

**ПВНЗ УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА**

**Факультет суспільних і прикладних наук**

**Кафедра управління та адміністрування**

# **АНАЛІЗ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

## **СИЛЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	071 «Облік та оподаткування»
Освітній рівень перший	<b><u>(бакалавр)</u></b>
Освітня програма	Облік та бізнес-аналітика
Вид дисципліни	<b><u>базова</u></b>
Мова викладання, навчання та оцінювання	<b><u>українська</u></b>

**Івано-Франківськ**  
**ПВНЗ Університет Короля Данила**  
**2020/2021**

ЗАТВЕРДЖЕНО на засіданні кафедри управління та адміністрування

Протокол № 2 від 02.09.2020 р.

Розробник: к.е.н. Шинкар Світлана Миколаївна ,

Контактний телефон викладача	(095) 1986003
e-mail	svitlana.shynkar@ukd.edu.ua
Номер аудиторії (кафедри)	ауд. 309 понеділок о 12:00 або індивідуальні заняття на кафедрі о 13:30
Посилання на сайт	<a href="https://ukd.edu.ua/">https://ukd.edu.ua/</a>

**Лист оновлення та перезатвердження робочої програми  
навчальної дисципліни**

Навчальний рік	Дата засідання кафедри-розробника РНПД	Номер протоколу	Підпис завідувача кафедри	Підпис гаранта освітньої програми

## ВСТУП

**Загальна інформація про дисципліну.** Комплекс питань, пов'язаних зі здійсненням господарської діяльності підприємства, потребує досить глибоких знань теорії та практичних навичок прийняття рішень у сфері обґрунтування потреби в господарських і фінансових ресурсах, доцільного їх розміщення і використання, підвищення рівня ефективності господарювання. Суттєвою складовою набуття знань з економічно грамотного управління є аналіз господарської діяльності підприємства. За допомогою аналізу вивчаються тенденції розвитку, глибоко і системно досліджуються фактори змін результатів діяльності, узгоджуються плани й управлінські рішення, здійснюється контроль за їх виконанням, виявляються резерви підвищення ефективності виробництва і реалізації продукції (товарів), оцінюються результати діяльності підприємства, розробляється економічна стратегія його розвитку. Проведення аналізу господарської діяльності сприяє раціональному здійсненню структурної та інвестиційної політики, розвитку конкурентоспроможного ринкового середовища.

**Місце дисципліни.** Успішне проведення аналізу значною мірою залежить від його організації, яка покликана налагодити, впорядкувати, привести в системну норму наявне інформаційно-методологічне забезпечення з'ясування змін результатів господарювання. Отже, під організацією аналізу господарської діяльності на підприємстві слід розуміти цілеспрямовану діяльність щодо упорядкування і удосконалення методики і техніки аналізу, процесів збору первинної аналітичної інформації, її обробки, узагальнення і отримання відомостей, необхідних для управління підприємством.

**Цілі та завдання дисципліни.** Основними завданнями аналізу господарської діяльності є:

- забезпечення ефективності аналізу, його розвиток та вдосконалення;
- раціональна організація праці виконавців аналізу;
- забезпечення ефективного використання аналітичної інформації в управлінні;
- автоматизація аналітичних робіт;
- підвищення якості аналітичної інформації;
- скорочення термінів проведення аналітичної роботи;
- раціоналізація аналітичних процесів.

**Результати навчання та їх співвідношення з програмними результатами навчання.** Після вивчення дисципліни студент повинен знати:

- основні категорії економічного аналізу;
- методи і методичні прийоми економічного аналізу;
- особливості методики та напрями використання видів економічного аналізу;

- організацію аналітичних досліджень та їх інформаційне забезпечення;
- методику аналізу фінансових результатів діяльності та рентабельності підприємства;

- методику аналізу фінансового стану підприємства;
- методику аналізу виробництва і реалізації продукції;
- методику аналізу виробничих ресурсів підприємства: трудових, матеріальних і основних засобів;

