Depositphotos. URL: <https://ua.depositphotos.com/> (дата звернення 01.01.2023).
8. EJO. URL: <https://ua.ejo-online.eu/> (дата звернення 01.01.2023).
9. Fake off. URL: <http://fakeoff.org/uk> (дата звернення 01.01.2023).
10. Stop Fake. URL: <https://www.stopfake.org> (дата звернення 01.01.2023).

Основна література

11. Крейг Р. Інтернет-журналістика: робота журналіста і редактора у нових ЗМІ / перекл. з англ. А. Іщенко. Київ : Вид. дім «Києво-Могилянська академія», 2007. 324 с.
12. Кросмедіа: контент, технології, перспективи : монографія / за заг. ред. д. н. із соц. ком. В. Е. Шевченко; Інститут журналістики Київського національного університету імені Тараса Шевченка. Київ : кафедра мультимедійних технологій і медіадизайну Інституту журналістики Київського національного університету імені Тараса Шевченка, 2017. 234 с.
13. Нарчісу Крецу І., Гузун М., Василик Л. Підручник з крос-медіа. Дебрецен, 2015. 144 с.
14. Патрикаракос Д. Війна у 140 знаках. Як соціальні медіа змінюють конфлікти у ХХІ столітті. Київ : Якабу паблішінг, 2019. 352 с.
15. Сільверман К. Посібник з верифікації. Центр європейської журналістики, 2022. 130 с.

16. Сташен Б. Мобільна журналістика : практичний посібник / перекл. з нім. В. Климченка; за заг. ред. В. Іванова. Київ : Центр вільної преси, 2021. 258 с.