

**ІНСТРУКЦІЯ**  
**ЩОДО РОБОТИ З СИСТЕМОЮ ПОДАННЯ ЗАЯВ**  
**В ЕЛЕКТРОННІЙ ФОРМІ**

*(на основі диплома молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра)*

**ЗМІСТ**

<b>1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ .....</b>	<b>2</b>
<b>2. РЕЄСТРАЦІЯ ВСТУПНИКА .....</b>	<b>6</b>
<b>2.1. Поля, які необхідно заповнити .....</b>	<b>6</b>
<b>2.2. Завершення реєстрації .....</b>	<b>7</b>
<b>3. ОСОБИСТИЙ ЕЛЕКТРОННИЙ КАБІНЕТ ВСТУПНИКА .....</b>	<b>9</b>
<b>3.1. Вхід до електронного кабінету вступника .....</b>	<b>9</b>
<b>3.2. Внесення даних вступника в електронному кабінеті .....</b>	<b>10</b>
<b>3.3. Рекомендації щодо зменшення розміру сканованого документа .....</b>	<b>12</b>
<b>3.4. ПІДТРИМКА електронного кабінету вступника .....</b>	<b>14</b>
<b>4. ПРОЦЕДУРА ПОДАННЯ ЕЛЕКТРОННИХ ЗАЯВ .....</b>	<b>15</b>
<b>4.1. Вибір КОНКУРСНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ на вступ .....</b>	<b>15</b>
<b>4.2. Подання вступником ЗАЯВ на вступ .....</b>	<b>17</b>
<b>4.3. Подані вступником ЗАЯВИ на вступ .....</b>	<b>18</b>
<b>5. ПОМИЛКИ ПРИ РЕЄСТРАЦІЇ ЕЛЕКТРОННОГО КАБІНЕТУ:     ПОРЯДОК ДІЙ ВСТУПНИКА .....</b>	<b>20</b>
<b>6. ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ ТА СПЕЦІАЛІЗАЦІЙ (довідково) .....</b>	<b>23</b>

# 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Робота системи регламентується [Умовами прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2021 році](#), затвердженими наказом МОН №1274 від 15.10.2020 та *Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої (фахової передвищої) освіти України в 2021 році*.

Інформація щодо вступної кампанії відображається та зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі – **ЄДЕБО**).

Системою подання заяв в ЕЛЕКТРОННІЙ формі зможуть скористатися у повній мірі тільки вступники, які мають **диплом молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра та фахового молодшого бакалавра** (далі – Диплом), виготовлених з використанням фотополімерних технологій та сертифікати ЗНО 2018, 2019, 2020 та 2021 років і бажають вступити на денну або заочну форми навчання за освітніми ступенями молодший бакалавр, бакалавр, магістр (медичного, фармацевтичного та ветеринарного спрямувань).

Тільки введення правильних та достовірних даних надають Вам можливість прийняти участь у конкурсному відборі та, при успішному його проходженні, бути рекомендованими до зарахування в обраний заклад вищої (фахової передвищої) освіти.

***УВАГА!*** Вступники на основі диплома молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра (для здобуття освітніх ступенів молодшого бакалавра, бакалавра, магістра (медичного, фармацевтичного та ветеринарного спрямувань), подають заяви тільки у ПАПЕРОВІЙ формі в таких випадках:

- для реалізації права на вступ за іспитами (у разі відсутності у вступника хоча б одного із сертифікатів ЗНО 2018-2021 років), співбесідою або квотою-2 відповідно до Умов прийому (тобто, якщо вступники бажають скористатися цими правами);
- для реалізації права на повторне безоплатне здобуття освіти за бюджетні кошти відповідно до Умов прийому (див. розділ III «Джерела фінансування здобуття вищої освіти», пункти 4, 5);
- у разі подання документа про освіту іноземного зразка;
- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;
- у разі подання документа про ПЗСО, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення (формат – «книжка», виданий – орієнтовно до 2000 р.);
- у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;
- за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і в документі про освіту та у сертифікаті ЗНО:
  - помилки в ПІБ (у документі про освіту або сертифікаті) не вважаються розбіжностями, а потребують внесення виправлень у документ! Наприклад, є помилкою різне написання імені: Євген (у свідоцтві/атестаті) та Євгеній (у сертифікаті);
  - помилки дати народження (у документі про освіту або сертифікаті ЗНО). Для визначення параметрів замовлення документа про освіту –

скористайтесь сервісом перевірки документів <https://info.edbo.gov.ua/edu-documents>.

- Якщо перевірка підтвердила помилку дати народження в замовленні документа про освіту – зверніться в найближчий заклад вищої (фахової передвищої) освіти для формування закладом звернення на Технічного адміністратора для усунення помилки. У випадку підтвердження відсутності помилки в замовленні документа про освіту, можна стверджувати про наявність помилки при реєстрації на ЗНО та для її усунення звернутись в регіональний центр УЦОЯО. Після усунення помилки можливо здійснити реєстрацію електронного кабінету.

– у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, підтвердженої довідкою приймальної комісії закладу освіти.

– для реалізації права на нарахування додаткових балів призерам та переможцям чемпіонату Європи та чемпіонату Світу з олімпійських видів спорту (у тому числі серед школярів), всесвітньої Гімназиади, чемпіонатів України (з олімпійських видів спорту) під час вступу на навчання за спеціальностями 014 «Середня освіта (Фізична культура)» та 017 «Фізична культура і спорт» (якщо бажають скористатись цим правом).

Для реєстрації кабінету вступника увійдіть на сторінку системи подання заяв в електронній формі за адресою: [vstup.edbo.gov.ua](https://vstup.edbo.gov.ua)

На сторінці розміщено три окремі блоки (окремі кабінети):

- **Вступ із сертифікатом ЗНО (на основі повної загальної середньої освіти)** – передбачено для вступників, які реєструються з документом про ПЗСО та сертифікатом ЗНО;

- **Вступ із сертифікатом ЄВІ/ЄФВВ (на основі диплома бакалавра, спеціаліста, магістра)** – передбачено для вступників, які реєструються з дипломом бакалавра (спеціаліста, магістра) та сертифікатом ЄВІ/ЄФВВ;
- **Вступ із сертифікатом ЗНО (на основі диплома молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра)** – передбачено для вступників, які реєструються з дипломом молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра та сертифікатом ЗНО.

Для реєстрації електронного кабінету вступника натисніть на кнопку «КАБІНЕТ ВСТУПНИКА» для випадку **ВСТУП ІЗ СЕРТИФІКАТОМ ЗНО (на основі диплома молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра)** - вступ для здобуття ОС «МОЛОДШИЙ БАКАЛАВР», «БАКАЛАВР», «МАГІСТР».

*Перед початком реєстрації обов'язково ознайомтеся з матеріалами на сторінці сайту «Інформація для вступника»:*


- Основні терміни вступної кампанії
- Інформаційні матеріали
- Відеороз'яснення
- Нормативні документи
- Найчастіші запитання

*Після ознайомлення з інформаційними матеріалами **зареєструйтесь**, натисніть на кнопку «КАБІНЕТ ВСТУПНИКА»:*

*та перейдіть до особистого електронного кабінету вступника:*

## ОСОБИСТИЙ ЕЛЕКТРОННИЙ КАБІНЕТ ВСТУПНИКА

(вступ на основі диплома молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра або фахового молодшого бакалавра)

Логін (адреса електронної пошти)  

Пароль

[Забули пароль?](#)

[Повторно надіслати лист активації](#)



**Відповідальність за збереження параметрів доступу до кабінету (логін та пароль) покладається на вступника**



## 2. РЕЄСТРАЦІЯ ВСТУПНИКА

Для успішної **РЕЄСТРАЦІЇ** уважно заповніть у формі всі поля достовірними даними:

Реєстрація особистого електронного кабінету вступника



Логін (адреса електронної пошти) \*

Пароль \*

Сертифікат ЗНО

Номер \*      ПІН-код \*      Рік \*

Документ про повну загальну середню освіту

Серія \*      Номер \*      Середній бал \*

ЗРЕЄСТРУВАТИ      ВІДМІНИТИ

СЕРЕДНІЙ БАЛ додатка до свідоцтва/атестата про ПЗСО обчислюється вступником САМОСТІЙНО за 12-бальною шкалою з округленням до ДЕСЯТИХ частин бала і розраховується як середнє арифметичне УСІХ зазначених у додатку ОЦІНОК (інваріантна частина, варіативна частина, державна підсумкова атестація). Предмети, за якими зроблено запис «звільнений(а)», а також факультативи у загальну кількість НЕ ВРАХОВУЮТЬСЯ (для розрахунку середнього бала рекомендуємо скористатись [калькулятором середнього бала](#)).

Натискаючи на кнопку "ЗРЕЄСТРУВАТИ", Ви підтверджуєте, що ознайомлений(а), що обробка Ваших персональних даних, передбачених для вступу на навчання та отримання освітніх послуг, в тому числі в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, а також інформації, що стосується участі в конкурсному відборі для інформування громадськості про перебіг вступної кампанії до закладів освіти, здійснюється відповідно до законодавства про захист персональних даних.