- методику аналізу витрат на виробництво та собівартості продукції;
- методику аналізу конкурентоспроможності підприємства;
- методики аналізу зовнішньоекономічної та інвестиційної діяльності підприємства;

**вміти:**

- виразити на основі використання системи показників стан та зміну будь-якого господарського явища чи процесу;

- виявити суть науково-практичної проблеми для будь-якого об'єкту досліджень;

- визначити фактори та відобразити їх вплив на результуючий показник фінансово-господарської діяльності підприємств;

- вибрати найбільш ефективні методи дослідження факторного зв'язку та здійснити за ними розрахунки;

- провести дослідження зміни економічних явищ та процесів на багатокритеріальній основі;

- обчислити резерви покращання діяльності підприємств;

- робити обґрунтовані висновки за результатами проведеного аналізу та накреслити пропозиції, спрямовані на підвищення ефективності діяльності підприємства;

- оформляти аналітичні висновки;

- використовувати набуті знання в управлінні господарської діяльності підприємства.

**Метою** вивчення дисципліни «Аналіз господарської діяльності» є оволодіння студентами теоретико-методичними та практичними навичками здійснення аналізу господарської діяльності підприємств.

**Професійні компетентності, яких набувають студенти внаслідок  
вивчення навчальної дисципліни**

<b>Код компетентності</b>	<b>Назва</b>	<b>Програмні результати навчання</b>
<b>ІК</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.	<b>ПРН2</b> Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств  <b>ПРН3</b> Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності
<b>ЗК01</b>	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями	<b>ПРН4</b> Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень
<b>ЗК02</b>	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	
<b>ЗК08</b>	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності	<b>ПРН5</b> Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств  <b>ПРН6</b> Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності
<b>СК05</b>	Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень	
<b>СК8</b>	Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів	

<b>СК 9</b>	Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування	<b>ПРН8</b> Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації
-------------	---	---

### ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

<b>Курс</b>	<b>3</b>	
<b>Семестр</b>	<b>6</b>	
<b>Кількість кредитів ECTS</b>	<b>6</b>	
<b>Аудиторні навчальні заняття</b>	лекції	<b>28 (в годинах)</b>
	семінари, практичні	<b>28 (в годинах)</b>
	лабораторні	-
<b>Самостійна робота</b>	<b>64 (в годинах)</b>	
Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної роботи	<b>30:70</b>	
<b>Форма підсумкового контролю</b>	<b>Екзамен</b>	

#### Структурно-логістична схема вивчення навчальної дисципліни:

<b>Попередні дисципліни</b>	<b>Наступні дисципліни</b>
Фінанси підприємств	Бізнес-аналітика
Статистика	Аудит
Облік і звітність в оподаткуванні	Управлінський облік
	Управління бізнес-процесами

## **ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

### **Тема 1. Аналіз господарської діяльності в системі управління підприємством**

1. Роль аналізу господарської діяльності в системі управління підприємством. Сутність поняття аналіз господарської діяльності. Предмет, об'єкти і суб'єкти аналізу господарської діяльності.

2. Основні етапи становлення аналізу господарської діяльності. Зв'язок аналізу господарської діяльності підприємства з іншими дисциплінами.

3. Завдання та функції аналізу господарської діяльності. Принципи проведення аналізу господарської діяльності.

### **Тема 2. Види аналізу господарської діяльності**

1. Класифікація та взаємозв'язок видів аналізу господарської діяльності. Характеристика основних видів аналізу. Попередній (перспективний, стратегічний) аналіз, особливості методики та напрями використання.

2. Оперативний аналіз, особливості методики та завдання. Ретроспективний аналіз, особливості методики та напрями використання.

3. Основні напрями здійснення внутрішнього та зовнішнього аналізу, їх користувачі. Управлінський (внутрішньогосподарський) аналіз, його зміст та значення в управлінні підприємством. Фінансовий аналіз, зміст, значення та інформаційна база.

4. Порівняльний (міжгосподарський) аналіз. Комплексний, локальний, тематичний аналіз, особливості проведення та напрями використання.

