

ПВНЗ УНІВЕРСИТЕТ КОРОЛЯ ДАНИЛА

Факультет суспільних і прикладних наук

Кафедра управління та адміністрування

ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ В УПРАВЛІННІ БІЗНЕСОМ

СИЛЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Галузь знань
Спеціальність
Освітній рівень перший
Освітня програма

**07 «Управління та адміністрування»
071 «Облік і оподаткування»
(бакалаврський)
Облік та бізнес-аналітика**

Вид дисципліни
Мова викладання, навчання та
оцінювання

**базова
українська**

**Івано-Франківськ
ПВНЗ Університет Короля Данила
2020/2021**

ЗАТВЕРДЖЕНО на засіданні кафедри управління та адміністрування
 Протокол № 2 від 02.09.2020 р.

Розробник(-и):

старший викладач Цюцяк А.Л.

Контактний телефон викладача	77-18-43
e-mail	andrii.tsiutsiak@iful.edu.ua
Номер аудиторії чи кафедри	Кафедра управління та адміністрування
Консультації	Щовівторка о 13 ³⁰
Посилання на сайт	https://ifl.edu.ua

**Лист оновлення та перезатвердження силлабусу
 навчальної дисципліни**

Навчальний рік	Дата засідання кафедри – розробника	Номер протоколу	Підпис завідувача кафедри	Підпис гаранта освітньої програми

ВСТУП

Анотація навчальної дисципліни

Загальна інформація про дисципліну. Значення інформації та інформаційних процесів, в економічній сфері, настільки суттєва, що впровадження інформаційних технологій і систем в діяльність суб'єктів господарювання спричинює зміну і оптимізацію системи управління. Сьогодні форми і методи управління постійно удосконалюються, а тому практично на всіх підприємствах накопичення, зберігання, обробка та передача управлінської інформації відбувається з використанням засобів автоматизованих інформаційних технологій. Фахівці у сфері економіки не можуть вважатися достатньо підготовленими без оволодіння знаннями і практичними навичками в галузі використання сучасних технічних і програмних засобів.

Місце дисципліни в освітній програмі. Навчальна дисципліна «Інформаційні технології в управлінні бізнесом» займає провідне місце у навчальному процесі підготовки бакалаврів з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, оскільки використання сучасних інформаційних технологій в управлінні бізнесом забезпечує підвищення якості економічної інформації, її точності, об'єктивності, оперативності та, як наслідок, можливість прийняття своєчасних управлінських рішень.

Навчальна дисципліна «Інформаційні технології в управлінні бізнесом» є невід'ємною частиною циклу дисциплін, включених до групи вибірових дисциплін професійної підготовки, необхідних фахівцям, зайнятим у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності. Дана дисципліна є вибірковою дисципліною освітньої програми підготовки студентів за першим (бакалаврським) освітнім рівнем, галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», спеціалізації «Бізнес та приватне підприємництво».

Цілі та зміст. Підготовка фахівців, здатних розв'язувати завдання, зумовлені спроможністю аналізувати сучасні тенденції ринку програмного забезпечення для суб'єктів господарювання; виконувати роботу у галузі побудови й функціонування інформаційних систем і комп'ютерних технологій та можливостей їх використання в управлінні бізнесом.

Завдання: формування у студентів загальних та спеціальних (фахових) компетентностей з розробки та реалізації бізнес-вимог і функціональних вимог до різних видів інформаційних систем для бізнесу, складових модулів та завдань, розробки елементів інформаційних систем і роботи в середовищі різних інформаційних систем реалізованих за допомогою готових програмних продуктів.

Результати навчання та їх співвідношення із програмними результатами навчання. Відповідно до вимог освітньо-професійної програми студенти повинні

знати:

– теоретичні основи організації та функціонування систем обробки управлінської інформації;

- поняття сфери інформаційних систем та технології в управлінні бізнесом;
- сучасні підходи до побудови інформаційних технологій в управлінні бізнесом;
- цифрові технології обробки даних;
- організацію й методологію розв’язування комплексів задач управління бізнесом.

вміти:

- швидко й правильно оцінювати управлінські ситуації;
- приймати управлінські рішення на базі ресурсів інформаційних систем підприємств, локальних мереж та ресурсів Інтернет;
- розробляти техніко-економічні завдання щодо створення та перебудови інформаційних систем підприємств.

