

Університет Короля Данила
Кафедра дизайну

**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ
ДО ВИКОНАННЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТУ
З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ПРОЕКТУВАННЯ У ГРАФІЧНОМУ ДИЗАЙНІ»**

Освітньо-професійна програма другого рівня вищої освіти
за спеціальністю 022 «Дизайн»

Розробник:
Сипняк П.М. Народний художник України, доцент університету
Гребенюк І.В. доцент кафедри дизайну факультету архітектури,
будівництва та дизайну

Методичні вказівки затверджені на засіданні кафедри дизайну факультету
архітектури, будівництва та дизайну 30 серпня 2018 р. (протокол № 1)

Завідувач кафедри дизайну
кандидат мистецтвознавства, доцент

Н.М.Гілязова
30 серпня 2018 р.

ВСТУП

Курсове проектування по дисципліні «Проектування у графічному дизайні» є заключним етапом вивчення теоретичних основ і забезпечує закріплення лекційного матеріалу шляхом більш глибокого вивчення основних розділів дисципліни.

Теоретична частина курсової роботи повинна базуватися на лекційному матеріалі і може бути зв'язана з іншими дисциплінами навчального плану даної спеціальності, прочитаними раніше.

Основна мета курсового проектування - формування навичок самостійної творчої роботи і закріплення теоретичних знань, отриманих при вивченні курсу, а також суміжних загальнотеоретичних і спеціальних дисциплін, розвиток технічного мислення студента. На цьому етапі студент закріплює теоретичні знання, поглиблюючи й узагальнюючи них при рішенні конкретних загальносистемних програмних задач.

У задачі курсової роботи з дисципліни «Проектування у графічному дизайні» входить: розвиток у студентів навичок проектно-дизайнерської роботи в області розробки комп'ютерної поліграфічної дизайн-продукції. Роботу виконують з використанням сучасних: інструментальних систем, придбання навичок самостійної роботи найбільш доцільних і технічно зроблених рішень задач за розглянутим курсом. Крім того, під час виконання курсового проектування студент повинен одержати навички, що будуть необхідні йому при дипломному проектуванні й у подальшій діяльності.

Кафедрою дизайну може бути дозволене виконання окремих курсових робіт на інших кафедрах університету або на ведучих підприємствах міста. При виконанні курсової роботи в студентів з'являється необхідність приймати обгрунтовані самостійні рішення з урахуванням призначення програми, технічних вимог до неї й умові експлуатації. У ході проектування варто ознайомитися з типовими аналогами, критично них проаналізувати і застосувати окремі, найбільш раціональні рішення.

ТЕМАТИКА КУРСОВОГО ПРОЕКТУВАННЯ

Теми курсових робіт розробляються і затверджуються кафедрою, що веде даний курс. Тематика курсового проектування може будуватися на основі фактичного матеріалу промислових підприємств, на матеріалах виробничої практики та переддипломної студентів, на базі наукових праць викладачів і студентських учбово-дослідницьких робіт, а також інших розробок.

Тематика курсових робіт повинна відповідати основним розділам робочої програми дисципліни «Проектування у графічному дизайні».

Завдання на курсову роботу є індивідуальним. Допускається розробка комплексних тем, що відповідають розділи яких складають зміст проектів декількох студентів даної спеціальності й інших спеціальностей. Така організація проектування дозволяє значно підсилити пророблення кожного розділу комплексної теми і підвищити науково-технічний рівень проектування.

ЗАВДАННЯ НА КУРСОВУ РОБОТУ

Завдання видає викладач у першій тиждень семестру, у якому виконується проект. Відповідно до теми курсового проекту студент одержує вихідні вимоги до проектування, що оформляються на спеціальному бланку у виді завдання, що містить назву теми вихідні дані, обсяг роботи, термін представлення проекту і т.д.

При необхідності в завдання можуть вноситися зміни і доповнення, що повинні бути погоджені зі студентом - автором проекту і завідувачем кафедрою.