5. Види аналізу за об'єктами управління: техніко-економічний, соціально-економічний, економіко-екологічний, статистико-економічний, фінансово-економічний. Функціонально-вартісний аналіз: етапи проведення та напрями використання. Маржинальний аналіз.

### **Тема 3. Організація аналізу господарської діяльності та його інформаційне забезпечення**

1. Організація аналітичної роботи на підприємстві. Основні етапи й послідовність проведення аналізу.

2. Принципи складання програм аналізу. Добір, перевірка й аналітична обробка інформації. Узагальнення, оцінка та письмове оформлення результату аналізу. Формування пропозицій за результатами аналізу та контроль за їх реалізацією.

3. Система економічної інформації, її особливості. Інформаційне забезпечення аналізу та його структура. Оцінка якості аналітичної інформації. Характеристика, форми відображення та джерела формування інформації для аналізу господарської діяльності.

#### **Тема 4. Метод і методичні прийоми аналітичних досліджень**

1. Сутність, зміст і особливості методу та методики аналізу господарської діяльності. Використання в економічному аналізі системи показників.

2. Основні категорії економічного аналізу: ресурси, фактори, резерви виробництва, їх класифікація.

3. Класифікація методичних прийомів аналітичних досліджень. Елементарні методи та прийомів аналізу господарської діяльності. Призначення та особливості застосування методів детермінованого факторного аналізу. Математичні методи аналізу стохастичних взаємозв'язків. Характеристика евристичних способів та прийомів аналізу господарської діяльності. Економіко-математичні методи в аналізі господарської діяльності. Особливості способів комплексної оцінки діяльності підприємства.

#### **Тема 5. Аналіз фінансових результатів діяльності та рентабельності підприємства**

1. Значення, завдання та інформаційне забезпечення аналізу фінансових результатів діяльності та рентабельності підприємств.

2. Аналіз динаміки складу фінансових результатів діяльності підприємства. Аналіз динаміки складу, структури доходів і витрат підприємства. Аналіз валового прибутку та визначення впливу факторів на його зміну.

3. Аналіз фінансових результатів від операційної діяльності. Аналіз беззбитковості підприємства. Аналіз фінансового результату від інших видів діяльності підприємства. Аналіз використання прибутку підприємства.

4. Система показників рентабельності підприємства. Факторний аналіз рентабельності реалізованої продукції. Факторний аналіз рентабельності виробничого потенціалу. Факторний аналіз рентабельності витрат. Факторний аналіз рентабельності окремих видів продукції. Визначення резервів зростання прибутку та рентабельності підприємства.

#### **Тема 6. Аналіз фінансового стану підприємства**

1. Значення, завдання та інформаційне забезпечення аналізу фінансового стану підприємства.

2. Аналіз складу та структури активів підприємства. Аналіз складу та структури пасивів підприємства. Аналіз фінансової стійкості підприємства. Аналіз ліквідності та платоспроможності підприємства.

3. Аналіз ділової активності підприємства. Аналіз грошових потоків підприємства. Аналіз показників рентабельності.

4. Узагальнення результатів аналізу й визначення шляхів поліпшення фінансового стану підприємств.



## **Тема 7. Аналіз виробництва та реалізації продукції**

1. Значення, завдання, джерела інформаційного забезпечення аналізу виробництва та реалізації продукції. Оцінка попиту на продукцію та послуги.
2. Аналіз ринків збуту продукції. Аналіз динаміки та виконання договірних зобов'язань щодо обсягів виробництва та реалізації продукції.
3. Аналіз впливу факторів на зміну показників обсягу виробництва та реалізації продукції, методика їх розрахунку. Оцінка ритмічності виробництва.
4. Аналіз асортименту та структури випуску продукції. Аналіз якості виробленої продукції. Визначення резервів збільшення обсягів виробництва та реалізації продукції.

