

ПВНЗ Університет Короля Данила

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Право»

Другого рівня вищої освіти
за спеціальністю **081 «Право»**
галузі знань **08 «Право»**

Кваліфікація: магістр права

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

_____ /Луцький М. І./

протокол № ___ від «__» _____ 2020 р.

Освітня програма вводиться в дію з 10. 09. 2020 р.

Президент _____ / Луцький М. І./

(наказ № ___ від «__» _____ 2020 р.)

Передмова

Розроблено робочою групою зі спеціальності 081 «Право» у складі:

| | |
|-----------------|---|
| Онищук І. І. | завідувач кафедри права, доктор юридичних наук, доцент (керівник робочої групи, гарант освітньої програми) |
| Зварич Р. В. | професор кафедри права, доктор юридичних наук, доцент |
| Короєд С. О. | професор кафедри права, доктор юридичних наук, доцент |
| Жукевич І. В. | професор кафедри права, кандидат юридичних наук, доцент |
| Острогляд О. В. | професор кафедри права, кандидат юридичних наук, доцент |
| Огерук І. С. | доцент кафедри права, кандидат юридичних наук, доцент |
| Кельман М. С. | професор кафедри теорії, історії та філософії права, Інституту права, психології та інноваційної освіти, Національного університету «Львівська політехніка», доктор юридичних наук, професор |
| Євчук М. М. | директор Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги в Івано-Франківській області |
| Дзюбак І. Т. | студентка 5 курсу за спеціальністю 081 «Право» УКД |
| Яворська Х. І. | студентка 5 курсу за спеціальністю 081 «Право» УКД |

СХВАЛЕНО

на засіданні кафедри права,

(протокол № від «__» _____ 2020 р.)

На засіданні навчально-методичної ради

факультету суспільних і прикладних наук ,

(протокол № __ від «__» _____ 2020 р.)

УВЕДЕНО В ДІЮ

з _____ 2020 р. наказом № _____

від «__» _____ 2020 р.

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 «Право»

| 1. Загальні інформація | |
|---|--|
| Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу | ПВНЗ Університет Короля Данила |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу | магістр права |
| Офіційна назва освітньої програми | освітньо-професійна програма |
| Тип диплому та обсяг освітньої програми | диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1,5 роки |
| Наявність акредитації | Сертифікат про акредитацію: серія УП №09006957 від 27.12.2018 (наказ МОН України від 08.01.2019 №13) |
| Цикл/рівень | FQ-EHEA – другий цикл, QF-LLL – 7 рівень, НРК – 7 рівень |
| Передумови | наявність ступеня бакалавра |
| Мова викладання | українська |
| Термін дії освітньої програми | до наступного її оновлення |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми | https://ukd.edu.ua |
| 2. Мета освітньої програми | |
| <p>Освітньо-професійна програма розроблена відповідно до місії та стратегії ПВНЗ Університет Короля Данила та спрямована на підготовку висококваліфікованих фахівців у предметній області за рахунок глибшого розуміння правових явищ та процесів, їх причинно-наслідкових зв'язків, формування основних компетентностей, необхідних для здійснення науково-практичної діяльності у предметній області, а саме розуміння природи та функцій права, змісту юридичних інститутів, застосування права, а також меж юридичного регулювання різних суспільних відносин, достатні для ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної практики, а також підготовка фахівців здатних до постійного навчання і самовдосконалення, які можуть викладати повний цикл правових дисциплін у вищій школі на високому методичному та професійному рівні, спираючись на сучасні техніки та методики освітнього процесу.</p> | |

