

ПВНЗ УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА

Факультет суспільних і прикладних наук

Кафедра управління та адміністрування

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

**щодо виконання курсових робіт з дисципліни «Планування бізнесу»
для студентів денної та заочної форм навчання
освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавр
галузі знань 07 «Управління т а адміністрування»
спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова
діяльність»**

Івано-Франківськ – 2020/21 рік

Методичні вказівки щодо виконання курсових робіт з дисципліни «Планування бізнесу» для студентів денної та заочної форм навчання освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавр галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність». 2020 року – 45 с.

Розробники: к.е.н. Івашків Т.С.

Рецензент: к.е.н. Камінська Б.А.

Методичні вказівки щодо виконання курсової роботи з дисципліни «Планування бізнесу» затверджені на засіданні кафедри управління та адміністрування

Протокол № 2 від «2» вересня 2020 р.

© Т.С. Івашків 2020 р.
© Університет Короля Данила, 2020 р.

ЗМІСТ

1.	Загальні положення.....	4
2.	Мета та завдання курсової роботи.....	6
3.	Структура курсової роботи.....	7
4.	Вимоги до змісту курсової роботи.....	8
5.	Правила оформлення курсової роботи.....	11
5.1.	Загальні правила оформлення курсової роботи.....	11
5.2.	Оформлення таблиць та ілюстрацій.....	12
5.3.	Написання формул.....	13
5.4.	Посилання на використані джерела.....	13
5.5.	Формування списку використаних джерел.....	14
5.6.	Оформлення додатків.....	21
6.	Підбір літератури та інших джерел.....	22
7.	Робота з рецензією та підготовка до захисту.....	23
8.	Захист курсової роботи.....	24
9.	Тематика курсових робіт з дисципліни «Планування бізнесу»	25
10.	Список рекомендованої літератури.....	27
11.	Критерії оцінювання курсової роботи	31
	Додатки.....	34

Загальні положення.
Методика виконання курсових робіт з дисципліни
«Планування бізнесу»

1. Загальні положення

Підготовка фахівців високого рівня потребує ґрунтовного вивчення економічних наук прикладного характеру. Якісна дослідницька робота передбачає використання цілої сукупності специфічних прийомів, засобів та інструментів наукового аналізу, які детально розробляються у вигляді методики конкретного дослідження. Наукові студентські дослідження здійснюються шляхом виконання курсової роботи, що є важливим засобом розвитку у студентів навичок самостійної наукової творчої праці, кращого засвоєння теоретичного матеріалу. В результаті наукового дослідження студент за власним вибором поглиблює певні економічні проблеми, які відповідають його науковим інтересам і наближають його до майбутньої практичної діяльності.

В процесі написання курсових робіт студент виявляє своє вміння відбирати, систематизувати і творчо осмислювати матеріали, працювати із спеціальною літературою, робити правильні і обґрунтовані висновки, знаходити в них головне, формулювати та логічно викладати свої думки. Оскільки курсова робота є самостійною, творчою науковою працею, то вона є обов'язковою для написання всіма студентами, які здобувають економічну спеціальність. Виконання письмових робіт сприяє поглибленому вивченню навчального предмету студентами і є однією з важливих форм перевірки їх знань.

Згідно з навчальними планами для студентів економічного факультету передбачені курсові роботи з ряду дисциплін.

Написання курсової роботи є завершальним етапом вивчення дисципліни «Планування бізнесу».

Курсова робота є самостійним науково-практичним дослідженням студента, яке дає змогу викладачу оцінити якість знань студента та його вміння застосовувати їх на практиці.

Для написання курсової роботи студенту необхідно вивчити законодавчі, методичні, інструктивні матеріали та літературні джерела з обраної теми. У процесі виконання курсової роботи необхідно теоретично обґрунтувати основні положення теми, прогнозувати інформацію одного з промислових підприємств з обраної теми, зробити порівняння з організації і ведення обліку кадрів та сформулювати конкретні висновки.

Розробка рекомендованих тем курсової роботи із закріплених навчальних дисциплін проводиться кафедрою, що не позбавляє можливості студента за погодженням із кафедрою сформулювати тему самостійно. Тема курсової роботи обирається на підставі вивченого матеріалу відповідної дисципліни.

Можливе обрання теми згідно рекомендованого переліку тем, запропонованих викладачем дисципліни. Студент подає заяву на ім'я завідувача кафедри з чітко сформульованою назвою теми курсової роботи, а при бажанні зазначає прізвище науковою керівника. Тема курсової роботи і науковий керівник закріплюються за студентом рішенням кафедри. Зміна затвердженої теми курсової роботи допускається лише як виняток при наявності поважних причин.

Курсова робота має бути здана на кафедру за місяць до початку екзаменаційної сесії. Студент здає курсову роботу на кафедру, де вона реєструється у відповідному журналі і передається лаборантом під розпис науковому керівнику.

Професійні компетентності, яких набувають студенти внаслідок вивчення навчальної дисципліни

Код компетентності	Назва компетентності	Результати навчання
ЗК 2	Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях	<p>ПР 2. Застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуаціях в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності</p> <p>ПР 8. Застосовувати одержані знання й уміння для ініціювання та реалізації заходів у сфері збереження навколишнього природного середовища і здійснення безпечної діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур</p> <p>ПР 11. Демонструвати базові й структуровані знання у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності для подальшого використання на практиці</p> <p>ПР 14. Вміти застосовувати інноваційні підходи в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p>

		<p>ПР 15. Оцінювати характеристики товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності за допомогою сучасних методів</p> <p>ПР 19. Застосовувати знання й уміння для забезпечення ефективної організації зовнішньоекономічної діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур з урахуванням ринкової кон'юнктури і діючих правових норм</p>
ЗК6	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел	<p>ПР 5. Організувати пошук, самостійний відбір, якісну обробку інформації з різних джерел для формування банків даних у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності</p>

2. Мета та завдання курсової роботи

Чітка побудова планів діяльності підприємства, організація їхнього виконання та контроль за відхиленнями від норм і нормативів вимагає збір та обробку достовірної інформації для прийняття економічно обґрунтованих рішень і попереджень ризику у виробничо-господарській діяльності підприємств.

Мета курсової роботи – поглибити теоретичні знання набуті студентами у процесі вивчення дисципліни і виробити вміння застосувати їх у практичній діяльності промислових підприємств.

Завдання курсової роботи – навчити студентів користуватися та опрацьовувати економічну літературу, сприяти поглибленому засвоєнню набутих знань студентам з дисципліни «Планування бізнесу», ґрунтовному вивченню законодавчих та нормативних актів з питань організації і ведення обліку на підприємствах промисловості.

Виконання курсової роботи повинно сприяти формуванню у студента навичок творчої, дослідницької роботи.

3. Структура курсової роботи

Курсова робота повинна містити:

1. Титульний аркуш.
2. План.
3. Вступ.
4. Перелік умовних позначень (при необхідності).
5. Основну частину курсової роботи.
6. Висновки.
7. Список використаних джерел (не менше 25, включаючи нормативні акти).
8. Додатки (при необхідності).

4. Вимоги до змісту курсової роботи

Після затвердження теми курсової роботи студент за погодженням з науковим керівником розробляє план роботи, підбирає список літератури і опрацьовує необхідні нормативно-правові акти, а також визначає строки і складає орієнтований графік написання курсової роботи. Обов'язковим правилом вибору теми є те, що йому має передувати належна теоретична підготовка, тобто відповідне оволодіння необхідним матеріалом по предмету даного дослідження.

Курсова робота повинна бути написана відповідно до плану, який розробляється студентом. При роботі над обраною темою, студенту необхідно спочатку вивчити підібрані джерела. При цьому доцільно робити виписки у вигляді цитат або вільного переказу окремих положень. Після вивчення необхідної літератури, зібравши достатній матеріал для висвітлення теми, слід приступити до його повної обробки, упорядкування, аналізу і викладу згідно зі складеним планом. Студент повинен виразно, розбірливо, ясно, зрозуміло та логічно висловлювати свої та запозичені з використаних джерел думки. Необхідно, щоб автор при виконанні роботи висловлював власне ставлення до описуваних подій та оцінок їх у зібраній літературі. Тобто при написанні курсової роботи потрібно уникати поверхневого висвітлення, загальних фраз, а особливо, дослівного переписування з використаних джерел. Останнє призведе до негативної оцінки роботи викладачем і повернення її на доопрацювання.

В загальному, курсова робота виконується акуратно, грамотно, а основні її положення та ідеї мають бути чітко і правильно сформульовані.

Структурні елементи курсової роботи повинні відповідати встановленим вимогам:

Титульний аркуш курсової роботи містить найменування вищого навчального закладу, факультету та кафедри, де виконана робота; тему курсової роботи; прізвище, ім'я, по батькові автора, групи, де навчається; вчене звання, наукову ступінь прізвище, ім'я, по батькові наукового керівника; місто і рік (Додаток А).

Зміст подають на початку курсової роботи, він містить найменування усіх розділів, підрозділів та пунктів, підпунктів (якщо вони мають заголовки), зокрема: вступу, розділів, підрозділів, загальних висновків, списку використаних джерел і додатків.