У разі наявності спеціальних умов участі в конкурсному відборі (пільг) зверніться попередньо з оригіналами документів до закладу вищої або фахової передвищої освіти для внесення їх до Реєстру. Потім зареєструйте кабінет.

### 2.1. Поля, які необхідно заповнити

Усі поля, обов'язкові для заповнення, позначені «\*».

**ЛОГІН (адреса електронної пошти)** – введіть адресу своєї діючої електронної пошти. На цю адресу Вам надійде лист для активації доступу до системи. Вказана адреса буде Вашим **ЛОГІНОМ** для входу до електронного кабінету у подальшому. Система автоматично перевірить його на співпадіння з уже існуючими. У випадку, якщо буде зафіксовано ідентичність логінів, Вам буде повідомлено попередженням. Для вирішення проблеми потрібно створити інший унікальний логін.

**УВАГА!** Використання адрес електронної пошти з окремих доменів (наприклад, *mail.ru*, *yandex.ru*) в Україні **заборонено**, використовуйте інші адреси ([zakon2.rada.gov.ua/laws/show/ru/n000452517/paran2#n2](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/ru/n000452517/paran2#n2)).

**ПАРОЛЬ (Підтвердження паролю)** – не менше 6 символів (*запам'ятайте його!*).

**Дані сертифіката ЗНО:**

**Номер** – 7 цифр номера сертифіката ЗНО;

**Пін** – 4 цифри пін-коду сертифіката ЗНО;

**Рік отримання** – оберіть із випадуючого списку рік отримання сертифіката ЗНО (2018, 2019, 2020 або 2021).

У випадку, якщо Ви маєте декілька сертифікатів ЗНО, то використайте один з них, а дані інших сертифікатів необхідно додати в особистому електронному кабінеті вступника після реєстрації в системі.

**Дані документа про освіту: диплом молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра:**

**УВАГА!** Реєстрація електронного кабінету вступника можлива з документом про освіту, виданим не раніше 1998 р. (фотополімерні («пластикові») документи). В іншому випадку, подавайте заяви безпосередньо у закладі освіти в паперовому вигляді.

**Серія документа про освіту** – 2 літери або для сформованих в ЄДЕБО одна літера та дві цифри;

**Номер документа про освіту** – 8 цифр або сформованих в ЄДЕБО 6 цифр;

Після заповнення форми натисніть кнопку **«ЗАРЕЄСТРУВАТИ»**:

Реєстрація електронного кабінету вступника на базі МС, МБ, ФМБ

Логін (адреса електронної пошти)\* ?

Пароль\* Підтвердження паролю\*

Сертифікат ЗНО

Номер\* PIN-код\* Рік\*

Документ про освіту

Серія ? Номер\*

ЗАРЕЄСТРУВАТИ ВІДМІНИТИ

Натискаючи кнопку «ЗАРЕЄСТРУВАТИ», Ви надаєте, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», згоду на обробку персональних даних, у тому числі в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, передбачених для вступу на навчання та отримання освітніх послуг, а також на отримання інформаційних повідомлень на зазначену при реєстрації електронну пошту.

Системою буде надіслано запит до ЄДЕБО для перевірки правильності внесених даних.

## 2.2. Завершення реєстрації

В якості підтвердження вказаних даних в ЄДЕБО буде створено Ваш обліковий запис, **логін та пароль** якого надалі буде використовуватися для доступу до особистого **електронного кабінету вступника**.

У разі **успішної** реєстрації Ви отримаєте на екрані повідомлення:

Особистий електронний кабінет вступника успішно створено. На електронну адресу fulcrum1508@gmail.com, що була вказана під час реєстрації Особистого електронного кабінету вступника, вислано лист активації. Будь ласка, активуйте Особистий електронний кабінет вступника.

На вказану Вами адресу електронної пошти надійде лист для **АКТИВАЦІЇ** електронного кабінету вступника *(не знищуйте цей лист!)*.

Виконайте вказані у листі рекомендації. Це дозволить активувати електронний кабінет та здійснити перший вхід до нього.

Зверніть увагу, що час на активацію кабінету не більше 1 години.



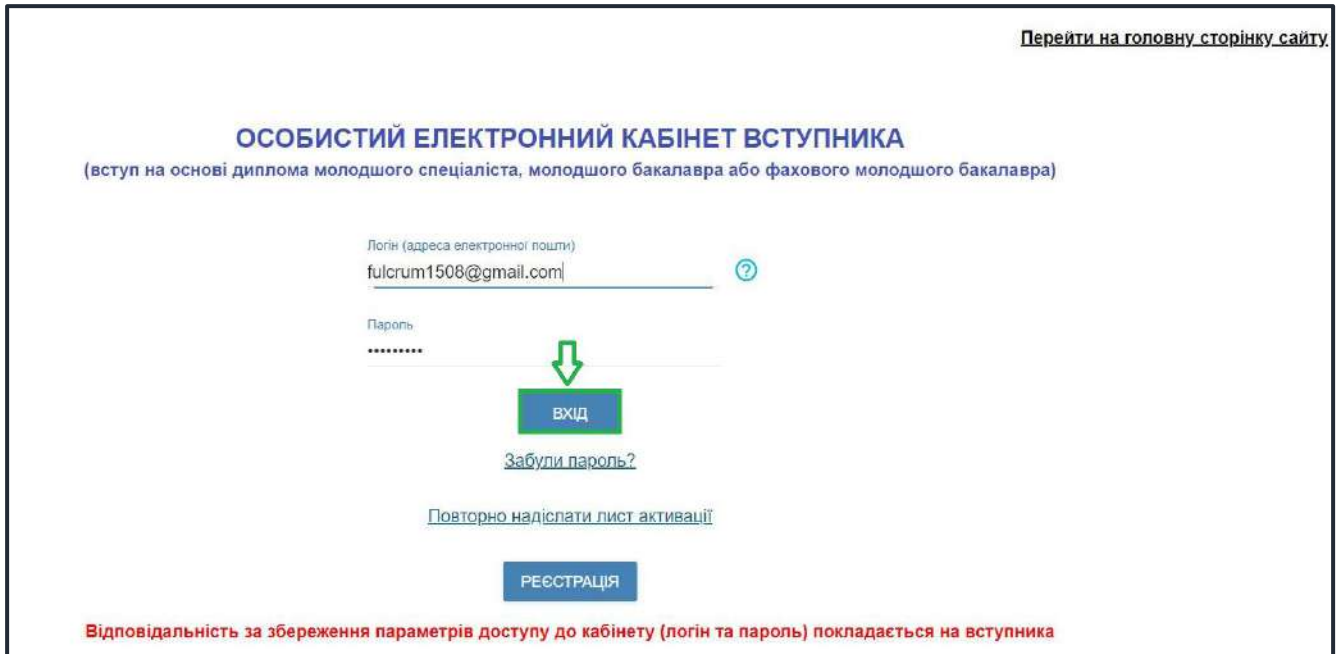
## 3. ОСОБИСТИЙ ЕЛЕКТРОННИЙ КАБІНЕТ ВСТУПНИКА

### 3.1. Вхід до електронного кабінету вступника

Успішна реєстрація в системі надає можливість увійти до електронного кабінету вступника на сайті [vstup.edbo.gov.ua/](http://vstup.edbo.gov.ua/).

**Увага!** У подальшому не використовуйте для входу посилання у листі для АКТИВАЦІЇ електронного кабінету вступника!

У вікні, що відкрилось, введіть Ваші логін та пароль:



The screenshot shows the login interface for the 'ОСОБИСТИЙ ЕЛЕКТРОННИЙ КАБІНЕТ ВСТУПНИКА'. At the top right, there is a link: [Перейти на головну сторінку сайту](#). The main heading is 'ОСОБИСТИЙ ЕЛЕКТРОННИЙ КАБІНЕТ ВСТУПНИКА' with a sub-heading: '(вступ на основі диплома молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра або фахового молодшого бакалавра)'. Below this, there are two input fields: 'Логін (адреса електронної пошти)' containing 'fulcrum1508@gmail.com' and 'Пароль' with masked characters. A green arrow points to a blue 'ВХІД' button. Below the button are links for 'Забули пароль?' and 'Повторно надіслати лист активації'. At the bottom is a blue 'РЕЄСТРАЦІЯ' button. A red warning message at the bottom states: 'Відповідальність за збереження параметрів доступу до кабінету (логін та пароль) покладається на вступника'.

Після заповнення форми натисніть кнопку «ВХІД».

**Зверніть увагу!** У випадку, якщо після вводу логіну та паролю знову завантажуються головна сторінка, необхідно «очистити» історію та кеш браузера за весь період або змінити браузер.

**ВАЖЛИВО!** Якщо Ви забули пароль від особистого електронного кабінету натисніть кнопку «**Забули пароль?**» та введіть Ваш логін.

## ОСОБИСТИЙ ЕЛЕКТРОННИЙ КАБІНЕТ ВСТУПНИКА

(вступ на основі диплома молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра або фахового молодшого бакалавра)

Логін (адреса електронної пошти)  
fulcrum1508@gmail.com

Пароль  
\*\*\*\*\*

ВХІД

[Забули пароль?](#)

Логін (адреса електронної пошти)  
fulcrum1508@gmail.com

НАДІСЛАТИ ЗАПИТ

ВІДМІНИТИ

РЕЄСТРАЦІЯ

Відповідальність за збереження параметрів доступу до кабінету (логін та пароль) покладається на вступника

За потреби можна також **повторно отримати лист активації**.