3. Характеристика освітньої програми

| | |
|---|---|
| Предметна область (галузь знань) | <p><i>Об'єкт вивчення:</i> право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені людська гідність, верховенство права і права та основоположні свободи людини.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері права з глибоким розумінням природи, завдання і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин в умовах комплексності та невизначеності.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області</i> складає формування поглиблених знань про: основи правомірної поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природу і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії.</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методика з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікативні технології.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються у діяльності в сфері права для виконання складних професійних правничих завдань та вирішення проблем в умовах комплексності та невизначеності.</p> |
| Орієнтація освітньої програми | Освітньо-професійна |
| Основний фокус освітньої програми та спеціалізації | <p>Акцент на формування здатності здійснювати інноваційну діяльність, займатися науково-дослідною діяльністю, розвиток критичного мислення щодо основних юридичних проблем, формування власної обґрунтованої позиції у правових питаннях.</p> <p>Програма спрямована на формування та розвиток професійних компетентностей у сфері юриспруденції, які дозволяють не тільки застосування знань та навичок на практиці, але й утворюють ґрунт для трансляції цих знань у</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>правовиховній та навчальній діяльності; вивчення теоретичних, доктринальних та методичних положень, застосування організаційних, наукових та практичних інструментів в галузі права, гармонійне поєднання теорії та практики юриспруденції, теоретико-практичний виклад та раціональне доцільне методичне застосування набутих теоретичних знань та практичних навичок, вміння застосовувати новітні інноваційні технології в науковій та практичній юридичній діяльності, що дозволить впроваджувати ідею, доктрину і принцип верховенства права в правосвідомість людей та практику захисту прав людини.</p> <p>Ключові слова: право, юриспруденція, наука, доктрина, принцип, методика, інновації, верховенство права, захист прав людини.</p> |
| <p>Особливості програми</p> | <p>Програма розкриває глибокі знання і критичний підхід до національного права та права інших країн, а також набуття навичок педагогічної діяльності у вищій школі.</p> |
| <p>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p> | |
| <p>Придатність до працевлаштування</p> | <p>Випускники можуть працювати на посадах, які визначені Національним класифікатором України: Класифікатор професій ДК 003:2010: 210.1 – Директор (начальник, інший керівник) підприємства, 1229.2 – Прокурор (області, міста, району), 1311 – Директор (керівник) малого підприємства сільськогосподарського, 1312 – Директор (керівник) малого промислового підприємства (фірми), 2419.3 – Помічник-консультант народного депутата України, 2419.3 – Спеціаліст-юрисконсульт, 2421.1 – Молодший науковий співробітник (правознавство), 2421.1 – Науковий співробітник (правознавство), 2421.1–Науковий співробітник-консультант (правознавство), 2421.2 – Адвокат, 2421.2 – Прокурор, 2421.2 – Прокурор-криміналіст, 2421.2 – Юрист, 2421.2 – Юрист-міжнародник, 2422 – Суддя, 2423 – Слідчий (органи внутрішніх справ), 2424 – Інспектор (пенітенціарна система), оперуповноважений (пенітенціарна система), 2429 – Державний виконавець, 2429 – Інспектор праці (правовий), 2429 – Нотаріус державний, 2429 – Нотаріус, 2429 – Приватний детектив, 2429 – Слідчий, 2429 – Слідчий в особливо важливих справах, 2429 – Судовий експерт, 2429 – Юрисконсульт, 3432 – Відповідальний секретар колегії судової, 3432 – Державний виконавець, 3432 – Секретар суду, 3432 – Секретар судового засідання, 3423 – Судовий</p> |

| | |
|-------------------------------------|---|
| | виконавець, 3432 – Судовий розпорядник, 3436.9 – Помічник судді, 3436.9 – Помічник юриста, 3450 – Помічник приватного детектива, 3451 – Оперуповноважений, 5162 – Інспектор патрульної служби, 5162 – Командир відділення (органи внутрішніх справ). |
| Подальше навчання | Можливість навчання за програмою третього рівня за цією галуззю знань, а також підвищувати кваліфікацію й отримувати додаткову освіту за сертифікованими програмами та програмами післядипломного навчання. |
| 5. Викладання та оцінювання | |
| Викладання та навчання | Студентоцентроване проблемно-орієнтоване навчання, яке проводиться у формі лекцій, семінарів, практичних занять, консультацій, самостійного вивчення, виконання курсових робіт на основі підручників, посібників, періодичних наукових видань, використання мережі Інтернет. |
| Оцінювання | Усні та письмові екзамени, заліки, захист звіту з практики, захист курсових робіт, атестація випускника відбувається шляхом складання державного екзамену та захисту дипломної роботи . |
| 6. Програмні компетентності | |
| Інтегральна компетентність | Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, правових принципів, норм права, що передбачає проведення досліджень і впровадження інновацій та характеризується комплексністю та невизначеністю умов. |
| Загальні компетентності (ЗК) | Загальні компетентності охоплюють сприйняття світоглядних та морально-етичних цінностей, широку соціально-гуманітарну ерудованість і усвідомлення мультикультурного розмаїття сучасного життя, зокрема: ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні. ЗК3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. |