## **Тема 8. Аналіз використання трудових ресурсів підприємства**

1. Значення, завдання та джерела інформації для аналізу використання трудових ресурсів.
2. Аналіз забезпечення підприємства трудовими ресурсами, оцінка динаміки їх складу та структури, вивчення руху робочої сили. Аналіз професійного складу, кваліфікаційного рівня працівників.
3. Аналіз використання робочого часу на підприємстві. Аналіз динаміки показників продуктивності праці. Факторний аналіз впливу зміни часткових показників, що формують продуктивність праці працюючого та її відхилення від базового показника.
4. Аналіз динаміки складу та структури фонду оплати праці. Визначення впливу факторів, які формують фонд оплати праці. Визначення впливу факторів на середньорічну заробітну плату працівника. Аналіз ефективності використання персоналу підприємства та фонду оплати праці. Визначення резервів поліпшення використання трудових ресурсів та фонду оплати праці.

## **Тема 9. Аналіз використання основних засобів**

1. Значення, завдання та інформаційне забезпечення аналізу використання основних засобів підприємства.
2. Аналіз динаміки складу, структури основних засобів підприємства. Аналіз технічного стану, руху основних засобів.
3. Аналіз використання виробничого устаткування. Аналіз ефективності використання основних засобів. Визначення резервів поліпшення використання основних засобів підприємства.

## **Тема 10. Аналіз використання матеріальних ресурсів підприємства**

1. Значення, завдання та інформаційне забезпечення аналізу використання матеріальних ресурсів.
2. Аналіз забезпеченості підприємства матеріальними ресурсами. Обґрунтування потреби в матеріальних ресурсах.
3. Аналіз показників ефективності використання матеріальних ресурсів. Визначення резервів поліпшення використання матеріальних ресурсів.

## **Тема 11. Аналіз витрат на виробництво та собівартості продукції**

1. Значення, завдання та інформаційне забезпечення аналізу витрат на виробництво та собівартості продукції.

2. Аналіз динаміки складу та структури витрат на виробництво продукції за елементами витрат. Аналіз факторів, які викликали зміну у витратах на виробництво продукції за елементами. Аналіз витрат на 1 грн. продукції. Аналіз впливу факторів на зміну рівня витрат на 1 грн. товарної продукції.

3. Аналіз собівартості продукції за калькуляційними статтями витрат. Особливості аналізу прямих та непрямих витрат. Визначення резервів зниження собівартості продукції.

### **Тема 12. Аналіз конкурентоспроможності підприємства**

1. Економічний зміст поняття конкурентоспроможності підприємства та фактори її формування. Значення, завдання та інформаційне забезпечення аналізу конкурентоспроможності підприємства.

2. Оцінка конкурентоспроможності продукції. Система показників аналізу конкурентоспроможності підприємства.

3. Оцінка можливостей підвищення конкурентоспроможності підприємства.

### **Тема 13. Аналіз зовнішньоекономічної діяльності підприємства**

1. Значення, завдання та інформаційне забезпечення аналізу зовнішньоекономічної діяльності підприємства.

2. Аналіз динаміки та структури експортних операцій.

3. Аналіз динаміки та структури імпортних операцій.

4. Аналіз рівня виконання зобов'язань за експортними та імпортними операціями. Аналіз ефективності зовнішньоекономічних операцій.

## **КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

Система оцінювання сформованих компетентностей у студентів враховує види занять, які згідно з програмою навчальної дисципліни передбачають лекційні та практичні, а також виконання самостійної роботи. Поточне оцінювання студента університету з навчальної дисципліни «Аналіз господарської діяльності» на лекційних та практичних заняттях здійснюється за чотирьох бальною шкалою, де «2» - незадовільно; «3» - задовільно; «4» - добре; «5» - відмінно.

### **Порядок проведення поточного оцінювання знань студентів.**

Оцінювання знань студента під час лекційних та практичних занять проводиться за такими критеріями:

– розуміння та ступінь засвоєння теоретичних аспектів аналізу господарської діяльності, методологічні засади, що розглядаються з точки зору економічного аналізу;

– засвоєння фактичного матеріалу навчальної дисципліни;

– ознайомлення з рекомендованою літературою, а також із сучасною літературою з питань, що розглядаються в економічному аналізі;

- вміння поєднувати теорію з практикою при розгляді виробничих ситуацій, проведенні розрахунків у процесі розв’язанні задач, виконання індивідуальних завдань;
- здатність проводити оцінку певних проблемних питань економічного аналізу підприємства;
- застосування аналітичних підходів в економічному аналізі;
- логіка, структуризація та обґрунтованість висновків щодо конкретної проблеми в письмовій роботі;
- самостійність виконання роботи;
- грамотність подачі матеріалу;
- використання методів порівняння, узагальнення понять та явищ;
- оформлення роботи.

