

**Програмові вимоги для підсумкового контролю  
з курсу «Бухгалтерський облік»**

**На залік виносяться питання з 1-61, а на екзамен з 1-103**

**Тема 1. Господарський облік, його суть і характеристика**

1. Загальна характеристика обліку. Поняття та етапи розвитку бухгалтерського обліку.
2. Види господарського обліку.
3. Характеристика оперативного-технічного, статистичного та бухгалтерського обліку.
4. Користувачі облікової інформації.
5. Взаємозв'язок бухгалтерського обліку з іншими економічними науками. Функції бухгалтерського обліку.

**Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку**

6. Предмет бухгалтерського обліку та головні його об'єкти.
7. Характеристика господарських засобів, джерел їх утворення і господарських процесів.
8. Метод бухгалтерського обліку, основні його елементи: документація та інвентаризація, оцінка і калькуляція; система рахунків і подвійний запис, баланс та звітність.

**Тема 3. Бухгалтерський баланс**

9. Поняття бухгалтерського балансу. Будова, зміст та основний елемент балансу.
10. Основна умова правильності складання бухгалтерського балансу.
11. Структура активу балансу.
12. Поняття та характеристика необоротних активів, оборотних активів та необоротних активів, утримуваних для продажу, та груп вибуття.
13. Структура пасиву балансу.
14. Поняття та характеристика власного капіталу, довгострокових зобов'язань і забезпечень, поточних зобов'язань і і забезпечень, зобов'язань, пов'язаних з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття.
15. Поняття господарської діяльності та господарських операцій.
16. Характеристика типів господарських операцій. Вплив господарських операцій на баланс.

**Тема 4. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис**

17. Рахунки бухгалтерського обліку, їх призначення та будова.
18. Характеристика активних, пасивних і активно-пасивних рахунків.
19. Порядок відображення на них господарських операцій.
20. Поняття та види оборотів і залишків.
21. Порядок виведення оборотів на рахунках.
22. Порядок виведення залишків на активних рахунках та пасивних рахунках.
23. Порядок перевірки кінцевих залишків на активно-пасивних рахунках.
24. Історичний аспект виникнення подвійного запису.
25. Сутність і значення подвійного запису.
26. Поняття та порядок складання кореспонденції рахунків. Поняття та види бухгалтерських проведення.
27. Рахунки синтетичного та аналітичного обліку.
28. Характеристика синтетичних рахунків бухгалтерського обліку.
29. Характеристика аналітичних рахунків бухгалтерського обліку.
30. Взаємозв'язок між рахунками синтетичного і рахунками аналітичного обліку.
31. Узагальнення даних поточного бухгалтерського обліку. Поняття та види оборотних відомостей.
32. Характеристика та значення оборотної відомості за синтетичними рахунками.
33. Характеристика та значення оборотних відомостей за аналітичними рахунками. Характеристика шахової оборотної відомості

**Тема 5. Документація, інвентаризація**

34. Документація та її значення.
35. Поняття та характеристика документів.
36. Значення документів та документації.
37. Вимоги до змісту і оформлення документів.
38. Основні та додаткові реквізити документів.
39. Вимоги до заповнення документів.
40. Поняття та значення документообороту на підприємстві.
41. Порядок та відповідальність за організацію документообороту.
42. Класифікація документів за різними ознаками.
43. Види, суть та значення інвентаризації.
44. Умови обов'язкового проведення інвентаризації.
45. Порядок та строки проведення інвентаризації виробничих запасів.
46. Порядок та строки проведення інвентаризації основних засобів,
47. Порядок та строки проведення інвентаризації грошових коштів та розрахунків.
48. Облік результатів інвентаризації.
49. Характеристика рахунків призначених для обліку результатів інвентаризації.
50. Порядок визначення результатів інвентаризації.

51. Облік результатів інвентаризації.
52. Суть та значення вартісної оцінки. Історія виникнення процесу оцінювання.
53. Принципи оцінки.
54. Оцінка об'єктів обліку.
55. Принципи та види оцінок основних засобів, інших необоротних активів, нематеріальних активів.
56. Принципи, види та методи оцінки виробничих запасів, малоцінних та швидкозношуваних предметів, готової продукції.
57. Принципи та види оцінок зобов'язань.
58. Поняття та види калькуляцій.
59. Калькулювання в системі бухгалтерського обліку.
60. Порядок складання та затвердження калькуляцій.
61. Поняття та характеристика основних статей калькуляцій.

### **Тема 7. Облік основних господарських процесів**

#### **Тема 7.1. Облік процесу постачання**

62. Поняття господарських процесів та господарських операцій.
63. Основні показники господарської діяльності підприємств.
64. Завдання обліку процесу постачання.
65. Поняття, облік та розподіл транспортно-заготівельних витрат.
66. Характеристика рахунків призначених для обліку процесу постачання.
67. Облік процесу постачання.
68. Поняття та загальна класифікація витрат підприємства.
69. Завдання обліку процесу виробництва.
70. Склад виробничої собівартості продукції (робіт і послуг).
71. Поняття, склад, облік та розподіл загальновиробничих витрат.

#### **Тема 7.2. Облік процесу виробництва**

72. Завдання обліку процесу виробництва.
73. Характеристика системи рахунків, призначених для обліку процесу виробництва.
74. Синтетичний облік процесу виробництва.
75. Порядок ведення аналітичного обліку витрат основного виробництва.
76. Поняття та оцінка готової продукції.
77. Характеристика рахунка призначених для обліку готової продукції.

#### **Тема 7.3. Облік процесу реалізації**

78. Завдання обліку процесу реалізації.
79. Поняття та порядок визначення фінансових результатів діяльності.
80. Характеристика рахунків, призначених для обліку процесу реалізації.
81. Облік процесу реалізації.
82. Облік адміністративних витрат.
83. Облік витрат на збут.
84. Облік фінансових результатів діяльності.

### **Тема 8. Облікові реєстри, техніка, форми та організація обліку на промислових підприємствах**

85. Облікові реєстри та їх види, форми бухгалтерського обліку та техніка записів у них.
86. Поняття облікових реєстрів, їх класифікація та значення.
87. Види помилок у бухгалтерських записах.
88. Способи їх виявлення та виправлення.
89. Поняття та історія розвитку форм бухгалтерського обліку.
90. Характеристика журнальної форми обліку.
91. Характеристика журнально-ордерної форми обліку.
92. Характеристика спрощеної форми обліку.
93. Характеристика автоматизованої форми обліку.
94. Організація бухгалтерського обліку: поняття, завдання та етапи проведення.
95. Організаційні форми ведення бухгалтерського обліку.
96. Загальні питання формування облікової політики підприємства.

### **Тема 9. Основи бухгалтерської звітності**

97. Мета, завдання та значення фінансової звітності та її використання в управлінні.
98. Класифікація звітності.
99. Основні принципи фінансової звітності.
100. Вимоги до складання звітності.
101. Склад і форми фінансової звітності.
102. Порядок складання і подання за призначенням фінансової звітності.
103. Загальні вимоги до складання основних форм фінансової звітності.