Перелік умовних позначень, символів, одиниць, скорочень і термінів, а також використані маловідомі скорочення, нові символи, позначення та їх перелік може бути поданий у курсовій роботі у вигляді окремого списку, який розміщується перед вступом. Перелік треба друкувати двома колонками, в яких зліва за абеткою наводять, наприклад, скорочення, а з права – їх детальну розшифровку. Якщо в курсовій роботі спеціальні терміни, позначення, скорочення повторюються менше трьох разів – перелік не складають, а їх розшифровку наводять у тексті при першому згадуванні.

У вступі розкривається сутність і стан наукової проблеми та її значущість, підстави і вихідні дані для розробки теми, обґрунтування необхідності проведення дослідження. Далі шляхом критичного аналізу та порівняння з відомими висвітленнями проблеми обґрунтовують актуальність та доцільність роботи для розвитку організації праці в Україні, висвітлюють мету, задачі, об'єкт, предмет, методи та інформаційну базу дослідження.

Об'єктом дослідження є процес або явище, що породжує суперечливу ситуацію (проблему) та обране автором для дослідження.

Предмет дослідження міститься в межах об'єкта, визначає тему роботи, саме на нього спрямовується увага дослідника.

Основна частина складається з розділів і підрозділів (пунктів і підпунктів). Кожен розділ повинен починатися з нової сторінки.

Перший розділ – загальнотеоретичний структурно складається з 2–3 параграфів. В даному розділі слід розкрити загальнотеоретичні питання стосовно предмета дослідження, навести його загальноекономічну характеристику, визначити його роль і місце у діяльності підприємства. Автору роботи слід висвітлити різноманітні принципи та методи оцінки предмета дослідження, а також розглянути законодавчі та нормативні акти за темою курсової роботи.

Другий розділ – обліковий. В цьому розділі можна виділити 2–3 відносно самостійних параграфів, що розкривають теоретичні та практичні аспекти економіки праці питань діяльності об'єкта дослідження. Доцільно висвітлити питання обліку вибраного предмета дослідження з критичної точки зору відповідно до вимог діючого законодавства та виявити не вирішені проблеми, які потребують розв'язання в теоретичному та прикладному планах.

В даному розділі студент повинен навести результати ґрунтовного дослідження фактичного стану процесів планування та організації праці виключно на матеріалах конкретного підприємства, установи, організації.

Розділ повинен бути максимально насичений фактичною інформацією (таблиці, схеми), що відображають певні аспекти діяльності об'єкта дослідження.

Третій розділ – присвячений обґрунтуванню і характеристиці пропозицій автора щодо удосконалення трудових процесів і відносин об'єкта дослідження. В даному розділі на підставі виконаних теоретичних досліджень, узагальнень та висновків на об'єкті дослідження формулюються та обґрунтовуються конкретні пропозиції з подальшого підвищення ефективності діяльності підприємства в сучасних умовах господарювання. Автор роботи обґрунтовує пропозиції, спрямовані на досягнення мети, поставленої у вступі.

Структурно третій розділ курсової роботи вміщує 2-3 параграфи. Характер і зміст заходів, що пропонуються, повинні базуватися на аналізі, проведеному в другому розділі роботи. Доцільно навести зарубіжний досвід з обліку обраного предмету дослідження.

У висновках викладають найбільш важливі наукові та практичні результати, одержані в процесі дослідження, яке проводилося при написанні курсової роботи та значення для науки і практики проблеми, висвітленої у курсовій роботі. У висновках необхідно наголосити на якісних та кількісних показниках здобутих результатів, викласти рекомендації щодо удосконалення правового регулювання досліджуваного інституту. У висновках розкриваються методи вирішення наукової проблеми.

5 Правила оформлення курсової роботи

5.1 Загальні принципи оформлення

Як правило, курсова робота спочатку виконується у чорновому варіанті. Лише після узгодження з керівником дискусійних і сумнівних моментів, врахування зауважень і усунення недоліків, удосконалення структури викладу матеріалу приступають до чистового варіанту. Чистовий варіант курсової роботи потрібно акуратно підшити у папку.

Курсова робота виконується лише державною (українською) мовою.

Курсова робота виконується на стандартному папері формату А4 (210×297 мм) білого кольору до тридцяти рядків на сторінці. При наборі використовують шрифт Times New Roman 14 з міжрядковим інтервалом 1,5.

Текст необхідно друкувати, залишаючи поля таких розмірів: ліве – не менше 20 мм, праве – не менше 20 мм, верхнє – не менше 20 мм, нижнє – не менше 20 мм.

Обсяг основного тексту курсової роботи повинен становити не менше 28 та не більше 35 сторінок (без графіків і таблиць).

Кількість використаних джерел у курсовій роботі повинна складати не менше 25 найменувань.

У викладі матеріалу важливо дотримуватись принципу пропорційності, який полягає у дотриманні пропорцій між обсягами окремих частин роботи.

При цьому на вступ відводиться 1–2 сторінки, на основну частину роботи 28–35 сторінок, на титульний лист і зміст роботи – по одній сторінці, висновки та пропозиції – 2 сторінки.

Заголовки структурних частин дипломної роботи «ЗМІСТ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ» (14 шрифт, жирно) пишуть великими літерами симетрично до тексту. Заголовки параграфів друкують маленькими літерами з абзацного відступу. Крапку в кінці заголовка не ставлять.

Всі сторінки курсової роботи повинні бути пронумеровані арабськими цифрами без знака № в правому верхньому куті.

Першою сторінкою курсової роботи є титульний лист, який включають до загальної нумерації сторінок. На ньому номер сторінки не ставлять.

На другій сторінці розміщують зміст курсової роботи (взірцем може, слугувати зміст, наведений у **додатку Б**). Зверху потрібно написати: **ЗМІСТ**.

Із сторінки 4 розпочинається виклад тексту роботи. Кожний розділ пишуть з нової сторінки і обов'язково вказують його найменування (виділяють заголовком). Номер розділу ставлять після слова «РОЗДІЛ», після номера крапку не ставлять, потім з нового рядка друкують заголовок розділу.

Параграфи нумерують у межах кожного розділу. Номер параграфу складається з номера розділу і порядкового номера параграфу, між якими ставлять крапку. В кінці номера параграфу повинна стояти крапка, наприклад:

«2.1» (перший параграф другого розділу). Далі у тому ж рядку друкується заголовок параграфу (**додаток В**).

Всі аркуші, на яких розміщені такі структурні частини курсової роботи як зміст, вступ, висновки, список використаних джерел, додатки нумерують звичайним чином. Не нумерують лише їх заголовки, тобто не можна друкувати «1. ВСТУП» або «4. ВИСНОВКИ».

5.2 Оформлення таблиць та ілюстрацій

Для аналізу необхідно використовувати таблиці та ілюстрації: схеми, графіки, діаграми тощо.

Цифровий матеріал, як правило, оформляють у вигляді таблиць. Кожна таблиця повинна мати назву, яку розміщують над таблицею симетрично до тексту. Назву і слово «Таблиця» починають з великої літери. Назву не підкреслюють. В дужках над змістом таблиці вказують одиниці виміру.

Заголовки граф повинні починатися з великих літер, підзаголовки – з маленьких (якщо вони складають одне речення із заголовком) і з великих (якщо вони є самостійними).

Таблиці нумерують послідовно в межах розділу. В правому верхньому куті над відповідним заголовком таблиці розміщують напис «Таблиця» із зазначенням номера. Номер таблиці повинен складатися з номера розділу і порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка, наприклад: «Таблиця 2.5» (п'ята таблиця другого розділу).

При переносі частини таблиці на інший аркуш слово «Таблиця» і її номер вказують один раз справа над першою частиною таблиці, над іншими частинами пишуть «продовження таблиці» і вказують номер таблиці, наприклад: «Продовження таблиці 2.5». Таблицю з великою кількістю граф можна ділити на частини і розміщувати одну частину під іншою в межах однієї сторінки.

Примітки до таблиць (як і до тексту), в яких вказують довідкові і пояснювальні дані, нумерують послідовно в межах однієї сторінки.

Якщо на одному аркуші є одна примітка, то її не нумерують і після слова «Примітка» ставлять крапку.

Якщо приміток на одному аркуші є кілька, то після слова «Примітки» ставлять двокрапку, наприклад:

Примітки:

1. ...
2. ...

Ілюстрації позначають словом «Рис.» і нумерують послідовно в межах розділу (за винятком ілюстрацій, поданих у додатках).

Номер ілюстрації повинен складатися з номера розділу і порядкового номера ілюстрації, між якими ставиться крапка. Наприклад, **Рис. 1.1** (перший

рисунок першого розділу). Номер ілюстрації, її назва і пояснювальні підписи розміщують послідовно під ілюстрацією. Якщо у роботі подано ілюстрацію, то її нумерують за загальними правилами.

Посилання на таблиці та ілюстрації не варто оформляти як самостійні фрази, в яких лише повторюється те, що міститься у підписі. У тому місці, де викладається матеріал, пов'язаний з таблицею чи ілюстрацією, на якому необхідно зосередити увагу читача, розміщують посилання у вигляді виразу в круглих дужках «(табл. 2.5)» або зворот типу: «... як це видно з рис. 1.1». (Взірці оформлення таблиць, схем наведено у **додатках Г, Д**).

5.3. Написання формул

При необхідності використовують формули. Їх виділяють з тексту вільними рядками. Над і під кожною формулою потрібно залишити не менше одного вільного рядка. Якщо рівняння чи формула не вміщаються в одному рядку, їх слід перенести після знака рівності (=) або після інших розділових знаків (+, -, :, ×). Невеликі і нескладні формули, що не мають самостійного значення, вписують всередині рядків тексту.