Студенти повинні мати позитивні оцінки не менше, ніж за 40% проведених, практичних занять.

Критеріями оцінювання позааудиторної самостійної роботи студентів, є: глибина і міцність знань, рівень мислення, вміння систематизувати знання за окремими темами, вміння робити обґрунтовані висновки, володіння категорійним апаратом, навички і прийоми виконання практичних завдань, вміння знаходити необхідну інформацію, здійснювати її систематизацію та обробку, самореалізація на лекційних та практичних заняттях.

Підсумковий контроль знань та компетентностей студентів з навчальної дисципліни здійснюється на підставі проведення семестрового екзамену, завданням якого є перевірка розуміння студентом програмного матеріалу в цілому, логіки та взаємозв’язків між окремими темами, здатності творчого використання накопичених знань, вміння формулювати своє ставлення до певної проблеми навчальної дисципліни тощо. Усі студенти зобов’язані до екзамену відпрацювати всі пропущені практичні заняття.

Підсумковий контроль проводиться у тестовій формі і оцінюється відповідно до шкали оцінювання знань студентів за ЄКТС. Питання, що виносяться на екзамен у вигляді тестів охоплюють програму дисципліни і передбачають визначення рівня знань та ступеня опанування студентами компетентностей. Тривалість екзамену 20 хв., впродовж яких студенти мають дати відповідь на 30 питань: 20 – I рівня; 7 – II і 3 – III.

Студента слід вважати атестованим, якщо сума балів, одержаних за результатами тестування, дорівнює або перевищує 60.

### **Шкала оцінювання знань студентів: національна та ECTS**

<b>Шкала в балах</b>	<b>Національна шкала</b>	<b>Шкала ЄКТС</b>
90-100	5 «відмінно»	A

83-89	4 «дуже добре»	B
76-82	4 «добре»	C
68-75	3 «задовільно»	D
60-67	3 «достатньо»	E
35-59	2 «незадовільно»	F
1-34	2 «неприйнятно»	FX

## **МЕТОДИ НАВЧАННЯ ТА ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

Викладання навчальної дисципліни «Аналіз господарської діяльності» забезпечується засобами поєднання аудиторної і позааудиторної форм із застосуванням словесних, наочних та практичних методів навчання, а також у процесі безпосереднього ознайомлення з роботою установ та організацій, зокрема шляхом проведення наступних видів навчальних занять:

- лекції – на яких здійснюється обґрунтований, послідовний і систематизований виклад певної теми (тем) чи розділу навчального предмету;

- практичні заняття – на яких викладач здійснює опитування студентів з окремих теоретичних питань, передбачених темою навчального заняття. На практичних заняттях вирішуються ситуаційні завдання, передбачається розв’язання задач, дискусійне обговорення проблемних питань, тестовий контроль при застосуванні роздаткового матеріалу;

- консультації – на яких студенти отримують відповіді на конкретні запитання або пояснення складних питань, винесених на самостійне опрацювання та для виконання індивідуальних завдань;

- самостійна робота – виконується студентами у позааудиторний час за завданнями викладача та пов’язана із опрацюванням рекомендованої літератури та конспекту лекцій з метою поглиблення отриманих знань, вивчення питань, які не розглядалися під час аудиторних занять, підготовкою до практичних занять, індивідуальних завдань. Індивідуальні завдання виконуються у вигляді індивідуального практичного завдання для студентів денної форми навчання та контрольної роботи для студентів заочної форми навчання. Завдання контрольної роботи для студентів заочної форми навчання включаються теоретичне питання у вигляді тестів і задачі.