Мета навчальної дисципліни: формування системи теоретичних знань та набуття практичних умінь і навичок з питань створення, проектування, організації та використання інформаційних технологій в управлінні бізнесом з використанням сучасних комп’ютерних, комунікаційних та розвинених інструментальних засобів.

Професійні компетентності, яких набувають студенти внаслідок вивчення навчальної дисципліни

Код компетентності	Назва компетентності	Результати навчання
ІК	Здатність розв’язувати складні спеціалізовані завдання та проблеми у сферах підприємницької, торговельної та біржової діяльності або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів організації і функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур і характеризується комплексністю та невизначеністю умов	Використовувати базові знання з підприємництва, торгівлі і біржової діяльності й уміння критичного мислення, аналізу та синтезу в професійних цілях
		Застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності
ЗК5	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	Використовувати сучасні комп’ютерні і телекомунікаційні технології обміну та розповсюдження професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
СК4	Здатність застосовувати інноваційні підходи в діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур	Вміти застосовувати інноваційні підходи в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності

Сформовані компетенції необхідні для майбутньої роботи студентів спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Курс	3	
Семестр	6	
Кількість кредитів ECTS	3	
Аудиторні навчальні заняття	лекції	14
	семінари, практичні	16
	лабораторні	-
Самостійна робота		60
Форма підсумкового контролю	Залік	

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни:

Попередні дисципліни	Наступні дисципліни
Інформаційно-комунікаційні технології	
Підприємницька діяльність	
Економіка підприємства	
Фінанси підприємств	
Планування бізнесу	
Торговельна діяльність	
Бухгалтерський облік	
Аналіз господарської діяльності	

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема 1. Інформаційні системи та їх роль в управлінні бізнесом

Поняття інформаційних систем, їх класифікація та роль в управлінні бізнесом. Ознаки інформаційних систем суб'єктів господарювання. Компоненти інформаційних систем.

Основні етапи розвитку інформаційних систем, їх класифікація. Структура інформаційних систем, характеристика їх складових частин. Перспективні засоби і напрями розвитку інформаційних систем.

Необхідність автоматизації інформаційних процесів управління бізнесом в сучасних умовах господарювання.

Предмет і завдання інформаційних систем в управлінні бізнесом. Користувачі інформаційних систем.

Тема 2. Економічна інформація і засоби її формалізованого опису

Поняття економічної інформації, її види та властивості. Економічна інформація як предмет і продукт автоматизованої обробки. Структура, форми подання та відображення економічної інформації. Оцінювання економічної інформації. Носії інформації. Інформаційні процедури.

Характеристика засобів формалізованого описання економічної інформації. Методи класифікації економічної інформації. Методи кодування економічної інформації. Єдина система класифікації та кодування техніко-економічної інформації. Категорія класифікаторів, порядок їх розробки, впровадження та ведення. Штрихове кодування інформації. Моделювання елементів економічної інформації.

Формалізоване подання економічної інформації.

Шляхи вдосконалення системи економічної інформації в бізнесі. Склад і зміст інформації в процесі управління бізнесом як продукт автоматизованої обробки даних.

Тема 3. Організаційно-методичні основи створення та функціонування інформаційних систем в управлінні бізнесом

Принципи створення та функціонування інформаційних систем в управлінні бізнесом.

Структура інформаційних систем в управлінні бізнесом, функціональна та забезпечувальна частини.

Організація робіт щодо створення, впровадження та функціонування інформаційних систем в управлінні бізнесом.

Організаційне, методичне та правове забезпечення інформаційних систем в управлінні бізнесом.

Види та комплектність проектних документів на розробку та впровадження інформаційних систем в управлінні бізнесом.

Поняття економічної ефективності. Пряма та побічна ефективність. Показники економічної ефективності та методики їх розрахунку.

Тема 4. Інформаційне забезпечення інформаційних систем в управлінні бізнесом

Загальна характеристика, призначення, склад та вимоги до інформаційного забезпечення інформаційних систем в бізнесі. Структура інформаційного забезпечення інформаційних систем в управлінні бізнесом.

Потоки інформації в інформаційних системах управління бізнесом, їх зміст, вертикальні та горизонтальні зв'язки.