| | |
|---|--|
| | <p>ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК7. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК9. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК10. Здатність розробляти проекти та управляти ними.</p> |
| <p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</p> | <p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності охоплюють теоретичні та прикладні знання про природу і призначення права, його доктрини, принципи та інститути, а також уміння і навички у процесі правозастосування, зокрема:</p> <p>СК1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.</p> <p>СК2. Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України.</p> <p>СК3. Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні.</p> <p>СК4. Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України.</p> <p>СК5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції.</p> <p>СК6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні.</p> <p>СК8. Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів.</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>СК9. Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.</p> <p>СК10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.</p> <p>СК11. Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.</p> <p>СК12. Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.</p> <p>СК13. Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.</p> <p>СК14. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.</p> <p>СК15. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.</p> |
| 7. Програмні результати навчання (ПРН) | |
| Соціально-гуманітарна ерудованість | <p>1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.</p> <p>2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами.</p> |
| Дослідницькі навички | <p>3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.</p> <p>4. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Комунікація</p> | <p>5. Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово.</p> <p>6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.</p> <p>7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.</p> |
| <p>Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій</p> | <p>8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.</p> <p>9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.</p> |
| <p>Праворозуміння</p> | <p>10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.</p> <p>11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції.</p> <p>12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.</p> |
| <p>Правозастосування</p> | <p>13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.</p> <p>14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.</p> <p>15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.</p> <p>16. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.</p> <p>17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної</p> |

| | |
|---|---|
| | діяльності. |
| 8. Ресурсне забезпечення реалізації програми | |
| Кадрове забезпечення | Відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р. № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 347 від 10.05.2018)). До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування. |
| Матеріально-технічне забезпечення | Матеріально-технічне забезпечення УКД дозволяє проводити підготовку здобувачів вищої освіти та відповідає нормативним вимогам. Для забезпечення навчального процесу використовується юридична клініка, кабінет криміналістики, аудиторія «Зал судових засідань», лабораторія комп'ютерного проектування, «Інтерактивна аудиторія для розвитку комунікативних компетенцій». |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | Навчальний процес підготовки здобувачів вищої освіти забезпечений методичними та інформаційними матеріалами в достатньому обсязі відносно нормативних потреб, а також наявністю бібліотеки, репозитарію та розроблених дистанційних курсів. |
| 9. Академічна мобільність | |
| Національна кредитна мобільність | В структурі навчальних планів наявні семестрові « вікна мобільності », що настійно рекомендується в Довіднику користувача ЄКТС. Суть їх полягає у виділенні певних семестрів, у яких усі дисципліни є вибірковими. При цьому освітню програму рекомендується модуляризувати – зробити усі дисципліни однакового кредитного обсягу (наприклад, 3 кредити ЄКТС), або кратними цьому обсягу (наприклад – 6, 9, 12, ... кредитів ЄКТС). Це дасть можливість, також автоматизувати складання розкладів. Передбачено взаємну участь науково-педагогічних працівників у науково-педагогічній діяльності та обмін досвідом за двохсторонніми угодами: Договором про співробітництво між ПВНЗ «Європейський університет» та ПВНЗ Івано-Франківський університет права ім. Короля |