У цьому вікні можна також **розпочати реєстрацію** електронного кабінету для іншої особи.

### 3.2. Внесення даних вступника в електронному кабінеті

Після успішного входу до електронного кабінету вступника відкриється вікно з інформацією про Ваш документ про освіту та сертифікат(и) ЗНО.

В електронному кабінеті вступника:

- заповніть **обов'язкові особисті дані** та завантажте **сканкопії** необхідних документів для подання електронних заяв;
- переглядайте **конкурсні пропозиції** для вступу;
- здійсніть **подання заяв** до закладів вищої (фахової передвищої) освіти України (з 14 липня 2021 року) та переглядайте їх поточний стан.

#### 1) Контактний телефон, середній бал додатку до документа про ПЗСО

**Контактні телефони** потрібні для оперативного зв'язку приймальних комісій закладів освіти зі вступником. Співробітники приймальних комісій потребують оперативного зв'язку зі вступниками чи їх батьками, тому вкажіть декілька телефонних номерів.


Після внесення контактного номеру стає **активною** до застосування кнопка «**ПІДТВЕРДИТИ**» – натисніть її.


Дані вступника Перейти на головну сторінку сайту

Можливість подачі заяв: Недоступна (заповніть усі обов'язкові поля позначені "\*\*")





Контактний телефон \*  
+380(00)-000-00-00 ?

Контактний телефон (додатковий)  
+380(11)-111-11-11 ?


[ПІДТВЕРДИТИ](#) 



Сканована копія (фотокопія) кольорової фотокартки розміром 3 x 4 см \*  
фото.jpg ?

- ▼ [Сертифікат\(и\) ЗНО](#)
- ▼ [Документи про освіту](#)
- ▼ [Додаткова інформація](#)



[ПЕРЕЙТИ ДО ПОДАЧІ ЗАЯВ](#) [ПЕРЕГЛЯНУТИ ПОДАНІ ЗАЯВИ](#)

## 2) Завантаження КОЛЬОРОВОЇ ФОТОКАРТКИ вступника (3x4 см)

Файл фото завантажується у форматі JPG (JPEG), максимальний розмір файлу - **1 Мб**.

*Зверніть увагу, що фото, яке Ви вказуєте в електронному кабінеті, заклад освіти може використовувати у подальшому для замовлення студентського квитка. Тому «селфі» чи некоректне фото краще не використовувати!*




Дані вступника


Можливість подачі заяв: Доступна (подача заяв з по ..)


Контактний телефон

Контактний телефон (дод.)

Сканована копія кольорової фотокартки розміром 3 x 4 см \*  
graduate-member.jpg





### 3) Перевірка даних сертифікатів ЗНО, додавання сертифікатів інших років

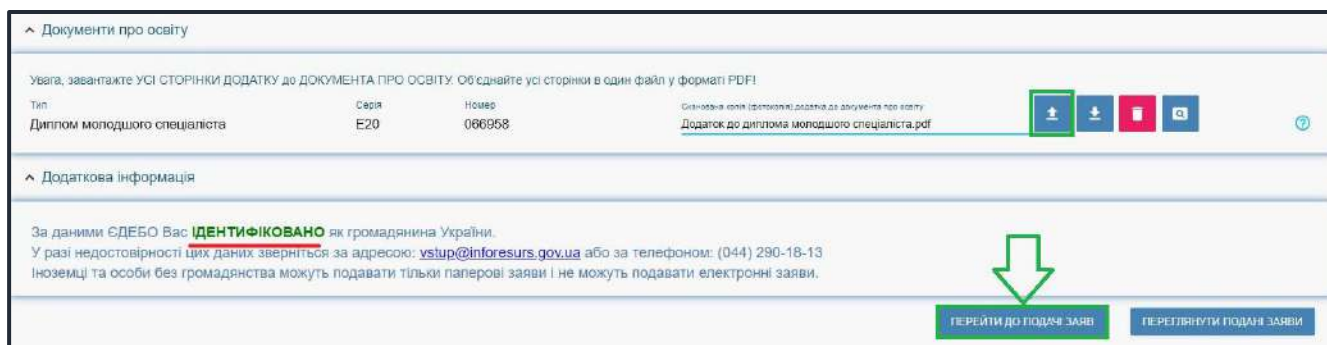
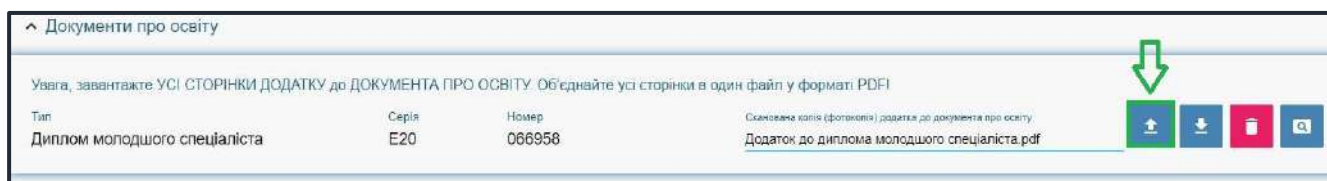
Рік	Сертифікат	Назва предмета	Результат
2020	0354043	Англійська мова	177
2020	0354043	Історія України	181
2020	0354043	Українська мова та література	158
2019	0030822	Англійська мова	175
2019	0030822	Історія України	165
2019	0030822	Українська мова та література	163

Перевірте достовірність завантаженої інформації щодо результатів ЗНО. У разі виявлення невідповідності зверніться до **ПІДТРИМКИ електронного кабінету вступника**.

### 4) Завантаження ДОДАТКА до документа про освіту: ДИПЛОМА МОЛОДШОГО СПЕЦІАЛІСТА, МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА або ДИПЛОМА ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА

Файл завантажується у форматі **PDF**, максимальний розмір файлу - **3 Мб**.

**Зверніть увагу, що необхідно завантажити тільки сторінку(и), де вказані оцінки!**



**Документи** вважаються підтвердженими **підтвердженням** після реєстрації у закладі освіти **першої заяви**, поданої вступником (остаточна перевірка – при поданні до закладу освіти **оригіналів документів**).

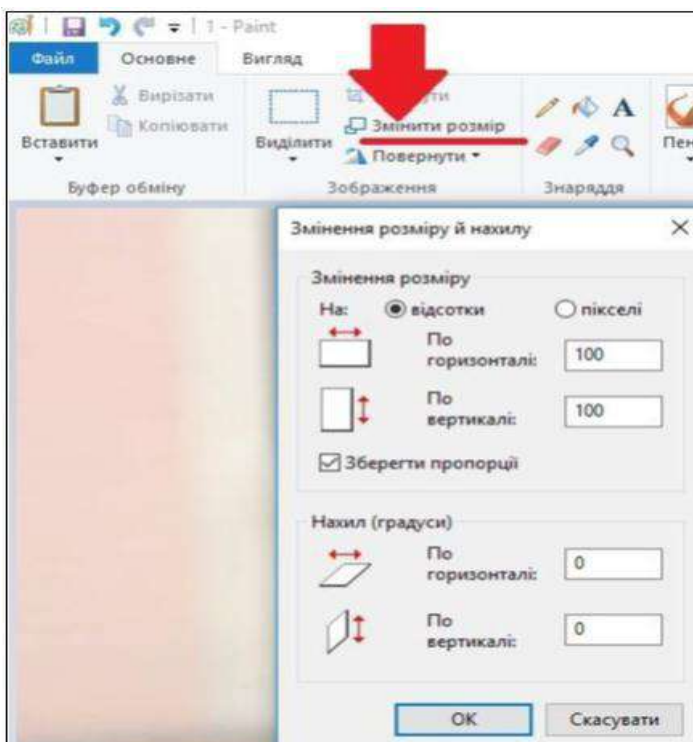
**Увага!** Файл завантажується **за наявності підстав!** Подання **неправдивої інформації є підставою для виключення з конкурсного відбору!**

### 3.3. Рекомендації щодо зменшення розміру сканованого документа

Якщо зображення має розмір **більше 1 Мб**, виникне помилка при його завантаженні. Тому необхідно змінити розмір файлу. Наприклад, за допомогою