Пояснення значень символів і числових коефіцієнтів подають безпосередньо під формулою в тій послідовності, в якій вони наведені у формулі. Значення кожного символу і числового коефіцієнта треба подавати з нового рядка, який починають зі слова «де» без двокрапки.

Нумерувати слід лише ті формули, на які є посилання у наступному тексті. Формули у курсовій роботі (якщо їх більше однієї) нумерують у межах розділу. Номер формули складається з номера розділу і порядкового номера формули в розділі, між якими ставлять крапку. Номери формул пишуть біля правого поля аркуша на рівні відповідної формули в круглих дужках, наприклад: (2.3) (третя формула другого розділу) (**додаток Ж**).

5.4. Посилання на використані джерела

При написанні курсової роботи студент повинен робити посилання на використані літературні джерела. Посилання робляться тоді, коли в тексті використовують цитати чи вислови, переповідається своїми словами думка того чи іншого автора, наводяться цифри і факти, використовуються таблиці або ілюстрації з певного джерела тощо. Вони дають необхідну інформацію щодо процитованого матеріалу, допомагають з'ясувати його зміст, мову тексту, а також дають змогу відшукати документи і перевірити їх достовірність.

Загальні вимоги до цитування:

- текст цитати береться в лапки і наводиться дослівно;
- цитування повинно бути повним (у випадку пропуску слів в цитаті ставляться три крапки), без перекручень думок автора;
- кожна цитата повинна мати посилання на джерело;

– при непряму цитуванні слід також посилатись на джерело, а думка автора повинна передаватись максимально точно.

Посилання в тексті курсової роботи роблять згідно їх переліку у квадратних дужках, наприклад [2, с. 25], де перша цифра – номер джерела у списку використаних джерел, друга – сторінка, з якої взята цитата. Якщо посилання робиться лише на джерело (без використання цитати), – у квадратних дужках вказується тільки одна цифра, яка відображає порядковий номер джерела у списку використаних джерел, наприклад [25]. Посилатися слід на останні видання публікації.

Приклад.

Цитата в тексті український вчений-економіст М. Туган-Барановський вказував: «цінність («суб'єктивна» з точки зору окремої особи та «об'єктивна» – з точки зору суспільства, або ціна) є господарська витрата, яка здійснюється «заради здобування предмета» і включає витрату засобів виробництва та праці, друга – «трудова вартість» – є частиною цієї витрати, а саме — витратами праці.» [25, с.134].

Відповідне джерело у переліку посилань:

25. Завіновська Г.Т. Економіка праці: Навчальний посібник. / Г.Т. Зіновська – К.: КНЕУ. – 2009. – 300 с.

На всі ілюстрації, формули та таблиці у роботі повинні бути посилання в тексті. Посилання на них вказують порядковим номером. Наприклад,

– ілюстрації – «рис. 1.1»;

– «... у формулі 2.5»;

– «...в табл. 2.5».

У повторних посиланнях на таблиці та ілюстрації пишуть скорочено слово «дивись», наприклад: «(див. табл. 3.2)». При цьому слово «таблиця» в тексті пишуть скорочено.

Посилаючись на джерело, слід мати на увазі, що кількість посилань має бути оптимальною, тобто не надто надмірною чи мізерною.

5.5. Формування списку використаних джерел

Список використаних джерел розміщують після висновків. У списку повинні наводитись лише ті джерела, які дійсно використовувалися автором при написанні курсової роботи.

Слід наголосити, що назва джерел подається тією мовою, якою вони видані. Не потрібно перекладати їх на українську.

**Приклади оформлення бібліографічного опису у списку джерел,
який наводять у курсових роботах**

Характеристика джерела	Приклад оформлення
<p align="center">Книги: Один автор</p>	<p>1. Василій Великий. Гомілії / Василій Великий ; [пер. з давньогрец. Л. Звонська]. – Львів : Свічадо, 2006. – 307 с. – (Джерела християнського Сходу. Золотий вік патристики IV–V ст. ; № 14).</p> <p>2. Коренівський Д. Г. Дестабілізуючий ефект параметричного білого шуму в неперервних та дискретних динамічних системах / Д. Г. Коренівський – К. : Ін-т математики, 2006. – 111 с. – (Математика та її застосування) (Праці / Ін-т математики НАН України ; т. 59).</p>
<p align="center">Два автори</p>	<p>1. Матяш І. Б. Діяльність Надзвичайної дипломатичної місії УНР в Угорщині: історія, спогади, арх. док. / І. Матяш, Ю. Мушка. – К.: Києво-Могилян. акад., 2005. – 397, [1] с. – (Бібліотека наукового щорічника «Україна дипломатична»; вип. 1).</p> <p>2. Ромовська З. В. Сімейне законодавство України / З. В. Ромовська, Ю. В. Черняк. – К.: Прецедент, 2006. – 93 с. – (Юридична бібліотека. Бібліотека адвоката) (Матеріали до складання кваліфікаційних іспитів для отримання Свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю; вип. 11).</p>
<p align="center">Три автори</p>	<p>1. Акофф Р. Л. Идеализированное проектирование: как предотвратить завтрашний кризис сегодня. Создание будущего организации / Акофф Р. Л., Магидсон Д., Эддисон Г. Д.; пер. с англ. Ф. П. Тарасенко. – Днепропетровск: Баланс Бизнес Букс, 2007. – ХБП, 265 с.</p>
<p align="center">Чотири автори</p>	<p>1. Методика нормування ресурсів для виробництва продукції рослинництва / [Вітвіцький В. В., Кисляченко М. Ф., Лобастов І.В., Нечипорук А. А.]. – К.: НДІ «Укргропромпродуктивність», 2006. – 106 с. – (Бібліотека спеціаліста АПК. Економічні нормативи).</p>

П'ять і більше авторів	1. Психологія менеджмента / [Власов П. К., Липницький А. В., Лушчина І. М. и др.]; под ред. Г. С. Никифорова. – [3-е изд.]. – Х.: Гуманитар. центр, 2007. – 510 с.
Без автора	Історія Свято-Михайлівського Золотоверхого монастиря / [авт. тексту В. Клос]. – К.: Грані-Т, 2007. – 119 с. – (Грані світу).
Багатотомний документ	Історія Національної академії наук України, 1941–1945 / [упоряд. Л. М. Яременко та ін.]. – К.: Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського, 2007. – (Джерела з історії науки в Україні). Ч. 2 : Додатки – 2007. – 573, [1] с.
Матеріали конференцій, з'їздів	Економіка, менеджмент, освіта в системі реформування агропромислового комплексу: матеріали Всеукр. конф. Молодих учених-аграрників [«Молодь України і аграрна реформа»], (Харків, 11–13 жовт. 2000 р.) / М-во аграр. політики, Харк. держ. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва. – Х.: Харк. держ. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва, 2000. – 167 с.
Депоновані наукові праці	Социологическое исследование малых групп населения / В. И. Иванов [и др.]; М-во образования Рос. Федерации, Финансовая академия. – М., 2002. – 110 с. – Деп. в ВИНТИ 13.06.02, № 145432.
Словники	Географія: словник-довідник / [авт.-уклад. Ципін В. Л.]. – Х.: Халімон, 2006. – 175, [1] с.
Законодавчі та нормативні документи	Кримінально-процесуальний кодекс України: за станом на 1 груд. 2005 р. / Верховна Рада України. – Офіц. вид. – К.: Парлам. вид-во, 2006. – 207 с. – (Бібліотека офіційних видань).
Бібліографічні показники	Куц О. С. Бібліографічний покажчик та анотації кандидатських дисертацій, захищених у спеціалізованій вченій раді Львівського державного університету фізичної культури у 2006 році / О. Куц, О. Вацеба. – Львів : Укр. технології, 2007. – 74 с.
Дисертації	Петров П.П. Активність молодих зірок сонячної маси: дис. доктора фіз.-мат. наук : 01.03.02 / Петров Петро Петрович. – К., 2005. – 276 с.
Автореферати дисертацій	Нгуен Ші Данг. Моделювання і прогнозування макроекономічних показників в системі підтримки

	прийняття рішень управління державними фінансами: автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. техн. наук: спец. 05.13.06 «Автоматиз. системи упр. та прогрес. інформ. технології» / Нгуен Ші Данг. – К., 2007. – 20 с.
Авторські свідоцтва	А. с. 1007970 СССР, МКИЗ В 25 I 15/00. Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов / В. С. Ваулин, В. Г. Кемайкин (СССР). – № 3360585/25–08; заявл. 23.11.81; опубл. 30.03.83, Бюл. № 12.
Патенти	Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК7 Н 04 В 1/38, Н 04 I 13/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В.И.; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.–исслед. ин–т связи. – № 2000131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (П ч.).
Частина книги, періодичного, продовжуваного видання	Козіна Ж. Л. Теоретичні основи і результати практичного застосування системного аналізу в наукових дослідженнях в області спортивних ігор / Ж. Л. Козіна // Теорія та методика фізичного виховання. – 2007. – № 6. – С. 15–18, 35–38.
Електронні ресурси	Бібліотека і доступність інформації у сучасному світі: електронні ресурси в науці, культурі та освіті: (підсумки 10-ї Міжнар. конф. «Крим–2003») [Електронний ресурс] / Л. Й. Костенко, А. О. Чекмарьов, А. Г. Бровкін, І. А. Павлуша // Бібліотечний вісник – 2003. – № 4. – С. 43. – Режим доступу до журн.: http://www.nbuv.gov.ua/articles/2003/03klinko.htm .
Атласи	2. Анатомія пам'яті : атлас схем і рисунків провідних шляхів і структур нервової системи, що беруть участь у процесах пам'яті : посіб. для студ. та лікарів / О. Л. Дроздов, Л. А. Дзяк, В. О. Козлов, В. Д. Маковецький. — 2-ге вид., розшир. та доповн. — Дніпропетровськ : Пороги, 2005. — 218 с. 3. Куерда Х. Атлас ботаніки / Хосе Куерда ; [пер. з ісп. В. Й. Шовкун]. — Х. : Ранок, 2005. — 96 с.
Законодавчі та	1. Кримінально–процесуальний кодекс України : за