Студентам, що не з'явилися за одержанням завдання у встановлений термін, завдання видається керівником тільки з дозволу завідувача кафедрою або декана. Курсова робота повинна бути виконана і представлена до захисту не пізніше, ніж за двох тижнів до початку екзаменаційної сесії.

Керівник курсової роботи видає завдання, допомагає студентові скласти календарного графіка його виконання і проводить систематичні консультації. Керівник рекомендує студентам основну літературу і довідкові матеріали по темі, призначає в календарному графіку термін виконання окремих розділів курсової роботи і періодичних звітів про хід роботи.

Контроль керівника ні в якій мірі не звільняє студента від відповідальності за правильність виконання роботи і прийнятих рішень. Основною задачею керівника курсової роботи, крім технічного керівництва, є прищеплювання навичок самостійної і систематичної роботи студента з дотриманням затвердженої програми дисципліни. Обов'язок консультанта - застерегти студента від грубих помилок.

У виборі тих або інших рішень ініціатива надається студентові. При цьому керівник може рекомендувати відповідну літературу, журнальні статті і т.п., переслідуючи основну мету - поглиблене самостійне вивчення студентом даного питання.

Студент цілком відповідає за прийняті дизайнерські рішення, правильність виконання макету проекту, якість виконання й оформлення курсової роботи, а також за своєчасне її завершення.

Ціль виконання курсової роботи - придбання навичок самостійної розробки макету дизайн проекту. На захист виносять методи, використані студентом у процесі виконання курсової роботи до викладеного в пояснювальній записці, а також практичну реалізацію у виді дизайнерської продукції, розробленого студентом самостійно.

Орієнтовані теми курсових робіт:

1. Колористичне і графічне рішення журналу з використанням обов'язкових елементів (логотипу, торгової марки, обов'язкової інформації для споживача)
2. Виконати макет книги з розворотним рішенням, рухом ритмікою ілюстративного матеріалу.
3. Створити проект зовнішнього оформлення книги, що композиційно і колористично об'єднує елементи книжкового оформлення

ПОРЯДОК РОБОТИ НАД КУРСОВОЮ РОБОТОЮ

Курсове проектування починається з одержання від керівника індивідуального завдання. У тижневий термін студент повинний розробити і затвердити в керівника календарний графік виконання роботи. У процесі проектування він консультиється з керівником у міру потреби й у зв'язку з виникаючими питаннями.

Рекомендується виконання курсової роботи розбити на наступні етапи:

1. Підготовчий етап. Студент повинний зрозуміти поставлену перед ним задачу, ознайомитися з рекомендованою літературою. При цьому варто критично підходити до вивчення джерел: рекомендується відбирати найбільш свіжі, останні дані і використовувати самі авторитетні джерела. Варто ясно представити мети розв'язуваної задачі й уважно проаналізувати вимоги, пред'явлені до її рішення.

2. Проектний етап. На цьому етапі студент повинний розглянути різні шляхи рішення поставленої задачі, а так самому розробити ескізи для наступної розробки.

3. Реалізаційний етап. На початку цього етапу студент повинний вибрати найбільш раціональне рішення і скласти графік подальшої роботи, у ході якої необхідно виконати остаточну розробку продукції. Варто звернути увагу на повноту, правильність і акуратність ведення документації в ході виконання курсової роботи.

4. Оформлювальний етап. Студент зобов'язаний оформити пояснювальну записку і графічний матеріал відповідно до вимог, регламентованими діючими стандартами. Метою є забезпечення відповідності пояснювальної записки нормам і підготовка студента до захисту курсової роботи.

5. Заключний етап. На цьому етапі проводиться захист курсових робіт, Студент зобов'язаний представити керівникові остаточно оформлену пояснювальну записку до курсової роботи та макет дизайн проекту не пізніше, ніж за два дні до захисту. Керівник перевіряє роботу і дає вказівки про виправлення або доповнення, що студенту варто розглянути і внести в роботу, після чого підписує роботу. На цьому курсова робота вважається закінченою і може бути представлена до захисту.

ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ОБСЯГУ КУРСОВОЇ РОБОТИ

У пояснювальній записці укладений основний зміст роботи. У ній дається обґрунтування актуальності теми, розкривається творчий задум роботи.