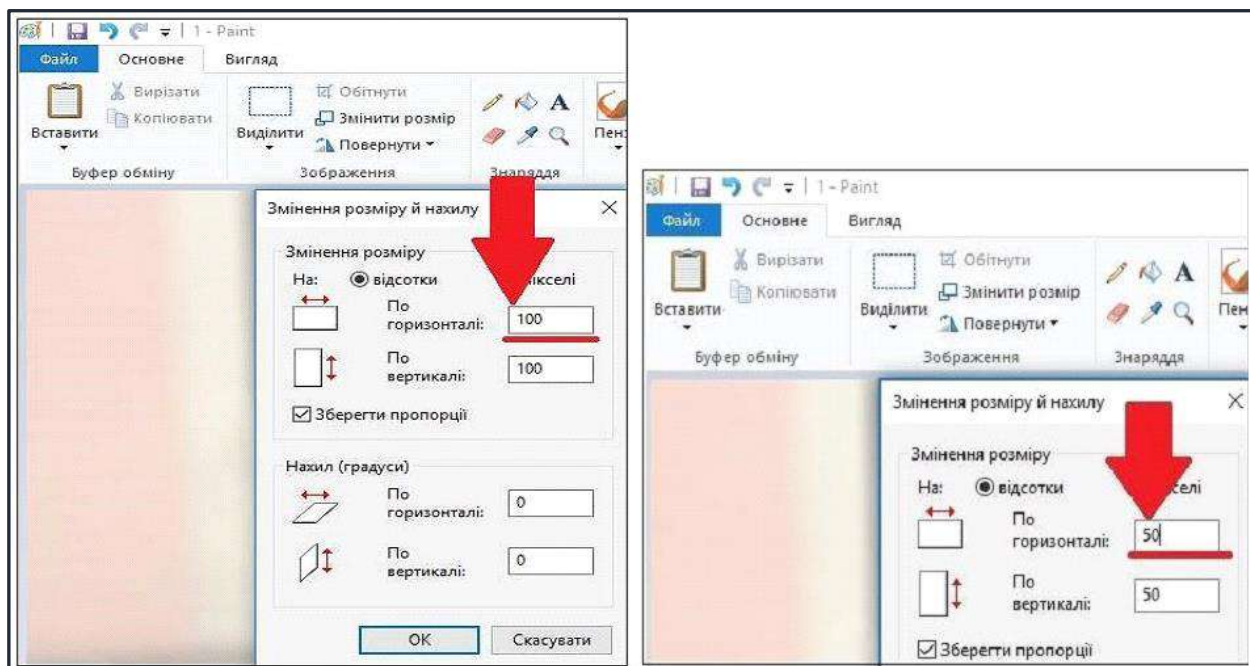
програми «**PAINT**» (яка за замовчуванням встановлена на комп'ютерах з операційною системою Windows).

Відкрийте зображення за допомогою вищевказаної програми. У верхньому куті натисніть напис «**ЗМІНИТИ РОЗМІР**». Це відкриє діалогове вікно:



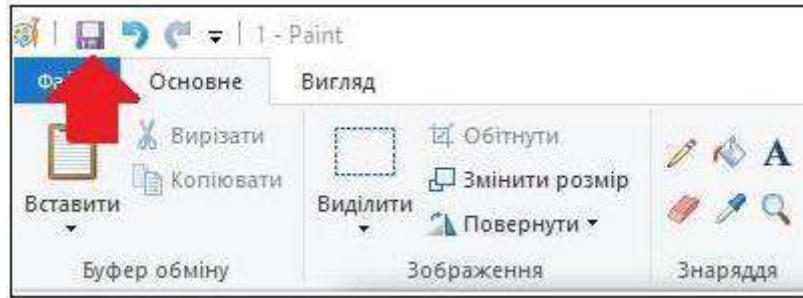
У вікні в полі «**По горизонталі**» замість 100% впишіть 50% (або стільки, на скільки Ви бажаєте зменшити ваше зображення). Поле «**По вертикалі**» змінюється автоматично (якщо встановлено позначку «**Зберегти пропорції**»!).

Для підтвердження зміни натисніть «**ОК**».



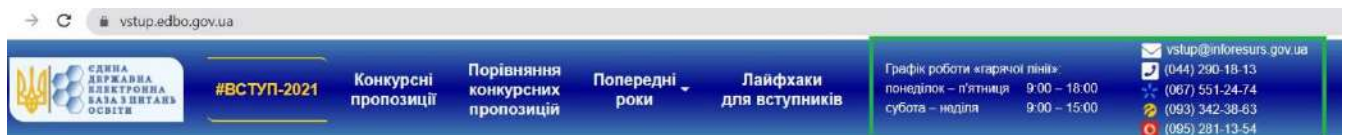
У вікні зображення натисніть «**Зберегти**» – збережено сканований документ зменшеного розміру.





### 3.4. ПІДТРИМКА електронного кабінету вступника

- ✓ *консультаційні телефон: (044) 290-18-13, (067) 551-24-74, (093) 342-38-63, (095) 281-13-54;*
- ✓ *електронна пошта: [vstup@inforesurs.gov.ua](mailto:vstup@inforesurs.gov.ua);*
- ✓ *на сайті – Інформативні матеріали, Відеороз`яснення, Запитання-відповіді, Умови прийому тощо.*





## 4. ПРОЦЕДУРА ПОДАННЯ ЕЛЕКТРОННИХ ЗАЯВ

### 4.1. Вибір КОНКУРСНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ на вступ

Для подачі заяви на вступ до закладу вищої (фахової передвищої) освіти натисніть на посилання «**Подача заяв**», після чого з'явиться форма вибору **КОНКУРСНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ** на вступ до ЗВО.

**Звертаємо увагу**, що згідно **Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2021 році** для участі у конкурсі на **бюджетні** місця (на освітні ступені **МОЛОДШИЙ БАКАЛАВР, БАКАЛАВР та МАГІСТР**) можливо подати **УСЬОГО** (сумарно):

✓ **5 заяв** (наприклад, можна подати усі заяви до одного ЗВО або по одній заяві до різних ЗВО);

✓ **на 5 спеціальностей** (наприклад, можна подати усі заяви на одну спеціальність або по кілька заяв на інші спеціальності).

**ЗАГАЛЬНО** рахують заяви на **денну та заочну форми** навчання (сумарно не більше 5 заяв).

Для участі у конкурсі на **контрактні** місця можна подати не більше **30 заяв** на **небюджетні** конкурсні пропозиції.

1) Оберіть потрібні параметри для вибору **конкурсних пропозицій** та натисніть «**Пошук**»:

- **Регіон** (тобто область України, м. Київ – окремо);
- **Заклад освіти**;
- **Освітній ступінь** – бакалавр, магістр, молодший бакалавр, фаховий молодший бакалавр;
- **Форма навчання** – денна/заочна;
- **Спеціальність** – введіть код спеціальності або частину назви спеціальності.

**Зверніть увагу**, що для параметрів «**Заклад освіти**» та «**Спеціальність**» реалізовано контекстний пошук, тобто для пошуку необхідної назви потрібно ввести частину назви, написати одне зі слів (цифр), що входить до її складу, але не менше 3-х символів. Відобразиться список з назвами (кодами), що містять це слово (цифри).

Обов'язкові для вибору параметри позначені «\*» – тільки «**Заклад освіти**» та «**Освітній ступінь**», але більша деталізація у пошуку надає конкретніший результат!

У таблиці «**Знайдені конкурсні пропозиції**»:

✓ після перегляду знайденої інформації натисніть в обраній пропозиції на посилання у колонці «**Назва пропозиції**» для відкриття переліку **вступних випробувань та конкурсних показників**. Ваші **предмети ЗНО** повинні відповідати вказаним у переліку;

✓ для **вибору** пропозиції встановіть **позначку** у першій колонці таблиці;

✓ для продовження формування заяви натисніть «**+ ПОДАТИ ЗАЯВУ**»:

Параметри вибору конкурсних пропозицій

Регіон: Київська область  
Заклад освіти: Державний вищий навчальний заклад "Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана"  
Освітній ступінь: Бакалавр  
Форма здобуття освіти: Денна  
Спеціальність: 073 Менеджмент

Знайдені конкурсні пропозиції

Id	Заклад освіти	Назва пропозиції	Ні	Освітній ступінь	Вступ на освіту	Спеціальність	Сі	Освітні програми	Форма здобуття освіти	Сі	Термін	Поч. навч.	Вибір прор.	Вартість
835785	Державний ви...	Менеджмент бізнес-організацій		Бакалавр	Молодий спеціаліст	073 Менеджмент		Менеджмент бізнес-організацій	Денна	Є	3р. 10м.	01.09.2021		27200
819236	Державний ви...	Менеджмент бізнес-організацій		Бакалавр	Молодий спеціаліст	073 Менеджмент		Менеджмент бізнес-організацій	Денна	Є	3р. 10м.	01.09.2021		27200
819237	Державний ви...	Менеджмент бізнес-організацій		Бакалавр	Молодий спеціаліст	073 Менеджмент		Менеджмент бізнес-організацій	Денна	Є	3р. 10м.	01.09.2021		27200
887486	Державний ви...	Менеджмент персоналу		Бакалавр	Молодий спеціаліст	073 Менеджмент		Менеджмент персоналу	Денна	Є	3р. 10м.	01.09.2021		27200
835784	Державний ви...	Менеджмент персоналу		Бакалавр	Молодий спеціаліст	073 Менеджмент		Менеджмент персоналу	Денна	Є	3р. 10м.	01.09.2021		27200
899659	Державний ви...	Менеджмент соціальної роботи		Бакалавр	Молодий спеціаліст	073 Менеджмент		Менеджмент соціальної роботи	Денна	Є	3р. 10м.	01.09.2021		23500

У переліку вступних випробувань та конкурсних показників, крім відповідності предметів ЗНО, зверніть увагу на наступне:

– предмет «**Іноземна мова**» дозволяє обрати сертифікати ЗНО з англійської, французької, німецької або іспанської мови;

– у колонці «**МКБ**» закладом освіти може бути вказаний мінімальний конкурсний бал з предмета, що дозволить приймати участь у конкурсі;

– у колонці «**На вибір**» вказано, чи є цей **предмет на вибір** вступника.