| | |
|--|--|
| | <p>Данила Галицького від 19.05.2017 р., м. Київ; Договором про співробітництво між Херсонським державним університетом та ПВНЗ Івано-Франківський університет права ім. Короля Данила Галицького № 03-6 від 04.05.2017 р., м. Івано-Франківськ; Договором про співпрацю у сфері науки та освіти між ПВНЗ Івано-Франківський університет права ім. Короля Данила Галицького та Київським національним університетом технологій та дизайну від 04.05.2017 р., м. Івано-Франківськ тощо.</p> |
| <p>Міжнародна кредитна мобільність</p> | <p>Можлива на основі укладання угод про академічну кредитну мобільність із закладами вищої освіти інших країн. У рамках програми ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між ПВНЗ Університет Короля Данила та навчальними закладами країн-партнерів.</p> <p>Обмін викладачами та форми їх участі у науково-педагогічній роботі передбачені двохсторонніми угодами: Договором про двосторонню співпрацю ПВНЗ Івано-Франківський університет права ім. Короля Данила Галицького із Закладом освіти Барановіцький державний університет від 30.09.2015 р. (м. Барановічі, Білорусь); Договором про співпрацю між ПВНЗ Івано-Франківський університет права ім. Короля Данила Галицького й Освітнім центром «ABConsult Oppekeskus» від 10.10.2016 р. (м. Таллін, Естонія); Угодою про співпрацю між Гданською вищою гуманістичною школою в Гданську і ПВНЗ Івано-Франківський університет права ім. Короля Данила Галицького від 22.12.2012 р. (м. Гданськ, Польща); Меморандумом про співпрацю ПВНЗ Івано-Франківський університет права ім. Короля Данила Галицького і Державним університетом ім. Шота Руставеллі від 16.03.2016 р.(м. Батумі, Грузія).</p> |
| <p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</p> | <p>Не передбачено.</p> |

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, атестація) | Кількість кредитів вивчення | Форма підсум. контролю |
|---|---|-----------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Обов'язкові компоненти ОП | | | |
| ОК 1 | Ділова іноземна мова <i>(за проф.спрям.)</i> | 3 | екзамен |
| ОК 2 | Етика взаємовідносин | 3 | залік |
| ОК 3 | Методологія наукових досліджень | 3 | екзамен |
| ОК 4 | Ефективність особистісного зростання | 3 | залік |
| ОК 5 | Управління проектами | 3 | екзамен |
| ОК 6 | Верховенство права та правова система ЄС | 3 | екзамен |
| ОК 7 | Юридична техніка | 3 | екзамен |
| ОК 8 | Судове право | 3 | екзамен |
| ОК 9 | Європейські стандарти захисту прав людини | 3 | екзамен |
| ОК 10 | Позасудовий розгляд та вирішення правових спорів | 3 | залік |
| ОК 11 | Теорія і практика кваліфікації кримінальних правопорушень у процесі правозастосування | 3 | екзамен |
| ОК 12 | Тренінг-курс "Цивільний захист" | 3 | залік |
| ОК 13 | Юридична практика | 30 | захист |
| Загальний обсяг обов'язкових компонент | | 66 | |
| Вибіркові компоненти* | | | |
| ВК 1 | Навчальна дисципліна | 6 | залік |
| ВК 2 | Навчальна дисципліна | 6 | екзамен |
| ВК 3 | Навчальна дисципліна | 6 | екзамен |
| ВК 4 | Навчальна дисципліна | 6 | екзамен |
| ВК 5 | Навчальна дисципліна | 6 | екзамен |
| ВК 6 | Навчальна дисципліна | 6 | залік |
| ВК 7 | Навчальна дисципліна | 6 | екзамен |
| ВК 8 | Навчальна дисципліна | 6 | залік |
| ВК 9 | Навчальна дисципліна | 6 | залік |
| Загальний обсяг вибірових компонент | | 24 | |
| Підсумкова атестація | | | |
| Єдиний державний кваліфікаційний іспит | | | |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ | | 90 | |

*Вибіркові компоненти студенти обирають з каталогів вибірових дисциплін, які розміщені на сайті УКД (посилання)

