

ЗВО «УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА»
Факультет суспільних і прикладних наук
Кафедра інформаційних технологій

ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ
СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Галузь знань	08 Право
Спеціальність	081 Право
Освітній рівень	(перший) <u>бакалаврський</u>
Освітня програма	Право
Вид дисципліни	<u>базова</u>
Мова викладання, навчання та оцінювання	<u>українська</u>

Івано-Франківськ
ЗВО «Університет Короля Данила»
2022/23

ЗАТВЕРДЖЕНО на засіданні кафедри інформаційних технологій
Протокол № 1 від 31.08.2022 р.

Розробник:
старший викладач кафедри ІТ



Оксана СТИСЛЮ

УЗГОДЖЕНО:



Гарант ОП

Ігор ОГЕРУК

e-mail	oksana.styslo@ukd.edu.ua
Номер аудиторії чи кафедри	Кафедра інформаційних технологій, ауд 206
Посилання на сайт УКД	https://ukd.edu.ua

**Лист оновлення та перезатвердження силабусу
навчальної дисципліни**

Навчальний рік	Дата засідання кафедри	Номер протоколу	Підпис завідувача кафедри	Підпис гаранта освітньої програми

ВСТУП

Анотація навчальної дисципліни

Предметом вивчення навчальної дисципліни «Інформаційно-комунікаційні технології» є сукупність методів, інформаційних процесів і програмно-технічних засобів, інтегрованих з метою отримання, опрацювання, зберігання, розповсюдження, демонстрації і використання інформації в інтересах її користувачів.

Курс побудований таким чином щоб максимально підготувати студента до реальних задач, тому в ньому розглядаються сучасні підходи, та враховуються технологічні тренди.

Метою навчальної дисципліни є формування у студентів поглиблених знань, умінь і навичок в галузі інформаційно-комунікаційних технологій, що дасть їм змогу ефективно застосовувати сучасні інформаційні технології у навчальній та професійній діяльності.

Завдання дисципліни – показати практичну значимість методів і засобів сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, можливості їх застосування для вирішення професійних завдань.

В результаті навчання студент повинен **знати**:

- практичну значимість методів і засобів сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, можливості та способи їх використання;
- інформаційні технології обробки, зберігання та передачі даних;
- принцип роботи з інформаційно-довідниковими ресурсами;
- сучасні прийоми і методи використання хмарних технологій для реалізації освітніх та професійних завдань;
- засоби комунікації;
- принципи цифрової грамотності;
- способи взаємодії людини з технікою;
- наукову термінологію з курсу.

У результаті навчання студенти повинні **вміти**:

- використовувати методи і засоби інформаційно-комунікаційних технологій у практичних ситуаціях;
- застосовувати засоби інформаційних систем у різних галузях діяльності;
- використовувати сучасні прийоми і методи хмарних технологій для реалізації конкретних завдань;

- застосовувати інформаційні технології обробки, зберігання та передачі даних;
- шукати, обробляти та аналізувати інформацію з різних джерел;
- розробляти матеріали у вигляді текстових документів, електронних таблиць, презентацій, тестів, анкет, постерів тощо і публікувати їх у мережі Інтернет;
- використовувати сучасні засоби цифрової комунікації;
- фахово використовувати наукову термінологію з курсу.

Професійні компетентності та результати навчання, яких набувають здобувачі внаслідок вивчення навчальної дисципліни «Інформаційно-комунікаційні технології» (шифри та зміст компетентностей та програмних результатів вказані відповідно до освітньої програми «Право», введеної в дію ЗВО «Університет Короля Данила» 01.09.2022 року)

Код компетентності Шифр та назва компетентності	Результати навчання
ЗК 6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.	ПРН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПРН 15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. ПРН 16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності. ПРН 17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.
ЗК 7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.	

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Курс	1
Семестр	2

Кількість кредитів ECTS	3	
Аудиторні навчальні заняття	лекції	2 (в годинах)
	практичні	28 (в годинах)
Самостійна робота		60 (в годинах)
Форма підсумкового контролю	Залік	-

Попередні дисципліни	Наступні дисципліни
	Особистісна ефективність

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Перелік тем лекційного матеріалу

ТЕМА 1. Основи інформаційно-комунікаційних технологій

Вступ до курсу. Суть інформаційно-комунікаційних технологій. Історія виникнення інформаційних технологій. Переваги та недоліки використання. Роль інформаційно-комунікаційних технологій у навчальному процесі. Інформаційні технології та види інформації. Інформаційні процеси. (2 год.)

Перелік практичних робіт

ТЕМА 1. Робота з інтерактивною онлайн-дошкою Miro. (4 год.)

ТЕМА 2. Використання цифрових засобів для комунікації та оптимізації роботи між учасниками. (4 год.)

ТЕМА 3. Просунутий пошук та фільтрація інформації у мережі Internet. (4 год.)