Склад, структура, уніфікація представлення первинної документації та зведеної звітності. Використання уніфікованої системи документації в інформаційних системах управління бізнесом.

Машинна інформаційна база інформаційних систем в управлінні бізнесом.

Тема 5. Комплекс технологічних забезпечувальних засобів інформаційних систем в управлінні бізнесом

Технічне забезпечення інформаційних систем в управлінні бізнесом. Структура комплексу технічних засобів інформаційних системах в управлінні бізнесом. Сучасний рівень розвитку комплексу технічних засобів.

Автоматизовані робочі місця управлінців. Локальні інформаційно-обчислювальні мережі інформаційних систем в управлінні бізнесом.

Структура та склад програмного забезпечення інформаційних систем в управлінні бізнесом. Загальне та спеціальне програмне забезпечення. Пакети прикладних програм, їх склад та використання для обробки економічної інформації в інформаційних системах управління бізнесом.

Тема 6. Інформаційна технологія розв'язування задач управління бізнес-процесами суб'єктів господарювання

Значення інформаційних процесів маркетингу та комплексу завдань управління маркетингом. Характеристика маркетингової інформаційної системи. Роль маркетингової інформаційної системи в управлінні бізнесом. Функції маркетингу, що автоматизуються в маркетинговій інформаційній системі. Вимоги до завдань, що вирішуються в маркетинговій інформаційній системі. Концепція маркетингу в середовищі Інтернет.

Автоматизація розв'язання задач з аналізу конкурентоспроможності продукції. Автоматизація розв'язання задач з оптимізації асортиментного плану випуску продукції. Автоматизація розв'язання задач з аналізу стадії життєвого циклу товару. Характеристика інформаційної системи з ціноутворення.

Класифікація і характеристика моделей електронного бізнесу.

Характеристика логістичних бізнес-процесів, необхідність їх автоматизації. Призначення, структура й функціональність інформаційної системи логістики. Використання мобільних технологій у логістиці.

Тема 7. Інформаційна технологія розв'язування задач управління фінансами суб'єктів господарювання

Загальна характеристика фінансових задач, які розв'язуються суб'єктами господарювання. Інформаційні зв'язки фінансових задач суб'єктів господарювання.

Методика й алгоритми рішення основних фінансових задач суб'єктів господарювання. Моделювання та підтримка рішень щодо управління фінансами суб'єктів господарювання.

Тема 8. Інформаційна технологія розв'язування задач управління персоналом та економікою праці на підприємстві

Організація автоматизованого розв'язування задач із забезпечення підприємства персоналом.

Характеристика комплексів економічних задач з управління персоналом, які розв'язуються на рівні підприємств різних форм власності та видів діяльності. Інформаційні зв'язки задач.

Склад та зміст інформаційної бази.

Методика та алгоритми розв'язування основних економічних задач з нормування, планування, обліку, контролю і аналізу трудових показників, а також управління персоналом підприємства.

Тема 9. Інформаційна технологія розв'язування задач з фінансового обліку

Вимоги до кваліфікації та компетентності працівників, які здійснюють фінансовий облік в умовах автоматизації фінансово-господарської діяльності підприємства.

Загальна побудова фінансового обліку в комп'ютерному середовищі. Інформаційне забезпечення фінансового обліку. Склад вхідної, нормативно-довідкової та вихідної інформації. Технологічний процес обробки інформації.

Характеристика і склад задач фінансового обліку в умовах автоматизації обліку. Концептуальна модель автоматизованої обробки інформації фінансового обліку.

Організація технології вирішування завдань фінансового обліку в умовах функціонування інформаційної системи обліку: облік основних засобів і нематеріальних активів; облік матеріальних запасів; облік праці та заробітної плати; облік готової продукції, її відвантаження і реалізації; облік фінансово-розрахункових операцій; облік витрат на виробництво; зведений облік і звітність.

Постановка задач, алгоритм розрахунків, інформаційна база, використання результатних даних.

Тема 10. Інформаційна технологія розв'язування аналітичних задач

Вимоги до кваліфікації та компетентності працівників, які здійснюють аналіз в умовах комп'ютерних інформаційних систем.

Розробка і класифікація аналітичних задач. Створення автоматизованого банку даних для розв'язання аналітичних задач. Загальна побудова

аналітичного процесу фінансово-господарської діяльності підприємства в інформаційній системі.