<p>нормативні документи</p>	<p>станом на 1 груд. 2005 р. / Верховна Рада України. — Офіц. вид. — К. : Парлам. вид-во, 2006. — 207 с. — (Бібліотека офіційних видань).</p> <p>2. Медична статистика статистика : зб. нормат. док. / упоряд. та голов. ред. В. М. Заболотько. — К. : МНІАЦ мед. статистики : Медінформ, 2006. — 459 с. — (Нормативні директивні правові документи).</p> <p>3. Експлуатація, порядок і терміни перевірки запобіжних пристроїв посудин, апаратів і трубопроводів теплових електростанцій : СОУ–Н ЕЕ 39.501:2007. — Офіц. вид. — К. : ГРІФРЕ : М–во палива та енергетики України, 2007. — VI, 74 с. — (Нормативний документ Мінпаливенерго України. Інструкція).</p>
<p>Стандарти</p>	<p>1. Графічні символи, що їх використовують на устаткуванні. Показчик та огляд (ISO 7000:2004, IDT) : ДСТУ ISO 7000:2004.— [Чинний від 2006–01–01]. — К. : Держспоживстандарт України 2006. — IV, 231 с. — (Національний стандарт України).</p> <p>2. Вимоги щодо безпечності контрольно–вимірювального та лабораторного електричного устаткування. Частина 2–020. Додаткові вимоги до лабораторних центрифуг (EN 61010 – 2 – 020:1994, IDT) : ДСТУ EN 61010–2–020:2005. — [Чинний від 2007–01–01]. — К. : Держспоживстандарт України, 2007. — IV, 18 с. — (Національний стандарт України).</p>
<p>Каталоги</p>	<p>1. Межгосударственные стандарты : каталог : в 6 т. / [сост. Ковалева И. В., Павлюкова В. А. ; ред. Иванов В. Л.]. — Львов : НТЦ «Леонорм–стандарт, 2006— (Серия «Нормативная база предприятия»). Т. 5. — 2007. — 264 с. Т. 6. — 2007. — 277 с.</p> <p>2. Пам'ятки історії та мистецтва Львівської області : каталог–довідник / [авт.–упоряд. М. Зобків та ін.]. — Львів : Новий час, 2003. — 160 с.</p> <p>3. Горницкая И. П. Каталог растений для работ по фитодизайну / орницкая И. П., Ткачук Л. П. — Донецк : Лебедь, 2005. — 228 с.</p>
<p>Бібліографічні показники</p>	<p>1. Куц О. С. Бібліографічний показчик та анотації кандидатських дисертацій, захищених у</p>

	<p>спеціалізованій вченій раді Львівського державного університету фізичної культури у 2006 році / О. Куц, О. Вацеба. — Львів : Укр. технології, 2007. — 74 с.</p> <p>2. Систематизований покажчик матеріалів з кримінального права, опублікованих у Віснику Конституційного Суду України за 1997—2005 роки / [уклад. Кириць Б. О., Потлань О. С.]. — Львів : Львів. держ. ун-т внутр. справ, 2006. — 11 с. — (Серія: Бібліографічні довідники ; вип. 2).</p>
Дисертації	<p>1. Петров П.П. Активність молодих зірок сояночної маси: дис. . доктора фіз.-мат. наук : 01.03.02 / Петров Петро Петрович. — К., 2005. — 276 с.</p>
Автореферати дисертацій	<p>1. Новосад І.Я. Технологічне забезпечення виготовлення секцій робочих органів гнучких гвинтових конвеєрів : автореф. дис. На здобуття наук. ступеня канд. техн. наук : спец. 05.02.08 „Технологія машинобудування» / І. Я. Новосад. — Тернопіль, 2007. — 20, [1] с.</p> <p>2. Нгуен Ші Данг. Моделювання і прогнозування макроекономічних показників в системі підтримки прийняття рішень управління державними фінансами : автореф. дис. на здобуття наук. Ступеня канд. техн. наук : спец. 05.13.06 „Автоматиз. системи упр. Та прогрес. інформ. технологій» / Нгуен Ші Данг. — К., 2007. — 20 с.</p>
Авторські свідоцтва	<p>1. А. с. 1007970 СССР, МКИЗ В 25 / 15/00. Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов / В. С. Ваулин, В. Г. Кемайкин (СССР). — № 3360585/25-08 ; заявл. 23.11.81 ; опубл. 30.03.83, Бюл. № 12.</p>
Патенти	<p>1. Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК7 Н 04 В 1/38, Н 04 / 13/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В.И.; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. — № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.).</p>
Частина книги, періодичного, продовжуваного видання	<p>1. Козіна Ж. Л. Теоретичні основи і результати практичного застосування системного аналізу в наукових дослідженнях в області спортивних ігор / Ж. Л. Козіна // Теорія та методика фізичного</p>

	<p>виховання. — 2007. — № 6. — С. 15—18, 35—38.</p> <p>2. Гранчак Т. Інформаційно-аналітичні структури бібліотек в умовах демократичних перетворень / Тетяна Гранчак, Валерій Горовий // Бібліотечний вісник. — 2006. — № 6. — С. 14—17.</p> <p>3. Валькман Ю. Р. Моделирование НЕ-факторов — основа интеллектуализации компьютерных технологий / Ю. Р. Валькман, В. С. Быков, А. Ю. Рыхальский // Системні дослідження та інформаційні технології. — 2007. — № 1. — С. 39—61.</p> <p>4. Ма Шуїн Проблеми психологічної підготовки в системі фізкультурної освіти / Ма Шуїн // Теорія та методика фізичного виховання. — 2007. — № 5. — С. 12—14.</p> <p>5. Регіональні особливості смертності населення України / Л. А. Чепелевська, Р. О. Моїсеєнко, Г. І. Баторшина [та ін.] // Вісник соціальної гігієни та організації охорони здоров'я України. — 2007. — № 1. — С. 25—29.</p> <p>6. Валова І. Нові принципи угоди Базель II / І. Валова ; пер. з англ. Н. М. Середи // Банки та банківські системи. — 2007. — Т. 2, № 2. — С. 13—20.</p>
<p>Електронні ресурси</p>	<p>1. Богомольний Б. Р. Медицина екстремальних ситуацій [Електронний ресурс] : навч. посіб. для студ. мед. вузів III—IV рівнів акредитації / Б. Р. Богомольний, В. В. Кононенко, П. М. Чусв. — 80 Мб / 700 Мб. — Одеса : Одес. мед. ун-т, 2003. — (Бібліотека студента-медика) — 1 електрон. опт. диск (CD-ROM) ; 12 см. — Систем. вимоги: Pentium ; 32 Mb RAM ; Windows 95, 98, 2000, XP ; MS Word 97-2000.— Назва з контейнера.</p> <p>2. Розподіл населення найбільш численних національностей за статтю та віком, шлюбним станом, мовними ознаками та рівнем освіти [Електронний ресурс] : за даними Всеукр. Перепису населення 2001 р. / Держ. ком. статистики України ; ред. О. Г. Осауленко. — К. : CD-вид-во «Інфодиск», 2004. — 1 електрон. опт.</p>

	<p>диск (CD-ROM) : кольор. ; 12 см. — (Всеукр. перепис населення, 2001). — Систем. вимоги: Pentium-266 ; 32 Мб RAM ; CD-ROM Windows 98/2000/NT/XP. — Назва з титул. екрану.</p> <p>3. Бібліотека і доступність інформації у сучасному світі: електронні ресурси в науці, культурі та освіті : (підсумки 10-ї Міжнар. конф. „Крим-2003») [Електронний ресурс] / Л. Й. Костенко, А. О. Чекмарьов, А. Г. Бровкін, І. А. Павлуша // Бібліотечний вісник — 2003. — № 4. — С. 43. — Режим доступу до журн. : http://www.nbuv.gov.ua/articles/2003/03klinko.htm.</p>
--	---

Приклад оформлення списку використаних джерел наведено в **додатку**

К.

5.6. Оформлення додатків

Додатки оформляються як продовження курсової роботи на наступних її сторінках або у вигляді окремої частини, розміщуючи їх у порядку появи посилань у тексті.

Додаток повинен мати заголовок. Він пишеться угорі малими літерами з першої великої симетрично відносно тексту сторінки. Посередині рядка над заголовком малими літерами з першої великої пишуть (друкують) слово «Додаток» і велика літера, що позначає додаток.

Позначаючи послідовно додатки великими літерами української абетки із нумерації слід виключити літери Г, Є, З, І, Ї, Й, О, Ч, Ь. Наприклад, Додаток А, Додаток Б.

При оформленні додатків окремою частиною на окремому аркуші пишуть (друкують) великими літерами слово «ДОДАТКИ».

6. Підбір літератури та інших джерел

Керуючись проблемами обраної теми дослідження, студент самостійно підбирає необхідну літературу.