Загальними вимогами до пояснювальної записки є:

- чіткість викладу, логічна послідовність і повна відповідність завданню на курсове проектування;
- конкретність викладу результатів роботи.

Структура пояснювальної записки і зразковий обсяг окремих розділів наступні:

Кількість сторінок

Титульний лист.....1

Завдання на курсове проектування	1
Зміст	1
Вступ	2
Розділи і підрозділи основної частини.....	15-20
Висновок	1
Список використаної літератури	1
Додатки.....	5-10

Загальний обсяг пояснювальної записки повинен складати 20 сторінок тексту з урахуванням малюнків (без додатків).

Хід виконання курсової роботи

Виконання курсової роботи передбачає створення дизайнерської продукції для конкретної роботи за допомогою програм CorelDRAW, Adobe Photoshop, Adobe InDesign.

У пояснювальну записку до курсової роботи повинні входити:

- аналіз предметної області: постановка задачі;
- вхідна і вихідна інформація;
- опис методів створення продукції;
- опис реалізації продукції;

У додатку до пояснювальної записки приводиться варіанти продукції, яка створюється студентом. Курсова робота виконується самостійно з рівномірним розподілом роботи протягом семестру.

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Зміст пояснювальної записки

ВСТУП

1 ОСОБЛИВОСТІ КОМПОЗИЦІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРОЕКТУВАННЯ

1.1 Аналіз сучасних напрямків дизайн-проектуювання з заданої теми та їх загальна характеристика

1.2 Характеристика методики виконання з заданої теми

2 ВИБІР МАТЕРІАЛІВ ТА ТЕХНІК ВИКОНАННЯ

2.1 Характеристика графічних програм для виконання дизайн-проектуювання макету видання.

3 РОЗРОБКА ТЕХНОЛОГІЧНОЇ ПОСЛІДОВНОСТІ ПРОЕКТУВАННЯ

3.1 Обґрунтування та вибір певних композиційно – конструктивних рішень в створенні макету видання.

ВИСНОВКИ

ЛІТЕРАТУРА

ДОДАТКИ

А Ескізи пошуку розкриття теми дизайн-проекту

Б Графічна робота макету видання

Вимоги до оформлення текстових документів

Пояснювальна записка є основним документом, пропонованим студентом при захисті курсової роботи. Вона складається відповідно до вимог діючих

стандартів. У ній відбивають етапи роботи і результати, отримані при виконанні курсової роботи.

Пояснювальна записка до курсової роботи друкується на принтері через півтора проміжних інтервалу студентом на одній стороні листа папера формату 210x297 мм. При цьому необхідно залишати поля : ліворуч -30 мм. праворуч - 15 мм. зверху - 20 мм. знизу – 20 мм.

Текст пояснювальної записки без помарок і виправлень. Помилки, описки і графічні неточності необхідно акуратно підчистити і написати виправлений текст від руки чорнилом, пастою або тушшю. Ушкодження аркушів, помарки не допускаються.

Виклад змісту роботи в пояснювальній записці повинне бути коротким, чітким, що виключає можливість суб'єктивного тлумачення, і вестися від першої особи множини, наприклад : "приймаємо", "вибираємо" і т.п. Такі вираження, як "я беру", "вважаю", "мені задане" і т.п. уживати не слід. Мова викладу повинна бути технічно грамотним, не містити мало уживаних слів.

Варто користуватися єдиним і відповідним установленим стандартам термінологією і визначеннями, а при їхній відсутності - загальноприйнятими в науково-технічній літературі.

Скорочення слів у тексті і підписах під ілюстраціями, як правило, не допускається.

Літерним позначенням різних величин «значення символів і числових коефіцієнтів» при першому їхньому використанні варто давати розшифровку безпосередньо під формулою.

Розмірність того самого параметра в межах пояснювальної записки повинна бути постійною.