2.2. Структурно-логічна схема ОП

| Перший курс | | Другий курс |
|--|---|--|
| I семестр | II семестр | III семестр |
| ОК 1. Ділова іноземна мова (за проф.спрям.) | ОК 4. Ефективність особистісного зростання | ОК 12. Тренінг-курс "Цивільний захист" |
| ОК 2. Етика взаємовідносин | ОК 5. Управління проектами | ОК 13. Юридична практика |
| ОК 3. Методологія наукових досліджень | ОК 8. Судове право | |
| ОК 6. Верховенство права та правова система ЄС | ОК 9. Європейські стандарти захисту прав людини | |
| ОК 5. Юридична техніка | Вибіркові компоненти ОП циклу дисциплін професійної підготовки | |
| ОК 10. Позасудовий розгляд та вирішення правових спорів | | |
| ОК 11. Теорія і практика кваліфікації кримінальних правопорушень у процесі правозастосування | ВК 2. Навчальна дисципліна | |
| | ВК 3. Навчальна дисципліна | |
| | ВК 4. Навчальна дисципліна | |
| | ВК 5. Навчальна дисципліна | |
| | ВК 6. Навчальна дисципліна | |
| | ВК 7. Навчальна дисципліна | |
| | ВК 8. Навчальна дисципліна | |
| | ВК 9. Навчальна дисципліна | |

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти.

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 081 «Право» проводиться у формі Єдиного державного кваліфікаційного іспиту з фахових дисциплін. Завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: Магістр права.

Атестація здійснюється відкрито та публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

| | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 |
|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|
| ЗК 1 | | | + | + | | | | | | | | + | + |
| ЗК 2 | | | + | | | | | | | | | | |
| ЗК 3 | + | | + | | | | | | | | | | |
| ЗК 4 | | + | | + | + | | | | | | | | |
| ЗК 5 | + | | | | + | | | | | | | | |
| ЗК 6 | | | | + | + | | | | | | | | |
| ЗК 7 | | + | | + | | | | | | | | | |
| ЗК 8 | | + | | + | | | | | | | | + | |
| ЗК 9 | | | | | | + | | + | | | | | |
| ЗК 10 | | | | | + | | | | | | | | |
| СК1 | | | | | | + | | | | + | | | |
| СК2 | | | | | | + | | + | | | | | |
| СК3 | | | | | | + | | + | | | | | |
| СК4 | | | | | | | | + | | | | | |
| СК5 | | | | | | | + | | + | + | | | + |
| СК6 | | | | | | | | | | + | + | | |
| СК7 | | | | | | | | | | | + | | |
| СК8 | | | | | | | | | + | | + | | |
| СК9 | + | | | | | | + | | + | + | + | + | |
| СК10 | | | | | | | | | | | + | | |
| СК11 | | | | | | | | | + | | | | + |
| СК12 | | | | | | | | | | | | | + |
| СК13 | | | | | + | | | | | + | | | |
| СК14 | | | | | | | + | | | | | | + |
| СК15 | | | | | | | + | | | | | | + |

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідним компонентам освітньої програми**

| | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 |
|---------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| ПРН 1 | | + | | + | | | | | | | | + | + |
| ПРН 2 | | + | | + | + | | + | | + | + | + | | |
| ПРН 3 | | | + | | | | | | | | | | + |
| ПРН 4 | | | + | | | | | | | | | | |
| ПРН 5 | + | | | | | | | | | | | | |
| ПРН 6 | | | | | | | + | | + | + | + | | + |
| ПРН 7 | | + | | | | | + | | + | + | + | | + |
| ПРН 8 | | | + | | | | | | | | | | + |
| ПРН 9 | | | | | + | | | | + | | + | | + |
| ПРН 10 | | | | | | + | | + | + | + | + | | |
| ПРН 11 | | | | | | | + | | | + | + | | + |
| ПРН 12 | | | | | | + | | + | | | + | | + |
| ПРН 13 | | | | | | + | + | + | | + | + | | + |
| ПРН 14 | | | | | | | | | | + | + | | + |
| ПРН 15 | | | | | | | | | + | + | + | | + |
| ПРН 16 | | | | | | | + | | | | | | + |
| ПРН 17 | | | | | | | + | + | + | + | + | | + |

6. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У ПВНЗ Університет Короля Данила функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективною системою запобігання порушенням вимог академічної доброчесності з боку працівників закладів вищої освіти і здобувачів вищої освіти;
- 9) інших процедур і заходів. Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

7. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня професійна програма

Нормативно-правові акти України

1. Закон України № 1556-VII «Про вищу освіту» // Відомості Верховної Ради(ВВР), 2014, № 37-38. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18> (із змінами).
2. Закон України від 05.09.2017 р. «Про освіту». URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19> (із змінами).
3. Конституція України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80> (із змінами).
4. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF>
5. Національний Класифікатор професій ДК 003:2010. URL: <http://dovidnyk.in.ua/directories/profesii>.
6. Національна рамка кваліфікацій. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>. (з наступними змінами і доповненнями).
7. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти // Протокол від 29.03.2016 № 3. Сектор вищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України. – 29 с.
8. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.15 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>
9. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені Наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 р. № 600 (зі змінами). URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstvaosviti-i-nauki-ukrayini/metodichni-rekomendaciyi-vo>

Професійні стандарти та забезпечення якості освіти

1. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). URL: http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf

2. Наказ МОН №1053 Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для другого (магістерського рівня) вищої освіти від 17.08.2020. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vyshcha/standarty/2020/08/081-pravo-magistr.pdf>

3. Положення про систему забезпечення якості вищої освіти (систему внутрішнього забезпечення якості) Університету Короля Данила від 27.02.2018. URL: <https://ukd.edu.ua/sites/default/files/2020-02/Polozhennya.pdf.pagespeed.ce.gz8KsP2a16.pdf>

4. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад.: В.М. Захарченко, С.А. Калашнікова, В.І. Луговий, А.В. Ставицький, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г.Кременя. – К.: ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. – 100 с.

3. Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації / Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. – К.: ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. – 120 с.

4. Настройка образовательных структур в Европе. Вклад университетов в Болонский процесс. URL: https://www.hse.ru/data/2010/12/17/1208295030/Introduction_Tuning%20Educational%20Structures.pdf

5. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд. URL: http://ihed.org.ua/images/doc/04_2016_Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO_UA_2015.pdf

6. Європейська кредитна трансферна накопичувальна система.: Довідник користувача. URL: http://ihed.org.ua/images/doc/04_2016_ECTS_Users_Guide-2015_Ukrainian.pdf

7. EQF-LLL – European Qualifications Framework for Lifelong Learning. URL: https://ec.europa.eu/ploteus/sites/eaceqf/files/brochexp_en.pdf

8. QF-EHEA – Qualification Framework of the European Higher Education Area. URL: <http://www.ehea.info/articledetails.aspx?ArticleId=67>

9. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти. URL: <file:///D:/Users/Dell/Downloads/BolonskyiProcessNewParadigm HE.pdf>

10. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів. URL: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>

| | |
|--|-----------------|
| Завідувач кафедри права, доктор юридичних наук, доцент (керівник робочої групи, гарант освітньої програми) | Онищук І. І. |
| Професор кафедри права, доктор юридичних наук, доцент | Зварич Р. В. |
| Професор кафедри права, доктор юридичних наук, доцент | Короєд С. О. |
| Професор кафедри права, кандидат юридичних наук, доцент | Жукевич І. В. |
| Професор кафедри права, кандидат юридичних наук, доцент | Острогляд О. В. |
| Доцент кафедри права, кандидат юридичних наук, доцент | Огерук І. С. |
| Професор кафедри теорії, історії та філософії права, Інституту права, психології та інноваційної освіти, Національного університету «Львівська політехніка», доктор юридичних наук, професор | Кельман М. С. |
| Директор Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги в Івано-Франківській області | Євчук М. М. |
| Студентка 5 курсу за спеціальністю 081 «Право» УКД | Дзюбак І. Т. |
| Студентка 5 курсу за спеціальністю 081 «Право» УКД | Яворська Х. І. |