Робота над пошуком необхідної літератури починається насамперед з огляду систематичних та алфавітних каталогів наукових бібліотек. Основну увагу студент повинен акцентувати на монографічній літературі. При цьому він має виділити наукові праці тих вітчизняних і зарубіжних авторів, які працюють (працювали) над науковими проблемами, пов'язаними з темою курсової роботи.

Також студент обов'язково знайомиться з журнальними та газетними публікаціями останніх 2–3 років.

7. Робота з рецензією та підготовка до захисту

Перш за все студентів слід прочитати рецензію на курсову роботу, в якій вказані як позитивні її сторони, так і недоліки. Щодо зауважень рецензента необхідно:

- на висвітлені питання дати відповіді;
- на питання, які висвітлені неповно, підготувати доповнення;
- на питання, які висвітлені неправильно, підготувати правильні відповіді.

У разі визнання курсової роботи незадовільною, треба написати нову роботу з цієї ж теми з урахуванням зауважень рецензента.

8. Захист курсової роботи

Захист курсових робіт відбувається у дні та години, вказані у графіку захисту курсових робіт або відповідно до розкладу занять.

Під час захисту студент коротко висловлює зміст роботи, відповідає на запитання викладача та зауваження, висловлені у рецензії.

Оцінка за курсову роботу залежить від повноти, викладу теми правильності висвітлення питань, рівня використання теоретичного, методологічного та фактологічного матеріалу; належного оформлення та рівня захисту роботи.

9. Тематика курсових робіт з дисципліни «Планування бізнесу»

1. Особливості визначення місії та головних напрямів діяльності підприємств різних форм власності та сфер діяльності.
2. Основні тенденції зміни законодавчої бази діяльності підприємств.
3. Структура підприємства та чинники, що на неї впливають.
4. Мета створення, особливості та ефективність діяльності добровільних та інституціональних об'єднань підприємств.
5. Складові елементи ринкової інфраструктури.
6. Франчайзинг як особлива форма організації бізнесу.
7. Форми співробітництва у сферах виробництва, товарообміну й торгівлі, фінансових відносин.
8. Спільні підприємства в системі міжнародного бізнесу: мотивація, механізм функціонування.
9. Тенденції і проблеми розвитку спільних підприємств.
10. Принципи та етапи процесу побудови організаційних структур управління виробничим підприємством.
11. Особливості формування організаційних структур управління новостворюваних підприємств.
12. Зарубіжний досвід централізованого управління підприємствами.
13. Особливості формування структури персоналу підприємств різних галузей економіки, розмірів і форм власності.
14. Тенденції динаміки структури персоналу в окремих галузях і сферах діяльності.
15. Обґрунтування оптимальної чисельності персоналу підприємств різних типів.
16. Адаптована до ринкових умов господарювання система формування набору різних категорій персоналу.
17. Оцінка ділових якостей керівників і менеджерів підприємств.
18. Особливості систем управління персоналом на підприємствах зарубіжних країн.
19. Конкурсно-контрактна система найму працівників підприємств.
20. Практичне значення основних та оборотних фондів для здійснення процесу діяльності.
21. Видова (технологічна) структура основних фондів, чинники та тенденції її динаміки на виробничих підприємствах.
22. Тенденції розширеного відтворення основних фондів на підприємствах.
23. Напрями інтенсифікації відтворення та шляхи кращого використання

основних фондів підприємства.

24. Правовий захист нематеріальних ресурсів підприємства.

25. Патентування і ліцензування підприємницької діяльності та ресурсів фірми.

26. Показники та шляхи кращого використання матеріальних ресурсів.

27. Сучасна політика ресурсозбереження та ефективність її здійснення.

28. Шляхи підвищення ефективності використання оборотних коштів підприємства.

29. Сучасні тенденції залучення і використання підприємствами фінансових інвестицій.

30. Державне регулювання та масштаби обігу цінних паперів підприємств.

31. Особливості та показники визначення ефективності випуску та реалізації (використання) різних видів цінних паперів підприємствами.

32. Основні підходи до економічного обґрунтування інвестиційних проєктів підприємств.

33. Вплив нововведень на виробництво. Основні тенденції організаційного прогресу.

34. Основні тенденції організаційного прогресу.

35. Особливості оцінки ефективності організаційних, нововведень підприємствами.

36. Інноваційні стратегії зарубіжних і вітчизняних підприємств.

37. Тенденції формування національного науково-технічного потенціалу.

38. Особливості формування виробничої бази на підприємствах різних галузей.

39. Діагностика стану технічного розвитку підприємства: необхідність, сутність, процедура та основні показники.

40. Організаційно-економічне управління технічним розвитком підприємства.

41. Особливості визначення виробничих потужностей різногалузевих підприємств.

42. Конверсія і диверсифікація виробничих потужностей підприємств.

43. Тенденції розвитку потокового виробництва на підприємствах.

44. Малі підприємства в системі господарювання розвинених країн.

45. Спеціалізація, кооперування і конверсія виробничих підприємств: сутність та ефективність.

46. Сучасний досвід застосування гнучких автоматизованих виробництв.

47. Вплив інфраструктурних підрозділів на економіку підприємства.

48. Особливості організації та діяльності ремонтних підрозділів

підприємств різних галузей.

49. Необхідність і спрямованість соціальної діяльності підприємства.
50. Сучасні проблеми соціального захисту працівників підприємства.
51. Світовий досвід прогнозування розвитку суб'єктів господарювання.
52. Сутність, стадії та логіка розробки бізнес-плану підприємства.
53. Розвиток системи стратегічного планування та бізнес-планування діяльності підприємств.
54. Державне економічне регулювання виробничо-господарської діяльності підприємств шляхом застосування досконалої системи оподаткування.
55. Сучасні концепції виробничого і соціального маркетингу.
56. Оцінка маркетингового потенціалу підприємства.
57. Технічні, організаційні та соціальні шляхи (заходи) підвищення якості та конкурентоспроможності продукції на підприємствах.
58. Міжнародні системи сертифікації та національні системи якості.
59. Основні види контролю якості на підприємствах та їх ефективність.
60. Резерви підвищення продуктивності праці та шляхи їх використання.
61. Світовий досвід використання моделей мотивації трудової діяльності на підприємствах.
62. Формування політики оплати праці на підприємствах.
63. Вибір фірм і систем оплати праці на підприємствах різних форм власності.
64. Зарубіжний і вітчизняний досвід участі працівників у прибутках та власності підприємств.
65. Графічні та аналітичні методи визначення критичного обсягу виробництва продукції підприємств.
66. Обґрунтування та вибір стратегії зниження поточних витрат на підприємствах.
67. Можливі напрями вдосконалення ціноутворення на продукцію підприємств.
68. Складання фінансового плану підприємства.
69. Загальноприйнята практика використання прибутку підприємства.
70. Динаміка рівня прибутковості підприємств різних галузей економіки.
71. Динаміка і шляхи підвищення рентабельності на підприємствах різних галузей економіки.
72. Основні підходи до використання обліково-звітної інформації для оцінки фінансово-економічного стану підприємства.
73. Сучасний досвід і методичні підходи до оцінки соціальної ефективності діяльності підприємства.
74. Економічна безпека у системі діяльності підприємств.

75. Типова схема процесу забезпечення необхідного рівня економічної безпеки підприємств.
76. Практика здійснення та ефективність реструктуризації підприємств.
77. Практика та ефективність санації підприємств.
78. Масштаби і тенденції банкрутства підприємств.
79. Форми ліквідації підприємств-банкрутів.

10. Список рекомендованої літератури

1. Агафонова Л.Г., Рога О.В. Підготовка бізнес-плану: Практикум. – 2-е вид.,стер. – К.: Знання, 2015. – 158с.
2. Александров В.Т., Ворона О.І., Германчук П.К., Назарук О.І., Петрашко П.Г. Планування, облік, звітність, контроль у бюджетних установах, державне замовлення та державні закупівлі: Навч. посібник .-К.: АВТ, 2004 .-593с.
3. Аскеров А.Б., Брынских Ю.И., Оглоблин А.А., Долганова Р.А., Томских А.Г. Практическое пособие по планированию и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) для работников экономических, финансовых и бухгалтерских служб промышленных предприятий и фирм / Акционерное общество открытого типа "Научно-исследовательский ин-т организации производства и экономики" АООТ "НИИОргпром". – Екатеринбург: Издательство АМБ, 2001. – 177с.
4. Бардаш С.В., Дерій В.А., Петренко Н.І. Контроль та ревізія: Практикум: Навчальний посібник .-Ж.: Рута, 2019 .-384с
5. Барроу Колін, Барроу Пол, Браун Роберт. Бізнес- план: Практ. посіб.: Пер. з англ. – 3. вид. – К.: Знання, 2014. – 286с.
6. Бельтюков Е. А. Планирование деятельности предприятия : учеб. пособ. / Бельтюков Е. А., Бревнов А. А., Парсяк В. Н. – Харьков : Одиссей, 2006. – 384 с.
7. Бенвенисте Гай. Овладение политикой планирования: Создание реально выполнимых планов и политики, которая ведет к переменам / М.Р. Калантарова (ред.), К.П. Михневич (пер.). – М.: Изд. группа "Прогресс", 1994. – 304с.
8. Белов М.А., Євдокімова Н.М., Москалюк В.Є., Оберемчук О.П., Степанов О.П. Планування діяльності підприємства: Навчально-методичний посібник/ За ред. В.Є. Москалюка .-К.: КНЕУ, 2013 .-252с.
9. Бизнес-план, или Как организовать собственный бизнес: Анализ. Методика. Практикум / А.С. Пелих (отв.ред.), А.С. Пелих (авт.-сост.). – М.: Ось-89, 1996. – 96с. – (Экономическое образование).
10. Бідняк М.Н., Бондар Н. М. Планування інвестицій на автомобільному транспорті України. – К., 2018. – 118с.
11. Бізнес-план для сільськогосподарського підприємства. – К.: Століття, 2000.–132с.
12. Блейкли Эдвард Дж. Планирование местного экономического развития в США: Реферативный пер. с англ. / НАН Украины; Институт экономики промышленности / Дарья Николаевна Прокопенко (пер.). – Донецк : ИЭП НАН Украины, 2010. – 72с. – На тит.л. и обложке указ. авт.: Прокопенко, Д. Н.
13. Бутинець Ф.Ф., Бардаш С.В., Малюга Н.М., Петренко Н.І. Контроль і ревізія: Підручник .-2-е вид., доп. і перероб.-Ж.: ЖІТІ, 2000 .-512с.
14. Бутинець Ф.Ф., Бондар В.П., Виговська Н.Г., Петренко Н.І. Контроль і ревізія: Підручник/ За ред. Ф.Ф. Бутинця .-4-те вид., доп. і перероб.-Ж.: Рута, 2006 .-560с.