Весь текст пояснювальної записки поділяють на розділи. Кожен розділ варто починати з нової сторінки. Розділи в межах усієї пояснювальної записки, а також підрозділи і пункти мають порядкові номери, позначені арабськими цифрами з крапкою наприкінці, наприклад: 1.- перший розділ; 2.- другий розділ; 2.1,-перший підрозділ другого розділу; 2.1.1.- перший пункт першого підрозділу другого розділу; Введення і висновки не нумеруються.

Заголовки розділів пишуть прописними буквами по середині тексту. Заголовки підрозділів пишуть з абзацу, відступаючи ліворуч 15 мм, малими літерами (крім першої прописної). У заголовку не допускаються переноси слів. Пробіли над заголовками і під ними - 2 див. Крапку наприкінці заголовка не ставлять. Якщо заголовок складається з двох пропозицій, то них розділяють крапкою. Заголовок підкреслювати не можна.

Нумерація сторінок пояснювальної записки повинна бути наскрізний. Номер сторінки проставляється арабськими цифрами в середині верхнього поля сторінки. На титульному листі число 1 не ставиться.

Текст пояснювальної записки ілюструється ілюстраціями виконання роботи. Кількість ілюстрацій визначається змістом курсової роботи і повинне бути достатнім для того, щоб додати пояснювальній записці ясність і конкретність, але як правило, не повинно перевищувати 7-10 ілюстрацій.

Всі ілюстрації іменуються малюнками, що нумеруються послідовно в межах розділу арабськими цифрами. Номер малюнка повинний складатися з але міра розділу і порядкового номера малюнка, розділених крапкою

(наприклад. "мал.2.5"- п'ятий малюнок другого розділу). Малюнки повинні бути чіткими і виконані тільки чорним, синіми або фіолетовим чорнилом, пастою або тушшю, а також з використанням принтера. Кожен малюнок повинний супроводжуватися змістовним підписом. Підпису під малюнками і таблицями повинні бути короткими і пояснювати основний зміст. Підпис пишеться під малюнками в один рядок з номером. Рекомендується весь матеріал, що пояснює малюнок, приводити в під рисунковому тексті, а не користуватися вільним місцем на малюнку.

На всі ілюстрації повинні бути посилання в тексті. Посилання на раніше згадані ілюстрації і таблиці дають зі скороченим словом "Дивися" (наприклад: "див. мал. 1", "-див. табл. 1").

У висновках узагальнюється та систематизується скорочене викладення суті роботи. Обґрунтовується проблематика створення проекту та досягнення кінцевого результату: вибір композиції, стилю, шрифту, а також результат виконання макету. Відповідність практично виконаного проекту обраній темі курсового проекту. Ціль висновків - підведення підсумків проведеної роботи та обґрунтування отриманих результатів.

У список літератури включають усі використані джерела в порядку появи посилань на них у тексті пояснювальної записки. При посиланні в тексті на використовувану літературу вказують порядковий номер, виділений двома квадратними дужками за списком джерел, наприклад [20]. Джерело описується за такою формою: прізвище й ініціали автора, повна назва книги або статті, місце і рік видання, обсяг (для журналу - назва журналу, рік видання, номер сторінки).

Приклад:

4. Бусленко Н.П. Моделювання складних систем. - М.: Наука, 1978.- 400 с.

Приклад посилання на статтю :

28. Рад Б.Я., Сочнев А.В., Яковлев С.А. Організація імітаційних експериментів у процесі навчання студентів спеціальності АСУ /У сб.: Застосування ЕОМ у навчальному процесі. Л. 2003. С. 45-52.

Додатки оформляють як продовження пояснювальної записки на наступних її сторінках або у виді окремої частини, розташовуючи їх у порядку появи посилань у тексті. Кожен додаток варто починати з нового листа з вказівкою в правому верхньому куті слова "Додаток 1". "Додаток 2" і т.д. номери пишуться арабськими цифрами, далі впливає тематичний заголовок.

Текст кожного додатка при необхідності може бути розділений на підрозділи і пункти, нумеровані арабськими цифрами в межах кожного додатка . Перед ними ставитися буква "П". наприклад П. 1.2.3. що означає третій пункт другого підрозділу першого додатка.