Додаткова інформація: "Менеджмент бізнес-організацій (Термін навчання 2 роки, денна)"

Вступні випробування та конкурсні показники

Форма випробування	Назва випробування / показника	Коефіцієнт	МКБ	На вибір	№
Вступний іспит з предмету ЗНО	Українська мова та література	0.25	100	☑	1
Вступний іспит з предмету ЗНО	Математика	0.25	100	☑	2
Фахове випробування	Фахове вступне випробування	0.5	140	☑	3

Дані комісії

Голова комісії (ПІБ)	Лук'яненко Дмитро Григорович
Відповідальний секретар (ПІБ)	Самійленко Андрій Петрович
Адреса	м.Київ, проспект Перемоги 54/1
Адреса електронної пошти	documents@kneu.edu.ua
Телефон комісії	+380(95)-329-57-72
Адреса інтернет-сайту	-
Дата початку роботи	04.01.2021
Дата закінчення роботи	31.12.2021
Коментар	-

ЗАЯВИТИ

**Зверніть увагу**, що дані **Приймальної комісії ЗВО** (в тому числі необхідна контактна інформація) відображаються у конкурсній пропозиції в блоці «**Дані комісії**».

## 4.2. Подання вступником ЗАЯВ на вступ

Після натискання кнопки «+ ПОДАТИ ЗАЯВУ» відображається форма для подання. Перегляньте загальні параметри обраної конкурсної пропозиції:

← Подача заяви	
Конкурсна пропозиція	
Заклад освіти	Державний вищий навчальний заклад "Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана"
Вид конкурсної пропозиції	Фіксована
Назва пропозиції	Менеджмент бізнес-організацій (Термін навчання 2 роки, денна)
Освітній ступінь (рівень)	Бакалавр
Форма здобуття освіти	Денна
Курс зарахування	1 Курс
Спеціальність	073 Менеджмент
Спеціалізація	-
Освітні програми	Менеджмент бізнес-організацій
Структурний підрозділ	Факультет економіки та управління

Оберіть інші параметри заяви:

- **Пріоритетність** – тільки для участі в конкурсі для навчання за кошти державного бюджету (крім вступу на ОПС «Фаховий молодший бакалавр»);
- **Участь в конкурсі за джерелами фінансування** – встановіть позначку у відповідному полі;
- **Освітній ступінь (рівень) за бюджетні кошти** – встановіть позначку у відповідному полі;
- **Результати ЗНО** – оберіть з даних Вашого сертифікату.

Після вибору натисніть «Подати заяву»:

Участь в конкурсі за джерелами фінансування \*

БЮДЖЕТ  
Претендую на участь у конкурсі на місця державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням)

КОНТРАКТ  
Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення

Загальна інформація

Документ про освіту \*

Диплом молодшого спеціаліста E20 066959

Спеціальні умови вступу (пільги)

Вас не ідентифіковано як особу, яка має права на спеціальні умови вступу (пільги). Якщо Ви маєте такі права, зверніться до закладу освіти з наданням визначених документів, що підтверджують такі права, з подальшим визначенням пільг у заяві.

Обраний освітній ступінь (рівень) за бюджетні кошти \*

ніколи не здобувався  вже здобутий раніше  вже здобувався раніше (навчання не завершено)

Результати ЗНО \*

Необхідно обрати сертифікати ЗНО

Чи обрано	Назва випробування	Форма випробування	Мін. бал	На вибір	№	Сертифікат ЗНО
<input checked="" type="radio"/> так <input type="radio"/> ні	Українська мова та література	Вступний іспит з предмету ЗНО	100	Ні	1	Українська мова та література. Бал: 114. Рік: 2018. Номер: 00656952
<input checked="" type="radio"/> так <input type="radio"/> ні	Математика	Вступний іспит з предмету ЗНО	100	Ні	2	<a href="#">Оберіть сертифікат ЗНО</a>
<input checked="" type="radio"/> так <input type="radio"/> ні	Фахове вступне випробування	Фахове випробування	140	Ні	3	

По черзі зробіть вибір **результатів ЗНО** та оберіть вищі результати у разі декількох результатів:

Рік	Сертифікат	Назва предмета	Результат
2020	0354043	Англійська мова	177
2020	0354043	Історія України	181
2020	0354043	Українська мова та література	158
2019	0030822	Англійська мова	175
2019	0030822	Історія України	165
2019	0030822	Українська мова та література	163

Якщо Ви маєте **сертифікати за 2018, 2019, 2020 та/або 2021 роки** самостійно оберіть потрібний (напевне, з більшим балом?). Аналогічний вибір здійснюється, якщо є варіанти вибору предмету для третього вступного випробування.

Після натискання кнопки «Подати заяву» необхідно **підтвердити згоду** із загальними параметрами Вашої участі у конкурсному відборі на вступ.

### 4.3. Подані вступником ЗАЯВИ на вступ

Після подання заяву буде додано до переліку Ваших заяв.

Уважно ознайомтесь з попередженнями (**червоним кольором**) та рекомендаціями (**зеленим кольором**).

**Кабінет вступника**

Дані вступника  
Подача заяв  
Подані заяви

Увага! В списку відображаються лише ті заяви, що були подані через Особистий електронний кабінет вступника  
Після успішної подачі заяви може пройти певний час перш ніж заява з'явиться в таблиці  
Після успішного скасування заяви може пройти певний час перш ніж оновиться статус заяви в таблиці

Подані заяви відсутні

Пріоритетність	Статус	Навчальний заклад	Форма навч.	Назва пропозиції
<				

У разі відображення в електронному кабінеті тексту «Виникла помилка» необхідно зробити наступні дії:

1. Вийдіть із кабінету (тобто закрийте вкладку, де відображався електронний кабінет).
2. Почистіть кеш вашого браузера (В пошуковому рядку Google наберіть «як очистити кеш браузера» для отримання інструкції)
3. Відкрийте нову вкладку.
4. Введіть власноруч адресу електронного кабінету: cabinet.osvitavsimg.org.ua (не переходьте за збереженою вкладкою на вашому комп'ютері!).
5. Після завантаження сторінки натисніть Ctrl+F5.

Для відображення нової поданої заяви доцільно **оновити** сторінку браузера.  
Загальний вигляд переліку заяв вступника:

**Кабінет вступника**

Дані вступника  
Подача заяв  
Подані заяви

Увага! В списку відображаються лише ті заяви, що були подані через Особистий електронний кабінет вступника  
Після успішної подачі заяви може пройти певний час перш ніж заява з'явиться в таблиці  
Після успішного скасування заяви може пройти певний час перш ніж оновиться статус заяви в таблиці

Подані заяви

<input type="checkbox"/>	Пріоритетність	Статус	Заклад освіти	Форма зд. осв.
<input type="checkbox"/>	1	Зареєстровано в ЄДЕБО	Державний вищий навчальний заклад "К...	Донна
<input type="checkbox"/>	2	Зареєстровано в ЄДЕБО	Державний вищий навчальний заклад "К...	Донна
<input type="checkbox"/>	3	Зареєстровано в ЄДЕБО	Київський національний університет іме...	Донна
<input type="checkbox"/>	4	Зареєстровано в ЄДЕБО	Національний університет "Києво-Могил...	Донна

**Зверніть увагу!** В електронному кабінеті вступника відображаються **тільки** заяви, подані в **ЕЛЕКТРОННОМУ** вигляді. Заяви, подані в **ПАПЕРОВОМУ** вигляді в електронному кабінеті не відображаються!!!

### Скасування заяви вступником:

У разі **помилкового** подання заяви Ви маєте можливість **СКАСУВАТИ** подану заяву, якщо її ще **не розглянуто** закладом освіти (**без втрати пріоритету!**).



Повторно можливо подання іншої заяви з аналогічним пріоритетом на інші конкурсні пропозиції.

Для цього оберіть заяву та натисніть «Активні дії» – «Скасувати»:

Подані заяви						Скасувати
<input type="checkbox"/>	Пріоритетність	Статус	Заклад освіти	Форма зд.		Скасувати (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)
<input type="checkbox"/>	1	Зареєстровано в ЄДЕБО	Державний вищий навчальний заклад "К...	Денна		
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Зареєстровано в ЄДЕБО	Державний вищий навчальний заклад "К...	Денна	Правознавство(Бакалавр денна)	
<input type="checkbox"/>	3	Зареєстровано в ЄДЕБО	Київський національний університет іме...	Денна	Право	
<input type="checkbox"/>	4	Зареєстровано в ЄДЕБО	Національний університет "Києво-Могил...	Денна	081 Право, Бакалавр на основі ПЗСО	

**Зверніть увагу!** «Втрата спроби» актуальна лише для заяв з пріоритетом. Якщо заяву вже розглянуто закладом освіти – пріоритет втрачається. Подати заяву з використанням пріоритетом повторно неможливо!