15. Бутинець Ф.Ф., Виговська Н.Г., Малюга Н.М., Петренко Н.І. Контроль і ревізія: Підручник/За ред. Ф.Ф. Бутинця .-3-є вид., доп. і перероб.-Ж.:Рута,2002 .-544с.
16. Васильев А.В. Бизнес-планирование инвестиционных проектов: Учеб. пособие / Санкт-Петербургский гос. электротехнический ун-т "ЛЭТИ". – СПб.: Издательство СПбГЭТУ "ЛЭТИ", 2000. – 64с.: рис.
17. Васильчук Евгений Степанович. Стратегическое планирование: Учеб. пособие / Ивановский гос. ун-т / А.Г. Кайгородов (науч.ред.). – Иваново: Ивановский государственный университет, 2000. – 157с.
18. Виговська Н.Г. Господарський контроль в соціально орієнтованій економіці: проблеми теорії і методології: Монографія .-Ж.:ЖДТУ,2006 .-288с.
19. Германчук П.К., Стефанюк І.Б., Рубан Н.І., Александров В.Т., Назарчук О.І. Державний фінансовий контроль: ревізія та аудит: Посібник .-К.:АВТ,2004 .-424с.
20. Державний фінансовий контроль за діяльністю бюджетних установ: Упоряд. О.В. Ситяшенко .-К.:Освіта,2015 .-718с
21. Джексон Томас. Хосин канри: как заставить стратегию работать; [пер. с англ. О. Сеницыной]. – М. : Институт комплексных стратегических исследований, 2014 – 248 с.
22. Дікань Л.В. Контроль і ревізія: Навчальний посібник .-К.:ЦНЛ,2004 .-245с.
23. Дмитренко М.Г., Потлатюк В.С. Кредитування і контроль: Навчально-методичний посібник у схемах і коментаріях .-К.:Кондор,2005 .-296с.
24. Завгородний В.П. Налоги и налоговый контроль в Украине .-К.:А.С.К., 2001 .-639с.
25. Зінь Е. А. Планування діяльності підприємства : підручн. / Е. А. Зінь Е. А., М. О. Турченко. – К. : ВД «Професіонал», 2014. – 320 с.
26. Идрисов А. Б., Каргышев С. В., Постников А. В. Стратегическое планирование и анализ эффективности инвестиций. – М.: Филинь, 1997. – 272с.
27. Іванова В. В. Планування діяльності підприємства : навч. посібн. / В. В. Іванова. – К. : Центр навчальної літератури, 2006. – 472 с.
28. Іванова В.В. Планування діяльності підприємства: Навч. посібник .-К.:ЦНЛ,2006 .-472с.
29. Кіндрацька Г. І. Стратегічний менеджмент : навч. посіб. / Г. І. Кіндрацька. – К. : Знання, 2006. – 366 с. / [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.library.if.ua> – бібліотека економіста.
30. Клименюк Николай Николаевич, Голованенко Николай Васильевич. Как разработать бизнес- план: Учеб. пособие / Академия муниципального управления. – К. : Просвіт, 1999. – 194с.
31. Ковелло Джозеф А., Хейзелгрэн Бриан Дж Бизнес-планы: Полное справочное руководство: Учеб. пособие для студ., обуч. по экон. напр. и спец. / М.С. Павлов (пер.с англ.). – М.: Бином, 1998. – 352с.

32. Ковелло Джозеф А., Хейзелгрэн Бриан Дж. Бизнес-планы. Полное справочное руководство: Учеб. пособие для студ., обучающ. по экон. направлениям и спец. / Ю.В. Шленов (пер.с англ.под общ.ред.). – М. : Бином, 1999. – 343с.: ил. – (Экономика).

33. Котлер Филип. Маркетинг менеджмент. Анализ, планирование, внедрение, контроль / В. Усманов (гл.ред.), М. Бугаев (пер.с англ.). – 2.изд. испр. рус.- 9.изд., междунар. – СПб.: Питер, 1999. – 887с.: ил. – (Теория и практика менеджмента). – На тит. л. м. изд.: Санкт-Петербург, Москва, Харьков, Минск.

34. Коуп Роберт Дж. Стратегическое планирование высокого участия: когда реализуются люди и их идеи : Практ. пособие по менеджменту / Р.И. Силин (пер.с англ.,общ.ред.и вступ.ст.) – Хмельницький : Поділля, 1993. – 232с.

35. Лебедева Галина Николаевна, Студеникина Светлана Александровна. Планирование на предприятиях легкой промышленности : Учеб. пособие / Российский заочный ин-т текстильной и легкой промышленности. – М., 2000. – 119с.

36. Локазюк В.М., Савченко Ю.Г. Надійність, контроль, діагностика і модернізація ПК:Посібник/За ред. В.М. Лозюка .-К.:Академія,2004 .-376с.

37. Лубенець Володимир Григорович. Основи організації і планування будівельного виробництва в запитаннях і відповідях : Навч. посібник / Київський національний ун-т будівництва і архітектури. – К., 2000. – 156с.

38. Луцишин Петро Васильович, Луцишин Наталія Петрівна. Бізнес-планування: теорія, методика, практика: Навч. посібник для студ. экон. спец. вузів. – Луцьк: Вежа, 1999. – 185с. – (Книгозбірня студента).

39. Любанова Т. П. Стратегическое планирование на предприятии : учебн. пособ. для вузов / Любанова Т. П., Мясоедова Л. В., Олейникова Ю. А. – [2-е изд., перераб. и доп.]. – М. : ИКЦ «МарТ», 2005. – 400 с.

40. Лященко В.П. Планирование деятельности акционерного общества. – М.: Издательский дом "Новый век", 2001. – 112с. – (Экономика современной России).

41. Максименко Н.В. Внутрифирменное планирование : учебн. пособие / Максименко Н.В. – Минск "Высшейшая школа", 2008. – 398 с.

42. Малое предпринимательство: управление и организация: Бизнес-план; Финансовые решения; Персонал; Составление бюджета; Продажа. – М.: ДеКа, 1997. – 376с. – (Обучающая программа "Малый бизнес").

43. Мескон Майкл Х., Альберт Майкл, Хедоури Франклин. Основы менеджмента / Мескон М. Х., Альберт М., Хедоури Ф.; [пер. с англ.]. – [3-е изд.]. – М. : ООО «И. Д. Вильямс», 2008. – 672 с.

44. Мостенська Т. Л. Менеджмент : підручн. / [Мостенська Т. Л., Новак В. О., Луцький М. Г., Міненко М. А.]. – К. : Сузір'я, 2007. – 690 с.

45. Мурашко В.М., Сторожук Т.М., Мурашко О.В. Контроль і ревізія діяльності підприємств промисловості України:Навч. посібник/За ред. П.В. Мельника .-2-е вид., перероб. і доп.-К.:ЦУЛ,2003 .-311с.