Малюнки в межах кожного додатка нумерують арабськими цифрами, наприклад: "Рис. П. 1.1" (перший малюнок першого додатка); "Табл. П. 1.1" (перша таблиця першого додатка).;

Закінчена пояснювальна записка підписується студентом і керівником.

ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ГРАФІЧНОЇ РОБОТИ

Розробка авторської концепції дизайн-проекту:

- остаточне узгодження графічного рішення об'єктів проектування та визначення графічних засобів для виконання;
- підготовка демонстраційної графіки - чистове виконання банеру розміру 60x80 см (виконання засобами комп'ютерної графіки або комбіноване).

ПІДГОТОВКА КУРСОВОЇ РОБОТИ ДО ЗАХИСТУ І ЗАХИСТ

Курсове проектування закінчується захистом. Курсові роботи допускаються до захисту тільки з дозволу керівника. Під час захисту не тільки перевіряється рівень виконання студентом роботи і глибина розуміння ним виконання роботи, але також здобувається досвід виступу перед аудиторією з всебічним обґрунтуванням запропонованих рішень дизайнерської задачі. Для досягнення цих цілей захист проводиться перед спеціальною комісією з двох-трьох викладачів, виділених кафедрою, при особистій участі керівника курсового проектування, у присутності студентів навчальної групи. Такий публічний захист дозволяє також ознайомити групу з роботою її членів і виробити однакові вимоги до курсових робіт у керівників проектування.

У результаті захисту курсова робота відповідно до діючого положення про курсові проекти, іспити і заліки оцінюється диференційованою оцінкою по чотирьох бальній системі. Позитивна оцінка заноситься в залікову книжку за підписом керівника роботи.

При оцінці комісія враховує: якість виконання роботи, зміст повідомлення студента і його відповідей на питання, якість графічних робіт, ступінь самостійності й ініціативи, виявлений студентом при розробці теми, грамотність викладу матеріалу, володіння науково-технічною термінологією. У Критерії оцінки наступні :

Загальні вимоги до курсового проекту		50 балів
1	Аналіз теми. Вивчення завдання, методичних вказівок і літератури з проектування	5
2	Визначення концепції проектування.	5
3	Пошуковий етап. Перед проектні пропозиції.	10
4	Етап концептуальної ідеї та дизайн пропозиції.	10
5	Пошукові й ескізні роботи.	10
6	Завершальний етап курсового проектування.	10
Захист курсового проекту (доповідь)		50 балів
1.	Володіння культурою презентації (вільне володіння текстом доповіді, наявність в структурі доповіді всіх належних елементів: представлення, обґрунтування актуальності, мети, завдань курсового проекту, викладення особисто розроблених теоретичних, практичних, проблемних, аналітичних та	30

	рекомендаційних аспектів роботи. Вміння стисло (в межах регламенту), послідовно й чітко викласти сутність і результати дослідження.	
2.	Повнота і ґрунтовність відповідей на запитання викладачів, на зауваження і пропозиції, здатність аргументовано захищати свої пропозиції, думки, погляди.	10
3.	Наявність графічного матеріалу для захисту курсового проекту (наявність матеріалів, що відображають аналіз і пропозиції; матеріал повинен мати аналітичний характер; чітке, грамотне без будь-яких помилок оформлення; зв'язок доповіді з кожним листком роздавального матеріалу)	10