Організація технології аналітичного процесу із застосуванням комп'ютерної техніки. Організація комплексного аналізу фінансово-господарської діяльності підприємства з використанням комп'ютерної техніки. Організація прогнозування діяльності підприємства.

Інформаційна технологія розв'язування аналітичних задач: аналіз фінансових результатів діяльності підприємства; аналіз фінансового стану підприємства; аналіз реалізації продукції; аналіз виробництва продукції та послуг; аналіз використання виробничих ресурсів; аналіз витрат на виробництво та собівартості продукції; аналіз структури балансу.

Інформаційні технології в моделюванні та прогнозуванні, підтримці прийняття рішень.

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Система оцінювання сформованих компетентностей у студентів враховує види занять, які згідно з програмою навчальної дисципліни передбачають лекційні, семінарські, практичні заняття, а також виконання самостійної роботи.

Поточне оцінювання студента університету з навчальної дисципліни на практичних заняттях здійснюється за чотирьох бальною шкалою, де «2» – незадовільно; «3» – задовільно; «4» – добре; «5» – відмінно.

Оцінку 2 «незадовільно» ставиться студенту, який показав незнання значної частини навчального матеріалу та основних фундаментальних положень, допускає суттєві помилки у відповідях на питання. Студент не орієнтується у розв'язанні практичних завдань.

Оцінку 3 «задовільно» заслуговує студент, який виявив знання лише основного матеріалу, але не засвоює деталей заданого питання, невпевнено вміє використовувати отримані знання для пояснення поставлених питань, для одержання правильних відповідей необхідна допомога викладача у вигляді виправлень. При рішенні практичних завдань допускає помилки не принципового характеру.

Оцінку 4 «добре» ставиться студенту, який може самостійно, логічно висвітлити окремі питання в межах вивченої теми, здатний відтворити більшу її частину, зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію за допомогою викладача, узагальнювати і аргументувати власну точку зору, самостійно розв'язувати завдання середнього рівня складності, однак у відповідях припускається неточностей. Практичні завдання виконує повністю, але припускається незначних помилок як в розрахунках, так і в оформленні.

Оцінку 5 «відмінно» ставиться студенту за глибоке і вичерпне знання предмету, за повну, чітку самостійну, логічно аргументовану відповідь та можливі додаткові питання викладача. Студент повинен продемонструвати, ґрунтовні знання матеріалу, які базуються на основній та додатковій літературі курсу, орієнтуватися в спірних поглядах науковців у трактуванні даного питання, під час відповіді посилається на чинне законодавство застосовуючи необхідну термінологію. Правильно вирішує практичні завдання, вміє вільно застосовувати здобуті теоретичні знання на практиці, висновки й пропозиції аргументовані й оформлені належним чином.

Порядок проведення поточного оцінювання знань студентів.

Оцінювання знань студента під час практичних занять проводиться за такими критеріями:

- використання сучасних комп'ютерних і телекомунікаційних технологій обміну та розповсюдження професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності;
- вміння організовувати пошук, самостійний відбір, якісну обробку інформації з різних джерел для формування банків даних у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності;
- використання базових знань з підприємництва, торгівлі і біржової діяльності й уміння критичного мислення, аналізу та синтезу в професійних цілях;
- ступінь засвоєння фактичного матеріалу навчальної дисципліни; ознайомлення з рекомендованою літературою;
- вміння поєднувати теорію з практикою при вирішенні ситуаційних завдань, проведенні розрахунків у процесі виконання індивідуальних завдань та завдань, винесених на розгляд в аудиторії;
- логіка, структура, стиль викладу матеріалу в письмових роботах і при виступах в аудиторії, вміння обґрунтовувати свою позицію, здійснювати узагальнення інформації та робити висновки;
- логіка, структуризація та обґрунтованість висновків щодо конкретної проблеми;
- самостійність виконання роботи;
- грамотність подачі матеріалу;
- оформлення роботи.

Студенти повинні мати позитивні оцінки не менше, ніж за 40% проведених практичних занять.

Критеріями оцінювання позааудиторної самостійної роботи студентів, є: глибина і ґрунтовність знань, рівень мислення, вміння систематизувати знання за окремими темами, вміння робити обґрунтовані висновки, володіння категорійним апаратом, навички і прийоми виконання практичних завдань, вміння знаходити необхідну інформацію, здійснювати її систематизацію та обробку, самореалізація на практичних заняттях.