46. Нападовська Л.В. Внутрішньогосподарський контроль в ринковій економіці: Монографія. -Дніпропетровськ: Наука і освіта, 2000. -224с.
47. Науменко В.І., Пансюк Б.Я. Впровадження методів прогнозування і планування в умовах ринкової економіки. – К.: Глобус, 1995. – 198с.
48. Нелеп В.М. Планування на аграрному підприємстві: Підручник / Київський національний економічний ун-т. – К., 2000. – 370с.: схеми, табл.
49. Орлов О.О. Планування діяльності промислового підприємства: Підручник. -К.: Скарби, 2002. -336 с.
50. Осітнянко А.П. Планування розвитку міста / Київський національний ун-т будівництва і архітектури. – К.: КНУБА, 2001. – 458с.: рис. – с. 452-454.
51. Павлов В.І. Основи підприємництва: Навч. посібник :У 3 т. / Луцький держ. технічний ун-т; Інститут регіональних досліджень НАН України. – Луцьк : Надстир'я, 1998.Т. 1: Бізнес- планування. – 202с.
52. Пасічник В.Г., Акіліна О.В. Планування діяльності підприємства: Навч. посібник. -К.: ЦНЛ, 2005. -256с.
53. Петров А. Н. Теория планирования : первое приближение : монография / А. Н. Петров. – СПб. : ИВЭСЭП, Знание, 2007. – 144 с.
54. Планирование на предприятии : практ. пособие / [Лапыгин Ю. Н. и др.] ; под ред. Ю. Н. Лапыгина. – М. : Издательство "Омега-Л". 2009. – 304 с.
55. Планування і контроль на підприємстві : Навч. посіб. / За ред. М.О. Данилюка. – Львів: "Магнолія 2006", 2009. - 531 с.
56. Планування та прогнозування в умовах ринку : навч. посібн. / [під ред. д.ф.н., проф. В. Г. Воронкової]. – К. : ВД «Професіонал», 2006. – 608 с.
57. Попов В.М., Безлепкин И. В., Ляпунов С. И., Медведев Г. В., Касаткин А. А. Сборник бизнес-планов с комментариями и рекомендациями / Российская экономическая академия им. Г.В.Плеханова / В. М. Попов (ред.). – 3. изд., доп. и перераб. – М.: КноРус, 2000. – 384с. – (Книга менеджера). – с. 381-383.
58. Попов В.М., Кураков Л.П, Ляпунов С.И., Медведев Г.В., Паршагин Д.Ю. Сборник бизнес-планов с комментариями и рекомендациями / Российская экономическая академия / Вадим Михайлович Попов (ред.). – 3. изд., доп. и перераб. – М.: КноРус, 2000. – 359с. – (Книга менеджера).
59. Попов В.М., Ляпунов С.И., Мургузалиева С.Ю., Безлепкин И.В., Касаткин А.А. Финансовый бизнес-план: Учеб. пособие для студ. экон. спец. / Российская экономическая академия им. Г.В.Плеханова / В.М. Попов (ред.). – М.: Финансы и статистика, 2000. – 478с. – с.476-477.
60. Прилепская Г. Д. Бизнес-план издательства: Учебное пособие для спец. 060800 "Экономика и управление на предприятии (полиграфия)" / Московский гос. ун-т печати. – М.: Издательство МГУП, 2000. – 104с.

Додаткова:

61. Програма дій "Порядок денний на XXI століття" ("AGENDA 21"): Ухвалена конференцією ООН з навколишнього середовища і розвитку в Ріо-де-Жанейро (Самміт "Планета Земля" 1992 р.). – 2. вид. – К.: Інтелсфера, 2000. –

360с. – (Нам жити на цій землі).

62. Роїк О.М. Контроль і діагностика радіоелектронної апаратури на етапах її виробництва: Монографія .-Вінниця: Універсум, 2019 .-170с.

63. Рубинштейн Теодор Борисович. Планирование и расчеты денежных средств фирм и компаний. – М.: Ось-89, 2001. – 608с.

64. Руководство по планированию топографо- геодезических работ. ГКНИИП (ОНТА) - 17-2000: Обязательно для всех предприятий и организаций Федеральной службы геодезии и картографии России / Федеральная служба геодезии и картографии России. – М.: ЦНИИГАиК, 2019. – 237с.

65. Русаков В. Ф. Стратегическое планирование на фирме: Учеб. пособие для студ. спец. 0608.00, 0605.00 и 0606.00 / Московский гос. ун-т леса. – М.: Издательство Московского гос. ун-та леса, 2000. – 193с.: рис.

66. Свінцицька О.М. Планування діяльності підприємства: Навч. посібник .- К.: Вид-во Європ. ун-ту, 2004 .-226с.

67. Стрельников Р.М., Свірідова Т.М. Контроль і ревізія. Практикум: Навч. посібник .-К.: ЦУЛ, 2007 .-336с.

68. Сухова Л.Ф., Чернова Н.А. Практикум по разработке бизнес-плана и финансовому анализу предприятия: Учеб. пособие для вузов. – М.: Финансы и статистика, 1999. – 160с.

69. Тарасюк Г. М. Бізнес-план : розробка, обґрунтування та аналіз : навч. посібн. [для студ. вищ. навч. закл.] / Г. М. Тарасюк. – Житомир: ЖДТУ, 2006. – 420 с.

70. Тарасюк Г. М. Контроль процесу планування та оцінка якості планів суб'єктів господарювання: зб. наук. праць Всеукраїнськ. наук. - практ. конф. [«Комплексна статистична оцінка управлінської та господарської діяльності»], (Хмельницький, 24 травня 2006р.) / М-во освіти і науки України, Хмельницький ун-т управління і права. – Хмельницький : Хмельницький університет управління і права, 2006. – С. 51 – 54.

71. Тарасюк Г. М. Оцінка якості планів підприємства / Г. М. Тарасюк // Наукові праці Національного університету харчових технологій. – К. : НУХТ, 2007. – №22. – С. 151 – 154.

72. Тарасюк Г. М. Планова діяльність як системний процес управління підприємством : монографія / Г. М. Тарасюк. – Житомир : ЖДТУ, 2006. – 469 с.

73. Тарасюк Г.М., Шваб Л.І. Планування діяльності підприємства: Навчальний посібник, Ч.1 .-Ж.: ЖДТУ, 2003 .-580с.

74. Тарасюк Г.М., Шваб Л.І. Планування діяльності підприємства: Навчальний посібник, Ч.2 .-Ж.: ЖДТУ, 2003 .-203с.

75. Тарасюк Г. М. Планування діяльності підприємства : навч. посібн. з грифом МОНУ [для студ. вищ. навч. закл.] (5-е видання)/ Г. М. Тарасюк, Л. І. Шваб. – К. : Каравела, 2012. – 368 с.

76. Тарасюк Г.М. Управління плануванням діяльності підприємства: теоретичні та прикладні аспекти: монографія / Г. М. Тарасюк. – Житомир:

ЖДТУ, 2010. – 295 с.

77. Тарасюк Г.М. Деякі методичні підходи в плануванні діяльності підприємства в сучасних умовах господарювання / Г. М. Тарасюк // Вісник Хмельницького національного університету. – Хмельницький, 2011. – №4, Том 1(178). – С. 71 – 75.

78. Тян Рево Борисович. Планирование деятельности предприятия: Учеб. пособие / Межрегиональная академия управления персоналом. – К., 1998. – 156с.

79. Усач Б.Ф. Контроль і ревізія: Підручник .-4- те вид., стереотип.- К.:Знання-Прес,2002 .-253с.

80. Усач Б.Ф. Контроль і ревізія: Підручник .-5- те вид., стереотип.- К.:Знання-Прес,2004 .-253с.

81. Усач Б.Ф. Контроль і ревізія: Підручник .-К.:Знання,2007 .-263с.

82. Фролова Нелли Алексеевна. Разработка бизнес-плана инновационного проекта фирмой: Учеб. пособие. – М.: Издательство МНЭПУ, 2000. – 86с.: рис.

83. Чаюн І.О., Бондар І.Ю. Планування виробничої програми підприємства та її ресурсне обґрунтування / Київський національний торговельно-економічний ун-т. – К., 2000. – 126с.

84. Швайка Л.А. Планування діяльності підприємства: Навчальний посібник .-2-ге вид., стереотип.-Л.:Новий світ-2004 .-268с.

85. Шевченко Р.І. Кредитування і контроль: Навчально-методичний посібник .-К.:КНЕУ,2002 .-183с.

15. Інформаційні ресурси

1. В.В. Македон Бізнес-планування / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://www.ebooktime.net/book_6.html

2. Тарасюк Г.М., Шваб Л.І. Планування діяльності підприємства Навчальний посібник. / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://buklib.net/books/21876/>

3. Белов М.А. Планування діяльності підприємства / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://studentam.kiev.ua/content/view/691/83/>

11. Критерії оцінювання курсових робіт

Підсумкову, диференційовану оцінку курсової роботи визначає комісія, що призначається кафедрою.

Курсова робота не допускається до захисту і повертається на доопрацювання, якщо:

- роботу представлено на кафедру (на перевірку) для рецензування з порушенням термінів, установлених кафедрою (викладачем, який викладає дану дисципліну);
- роботу написано на тему, що не включена до переліку тем курсових робіт з даної дисципліни або не погоджена з викладачем;
- роботу виконано не самостійно;
- структура і логіка побудови плану роботи не відповідає вимогам та темі курсової роботи;
- курсову роботу не зброшуровано (тобто аркуші не скріплені).

У процесі оцінювання враховується низка важливих показників якості курсової роботи, а саме:

- чіткість формулювання мети і завдання курсової роботи, складність досліджуваних у роботі проблем, відповідність логічної побудови роботи поставленим цілям і завданням;
- якість і глибина теоретико-методологічного аналізу проблеми; широта й адекватність методологічного апарату; якість критичного огляду літературних джерел, наявність наукової полеміки, посилань на літературні джерела та визначення власної думки студента-автора курсової роботи;
- системність і глибина аналізу статистичних та фактичних матеріалів, наявність і переконливість узагальнень і висновків з аналізу, наявність і якість ілюстративних матеріалів у тексті роботи, використання економіко-математичних методів, соціологічних та інших досліджень;
- наявність та логічний зв'язок заходів, що пропонуються для вирішення проблеми, що досліджується у роботі, з проведеним у роботі аналізом фактичних та статистичних матеріалів, їх актуальність, реальність та економіко-соціальна обґрунтованість, наявність альтернативних підходів до вирішення визначених проблем;
- володіння культурою презентації, вміння стисло (в межах регламенту), послідовно й чітко викласти сутність і результати дослідження, здатність аргументовано захищати свої пропозиції, думки, погляди; повнота і ґрунтовність відповідей на запитання членів комісії, що приймає захист курсових робіт, на зауваження і пропозиції, що містяться у рецензії на курсову роботу.