Кабінет вступника						
Увага! В списку відображаються лише ті заяви, що були подані через Особистий електронний кабінет вступника						
Після успішної подачі заяви може пройти певний час перш ніж заява з'явиться в таблиці						
Після успішного скасування заяви може пройти певний час перш ніж оновиться статус заяви в таблиці						
Подані заяви						Скасувати
<input type="checkbox"/>	Пріоритетність	Статус	Заклад освіти	Форма зд.		Скасувати (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)
<input type="checkbox"/>	1	Зареєстровано в ЄДЕБО	Державний вищий навчальний заклад "К...	Денна		
<input type="checkbox"/>	2	Скасовано вступником	Державний вищий навчальний заклад "К...	Денна	Правознавство(Бакалавр денна)	Бакалавр
<input type="checkbox"/>	3	Зареєстровано в ЄДЕБО	Київський національний університет іме...	Денна	Право	Бакалавр
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Зареєстровано у закладі освіти	Національний університет "Києво-Могил...	Денна	081 Право, Бакалавр на основі ПЗСО	Бакалавр

## 5. ПОМИЛКИ ПРИ РЕЄСТРАЦІЇ ЕЛЕКТРОННОГО КАБІНЕТУ: ПОРЯДОК ДІЙ ВСТУПНИКА

### ➤ ПП1.1

*Текст помилки:*

*«Помилка при реєстрації: сертифікат ЗНО не знайдено. Перевірте правильність введених даних. У разі їх коректності дійте у відповідності до пункту інструкції ЕК у разі помилки ПП1.1».*

У реєстрі сертифікатів ЗНО не знайдено сертифіката з параметрами вступника. Вступник наполягає, що в нього діючий *сертифікат ЗНО*.

*Порядок дій:*

Вступник надсилає на електронну пошту технічного адміністратора системи ([vstup@inforesurs.gov.ua](mailto:vstup@inforesurs.gov.ua)) лист з темою: «Помилка при реєстрації ПП1.1».

До листа додаються: сканкопія (фото) *сертифіката* (з номером, піном, роком видачі) та *скріншот* з помилкою.

За результатами перевірки технічний адміністратор повідомляє про додання дійсного сертифіката в реєстр або про недійсність сертифіката.

### ➤ ПП1.2

*Текст помилки:*

*«Помилка при реєстрації: документ про освіту не знайдено у Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО. Перевірте правильність введених даних. У разі їх коректності дійте у відповідності до порядку, визначеному в Інструкції ЕК у разі помилки ПП1.2».*

У Реєстрі документів про освіту не знайдено *документа про освіту: диплома молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра* з параметрами, вказаними вступником. Вступник наполягає, що в нього діючий документ про освіту.

*Порядок дій:*

Вступник надсилає на електронну пошту технічного адміністратора системи ([vstup@inforesurs.gov.ua](mailto:vstup@inforesurs.gov.ua)) лист з темою: «Помилка при реєстрації ПП1.2».

До листа додаються: сканкопія (фото) *документа про освіту: диплома молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра* (з ПІБ, серією, номером, датою видачі) та *скріншот* з помилкою.

За результатами перевірки технічний адміністратор повідомляє про додання в Реєстр документів про освіту інформації щодо Документа про освіту вступника або про неможливість це зробити (із зазначенням причини).

### ➤ ПП1.3

*Текст помилки:*

*«Помилка при реєстрації: вказано анульований документ про освіту. Перевірте правильність введених даних. У разі їх коректності дійте у відповідності до порядку, визначеному в Інструкції ЕК у разі помилки ПП1.3».*

У реєстрі документів про освіту *диплом молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра* з параметрами вступника позначений як анульований. Вступник наполягає, що в нього діючий документ про освіту.



### ***Порядок дій:***

Вступник надсилає на електронну пошту технічного адміністратора системи ([vstup@inforesurs.gov.ua](mailto:vstup@inforesurs.gov.ua)) лист з темою: «Помилка при реєстрації ПП1.3».

До листа додаються: сканкопія (фото) **документа про освіту: диплома молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра** (з ПБ, серією, номером, датою видачі) та *скріншот* з помилкою.

За результатами перевірки технічний адміністратор повідомляє про додання дійсного Документа про освіту в реєстр або про недійсність Документа про освіту.

### **➤ ПП1.4**

#### ***Текст помилки:***

***«Помилка при реєстрації: вказано документ, що не належить особі. Перевірте правильність введених даних. У разі їх коректності дійте у відповідності до порядку, визначеному в Інструкції ЕК у разі помилки ПП1.4».***

У реєстрі документів про освіту **диплом молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра** з параметрами вступника позначено, що не належить особі. Вступник наполягає, що це не так і в нього діючий документ про освіту.

### ***Порядок дій:***

Вступник надсилає на електронну пошту технічного адміністратора системи ([vstup@inforesurs.gov.ua](mailto:vstup@inforesurs.gov.ua)) лист з темою: «Помилка при реєстрації ПП1.4».

До листа додаються: сканкопія (фото) **документа про освіту: диплома молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра** (з ПБ, серією, номером, датою видачі) та *скріншот* з помилкою.

За результатами перевірки технічний адміністратор повідомляє про результат перевірки та вирішення питання.

### **➤ ПП1.5**

#### ***Текст помилки:***

***«Помилка при реєстрації: знайдено декілька діючих документів про освіту з вказаними серією та номером. Дійте у відповідності до порядку, визначеному в Інструкції ЕК у разі помилки ПП1.5».***

В ЄДЕБО вказано декілька діючих документів про освіту: **диплом молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра** з вказаною серією та номером.

### ***Порядок дій:***

Вступник надсилає на електронну пошту технічного адміністратора системи ([vstup@inforesurs.gov.ua](mailto:vstup@inforesurs.gov.ua)) лист з темою: «Помилка при реєстрації ПП1.5. В ЄДЕБО існує декілька діючих документів про освіту».

До листа додаються: сканкопія (фото) **документа про освіту: диплома молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра** (з ПБ, серією, номером, датою видачі) та *скріншот* з помилкою.

За результатами перевірки технічний адміністратор повідомляє про вирішення питання.

### ➤ **ПП2.1**

#### **Текст помилки:**

**«Помилка при реєстрації: у вступника в ЄДЕБО вказано інший діючий сертифікат ЗНО зазначеного року видачі. Перевірте правильність введених даних. У разі їх коректності дійте у відповідності до порядку, визначеному в інструкції ЕК у разі помилки ПП2.1».**

В ЄДЕБО є картка фізичної особи, до якої додано неанульований документ про освіту вступника та при цьому в картці нема неанульованого сертифіката вступника, але є інший неанульований сертифікат ЗНО з таким же роком. Вступник наполягає, що це його документа про освіту та сертифікат ЗНО.

#### **Порядок дій:**

Вступник надсилає на електронну пошту технічного адміністратора системи ([vstup@inforesurs.gov.ua](mailto:vstup@inforesurs.gov.ua)) лист з темою: «Помилка при реєстрації ПП2.1».

До листа додаються: сканкопії (фото) **документа про освіту: диплома молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра** (з ПІБ, серією, номером, датою видачі), **сертифіката** (з ПІБ, номером, піном, роком видачі), **паспорта/документа, що посвідчує особу** (з ПІБ, датою народження, серією, номером), та **скріншот** з помилкою.

За результатами перевірки технічний адміністратор повідомляє про вирішення питання.

### ➤ **ПП2.2**

#### **Текст помилки:**

**«Помилка при реєстрації: у вступника в ЄДЕБО вказано інший діючий документ про освіту. Перевірте правильність введених даних. У разі їх коректності дійте у відповідності до порядку, визначеному в Інструкції ЕК у разі помилки ПП2.2».**

В ЄДЕБО нема картки фізичної особи, в яку додано неанульований документ про освіту вступника. В ЄДЕБО є картка фізичної особи, в яку додано неанульований сертифікат ЗНО та при цьому є неанульований документ про освіту. Вступник наполягає, що це його документа про освіту та сертифікат ЗНО.

#### **Порядок дій:**

Вступник надсилає на електронну пошту технічного адміністратора системи ([vstup@inforesurs.gov.ua](mailto:vstup@inforesurs.gov.ua)) лист з темою: «Помилка при реєстрації ПП2.2».

До листа додаються: сканкопії (фото) **документа про освіту: диплома молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра** (з ПІБ, серією, номером, датою видачі), **сертифіката** (з ПІБ, номером, піном, роком видачі), **паспорта/документа, що посвідчує особу** (з ПІБ, датою народження, серією, номером), та **скріншот** з помилкою.

За результатами перевірки технічний адміністратор повідомляє про вирішення питання.

### ➤ **ПП3.1**

#### **Текст помилки:**

**«Помилка при реєстрації: в даних вступника, що містяться в ЄДЕБО, є розбіжності з даними вказаного сертифіката ЗНО. Перевірте правильність введених даних. У разі їх коректності дійте у відповідності до пункту інструкції ППЗ.1».**

Дані вступника, що вже містяться в ЄДЕБО, не повністю відповідають даним вказаного сертифіката. Вступник наполягає, що саме в його сертифікаті дійсні дані.