Діагностика (моніторинг і перевірка) результатів навчання здійснюється шляхом:

- 1) поточного контролю, який проводиться у формі:

- фронтального, індивідуального опитування студентів на практичних заняттях;
- оцінювання самостійної роботи та індивідуальних завдань студентів;

- оцінювання виконаних завдань контрольної роботи у вигляді тестових завдань з множинним вибором та розв'язання задачі.

2) підсумкового контролю, який проводиться у формі екзамену. Такий контроль є завершальним етапом вивчення навчальної дисципліни та видом підсумкового контролю, який має на меті перевірити та оцінити отримані студентами знання, уміння та ступінь опанування ними практичних навичок, а також розвиток логічного мислення в обсязі вимог програми навчальної дисципліни.

Підсумковий контроль з дисципліни «Аналіз господарської діяльності» проводиться у формі комп'ютерного тестування.

## **ПОЛІТИКА КУРСУ**

Відпрацювання незадовільних оцінок, отриманих студентом на навчальному занятті є обов'язковим. Відпрацювання пропущених занять проводиться згідно з графіку прийому відпрацювань затвердженого завідувачем кафедри. Пропущені заняття повинні бути відпрацьовані до початку сесії. Відпрацювання пропущених лекцій проводиться шляхом надання студентом розширеного конспекту або реферату за темою лекції.

Відпрацювання практичних занять проводиться у формі усної співбесіди з викладачем або написання письмової роботи (розв'язання задач і вирішення тестів з пропущеної теми). Після відпрацювання студентами пропущених занять викладач фіксує результат в академічному журналі.

Якщо студент бере участь у міжнародній або внутрішній програмі академічної мобільності, студент отримує індивідуальний навчальний план, який враховує фактичне виконання ним індивідуальних навчальних планів поточного та попередніх навчальних років. Якщо дисципліна не була перезарахована, відпрацювання пропущених занять здійснюється студентом впродовж семестру після повернення із навчання.

Студент, який з поважних причин, підтверджених документально, не мав можливості брати участь у формах поточного контролю має право на його відпрацювання у двотижневий термін після повернення до навчання.

Якість освітнього процесу забезпечується за допомогою дотримання принципів академічної доброчесності. Відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту»: академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень. В основі академічної доброчесності лежить чесність, довіра, порядність у виконанні своїх обов'язків, справедливість, повага та відповідальність.

Академічна доброчесність покликана боротися із:

- плагиатом як актом шахрайства в студентських роботах, наукових статтях та тезах;
- фабрикацією та фальсифікацією результатів наукових досліджень;
- обманом, списуванням, використання непередбачених навчальним процесом допоміжних матеріалів та технічних засобів.

За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік);
- повторне проходження навчального курсу;
- відрахування із закладу освіти (крім осіб, що здобувають загальну середню освіту).