ТЕМА 4. Використання хмарних сервісів. Хмарне сховище даних та додатки, що входять в межі сервісу Google Диск. (6 год.)

ТЕМА 5, частина 1-2. Використання хмарних сервісів. Міні-проект. (10 год.)

Зміст самостійної роботи студента

Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни «Інформаційно-комунікаційні технології»

Найменування видів роботи	Розподіл годин
----------------------------------	-----------------------

Самостійна робота, год, у т.ч.:	60
Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	2
Підготовка до практичних занять та контрольних заходів	13
Підготовка звітів з практичних робіт	5
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення: 1. Ключові визначення інформаційно-комунікаційних технологій. (4 год.) 2. Інформація та інформаційні процеси. (4 год.) 3. Програмні засоби навчального призначення та мультимедійні технології. (4 год.) 4. Ключові визначення інформаційно-комунікаційних технологій. (4 год.) 5. Онлайн-дошки, їх різновиди та можливості. (4 год.) 6. Цифрові засоби для підвищення ефективності та оптимізації роботи. (4 год.) 7. Цифрові хмарні технології як освітнє середовище. (4 год.) 8. Методи науково-інформаційних досліджень. (4 год.) 9. Поняття, структура та типологія веб-сайтів. (4 год.) 10. WEB – проекти. (4 год.)	40

ПОЛІТИКА КУРСУ

На першому занятті, відбувається ознайомлення студентів з навчальним силабусом та політикою курсу, що передбачає ряд вимог:

1. *Підготовка та робота на заняттях* - змістовне володіння матеріалом попередньо озвученої теми.

Звертається увага на уміння вживати правильну термінологію і вільно висловлюватися відповідно до питань теми.

Виконані роботи студенти завантажують в СДО УКД, в електронному вигляді, не пізніше вказаного терміну.

2. *Пропуски занять* - незважаючи на причини, усі пропущені заняття потрібно відпрацьовувати. Винятки становлять студенти з обмеженими можливостями, які працюють за індивідуальним графіком навчання.

3. *Поведінка в аудиторії* - усі учасники освітнього процесу повинні дотримуватися навчальної етики, поважно ставитися одне до одного, бути зваженими, уважними та дотримуватися дисципліни й часових параметрів навчального процесу.

4. *Академічна доброчесність* - дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань поточного та підсумкового контролю; посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності.

МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Програмний результат навчання	Метод навчання	Метод оцінювання
ПРН 1. Аналізувати, цілеспрямовано шукати і вибирати необхідні для вирішення професійних завдань інформаційно-довідникові ресурси і знання з урахуванням сучасних досягнень науки і техніки.	Словесні методи: лекція, розповідь-пояснення, бесіда, інструктаж. Наочні методи: ілюстрування, комп'ютерні і мультимедійні методи. Практичні методи: вправи, практичні роботи. Творчий, проблемно-пошуковий, методи самостійної роботи вдома, робота під керівництвом викладача. Інтерактивний метод: кейс-метод.	Поточний контроль, залік, тестовий контроль.
ПРН 18. Знати та вміти застосовувати інформаційні технології	Словесні методи: лекція, розповідь-пояснення, бесіда, інструктаж. Наочний метод:	Поточний контроль, залік, тестовий контроль.

обробки, зберігання та передачі даних.	комп'ютерні і мультимедійні методи. Практичні методи: вправи, практичні роботи. Творчий метод, методи самостійної роботи вдома, робота під керівництвом викладача. Інтерактивний метод: мозковий штурм.	
--	--	--

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Процедура проведення контрольних заходів, а саме поточного контролю знань протягом семестру та підсумкового семестрового контролю, – регулюється «Положенням про систему поточного та підсумкового контролю оцінювання знань та визначення рейтингу студентів», яке розміщено на сайті університету в розділі «Публічна інформація»: <https://ukd.edu.ua/node/1149>

Фіксація **поточного** контролю здійснюється в “Електронному журналі обліку успішності академічної групи” на підставі чотирибальної шкали - “2”; “3”; “4”; “5”. У разі відсутності студента на занятті виставляється “н”. За результатами поточного контролю у Журналі, автоматично визначається підсумкова оцінка, здійснюється підрахунок пропущених занять.

Усі пропущені заняття, а також негативні оцінки студенти зобов'язані відпрацювати впродовж трьох наступних тижнів. У випадку недотримання цієї норми, замість “н” в журналі буде виставлено “0” (нуль балів), без права перездачі. Студенти повинні мати оцінки з не менше 50% аудиторних занять.

До підсумкового контролю допускаються студенти які за результатами поточного контролю отримали не менше 35 балів. Усі студенти, що отримали 34 балів і менше, не допускаються до складання підсумкового контролю і на підставі укладання додаткового договору, здійснюють повторне вивчення дисципліни впродовж наступного навчального семестру

До підсумкового контролю допускаються всі студенти, які виконали вищевказані вимоги.

