

ДОГОВІР
ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО
З ПИТАНЬ ПРАКТИКИ/СТАЖУВАННЯ СТУДЕНТІВ

м. Івано-Франківськ

Од лютого 2022 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «Тревел Стаді Ворк» в особі директора - Жовтани Руслани Ярославівни, діючого на підставі Статуту, надалі «Сторона-1», з одного боку та Центр практичної підготовки та працевлаштування Закладу вищої освіти «Університет Короля Данила», в особі директора – Андрусів Людмили Михайлівни, що діє на підставі довіреності №03/21 від 01.09.2021 р., далі «Сторона-2», з другого боку, в подальшому разом іменуються "Сторони", а кожна окремо - "Сторона", уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є співробітництво з питань практики та стажування студентів університету Сторони-2 згідно програм практик/стажування та в порядку, передбаченому цим Договором.

1.2. Сторони цим Договором підтверджують, що інтересам кожної з них відповідає спільна і погоджена реалізація проекту з метою практики/стажування та впровадження елементів дуальної освіти у фахову підготовку студентів за спеціальностями 241 «Готельно-ресторанна справа» та 242 «Туризм». Виконання даного проекту включає: удосконалення наявних та оволодіння новими професійними знаннями, уміннями, навичками; вивчення й засвоєння нових технологій, технік; розвиток комунікативних навичок з іноземних мов.

1.3. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини керуючись нормами чинного законодавства України у сфері вищої освіти на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

2. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Обов'язки Сторони-1:

2.1.1. Укласти з кожним студентом окрему угоду про практику/стажування та провести його обов'язково за умови, якщо Сторона-1 забезпечить базу практики/стажування на території Турецької Республіки.

2.1.2. У випадку обрання програми практики/стажування за кордоном, студент письмово звертається до Сторони-1. Сторона-1 зобов'язується оформити необхідні документи для перебування студентів за кордоном (в межах терміну перебування за кордоном) за попередньою домовленістю із студентом.

2.1.3. Організувати і провести співбесіду зі студентами в терміни, погоджені зі Стороною-2, у випадку проведення практики/стажування за сприяння Сторони-1.

2.1.4. Створити необхідні умови для ознайомлення студентів з професійною діяльністю в сфері туризму і гостинності та не допускати студентів до видів діяльності, які не передбачених пунктом 1.2. цього Договору та угодою про практику/стажування.

2.1.5. Регулярно отримувати від представників баз практик/стажування інформацію про програми практик/стажування, яких надавала Сторона-1 до проходження практики/стажування та, у випадку звернення із запитом Сторони-2, надавати необхідну інформацію в термін не пізніше 1 календарного дня з моменту отримання запиту від Сторони-2 про фактичне місце знаходження студентів.

2.1.6. В окремих випадках, Сторона-1 зобов'язується організувати приїзд керівника від Сторони-2 строком на один тиждень з проживанням у готелі за рахунок коштів приймаючої

сторони (бази практики/стажування на території Турецької Республіки) для контролю за проходженням студентами практики/стажування.

2.1.7. Організувати для студентів сертифіковані професійні курси впродовж 2 тижнів на початку програми практики/стажування відповідно до займаних ними позицій за участі стейкхолдерів та освітніх установ Турецької Республіки. Сторона-1 забезпечує видачу студентам Сертифікату про проходження практики/стажування та Сертифікату про проходження професійних курсів відповідно до освітньої програми студента після завершення практики/стажування.

2.2. *Обов'язки Сторони-2:*

2.2.1. Організувати інформування студентів про наявні програми та можливість пройти практику/стажування, включаючи повідомлення в доступних Сторони-2 інформаційних електронних ресурсах (зокрема, але не виключно на офіційній сторінці Сторони-2 в мережі Інтернет).

2.2.2. Завчасно, не менше як за 3 місяці до початку практики/стажування, проінформувати студентів про вимоги до студентів, які допускаються до участі в практиці/стажуванні.

2.2.3. Створити умови представникам Сторони-1 для доведення інформації про практику/стажування студентам, а саме: надати приміщення закладу освіти для проведення презентації програми практики/стажування тощо. При проходженні студентами практики/стажування за сприяння Сторони-1 надавати приміщення закладу освіти для проведення лекцій та заходів, що є частиною такої практики/стажування на погоджених сторонами умовах.

2.2.4. Провести відбір студентів для проходження практики/стажування відповідно до вимог програм практики/стажування, які обрані студентами.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків відповідно до цього Договору Сторони несуть відповідальність відповідно до діючого законодавства України.

3.2. Сторона-1 не несе відповідальності за зобов'язаннями Сторони-2 і навпаки.

3.3. Сторона-2 не несе відповідальності перед студентом за нанесений йому матеріальний збиток, що виник у випадку невиконання або неналежного виконання цього Договору Стороною-1 чи окремої угоди про практику/стажування укладеної із студентом.

3.4. Сторона-2 не несе відповідальності перед Стороною-1 за невиконання або неналежне виконання студентом своїх обов'язків, а також за інші порушення студентом умов діючого законодавства Турецької Республіки та України.

3.5. Сторона-1 зобов'язується сприяти студенту в придбанні полісу медичного страхування.

4. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

4.1. Усі спори або розбіжності, що виникають між сторонами за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

4.2. У разі неможливості вирішення розбіжностей шляхом переговорів вони підлягають розгляду судом у встановленому законодавством України порядку.

5. ДОДАТКОВІ УМОВИ

5.1. Сторони, які уклали цей Договір, приймають на себе зобов'язання дотримуватися конфіденційного характеру комерційної інформації і не передавати її без згоди сторін третім особам, за винятком правоохоронних органів України і Турецької Республіки і лише на запит таких правоохоронних органів.

5.2. Цей Договір, укладений між Стороною-1 та Стороною-2 є безоплатним.

6. ІНШІ УМОВИ

- 6.1. Цей Договір набирає сили з дати його укладення і діє протягом 1(одного) календарного року.
- 6.2. Якщо жодна зі сторін за місяць до завершення цього Договору не заявить письмово про його розірвання, то дія даного Договору автоматично продовжується на тих же умовах на кожний наступний календарний рік.
- 6.3. Додаткові угоди до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
- 6.4. Сторони мають право достроково розірвати Договір за згодою сторін або в судовому порядку.
- 6.5. Взаємовідносини Сторін, які не врегульовані даним Договором, регулюються чинним законодавством України.
- 6.6. Сторони зобов'язуються негайно повідомляти один одного про зміни своїх поштових реквізитів та інші зміни, які можуть істотно вплинути на виконання сторонами цього Договору.
- 6.7. Цей Договір складено українською мовою у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.
- 6.8. Усі спори, що пов'язані з цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішують шляхом переговорів між представниками Сторін. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, який визначений відповідним чинним в Україні законодавством.

7. АДРЕСА ТА РЕКВИЗИТИ СТОРІН.

СТОРОНА-1

ТзОВ «Тревел Стаді Ворк»

пров. Георгіївський, буд.2, офіс 44,
м. Київ, 01030, Україна
ЄДРПОУ 43671491
т/ф +380509494236
e-mail: travelstudywork.ua@gmail.com

Директор



В. Я. Жовтани



СТОРОНА-2

Центр практичної підготовки та працевлаштування Закладу вищої освіти «Університет Короля Данила»

вул. Є. Коновальця, 35
м. Івано-Франківськ, 76018, Україна
ЄДРПОУ 24684167
Тел. +380342771845
university@ukd.edu.ua

Директор



Л.М. Андрусів