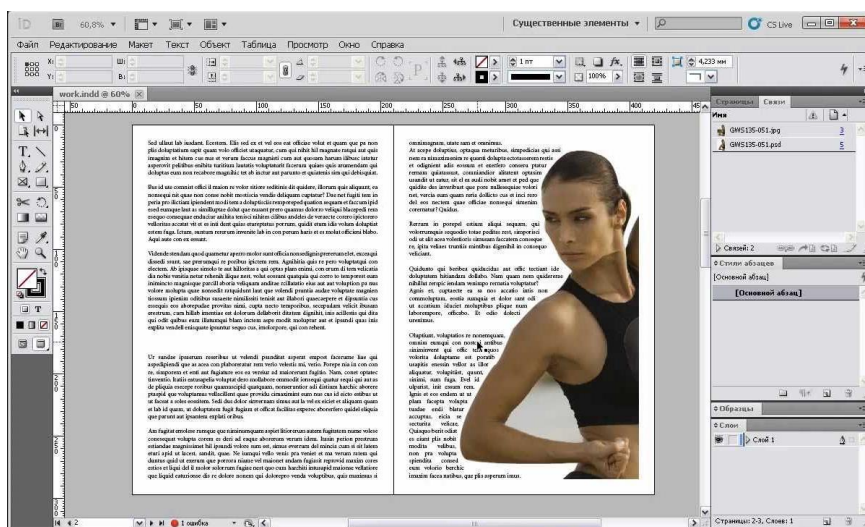
- Таким чином, якість виконання даного курсового проекту оцінюється в діапазоні від 0 до 50 балів, а результати захисту курсового проекту оцінюються в діапазоні від 0 до 50 балів.
- Загальна підсумкова оцінка при захисті курсового проекту складається з суми балів, отриманих за якість виконання курсових робіт (проектів), та кількості балів, отриманих при захисті.
- До залікової відомості заносяться сумарні результати в балах, отримані при попередньому виконанні та при захисті курсового проекту.
- Студент, що не виконав курсовий в термін, допрацьовує її самостійно. Консультації в цьому випадку організуються з урахуванням причин відставання. Рішення про організації консультацій виносить кафедра на підставі письмової заяви студента. При цьому кафедра визначає кількість годин і форму проведення консультацій, графік проектування і термін його виконання.
- Відповідно до заяви студента завідувач кафедрою призначає день засідання комісії для захисту роботи.
- У випадку одержання незадовільної оцінки на захисті студент одержує нове завдання на курсовий проект для повторного проходження проектування по даній дисципліні.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Ткаченко В., Чеботарьова І., Киричок П., Григорова З. Енциклопедія видавничої справи. Навчальний посібник. — Х.: ХНУРЕ, 2008.
2. Паркер Р. Как сделать красиво на бумаге. — СПб. — М., 2008.
3. Харроуэр Т. Настольная книга газетного дизайнера. — М., 2009.
4. Мильчин А., Чельцова Л. Справочник издателя и автора. Редакционно-издательское оформление издания. М.: ОЛМА-Пресс, 2005.
5. Малышкин Е., Мильчин А, Павлов А., Шадрин А. Настольная книга издателя. М.: АСТ; Олимп, 2005.
6. Шевченко В. Техніка оформлення газетного видання. — К., 2003.
7. Городенко Л. Системи верстки QuarkXPress, InDesign. / Навчально-методичний комплекс для студентів... — К. 2006.
8. Хиндерлитер Х. Настольные издательские системы.: Учебное пособие для ВУЗов. М.: Принт-Медиа центр, 2006.

9. Сава В. Художньо-технічне оформлення книги. Львів, 2003.
10. Кириленко А. Самоучитель по компьютерной верстке. Киев, 2002.
11. Яцюк О. Компьютерные технологии в дизайне. Логотипы, упаковка, буклеты. — СПб., 2002.
12. Сьомкін В.В. Ергономіка у дизайн-проекуванні – Харків: Вища школа, 2016

ПРИКЛАД ВИКОНАННЯ ПРОЕКТНО-ГРАФІЧНОЇ ЧАСТИНИ



Верстка макету сторінок в Adobe InDesign CC



Дизайн-макет журнального видання

ЗРАЗОК ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Університет Короля Данила

Кафедра дизайну

КУРСОВИЙ ПРОЕКТ

з _____
(назва дисципліни)

на тему: _____

Студента (ки) _____ курсу _____ групи
Спеціальності 022 «Дизайн»

(прізвище та ініціали)

Керівник _____
(посада, вчене звання, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

Національна шкала _____

Кількість балів: _____ Оцінка: ECTS _____

Члени комісії: _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

м. Івано-Франківськ - 201__ рік

