

**Програмові вимоги для підсумкового контролю
з навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік»
для студентів галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»**

Тема 1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод

1. Види господарського обліку.
2. Характеристика оперативно-технічного, статистичного та бухгалтерського обліку.
3. Користувачі облікової інформації.
4. Предмет бухгалтерського обліку та головні його об'єкти.
5. Характеристика господарських засобів, джерел їх утворення і господарських процесів.
6. Метод бухгалтерського обліку, основні його елементи.

Тема 2. Бухгалтерський баланс

1. Поняття бухгалтерського балансу.
2. Будова, зміст та основні елементи балансу.
3. Структура активу балансу.
4. Поняття та характеристика необоротних та оборотних активів.
5. Структура пасиву балансу.
6. Поняття та характеристика власного капіталу, забезпечення зобов'язань, довгострокових та поточних зобов'язань.
7. Поняття господарської діяльності та господарських операцій.
8. Характеристика типів господарських операцій та їх вплив на баланс.

Тема 3. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис

1. Рахунки бухгалтерського обліку, їх призначення та будова.
2. Характеристика активних, пасивних і активно-пасивних рахунків.
3. Порядок виведення оборотів та залишків на активних і пасивних рахунках.
4. Сутність і значення подвійного запису.
5. Поняття та порядок складання кореспонденції рахунків. Поняття та види бухгалтерських проводок.
6. Характеристика синтетичних рахунків бухгалтерського обліку.
7. Характеристика аналітичних рахунків бухгалтерського обліку.
8. Взаємозв'язок між рахунками синтетичного і рахунками аналітичного обліку.
9. Узагальнення даних поточного бухгалтерського обліку.
10. Поняття та види оборотних відомостей.
11. Характеристика та значення оборотної відомості за синтетичними рахунками.
12. Характеристика та значення оборотних відомостей за аналітичними рахунками.

Тема 4. Оцінювання та калькуляція

1. Суть та значення вартісної оцінки.
2. Принципи та види оцінок основних засобів, інших необоротних активів, нематеріальних активів.
3. Принципи, види та методи оцінки виробничих запасів, малоцінних та швидкозношуваних предметів, готової продукції.
4. Принципи та види оцінок зобов'язань.
5. Поняття та види калькуляцій.
6. Поняття та характеристика основних статей калькуляцій.

Тема 5. Документація та інвентаризація, техніка і форми бухгалтерського обліку

1. Поняття та характеристика документів.
2. Значення документів та документації.
3. Вимоги до змісту і оформлення документів.
4. Основні та додаткові реквізити документів.

5. Поняття та значення документообороту.
6. Класифікація документів за різними ознаками.
7. Види, суть та значення інвентаризації.
8. Умови обов'язкового проведення інвентаризації.
9. Порядок та строки проведення інвентаризації виробничих запасів, основних засобів, грошових коштів та розрахунків.
10. Облік результатів інвентаризації.
11. Поняття облікових регістрів, їх класифікація та значення.
12. Характеристика журнальної форми обліку.
13. Характеристика журнально-ордерної форми обліку.
14. Характеристика спрощеної форми обліку.
15. Характеристика автоматизованої форми обліку.
16. Види помилок у бухгалтерських записах. Способи їх виявлення та виправлення.

Тема 6. Облік необоротних активів

1. Оцінка основних засобів, нематеріальних активів та інших необоротних активів.
2. Облік надходження основних засобів.
3. Характеристика документів призначених для відображення операцій з надходження основних засобів.
4. Характеристика рахунків призначених для обліку основних засобів.
5. Облік зносу (амортизації) основних засобів.
6. Характеристика основних методів нарахування амортизації.
7. Характеристика рахунків призначених для обліку амортизації.
8. Облік вибуття основних засобів.
9. Характеристика документів призначених для відображення операцій з вибуття основних засобів.
10. Особливості обліку нематеріальних активів та інших необоротних активів.
11. Характеристика документів призначених для відображення операцій з руху нематеріальних активів та інших необоротних активів.

Тема 7. Облік запасів

1. Поняття та умови визнання активом запасів.
2. Види та методи оцінки запасів.
3. Документальне оформлення надходження запасів на склад та відпуску зі складу.
4. Синтетичний облік надходження і використання виробничих запасів.
5. Характеристика рахунків призначених для обліку виробничих запасів.
6. Облік малоцінних та швидкозношуваних предметів.
7. Документальне оформлення надходження операцій з наявності та руху МШП.
8. Облік витрат виробництва.
9. Поняття і класифікація витрат підприємства.
10. Склад виробничої собівартості продукції (робіт і послуг).
11. Облік витрат основного виробництва.
12. Характеристика рахунків призначених для обліку витрат виробництва.
13. Поняття та склад загальновиробничих витрат.
14. Облік та розподіл загальновиробничих витрат.
15. Поняття та оцінка готової продукції.
16. Облік операцій з оприбуткування та реалізацій готової продукції (робіт і послуг).