Підсумковий контроль знань та компетентностей студентів з навчальної дисципліни здійснюється на підставі проведення екзамену, завданням яких є перевірка розуміння студентом програмового матеріалу в цілому, логіки та взаємозв'язків між окремими розділами, здатності творчого використання накопичених знань, вміння формулювати своє ставлення до певної проблеми навчальної дисципліни тощо. Усі студенти зобов'язані до екзамену відпрацювати всі пропущені практичні заняття.

Підсумковий контроль проводиться у тестовій формі і оцінюється відповідно до шкали оцінювання знань студентів за ЄКТС. Питання, що виносяться на екзамен, у вигляді тестів, охоплюють програму дисципліни і передбачають визначення рівня знань та ступеня опанування студентами компетентностей. Тривалість екзамену – 20 хв., впродовж яких студенти мають дати відповідь на 30 питань: 20 – I рівня; 7 – II рівня і 3 – III рівня.

Студента слід вважати атестованим, якщо сума балів, одержаних за результатами тестування, дорівнює або перевищує 60.

Шкала оцінювання знань студентів: національна та ECTS

Шкала ЄКТС	100-бальна шкала	Національна шкала
A	90-100 балів	відмінно
B	83-89 балів	дуже добре
C	76-82 балів	добре
D	68-75 бали	задовільно
E	60-67 бали	достатньо
F	35-59 бали	незадовільно
FX	1-34 бали	неприйнятно

МЕТОДИ НАВЧАННЯ ТА ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Викладання навчальної дисципліни «Інформаційні системи в управлінні бізнесом» забезпечується засобами поєднання аудиторної і позааудиторної форм із застосуванням словесних, наочних та практичних методів навчання, а також у процесі безпосереднього ознайомлення з роботою установ та організацій, зокрема шляхом проведення наступних видів навчальних занять:

- *лекції* – на яких здійснюється обґрунтований, послідовний і систематизований виклад певної теми (тем) чи розділу навчальної дисципліни;
- *практичні заняття* – на яких викладач здійснює опитування студентів з окремих теоретичних питань, передбачених темою навчального заняття, а також формує у студентів знання та компетентності із створення та використання інформаційних систем у сфері управління бізнесом;
- *самостійна робота* – виконується студентами у позааудиторний час за завданнями викладача та включає: підготовку до практичних занять; виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань; розгляд питань, винесених на самостійне опрацювання.

Діагностика (моніторинг і перевірка) результатів навчання здійснюється шляхом:

- 1) *поточного контролю*, який проводиться у формі:
 - фронтального, індивідуального чи комбінованого опитування студентів на практичних заняттях;
 - контрольованого тестування студентів та перевірки ситуаційних завдань;
 - оцінювання самостійної роботи та індивідуальних завдань студентів;
 - оцінювання виконаних завдань контрольної роботи у вигляді тестових завдань з множинним вибором та розв'язання задачі.
- 2) *підсумкового контролю*, який проводиться у формі екзамену. Такий контроль є завершальним етапом вивчення навчальної дисципліни та видом підсумкового контролю, який має на меті перевірити та оцінити отримані студентами знання, уміння та ступінь опанування ними практичних навичок, а також розвиток творчого мислення в обсязі вимог програми навчальної дисципліни

Підсумковий контроль з дисципліни «Інформаційні системи в управлінні бізнесом» проводиться у формі комп'ютерного тестування.

ПОЛІТИКА КУРСУ

Відпрацювання незадовільних оцінок, отриманих студентом на навчальному занятті є обов'язковим. Відпрацювання пропущених занять проводиться згідно з графіку прийому відпрацювань затвердженого завідувачем кафедри. Пропущені заняття повинні бути відпрацьовані до початку сесії. Відпрацювання пропущених лекцій проводиться шляхом надання студентом розширеного конспекту або реферату за темою лекції. Відпрацювання семінарських занять проводиться у формі усної співбесіди з викладачем або написання письмової роботи. Після відпрацювання студентами пропущених занять викладач фіксує результат в академічному журналі.

Якщо студент бере участь у міжнародній або внутрішній програмі академічної мобільності, студент отримує індивідуальний навчальний план, який враховує фактичне виконання ним індивідуальних навчальних планів поточного та попередніх навчальних років. Якщо дисципліна не була перезарахована, відпрацювання пропущених занять здійснюється студентом впродовж семестру після повернення із навчання.

