

**ПРОГРАМОВІ ВИМОГИ З ДИСЦИПЛІНИ
«ДИЗАЙН ПОЛІГРАФІЧНОЇ ПРОДУКЦІЇ»
VI СЕМЕСТР
ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ I**

Тема 1. Основні відомості про функції поліграфічної продукції

1. Функції поліграфічної продукції.
2. Види поліграфічної продукції.
3. Проектування друкованого видання. Етапи створення публікації.
4. До друкарська підготовка видання: макетування та верстка публікації, кольороподіл.
5. Друк видання: поняття спуску смуг, види і способи друку.
6. Папір в поліграфії. Основні види та формати паперу.

Тема 2. Підготовка тексту для видання.

1. Чинники, що визначають формат друкованого видання.
2. Поля видання. Параметри тестового блоку, величина інтерліньяжу.
3. Правила і помилки верстки.
4. Види коректури: книжково-журнальна і газетна. Стандартні коректурні знаки для правки коректурних відбитків.
5. Шрифт як виразний засіб видання.

Тема 3. Стилістичні напрямки у графічному дизайні

1. Основні характеристики стилів: «конструктивізм», «модерн», швейцарська типографіка, класична типографіка.
2. Постмодернізм, сучасні стилі веб-дизайну та мультимедіа-дизайну.

Тема 4. Загальні відомості про ілюстративні матеріали.

1. Види ілюстративних матеріалів.
2. Комп'ютерна графіка: піксельна і векторна.
3. Поняття растру і дозволу зображення.
4. Основні колірні моделі. Що таке кольороподіл.

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ II

Тема 5. Основи макетування в Microsoft Word. Програма для підготовки зображення до публікації: Adobe PhotoShop.

1. Основи макетування в Microsoft Word.
2. Поняття гарнітури, кегля, накреслення шрифту, інтерліньяжу, виключки.
3. Робота зі стилями.

4. Розподіл документа на розділи. Вставка графічних об'єктів. Нумерація сторінок. Робота з написами. Генерування автоматичного змісту.
5. Знайомство з інтерфейсом програми Adobe PhotoShop.
6. Поняття робочих інструментів, рядки меню і керуючих палітр.
7. Основні інструменти Adobe PhotoShop: інструменти виділення, малювання, заливки, зміни чіткості і яскравості зображення.
8. Робота з шарами і фільтрами.
9. Підготовка зображення до публікації: ретушування, кольоро- і світло-коррекція, кадрування.

Тема 6. Основні правила професійної верстки.

1. Визначення структури публікації.
2. Дизайн друкованої сторінки.
3. Основні елементи публікації.
4. Створення ефективною публікації.
5. Композиція видання.
6. Створення ескізного макету верстки.
7. Поняття модульної сітки видання.
8. Поняття шаблону.
9. Основні типи об'єктів верстки: текстові блоки, графічні об'єкти та елементи оформлення.
10. Друкарські традиції і типові помилки у верстці публікації.

Тема 7. Програма для створення багатосторінкових публікацій: Adobe InDesign.

1. Знайомство з інтерфейсом Adobe InDesign.
2. Огляд головного меню програми, панелі інструментів і керуючої палітри.
3. Створення публікації: створення документа з шаблону, створення нового документа.
4. Застосування стилів.
5. Прийоми роботи з графічними об'єктами: робота зі стосами, групування і закріплення об'єктів.
6. «Обтікання» об'єктів текстом.
7. Спеціальні прийоми верстки: створення буквиці, робота з фреймами, збірка частин в єдину публікацію.