## **РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА:**

### **Основна**

1. Аналіз господарської діяльності: навчальний посібник / за заг. ред. І.В. Сіменко, Т.Д. Косової – К.: «Центр учбової літератури», 2013. – 384 с.
2. Аналіз господарської діяльності: опорний конспект лекцій / уклад. Н. С. Барабаш ; Київ. нац. торг.-екон. ун-т. - К.: , 2004. - 283 с.
3. Економічний аналіз: Навч. посіб. / М.А. Болюх, В.З. Бурчевський, М.І. Горбатюк та ін.; За ред. акад. НАНУ, проф. М.Г. Чумаченка. – Вид. 2-ге, перероб і доп. – К.: КНЕУ, 2003. -556с.
4. Савицька Г. В. Економічний аналіз діяльності підприємства: навч. посібник / Г. В. Савицька. - К. : Знання, 2009. - 668 с.
5. Воронко О. С. Економічний аналіз: навч. посібник для вnz : О. С. Воронко, Н. П. Штепа. - Львів : Новий Світ - 2000, 2011. - 278 с. : іл. - (Вища освіта в Україні) - ISBN 978-966-418-158-4
6. Економічний аналіз: навч. посібник / ред. М. Г. Чумаченко ; КНЕУ. - 2-ге вид., перероб. і доп. - К.: , 2003. - 555 с. : іл. - ISBN 966-574-416-X
7. Економічний аналіз і діагностика стану сучасного підприємства: навч. посібник для вnz / Т. Д. Костенко, Є. О. Підгора, В. С. Рижиков та ін. - 2-ге вид., перероб. і доп. - К. : Центр навч. літ., 2007. - 398 с.: іл. - ISBN 978-966-364-452-3
8. Цигилик І. І. Економічний аналіз господарської діяльності підприємства: навч. посібник / І. І. Цигилик, С. О. Кропельницька, О. І. Мозіль ; Прикарпат. ун-т ім. В. Стефаника. - К. : Центр навч. літ., 2004. - 123 с. : іл. - ISBN 966-8365-20-8
9. Горбатов М. І. Економічний аналіз. / М.І. Горбатов, В.М. Івахненко, В.С. Львовгкін – К: КНЕУ, 2008. –436с.
10. Кіндрацька Г.І. Економічний аналіз. Теорія і практикум: Підручник для студентів вузів. / Г.І. Кіндрацька, М.С. Білик, А.Г. Загородній – Львів.:, 2008. – 439с.

### **Додаткова:**

11. Болюх М. А. Збірник задач з курсу "Економічний аналіз": навч. посібник / М. А. Болюх, М. І. Горбатов ; КНЕУ. - К. : , 2002. - 232 с. : іл. - ISBN 966-574-315-5
12. Кармазін В. А. Економічний аналіз: практикум / В. А. Кармазін, О. М. Савицька. - К. : Знання, 2007. - 255 с. : іл. - ISBN 978-966-346-342-1

13. Бутинець Ф. Ф. Економічний аналіз: практикум. Навч. посібник для вузів / Ф. Ф. Бутинець, Є. В. Мних, О. В. Олійник ; ЖІТІ; Львів. нац. ун-т ім. І. Франка. - Житомир : Рута, 2000. - 414 с. : іл.

14. Ковалев, В. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник для вузов / В. В. Ковалев, О. Н. Волкова. - М. : Проспект, 2004. - 421 с. : ил. - ISBN 5-98032-291-4

15. Цигилик І. І. Економічний аналіз господарської діяльності підприємства: (Теорія і практика використання економічного аналізу у системі підприємницької діяльності) : опорний конспект лекцій / І. І. Цигилик, С. О. Кропельницька, О. І. Мозіль; Прикарпат. ун-т ім. В. Стефаника. - К. : Центр навч. літ., 2004. - 99 с. : іл. - ISBN 966-8365-21-6

16. Сахарцева І. І. Методичні вказівки з вивчення дисципліни "Економічний аналіз на промисловому підприємстві" та контрольні завдання: Для студ. спец. 7.050106 ден. та заоч. форм навчання / І. І. Сахарцева ; ЗДІА. - Запоріжжя : ЗДІА, 2002. - 63 с.

### **ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ**

- 1) [www.ebrd.com](http://www.ebrd.com) - Європейський банк реконструкції та розвитку.
- 2) [www.gifa.ru](http://www.gifa.ru) - Гільдія інвестиційних та фінансових аналітиків.
- 3) [www.icps.kiev.ua](http://www.icps.kiev.ua) - Міжнародний центр перспективних досліджень.
- 4) [www.ics.org.ua](http://www.ics.org.ua)-Інститут конкурентного суспільства.
- 5) [www.invest.delovoy.com](http://www.invest.delovoy.com)-Інвестиційний експерт.
- 6) [www.minfm.gov.ua](http://www.minfm.gov.ua) - Міністерство фінансів України.
- 7) [www.mavica.ra](http://www.mavica.ra) - Багатомовний пошуковий каталог.
- 8) [www.rada.kiev.ua](http://www.rada.kiev.ua) - Верховна Рада України.
- 9) [www.ukrstat.gov.ua](http://www.ukrstat.gov.ua) - Державний комітет статистики.