**Порядок дій:**

Вступник надсилає на електронну пошту технічного адміністратора системи ([vstup@inforesurs.gov.ua](mailto:vstup@inforesurs.gov.ua)) лист з темою: «Помилка при реєстрації ППЗ.1».

До листа додаються: сканкопії (фото) **документа про освіту: диплома молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра** (з ПІБ, серією, номером, датою видачі), **сертифіката** (з ПІБ, номером, піном, роком видачі), **паспорта/документа, що посвідчує особу** (з ПІБ, датою народження, серією, номером), та **скріншот** з помилкою.

За результатами перевірки технічний адміністратор повідомляє про вирішення питання.

➤ **ППЗ.4**

**Текст помилки:**

**«Помилка при реєстрації: за даними ЄДЕБО вказані сертифікат та документ про освіту належать різним вступникам. Дійте у відповідності до порядку, визначеному в Інструкції ЕК у разі помилки ППЗ.4».**

В ЄДЕБО є картка фізичної особи, до якої додано неанульований документ про освіту вступника та при цьому в ЄДЕБО є інша картка фізичної особи, до якої додано неанульований сертифікат вступника. Вступник наполягає, що це саме його документ про освіту та сертифікат ЗНО.

**Порядок дій:**

Вступник надсилає на електронну пошту технічного адміністратора системи ([vstup@inforesurs.gov.ua](mailto:vstup@inforesurs.gov.ua)) лист з темою: «Помилка при реєстрації ППЗ.4».

До листа додаються: сканкопії (фото) **документа про освіту: диплома молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра** (з ПІБ, серією, номером, датою видачі), **сертифіката** (з ПІБ, номером, піном, роком видачі), **паспорта/документа, що посвідчує особу** (з ПІБ, датою народження, серією, номером), та **скріншот** з помилкою.

За результатами перевірки технічний адміністратор повідомляє про вирішення питання.

## **6. ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ ТА СПЕЦІАЛІЗАЦІЙ (довідково)**

### **ПЕРЕЛІК ГАЛУЗЕЙ ЗНАНЬ І СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ**

**за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої  
(фахової передвищої) освіти**

*(затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266)*

<b>Шифр галузі</b>	<b>Найменування галузі знань</b>	<b>Код спеціальності</b>	<b>Найменування спеціальності</b>
<b>01</b>	Освіта/Педагогіка	<b>011</b>	Освітні, педагогічні науки
<b>01</b>	Освіта/Педагогіка	<b>012</b>	Дошкільна освіта
<b>01</b>	Освіта/Педагогіка	<b>013</b>	Початкова освіта
<b>01</b>	Освіта/Педагогіка	<b>014</b>	Середня освіта <i>(за предметними спеціальностями)</i>
<b>01</b>	Освіта/Педагогіка	<b>015</b>	Професійна освіта <i>(за спеціалізаціями)</i>
<b>01</b>	Освіта/Педагогіка	<b>016</b>	Спеціальна освіта
<b>01</b>	Освіта/Педагогіка	<b>017</b>	Фізична культура і спорт
<b>02</b>	Культура і мистецтво	<b>021</b>	Аудіовізуальне мистецтво та виробництво
<b>02</b>	Культура і мистецтво	<b>022</b>	Дизайн
<b>02</b>	Культура і мистецтво	<b>023</b>	Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація
<b>02</b>	Культура і мистецтво	<b>024</b>	Хореографія
<b>02</b>	Культура і мистецтво	<b>025</b>	Музичне мистецтво
<b>02</b>	Культура і мистецтво	<b>026</b>	Сценічне мистецтво
<b>02</b>	Культура і мистецтво	<b>027</b>	Музеєзнавство, пам'яткознавство
<b>02</b>	Культура і мистецтво	<b>028</b>	Менеджмент соціокультурної діяльності
<b>02</b>	Культура і мистецтво	<b>029</b>	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
<b>03</b>	Гуманітарні науки	<b>031</b>	Релігієзнавство
<b>03</b>	Гуманітарні науки	<b>032</b>	Історія та археологія
<b>03</b>	Гуманітарні науки	<b>033</b>	Філософія
<b>03</b>	Гуманітарні науки	<b>034</b>	Культурологія
<b>03</b>	Гуманітарні науки	<b>035</b>	Філологія
<b>04</b>	Богослов'я	<b>041</b>	Богослов'я
<b>05</b>	Соціальні та поведінкові науки	<b>051</b>	Економіка
<b>05</b>	Соціальні та поведінкові науки	<b>052</b>	Політологія
<b>05</b>	Соціальні та поведінкові науки	<b>053</b>	Психологія
<b>05</b>	Соціальні та поведінкові науки	<b>054</b>	Соціологія
<b>06</b>	Журналістика	<b>061</b>	Журналістика
<b>07</b>	Управління та адміністрування	<b>071</b>	Облік і оподаткування
<b>07</b>	Управління та адміністрування	<b>072</b>	Фінанси, банківська справа та страхування
<b>07</b>	Управління та адміністрування	<b>073</b>	Менеджмент
<b>07</b>	Управління та адміністрування	<b>075</b>	Маркетинг
<b>07</b>	Управління та адміністрування	<b>076</b>	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

<b>08</b>	Право	<b>081</b>	Право
<b>09</b>	Біологія	<b>091</b>	Біологія
<b>10</b>	Природничі науки	<b>101</b>	Екологія
<b>10</b>	Природничі науки	<b>102</b>	Хімія
<b>10</b>	Природничі науки	<b>103</b>	Науки про Землю
<b>10</b>	Природничі науки	<b>104</b>	Фізика та астрономія
<b>10</b>	Природничі науки	<b>105</b>	Прикладна фізика та наноматеріали
<b>10</b>	Природничі науки	<b>106</b>	Географія
<b>11</b>	Математика та статистика	<b>111</b>	Математика
<b>11</b>	Математика та статистика	<b>112</b>	Статистика
<b>11</b>	Математика та статистика	<b>113</b>	Прикладна математика
<b>12</b>	Інформаційні технології	<b>121</b>	Інженерія програмного забезпечення
<b>12</b>	Інформаційні технології	<b>122</b>	Комп'ютерні науки
<b>12</b>	Інформаційні технології	<b>123</b>	Комп'ютерна інженерія
<b>12</b>	Інформаційні технології	<b>124</b>	Системний аналіз
<b>12</b>	Інформаційні технології	<b>125</b>	Кібербезпека
<b>12</b>	Інформаційні технології	<b>126</b>	Інформаційні системи та технології
<b>13</b>	Механічна інженерія	<b>131</b>	Прикладна механіка
<b>13</b>	Механічна інженерія	<b>132</b>	Матеріалознавство
<b>13</b>	Механічна інженерія	<b>133</b>	Галузеве машинобудування
<b>13</b>	Механічна інженерія	<b>134</b>	Авіаційна та ракетно-космічна техніка
<b>13</b>	Механічна інженерія	<b>135</b>	Суднобудування
<b>13</b>	Механічна інженерія	<b>136</b>	Металургія
<b>14</b>	Електрична інженерія	<b>141</b>	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка
<b>14</b>	Електрична інженерія	<b>142</b>	Енергетичне машинобудування
<b>14</b>	Електрична інженерія	<b>143</b>	Атомна енергетика
<b>14</b>	Електрична інженерія	<b>144</b>	Теплоенергетика
<b>14</b>	Електрична інженерія	<b>145</b>	Гідроенергетика
<b>15</b>	Автоматизація та приладобудування	<b>151</b>	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології
<b>15</b>	Автоматизація та приладобудування	<b>152</b>	Метрологія та інформаційно-вимірвальна техніка
<b>15</b>	Автоматизація та приладобудування	<b>153</b>	Мікро- та наносистемна техніка
<b>16</b>	Хімічна та біоінженерія	<b>161</b>	Хімічні технології та інженерія
<b>16</b>	Хімічна та біоінженерія	<b>162</b>	Біотехнології та біоінженерія
<b>16</b>	Хімічна та біоінженерія	<b>163</b>	Біомедична інженерія
<b>17</b>	Електроніка та телекомунікації	<b>171</b>	Електроніка
<b>17</b>	Електроніка та телекомунікації	<b>172</b>	Телекомунікації та радіотехніка