Курсова робота не допускається до захисту і повертається на доопрацювання, якщо:

- роботу представлено на кафедрі (на перевірку) для рецензування з порушенням термінів, встановлених кафедрою;
- роботу написано на тему, що не включена до переліку тем курсових робіт з даної дисципліни або не погоджена з викладачем;
- роботу виконано не самостійно;
- структура і логіка побудови плану роботи не відповідає вимогам та темі курсової роботи;
- курсову роботу не зброшуровано.

В процесі оцінювання враховується низка важливих показників якості курсової роботи, а саме:

- чіткість формулювання мети і завдання курсової роботи, складність досліджуваних у роботі проблем, відповідність логічної побудови роботи поставленим цілям і завданням;
- якість і глибина теоретико-методологічного аналізу проблеми; широта й адекватність методологічного апарату; якість критичного огляду літературних джерел, наявність наукової полеміки, посилань на літературні джерела та визначення власної думки студента-автора курсової роботи;
- системність і глибина аналізу статистичних та фактичних матеріалів, наявність і переконливість узагальнень і висновків з аналізу, наявність і якість ілюстративних матеріалів у тексті роботи, використання економіко-математичних методів, соціологічних та інших досліджень;
- наявність та логічний зв'язок заходів, що пропонуються для вирішення проблеми, що досліджується у роботі, з проведенням у роботі аналізом фактичних та статистичних матеріалів, їх актуальність, реальність та економіко-соціальна обґрунтованість, наявність альтернативних підходів до вирішення визначених проблем;
- володіння культурою презентації, вміння стисло (в межах регламенту), послідовно й чітко викласти сутність і результати дослідження, здатність аргументовано захищати свої пропозиції, думки, погляди; повнота і ґрунтовність відповідей на запитання членів комісії, що приймає захист курсових робіт, на зауваження і пропозиції, що містяться у рецензії на курсову роботу.

Результати виконання курсової роботи оцінюються за наступною схемою:

Оформлення роботи	Зміст роботи	Захист роботи	Сума
10 балів	30 балів	60 балів	100

Кожний блок оцінюється окремо і сумується для виведення підсумкової оцінки. Критерії оцінювання кожного окремого блоку визначаються у методичних рекомендаціях щодо виконання курсових робіт, прийнятих на відповідному факультеті та затверджених Науково-методичною радою університету.

Оцінка за курсову роботу викладається у окрему графу відомості обліку успішності відповідної дисципліни та індивідуальний навчальний план студента.

До залікової відомості заносяться сумарні результати в балах, отримані при попередньому ознайомленні та при захисті курсових робіт.

Додаток А
ПВНЗ УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА
КАФЕДРА УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ

КУРСОВА РОБОТА
з дисципліни «Панування бізнесу»

на тему: « _____ »
_____»

Студента (ки) _____ курсу _____ групи
галузі знань 0305 «Економіка і
підприємництво»
напряму підготовки 6.030505
«управління персоналом та економіка
праці»

_____ (прізвище та ініціали)
Керівник _____
(посада, вчене звання, науковий
ступінь, прізвище та ініціали)

Національна шкала _____
Кількість балів: _____ Оцінка: ECTS

Члени комісії _____
(підпис) (прізвище та ініціали)
_____ (прізвище та ініціали)
(підпис) _____ (прізвище та ініціали)
_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

м. Івано-Франківськ – 20 _____ рік

Додаток Б

ЗМІСТ

ВСТУП	5
РОЗДІЛ 1. СУТЬ, ФАКТОРИ І ДИНАМІКА ПРАЦЕЗДАТНОСТІ.	7
1.1 Працездатність як психофізіологічна і економічна проблема. Сутність і фактори працездатності людини.....	7
1.2 Показники і методи дослідження працездатності.....	11
1.3 Закономірності динаміки працездатності.....	14
РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ТА ОЦІНКА ПРАЦЕЗДАТНОСТІ ПРАЦІВНИКІВ...	17
2.1 Визначення інтегрального показника працездатності в динаміці робочої зміни за окремими функціями.....	17
2.2 Визначення інтегрального показника працездатності в динаміці робочої зміни методом непараметричної статистики.....	19
РОЗДІЛ 3. ПРОЕКТ ЗАХОДІВ ЩОДО ПІДВИЩЕННЯ ПРАЦЕЗДАТНОСТІ ПРАЦІВНИКІВ НА ВИРОБНИЦТВІ.....	25
3.1 Основні напрямки підтримання стійкого стану працівників на виробництві.....	25
3.2 Розробка проекту заходів щодо забезпечення високої працездатності працівників.....	28
3.3 Розробка проекту заходів щодо забезпечення низької тривалості... ..	36
ВИСНОВКИ	39
ЛІТЕРАТУРА.....	41
ДОДАТКИ	44

Додаток В
Взірець оформлення структурних підрозділів курсової роботи

РОЗДІЛ 2
АНАЛІЗ МОТИВАЦІЙНИХ ПРОЦЕСІВ НА ПІДПРИЄМСТВІ

2.1 Систематизація мотиваційних процесів за допомогою ЕОМ

Додаток Г

Взірець оформлення таблиць у курсовій роботі

Таблиця 2.5

Абсолютні показники досліджених функцій (токарі)

№ п.п.	Показники	Од. вим.	Години зміни						
			До роботи	1	2	4	5	7	8
1.	Проста сенсомоторна реакція	с	0,4	0,38	0,370	0,401	0,346	0,376	0,413
2.	Сенсомоторна реакція вибору	с	0,4	0,49	0,420	0,495	0,418	0,448	0,482
3.	КЧЗМ	Гц	39,0	38,2	36,5	38,0	37,9	36,3	35,9
4.	Увага	с	58,1	56,3	55,3	56,0	55,8	59,0	60,3
5.	М'язова сила	кг/см ²	1,1	1,18	1,2	1,14	1,09	1,01	1,0
6.	М'язова витривалість	с	52,1	47,5	44,6	43,6	42,3	42,0	41,3
7.	Темп - тест	кількість	48,8	47,2	52,3	50,2	52,3	51,2	50,4

Додаток Д
Взірець оформлення рисунків та схем у курсовій роботі

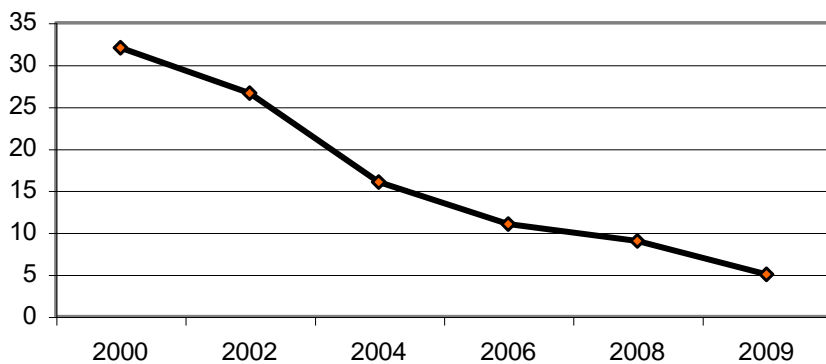


Рис. 3.1. Динаміка безробіття в Україні, %

Додаток Ж
Взірець подання формул у курсовій роботі

Річну норму амортизації визначають за наступною формулою:

$$P_{\text{н.а.}} = \left(1 - \sqrt[n]{\frac{ЛВ}{ПВ}}\right) \times 100\%, \quad (2.5)$$

де $P_{\text{н.а.}}$ – річна норма амортизації; ЛВ – ліквідаційна вартість; ПВ – первісна вартість.

Додаток К
Взірєць оформлення списку використаних джерел

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Волгін М.А. Економіка праці: (соціально-трудові відносини) [Текст]: навч. посіб. / Під ред. Н.А.Волгіна, Ю.Г. Одегова. – М: Видавництво «ІСПИТ», 2013. - 736 с.
2. Володькіна М.В. Економіка промислового підприємства. [Текст]: навч. посіб. / М.В. Володькіна – К.: Центр навчальної літератури, 2004. – 196 с.
3. Грішнова О.А. Планування бізнесу: [Текст]: навч. посіб. 3-тє вид., випр. і доп. / О.А. Грішнова – К.: Т-во "Знання", КОО, 2017. – 559 с.
4. Економічна енциклопедія / Відповідальний редактор С.В. Мочерний. Т. 3.— К.:Видавничий центр «Академія», 2012. — 952 с.
5. Завіновська Г. Т. Економіка праці: [Текст]: навч. посіб. / Г.Т. Завіновська — К.: КНЕУ, 2003. — 300 с.
6. Зайцев Н.Л. Економіка організації: підручник для вузів. – 2-е вид., перероб. і доп. / Н.Л. Зайцев. - М.: Видавництво «Іспит», 2019 р. – 624 с.
7. Лукашевич В.М. Планування бізнесу: [Текст]: навч. посіб. / В.М. Лукашевич – Львів: "Новий Світ-2000", 2008. – 248 с.
8. Пеліхов Є. Ф., Іванова О. А., Сумець О. М. Економіка сучасного підприємства: Навч.-метод. і практ. посіб. / Є. Ф. Пеліхов, О. А. Іванова та ін. – К.: «Хай-Тек Прес», 2018. – 344 с.