Підсумковий контроль знань у формі диференційованого заліку (3 семестр) та екзамену (4 семестр) проводиться у вигляді комп'ютерного тестування. За результатами підсумкового контролю (екзамен/диференційований залік) студент може отримати 40 балів.

Студенти, які під час підсумкового контролю отримали 24 бали і менше, вважаються такими, що не здали екзамен/диференційований залік і повинні йти на перездачу. Загальна семестрова оцінка з дисципліни, яка виставляється в екзаменаційних відомостях оцінюється в балах (національної шкали, 100-бальної шкали й шкали ЄКТС) і є сумою балів отриманих під час поточного та підсумкового контролю.

Шкала оцінювання знань студентів

Шкала ЄКТС	Шкала в балах	Національна шкала
A	90 –100	5 «відмінно»
B	83–89	4 «дуже добре»
C	76–82	4 «добре»
D	68–75	3 «задовільно»
E	60–67	3 «достатньо»
FX	35–59	2 «незадовільно»
F	1–34	2 «неприйнятно»

Підсумкова екзаменаційна оцінка студента може бути зменшена викладачем на 25% у випадку невиконання мінімальних вимог поточного контролю. Це рішення доводиться до відома студента, як правило, на останньому семестровому занятті з даної дисципліни.

Підсумкова екзаменаційна оцінка студента може бути збільшена (але не більше, ніж на 20 балів) навчальною частиною університету по дисципліні, за профілем якої студент веде результативну наукову роботу, на підставі подання проректора з наукової роботи.

Додаткові бали, на які збільшується або зменшується підсумкова екзаменаційна оцінка, виставляються у відомість тільки при умові позитивної здачі екзамену (заліку).

Студенти, які не з'явилися на екзамені без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку.

Порядок повторного проходження контрольних заходів передбачає при підсумковому (семестровому) контролі:

- можливість підвищення рейтингу студента на екзаменаційній сесії шляхом одноразової повторної перездачі, попередньо повідомивши про це викладача з відповідної дисципліни та подавши заяву в деканат факультету. Одержаний при підвищенні рейтингу результат буде остаточним при виставленні підсумкової екзаменаційної оцінки;

- право на два перескладання академічних заборгованостей;
- право на повторне вивчення дисципліни. У цьому випадку відповідний навчальний компонент відноситься до індивідуального навчального плану наступного навчального періоду.

Об'єктивність процедур проведення контрольних заходів забезпечується відмежуванням результатів поточного контролю від результатів підсумкового контролю.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Тодорова О. Інновації в комунікаціях: Інноваційний PR-інструментарій в соціальних комунікаціях сучасного бізнесу: монографія. К.: Інтерконтиненталь-Україна, 2015. 176 с.: іл.
2. Холод О.М. Комунікаційні технології: Підручник. К.: ЦНЛ, 2013.- 212с.
3. Томашевський О.М., Цегелик Г.Г., Вітер М.Б., Дубук В.І. Інформаційні технології та моделювання: Навч.посібник. К.: ЦУЛ, 2012. 296 с.
4. Буйницька О.П. Інформаційні технології та технічні засоби навчання: Навч.посібник. К.: ЦУЛ, 2012. 240 с.

Список рекомендованої літератури з відкритих джерел Інтернету

1. Інформатика в сфері комунікацій : навч.-практ. посіб.: у 3-х частинах. Частина 3. Використання web-технологій у сфері комунікацій. С. Г. Удовенко, В. А. Затхей, О. В. Гороховатський та ін. ; за заг. ред. С. Г. Удовенка. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. 155 с. URL: <http://repository.hneu.edu.ua/handle/123456789/24506> (дата звернення: 25.08. 2022).
2. Швачич Г. Г. Сучасні інформаційно-комунікаційні технології : навч. посіб. Г. Г. Швачич, В. В.Толстой, Л. М. Петречук [та ін.]. – Дніпро: НМетАУ, 2017. 230 с. URL: https://nmetau.edu.ua/file/ikt_tutor.pdf (дата звернення: 25.08. 2022).
3. Інформаційно-комунікаційні технології в бізнесі : навч. посіб. уклад. М. О. Чупріна. – К.: КПШ ім. Ігоря Сікорського, 2020. 116 с. URL: https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/33703/1/Infor_tech.pdf (дата звернення: 25.08. 2022).
Гуревич Р. С. Інформаційно-комунікаційні технології в професійній освіті : монографія. Р. С. Гуревич, М. Ю. Кадемія, М. М. Козяр; за ред. Р. С. Гуревича. Львів : Льв. держ. ун-т безпеки життєдіяльності, 2012. 506 с. URL: http://ito.vspu.net/repozitariy/Kademiia/stati/15last/7_15zIKT.pdf (дата звернення: 25.08. 2022).