17	Електроніка та телекомунікації	173	Авіоніка
18	Виробництво та технології	181	Харчові технології
18	Виробництво та технології	182	Технології легкої промисловості
18	Виробництво та технології	183	Технології захисту навколишнього середовища
18	Виробництво та технології	184	Гірництво
18	Виробництво та технології	185	Нафтогазова інженерія та технології
18	Виробництво та технології	186	Видавництво та поліграфія
18	Виробництво та технології	187	Деревообробні та меблеві технології
19	Архітектура та будівництво	191	Архітектура та містобудування
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія
19	Архітектура та будівництво	193	Геодезія та землеустрій
19	Архітектура та будівництво	194	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології
20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія
20	Аграрні науки та продовольство	202	Захист і карантин рослин
20	Аграрні науки та продовольство	203	Садівництво та виноградарство
20	Аграрні науки та продовольство	204	Технологія виробництва та переробки продукції тваринництва
20	Аграрні науки та продовольство	205	Лісове господарство
20	Аграрні науки та продовольство	206	Садово-паркове господарство
20	Аграрні науки та продовольство	207	Водні біоресурси та аквакультура
20	Аграрні науки та продовольство	208	Агроінженерія
21	Ветеринарна медицина	211	Ветеринарна медицина
21	Ветеринарна медицина	212	Ветеринарна гігієна, санітарія і експертиза
22	Охорона здоров'я	221	Стоматологія
22	Охорона здоров'я	222	Медицина
22	Охорона здоров'я	223	Медсестринство
22	Охорона здоров'я	224	Технології медичної діагностики та лікування
22	Охорона здоров'я	225	Медична та психологічна реабілітація
22	Охорона здоров'я	225	Медична психологія
22	Охорона здоров'я	226	Фармація
22	Охорона здоров'я	226	Фармація, промислова фармація
22	Охорона здоров'я	227	Фізична реабілітація
22	Охорона здоров'я	227	Фізична терапія, ерготерапія
22	Охорона здоров'я	228	Педіатрія
22	Охорона здоров'я	229	Громадське здоров'я
23	Соціальна робота	231	Соціальна робота
23	Соціальна робота	232	Соціальне забезпечення
24	Сфера обслуговування	241	Готельно-ресторанна справа
24	Сфера обслуговування	242	Туризм



<b>25</b>	Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону	<b>251</b>	Державна безпека
<b>25</b>	Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону	<b>252</b>	Безпека державного кордону
<b>25</b>	Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону	<b>253</b>	Військове управління <i>(за видами збройних сил)</i>
<b>25</b>	Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону	<b>254</b>	Забезпечення військ (сил)
<b>25</b>	Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону	<b>255</b>	Озброєння та військова техніка
<b>25</b>	Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону	<b>256</b>	Національна безпека <i>(за окремими сферами забезпечення і видами діяльності)</i>
<b>26</b>	Цивільна безпека	<b>261</b>	Пожежна безпека
<b>26</b>	Цивільна безпека	<b>262</b>	Правоохоронна діяльність
<b>26</b>	Цивільна безпека	<b>263</b>	Цивільна безпека
<b>27</b>	Транспорт	<b>271</b>	Річковий та морський транспорт
<b>27</b>	Транспорт	<b>272</b>	Авіаційний транспорт
<b>27</b>	Транспорт	<b>273</b>	Залізничний транспорт
<b>27</b>	Транспорт	<b>274</b>	Автомобільний транспорт
<b>27</b>	Транспорт	<b>275</b>	Транспортні технології <i>(за видами)</i>
<b>28</b>	Публічне управління та адміністрування	<b>281</b>	Публічне управління та адміністрування
<b>29</b>	Міжнародні відносини	<b>291</b>	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії
<b>29</b>	Міжнародні відносини	<b>292</b>	Міжнародні економічні відносини
<b>29</b>	Міжнародні відносини	<b>293</b>	Міжнародне право

**ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛІЗАЦІЙ ДО СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ,**

**за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої**

**(фахової передвищої) освіти**

**за бюджетні кошти**

*(затверджено наказами МОН від 2016 р. № 292, № 506, № 507, № 567)*

Код	Найменування спеціальності	Шифр	Найменування спеціалізації
<b>014</b>	<b>Середня освіта</b>		<b>(за предметними спеціальностями)</b>
014	Середня освіта	01	Українська мова і література
014	Середня освіта	02	Мова і література <i>(із зазначенням мови)</i>
014	Середня освіта	03	Історія
014	Середня освіта	04	Математика
014	Середня освіта	05	Біологія та здоров'я людини
014	Середня освіта	06	Хімія
014	Середня освіта	07	Географія
014	Середня освіта	08	Фізика
014	Середня освіта	09	Інформатика
014	Середня освіта	10	Трудове навчання та технології
014	Середня освіта	11	Фізична культура
014	Середня освіта	12	Образотворче мистецтво
014	Середня освіта	13	Музичне мистецтво
014	Середня освіта	15	Природничі науки
<b>015</b>	<b>Професійна освіта</b>		<b>(за спеціалізаціями)</b>
015	Професійна освіта	31	Будівництво та зварювання
015	Професійна освіта	32	Електроніка, метрологія та радіотелекомунікації
015	Професійна освіта	33	Енергетика, електротехніка та електромеханіка
015	Професійна освіта	34	Машинобудування
015	Професійна освіта	35	Видобуток, переробка та транспортування корисних копалин
015	Професійна освіта	36	Технологія виробів легкої промисловості
015	Професійна освіта	37	Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології
015	Професійна освіта	38	Транспорт
015	Професійна освіта	39	Цифрові технології

<b>035</b>	<b>Філологія</b>		
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>01</b>	Українська мова та література
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>02</b>	Кримськотатарська мова та література
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>030</b>	слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша - македонська
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>031</b>	слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша - білоруська
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>032</b>	слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша - болгарська
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>033</b>	слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша - польська
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>034</b>	слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша - російська
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>035</b>	слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша - сербська
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>036</b>	слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша - словацька
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>037</b>	слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша - хорватська
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>038</b>	слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша - чеська
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>039</b>	слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша - словенська
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>041</b>	германські мови та літератури (переклад включно), перша - англійська
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>042</b>	германські мови та літератури (переклад включно), перша - нідерландська
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>043</b>	германські мови та літератури (переклад включно), перша - німецька
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>044</b>	германські мови та літератури (переклад включно), перша - шведська
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>045</b>	германські мови та літератури (переклад включно), перша - данська
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>046</b>	германські мови та літератури (переклад включно), перша - ісландська
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>047</b>	германські мови та літератури (переклад включно), перша - норвезька
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>051</b>	романські мови та літератури (переклад включно), перша - іспанська
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>052</b>	романські мови та літератури (переклад включно), перша - італійська
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>053</b>	романські мови та літератури (переклад включно), перша - португальська
<b>035</b>	<b>Філологія</b>	<b>054</b>	романські мови та літератури (переклад включно), перша - румунська

035	Філологія	055	романські мови та літератури (переклад включно), перша - французька
035	Філологія	060	східні мови та літератури (переклад включно), перша - арабська
035	Філологія	061	східні мови та літератури (переклад включно), перша - в'єтнамська
035	Філологія	062	східні мови та літератури (переклад включно), перша - гінді
035	Філологія	063	східні мови та літератури (переклад включно), перша - іврит
035	Філологія	064	східні мови та літератури (переклад включно), перша - індонезійська
035	Філологія	065	східні мови та літератури (переклад включно), перша - китайська
035	Філологія	066	східні мови та літератури (переклад включно), перша - корейська
035	Філологія	067	східні мови та літератури (переклад включно), перша - перська
035	Філологія	068	східні мови та літератури (переклад включно), перша - турецька
035	Філологія	069	східні мови та літератури (переклад включно), перша - японська
035	Філологія	070	Угро-фінські мови та літератури (переклад включно), перша - естонська
035	Філологія	071	Угро-фінські мови та літератури (переклад включно), перша - угорська
035	Філологія	072	Угро-фінські мови та літератури (переклад включно), перша - фінська
035	Філологія	08	Класичні мови та літератури (переклад включно)
035	Філологія	081	Новогрецька мова і література (переклад включно)
035	Філологія	09	Фольклористика
035	Філологія	10	Прикладна лінгвістика
035	Філологія	111	Східні мови та літератури (переклад включно), перша - азербайджанська
035	Філологія	112	Східні мови та літератури (переклад включно), перша - фарсі
035	Філологія	113	Албанська мова і література (переклад включно)
035	Філологія	114	Вірменська мова і література (переклад включно)
035	Філологія	115	Балтійські мови і література (переклад включно), перша - литовська
035	Філологія	116	Балтійські мови і література (переклад включно), перша - латвійська
035	Філологія	117	Картвельські мови і література (переклад включно), перша - грузинська

035	Філологія	118	Кельтські мови і література (переклад включно), перша - ірландська
035	Філологія	119	Кельтські мови і література (переклад включно), перша – шотландська
227	Фізична терапія, ерготерапія		
227	Фізична терапія, ерготерапія	01	Фізична терапія
227	Фізична терапія, ерготерапія	02	Ерготерапія
271	Річковий та морський транспорт		
271	Річковий та морський транспорт	01	Навігація і управління морськими суднами
271	Річковий та морський транспорт	02	Управління судновими технічними системами і комплексами
271	Річковий та морський транспорт	03	Експлуатація суднового електрообладнання і засобів автоматики
271	Річковий та морський транспорт	04	Судноводіння на внутрішніх водних шляхах
275	Транспортні технології		(за видами)
275	Транспортні технології	01	На морському та річковому транспорті
275	Транспортні технології	02	На залізничному транспорті
275	Транспортні технології	03	На автомобільному транспорті
275	Транспортні технології	04	На повітряному транспорті
022	Дизайн		(з Умов прийому)
022	Дизайн	01	Графічний дизайн
022	Дизайн	02	Дизайн одягу (взуття)
022	Дизайн	03	Дизайн середовища
022	Дизайн	04	Промисловий дизайн