Студент, який з поважних причин, підтверджених документально, не мав можливості брати участь у формах поточного контролю має право на його відпрацювання у двотижневий термін після повернення до навчання.

Якість освітнього процесу забезпечується за допомогою дотримання принципів академічної доброчесності. Відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту»: академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень. В основі академічної доброчесності лежить чесність, довіра, порядність у виконанні своїх обов'язків, справедливість, повага та відповідальність.

Академічна доброчесність покликана боротися із

- плагіатом як актом шахрайства в студентських роботах, наукових статтях та тезах;
- фабрикацією та фальсифікацією результатів наукових досліджень;
- обманом, списуванням,
- використання непередбачених навчальним процесом допоміжних матеріалів та технічних засобів.

За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);
- повторне проходження навчального курсу;
- відрахування із закладу освіти (крім осіб, що здобувають загальну середню освіту).

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Аніловська Г.Я., Марушко Н.С., Стоколоса Т.М. Інформаційні системи і технології у фінансах: навч. посіб. Львів: «Магнолія 2006», 2013. 312 с.
2. Ахрамович В.М. Управлінські інформаційні системи в аналізі та аудиті. Практикум: навч.-метод. посіб. К.: ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2013. 267 с.
3. Галузинський Г.П., Денісова О.О., Писаревська Т.А. Інформаційні системи у бізнесі. Практикум для індивідуальної роботи: навч.-метод. посіб. для самост. вивч. дисципліни. К.: КНЕУ, 2008. 524с.
4. Гострик О.М., Соловійова В.В. Управлінські інформаційні системи: навч. посіб. Кривий Ріг: Типографія «Айс Принт», 2018. 173 с.
5. Гушко С.В., Шайкан А.В. Управлінські інформаційні системи: навч. посіб. Львів: «Магнолія 2006», 2010. 320 с.
6. Журавльова І.П. Латишева І.Л. Інформаційні системи в управлінні персоналом: навч. посіб. Харків: Вид.ХНЕУ, 2008. 337 с.
7. Калінеску Т.В., Ліхоносова Г.С., Антіпов О.М. Інформаційні системи і технології в оподаткуванні: навч. посіб. Луганськ: вид-во СНУ ім. В. Даля, 2011. 407 с.
8. Клімушин П.С. Інформаційні системи в управлінні персоналом: навч. посіб. Х.: Вид-во ХарРІ НАДУ Магістр, 2013. 260 с.
9. Клімушин П.С., Орлов О.В., Серенок А.О. Інформаційні системи та технології в економіці: навч. посіб. Х.: Видавництво ХарВІ НАДУ «Магістр», 2011. 448 с.
10. Кравець Р.Б., Серов Ю.О., Марковець О.В. Інформаційні технології організації бізнесу: навч. посіб. Львів: Львівська політехніка, 2013. 228 с.
11. Новаківський І.І., Грибик І.І., Смолінська Н.В. Інформаційні системи в менеджменті: адаптивний підхід: підручник. К. : Видавничий дім «Кондор», 2019. 440 с.
12. Оліфіров О.В., Спіцина Н.М., Шабельник Т.В. Інформаційні системи і технології підприємства: навч. посіб. Донецьк: ДонНУЕТ, 2010. 312 с.
13. Плєскач В.Л., Затонацька Т.Г. Інформаційні системи і технології на підприємствах: навч. посіб. К.: Знання, 2011. 718 с.
14. Пономаренко В.С., Журавльова І.В., Латишева І.Л. Інформаційні системи в управлінні персоналом: навч. посіб. Харків: Вид. ХНЕУ, 2008. 336 с.
15. Пономаренко В.С., Золотарьова І.О., Бутова Р.К. Інформаційні системи в сучасному бізнесі: навч. посіб. Х.: Вид. ХНЕУ, 2011. 484 с.
16. Про електронні документи та електронний документообіг: Закон України від 22.05.2003 р., № 851 зі змінами і доповненнями: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=851-15>.
17. Про захист інформації в автоматизованих системах: Закон України від 05.07.94 р., № 81/94-ВР зі змінами і доповненнями: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=80%2F94-%E2%F0..>
18. Про інформацію: Закон України від 02.10.1992 р., №2658-XII зі змінами і доповненнями: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=2657-12>.

