

МОТИВАЦІЙНИЙ ЛИСТ

- це документ, який подається вступником в магістратуру до Закладу вищої освіти «Університет Короля Данила»;
- у цьому документі вступник чітко пояснює причини вступу на відповідну освітню чи освітньо-професійну програму та переконує і аргументує, що саме він має бути здобувачем магістратури цього закладу освіти.

ОСНОВНА МЕТА

- справити потрібне враження* на адміністрацію закладу освіти, *звернути її увагу на* унікальність, знання та вміння, рівень обізнаності вступника; *довести, що саме ВИ потрібні цьому закладу освіти.*

ПІДГОТОВКА ДО НАПИСАННЯ

- попередній аналіз закладу освіти, стратегії розвитку, цінностей, опис відповідної освітньої чи освітньо-професійної програми, яку Ви плануєте вивчити:
 - *чому вирішили вступити саме у цей заклад освіти;*
 - *чому бажаєте продовжити навчання в магістратурі після завершення бакалаврату*
 - *що спонукало обрати відповідну освітню програму (спеціальність);*
 - *чому саме Ви повинні отримати шанс навчатися в магістратурі ;*
 - *ваші очікування;*
- демонстрація власних амбіцій, бажань, шляхів професійного становлення та удосконалення у закладі освіти, до якого надсилається документ;
- стислість, чіткість, логічність викладу і правдива інформація;
- відсутність будь-якої критики.

СТРУКТУРА МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА

ВСТУП

- звертання до адміністрації закладу освіти (*Шановний пане Президенте ЗВО «Університет Короля Данила», Шановний Андрію Івановичу*)
- представлення, інформація про здобутий освітній ступінь (заклад освіти в якому Ви здобули освітній ступінь, освітня програма, за якою Ви навчались);
- пояснення причин вступу до закладу освіти;
- аргументація Вашої зацікавленості відповідною освітньою чи освітньо-професійною програмою / спеціальністю;

!!! ПОРАДА ДЛЯ ВСТУПНИКА В МАГІСТРАТУРУ *Зробіть усе, щоб керівництво закладу з перших рядків зацікавилось Вами!*

ОСНОВНА МОТИВАЦІЙНА ЧАСТИНА

- розповідь про те, чому Вас зацікавила відповідна освітня чи освітньо-професійна програма / спеціальність;
- інформація про власні інтереси, досягнення, уміння, таланти тощо (щонайменше 5 унікальних здібностей чи особливостей, якими Ви виділяєтеся від інших вступників), соціальні навички;
- демонстрація того, що Ваші інтереси збігаються з вимогами закладу освіти та його стратегією розвитку (*попередньо проаналізувати сайт закладу освіти*);
- можливість професійного росту та удосконалення, формування індивідуальної освітньої траєкторії завдяки цьому закладу освіти;
- показ того, наскільки сильно Ви бажаєте бути здобувачем цього закладу освіти.

!!! ПОРАДА ДЛЯ ВСТУПНИКА. У цій частині важливо чітко продемонструвати своє неймовірне бажання навчатися у відповідному закладі освіти.

ПІДСУМКИ / ПОДЯКА / ПРОЩАННЯ

- ❑ підтвердження готовності вступника навчатися у відповідному закладі освіти, правильності вибору, подяка та висловлення сподівання на успішний вступ в магістратуру.

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО НАПИСАННЯ ЛИСТА

- ❑ для вступників на основі ОС «бакалавр», «спеціаліст/магістр» з іншої спеціальності – 300–350 слів.
- ❑ розмір тексту мотиваційного листа – 1 сторінка формату А-4, шрифт – Times New Roman, кегль – 14, міжрядковий інтервал – 1, усі поля – 2 см; вирівнювання тексту одночасно зліва і справа.
- ❑ лист має бути написаний українською мовою з дотриманням вимог чинного українського правопису.

ВАЖЛИВО !!! Додатки до мотиваційного листа (сканкопії (фотокопії) подяк, відзнак, сертифікатів про проходження різноманітних тренінгів тощо), які підтверджують особисті досягнення, надсилаються вступником на електронну адресу Приймальної комісії: vstup@ukd.edu.ua

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

- чітке та лаконічне висловлювання думок вступника;
- грамотність та дотримання технічних вимог;
- дотримання академічної доброчесності.

ВЗІРЕЦЬ ОФОРМЛЕННЯ МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА

МОТИВАЦІЙНИЙ ЛИСТ

*Президенту ЗВО «Університет Короля Данила»
Андрію ЛУЦЬКОМУ
Івана ІВАНИШИНА, випускника бакалаврату
ЗВО «Університет Короля Данила»,
м. Івано-Франківськ*

Шановний Андрію Івановичу!

Вступ

Основна мотиваційна частина

Підсумки

Дата

Підпис

Іван ІВАНИШИН