Тема 8. Облік грошових коштів і дебіторської заборгованості

1. Облік грошових коштів в касі та на рахунках в банку.
2. Порядок ведення касових операцій на підприємствах.
3. Поняття та порядок встановлення ліміту залишку готівки в касі.
4. Порядок зберігання та видачі готівки.
5. Документальне оформлення касових операцій.

6. Призначення та порядок ведення касової книги.
7. Облік коштів на рахунках в банку.
8. Призначення та види рахунків, які можуть відкривати підприємства.
9. Порядок відкриття та закриття рахунків в банках.
10. Поняття та класифікація дебіторської заборгованості.
11. Оцінка дебіторської заборгованості.
12. Документальне оформлення операцій за розрахунками з покупцями і замовниками.
13. Синтетичний облік розрахунків з покупцями і замовниками.
14. Документальне оформлення та облік операцій за розрахунками з підзвітними особами.

Тема 9. Облік фінансових інвестицій

1. Поняття та класифікація інвестицій.
2. Оцінка фінансових інвестицій при їх придбанні.
3. Облік довгострокових фінансових інвестицій.
4. Облік поточних фінансових інвестицій в системі рахунків.

Тема 10. Облік власного капіталу

1. Визначення, оцінка та класифікація власного капіталу.
2. Облік формування статутного капіталу на підприємствах різних форм власності.
3. Облік збільшення розміру статутного капіталу на підприємствах різних форм власності.
4. Облік зменшення розміру статутного капіталу на підприємствах різних форм власності.
5. Поняття та облік додаткового капіталу.
6. Поняття та облік резервного капіталу.
7. Облік нерозподіленого прибутку. Ї
8. Облік використання прибутку.

Тема 11. Облік зобов'язань

1. Поняття та класифікація зобов'язань.
2. Оцінка кредиторської заборгованості.
3. Документальне оформлення операцій за розрахунками з постачальниками і підрядниками.
4. Синтетичний облік розрахунків з постачальниками і підрядниками.
5. Поняття податків і платежів.
6. Облік розрахунків за податком на додану вартість, податком на прибуток, податком на доходи фізичних осіб, акцизним податком та іншими податками і платежами.
7. Поняття та види кредитів.
8. Документальне оформлення операцій за кредитами.
9. Облік розрахунків з учасниками.

Тема 12. Облік праці, її оплати та соціального страхування персоналу

1. Поняття, форми та системи оплати праці.
2. Види заробітної плати.
3. Склад основної та додаткової заробітної плати.
4. Документальне оформлення та облік виробітку робітників.
5. Порядок нарахування основної заробітної плати.
6. Порядок нарахування відпускних, лікарняних та премій.
7. Синтетичний та аналітичний облік розрахунків з оплати праці.
8. Облік утримань із заробітної плати.
9. Облік розрахунків з Пенсійним фондом за єдиним внеском на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Тема 13. Облік витрат діяльності підприємства

1. Поняття та умови визнання витрат діяльності.
2. Поняття та склад адміністративних витрат.
3. Облік адміністративних витрат.

4. Поняття та склад витрат на збут.
5. Облік витрат на збут.
6. Поняття та склад інших витрат операційної діяльності.
7. Облік витрат іншої діяльності.
8. Облік витрат фінансової діяльності.

Тема 14. Облік доходів і фінансових результатів

1. Основні вимоги до визнання, складу та оцінки доходів.
2. Класифікація доходів.
3. Документальне оформлення операцій з обліку доходів підприємств.
4. Характеристика рахунків призначених для обліку доходів підприємств.
5. Облік доходів звичайної діяльності.
6. Поняття та порядок формування фінансових результатів.

Тема 15. Фінансова звітність

1. Мета, завдання та значення фінансової звітності та її використання в управлінні.
2. Основні принципи фінансової звітності.
3. Склад і форми фінансової звітності.
4. Порядок складання Балансу (Звіту про фінансовий стан).
5. Порядок складання Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід).
6. Порядок складання Звіту про рух грошових коштів.
7. Порядок складання Звіту про власний капітал.
8. Порядок складання приміток до фінансової звітності.