19. Сиротинська А.П., Лазаришина І.Д. Інформаційні системи підприємств малого бізнесу: навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2008. 264 с.
20. Сорока П.М. Інформаційні системи і технології у фінансах: навч. посіб. К.: ТОВ «Аграр Медіа Груп», 2016. 260 с.
21. Сорока П.М., Харченко В.В. Практикум з інформаційних систем в управлінні організацією: навч. посіб. К.: ЦП «Компринт», 2017. 378 с.
22. Томашевський О.М., Цегелик Г.Г., Вітер М.Б., Дубук В.І. Інформаційні технології та моделювання бізнес-процесів: навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2012. 296 с.
23. Тоцька О.Л. Інформаційні системи і технології у фінансах: навч. посіб. Луцьк: Східноєвроп. нац. ун-т ім. Лесі Українки, 2014. 340 с.
24. Чумаков А.Г. Інформаційні системи і технології у фінансах: навч. посіб. Дніпро: «ФОП Дробязко С.І.», 2018. 174 с.

Додаткова

25. Волинець В.І., Погріщук Б.В., Гордополова Н.В. Інформаційні технології бухгалтерського обліку. Лабораторний практикум: навч. посіб. Тернопіль: Крок, 2011. 201 с.
26. Волинець В.І., Погріщук Б.В., Гордополова Н.В. Управлінські інформаційні системи в аналізі та аудиті. Комп'ютерний практикум: навч. посіб. Тернопіль: Крок, 2015. 148 с.
27. Германчук Г.О., Данілочкіна О.В., Срібняк О.М. Інформаційні системи і технології в обліку: навч.-метод.посіб. К.: Видавництво Українського фітосоціологічного центру, 2012. 176 с.
28. Гончарук Я.А. Інформаційні системи і технології в обліку: навч. посіб. Львів: «Магнолія 2006», 2014. 400 с.
29. Інформаційні системи і технології в обліку: підручник для студентів вищих навчальних закладів. / Ф.Ф. Бутинець, Т.В. Данилюк, В.В. Євдокимов, С.Ф. Легенчук; за ред. д.е.н., проф., Ф.Ф. Бутинця. Житомир: ПП «Рута», 2007. 468 с.
30. Лучко М.Р., Адамик О.В. Інформаційні системи і технології в обліку й аудиті: навч. посіб. Тернопіль: ТНЕУ, 2016. 252 с.
31. Пістунов І.М., Борщ Т.В. Інформаційні системи в фінансово-кредитних установах: навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2013. 234 с.
32. Плаксієнко В.Я. Безпаперова бухгалтерія на підприємстві: навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2018. 252 с.
33. Страхарчук А.Я., Страхарчук В.П. Інформаційні системи і технології в банках: навч. посіб. К.: «Знання», 2010. 515 с.
34. Сусіденко В.Т. Інформаційні системи і технології в обліку: навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2016. 224 с.
35. Шквір В.Д., Загородній А.Г., Височан О.С. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті: підручник. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2013. 400 с.

36. Шквір В.Д., Загородній А.Г., Височан О.С. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті: практикум. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2012. 412 с.

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

Інформаційною базою вивчення навчальної дисципліни «Інформаційні технології в управлінні бізнесом» є:

- 1) законодавчі акти, нормативні документи, інструктивні, методичні матеріали й рекомендації міністерств, відомств;
- 2) фінансово-економічні бюлетені Державної служби статистики України;
- 3) матеріали науково-практичних конференцій;
- 4) підручники та навчальні посібники на електронних носіях;
- 5) професійні видання України;
- 6) Інтернет-ресурси, зокрема:
 - законодавство України – <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi>;
 - офіційний сайт Кабінету Міністрів України – <http://www.kmu.gov.ua>;
 - офіційний сайт Міністерства фінансів України – <http://www.minfin.gov.ua>;
 - офіційний сайт Державної податкової служби України – <https://www.tax.gov.ua/>;
 - офіційний сайт Державної служби статистики України – <http://www.ukrstat.gov.ua/>;
 - Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського – <http://www.nbuv.gov.ua/>;
 - Національна Парламентська бібліотека України – <http://www.nplu.kiev.ua>.